Digitally signed by Maruška Levec Šmon
DN: c=SI, o=state authorities, ou=web-certificates, givenName=Maruška, sn=Levec Šmon, serialNumber=1237057214027, cn=Maruška Levec Šmon
Reason: Odgovorna urednica Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2020.12.29 14:51:57 +01'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **200** Ljubljana, torek **29. 12. 2020** ISSN **1318-0576** Leto **XXX**

DRŽAVNI ZBOR

3626. Zakon o davku na motorna vozila (ZDMV-1)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o davku na motorna vozila (ZDMV-1)

Razglašam Zakon o davku na motorna vozila (ZDMV-1), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. decembra 2020.

Št. 003-02-10/2020-8
Ljubljana, dne 25. decembra 2020

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O DAVKU NA MOTORNA VOZILA (ZDMV-1)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina zakona)

(1) Ta zakon ureja sistem in obveznost plačevanja davka od prometa motornih vozil.

(2) S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva Sveta 83/182/EGS z dne 28. marca 1983 o davčnih oprostitvah znotraj Skupnosti za določena prevozna sredstva, začasno uvožena iz ene države članice v drugo (UL L št. 105 z dne 23. 4. 1983, str. 59), zadnjič spremenjena z Direktivo Sveta 2013/13/EU z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju obdavčitve zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 141 z dne 28. 5. 2013, str. 30), v delu, ki se nanaša na obdavčitev motornih vozil z davkom na motorna vozila.

2. člen
(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, pomenijo:

1. »pridobitev motornega vozila iz druge države članice« je pridobitev motornega vozila iz druge države članice Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: država članica), ki je kot pridobitev blaga znotraj Evropske unije opredeljena v zakonu, ki ureja davek na dodano vrednost;

2. »uvoznik« je carinski dolžnik, določen v skladu s carinsko zakonodajo oziroma prejemnik motornega vozila;

3. »novo motorno vozilo« je motorno vozilo, ki v trenutku opravljenega prometa motornih vozil iz 6. člena tega zakona še ni bilo registrirano v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi. Šteje se, da motorno vozilo še ni bilo registrirano, če je bilo prvič registrirano z registrskimi tablicami za namene uvoza ali pridobitve v Republiko Slovenijo, vendar za največ 30 dni;

4. »rabljeno motorno vozilo« je vsako drugo motorno vozilo, ki ni novo motorno vozilo in motorno vozilo, vneseno iz druge države članice ali uvoženo iz tretje države, ki v trenutku opravljenega prometa motornih vozil iz 6. člena tega zakona še ni bilo registrirano v drugi državi članici ali tretji državi, ker registracija po predpisih države, iz katere je vozilo vneseno ali uvoženo, ni potrebna, in se to vozilo prvič registrira v Republiki Sloveniji;

5. »carinski organ« je organ v skladu s točko (1) 5. člena Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. oktobra 2013 o carinskem zakoniku Unije (UL L št. 269 z dne 10. 10. 2013, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2019/632 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. aprila 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 952/2013 zaradi podaljšanja prehodne uporabe drugih načinov obdelave podatkov poleg tehnik elektronske obdelave podatkov, določenih v carinskem zakoniku Unije (UL L št. 111 z dne 25. 4. 2019, str. 54).

3. člen
(pripadnost davka)

Prihodki od davka na motorna vozila pripadajo proračunu Republike Slovenije.

II. PREDMET OBDAVČITVE IN DAVČNI ZAVEZANCI

4. člen
(predmet obdavčitve)

(1) Davek na motorna vozila se plačuje od motornih vozil iz tarifnih oznak 8703 (razen 8703 10) in 8711 kombinirane nomenklature carinske tarife iz Uredbe Sveta (EGS) št. 2658/87 z dne 23. julija 1987 o tarifni in statistični nomenklaturi ter skupni carinski tarifi (UL L št. 256 z dne 7. 9. 1987, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/1577 z dne 21. septembra 2020 o spremembi Priloge I k Uredbi Sveta (EGS) št. 2658/87 o tarifni in statistični nomenklaturi ter skupni carinski tarifi (UL L št. 361 z dne 30. 10. 2020, str. 1) (v nadaljnjem besedilu: kombinirana nomenklatura), ki morajo biti v skladu s predpisi, ki urejajo registracijo motornih vozil, za udeležbo v cestnem prometu registrirana v Republiki Sloveniji.

(2) Davek na motorna vozila se plačuje od motornih vozil iz prejšnjega odstavka, ki se dajo prvič v promet ali se prvič registrirajo na ozemlju Republike Slovenije.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se davek na motorna vozila plačuje tudi od motornih vozil, ki se naknadno predelajo v motorna vozila iz prvega odstavka tega člena. Šteje se, da je motorno vozilo predelano, kadar je v skladu s predpisi, ki urejajo motorna vozila, potrebna posamična odobritev predelanega vozila.

5. člen

(davčni zavezanec)

(1) Zavezanec ali zavezanka za davek na motorna vozila (v nadaljnjem besedilu: davčni zavezanec) je oseba, ki pridobi motorno vozilo iz druge države članice, uvoznik motornega vozila, oseba, ki vnese motorno vozilo iz druge države članice zaradi prenosa prebivališča, oziroma proizvajalec motornega vozila, namenjenega za registracijo na ozemlju Republike Slovenije.

(2) Davčni zavezanec je tudi lastnik motornega vozila, ki se predela v motorno vozilo iz prvega odstavka prejšnjega člena in je vozilo namenjeno za registracijo na ozemlju Republike Slovenije, od katerega še ni bil plačan davek na motorno vozilo v Republiki Sloveniji.

III. NASTANEK OBVEZNOSTI ZA OBRAČUN DAVKA

6. člen

(nastanek obveznosti za obračun davka)

(1) Obveznost za obračun davka na motorna vozila nastane, ko je opravljen promet motornih vozil.

(2) Šteje se, da je promet motornih vozil opravljen, ko:

1. je izdan račun o prodaji motornega vozila;
2. pri uvozu: ko nastane carinski dolg ali bi nastal, če ne bi bila predpisana oprostitev plačila carine oziroma določena carinska stopnja prosto;
3. se motorno vozilo vzame za lastno rabo;
4. se motorno vozilo izroči, če se odtuji brezplačno;
5. je motorno vozilo pridobljeno iz druge države članice;
6. se motorno vozilo predela v motorno vozilo iz prvega odstavka 4. člena tega zakona;
7. lastnik motorno vozilo zaradi prenosa prebivališča vnese v Republiko Slovenijo;
8. se za motorno vozilo prvič zahteva registracija v Republiki Sloveniji.

7. člen

(prodaja motornega vozila pred prvo registracijo)

Ne glede na prejšnji člen obveznost za obračun davka na motorno vozilo ne nastane, če proizvajalec motornega vozila pred prvo registracijo proda motorno vozilo neposredno za izvoz ali iznos iz Republike Slovenije. Proizvajalec je dolžan voditi evidenco o takšnih motornih vozilih, datumu prodaje motornega vozila in datumu izvoza ali iznosa iz Republike Slovenije ter jo skupaj z dokazili o izvozu ali iznosu motornega vozila iz Republike Slovenije na zahtevo Finančne uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: finančna uprava) v osmih dneh predložiti.

IV. DAVČNA OSNOVA, IZRAČUN DAVKA IN DAVČNE STOPNJE

8. člen

(osnova za davek)

(1) Osnova za davek na motorna vozila (v nadaljnjem besedilu: davčna osnova) se določi glede na vrsto motornega vozila (tarifno oznako). Merila za določitev davčne osnove glede na vrsto posameznega motornega vozila so: vrsta goriva, ki se uporablja za pogon, izpust CO_2 pri kombinirani vožnji (v nadaljnjem besedilu: izpust CO_2), izražen v g/km, moč motorja, izražena v kilovatih (kW), in okoljevarstvena kategorija, ki opredeljuje emisijski standard EURO (v nadaljnjem besedilu: emisijski standard EURO).

(2) Podatki za določitev davčne osnove iz prejšnjega odstavka so določeni v potrdilu o skladnosti, v evidenci registriranih vozil ministrstva, pristojnega za promet, ki jo predpisuje zakon, ki ureja motorna vozila, v evidenci motornih vozil finančne uprave iz 29. člena tega zakona ali v drugem verodostojnem dokumentu, v katerem so podatki za določitev davčne osnove.

(3) Pri določitvi davka glede na izpust CO_2 se upošteva podatek o izpustu CO_2 po globalno usklajenem preskusnem postopku za vozila (WLTP). Za motorna vozila, ki nimajo podatka o izpustu CO_2 po WLTP, se upošteva pretvornik iz 11. člena tega zakona.

9. člen

(davek na motorna vozila)

(1) Davek na motorna vozila iz tarifne oznake 8703, razen:
– motornih vozil iz tarifne oznake 8703 10,
– bivalnih vozil,
– trikoles in štirikoles,
– motornih vozil, izključno na električni pogon (tarifna oznaka 8703 80),
– drugih motornih vozil brez izpusta CO_2 in
– motornih vozil, katerih moč motorja ne presega 4 kW niti ne presegajo največje hitrosti 25 km/h,

je določen kot seštevek obveznosti glede na izpust CO_2 in vrsto goriva, ki se uporablja za pogon motornega vozila in obveznosti glede na emisijski standard EURO ter vrsto goriva, ki se uporablja za pogon motornega vozila.

(2) Davek na bivalna vozila, trikolesa in štirikolesa iz tarifne oznake 8703 ter motorna vozila iz tarifne oznake 8711, razen motornih vozil izključno na električni pogon (tarifna oznaka 8703 80 in 8711 60) in drugih motornih vozil brez izpusta CO_2 ter motornih vozil, katerih moč motorja ne presega 4 kW niti ne presegajo največje hitrosti 25 km/h, je določen kot seštevek obveznosti glede na moč motorja in obveznosti glede na emisijski standard EURO in vrsto goriva, ki se uporablja za pogon motornega vozila.

(3) Davek na motorna vozila iz tarifne oznake 8703 in 8711, katerih moč motorja ne presega 4 kW niti ne presegajo največje hitrosti 25 km/h, je določen glede na moč motorja.

(4) Davek na motorna vozila izključno na električni pogon (tarifna oznaka 8703 80 in 8711 60) in druga motorna vozila iz tarifne oznake 8703 in 8711 brez izpusta CO_2 je določen glede na moč motorja.

10. člen

(obveznost glede na izpust CO_2 in vrsto goriva)

(1) Obveznost v eurih glede na izpust CO_2 in vrsto goriva, ki se uporablja za pogon motornega vozila iz prvega odstavka prejšnjega člena, znaša:

izpust CO_2 (v g/km)	pribitek za bencin (za vsak g/km izpusta CO_2 nad spodnjo mejo)	minimalna obveznost za bencin (v eurih)	pribitek za dizel (za vsak g/km izpusta CO_2 nad spodnjo mejo)	minimalna obveznost za dizel (v eurih)
nad 50 do 100	0,4	0	0,5	0
nad 100 do 140	0,7	20	0,8	25
nad 140 do 190	5	48	6	57
nad 190 do 230	30	298	36	357
nad 230	50	1.498	60	1.797

(2) Za motorno vozilo iz prvega odstavka prejšnjega člena z izpustom CO_2 do 50 g/km je obveznost 0 eurov ne glede na vrsto goriva, ki ga uporablja za pogon. Za motorno vozilo z izpustom CO_2, večjim od 50 g/km, se obveznost določi kot seštevek minimalne obveznosti za razred, v katerega se uvršča, in pribitka za vsak g/km izpusta CO_2, ki presega spodnjo mejo razreda, glede na vrsto goriva, ki ga uporablja za pogon.

(3) Za motorna vozila iz prvega odstavka prejšnjega člena, ki za pogon ne uporabljajo izključno bencinskega ali dizelskega motorja oziroma kombinacije bencinskega ali dizelskega motorja z drugo vrsto pogona, se obveznost iz prvega odstavka tega člena določi z upoštevanjem lestvice, ki velja za motorna vozila na bencinski pogon.

(4) Za motorna vozila iz prvega odstavka prejšnjega člena, ki nimajo podatka o izpustu CO_2, se obveznost za motorna vozila na bencinski ali drug pogon, razen dizelskega, določi v višini 1,5 kratnika minimalne obveznosti brez pribitka za najvišji razred za motorna vozila na bencinski pogon ter za motorna vozila s pogonom na dizelsko gorivo v višini 1,5 kratnika minimalne obveznosti brez pribitka za najvišji razred za motorna vozila na dizelski pogon.

11. člen

(pretvornik za določitev višine izpusta CO_2)

(1) Za motorna vozila iz prvega odstavka 9. člena tega zakona, ki imajo samo podatek o izpustu CO_2 po evropskem voznem ciklu (NEDC), se višina izpusta CO_2 določi tako, da se podatek pomnoži s pretvornikom:

gorivo	pretvornik
bencin in druga goriva (razen dizla)	1,22
dizel (tudi kombinacija dizel in druga goriva)	1,20

(2) Podatki o izpustu CO_2, izračunani na podlagi pretvornika iz tega člena, se zaokrožijo na najbližjo vrednost brez decimalnih mest.

12. člen

(davek na motorna vozila izključno na električni pogon in druga motorna vozila brez izpusta CO_2)

Davek na motorna vozila izključno na električni pogon (tarifna oznaka 8703 80 in 8711 60) in druga motorna vozila iz tarifne oznake 8703 in 8711 brez izpusta CO_2 znaša 0 eurov.

13. člen

(obveznost glede na moč motorja)

(1) Obveznost v eurih glede na moč motorja motornega vozila iz drugega odstavka 9. člena tega zakona znaša za bivalna vozila (razen motornih vozil iz tarifne oznake 8703 80) 40 eurov za vsak kW moči motorja.

(2) Obveznost v eurih glede na moč motorja motornega vozila iz drugega odstavka 9. člena tega zakona, razen bivalnih vozil, znaša:

moč motorja (v kW)	pribitek za vsak Kw (nad spodnjo mejo)	minimalna obveznost (v eurih)
nad 0 do 20	1	0
nad 20 do 40	2	20
nad 40 do 60	5	60
nad 60	7	160

(3) Za motorna vozila iz prejšnjega odstavka se davek določi kot seštevek minimalne obveznosti za razred, v katerega se uvršča, in pribitka za vsak kW moči motorja, ki presega spodnjo mejo razreda.

(4) Davek na motorna vozila iz tarifne oznake 8703 in 8711, katerih moč motorja ne presega 4 kW niti ne presegajo največje hitrosti 25 km/h, znaša 0 eurov.

14. člen

(obveznost glede na emisijski standard EURO in vrsto goriva)

(1) Obveznost v eurih glede na emisijski standard EURO in vrsto goriva, ki se uporablja za pogon motornega vozila iz prvega in drugega odstavka 9. člena tega zakona, razen trikolesa, štirikolesa iz tarifne oznake 8703 in motorna vozila iz tarifne oznake 8711, znaša:

emisijski standard EURO	obveznost za bencin (v eurih)	obveznost za dizel (v eurih)
EURO 0, 1, 2, 3,	500	1000
EURO 4	400	800
EURO 5, 5a, 5b	150	225
EURO 6, 6a, 6b	75	112
EURO 6c	50	75
EURO 6d	30	45
višji od EURO 6d	10	15

(2) Če motorno vozilo za pogon ne uporablja izključno bencinskega ali dizelskega motorja oziroma kombinacije bencinskega ali dizelskega motorja z drugo vrsto pogona, se obveznost iz prejšnjega odstavka določi z upoštevanjem lestvice, ki velja za motorna vozila na bencinski pogon.

(3) Obveznost v eurih glede na emisijski standard EURO, ki se uporablja za pogon motornih vozil iz drugega odstavka 9. člena tega zakona, razen bivalnih vozil, znaša:

emisijski standard EURO	obveznost (v eurih)
EURO 0, 1, 2, 3	150
EURO 4	100
EURO 5, 5a, 5b	30
EURO 6, 6a, 6b	15
višji od EURO 6b	5

(4) Za motorna vozila iz tega člena, ki nimajo podatka o emisijskem standardu EURO, se upošteva obveznost v eurih za emisijski standard EURO 0.

15. člen

(motorna vozila, za katera se davek zniža)

(1) Za motorna vozila iz 9. člena tega zakona, ki imajo poleg voznikovega še najmanj sedem sedežev, se davek zniža za 30 %.

(2) Za motorna vozila iz 9. člena tega zakona, ki so konstruirana za prevoz ljudi in blaga (osebna večnamenska vozila) in se štejejo, da so namenjena prevozu blaga ali tovora ter jih proizvajalci homologirajo kot tovorna vozila, uvrščajo pa se pod tarifno oznako 8703, se davek zniža za 30 %, če kumulativno izpolnjujejo naslednje pogoje:

– razmerje med maso potnikov in maso tovora mora biti v korist tovora. Razmerje se ugotovi po formuli:

$$P – (M + (N \times 68)) > N \times 68,$$

pri čemer je:

P – največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila v kg,
M – masa vozila, pripravljenega za vožnjo, v kg,
N – število sedežev razen voznikovega;

– stranske okenske odprtine v prostoru, ki je namenjen prevozu tovora, ne smejo biti zastekljene, temveč fiksno zaprte s pločevino ali drugim ustreznim materialom;

– tovorni prostor mora biti od potniškega ločen s pregrado (pločevina ali kovinska mreža) po vsej višini in širini in

– vozilo je opremljeno z napravo za zvočni opozorilni signal pri vzvratni vožnji.

(3) Če motorno vozilo izpolnjuje pogoje za znižanje davka po prvem in drugem odstavku tega člena, se davek zniža največ za 30 %.

16. člen

(višina davka za rabljena motorna vozila)

(1) Za rabljena motorna vozila iz 9. člena tega zakona se izračunani davek plača v predpisanem odstotku, določenem glede na starost motornega vozila. Določitev odstotka je odvi-

sna od obdobja od prve registracije motornega vozila v drugi državi članici ali tretji državi do nastanka obveznosti za obračun davka na motorno vozilo v Republiki Sloveniji. Če datuma prve registracije ni mogoče nedvoumno ugotoviti ali registracija po predpisih države, iz katere je vozilo vneseno ali uvoženo, ni potrebna, se šteje, da je datum prve registracije motornega vozila datum izdaje potrdila o skladnosti proizvajalca.

obdobje uporabe oziroma registracije motornega vozila v drugi državi članici ali tretji državi	odstotek davka na motorna vozila
do 1 leta	91 %
nad 1 letom	83 %
nad 2 letoma	76 %
nad 3 leti	70 %
nad 4 leti	64 %
nad 5 let	58 %
nad 6 let	53 %
nad 7 let	48 %
nad 8 let	43 %
nad 9 let	38 %
nad 10 leti	33 %

(2) Pri odmeri davka na motorna vozila iz petega odstavka 18. člena, trinajstega odstavka 19. člena, tretjega odstavka 20. člena, tretjega odstavka 21. člena in 22. člena tega zakona ter ob upoštevanju predpisanega odstotka davka, določenega glede na starost motornega vozila iz prejšnjega odstavka, se za obdobje uporabe teh motornih vozil šteje obdobje od datuma prve registracije motornega vozila v Republiki Sloveniji, v drugi državi članici ali tretji državi do nastanka obveznosti za obračun.

V. OPROSTITVE

17. člen

(oprostitve davka)

Davek na motorna vozila se ne plačuje:

1. od motornih vozil, ki se pred prvo registracijo na ozemlju Republike Slovenije izvozijo ali dobavijo v drugo državo članico;
2. od motornih vozil, ki imajo v skladu s predpisi o motornih vozilih status starodobnega vozila;
3. od športnih motornih vozil, ki niso prirejena za vožnjo v cestnem prometu in so namenjena samo za uporabo na tekmovališčih;
4. od intervencijskih reševalnih vozil, ki so posebej prirejena za prevoz ponesrečencev in bolnikov;
5. od posebnih specialnih vozil, prilagojenih za prevoz pokojnikov, ki se uporabljajo izključno za te namene;
6. od motornih vozil, ki so po obliki nadgradnje in namenu uporabe ter v skladu s predpisanimi oznakami in predpisanimi standardi gasilska vozila ter motornih vozil enot, označenih z znakom civilne zaščite Republike Slovenije in drugimi predpisanimi oznakami, ki so po obliki nadgradnje vozila za posebne namene in se po namenu uporabljajo v skladu z 74. in 76. členom Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10 in 21/18 – ZNOrg).

18. člen

(oprostitev davka od motornih vozil, nabavljenih za prevoz velikih družin)

(1) Davek na motorna vozila se ne plačuje od motornih vozil, ki so nabavljena za prevoz velikih družin, ki imajo tri ali več otrok, in sicer največ od enega motornega vozila, ki ima poleg voznikovega še štiri ali več sedežev in moč motorja do vključno 150 kW, ki ga največ enkrat v treh letih kupi eden izmed staršev v družini, ki ima na dan nakupa, prenosa prebivališča v Republiko Slovenijo ali uvoza motornega vozila, po predpisih o prijavi prebivališča prijavljen isti naslov stalnega prebivališča kot trije ali več otrok, ki še niso dopolnili 18 let ali še niso pred 18. letom pridobili popolno poslovno sposobnost.

(2) Oprostitev iz prejšnjega odstavka lahko uveljavlja eden od staršev na podlagi prijavljenega istega naslova stalnega prebivališča družinskih članov v Republiki Sloveniji, ob vložitvi napovedi za odmero davka na motorna vozila ali ob vložitvi carinske deklaracije za sprostitev v prosti promet ali ob vložitvi zahtevka za vračilo plačanega davka pri finančni upravi v treh mesecih od nakupa ali prenosa prebivališča v Republiko Slovenijo, v primeru uvoza pa v treh mesecih od uvoza.

(3) Oprostitev iz prvega odstavka tega člena lahko pod enakimi pogoji uveljavlja tudi druga oseba, ki neguje in varuje otroka na podlagi veljavnega izvršilnega naslova v skladu s predpisi, ki urejajo družinska razmerja, ali skrbnik, ki svojega varovanca dejansko neguje in varuje, če ima družina tri ali več otrok, ki niso nujno iz iste družine. Ne glede na prvi odstavek tega člena mora imeti upravičenec iz tega odstavka na dan nakupa, prenosa prebivališča v Republiko Slovenijo ali uvoza motornega vozila, po predpisih o prijavi naslova prebivališča prijavljen isti naslov stalnega prebivališča kot trije ali več otrok, ki še niso dopolnili 18 let ali še niso pred 18. letom pridobili popolno poslovno sposobnost. Pogoj stalnega prebivališča ne velja za rejnika, ki izvaja rejniško dejavnost v skladu s predpisi, ki urejajo izvajanje rejniške dejavnosti in uveljavlja oprostitev iz prvega odstavka tega člena tudi za otroka, ki ga varuje in neguje na podlagi veljavnega izvršilnega naslova.

(4) V prometno dovoljenje motornega vozila se vpiše informacija, da je za motorno vozilo uveljavljena oprostitev, in datum, do katerega ni mogoča odtujitev motornega vozila brez plačila davka.

(5) Če oseba iz drugega in tretjega odstavka tega člena motorno vozilo, za katero je uveljavljena oprostitev, proda ali ga brezplačno ali kako drugače odtuji v Republiki Sloveniji pred potekom triletnega roka od dneva nakupa, prenosa prebivališča v Republiko Slovenijo ali uvoza, plača davek v višini, ki ga finančna uprava ugotovi na dan odtujitve motornega vozila ob upoštevanju predpisanega odstotka davka, določenega glede na starost motornega vozila iz 16. člena tega zakona. Ob izpolnjevanju osnovnih pogojev se pravica do oprostitve davka na novo vzpostavi dan po takšnem plačilu davka.

(6) Če je bilo motorno vozilo poškodovano v prometni nesreči za več kot 70 % tržne vrednosti motornega vozila na dan nesreče, se sme poškodovano motorno vozilo prodati, ne da bi bil plačan davek.

19. člen

(oprostitev davka od motornih vozil za prevoz invalidov)

(1) Davek na motorna vozila se ne plačuje od motornih vozil, ki so nabavljena za prevoz invalidov, in sicer največ od enega motornega vozila z močjo motorja do vključno 150 kW, niti od motornega vozila, posebej prirejenega za prevoz invalidov na invalidskem vozičku, ki ga največ enkrat v petih letih kupijo invalidske organizacije in invalidi, ki imajo vozniško dovoljenje ali jim je potrebna pomoč drugih oseb, ki imajo vozniško dovoljenje.

(2) Za invalide po tem členu se štejejo:

– osebe, pri katerih je nastala najmanj 80 % telesna okvara zaradi izgube, okvare ali paraliziranosti spodnjih okončin ali medenice;

– osebe, ki so popolnoma izgubile vid na obeh očesih;

– osebe, ki jim je priznan status invalida v skladu z zakonom, ki ureja socialno vključevanje invalidov, in

– otroci, ki potrebujejo posebno nego in varstvo.

(3) Oprostitev po prvi in drugi alineji prejšnjega odstavka se uveljavlja po predpisih o pokojninskem in invalidskem

zavarovanju na podlagi odločbe, izdane na podlagi mnenja izvedenskega organa Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije oziroma odločbe, izdane ob upoštevanju izvida in mnenja pristojne zdravniške komisije.

(4) Oprostitev po tretji alineji drugega odstavka tega člena se uveljavlja na podlagi odločbe o priznanem statusu invalida v skladu s predpisom iz te alineje.

(5) Oprostitev po četrti alineji drugega odstavka tega člena se uveljavlja na podlagi odločbe centra za socialno delo o upravičenosti do dodatka za nego otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo, izdane na podlagi mnenja pristojne zdravniške komisije, v skladu z zakonom, ki ureja starševsko varstvo in družinske prejemke.

(6) Oprostitev za invalidske organizacije se uveljavlja na podlagi potrdila o statusu invalidske organizacije, ki ga izda ministrstvo, pristojno za invalide.

(7) Oprostitev se uveljavlja ob vložitvi napovedi za odmero davka na motorna vozila ali vložitvi carinske deklaracije za sprostitev v prosti promet ali ob vložitvi zahtevka za vračilo plačanega davka pri finančni upravi v treh mesecih od nakupa ali prenosa prebivališča v Republiko Slovenijo, v primeru uvoza pa v treh mesecih od uvoza.

(8) V prometno dovoljenje motornega vozila se vpiše informacija, da je za motorno vozilo uveljavljena oprostitev, in datum, do katerega ni mogoča odtujitev motornega vozila brez plačila davka.

(9) Oprostitev za polnoletno osebo se lahko uveljavlja za eno motorno vozilo, registrirano na ime te osebe ali njenega starša, zakonca, zunajzakonskega partnerja ali njegovega polnoletnega otroka, s katerim živi na istem naslovu stalnega prebivališča.

(10) Za osebo, ki ji je odvzeta poslovna sposobnost, oprostitev plačila davka za eno motorno vozilo, registrirano na njeno ime, uveljavlja njen zakoniti zastopnik.

(11) Za mladoletno osebo oprostitev plačila davka za eno motorno vozilo, registrirano na njeno ime ali na njenega starša, uveljavljajo njeni starši, s katerimi ima ta oseba isto stalno prebivališče. Če je otrok zaupan v varstvo in vzgojo drugi osebi, s katero imata isto stalno prebivališče, ta uveljavlja oprostitev plačila davka na motorna vozila.

(12) Če upravičenec po tem členu ni voznik, lahko v njegovem imenu motorno vozilo vozijo starši ali skrbnik, ali osebe, ki imajo pisno pooblastilo upravičenca, njegovih staršev ali skrbnika, ali njegov polnoletni otrok, s katerim živi na istem naslovu stalnega prebivališča, brez obvezne navzočnosti invalida v motornem vozilu.

(13) Če invalidska organizacija, invalid, njegovi starši ali skrbnik ali njegov polnoletni otrok prodajo motorno vozilo ali ga brezplačno ali kako drugače odtujijo v Republiki Sloveniji pred potekom petletnega roka od dneva nakupa, prenosa prebivališča v Republiko Slovenijo ali uvoza, plačajo davek v višini, ki ga finančna uprava ugotovi na dan odtujitve motornega vozila ob upoštevanju predpisanega odstotka davka, določenega glede na starost motornega vozila iz 16. člena tega zakona. Ob izpolnjevanju osnovnih pogojev se pravica do oprostitev davka na novo vzpostavi dan po takšnem plačilu.

(14) Če je bilo motorno vozilo poškodovano v prometni nesreči za več kot 70 % tržne vrednosti motornega vozila na dan nesreče, se sme poškodovano motorno vozilo prodati, ne da bi bil plačan davek.

(15) Če invalid umre pred potekom petletnega roka od dneva nakupa, prenosa prebivališča v Republiko Slovenijo ali uvoza motornega vozila, smejo dediči registrirati ali prodati motorno vozilo, ki so ga podedovali, ne da bi plačali davek.

(16) Vojni invalid prve skupine, ki uveljavi pravico do doplačila k stroškom tehničnega pripomočka – osebnega motornega vozila po zakonu, ki ureja vojne invalide, nima pravice do oprostitve davka iz tega člena.

20. člen

(oprostitev davka od motornih vozil za potrebe diplomatskih predstavništev, konzulatov, mednarodnih organizacij in njihovih predstavništev v Republiki Sloveniji ter agencij in organov Evropske unije s predstavništvom v Republiki Sloveniji)

(1) Davek na motorna vozila se ne plačuje od motornih vozil za:

– službene potrebe diplomatskih predstavništev in konzulatov v Republiki Sloveniji ter za osebne potrebe tujega osebja diplomatskih in konzularnih predstavništev, vključno z njihovimi družinskimi člani, razen častnih konzularnih funkcionarjev in njihovih družinskih članov;

– službene potrebe mednarodnih organizacij in predstavništev mednarodnih organizacij med njihovim delovanjem v Republiki Sloveniji in za osebne potrebe tujega osebja mednarodnih organizacij in predstavništev mednarodnih organizacij, vključno z njihovimi družinskimi člani, če to določajo mednarodne pogodbe, ki obvezujejo Republiko Slovenijo;

– službene potrebe agencij in organov Evropske unije s predstavništvom v Republiki Sloveniji, za katere velja Protokol (št. 7) o privilegijih in imunitetah Evropske unije (UL C št. 326 z dne 26. 10. 2012, str. 266), in sicer v okvirih in pod pogoji iz tega protokola in sporazumov o njegovem izvajanju ali sporazumov o sedežu,

ob pogoju, da so ta motorna vozila oproščena davka na dodano vrednost.

(2) Upravičenost do oprostitve davka na motorna vozila se lahko dokazuje z obrazcem, določenim v predpisu, ki ureja oprostitev davkov za diplomatska predstavništva, konzulate, agencije in organe Evropske unije ter mednarodne organizacije v skladu z mednarodnimi pogodbami, ki zavezujejo Republiko Slovenijo.

(3) Če upravičenec do oprostitve iz prvega odstavka tega člena proda motorno vozilo ali ga brezplačno ali kako drugače odtuji v Republiki Sloveniji pred potekom treh let od dneva nakupa, prenosa prebivališča v Republiko Slovenijo ali uvoza, plača davek v višini, ki ga finančna uprava ugotovi na dan odtujitve motornega vozila ob upoštevanju predpisanega odstotka davka, določenega glede na starost motornega vozila iz 16. člena tega zakona.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se davek ne plača, če je odtujitev posledica uradnega predčasnega odpoklica ali smrti upravičenca ali če motorno vozilo odtuji družinski član upravičenca, ki preneha bivati v Republiki Sloveniji zaradi predčasnega odpoklica ali smrti upravičenca. Davek se ne plača niti, če je bilo motorno vozilo, ki se odtujuje, poškodovano v prometni nesreči za več kakor 70 % tržne vrednosti motornega vozila na dan nesreče.

(5) Če ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, ugotovi, da je treba zaradi spoštovanja pogoja vzajemnosti v zvezi nastankom obveznosti plačila davka zaradi predčasne odtujitve pred potekom roka iz tretjega odstavka tega člena upoštevati drugačen rok, izda upravičencu o tem ustrezno potrdilo.

21. člen

(oprostitev davka od motornih vozil, ki se začasno uvozijo ali vnesejo v Republiko Slovenijo)

(1) Davek na motorna vozila se ne plačuje od motornih vozil, ki se začasno uvozijo, če so popolnoma oproščena plačila uvoznih dajatev v skladu s carinsko zakonodajo, in od motornih vozil, ki se vnesejo v Republiko Slovenijo iz druge države članice zaradi začasne preselitve lastnika, ki nima stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, vendar le, če od teh motornih vozil v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost, ni treba obračunati davka na dodano vrednost.

(2) V prometno dovoljenje motornega vozila se vpiše, da je za motorno vozilo uveljavljena oprostitev.

(3) Če upravičenec do oprostitve iz prvega odstavka tega člena proda motorno vozilo ali ga brezplačno ali kako drugače

odtuji v Republiki Sloveniji, plača davek v višini, ki ga finančna uprava ugotovi na dan odtujitve motornega vozila ob upoštevanju predpisanega odstotka davka, določenega glede na starost motornega vozila iz 16. člena tega zakona.

22. člen

(finančni najem)

Oprostitev plačila davka na motorna vozila po tem zakonu se lahko uveljavlja tudi pri finančnem najemu vozila. Če je finančni najem prekinjen ali končan in se ne izvede prenos lastništva, upravičenec, ki je uveljavil oprostitev ali vračilo plačila davka, plača v skladu s 16. členom tega zakona davek v višini, ki ga finančna uprava ugotovi na dan odtujitve motornega vozila.

23. člen

(prepoved registracije motornega vozila)

Organ, pristojen za registracijo motornih vozil, ali za registracijo vozil pooblaščena organizacija, ne sme registrirati motornega vozila, za katero je bil upravičenec oproščen davka, na drugo osebo, preden poteče predpisani rok, do katerega ni mogoča odtujitev motornega vozila brez plačila davka, razen če upravičenec predloži dokazila finančne uprave, da je bil davek plačan v skladu s tem zakonom, ali če ta zakon določa drugače.

VI. OBVEZNOST OBRAČUNA DAVKA

24. člen

(davčni zavezanec za obračun, obračun, podatki v evidencah davčnega zavezanca in plačilo davka)

(1) Proizvajalec motornih vozil ali oseba, ki zaradi opravljanja dejavnosti trgovine z motornimi vozili iz druge države članice pridobi motorno vozilo, ki še ni bilo predhodno začasno ali trajno registrirano v drugi državi in katerega tip je bil homologiran v skladu s predpisi o ES-homologaciji ter je bilo zanj izdano potrdilo o skladnosti tipa SA, obračuna za koledarski mesec (v nadaljnjem besedilu: davčno obdobje) davčno obveznost z obračunom.

(2) Davčni zavezanec v svojih evidencah zagotovi naslednje podatke za zadevno motorno vozilo: vrsta, znamka, tip, varianta in izvedenka, identifikacijska številka (VIN-številka), število sedežev, vrsta goriva, ki se uporablja za pogon, izpust CO_2, moč motorja, če se upošteva pri odmeri davka, okoljevarstvena kategorija (emisijski standard EURO), datum izdaje potrdil o skladnosti, država dobave, datum pridobitve, obveznosti glede na izpust CO_2, vrsto goriva, ki se uporablja za pogon, emisijski standard EURO in moč motorja ter znesek obračunanega davka.

(3) Davčni zavezanec sestavi na podlagi evidenc iz prejšnjega odstavka mesečni obračun davka in ga finančni upravi predloži do 25. dne naslednjega meseca po poteku davčnega obdobja, v katerem je nastala obveznost za obračun davka na motorno vozilo.

(4) Davčni zavezanec finančni upravi predloži obračun davka ne glede na to, ali je za davčno obdobje, za katero predloži obračun, dolžan plačati davek ali ne.

(5) Davčni zavezanec obračunani davek plača do zadnjega delovnega dne naslednjega meseca po poteku davčnega obdobja, v katerem je nastala davčna obveznost.

25. člen

(predložitev obračuna davka in njegova vsebina)

(1) Obračun davka na motorna vozila iz prejšnjega člena predloži davčni zavezanec v skladu z zakonom, ki ureja davčni postopek, v elektronski obliki preko informacijskega sistema finančne uprave.

(2) Obračun iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke za zadevno motorno vozilo:

– identifikacijske podatke davčnega zavezanca,
– davčno obdobje,
– vrsto,
– znamko,
– tip, varianto in izvedenko,
– identifikacijsko številko (VIN-številko),
– število sedežev,
– vrsto goriva, ki se uporablja za pogon,
– izpust CO_2,
– moč motorja,
– okoljevarstveno kategorijo (emisijski standard EURO),
– datum izdaje potrdila o skladnosti,
– država dobave,
– datum pridobitve,
– obveznosti glede na izpust CO_2, vrsto goriva, ki se uporablja za pogon, emisijski standard EURO in moč motorja,
– znesek obračunanega davka,
– pravno podlago za oprostitev ali vračilo ali znižanje davka (na primer člen zakona, odstavek, alineja).

26. člen

(davčni zavezanec za napoved, napoved, odmera in plačilo davka)

(1) Davčnemu zavezancu, ki ni dolžan obračunavati davka v skladu s 24. členom tega zakona in se davek ne obračuna v skladu s 27. členom tega zakona, odmeri davek finančna uprava na podlagi napovedi za odmero davka na motorna vozila, ki jo davčni zavezanec predloži najpozneje v 15 dneh od dneva nastanka obveznosti za obračun davka iz 6. člena tega zakona.

(2) Napoved za odmero davka na motorna vozila predloži davčni zavezanec v skladu z zakonom, ki ureja davčni postopek, v elektronski obliki preko informacijskega sistema finančne uprave.

(3) Napoved iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke:

– identifikacijske podatke davčnega zavezanca,
– trenutek nastanka davčne obveznosti,
– identifikacijsko številko motornega vozila (VIN-številka),
– identifikacijske podatke dobavitelja vozila,
– pravno podlago za oprostitev ali znižanje davka (na primer člen zakona, odstavek, alineja).

Napovedi se priloži tudi kopija dokazila o prometu motornega vozila (na primer račun, kupoprodajna pogodba, dokazilo o predelavi motornega vozila).

(4) Finančna uprava pridobi iz evidence registriranih vozil ministrstva, pristojnega za promet, ki jo predpisuje zakon, ki ureja motorna vozila, podatke o motornem vozilu na podlagi identifikacijske številke motornega vozila (VIN-številka), in sicer:

– podatke o znamki, tipu, varianti in izvedenki motornega vozila,
– datum prve registracije motornega vozila ali datume izdaje potrdil o skladnosti motornega vozila, kategorijo in vrsto motornega vozila, podatke o predelavi motornega vozila, obliki nadgradnje motornega vozila, dodatnem opisu nadgradnje motornega vozila, podatke o hitrosti motornega vozila, moči motorja, vrsti goriva, ki se uporablja za pogon motornega vozila, številu sedežev, izpustu CO_2 in emisijskem standardu EURO.

(5) Davčni zavezanec na zahtevo finančne uprave v osmih dneh predloži ustrezne listine in dokazila glede na okoliščine posameznega primera, kot je na primer izvirnik računa o nakupu vozila, iz katerega je razviden datum pridobitve, ali druga listina, ki dokazuje prenos lastništva.

(6) Davčni zavezanec, ki v napovedi za odmero davka uveljavlja oprostitev plačila davka, k napovedi priloži dokazila, predpisana s tem zakonom.

(7) Organ, pristojen za registracijo, ali za registracijo vozil pooblaščena organizacija ne sme registrirati motornega vozila, če motorno vozilo ni vpisano v evidenco motornih vozil finančne uprave iz 29. člena tega zakona.

(8) Davčni zavezanec davek plača v 30 dneh po vročitvi odločbe o odmeri davka.

27. člen

(obračunavanje, plačevanje in zavarovanje plačila davka pri uvozu)

(1) Pri uvozu motornih vozil obračunava davek na motorna vozila carinski organ, davek pa se plačuje kot bi bil uvozna dajatev.

(2) Oseba, ki plača davek pri uvozu blaga, davek plača v roku, ki je s carinsko zakonodajo določen za plačilo carinskega dolga, sicer tečejo zamudne obresti.

(3) Če carinski organ v skladu s carinsko zakonodajo ob uvozu zahteva predložitev instrumenta zavarovanja za plačilo nastalega carinskega dolga ali bi ga lahko zahteval, če ne bi bila za zadevno motorno vozilo predpisana carinska stopnja »prosto«, predloženi instrument zavaruje tudi plačilo davka na motorno vozilo.

VII. VRAČILO DAVKA

28. člen

(upravičenec za vračilo davka in postopek uveljavljanja vračila davka)

(1) Oseba, ki motorno vozilo, od katerega je bil plačan davek, izvozi, dobavi ali zaradi selitve prenese v drugo državo članico in ga zato odjavi iz evidence registriranih vozil v Republiki Sloveniji, ima pravico do vračila sorazmernega dela plačanega davka na motorno vozilo v skladu s sedmim odstavkom tega člena.

(2) Lastnik motornega vozila, ki naknadno predela motorno vozilo iz prvega odstavka 4. člena tega zakona v motorno vozilo, ki ni predmet obdavčitve po tem zakonu, in je bil davek na motorno vozilo plačan, ima pravico do vračila sorazmernega dela plačanega davka na motorno vozilo v skladu s sedmim odstavkom tega člena. Vračilo se lahko uveljavi na podlagi predložitve dokazil, da je bilo motorno vozilo predelano v motorno vozilo, ki ni predmet obdavčitve po tem zakonu, in je bila zanj v skladu s predpisi, ki urejajo motorna vozila, potrebna posamična odobritev predelanega vozila.

(3) Zahtevek za vračilo davka na motorno vozilo se predloži v skladu z zakonom, ki ureja davčni postopek, v elektronski obliki preko informacijskega sistema finančne uprave.

(4) Zahtevek iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke:

– identifikacijske podatke davčnega zavezanca,

– identifikacijsko številko motornega vozila (VIN-številka),

– datum izvoza ali iznosa iz Republike Slovenije ali datum predelave motornega vozila,

– pravna podlaga za vračilo davka (na primer člen zakona, odstavek, alineja).

(5) Upravičenec iz prvega odstavka tega člena lahko uveljavi vračilo šele po odjavi vozila iz evidence registriranih motornih vozil. Upravičenec lahko uveljavi vračilo plačanega davka na podlagi predložitve dokazil, da je motorno vozilo zapustilo ozemlje Republike Slovenije.

(6) Kot dokazilo o tem, da je motorno vozilo zapustilo ozemlje Republike Slovenije, se glede na okoliščine primera štejejo predvsem:

– dokazilo o izvozu, ki ga izda ali potrdi carinski organ in iz katerega je razvidno, da je motorno vozilo zapustilo carinsko območje Evropske unije,

– dokazilo o registraciji motornega vozila v državi članici ali drugi državi,

– dokazilo o dejanski dobavi ali prenosu motornega vozila v drugo državo članico,

– račun, izdan kupcu v drugi državi članici,

– dokazilo o selitvi v drugo državo članico.

(7) Znesek vračila davka se obračuna in vrne na podlagi podatka o dejansko plačanem davku v Republiki Sloveniji in podatka o obdobju uporabe motornega vozila v Republiki Sloveniji, in sicer tako, da se za vsako začeto leto uporabe motornega vozila v Republiki Sloveniji znesek dejansko plačanega davka vrne zmanjšan za 10 %. Pri tem se kot začeto leto uporabe motornega vozila v Republiki Sloveniji šteje datum prve registracije motornega vozila v Republiki Sloveniji.

(8) Ne glede na prejšnji odstavek se za motorna vozila, ki so bila izvožena ali dobavljena v drugo državo članico in niso bila registrirana v Republiki Sloveniji ter je bil zanje davek plačan, in za motorna vozila, ki so bila v Republiki Sloveniji največ 30 dni registrirana zaradi izvoza ali dobave v drugo državo članico, znesek vračila določi v višini 100 % zneska dejansko plačanega davka.

(9) Ne glede na peti odstavek tega člena lahko upravičenec, ki obračunava davčno obveznost za koledarski mesec, vračilo davka za motorna vozila, za katera so izpolnjeni pogoji za vračilo v mesecu obračuna davka, vračilo davka uveljavi v okviru mesečnega obračuna davka.

(10) Ne glede na tretji, četrti, sedmi in osmi odstavek tega člena se davek ne vrača, če bi bil znesek vračila davka manjši od 10 eurov.

(11) Če se motorno vozilo, za katero je bil vrnjen davek v skladu s tem členom, ponovno uvozi ali vnese na ozemlje Republike Slovenije, velja, da za namene 4. člena tega zakona v Republiki Sloveniji še ni bilo registrirano v Republiki Sloveniji.

(12) Upravičenec lahko zahteva vračilo davka pri finančni upravi v treh mesecih od dneva, ko so nastopile okoliščine za vračilo davka.

(13) Upravičenec, ki oprostitev plačila davka iz 17., 18., 19., 20. in 21. člena tega zakona uveljavlja na način vračila davka, lahko predloži zahtevek za vračilo davka z dokazili, predpisanimi s tem zakonom in na način ter z vsebino iz tretjega in četrtega odstavka tega člena.

(14) Finančna uprava pridobi iz evidence registriranih vozil ministrstva, pristojnega za promet, ki jo predpisuje zakon, ki ureja motorna vozila, podatke o motornem vozilu na podlagi identifikacijske številke motornega vozila (VIN-številka), in sicer:

– podatek o registraciji motornega vozila v Republiki Sloveniji,

– podatek o odjavi motornega vozila iz registra registriranih vozil v Republiki Sloveniji,

– podatek o vrsti registracije oziroma registrski tablici motornega vozila v Republiki Sloveniji.

VIII. EVIDENCE

29. člen

(evidenca motornih vozil finančne uprave)

(1) Finančna uprava vodi elektronsko evidenco motornih vozil (v nadaljnjem besedilu: evidenca), ki so predmet obdavčitve po tem zakonu in za katera je bil plačan davek v skladu s tem zakonom ali je bila uveljavljena oprostitev plačila davka.

(2) Evidenca vsebuje naslednje podatke v zvezi z zadevnim motornim vozilom:

– znamko, tip, varianto in izvedenko,

– kategorijo in vrsto,

– identifikacijsko številko (VIN-številko),

– vrsto goriva, ki se uporablja za pogon,

– izpust CO_2 (za motorna vozila iz tarifne oznake 8711, trikolesa, štirikolesa in bivalna vozila, če je na razpolago),

– moč motorja,

– okoljevarstveno kategorijo (emisijski standard EURO),

– število sedežev,

– državo uvoza ali dobave,

– podatke o dobavitelju,

– podatke o davčnem zavezancu (osebno ime ali naziv, naslov prebivališča ali sedeža in davčna ali matična številka),

– znesek davka,

– datum prve registracije vozila,

– datum izdaje potrdil o skladnosti,

– datum plačila davka,

– številko odločbe o odmeri davka,
– podatke o zavarovanju izpolnitve davčne obveznosti,
– znesek vračila davka,
– pravno podlago za oprostitev ali vračilo ali znižanje davka (na primer člen zakona, odstavek, alineja),
– datum, do katerega ni mogoča odtujitev motornega vozila brez plačila davka,
– podatke o predelavi, obliki nadgradnje, dodatnem opisu nadgradnje,
– vrsto ali tarifno oznako motornega vozila (motorno kolo, osebno vozilo, 8703 80, 8711 in podobno).

30. člen

(povezave evidenc in pridobivanje podatkov)

(1) Finančna uprava ima pri izvajanju nalog iz tega zakona pravico do brezplačne povezave svoje evidence motornih vozil z evidenco registriranih vozil ministrstva, pristojnega za promet, ki jo predpisuje zakon, ki ureja motorna vozila.

(2) Organ, pristojen za registracijo, ali za registracijo vozil pooblaščena organizacija za namene izvajanja 23. člena tega zakona in sedmega odstavka 26. člena tega zakona brezplačno pridobiva iz evidence motornih vozil finančne uprave podatke o tem, ali je bil davek za motorno vozilo plačan oziroma ali je bila uveljavljena oprostitev plačila davka, in v primerih, kjer zakon to določa, tudi datum, do katerega ni mogoča odtujitev motornega vozila brez plačila davka. Ministrstvo, pristojno za promet, lahko za namen pridobivanja podatkov iz prejšnjega stavka s povezovalnim znakom identifikacijska številka (VIN številke) svojo evidenco registriranih vozil poveže z evidenco motornih vozil finančne uprave, ki vsebuje podatke, naštete v tem odstavku.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM DOLOČB TEGA ZAKONA

31. člen

(nadzor)

Izvajanje določb tega zakona nadzoruje finančna uprava v skladu s tem zakonom, zakonom, ki ureja davčni postopek, in zakonom, ki ureja finančno upravo, pri uvozu pa tudi v skladu s carinsko zakonodajo, kot da bi bil davek na motorna vozila uvozna dajatev.

X. KAZENSKE DOLOČBE

32. člen

(davčni prekrški)

(1) Z globo od 1.200 do 15.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, pa z globo od 3.200 do 30.000 eurov, če:

1. ne vodi predpisanih evidenc ali v evidencah ne zagotavlja predpisanih podatkov (7. člen, drugi odstavek 24. člena);
2. registrira motorno vozilo v nasprotju s 23. členom ali sedmim odstavkom 26. člena tega zakona.

(2) Z globo od 800 do 10.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 600 do 4.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, pa se odgovorna oseba pravne osebe kaznuje z globo od 800 do 4.000 eurov.

(4) Z globo od 400 do 4.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(5) Z globo od 400 do 4.000 eurov se za prekršek iz 2. točke prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba organa, pristojnega za registracijo, in odgovorna oseba pooblaščene organizacije za registracijo vozil.

(6) Z globo od 250 do 400 eurov se za prekršek iz 1. in 2. točke prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

33. člen

(hujši davčni prekrški)

(1) Z globo od 4.000 do 75.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, pa z globo od 10.000 do 125.000 eurov, če:

1. finančni upravi ne predloži obračuna ali napovedi za odmero davka, ali ne predloži obračuna ali napovedi v predpisanem roku, ali ne predloži obračuna ali napovedi na predpisan način, ali v predloženem obračunu ali napovedi navede nepopolne, nepravilne ali neresnične podatke (tretji in četrti odstavek 24. člena, prvi in drugi odstavek 25. člena, prvi, drugi in tretji odstavek 26. člena);
2. ne plača davka ali ne plača davka v predpisanem roku (peti odstavek 24. člena, osmi odstavek 26. člena);
3. na zahtevo finančne uprave v osmih dneh ne predloži zahtevanih listin ali dokazov (peti odstavek 26. člena);
4. v postopku za vračilo davka navede nepopolne, neresnične ali nepravilne podatke (28. člen).

(2) Z globo od 3.000 do 50.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 1.000 do 10.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, pa se odgovorna oseba pravne osebe kaznuje z globo od 1.200 do 10.000 eurov.

(4) Z globo od 800 do 10.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(5) Z globo od 400 do 5.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

34. člen

(pooblastilo za izrek globe v razponu)

Za prekrške iz tega zakona se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom.

XI. POSEBNE DOLOČBE

35. člen

(uporaba drugih predpisov)

(1) Glede vprašanj postopka in pristojnosti finančne uprave, ki niso urejena s tem zakonom, se uporablja zakon, ki ureja davčni postopek, in zakon, ki ureja finančno upravo, glede vseh vprašanj v zvezi z uvozom in izvozom motornih vozil pa carinska zakonodaja.

(2) Za uvrstitev motornih vozil, ki so predmet tega zakona, se uporablja kombinirana nomenklatura.

(3) V primeru dvoma o pravilni uvrstitvi motornega vozila določi tarifno oznako finančna uprava, v skladu s predpisi in temeljnimi pravili, ki veljajo za uvrščanje blaga v kombinirano nomenklaturo.

(4) Sklicevanje na tarifne oznake kombinirane nomenklature velja tudi za vse njihove posodobitve, ki se sprejmejo enkrat na leto na podlagi členov 9(1) in 12(1) kombinirane nomenklature.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

(prehodna ureditev)

Pri prometu motornih vozil, za katere je obveznost za obračun davka na motorna vozila nastala v skladu z Zakonom o davku na motorna vozila (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 9/10 in 40/12 – ZUJF), se davek obračuna, napove in plača v skladu z Zakonom o davku na motorna vozila (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 9/10 in 40/12 – ZUJF).

37. člen

(začetek uporabe določb glede predelanih vozil)

Drugi odstavek 5. člena in drugi odstavek 28. člena tega zakona se uporabljata za motorna vozila, ki so prvič registrirana v Republiki Sloveniji od vključno 1. januarja 2021.

38. člen

(rok za vzpostavitev povezave evidenc in predložitev napovedi v fizični obliki)

(1) Povezavi iz 30. člena tega zakona se zagotovita do 31. decembra 2021.

(2) Ne glede na drugi odstavek 26. člena tega zakona lahko davčni zavezanec, ki je fizična oseba, predloži napoved davka na motorna vozila v fizični obliki do 31. decembra 2021.

39. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Zakon o davku na motorna vozila (Uradni list RS, št. 52/99, 2/04 – ZPNNVSM, 42/04, 47/06, 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUE, 9/10 in 40/12 – ZUJF).

(2) Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Pravilnik o obrazcu za obračun davka na motorna vozila in dodatnega davka na motorna vozila (Uradni list RS, št. 53/12).

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se zakon iz prvega odstavka tega člena uporablja do začetka uporabe tega zakona.

(4) Ne glede na drugi odstavek tega člena se pravilnik iz drugega odstavka tega člena uporablja do začetka uporabe tega zakona.

40. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2021.

Št. 434-04/20-8/23
Ljubljana, dne 17. decembra 2020
EPA 1491-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

3627. Zakon o nujnih ukrepih zaradi afriške prašičje kuge pri divjih prašičih (ZNUAPK)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o nujnih ukrepih zaradi afriške prašičje kuge pri divjih prašičih (ZNUAPK)

Razglašam Zakon o nujnih ukrepih zaradi afriške prašičje kuge pri divjih prašičih (ZNUAPK), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. decembra 2020.

Št. 003-02-10/2020-9
Ljubljana, dne 25. decembra 2020

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O NUJNIH UKREPIH ZARADI AFRIŠKE PRAŠIČJE KUGE PRI DIVJIH PRAŠIČIH (ZNUAPK)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina zakona)

(1) S tem zakonom se določajo nujni ukrepi za preprečevanje in zgodnje odkrivanje afriške prašičje kuge (v nadaljnjem besedilu: APK) pri divjih prašičih (Sus scrofa L.), za zmanjšanje tveganja za vnos in širjenje APK v Republiki Sloveniji, nujni ukrepi za območja visokega tveganja ter nujni ukrepi za obvladovanje in izkoreninjenje APK pri divjih prašičih v Republiki Sloveniji.

(2) Ukrepi iz tega zakona se ne uporabljajo za divje prašiče v oborah za rejo divjadi in za domače prašiče, razen če ta zakon določa drugače.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, pomenijo:

1. biovarnostni ukrepi so upravljavski in fizični ukrepi za preprečevanje oziroma zmanjšanje tveganja za vnos, razvoj in širjenje bolezni v populacijo živali ter iz nje in znotraj nje ali v rejo, na območje, na prevozna sredstva ali v katere koli druge objekte, prostore ali na lokacije ter z njih in znotraj njih;
2. državno središče za nadzor bolezni (v nadaljnjem besedilu: DSNB) ima enak pomen, kot ga določajo predpisi, ki urejajo bolezni živali;
3. lov ima enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja divjad in lovstvo;
4. lovec je oseba, ki ima opravljen lovski izpit in veljavno lovsko izkaznico;
5. lovišče, lovišče s posebnim namenom (v nadaljnjem besedilu: LPN), lovna obora, obora za rejo divjadi, obora s posebnim namenom in lovka imajo enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja divjad in lovstvo;
6. odprema je vsak komercialni ali nekomercialni premik živali z izvornega gospodarstva oziroma drugega mesta izvora na drugo lokacijo (namembni kraj), ne glede na namen;
7. ogroženost pomeni verjetnost pojava APK ter verjeten obseg bioloških in gospodarskih posledic s škodljivim vplivom na zdravje živali;
8. poginuli divji prašič je vsak mrtev divji prašič ne glede na vzrok pogina, razen odstrela;
9. upravljavci lovišč so lovske družine, ki so jim podeljene koncesije za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, in upravljavci LPN;
10. zbirno mesto je ograjen in zavarovan prostor za zbiranje poginulih in odstreljenih divjih prašičev na območju z omejitvami;

11. živalski stranski proizvodi (v nadaljnjem besedilu: ŽSP) so cela telesa ali deli živali, proizvodi živalskega izvora ali drugi proizvodi, pridobljeni iz živali, ki niso namenjeni za prehrano ljudi, vključno z jajčnimi celicami, zarodki in živalskim semenom.

3. člen

(skupina strokovnjakov)

(1) Generalni direktor ali generalna direktorica (v nadaljnjem besedilu: generalni direktor) Uprave Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: uprava) imenuje skupino strokovnjakov, ki vključuje veterinarje, lovce, biologe, epizootiologe in po potrebi tudi druge strokovnjake (v nadaljnjem besedilu: skupina strokovnjakov).

(2) Skupina strokovnjakov proučuje epizootiološko stanje in nudi strokovno podporo DSNB glede:

1. določitve območij z omejitvami, pri čemer upošteva:
– rezultate opravljenih epizootioloških poizvedb,
– geografsko razširjenost bolezni,
– populacijo divjih prašičev na določenem območju,
– obstoj naravnih ali umetnih ovir za premike divjih prašičev in
– druge dejavnike, ki lahko vplivajo na širjenje bolezni;
2. določitve ustreznih ukrepov za območja z omejitvami.

(3) Skupina strokovnjakov preverja učinkovitost ukrepov, sprejetih za izkoreninjenje bolezni na območjih z omejitvami.

(4) Glede povračila dnevnic in potnih stroškov strokovnjakom iz prvega odstavka tega člena se uporabljajo predpisi vlade, ki urejajo povračila stroškov.

4. člen

(načrt ravnanja)

(1) Vsak upravljavec lovišča pripravi načrt ravnanja, ki je obvezen za vse lovce. Načrt vsebuje:

1. odgovorno osebo za pripravo in posodabljanje načrta ravnanja ter njene kontaktne podatke (osebno ime, elektronski naslov, mobilna številka);
2. odgovorne osebe za izvajanje biovarnostnih ukrepov pri lovu in njihove kontaktne podatke (osebno ime, elektronski naslov, mobilna številka);
3. postopke ob izvajanju individualnega lova;
4. postopke ob izvajanju skupinskega lova;
5. postopke ob izvajanju lova s psi;
6. ravnanje z odstreljenimi divjimi prašiči;
7. postopke ob najdbi poginulega divjega prašiča;
8. postopke in evidence glede krmljenja divjih prašičev;
9. način odstranjevanja ŽSP v lovski zbiralnici;
10. datum priprave in posodobitve načrta ravnanja;
11. žig in podpis odgovorne osebe upravljavca lovišča.

(2) Postopki in ravnanja iz prejšnjega odstavka, ki se morajo upoštevati pri lovu na divje prašiče in pri izvajanju lova na drugo divjad v loviščih, kjer gospodarijo tudi z divjimi prašiči, vključujejo tudi biovarnostne ukrepe. Načrt vključuje biovarnostne ukrepe v zvezi z lovom iz 14. člena tega zakona.

(3) Upravljavec lovišča načrt ravnanja objavi na sedežu upravljavca lovišča, na svoji spletni strani oziroma na krajevno običajen način. Z njegovo vsebino upravljavec lovišča seznani vse člane in morebitne lovske goste ter biti mora dostopen vsakemu članu upravljavca lovišča.

(4) Načrt ravnanja se začne izvajati z dnem uveljavitve sklepa iz 9. člena tega zakona.

(5) Upravljavec lovišča da na zahtevo načrt ravnanja na vpogled uradnemu veterinarju in lovskemu inšpektorju.

(6) Ministrstvo, pristojno za divjad in lovstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), v sodelovanju z upravo pripravi predlog načrta ravnanja in ga objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(7) Upravljavec lovišča načrt ravnanja redno posodablja.

(8) Za nakup opreme za izvajanje načrta ravnanja v posameznem lovišču, kot je oprema za čiščenje in razkuževanje obutve in opreme, čiščenje in razkuževanje vozil, nabava razkuževalnih barier ter nabava banjic oziroma vrečk za vleko oziroma prevoz odstreljene živali od mesta odstrela do vozila oziroma lovske zbiralnice, je upravljavec lovišča upravičen do enkratnega nadomestila v višini 200 eurov. Upravljavec vloži zahtevek za izplačilo pri ministrstvu po objavi načrta ravnanja v skladu s tretjim odstavkom tega člena. Vzorec obrazca za zahtevek je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(9) Ministrstvo na podlagi dokončne odločbe upravljavcu lovišča izplača sredstva iz tega člena iz proračuna Republike Slovenije.

5. člen

(ozaveščanje in ureditev mest za odstranjevanje odpadkov na počivališčih ob prometnicah)

(1) Za ozaveščanje prebivalstva o APK uprava zagotavlja informacijsko gradivo (letaki, plakati, brošure, objave na osrednjem spletnem mestu državne uprave oziroma drugih spletnih straneh ipd.) in izobraževanja.

(2) Na počivališčih ob avtocestah oziroma državnih cestah, kjer se pričakuje večji promet, uprava postavi in vzdržuje opozorilne table glede nevarnosti, ki jo pomeni nepravilno odstranjevanje odpadkov oziroma ostankov hrane. Počivališča, kjer se postavijo table, določi uprava v sodelovanju z upravljavcem počivališča.

(3) Upravljavec počivališča iz prejšnjega odstavka zagotovi zabojnike za zbiranje odpadkov s pokrovom (zaprte zabojnike) in redno praznjenje glede na letni čas in obremenitev počivališča.

(4) Sredstva za informacijsko gradivo, izobraževanja, pripravo in postavitev tabel se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

6. člen

(objava v medijih)

Mediji na zahtevo uprave najpozneje naslednji delovni dan brezplačno objavijo nujno sporočilo o resni ogroženosti zdravja živali zaradi tveganja za vnos oziroma pojav APK v državi in druga sporočila, ki so potrebna za obveščanje javnosti v zvezi z ukrepi glede APK.

7. člen

(postavitev ograj)

Ograje, ki se za rejo prašičev na prostem ali v izpustih postavijo za preprečevanje stika med divjimi in domačimi prašiči, se štejejo za pomožno kmetijsko-gozdarsko opremo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijska zemljišča, in zanje gradbeno dovoljenje ni potrebno. Njihova postavitev je dopustna ne glede na določbe občinskih prostorskih aktov.

8. člen

(usposabljanja)

(1) Uprava v sodelovanju z ministrstvom, Zavodom za gozdove Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZGS) in Lovsko zvezo Slovenije (v nadaljnjem besedilu: LZS) pripravlja ter zagotavlja izvedbo programov usposabljanj za izvajalce določenih nujnih ukrepov po potrditvi APK.

(2) Usposabljanje iz prejšnjega odstavka je obvezno za:

1. posameznike za aktivno iskanje poginulih divjih prašičev na območjih z omejitvami in
2. izvajalce izrednega odstrela na območjih z omejitvami.

(3) Programi usposabljanja iz tega člena vsebujejo naslednje vsebine: zakonodaja s področja APK, ukrepi za preprečevanje širjenja APK, ukrepi na območju visokega tveganja, ukrepi po potrditvi APK in naloge skupin za iskanje poginulih divjih prašičev.

(4) Poleg vsebin iz prejšnjega odstavka program usposabljanja za izvajalce iz 2. točke drugega odstavka tega člena vsebuje tudi naslednje vsebine: izvajanje zmanjšanja popu-

lacije oziroma popolne odstranitve divjih prašičev s posebno opremo in uporabo lovk, upoštevanje dobrobiti živali pri izvajanju usmrtitev v lovkah, praktično rokovanje s posebno opremo.

(5) Za udeležbo na usposabljanjih iz tega člena uprava objavi javni poziv na osrednjem spletnem mestu državne uprave. Javni poziv objavi tudi LZS na svojih spletnih straneh. Usposabljanja za izvajalce izrednega odstrela na območjih z omejitvami se lahko udeležijo osebe, ki že posedujejo orožje in imajo orožni list za lov v skladu z zakonom, ki ureja orožje.

(6) Po opravljenem usposabljanju uprava udeležencu izda potrdilo z navedbo, da se je udeležil usposabljanja za aktivno iskanje poginulih divjih prašičev ali usposabljanja za izvajanje izrednega odstrela divjih prašičev. Udeleženec se vpiše v evidenco usposobljenih oseb iz 61. člena tega zakona.

(7) Ne glede na drugi odstavek tega člena je usposabljanje obvezno tudi za lovce, ki izvajajo intenzivirani lov na divje prašiče na določenem območju z omejitvami. Usposabljanje za lovce se izvede po programu iz četrtega odstavka tega člena in ga uprava zagotovi po določitvi območij z omejitvami. Po opravljenem usposabljanju se lovec vpiše v evidenco usposobljenih oseb iz 61. člena tega zakona.

(8) Sredstva za izvajanje usposabljanj, vključno s sredstvi za predavatelje in prostore za izvedbo usposabljanj, se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

II. NUJNI UKREPI ZA PREPREČEVANJE IN ZGODNJE ODKRIVANJE APK PRI DIVJIH PRAŠIČIH

9. člen

(izvajanje ukrepov)

(1) Ukrepi iz tega poglavja se začnejo izvajati z dnem uveljavitve sklepa generalnega direktorja uprave, s katerim določi visoko stopnjo ogroženosti na podlagi epizootioloških razmer glede APK v sosednjih državah.

(2) Sklep iz prejšnjega odstavka se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

10. člen

(ukrepi)

(1) Nujni ukrepi, ki se izvajajo za preprečevanje in zgodnje odkrivanje APK pri divjih prašičih, so:

1. prepoved prejemanja in odpreme živih divjih prašičev na druge lokacije;
2. intenzivni odstrel divjih prašičev;
3. prepoved in omejitev krmljenja na krmiščih;
4. biovarnostni ukrepi v zvezi z lovom;
5. ustrezno ravnanje z najdenimi poginulimi divjimi prašiči.

(2) Ukrepi iz prejšnjega odstavka se izvajajo na celotnem območju Republike Slovenije do pojava APK pri divjih prašičih, po pojavu APK pri divjih prašičih pa se še naprej izvajajo na območjih, ki niso določena kot območja z omejitvami.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se ukrepa iz 4. točke in 5. točke prvega odstavka tega člena v delu, ki se nanaša na obveznost prijave vsakega poginulega divjega prašiča, še naprej izvajata na območju celotne Republike Slovenije.

1. **Prepoved prejemanja in odpreme živih divjih prašičev na druge lokacije**

11. člen

(prepoved prejemanja in odpreme)

(1) Odprema živih divjih prašičev iz lovišč, obor za rejo divjadi, obor s posebnim namenom in lovnih obor na druge lokacije v Republiki Sloveniji je prepovedana.

(2) Prepovedana je odprema živih divjih prašičev v druge države članice Evropske unije in v tretje države.

(3) Prepovedano je prejemanje živih divjih prašičev iz drugih držav članic Evropske unije in iz tretjih držav.

(4) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena je za namene reprodukcije dovoljena odprema divjih merjascev in svinj za pleme iz obor na druge lokacije v Republiki Sloveniji pod naslednjimi pogoji:

1. obora je registrirana in ima identifikacijsko številko gospodarstva (G-MID); živali v obori so označene in imetnik vodi register živali na gospodarstvu;
2. divji merjasec ali svinja za pleme, ki je namenjena za odpremo, je v obori izvora vsaj 30 dni pred odpremo oziroma od rojstva in na dan odpreme ne kaže kliničnih znakov bolezni;
3. odpremo dovoli uradni veterinar.

2. **Intenzivni odstrel divjih prašičev**

12. člen

(intenzivni odstrel divjih prašičev)

(1) Za zagotavljanje zmanjšanja populacije divjih prašičev upravljavci lovišč izvajajo intenzivni odstrel ob upoštevanju biovarnostnih ukrepov v skladu z načrtom ravnanja iz 4. člena tega zakona.

(2) Za vsakega odstreljenega divjega prašiča, razen divjega prašiča v lovni obori, ki presega letno osnovo iz tretjega odstavka tega člena, se upravljavcu lovišča izplača finančna spodbuda v pavšalnem znesku, in sicer za vsako odstreljeno žival obeh spolov v prvem življenjskem letu in za vsako žival ženskega spola 100 eurov na žival, za druge kategorije odstreljenih divjih prašičev moškega spola pa 50 eurov na žival.

(3) ZGS določi letno osnovo za odvzem divjih prašičev v loviščih in LPN (brez lovnih obor), ki je povprečje izvedenega letnega odvzema v posameznem lovišču v letih od 2013 do 2019. Ministrstvo letno osnovo za posamezno lovišče objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(4) Na podlagi podatkov iz evidence odstrela in izgub divjadi po predpisih, ki urejajo divjad in lovstvo (v nadaljnjem besedilu: evidenca odstrela in izgub divjadi) ministrstvo upravljavcu lovišča do 1. maja tekočega leta, za realizacijo odvzema divjih prašičev v skladu z drugim odstavkom tega člena v preteklem letu, po uradni dolžnosti izda odločbo o finančni spodbudi. Sredstva se izplačajo na podlagi dokončne odločbe.

(5) Ne glede na določbe zakona, ki ureja divjad in lovstvo, in zakona, ki ureja orožje, je pri izvajanju intenzivnega odstrela divjih prašičev dovoljena uporaba strelnih namerilnikov z napravo za elektronsko ojačevanje svetlobe oziroma z infrardečo napravo ali namerilnikov s termičnim (IR) senzorjem, če so izdelani ali predelani tako, da se pritrdijo na orožje ali so njegov sestavni del, in umetnih virov svetlobe.

(6) Sredstva za izvajanje četrtega odstavka tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

3. **Prepoved in omejitev krmljenja na krmiščih**

13. člen

(prepoved in omejitev krmljenja na krmiščih)

(1) Na krmiščih za prostoživeče živali, do katerih lahko dostopajo divji prašiči, je:

1. prepovedano krmljenje z ŽSP;
2. dovoljeno zimsko krmljenje s silažo, senom in okopavinami;
3. za namene privabljanja dovoljeno le krmljenje s krmo neživalskega izvora.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se za krmišča v lovnih oborah ne uporabljajo omejitve iz 2. in 3. točke prejšnjega odstavka.

4. **Biovarnostni ukrepi v zvezi z lovom**

14. člen

(biovarnostni ukrepi v zvezi z lovom)

Lovci morajo pri lovu na divje prašiče in izvajanju lova na drugo divjad v loviščih, kjer gospodarijo tudi z divjimi prašiči, upoštevati naslednje biovarnostne ukrepe:

1. čiščenje in razkuževanje obutve, opreme in vozil pred lovom in po njem ter kopanje psov;

2. v primeru skupinskih lovov odobritev vozil, ki se uporabljajo v lovišču, zlasti za prevoz odstreljenih divjih prašičev, s strani odgovorne osebe za izvajanje biovarnostnih ukrepov pri lovu ter za postopke z vozili pred lovom in po njem, oziroma preden zapustijo lovišče;

3. vodenje podatkov o udeležencih lova, razen individualnega lova; podatki zajemajo osebno ime, naslov in kontaktne podatke vsakega udeleženca; podatke zbira in hrani upravljavec lovišča;

4. postopek kategorizacije ŽSP (iztrebljeni organi, kože in drugi ŽSP), postavitev zabojnikov za ŽSP in neškodljivo odstranjevanje ŽSP;

5. prijava najdenih poginulih divjih prašičev v skladu s 15. členom tega zakona.

15. člen

(prijava vsakega najdenega poginulega divjega prašiča)

(1) Kdor v naravi najde poginulega divjega prašiča ali njegove ostanke, o tem takoj obvesti regijski center za obveščanje na telefonsko številko 112.

(2) Obvestilo o najdbi poginulega divjega prašiča vsebuje najmanj naslednje podatke:

1. osebno ime najditelja in kontaktne podatke (telefonska številka oziroma e-naslov, naslov);

2. lokacijo (opis mesta, najbližji kraj, če je mogoče, koordinate x, y);

3. če je mogoče, spol in starost najdenega poginulega divjega prašiča;

4. čas najdbe;

5. morebitne vidne spremembe na poginulem divjem prašiču;

6. možnost dostopa do najdenega poginulega divjega prašiča (opis lokacije, dostopnih poti ipd.).

(3) Po prijavi najdbe:

1. najditelj vidno označi mesto najdbe poginulega divjega prašiča;

2. najditelj in vsak, ki je bil v stiku s poginulim divjim prašičem, čim bolj omeji svoje gibanje, pri čemer vsaj 72 ur oziroma do negativnega izvida preiskave na APK ne sme vstopati v objekte, kjer se redijo domači prašiči, in v obore z divjimi prašiči;

3. najditelj in vsak, ki je bil v stiku s poginulim divjim prašičem, čim prej očisti in razkuži obleko, obutev in opremo, ki je prišla v stik s poginulim divjim prašičem.

(4) Po prejemu obvestila regijskega centra za obveščanje uprava zapiše klic in podatke iz drugega odstavka tega člena vnese v evidenco najdenih poginulih divjih prašičev iz 60. člena tega zakona ter o tem obvesti Veterinarsko-higiensko službo Nacionalnega veterinarskega inštituta (v nadaljnjem besedilu: VHS).

(5) Najditelj je za najdbo in prvo prijavo istega poginulega divjega prašiča upravičen do finančne spodbude v višini 30 eurov.

(6) Če najditelj poleg obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena zagotovi tudi pomoč pri spravilu divjega prašiča do vozila in nakladanju na vozilo VHS, je upravičen do dodatne finančne spodbude v višini 100 eurov za vsakega divjega prašiča.

(7) Ne glede na določbe petega in šestega odstavka tega člena najditelju finančna spodbuda iz tega člena ne pripada, če gre za najdbo povoženega divjega prašiča.

(8) Najditelj vloži zahtevek za izplačilo finančne spodbude iz petega oziroma šestega odstavka tega člena pri upravi v 30 dneh od prijave najdbe poginulega divjega prašiča. Vzorec obrazca zahtevka je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave. V primeru uveljavljanja finančne spodbude iz šestega odstavka tega člena najditelj zahtevku priloži kopijo listine o odvozu ŽSP s podatki iz 1., 2., 3. in 4. točke drugega odstavka tega člena, ki jo ob prevzemu trupla poginulega divjega prašiča najditelju izda VHS v skladu s poglavjem III priloge VIII Uredbe Komisije (EU) št. 142/2011 z dne 25. februarja 2011 o izvajanju Uredbe (ES) št. 1069/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o določitvi zdravstvenih pravil za živalske stranske proizvode in pridobljene proizvode, ki niso namenjeni prehrani ljudi, ter o izvajanju Direktive Sveta 97/78/ES glede nekaterih vzorcev in predmetov, ki so izvzeti iz veterinarskih pregledov na meji v skladu z navedeno direktivo (UL L št. 54 z dne 26. 2. 2011, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2020/797 z dne 17. junija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 142/2011 glede zahtev za živalske stranske proizvode in pridobljene proizvode, ki izvirajo iz Unije in se vanjo vrnejo, ker je tretja država zavrnila njihov vstop (UL L št. 194 z dne 18. 6. 2020, str. 1).

(9) Uprava na podlagi dokončne odločbe najditelju izplača finančno spodbudo iz tega člena iz proračuna Republike Slovenije.

16. člen

(odvoz, vzorčenje in preiskave najdenih poginulih divjih prašičev)

(1) Na podlagi prijave najdbe iz prejšnjega člena VHS opravi odvoz najdenih poginulih divjih prašičev z mesta najdbe do obrata kategorije 1, ki opravlja vmesne dejavnosti, odobrenega v skladu s predpisi, ki urejajo ŽSP. Vzorčenje in preiskave opravi Nacionalni veterinarski inštitut Veterinarske fakultete Univerze v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: NVI), vzorce in rezultate preiskav vnese v Informacijski sistem za spremljanje, nadzor in poročanje o določenih boleznih živali (v nadaljnjem besedilu: EPI) ter o rezultatih obvesti upravo.

(2) Če odvoz najdenega poginulega divjega prašiča do zbirnega mesta ni mogoč, VHS obvesti upravo in zagotovi odvzem vzorcev.

(3) Za izvajanje nalog iz prvega odstavka tega člena NVI nabavi naslednjo opremo in sredstva (v nadaljnjem besedilu: oprema) za delovanje VHS:

1. vozila pick-up z neprepustno nadgradnjo in vitlom;

2. štirikolesnike, prikolice za prevoz štirikolesnikov s prikolico (zaprta);

3. prikolice za štirikolesnike (za prevoz kadavrov v gozdu), vitle za štirikolesnike;

4. mobilne razkuževalne postaje;

5. opremo za razkuževanje;

6. čistila in razkužila za razkuževanje opreme;

7. zaščitno obleko in obutev ter razkužila za osebno razkuževanje;

8. vreče oziroma banjice za prenos oziroma prevoz poginulih divjih prašičev;

9. tablične računalnike oziroma pametne telefone;

10. drugo potrebno opremo in material.

(4) Sredstva za izvedbo tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

17. člen

(prepoved odstranjevanja spodnjih čeljusti oziroma ločevanja drugih delov trupel najdenih poginulih divjih prašičev)

(1) Ne glede na določbe zakona, ki ureja divjad in lovstvo, je prepovedano odstranjevati spodnjo čeljust ali kateri koli drugi del najdenega poginulega divjega prašiča, ne glede na ocenjeni vzrok pogina.

(2) Za namene evidentiranja izgub upravljavec lovišča kot dokaz za izgubo komisiji lovsko upravljavskega območja predloži podatke o odvozu najdenih poginulih divjih prašičev za svoje lovišče, ki jih pridobi od VHS.

III. NUJNI UKREPI ZA OBMOČJE VISOKEGA TVEGANJA

18. člen

(območje in ukrepi)

(1) Generalni direktor uprave na predlog DSNB za zmanjševanje tveganja za vnos bolezni z območja sosednje države

s sklepom določi območje visokega tveganja, ki je območje ob državni meji, ter ne glede na predpise, ki urejajo divjad in lovstvo, enega ali več ukrepov iz 21. člena tega zakona, razen ukrepov iz 10. točke. Sestavni del sklepa je tudi grafični prikaz območja visokega tveganja. Podrobnejši prikaz območja visokega tveganja je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek ukrep iz 9. točke 21. člena tega zakona predpiše Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

(3) Sklep iz prvega odstavka tega člena se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(4) Glede na razvoj epizootioloških razmer se območje visokega tveganja in ukrepi, ki se na tem območju izvajajo, lahko prilagodijo oziroma spremenijo.

IV. NUJNI UKREPI ZA OBVLADOVANJE IN IZKORENINJENJE APK PRI DIVJIH PRAŠIČIH

19. člen

(potrditev bolezni, območja in ukrepi)

(1) Ukrepi iz tega poglavja se začnejo izvajati z dnem uveljavitve sklepa generalnega direktorja uprave, s katerim uradno potrdi prvi primer APK pri divjih prašičih.

(2) Generalni direktor uprave na predlog DSNB s sklepom iz prejšnjega odstavka določi tudi območja z omejitvami, in ne glede na predpise, ki urejajo divjad in lovstvo, enega ali več ukrepov iz 21. člena tega zakona, ki se na posameznem območju izvajajo. Sestavni del sklepa je tudi grafični prikaz območij z omejitvami. Podrobnejši prikaz območij z omejitvami je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek ukrepe iz 9. in 10. točke 21. člena tega zakona predpiše vlada.

(4) Sklep iz tega člena se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(5) Glede na razvoj epizootioloških razmer se območja z omejitvami in ukrepi, ki se na posameznem območju z omejitvami izvajajo, lahko prilagodijo oziroma spremenijo.

20. člen

(območja z omejitvami)

Območja z omejitvami so:

1. območje visokega tveganja iz 18. člena tega zakona;
2. okuženo območje, ki je območje okoli lokacije pojava APK in vključno z njo, na katerem se za preprečevanje širjenja bolezni s tega območja izvaja eden ali več ukrepov iz 21. člena tega zakona; območje se lahko glede na stopnjo okuženosti in razširjenost razdeli na podobmočja, kot so osrednje okuženo, širše okuženo in okuženo območje s poostrenim nadzorom;
3. nadzorovano območje, ki je območje, vzpostavljeno okoli okuženega območja, na katerem se za zmanjševanje tveganja za prenos bolezni z okuženega območja na območja, za katera ne veljajo omejitve, izvaja eden ali več ukrepov iz 21. člena tega zakona, razen ukrepov iz 10. točke.

21. člen

(ukrepi)

Na območju z omejitvami se izvaja eden ali več naslednjih ukrepov:

1. prepoved lova, intenziviranje lova oziroma omejitve pri lovu;
2. prepoved in omejitev krmljenja na krmiščih;
3. aktivno iskanje poginulih divjih prašičev;
4. izredni odstrel in uporaba lovk;
5. prepoved iztrebljanja (evisceracije) divjih prašičev;
6. ustrezno ravnanje z najdenimi poginulimi in z odstreljenimi divjimi prašiči;
7. prepoved oziroma omejitev prometa z živimi divjimi prašiči, svežim mesom, mesnimi pripravki in mesnimi proizvodi, ki so sestavljeni iz mesa divjih prašičev ali ga vsebujejo;
8. ukrepi v rejah domačih prašičev in divjih prašičev v oborah za rejo divjadi in oborah s posebnim namenom;
9. postavitev ograj oziroma odvračal za preprečevanje prostorskih premikov divjih prašičev;
10. omejitev ali prepoved izvajanja kmetijskih, gozdarskih ali drugih aktivnosti;
11. drugi ukrepi, potrebni za nadzorovanje in izkoreninjenje APK, ki jih predlaga DSNB.

1. **Prepoved lova, intenziviranje lova oziroma omejitve pri lovu**

22. člen

(prepoved lova, intenziviranje lova oziroma omejitve pri lovu)

(1) Na območju z omejitvami se lahko:

1. prepove lov na posamezno ali več vrst divjadi;
2. intenzivira lov na divje prašiče;
3. določijo omejitve pri lovu v zvezi z vrsto divjadi, načinom lova, uporabo lovskih psov oziroma orožja in opreme.

(2) Če na območju z omejitvami velja ukrep prepovedi lova na posamezno ali več vrst divjadi in na tem območju pride do odstopanja pri doseganju odvzema divjadi teh vrst iz letnih lovsko upravljavskih načrtov lovišč v skladu z zakonom, ki ureja divjad in lovstvo, se upravičenost teh odstopanj ugotavlja po postopku iz predpisa, ki ureja načrte za gospodarjenje z gozdovi in upravljanje divjadi.

(3) Ministrstvo ZGS kot upravljavcu LPN za obdobje prepovedi lova v posameznem LPN zagotovi finančna sredstva za delovanje tega LPN. Višina sredstev se določi za obdobje prepovedi lova na podlagi izkazanih stroškov za izplačilo plač in materialnih stroškov zaposlenih v LPN v tem obdobju. Vlogo za izplačilo sredstev iz tega odstavka ZGS pošlje ministrstvu do 10. februarja tekočega leta za preteklo leto. Ministrstvo izplača sredstva na podlagi dokončne odločbe.

(4) Če se na območju z omejitvami intenzivira lov na divje prašiče, ga izvajajo člani upravljavcev lovišč, ki so opravili usposabljanje po programu iz četrtega odstavka 8. člena tega zakona. Pri intenziviranju lova na divjega prašiča lahko usposobljeni člani upravljavcev lovišč uporabljajo tudi orožje in opremo iz prvega odstavka 27. člena tega zakona, razen naprav iz 1. točke prvega odstavka 27. člena tega zakona. Vsak odstreljen divji prašič se neiztrebljen dostavi na zbirno mesto iz 30. člena tega zakona, za kar je upravljavec lovišča upravičen do plačila nadomestila v višini 100 eurov.

(5) Na podlagi podatkov iz evidence odstrela in izgub divjadi ministrstvo upravljavcu lovišča do 1. maja tekočega leta, za realizacijo odvzema divjih prašičev iz prejšnjega odstavka v preteklem letu, po uradni dolžnosti izda odločbo o nadomestilu. Sredstva se izplačajo na podlagi dokončne odločbe.

(6) Sredstva za izvedbo tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

2. **Prepoved in omejitev krmljenja na krmiščih**

23. člen

(prepoved in omejitev krmljenja na krmiščih)

(1) Na območju z omejitvami je na krmiščih za prostoživeče živali:

1. prepovedano krmljenje z ŽSP;
2. dovoljeno krmljenje s krmo neživalskega izvora za namene privabljanja za odstrel do 2 kg na krmišče dnevno.

(2) Ne glede na 2. točko prejšnjega odstavka se za privabljalno krmljenje na območju, kjer se izvaja izredni odstrel divjih prašičev, in za lovne obore ne uporabljajo omejitve glede količine.

3. **Aktivno iskanje poginulih divjih prašičev**

24. člen

(aktivno iskanje poginulih divjih prašičev)

(1) Aktivno iskanje poginulih divjih prašičev se na določenem območju z omejitvami izvaja za ugotavljanje obsega

okužbe z APK in odstranitev virov okužbe iz lovišča. Aktivno iskanje poginulih divjih prašičev izvajajo skupine za iskanje poginulih divjih prašičev (v nadaljnjem besedilu: skupine za aktivno iskanje), ki jih sestavljajo usposobljene osebe, vpisane v evidenco usposobljenih oseb iz 61. člena tega zakona. Osebe, ki izvajajo aktivno iskanje poginulih divjih prašičev, ne smejo priti v stik z domačimi prašiči vsaj 72 ur po opravljenem iskanju.

(2) Generalni direktor uprave izmed usposobljenih oseb, vpisanih v evidenco iz 61. člena tega zakona, imenuje vodjo in člane posamezne skupine za aktivno iskanje, določi njihove naloge in način plačila. Prednost pri izboru imajo člani upravljavcev lovišč z območja z omejitvami.

(3) Vodja skupine za aktivno iskanje po vsakem iskanju pripravi poročilo, iz katerega so razvidni datum in trajanje iskanja, imena sodelujočih članov skupine, podatki o pregledanem območju in lokacijah najdenih poginulih divjih prašičev ter o morebitnih težavah pri iskanju. Poročilu priloži izpis iz aplikacije iz četrtega odstavka tega člena. Poročilo pošlje po elektronski pošti upravi.

(4) Za izvedbo iskanja poginulih divjih prašičev uprava zagotovi aplikacijo za spremljanje skupin za aktivno iskanje na terenu (v nadaljnjem besedilu: aplikacija) in opremo, ki omogoča načrtovanje, zapisovanje in sledenje gibanja skupine za aktivno iskanje ter lokacije najdenih poginulih divjih prašičev. Aplikacija omogoča izpis aktivnosti usposobljenih oseb, ki so podlaga za plačilo nadomestila iz petega odstavka tega člena. VHS zagotovi sledljivost najdenih poginulih divjih prašičev od mesta najdbe do odvzema vzorcev.

(5) Vsak član skupine je za aktivno iskanje upravičen do plačila nadomestila v višini 15 eurov na uro. Vodji skupine pripada tudi nadomestilo v višini 30 eurov dnevno za pripravo poročila in izvajanje drugih nalog, določenih s tem zakonom.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek lahko generalni direktor uprave, če ni na voljo vsaj 60 usposobljenih oseb, zviša višino nadomestila iz prejšnjega odstavka za največ 30 odstotkov.

(7) Podrobnejši pogoji in način dela, točna višina in način izplačila nadomestila ter morebitna uporaba lovskega psa oziroma lastne opreme se določijo s pogodbo, ki jo generalni direktor uprave sklene z vsakim članom skupine za aktivno iskanje.

(8) Sredstva za izvedbo tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

25. člen

(oprema skupin za aktivno iskanje)

(1) Skupinam za aktivno iskanje se zagotovi naslednja oprema:

1. terenski avtomobili za prevoz skupine v lovišče s prikolico za prevoz poginulih divjih prašičev do zbirnega centra;
2. štirikolesniki s prikolico, banjice ali vreče za transport najdenih poginulih divjih prašičev z mesta najdbe do vozila;
3. zaščitne obleke in razkužila;
4. znamke z neponovljivo številko za zagotavljanje sledljivosti najdenega poginulega divjega prašiča;
5. tehtnica za tehtanje poginulih divjih prašičev;
6. obrazci, računalniki, mobilni telefoni.

(2) Opremo iz prejšnjega odstavka uporabljajo tudi skupine iz 26. člena tega zakona.

(3) Skupine za aktivno iskanje in izredni odstrel uporabljajo opremo iz 16. člena tega zakona. Če ta oprema ne zadostuje, dodatno opremo iz prvega odstavka tega člena nabavljajo, najemajo, vzdržujejo in hranijo enote NVI. V času izvajanja ukrepov iz 24. oziroma 26. člena tega zakona se oprema in sredstva premestijo na zbirna mesta iz 30. člena tega zakona.

(4) Sredstva za nabavo, vzdrževanje in hrambo opreme iz tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

4. **Izredni odstrel in uporaba lovk**

26. člen

(izredni odstrel in uporaba lovk)

(1) Za bistveno zmanjšanje števila divjih prašičev oziroma njihovo popolno odstranitev na območju z omejitvami se izvajata izredni odstrel in postavljanje lovk.

(2) Izredni odstrel izvajajo skupine, ki jih imenuje ministrstvo, in so sestavljene iz usposobljenih oseb za izvajanje izrednega odstrela, vpisanih v evidenco iz 61. člena tega zakona, ki posedujejo orožje ter imajo orožni list v skladu z zakonom, ki ureja orožje (v nadaljnjem besedilu: skupine za izredni odstrel). Te usposobljene osebe lahko izvajajo tudi postavljanje lovk in usmrtitev ujetih divjih prašičev v lovkah, ki se štejejo za odstreljene divje prašiče. Prednost pri izboru iz evidence usposobljenih oseb imajo člani upravljavcev lovišč, ki ležijo na območju z omejitvami. Ministrstvo s člani skupin za izredni odstrel sklene pogodbo.

(3) Člani skupin za izredni odstrel ne smejo priti v stik z domačimi prašiči vsaj 72 ur po opravljeni aktivnosti.

(4) Za načrtovanje, zapisovanje in sledenje gibanja skupine za izredni odstrel ter lokacije odstreljenih divjih prašičev skupina uporablja aplikacijo iz četrtega odstavka 24. člena tega zakona. VHS zagotovi sledljivost odstreljenih divjih prašičev od mesta odstrela do odvzema vzorcev.

(5) V vsaki skupini za izredni odstrel ministrstvo določi vodjo. Vodja skupine za izredni odstrel pripravi dnevno poročilo, iz katerega so razvidni datum in trajanje aktivnosti, imena sodelujočih članov skupine, podatki o pregledanem območju in lokacijah odstreljenih divjih prašičev ter o morebitnih težavah pri opravljanju aktivnosti. Poročilu mora biti priložen izpis iz aplikacije iz prejšnjega odstavka. Poročilo pošlje po elektronski pošti upravi.

(6) Za izvajanje izrednega odstrela na območju z omejitvami so člani skupin za izredni odstrel upravičeni do nadomestila v višini 17 eurov na uro. Vodji skupine pripada tudi nadomestilo v višini 30 eurov dnevno za pripravo poročila in izvajanje drugih nalog, določenih s tem zakonom.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek lahko ministrstvo, če ni na voljo vsaj 30 usposobljenih oseb, zviša višino nadomestila za izredni odstrel divjih prašičev za največ 50 odstotkov.

(8) Podrobnejši pogoji, naloge ter točna višina in način izplačila nadomestila za njegovo delo in morebitno uporabo lastnega orožja, lovskega psa oziroma lastne opreme se določijo s pogodbo, ki jo ministrstvo sklene z vsakim članom skupine za izredni odstrel.

(9) Sredstva za izvedbo tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

27. člen

(orožje in oprema skupin za izredni odstrel divjih prašičev)

(1) Za izvajanje izrednega odstrela se lahko ne glede na določbe zakona, ki ureja divjad in lovstvo, ter zakona, ki ureja orožje, na območju z omejitvami uporabljata naslednje orožje in oprema:

1. naprave za dušitev zvoka (poka);
2. puške z risano cevjo z zunanjim navojem na ustju cevi ali drugimi nastavki, namenjenimi za namestitev dušilca;
3. strelni namerilniki z napravo za elektronsko ojačevanje svetlobe oziroma z infrardečo napravo ali namerilniki s termičnim (IR) senzorjem, če so izdelani ali predelani tako, da se pritrdijo na orožje ali so njegov sestavni del;
4. naboji;
5. umetni viri svetlobe;
6. lovke z ustrezno opremo;
7. brezpilotni zrakoplovi za namen odkrivanja lokacij divjih prašičev.

(2) Orožje in opremo iz 1. do 4. točke prejšnjega odstavka nabavi, hrani in skladišči ministrstvo, pristojno za orožje. Ministrstvo, pristojno za orožje, nabavi orožje in opremo po

predhodni preveritvi, ali usposobljene osebe, ki bodo izvajale izredni odstrel, tako opremo in orožje že posedujejo same. Opremo iz 5. do 7. točke prejšnjega odstavka nabavi ali najame ministrstvo, hrani in skladišči pa ZGS.

(3) Ko usposobljena oseba za izvajanje izrednega odstrela sklene pogodbo iz osmega odstavka prejšnjega člena, lahko uporablja orožje in opremo, s katerimi razpolaga na podlagi petega odstavka 12. člena tega zakona, ali pa od ministrstva, pristojnega za orožje, prevzame, uporabi in hrani za čas izvajanja ukrepa bistvenega zmanjšanja števila divjih prašičev oziroma njihove popolne odstranitve na območju z omejitvami orožje in opremo iz 1. do 4. točke prvega odstavka tega člena. Orožje in opremo iz 1. do 3. točke prvega odstavka tega člena usposobljena oseba prevzame na reverz.

(4) Opremo iz 5. do 7. točke prvega odstavka tega člena prevzame vodja skupine za izredni odstrel na reverz, ki ga izda ZGS. Brezpilotne zrakoplove lahko za namen odkrivanja lokacij divjih prašičev na reverz prevzame tudi vodja skupine za iskanje.

(5) Usposobljena oseba dokazuje upravičenost do posedovanja in uporabe orožja in opreme iz prvega odstavka tega člena s pogodbo iz osmega odstavka prejšnjega člena oziroma reverzom iz tega člena.

(6) Sredstva za nabavo, hranjenje in vzdrževanje orožja in opreme skupin za izredni odstrel se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

5. **Prepoved iztrebljanja (evisceracije) divjih prašičev**

28. člen

(prepoved iztrebljanja (evisceracije) divjih prašičev)

(1) Na območju z omejitvami je iztrebljanje (evisceracija) divjih prašičev v lovišču prepovedano. Po odstrelu oziroma usmrtitvi je treba neiztrebljenega divjega prašiča dostaviti do zbirnega mesta iz 30. člena tega zakona.

(2) ŽSP, ki izvirajo od divjih prašičev (črevesje in vsi deli divjega prašiča, ki se ne uporabijo za prehrano ljudi), se kategorizirajo, zberejo in odstranijo kot ŽSP kategorije 1 v skladu z Uredbo (ES) št. 1069/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. oktobra 2009 o določitvi zdravstvenih pravil za živalske stranske proizvode in pridobljene proizvode, ki niso namenjeni prehrani ljudi, ter razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1774/2002 (Uredba o živalskih stranskih proizvodih) (UL L št. 300 z dne 14. 11. 2009, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) 2019/1009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o določitvi pravil o omogočanju dostopnosti sredstev za gnojenje EU na trgu, spremembi uredb (ES) št. 1069/2009 in (ES) št. 1107/2009 ter razveljavitvi Uredbe (ES) št. 2003/2003 (UL L št. 170 z dne 25. 6. 2019, str. 1).

(3) ŽSP iz prejšnjega odstavka na zbirnem mestu prevzame izvajalec gospodarske javne službe ravnanja z ŽSP kategorije 1 in 2 v skladu s predpisom, ki ureja način, predmet in pogoje izvajanja gospodarske javne službe ravnanja s stranskimi živalskimi proizvodi kategorije 1 in 2 (v nadaljnjem besedilu: izvajalec gospodarske javne službe ravnanja z ŽSP).

(4) Stroški zbiranja in odstranitve ŽSP iz tega člena z zbirnih mest se krijejo iz proračuna Republike Slovenije.

6. **Ustrezno ravnanje z najdenimi poginulimi in odstreljenimi divjimi prašiči**

29. člen

(preiskave odstreljenih in najdenih poginulih divjih prašičev, njihova neškodljiva odstranitev in nadomestilo)

(1) Vse odstreljene in najdene poginule divje prašiče na območju z omejitvami NVI vzorči in opravi laboratorijske preiskave ter poskrbi za njihovo neškodljivo odstranitev.

(2) Vsi odstreljeni divji prašiči se stehtajo neiztrebljeni na zbirnem mestu (preden se opravi evisceracija, če se ta izvede). Podatke o teži neiztrebljenih odstreljenih divjih prašičev vodi vodja zbirnega mesta.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se v primeru iz četrtega odstavka 22. člena tega zakona meso odstreljenih divjih prašičev, katerih rezultat preiskave na APK je negativen, lahko uporabi za prehrano ljudi v skladu s 34. členom tega zakona. Če je rezultat preiskave na APK pozitiven, je treba trupe teh divjih prašičev neškodljivo odstraniti. Prav tako je treba neškodljivo odstraniti vse trupe odstreljenih divjih prašičev, ki so bili v stiku s trupom, pozitivnim na APK. O tem odloči uradni veterinar.

(4) Upravljavec lovišča je upravičen do izplačila nadomestila za uničene trupe odstreljenih divjih prašičev, če se ti neškodljivo odstranijo v skladu s prvim ali tretjim odstavkom tega člena.

(5) Višina nadomestila za uničenega neiztrebljenega odstreljenega divjega prašiča do vključno 70 kg znaša 50 eurov, za težjega pa 100 eurov. Če se meso uporabi za prehrano ljudi, upravljavec lovišča ni upravičen do nadomestila iz prejšnjega odstavka.

(6) Za izplačilo nadomestila upravljavec lovišča vloži vlogo pri območnem uradu uprave (v nadaljnjem besedilu: OU uprave) do petnajstega dne v mesecu za pretekli mesec. Vloga vsebuje:

1. podatke o upravljavcu lovišča (ime in naslov, davčno številko, odgovorno osebo, številko transakcijskega računa);
2. zahtevano višino nadomestila s seznamom odstreljenih divjih prašičev in težo posameznega neiztrebljenega divjega prašiča;
3. potrdilo vodje zbirnega mesta o teži odstreljenega divjega prašiča.

(7) O vlogi iz prejšnjega odstavka odloča uradni veterinar OU uprave.

(8) Nadomestilo se izplača upravljavcu lovišča na podlagi dokončne odločbe.

(9) Sredstva za preiskave odstreljenih in poginulih divjih prašičev na območju z omejitvami, za njihovo neškodljivo uničenje in izplačilo nadomestil iz tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

30. člen

(zbirna mesta)

(1) Za zmanjšanje tveganja za prenos APK generalni direktor uprave določi lokacije zbirnih mest. Za zbirno mesto se ob soglasju lastnika uporabijo primerni obstoječi objekti ali pa se postavijo novi začasni objekti.

(2) Zbirno mesto je mesto za zbiranje in vzorčenje odstreljenih ter najdenih poginulih divjih prašičev, lahko pa tudi za preoblačenje in dezinfekcijo članov skupin za aktivno iskanje in skupin za izredni odstrel.

(3) Ko zbirno mesto ni več potrebno za izvajanje ukrepov iz tega zakona, se odstrani. Razen če se z lastnikom zemljišča ali objekta ne dogovori drugače, uprava zagotovi, da se po odstranitvi zbirnega mesta zemljišče oziroma objekt vzpostavi v prvotno stanje, in pridobi cenitev cenilca ustrezne stroke, ki oceni škodo, ki jo je utrpel lastnik zaradi postavitve zbirnega mesta oziroma uporabe določenega objekta za ta namen ter zaradi onemogočanja uživanja lastninske pravice v času, ko je na zemljišču stalo zbirno mesto. Uprava v 30 dneh po izdelani cenitvi, vendar ne pozneje kot tri mesece po odstranitvi zbirnega mesta oziroma prenehanju uporabe določenega objekta, lastniku zemljišča oziroma objekta izplača nadomestilo za povzročeno škodo v višini, kot jo je ocenil cenilec ustrezne stroke. Če se lastnik zemljišča oziroma objekta ne strinja s tako določenim nadomestilom za povzročeno škodo, lahko vloži tožbo pred upravnim sodiščem.

(4) Postavitev, uporaba in vzdrževanje zbirnih mest so dopustni ne glede na določbe občinskih prostorskih aktov. Za postavitev, uporabo in vzdrževanje zbirnih mest oziroma za ureditev dostopa do zbirnega mesta se ne uporabljajo predpisi, ki urejajo graditev objektov, prostorski akti, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, sladkovodno ribištvo, divjad in lovstvo, ter predpisi, ki urejajo gozdove in vode.

(5) Sredstva za izvedbo tretjega odstavka tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

31. člen

(vodja zbirnega mesta)

(1) Generalni direktor uprave imenuje vodjo zbirnega mesta, ki ima naslednje naloge in pooblastila:

1. vodi delo na zbirnem mestu;
2. skrbi za nabavo materiala za redno delovanje zbirnega mesta (razkužila, zaščitna oprema, gorivo, čistila, pisarniški material itd.);
3. vodi podatke o odstreljenih in najdenih poginulih divjih prašičih, dostavljenih na zbirno mesto, in daje potrdila iz 3. točke šestega odstavka 29. člena tega zakona;
4. usklajuje in odreja naloge vodjem skupin za aktivno iskanje in skupin za izredni odstrel;
5. potrjuje dnevna poročila o delu skupin iz prejšnje točke in opravljenih urah;
6. zagotovi, da so vsi najdeni poginuli in odstreljeni divji prašiči prepeljani na zbirno mesto, zagotovi njihovo vzorčenje in tehtanje odstreljenih divjih prašičev;
7. zbira podatke o rezultatih preiskav in zagotovi neškodljivo odstranitev vseh najdenih poginulih divjih prašičev;
8. skrbi za pripravo poročil in redno poročanje generalnemu direktorju uprave in DSNB.

(2) Vodja zbirnega mesta poskrbi tudi za izvedbo drugih nalog, ki jih odredi generalni direktor uprave.

32. člen

(ureditev in delovanje zbirnega mesta)

(1) Prevoz odstreljenih in najdenih poginulih divjih prašičev znotraj določenega območja z omejitvami do zbirnega mesta ter čiščenje in dezinfekcijo opravi VHS. Prevoz odstreljenih divjih prašičev v skladu z 22. členom tega zakona opravi upravljavec lovišča. Skupina za aktivno iskanje in skupina za izredni odstrel pomagata VHS pri spravilu poginulega ali odstreljenega divjega prašiča do vozila VHS. NVI na zbirnem mestu opravi vzorčenje.

(2) Odvoz ŽSP z zbirnega mesta opravi izvajalec gospodarske javne službe ravnanja z ŽSP. Pred odvozom z zbirnega mesta se dezinficira vozilo za odvoz, vključno z voznikom.

(3) Zbirna mesta morajo biti ograjena, da se prepreči dostop živalim in ljudem. Zbirno mesto ima:

1. zavarovana vstop in izstop;
2. urejen plato primerne velikosti;
3. bivalne kontejnerje (pisarna, garderoba, prostor za vzorčenje) in kontejnerje s hladilno napravo za zbirna mesta, kjer se zbirajo odstreljeni divji prašiči, ki lahko gredo v promet;
4. tehtnico;
5. kontejnerje za zbiranje trupel poginulih in odstreljenih divjih prašičev;
6. opremo za vzorčenje;
7. omogočen dostop z vozilom za odvoz kontejnerja;
8. opremo in usposobljene osebe za čiščenje in dezinfekcijo.

(4) Ureditev zbirnega mesta (utrditev platoja, postavitev ograj, postavitev bivalnih in hladilnih kontejnerjev) ter postavitev in delovanje dezinfekcijske točke zagotovi uprava. Uprava tudi pridobi ustrezna soglasja za priklop vode in elektrike, če je to potrebno, ter zagotovi plačilo nadomestila za uporabo zemljišč in objektov ter nadomestila za uporabo vode in elektrike.

(5) Kontejnerje za ŽSP zagotovi izvajalec gospodarske javne službe ravnanja z ŽSP.

(6) Sredstva za izvedbo tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

33. člen

(zakopavanje ali sežiganje trupel poginulih divjih prašičev)

(1) Če na določenem območju z omejitvami odvoz trupel poginulih divjih prašičev do zbirnega mesta ni mogoč, generalni direktor uprave dovoli izredne načine odstranjevanja trupel poginulih divjih prašičev v skladu s predpisom, ki ureja živalske stranske proizvode, ki niso namenjeni za prehrano ljudi.

(2) Odstranjevanje trupel iz prejšnjega odstavka izvede skupina za aktivno iskanje, katere člani so za to upravičeni do nadomestila v skladu s 24. členom tega zakona za dodatno opravljene ure.

(3) Sredstva za izvedbo izredne odstranitve trupel iz tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

7. **Prepoved oziroma omejitev prometa z živimi divjimi prašiči, svežim mesom, mesnimi pripravki in mesnimi proizvodi, ki so sestavljeni iz mesa divjih prašičev ali ga vsebujejo**

34. člen

(prepoved oziroma omejitev prometa z živimi divjimi prašiči, svežim mesom, mesnimi pripravki in mesnimi proizvodi, ki so sestavljeni iz mesa divjih prašičev ali ga vsebujejo)

Z ukrepom prepoved ali omejitev prometa z živimi divjimi prašiči, svežim mesom, mesnimi pripravki in mesnimi proizvodi, ki so sestavljeni iz mesa divjih prašičev ali ga vsebujejo, se na območju z omejitvami prepove promet z živimi divjimi prašiči, svežim mesom, mesnimi pripravki in mesnimi proizvodi, ki so sestavljeni iz mesa divjih prašičev ali ga vsebujejo, če s predpisi Unije ni določeno drugače.

8. **Ukrepi v rejah domačih prašičev in divjih prašičev, v oborah za rejo divjadi in oborah s posebnim namenom na območju z omejitvami**

35. člen

(ukrepi v rejah)

Na območju z omejitvami se v rejah domačih prašičev in divjih prašičev v oborah za rejo divjadi in oborah s posebnim namenom uvedejo naslednji ukrepi:

1. popis vseh kategorij in števila prašičev na vseh gospodarstvih, ki ga izvedejo uradni veterinarji; imetnik živali mora vse spremembe nemudoma sporočiti uradnemu veterinarju; v primeru proste reje se prvi popis lahko opravi na podlagi ocene števila prašičev;
2. osamitev prašičev oziroma prepoved premikov prašičev znotraj gospodarstva, da se prepreči stik z divjimi prašiči, vključno s prepovedjo proste reje prašičev; divji prašiči ne smejo imeti dostopa do katere koli stvari, ki bi pozneje lahko prišla v stik s prašiči na gospodarstvu;
3. prepoved premikov prašičev z gospodarstva in na gospodarstvo, razen v izjemnih primerih glede na epizootiološko stanje in po predhodnem posvetovanju z DSNB;
4. postavitev razkuževalnih preprog na vhodu in izhodu gospodarstva ter v posamezne objekte na sumljivem gospodarstvu;
5. higienski ukrepi za osebe, ki prihajajo na sumljivo gospodarstvo in ga zapuščajo, zaradi zmanjšanja nevarnosti širjenja bolezni; ti ukrepi lahko vključujejo tudi začasno prepoved vstopa na gospodarstvo za osebe, ki so bile v stiku z divjimi prašiči, ter identifikacijo rejcev prašičev, ki so tudi lovci;
6. preiskave vseh poginulih prašičev in prašičev na gospodarstvu, ki kažejo znake bolezni;
7. prepoved vnosa delov divjih prašičev, opreme in pribora ter stelje oziroma krme, ki bi lahko bili okuženi z virusom bolezni;
8. prepoved premikov prašičev, njihovega semena, zarodkov in jajčec z okuženega območja za namene trgovanja znotraj Evropske unije;
9. drugi ukrepi, potrebni za nadzorovanje in izkoreninjenje APK, ki jih predlaga DSNB.

36. člen

(pokončanje in prepoved reje domačih prašičev in divjih prašičev v oborah za rejo divjadi in oborah s posebnim namenom)

(1) Za preprečevanje prenosa APK z divjih prašičev na domače prašiče se na območju z omejitvami lahko odredi pokončanje domačih prašičev in divjih prašičev v oborah za rejo divjadi in oborah s posebnim namenom ter prepove reja domačih prašičev, divjih prašičev v oborah za rejo divjadi in oborah s posebnim namenom.

(2) Predlog za ukrep iz prejšnjega odstavka poda DSNB ob upoštevanju dejavnikov, kot so epizootiološke razmere, biovarnostni ukrepi, gostota gospodarstev s prašiči in število prašičev, velikost populacije divjih prašičev.

(3) Pokončanje domačih prašičev in divjih prašičev v oborah za rejo divjadi in oborah s posebnim namenom ter prepoved reje domačih prašičev, divjih prašičev v oborah za rejo divjadi in oborah s posebnim namenom odredi uradni veterinar. Pritožba ne zadrži izvršitve.

9. **Postavitev ograj oziroma odvračal za preprečevanje prostorskih premikov divjih prašičev**

37. člen

(ograje in odvračala za preprečevanje prostorskih premikov divjih prašičev)

(1) Na določenem območju z omejitvami se lahko predpiše ukrep postavitve ograj, kadar je to nujno za preprečevanje širjenja APK oziroma zmanjševanje tveganja zanj s prostorskimi premiki divjih prašičev. Na predlog DSNB se na ograje namestijo odvračala.

(2) Nabavo, postavitev, nadzorovanje, vzdrževanje, prestavitev ter odstranitev ograj in odvračal iz prejšnjega odstavka zagotovi uprava.

(3) Ograje se v največji možni meri postavijo na zemljiščih v državni oziroma občinski lasti ter ob občinskih in državnih cestah, če okoliščine konkretnih postavitev ograj to zahtevajo, pa tudi na zemljiščih v zasebni lasti.

(4) Lastniki in drugi upravljavci zemljišč morajo dopustiti postavitev, uporabo ter vzdrževanje ograj in odvračal. Vsakdo se mora vzdržati vseh ravnanj, ki bi ovirala postavitev, uporabo ter vzdrževanje ograj in odvračal. Uprava lastnike po osrednjem spletnem mestu državnega spletišča in na krajevno običajen način obvesti o razlogih za poseg na zemljiščih. Ograje in odvračala se odstranijo takoj, ko niso več potrebni za izvajanje ukrepov iz tega zakona.

(5) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka je treba pred postavitvijo ograje na območju objektov in okolišev objektov, ki so posebnega pomena za obrambo, pridobiti soglasje ministrstva, pristojnega za obrambo.

(6) Ograje se štejejo za pomožno kmetijsko-gozdarsko opremo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijska zemljišča, in zanje gradbeno dovoljenje ni potrebno. Njihova postavitev je dopustna ne glede na določbe občinskih prostorskih aktov. Za postavitev, uporabo in vzdrževanje ograj se ne uporabljajo predpisi, ki urejajo graditev objektov, in prostorski akti ter predpisi, ki urejajo varstvo okolja, sladkovodno ribištvo, divjad in lovstvo, ter predpisi, ki urejajo gozdove in vode.

(7) Ograja mora omogočati dostop do zemljišč in objektov, razen če veljajo omejitve iz 47. člena tega zakona.

(8) Sredstva za nabavo, postavitev, nadzor, vzdrževanje, prestavitev ter odstranitev ograj in odvračal se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

38. člen

(upravičenci do nadomestila za oteženo redno rabo zemljišča)

(1) Če je za postavitev ograj in odvračal iz prvega odstavka prejšnjega člena potrebna uporaba zemljišč, so do nadomestila za oteženo redno rabo zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo za oteženo rabo) po tem zakonu upravičeni naslednji upravičenci:

– lastnik zemljišča ali

– oseba, ki uporablja zemljišče na podlagi druge stvarne pravice, vpisane v zemljiško knjigo, ali na podlagi najemne ali zakupne pogodbe.

(2) Šteje se, da so osebe iz prejšnjega odstavka upravičene do nadomestila za oteženo rabo, če se na zemljišču postavi, namesti, uporablja, vzdržuje ali shranjuje ograja oziroma odvračalo.

(3) Če nadomestilo za oteženo rabo za isto zemljišče uveljavlja več upravičencev za isto časovno obdobje, je do nadomestila upravičen tisti, ki ima v tem obdobju pravico uporabljati to zemljišče.

(4) Če nadomestilo za oteženo rabo uveljavljajo vsi solastniki ali skupni lastniki skupaj z eno vlogo, se višina nadomestila določi v celotnem znesku v korist vseh solastnikov oziroma skupnih lastnikov. Če nadomestila ne uveljavljajo vsi solastniki skupaj, so upravičeni do nadomestila v skladu s solastniškimi deleži, če so ti določeni. Če solastniški deleži niso določeni in v primeru skupne lastnine, kadar skupni lastniki nadomestila ne uveljavljajo skupaj, se šteje, da so deleži enaki.

39. člen

(postopek določanja nadomestila za oteženo rabo)

(1) Upravičenec do nadomestila za oteženo rabo lahko zahteva nadomestilo do 31. marca tekočega leta za preteklo leto. Upravičenec zahteva nadomestilo pri upravni enoti, na območju katere leži zemljišče, za katero se uveljavlja nadomestilo, oziroma njegov pretežni del.

(2) Zahteva iz prejšnjega odstavka vsebuje:

1. podatke o upravičencu do nadomestila (osebno ime in naslov prebivališča ter davčno številko, če gre za fizično osebo, oziroma firmo, sedež in davčno številko, če gre za pravno osebo) in številko transakcijskega računa,

2. podatke o zemljišču (parcelna številka in katastrska občina) in

3. podatke o vrsti posega oziroma vplivu posega na zemljišče.

(3) Če pravico do nadomestila za oteženo rabo zahteva oseba, ki uporablja zemljišče na podlagi najemne ali zakupne pogodbe, in ta okoliščina ni razvidna iz uradnih evidenc, zahtevi priloži tudi fotokopijo najemne oziroma zakupne pogodbe.

(4) Višina nadomestila se določi ob upoštevanju obsega posega na zemljišču, bonitete zemljišča v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin, in vrste dejanske rabe v skladu s predpisi, ki urejajo vrsto dejanske rabe zemljišč, na podlagi metodologije iz 40. člena tega zakona.

(5) Nadomestilo se odmeri za preteklo koledarsko leto, za število dni, ko je bila otežena redna raba zemljišča. Nadomestilo pripada upravičencem največ za obdobje 24 mesecev od začetka uporabe zemljišča, ki otežuje njegovo redno rabo. Če se upravičenec do nadomestila med koledarskim letom spremeni, je do nadomestila upravičen sorazmerno glede na trajanje njegovega upravičenja v koledarskem letu.

(6) Nadomestilo se izplača na podlagi dokončne odločbe upravne enote na transakcijski račun upravičenca. Nadomestilo upravičencu izplača uprava.

(7) Sredstva za izplačilo nadomestila se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

(8) V postopku za določitev nadomestila se za vlogo in odločitev na prvi in drugi stopnji taksa ne plača.

(9) Ne glede na peti odstavek tega člena se nadomestilo upravičencem izplača tudi za obdobje po 24 mesecih od začetka uporabe zemljišča, ki otežuje njegovo redno rabo, če ukrep iz prvega odstavka 37. člena tega zakona na določenem območju z omejitvami oziroma delu območja preneha veljati, postopek za ustanovitev služnosti v javno korist iz 43. oziroma 44. člena tega zakona pa še ni zaključen.

40. člen

(metodologija za določitev višine nadomestila za oteženo rabo)

(1) Letno nadomestilo za m² zemljišča iz prvega odstavka 39. člena tega zakona se izračuna, upoštevaje podatke iz uradnih evidenc, po naslednji formuli:

1. kmetijska in gozdna zemljišča: boniteta zemljišča × faktor 0,006 eura za m²;

2. vodna in neplodna zemljišča: 0,025 eura za m²;

3. pozidana zemljišča: 0,30 eura za m².

(2) Upravičenec je do nadomestila upravičen sorazmerno glede na obdobje, to je število dni v koledarskem letu, ko je bila otežena redna raba zemljišča. Površina, na kateri je otežena redna raba zemljišča, se določi glede na obseg posega na zemljišču.

(3) Površina zemljišča, na katerem je otežena redna raba zemljišča zaradi postavitve, namestitve, uporabe ali vzdrževanja ograje in odvračal, se določi tako, da se dolžina ograje pomnoži s štirimi metri širine.

(4) Upravičenec do nadomestila lahko v postopku odmere nadomestila dokazuje, da je otežena redna raba zemljišča na večji površini ali v drugem obdobju, kot se ugotovi na podlagi četrtega odstavka prejšnjega člena, ali večinoma pri drugi vrsti dejanske rabe ali bonitete, kot izhaja iz uradnih evidenc.

(5) Če iz evidence zemljiškega katastra podatka o boniteti zemljišča v skladu s predpisi o evidentiranju nepremičnin ali podatka o vrsti dejanske rabe v skladu s predpisi, ki urejajo vrsto dejanske rabe zemljišč, ni mogoče ugotoviti, se prizna boniteta zemljišča ali vrsta dejanske rabe, kot jo imajo primerljiva sosednja zemljišča.

41. člen

(služnost v javno korist)

(1) Če je zaradi postavitve ograj in odvračal potrebna trajnejša in nepretrgana uporaba zemljišč, ki otežuje redno rabo zemljišč in traja dlje kot 24 mesecev, se lastninska pravica na teh zemljiščih začasno obremeni s služnostjo v javno korist.

(2) Za vprašanja glede ustanovitve služnosti v javno korist, ki niso posebej urejena s tem zakonom, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja razlastitev in omejitev lastninske pravice v javno korist.

(3) Javno korist za ustanovitev služnosti in obdobje obremenitve s služnostjo v javno korist ugotovi vlada s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Javna korist za ustanovitev služnosti velja tudi za zemljišča, ki nastanejo s parcelacijo zemljišč, določenih v sklepu iz prejšnjega stavka, če so potrebna zaradi postavitve ograj in odvračal.

(4) Uprava po uveljavitvi sklepa iz prejšnjega odstavka začne postopek za ustanovitev služnosti v javno korist.

42. člen

(upravičenec do služnosti v javno korist)

Upravičenec do služnosti v javno korist je Republika Slovenija. Postopek sporazumevanja za sklenitev pogodbe o ustanovitvi služnosti v javno korist, sklepanje teh pogodb in vlaganje zahtev za ustanovitev služnosti v javno korist v imenu Republike Slovenije in za njen račun opravlja uprava.

43. člen

(postopek sporazumevanja za ustanovitev služnosti v javno korist)

(1) Upravičenec do služnosti v javno korist poda lastnikom zemljišč iz prvega odstavka 38. člena tega zakona ponudbo za sklenitev pogodbe o ustanovitvi služnosti v javno korist proti plačilu nadomestila. Nadomestilo se v ponudbi oblikuje v skladu z metodologijo iz 40. člena tega zakona.

(2) Če se lastnik zemljišča strinja s ponudbo iz prejšnjega odstavka in o tem pisno obvesti upravičenca do služnosti v javno korist v 15 dneh od prejema ponudbe, se sklene pogodba o ustanovitvi služnosti, pri čemer stroške v zvezi s to pogodbo krije upravičenec do služnosti v javno korist.

44. člen

(ustanovitev služnosti v javno korist)

(1) Če postopek sporazumevanja iz prejšnjega člena ni uspešen, lahko upravičenec do služnosti v javno korist pri upravni enoti, na območju katere leži zemljišče oziroma njegov pretežni del, zahteva začetek postopka za ustanovitev služnosti v javno korist.

(2) Zahteva za ustanovitev služnosti v javno korist iz prejšnjega odstavka vsebuje:

1. navedbo sklepa vlade o ugotovljeni javni koristi,

2. podatke o lastniku zemljišča (osebno ime in naslov prebivališča ter datum rojstva, če gre za fizično osebo, oziroma firmo, sedež in matično številko, če gre za pravno osebo),

3. podatke o zemljišču (parcelna številka in katastrska občina),

4. podatke o ustanovitvi služnosti v javno korist (opredelitev obsega zemljišča, na katerem se ustanovi služnost v javno korist, trajanje služnosti v javno korist),

5. ponudbo iz prejšnjega člena.

(3) Postopek za ustanovitev služnosti v javno korist se začne s sklepom. Zoper ta sklep ni pritožbe.

(4) Pritožba zoper odločbo o ustanovitvi služnosti v javno korist ne zadrži njene izvršitve.

45. člen

(določitev in izplačilo nadomestila)

(1) Nadomestilo za ustanovitev služnosti v javno korist se določi za obdobje od poteka 24 mesecev od začetka uporabe zemljišča, ki otežuje redno rabo zemljišča, do poteka obdobja obremenitve zemljišča s služnostjo. Nadomestilo se izplačuje na letni ravni za preteklo leto, in sicer do konca marca tekočega leta. Izplačilo za posamezno leto se izračuna tako, da se višina nadomestila, določena za celotno obdobje, deli s številom let, za katera je zemljišče obremenjeno s služnostjo v javno korist. Če nadomestilo ni določeno v istem koledarskem letu, kot je bila ustanovljena služnost v javno korist, se nadomestilo za obdobje do določitve nadomestila izplača do konca marca leta, ki sledi letu, v katerem je bila določeno nadomestilo. Če služnost v javno korist ne traja vse koledarsko leto, se izplačilo za posamezno leto sorazmerno zmanjša.

(2) Nadomestilo za uporabo zemljišča izplača uprava na transakcijski račun lastnika zemljišča. Sredstva za izplačilo nadomestila se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

46. člen

(skrbnik za posebne primere)

(1) Če upravičenec do služnosti v javno korist za namen sklenitve pogodbe o ustanovitvi služnosti v javno korist ne pridobi podatkov o lastniku zemljišča iz uradnih evidenc, ker ti podatki ne obstajajo ali organi, ki vodijo uradne evidence, s podatki ne razpolagajo ali so podatki v evidenci napačni ali lastnik zemljišča zaradi neznanega prebivališča ne more sodelovati v postopku, pošlje centru za socialno delo predlog za postavitev skrbnika za posebni primer.

(2) Center za socialno delo v 60 dneh imenuje skrbnika za posebni primer, ki zastopa lastnika zemljišča in varuje njegove koristi.

10. **Omejitev ali prepoved izvajanja kmetijskih, gozdarskih ali drugih aktivnosti na območju z omejitvami**

47. člen

(omejitev ali prepoved izvajanja kmetijskih, gozdarskih ali drugih aktivnosti na območju z omejitvami)

(1) Na določenem območju znotraj območja z omejitvami se zaradi preprečevanja oziroma omejitev premikov divjih

prašičev zaradi vznemirjanja lahko omeji ali prepove izvajanje kmetijskih, gozdarskih ali drugih aktivnosti.

(2) Omejitev ali prepoved iz prejšnjega odstavka se lahko nanaša na:

1. spravilo pridelkov;
2. košnjo oziroma spravilo krme;
3. redno sečnjo in spravilo lesa iz gozdov;
4. dovoljene posege v populacije živali zavarovanih prostoživečih vrst na podlagi predpisov, ki urejajo ohranjanje narave, razen za posege, ki so potrebni za zagotavljanje zdravja in varnosti ljudi;
5. gibanje in druge aktivnosti, ki imajo lahko za posledico širjenje APK.

V. POSEBNE FINANČNE DOLOČBE

48. člen

(znižanje koncesijske dajatve)

Ministrstvo lahko po postopku za znižanje koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v posameznem lovišču v skladu s predpisom, ki ureja podelitev koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v loviščih v Republiki Sloveniji, upravljavcu lovišča za preteklo leto zmanjša obveznost plačila koncesijske dajatve za gospodarjenje z divjadjo v lovišču zaradi nezmožnosti upravljanja lovišča, če je na območju lovišča veljal ukrep prepovedi lova, za delež, ki je prihodek proračuna Republike Slovenije v skladu z zakonom, ki ureja divjad in lovstvo.

49. člen

(nadomestila za povzročeno škodo in odškodnina)

Ne glede na zakon, ki ureja divjad in lovstvo, Republika Slovenija zaradi izvajanja ukrepov po tem zakonu zagotovi nadomestilo za povzročeno škodo oziroma odškodnino za:

1. škodo, ki jo povzroči divjad v času prepovedi lova na kmetijskih in gozdnih kulturah;
2. živali, ki so bile pokončane, ter za predmete in surovine, ki so bili poškodovani, pokvarjeni ali uničeni pri izvajanju nujnih ukrepov (odškodnina imetnikom domačih prašičev na območju z omejitvami);
3. omejitve pri izvajanju kmetijskih dejavnosti.

50. člen

(nadomestila za povzročeno škodo, ki jo povzroči divjad v času prepovedi lova na kmetijskih in gozdnih kulturah)

(1) Če je na območju lovišča prepovedan lov, se nadomestila za škodo, ki jo na kmetijskih in gozdnih kulturah povzroči divjad, zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije. Lastnik ali uporabnik kmetijskega zemljišča, ki utrpi škodo na kmetijskih oziroma gozdnih kulturah zaradi divjadi, uveljavlja nadomestilo za povzročeno škodo po postopku za uveljavljanje škode, ki jo povzroči divjad, od Republike Slovenije, ki ga izplačuje ministrstvo v skladu z zakonom, ki ureja divjad in lovstvo.

(2) Če je škoda iz prejšnjega odstavka povzročena zaradi opustitve izvajanja ukrepov upravljavca lovišča, na katere prepoved lova ni vplivala, nadomestilo za povzročeno škodo izplača upravljavec lovišča oziroma upravljavec lovišča ministrstvu povrne nadomestilo, izplačano oškodovancu.

51. člen

(odškodnine imetnikom prašičev na območju z omejitvami)

(1) Če se v okviru izvajanja nujnih ukrepov na območju z omejitvami odredi pokončanje domačih prašičev ter divjih prašičev v oborah za rejo divjadi in oborah s posebnim namenom oziroma pride pri izvajanju nujnih ukrepov po tem zakonu do poškodovanja ali uničenja predmetov in surovin, je imetnik prašičev upravičen do odškodnine za prašiče, ki so bili pokončani, ter za predmete in surovine, ki so bili poškodovani, pokvarjeni ali uničeni pri uresničevanju nujnih ukrepov iz tega zakona.

(2) Odškodnina za povzročeno škodo iz prejšnjega odstavka se imetniku prašičev zagotovi v skladu s predpisom, ki ureja odškodnine na področju veterinarstva.

52. člen

(nadomestilo za povzročeno škodo zaradi omejitve izvajanja kmetijskih dejavnosti)

(1) Za škodo, ki nastane zaradi omejitve ali prepovedi spravila pridelkov, omejitve ali prepovedi košnje oziroma spravila krme, je lastnik ali posestnik zemljišča upravičen do nadomestila za povzročeno škodo.

(2) Nadomestilo iz tega člena se izplača v višini vrednosti nepospravljenega pridelka na površini, razvidni iz grafične enote rabe kmetijskega gospodarstva (GERK), ob upoštevanju povprečnega pridelka za posamezno poljščino oziroma kulturo in ob upoštevanju cene pridelka na trgu, zmanjšane za stroške spravila. Predhodno zavarovane površine niso pogoj za izplačilo.

(3) Nadomestilo iz tega člena izplača Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja na podlagi vloge lastnika ali posestnika zemljišča.

53. člen

(skupina za spremljanje in usklajevanje)

(1) Minister ali ministrica (v nadaljnjem besedilu: minister), pristojen za veterinarstvo, imenuje skupino za spremljanje in usklajevanje ter njenega vodjo.

(2) Skupina iz prejšnjega odstavka opravlja naslednje naloge:

1. strokovna pomoč pri izvedbi postopkov javnega naročanja za nabavo opreme, ograj in sredstev za izkoreninjenje APK ter spremljanje plačil;
2. popis postopkov za nabavo opreme in storitev iz tega zakona in pristojnih za njihovo izvedbo ter vodenje podatkov o izvedenih postopkih in porabljenih sredstvih iz tega zakona, vključno z dokazili o opravljenih plačilih;
3. popis upravičencev do izplačila sredstev iz tega zakona ter vodenje podatkov o izvedenih postopkih in porabljenih sredstvih, vključno z dokazili o opravljenih plačilih;
4. vodenje porabe sredstev in podatkov, potrebnih za pridobitev sofinanciranja nujnih ukrepov iz sredstev EU.

(3) Vodja skupine iz tega člena redno poroča o izvedenih postopkih javnega naročanja iz tega zakona, izplačilih in porabljenih sredstvih ministru, pristojnemu za veterinarstvo, in generalnemu direktorju uprave.

(4) Skupina nemudoma obvesti generalnega direktorja uprave oziroma pristojnega za izvedbo določenega ukrepa iz tega zakona, če zazna kakršno koli težavo, ki bi lahko ogrozila učinkovito izvajanje ukrepov.

VI. TRAJANJE UKREPOV

54. člen

(trajanje ukrepov)

(1) Nujni ukrepi iz II. poglavja tega zakona veljajo do uveljavitve sklepa generalnega direktorja uprave, s katerim prekliče visoko stopnjo ogroženosti.

(2) Nujni ukrepi iz III. poglavja tega zakona veljajo do:

– uveljavitve sklepa generalnega direktorja uprave, s katerim ugotovi, da ni več tveganja za vnos bolezni iz sosednje države, ter prekliče določitev območja visokega tveganja in odrejene ukrepe na podlagi prvega odstavka 18. člena tega zakona;

– uveljavitve predpisa vlade, s katerim prekliče ukrepe na podlagi drugega odstavka 18. člena tega zakona.

(3) Nujni ukrepi iz IV. poglavja tega zakona veljajo do:

– uveljavitve sklepa generalnega direktorja uprave, s katerim ugotovi, da je APK pri divjih prašičih izkoreninjena, ter prekliče določitev območij z omejitvami in odrejene ukrepe na podlagi drugega odstavka 19. člena tega zakona;

– uveljavitve predpisa vlade, s katerim prekliče ukrepe na podlagi tretjega odstavka 19. člena tega zakona.

(4) Sklepi iz tega člena se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

VII. ZBIRKE PODATKOV

55. člen

(upravljanje)

(1) Uprava upravlja in vodi evidence iz tega zakona.

(2) Uprava zagotovi upravljavcem lovišč podatke o najdenih in odstreljenih divjih prašičih na območjih z omejitvami.

(3) Evidence iz tega zakona se vodijo centralno in v računalniški obliki.

(4) Podatki v evidencah iz tega zakona se hranijo deset let.

56. člen

(pridobivanje in uporaba podatkov)

(1) Za izvajanje tega zakona lahko uprava prevzema, uporablja in obdeluje podatke, vključno z osebnimi podatki, iz naslednjih predpisanih zbirk podatkov:

1. zbirk podatkov iz zakona, ki ureja kmetijstvo (evidenca subjektov, evidenca imetnikov rejnih živali in evidenca rejnih živali, evidenca dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, register kmetijskih gospodarstev);
2. zbirk podatkov iz zakona, ki ureja veterinarstvo, in zakona, ki ureja veterinarska merila skladnosti (CIS VET);
3. zbirk podatkov iz predpisov, ki urejajo divjad in lovstvo (evidenca odstrela in izgub divjadi, evidence in zbirke podatkov o divjadi in njenem življenjskem okolju po loviščih, LPN in lovsko upravljavskih območjih, evidenca o uplenjeni in poginuli divjadi).

(2) Za izvajanje tega zakona lahko uprava uporablja tudi temeljne topografske načrte, zbirko topografskih podatkov, topografske karte, pregledne karte, ortofoto, podatke digitalnega modela reliefa in druge prostorske podatke brez osebnih podatkov.

(3) Uprava dostopa do pisnih in grafičnih podatkov iz zbirk podatkov iz prvega in drugega odstavka tega člena z neposredno računalniško povezavo, če tehnične možnosti to omogočajo.

(4) Za vodenje in upravljanje predpisanih zbirk podatkov lahko ministrstvo v evidence z delovnega področja ministrstva prevzame podatke iz evidenc iz 60., 61. in 62. člena tega zakona za osebe, ki se v evidence vpisujejo po lastni volji, se morajo vanje vpisati v skladu z zakonom ali so v evidence vpisane po uradni dolžnosti.

57. člen

(povezovanje zbirk podatkov)

(1) Za izvajanje tega zakona se evidence iz 60., 61. in 62. člena tega zakona lahko povezujejo med seboj in z zbirkami podatkov iz prvega in drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) Za medsebojno povezovanje zbirk podatkov z delovnega področja ministrstva in uprave se za subjekte uporablja identifikacijska številka subjekta, za kmetijska gospodarstva pa identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva po zakonu, ki ureja kmetijstvo (KMG-MID).

58. člen

(financiranje evidenc in povezovanja zbirk podatkov)

Sredstva za financiranje evidenc iz 60., 61. in 62. člena tega zakona in povezovanje evidenc z zbirkami podatkov v skladu s tem zakonom se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

59. člen

(pošiljanje podatkov in povezovanje zbirk podatkov)

(1) Vsi podatki iz evidenc iz tega zakona se lahko uporabljajo samo za namene, za katere so bili dani in so določeni v zakonu.

(2) Uprava pošlje podatke iz evidenc iz tega zakona v skladu s prejšnjim odstavkom pooblaščenim organizacijam, izvajalcem javnih služb in izvajalcem ukrepov kmetijske politike ter drugim državnim organom in občinam, če jih ti potrebujejo za izvajanje predpisanih nalog.

(3) Uprava omogoči vpogled v evidence iz tega zakona osebam, ki opravljajo naloge v pooblaščenih organizacijah, pri izvajalcih javnih služb in izvajalcih ukrepov kmetijske politike, če jih te osebe potrebujejo za izvajanje nalog z delovnega področja ministrstva, ter osebam v drugih državnih organih in občinah, če jih te osebe potrebujejo za izvajanje s tem zakonom določenih nalog.

(4) Ne glede na drugi in tretji odstavek tega člena se podatki glede davčne številke zavezanca oziroma upravičenca pošljejo le za namen plačil in vodenja inšpekcijskih postopkov ali po predhodnem soglasju zavezanca oziroma upravičenca.

60. člen

(evidenca najdenih poginulih divjih prašičev)

(1) V evidenci najdenih poginulih divjih prašičev iz 15. člena tega zakona se vodijo naslednji podatki:

1. osebno ime najditelja in kontaktni podatki (naslov, telefonska številka oziroma e-naslov);
2. lokacija (opis mesta, najbližji kraj, če je mogoče, koordinate x, y);
3. če je mogoče, spol in starost najdenega poginulega divjega prašiča;
4. morebitne vidne spremembe na poginulem divjem prašiču;
5. čas najdbe;
6. možnost dostopa do najdenega poginulega divjega prašiča (opis lokacije, dostopnih poti ipd.).

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se obdelujejo za namene sledenja in preverjanja epizootioloških razmer APK kot podlaga za določanje ukrepov iz tega zakona ter so podlaga za izplačilo finančne spodbude v skladu s 15. členom tega zakona.

61. člen

(evidenca usposobljenih oseb)

(1) V evidenci usposobljenih oseb se vodita seznama usposobljenih oseb za aktivno iskanje poginulih divjih prašičev in usposobljenih oseb za izvajanje izrednega odstrela divjih prašičev. V evidenci se za vsako usposobljeno osebo vodijo naslednji podatki:

1. osebno ime in kontaktni podatki (naslov, telefonska številka oziroma e-naslov);
2. datum rojstva;
3. številka in datum potrdila.

(2) Evidenca iz tega člena je namenjena vodenju seznamov usposobljenih oseb za izvajanje ukrepov iz tega zakona.

62. člen

(evidenca najdenih poginulih in odstreljenih divjih prašičev)

(1) V evidenci najdenih poginulih in odstreljenih divjih prašičev se vodijo podatki o najdenih poginulih divjih prašičih iz 24. člena tega zakona ter o odstreljenih divjih prašičih iz drugega odstavka 22. člena in 26. člena tega zakona.

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se dobijo iz aplikacije iz četrtega odstavka 24. člena tega zakona.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM DOLOČB TEGA ZAKONA IN PRISTOJNOSTI

63. člen

(inšpekcijski nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega zakona izvajajo uradni veterinarji pristojne inšpekcije uprave.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek izvajajo nadzor tudi lovski, kmetijski in gozdarski inšpektorji pristojnega inšpektorata v obsegu, določenem v 65. členu tega zakona.

64. člen

(pristojnosti uradnega veterinarja)

(1) Uradni veterinar ima poleg pooblastil in pristojnosti, določenih z zakonom o inšpekcijskem nadzoru, in zakonom, ki ureja veterinarska merila skladnosti, tudi pristojnost nadzirati izvajanje in v primeru ugotovljenih nepravilnosti izrekanje ukrepov za izvedbo:

1. nujnih ukrepov za preprečevanje in zgodnje odkrivanje APK pri divjih prašičih, razen ukrepov iz 1. in 2. točke prvega odstavka 65. člena tega zakona;

2. nujnih ukrepov na območjih visokega tveganja in nujnih ukrepov za obvladovanje in izkoreninjenje APK pri divjih prašičih, razen ukrepov iz 3. in 4. točke prvega odstavka 65. člena tega zakona ter nadzora nad ukrepi iz drugega in tretjega odstavka 65. člena tega zakona;

3. ugotavljanja identitete rejcev prašičev, ki so tudi lovci.

(2) Zoper odločbo uradnega veterinarja je dovoljena pritožba na ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, v osmih dneh od dneva vročitve odločbe. Pritožba ne odloži izvršitve odrejenih ukrepov.

65. člen

(pristojnosti lovskega, kmetijskega in gozdarskega inšpektorja)

(1) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzora ima lovski inšpektor poleg pooblastil po splošnih predpisih, ki urejajo inšpekcijski nadzor, in predpisu, ki ureja divjad in lovstvo, še naslednje pristojnosti:

1. nadzirati izvajanje načrtov ravnanja glede vsebin iz 3., 4., 5. in 6. točke prvega odstavka 4. člena tega zakona;

2. nadzirati izvajanje intenzivnega odstrela divjih prašičev iz 12. člena tega zakona;

3. nadzirati izvajanje prepovedi lova, intenziviranega lova in omejitev pri izvajanju lova iz 22. člena tega zakona;

4. nadzirati uporabo posebne opreme iz petega odstavka 12. člena in prvega odstavka 27. člena tega zakona;

5. nadzirati izvajanje izrednega odstrela divjih prašičev in načinov lova, razen usmrtitev v lovkah iz 26. člena tega zakona;

6. nadzirati izvajanje prepovedi iztrebljanja divjih prašičev v lovišču iz 28. člena tega zakona;

7. nadzirati omejitve oziroma prepovedi krmljenja divjih prašičev iz 23. člena tega zakona.

(2) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzora ima kmetijski inšpektor poleg pooblastil po splošnih predpisih, ki urejajo inšpekcijski nadzor, in predpisu, ki ureja kmetijstvo, še pristojnost nadzirati izvajanje ukrepa omejitve ali prepovedi izvajanja kmetijskih, gozdarskih ali drugih aktivnosti iz 47. člena tega zakona na območju z omejitvami v delu, ki se nanaša na:

1. prepoved spravila kmetijskih pridelkov;

2. prepoved košnje oziroma spravila krme;

3. prepoved oziroma omejitve gibanja na kmetijskih površinah;

4. prepoved drugih aktivnosti, ki imajo lahko za posledico širjenje APK.

(3) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzora ima gozdarski inšpektor poleg pooblastil po splošnih predpisih, ki urejajo inšpekcijski nadzor, in predpisu, ki ureja gozdarstvo, še pristojnost nadzirati izvajanje ukrepa omejitve ali prepovedi izvajanja kmetijskih, gozdarskih ali drugih aktivnosti iz 47. člena tega zakona na območju z omejitvami v delu, ki se nanaša na:

1. prepoved sečnje in spravila lesa iz gozdov;

2. prepoved oziroma omejitve gibanja v gozdovih;

3. prepoved drugih aktivnosti v gozdovih, ki imajo lahko za posledico širjenje APK.

(4) Če pri opravljanju inšpekcijskega nadzora iz tega člena lovski, kmetijski in gozdarski inšpektor ugotovi nepravilnosti, izreče ukrepe za njihovo odpravo, vsak v okviru svojih pristojnosti iz tega člena.

66. člen

(pristojnosti NVI in drugih institucij)

(1) Zbiranje poginulih divjih prašičev in odvoz kadavrov do zbirnih mest se izvajata v okviru javne veterinarske službe. Vzorčenje odstreljenih divjih prašičev in trupel poginulih divjih prašičev ter patološkoanatomske sekcije poginulih divjih prašičev opravljajo uradni veterinarji in NVI. Preiskave opravi NVI ali drug pooblaščen laboratorij.

(2) ZGS in drugi izvajalci, ki so pooblaščeni za jemanje vzorcev pri divjih prašičih, lahko na območju z omejitvami v času trajanja ukrepov iz tega zakona izvajajo svojo dejavnost samo, če imajo za to dovoljenje uprave.

67. člen

(pristojnost civilne zaščite)

Generalni direktor uprave po potrditvi APK v Republiki Sloveniji predlaga pristojnemu poveljniku Civilne zaščite Republike Slovenije aktiviranje državnega načrta zaščite in reševanja ob pojavu posebno nevarnih bolezni živali.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

68. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 3.000 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

1. ne pripravi načrta ravnanja v skladu s predpisanimi zahtevami iz prvega in drugega odstavka 4. člena tega zakona;

2. ne poskrbi za objavo načrta ravnanja upravljavcev lovišč in seznanitev z njim v skladu s tretjim odstavkom 4. člena tega zakona;

3. ne upošteva načrta ravnanja (četrti odstavek 4. člena);

4. ne zagotovi predpisanih zabojnikov ali rednega praznjenja zabojnikov v skladu s tretjim odstavkom 5. člena tega zakona;

5. odpremi živega divjega prašiča v nasprotju s prvim ali četrtim odstavkom 11. člena tega zakona;

6. odpremi živega divjega prašiča v nasprotju z drugim odstavkom 11. člena tega zakona;

7. prejme živega divjega prašiča v nasprotju s tretjim odstavkom 11. člena tega zakona;

8. uporabi posebno opremo iz petega odstavka 12. člena v nasprotju s tem zakonom;

9. na krmišču za prostoživeče živali, do katerih imajo dostop divji prašiči, polaga krmo v nasprotju s 13. členom tega zakona;

10. če v primerih drugega odstavka 72. člena tega zakona pri lovu ne upošteva predpisanih biovarnostnih ukrepov iz 14. člena tega zakona;

11. ne prijavi najdenega poginulega divjega prašiča v skladu s prvim odstavkom 15. člena ali ne ravna v skladu s tretjim odstavkom 15. člena tega zakona;

12. ne opravi odvoza najdenih poginulih divjih prašičev z mesta najdbe v skladu s prvim odstavkom 16. člena tega zakona in pri tem ne gre za primer iz drugega odstavka 16. člena tega zakona;

13. ne upošteva prepovedi odstranjevanja spodnje čeljusti oziroma drugih delov trupla iz prvega odstavka 17. člena tega zakona;

14. ne upošteva prepovedi ali omejitev pri izvajanju lova v skladu s 1. ali 3. točko prvega odstavka 22. člena tega zakona;

15. ne upošteva prepovedi krmljenja ŽSP v skladu s 1. točko prvega odstavka 23. člena tega zakona;

16. ne upošteva omejitve količine krme neživalskega izvora za namen privabljanja v skladu z 2. točko prvega odstavka 23. člena tega zakona;

17. ne upošteva roka 72 ur glede prepovedi stikov z domačimi prašiči v skladu s prvim odstavkom 24. člena ali tretjim odstavkom 26. člena tega zakona;

18. uporabi posebno opremo iz prvega odstavka 27. člena tega zakona v nasprotju s tem zakonom;

19. ne upošteva prepovedi iztrebljanja divjih prašičev v lovišču v skladu s prvim odstavkom 28. člena tega zakona;

20. ne prevzame ŽSP kategorije 1 na zbirnem mestu v skladu s tretjim odstavkom 28. člena tega zakona;

21. ne opravi preiskav najdenih poginulih in odstreljenih divjih prašičev v skladu s prvim odstavkom 29. člena tega zakona;

22. ovira postavitev, uporabo in vzdrževanje ograj in odvračal v skladu s četrtim odstavkom 37. člena tega zakona;

23. ravna v nasprotju s prepovedjo ali omejitvijo v skladu s 1., 2., 3., 4. ali 5. točko drugega odstavka 47. člena tega zakona.

24. če do priprave načrta ravnanja na izvaja biovarnostnih ukrepov iz 14. člena tega zakona (drugi odstavek 72. člena).

(2) Z globo od 2.000 do 4.000 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 600 do 1.800 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 500 do 1.500 eurov se kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

69. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz tega zakona se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom.

X. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

70. člen

(letna osnova za odvzem divjih prašičev)

ZGS določi letno osnovo za odvzem divjih prašičev iz tretjega odstavka 12. člena tega zakona v 60 dneh od uveljavitve tega zakona.

71. člen

(skupina strokovnjakov ter komisija za spremljanje in usklajevanje)

(1) Generalni direktor uprave imenuje člane skupine strokovnjakov iz prvega odstavka 3. člena tega zakona v 60 dneh od uveljavitve tega zakona.

(2) Minister, pristojen za veterinarstvo, imenuje skupino za spremljanje in usklajevanje iz prvega odstavka 53. člena tega zakona v 60 dneh od uveljavitve tega zakona.

72. člen

(načrti ravnanja)

(1) Ministrstvo objavi predlog načrta ravnanja iz šestega odstavka 4. člena tega zakona na osrednjem spletnem mestu državne uprave v 30 dneh od uveljavitve tega zakona, upravljavci lovišč pa pripravijo načrte ravnanja iz 4. člena tega zakona v 60 dneh od dneva objave predloga načrta ravnanja.

(2) Če sklep iz prvega odstavka 9. člena tega zakona začne veljati pred iztekom roka iz prejšnjega odstavka, se do priprave načrtov ravnanja izvajajo biovarnostni ukrepi iz 14. člena tega zakona.

73. člen

(postopki za nabavo orožja, opreme, ograj in sredstev)

(1) Postopek oddaje javnega naročila za nabavo opreme iz tretjega odstavka 16. člena tega zakona se začne v treh mesecih od uveljavitve tega zakona.

(2) Postopek oddaje javnega naročila za sukcesivno dobavo orožja, opreme, ograj, vključno s postavitvijo in vzdrževanjem, in sredstev za izvedbo nujnih ukrepov po tem zakonu se začne v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

74. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

– šesti odstavek 11. člena Pravilnika o stranskih živalskih proizvodih, ki niso namenjeni prehrani ljudi (Uradni list RS, št. 35/15 in 82/18);

– točki a) in b) drugega odstavka 15. člena Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje afriške prašičje kuge (Uradni list RS, št. 136/06 in 42/10).

75. člen

(uveljavitev)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 510-03/20-1/16
Ljubljana, dne 17. decembra 2020
EPA 1508-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

3628. Zakon o obravnavi otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v vzgoji in izobraževanju (ZOOMTVI)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o obravnavi otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v vzgoji in izobraževanju (ZOOMTVI)

Razglašam Zakon o obravnavi otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v vzgoji in izobraževanju (ZOOMTVI), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. decembra 2020.

Št. 003-02-10/2020-11
Ljubljana, dne 25. decembra 2020

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O OBRAVNAVI OTROK IN MLADOSTNIKOV S ČUSTVENIMI IN VEDENJSKIMI TEŽAVAMI IN MOTNJAMI V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU (ZOOMTVI)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina zakona)

(1) Ta zakon ureja celovito obravnavo otrok in mladostnikov oziroma mladostnic (v nadaljnjem besedilu: mladostnik) s čustvenimi in vedenjskimi težavami, ki so vključeni v vrtce in šole, ter otrok s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki so nameščeni v strokovnih centrih za otroke s čustvenimi in vedenjskimi težavami ter motnjami (v nadaljnjem besedilu: strokovni center).

(2) Otroci in mladostniki, ki jih strokovni center obravnava, so:

– otroci in mladostniki s čustvenimi in vedenjskimi težavami, ki se v obravnavo strokovnega centra vključijo do 21. leta starosti ter imajo psihosocialne težave, ki se kažejo kot vedenjske, čustvene, učne ali druge težave v njihovem odraščanju, vendar še niso usmerjeni kot otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami v skladu z zakonom, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, niti niso obravnavani kot otroci in mladostniki, ki bi potrebovali namestitev v skladu z zakonom, ki ureja družinska razmerja,

– otroci in mladostniki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, v skladu z zakonom, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, in otroci in mladostniki s težavami na socialno čustvenem področju, obravnavani v skladu z zakonom, ki ureja celostno zgodnjo obravnavo predšolskih otrok s posebnimi potrebami,

– otroci in mladostniki, nameščeni v skladu z zakonom, ki ureja družinska razmerja,

– mladoletniki s pridobljeno popolno poslovno sposobnostjo in polnoletne osebe, ki so bile v skladu z zakonom, ki ureja družinska razmerja, v strokovni center vključene pred polnoletnostjo, s pisno privolitvijo,

– mladoletniki in mlajši polnoletniki, ki jim je bil izrečen vzgojni ukrep oddaje v zavod v skladu z zakonom, ki ureja obravnavanje mladoletnih storilcev kaznivih dejanj.

(3) V tem zakonu se izraz »otrok ali mladostnik« uporablja za otroka in mladostnika iz drugega odstavka tega člena. Samostojna navedba izraza »mladostnik« pomeni mladostnika, starega od 15 do 26 let.

2. člen
(strokovni center)

(1) Strokovni center je zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ustanovljen za vzgojo in izobraževanje otrok s čustvenimi in vedenjskimi motnjami ter težavami.

(2) Strokovni center opravlja naloge iz 4. člena tega zakona, določeni strokovni centri pa tudi naloge v zvezi z usklajevanjem sodelovanja strokovnih centrov na posameznem območju.

(3) Minister, pristojen za vzgojo in izobraževanje (v nadaljnjem besedilu: minister), v skladu z merili za oblikovanje javne mreže določi strokovne centre iz prejšnjega odstavka. Če je na posameznem območju več strokovnih centrov, minister določi tistega, ki opravlja tudi naloge v zvezi z usklajevanjem sodelovanja vseh strokovnih centrov na posameznem območju.

3. člen
(cilji in načela delovanja strokovnih centrov)

Strokovni center otrokom in mladostnikom zagotavlja celostno obravnavo ter ustvarja ustrezne razmere za doseganje učno-vzgojnih ciljev, preventivno-varstvenih ciljev, kompenzacijskih ciljev ter osebnostnih in psihosocialnih integracijskih ciljev. Ob tem deluje po naslednjih načelih:

1. največja korist otrok in mladostnikov,
2. enake možnosti s hkratnim upoštevanjem različnih potreb otrok in mladostnikov,
3. čimprejšnja pomoč otrokom in mladostnikom z zagotavljanjem kontinuitete pomoči z izvajanjem preventivnih nalog iz 6. člena tega zakona,
4. individualizacija s pripravo in spremljanjem izvajanja individualiziranega programa za vsakega posameznega otroka ali mladostnika, ki temelji na strokovnem socialnopedagoškem delu ter razumevanju funkcionalnosti čustvovanja in vedenja otroka ali mladostnika iz 11. člena tega zakona,
5. sodelovanje otroka ali mladostnika pri načrtovanju vzgoje in lastnega razvoja v okviru vzgojnega procesa ter pri pripravi in evalvaciji individualiziranega programa,
6. varno, stabilno in predvidljivo okolje z zagotavljanjem ustreznih razmer za prebivanje v posameznih vrstah skupin iz 13. člena tega zakona,
7. sodelovanje z družino in za otroka ali mladostnika pomembnimi osebami ter usmerjenost socialnopedagoške pomoči v življenjsko okolje posameznika,
8. celostna obravnava otrok in mladostnikov v obliki timskega dela in sodelovanja strokovnih delavcev različnih področij,
9. regionalizacija in deinstitucionalizacija z zagotavljanjem pomoči v strokovnem centru z manjšimi enotami čim bližje domu.

4. člen
(naloge strokovnih centrov)

(1) Strokovni centri na določenem območju izvajajo naslednje preventivne naloge:

– nudijo pomoč otrokom in mladostnikom s čustvenimi in vedenjskimi težavami,

– nudijo pomoč in podporo vrtcem, šolam in zavodom za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami (v nadaljnjem besedilu: vrtci in šole) pri delu z otroki in mladostniki s čustvenimi in vedenjskimi težavami ter motnjami,

– nudijo strokovno podporo staršem, zakonitim zastopnikom ali rejnikom (v nadaljnjem besedilu: starši) in drugim za otroka ali mladostnika pomembnim osebam,

– izvajajo dodatno strokovno pomoč v skladu z zakonom, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,

– vključujejo otroke in mladostnike v različne dnevne oblike dela.

(2) Strokovni centri na določenem območju za nameščene otroke in mladostnike:

– zagotavljajo vse vrste namestitev v skladu z 8. členom tega zakona,

– izvajajo vzgojni program in zagotavljajo vse vrste skupin za vzgojo v strokovnem centru in oblik dela iz 13. člena tega zakona,

– zagotavljajo vključitev v osnovnošolske in srednješolske izobraževalne programe,

– nudijo celostno, multidisciplinarno obravnavo v sodelovanju z drugimi službami, ki obravnavajo otroka ali mladostnika,

– nudijo podporo po izteku ukrepa sodišča.

(3) Strokovni centri za otroke in mladostnike skrbijo za razvoj strokovnega dela na področju vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami ter motnjami. Pri opravljanju nalog iz tega člena vključujejo tudi strokovnjake s področij pedopsihiatrije, zdravstvene nege, psihoterapije, mediacije, obravnave odvisnosti in po potrebi tudi druge strokovnjake.

(4) Strokovni center, ki usklajuje sodelovanje strokovnih centrov na določenem območju, z drugimi strokovnimi centri na tem območju, sklene pisni dogovor o izvajanju posameznih nalog, organizaciji dela in načinu sodelovanja.

5. člen

(izvajanje javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja)

(1) Strokovni center izvaja javno veljavni vzgojni program, lahko pa tudi javno veljavne osnovnošolske in srednješolske izobraževalne programe. Če strokovni center posameznega izobraževalnega programa ne izvaja, ga otroku ali mladostniku zagotovi z vpisom v šolo, ki izvaja ta program.

(2) Strokovni centri izvajajo vzgojni program vse dni v letu.

II. OBRAVNAVA OTROK IN MLADOSTNIKOV S ČUSTVENIMI IN VEDENJSKIMI TEŽAVAMI

6. člen

(obravnava otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami)

(1) Strokovni center otroku ali mladostniku s čustvenimi in vedenjskimi težavami nudi kontinunuiteto pomoči, ki zajema:

– svetovanje vrtcu, šoli ali staršem, lahko pa tudi za otroka ali mladostnika pomembnim osebam,

– pomoč mobilnega tima,

– pripravo strokovnega poročila mobilnega tima.

(2) Svetovanje iz prve alineje prejšnjega odstavka se izvaja po pisnem zaprosilu vrtca ali šole, ki s svojimi strokovnimi delavci otroku ali mladostniku s čustvenimi in vedenjskimi težavami ne zmore več zagotavljati ustrezne pomoči. Vrtec ali šola zaprosilu priložita tudi poročilo, iz katerega je razviden obseg in vrsta pomoči, ki je bila predhodno zagotovljena otroku ali mladostniku.

(3) Za svetovanje iz prve alineje prvega odstavka tega člena lahko strokovni center pisno zaprosijo tudi starši, mladostnik ali center za socialno delo.

(4) Strokovni center odloči o zagotavljanju pomoči iz prve alineje prvega odstavka tega člena v desetih dneh od prejema zaprosila.

(5) Če strokovni center presodi, da svetovanje ne zadošča, ravnatelj ali ravnateljica (v nadaljnjem besedilu: ravnatelj) strokovnega centra v najkrajšem možnem času oblikuje mobilni tim, v katerem sodelujejo strokovni delavci različnih strok, glede na težave posameznega otroka ali mladostnika. Mobilni tim skupaj z vrtcem ali šolo in starši načrtuje posamezne cilje za premagovanje čustvenih in vedenjskih težav otroka ali mladostnika, izvaja pomoč, spremlja doseganje ciljev ter načrtuje morebitno nadaljnjo pomoč. Mobilni tim po končani obravnavi za vrtec ali šolo pripravi strokovno poročilo.

(6) Če pomoč mobilnega tima ne zadošča, mobilni tim v strokovnem poročilu predlaga nadaljnjo pomoč otroku ali mladostniku, in sicer:

– uvedbo postopka usmerjanja,

– vključitev v dnevne oblike dela,

– napotitev v center za zgodnjo obravnavo oziroma za duševno zdravje ali

– da pobudo pristojnemu centru za socialno delo za obravnavo družine v okviru njegovih pristojnosti.

(7) Vrtec ali šola po izdaji strokovnega poročila iz prejšnjega odstavka z njim seznani starše. Strokovno poročilo vrtec ali šola vloži v osebno mapo otroka ali učenca oziroma v evidenco o dijakih, ki jih obravnava svetovalna služba.

(8) Če je v strokovnem poročilu iz petega odstavka tega člena kot oblika pomoči predlagana vključitev otroka ali mladostnika v dnevne oblike dela v strokovnem centru, ga strokovni center na predlog staršev ali mladostnika vključi v javno veljavni izobraževalni ali vzgojni program ter zanj pripravi individualizirani program iz 11. člena tega zakona.

III. OBRAVNAVA OTROK IN MLADOSTNIKOV S ČUSTVENIMI IN VEDENJSKIMI MOTNJAMI

7. člen

(obravnava otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami)

Otroci in mladostniki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami so otroci in mladostniki, ki so usmerjeni v skladu z zakonom, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, ali otroci s primanjkljaji, ovirami oziroma motnjami na socialno-čustvenem področju v skladu z zakonom, ki ureja celostno zgodnjo obravnavo predšolskih otrok s posebnimi potrebami, in ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč ter prilagojeno izvajanje javno veljavnih izobraževalnih programov. Strokovni center za otroke iz prejšnjega stavka lahko izvaja dodatno strokovno pomoč in pomoč iz 6. člena tega zakona.

IV. NAMESTITEV IN OSKRBA V STROKOVNEM CENTRU

8. člen

(nameščanje)

(1) Otrok in mladostnik se v strokovni center namestita po izvedenem nujnem odvzemu s strani centra za socialno delo v skladu z zakonom, ki ureja družinska razmerja, ali z odločbo o namestitvi v skladu z zakonom, ki ureja nepravdni postopek, in zakonom, ki ureja družinska razmerja, ali z odločbo o izreku vzgojnega ukrepa oddaje v vzgojni zavod v skladu z zakonom, ki ureja obravnavanje mladoletnih storilcev kaznivih dejanj.

(2) Center za socialno delo po izvedenem nujnem odvzemu otroka namesti v strokovni center, ki na določenem območju usklajuje sodelovanje strokovnih centrov. Sodišče z odločbo o namestitvi ali center za socialno delo po izdaji odločbe o izreku vzgojnega ukrepa oddaje v vzgojni zavod določi strokovni center, ki na določenem območju usklajuje sodelovanje strokovnih centrov. Pri tem za otroka ali mladostnika praviloma določi strokovni center na območju, kjer otrok ali mladostnik prebiva. Izjemoma določi strokovni center izven območja, kjer otrok ali mladostnik prebiva, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

(3) Strokovni center, ki usklajuje sodelovanje strokovnih centrov na posameznem območju, je pristojen za razporeditev otroka ali mladostnika v strokovni center znotraj območja glede na vrsto pomoči, ki jo otrok ali mladostnik potrebuje. Če ga razporedi v drug strokovni center znotraj istega določenega območja, o tem obvesti pristojno sodišče in pristojni center za socialno delo.

9. člen

(ogled in podpis dogovora)

(1) Strokovni delavci centra za socialno delo, razen v primeru nujnega odvzema otroka s strani centra za socialno delo, in, če je le mogoče, s strokovnimi delavci strokovnega centra, organizirajo in opravijo informativni pogovor z otrokom ali mladostnikom in starši, jim predstavijo dejavnosti, oblike dela in možnosti pomoči ter se dogovorijo za ogled strokovnega centra oziroma skupine iz 13. člena tega zakona, kamor se otrok ali mladostnik namesti. Otroka ali mladostnika ter starše strokovni center pisno seznani s pravili strokovnega centra ter določbami tega zakona, otroka in mladostnika pa na njemu razumljiv način posebej seznani s pravili vedenja in ukrepi v primeru kršitev.

(2) Ravnatelj strokovnega centra, otrok ali mladostnik ter starši najpozneje ob namestitvi podpišejo dogovor o medsebojnem sodelovanju, razen v primeru nujnega odvzema.

10. člen

(dokumentacija)

(1) Strokovni center, v katerem otrok ali mladostnik prebiva, ima po pravnomočnosti odločbe o namestitvi ali odločbe o izreku vzgojnega ukrepa oddaje v vzgojni zavod (v nadaljnjem besedilu: odločba sodišča) pravico do brezplačnega vpogleda

v dokumentacijo o otroku ali mladostniku in njegovi družini, ki je bila podlaga za njegovo namestitev ali je nastala v okviru sodnega postopka, ter do njenega prepisa, izpisa ali kopiranja.

(2) Strokovni center ima v času namestitve pravico, da se pri osebnem zdravniku otroka ali mladostnika seznani z njegovim zdravstvenim stanjem.

(3) Strokovni center pridobi poročilo vrtca ali šole, v katerega je ali je bil otrok ali mladostnik vključen, ter ima pravico do brezplačnega vpogleda v dokumentacijo o otroku ali mladostniku ter do njenega prepisa, izpisa ali kopiranja.

(4) Pridobljeno dokumentacijo strokovni center hrani in uporablja izključno za namen dela z otrokom ali mladostnikom. V primerih razporeditve ali premestitve otroka ali mladostnika znotraj določenega območja se dokumentacija pošlje strokovnemu centru, v katerega je otrok razporejen ali premeščen.

11. člen

(strokovna skupina in individualizirani program)

(1) Ravnatelj strokovnega centra za vsakega otroka ali mladostnika v osmih dneh po namestitvi imenuje strokovno skupino, v kateri sta poleg strokovnih delavcev strokovnega centra tudi predstavnik pristojnega centra za socialno delo in predstavnik šole, v katero je otrok ali mladostnik vključen. Delo strokovne skupine vodi in usklajuje strokovni delavec ali strokovna delavka (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavec) strokovnega centra. Če otrok ali mladostnik potrebuje zdravstvene storitve za duševno zdravje, sodeluje pri pripravi individualiziranega programa tudi pristojni center za duševno zdravje otrok in mladostnikov.

(2) Strokovna skupina iz prejšnjega odstavka v 30 dneh od imenovanja v sodelovanju z otrokom ali mladostnikom in njegovimi starši pripravi individualizirani program. V njem na podlagi pogovora z otrokom ali mladostnikom in starši ter dokumentacije določi cilje in oblike ter metode dela z otrokom ali mladostnikom, oblike sodelovanja s starši ter nosilce posameznih dejavnosti v skladu s smernicami za izdelavo individualiziranega programa, ki so priloga vzgojnega programa.

(3) Strokovna skupina predlaga vključitev otroka ali mladostnika v katero koli skupino v strokovnih centrih na določenem območju. O predlogu odloči ravnatelj strokovnega centra na podlagi tretjega odstavka 8. člena tega zakona.

(4) Strokovna skupina v sodelovanju z otrokom ali mladostnikom in njegovimi starši individualizirani program po potrebi dopolnjuje in spreminja, a najmanj dvakrat letno evalvira ter z evalvacijo seznani pristojno sodišče, center za socialno delo, in če je otrok ali mladostnik nameščen v skladu z zakonom, ki ureja mladoletne storilce kaznivih dejanj, tudi državno tožilstvo. Če je mladostnik v strokovnem centru na podlagi svojega pisnega soglasja, sodelovanje staršev ni obvezno.

(5) Če je ogroženo življenje otroka ali mladostnika, njegovih vrstnikov ali zaposlenih v strokovnem centru ali če se otrok ali mladostnik vede avtoagresivno ali heteroagresivno, ravnatelj v najkrajšem možnem času skliče multidisciplinarni tim, ki ga sestavljajo člani strokovne skupine iz prvega odstavka tega člena, starši in zdravnik, ki otroka ali mladostnika obravnava. Na multidisciplinarni tim so lahko vabljeni tudi otrok ali mladostnik ter druge zanj pomembne osebe, pristojno sodišče oziroma predstavniki drugih organizacij, ki otroka ali mladostnika obravnavajo. Multidisciplinarni tim sprejme ukrepe za nadaljnjo obravnavo otroka ali mladostnika. Če starši oziroma otrok ali mladostnik niso prisotni na multidisciplinarnem timu, predstavi predloge multidisciplinarnega tima staršem in otroku ali mladostniku strokovna skupina. Strokovna skupina s sklepi multidisciplinarnega tima dopolni individualizirani program za otroka ali mladostnika.

12. člen

(vključitev v javno veljavne izobraževalne programe in zaposlitev)

(1) Strokovni center vključi otroka ali mladostnika v osnovnošolski ali srednješolski izobraževalni program, v izobraževanje odraslih ali program produkcijske šole, ki je del vzgojnega programa.

(2) Če se otrok ali mladostnik izobražuje v izobraževalnem programu, ki ga izvaja strokovni center, ta lahko sklene dogovor o sodelovanju pri izvajanju izobraževalnega programa s srednjo šolo, ki izvaja isti program.

(3) Ne glede na zakon, ki ureja gimnazijsko izobraževanje, in zakon, ki ureja poklicno in strokovno izobraževanje, se čas izobraževanja med namestitvijo ne upošteva pri skupnem obsegu trajanja srednješolskega izobraževanja. V času namestitve se otrok ali mladostnik lahko vpiše v srednješolske programe tudi, če je pred namestitvijo že presegel predpisani skupni obseg trajanja srednješolskega izobraževanja.

(4) Otroci in mladostniki, ki se vključujejo le v skupine v dnevni obliki dela, se lahko izobražujejo v osnovnošolskih ali srednješolskih izobraževalnih programih ali v programu produkcijske šole v strokovnem centru. Otrok ali mladostnik ob vključitvi v program produkcijske šole pridobi status dijaka.

(5) Mladostnik se v času namestitve, če se ne izobražuje, lahko zaposli.

13. člen

(oblike dela in vrste skupin za vzgojo v strokovnem centru)

(1) V strokovnem centru se, glede na potrebe otrok in mladostnikov, v skladu z normativi in standardi oblikujejo naslednje vrste skupin:

– skupina v dnevni obliki dela,
– stanovanjska skupina,
– vzgojna skupina,
– intenzivna skupina,
– mladinsko stanovanje.

(2) Skupina v dnevni obliki dela se oblikuje za otroke in mladostnike, ki ne prebivajo v strokovnem centru. Otroci in mladostniki se vključujejo v javno veljavne osnovnošolske ali srednješolske izobraževalne programe, ki jih strokovni center izvaja znotraj strokovnega centra, v dnevne oblike vzgojnega programa znotraj stanovanjskih ali vzgojnih skupin, v samostojne dnevne skupine ali v program produkcijske šole.

(3) Stanovanjska skupina deluje po načelu družinske vzgoje, otroci in mladostniki se v času vključitve praviloma izobražujejo v javno veljavnih izobraževalnih programih zunaj strokovnega centra.

(4) Vzgojna skupina praviloma deluje na isti lokaciji kot strokovni center, otroci in mladostniki, ki so vanjo vključeni, se praviloma izobražujejo v javno veljavnih izobraževalnih programih, ki jih izvaja strokovni center.

(5) Intenzivna skupina je namenjena otrokom in mladostnikom, ki zaradi težje problematike potrebujejo več pomoči ter bolj strukturirano in intenzivnejšo pomoč oziroma terapevtsko obravnavo. Strokovni center lahko v tej skupini zagotavlja višjo stopnjo varnosti otrok in mladostnikov s stalno prisotnostjo strokovnih delavcev, o čemer odloči ravnatelj.

(6) Mladinsko stanovanje je praviloma namenjeno vključitvi mladostnikov, ki po izteku ukrepa namestitve nimajo možnosti vrnitve v domače okolje.

(7) Posamezna vrsta skupine se lahko glede na potrebe otrok ali mladostnikov vsebinsko specializira (na primer glasbena, športna, umetnostna skupina, terapevtska kmetija) ali preoblikuje iz ene vrste v drugo. Strokovni center mora pred preoblikovanjem pridobiti soglasje ministra.

14. člen

(začasno bivališče in osebni dokumenti)

(1) Strokovni center za otroka ali mladostnika prijavi začasno prebivališče v skladu z zakonom, ki ureja prijavo prebivališča.

(2) Starši strokovnemu centru za čas namestitve izročijo osebne dokumente otroka ali mladostnika ter zdravstveno in bančno izkaznico, če jo otrok ali mladostnik ima. Strokovna skupina iz prvega odstavka 11. člena tega zakona glede na

starost in zrelost otroka ali mladostnika presodi, ali ima otrok ali mladostnik dokumente pri sebi, ali jih začasno ali ves čas nastanitve hrani strokovni center.

15. člen

(odločba o usmeritvi)

Če ima otrok ali mladostnik ob namestitvi v strokovni center odločbo o usmeritvi na podlagi zakona, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, strokovni center v 15 dneh od izvršljivosti odločbe sodišča o tem obvesti Zavod Republike Slovenije za šolstvo. Ta na podlagi odločbe sodišča znova odloči o usmeritvi otroka ali mladostnika, pri čemer upošteva, katero pomoč otrok ali mladostnik prejema v okviru programov v strokovnem centru.

16. člen

(sodelovanje s starši)

Strokovna skupina iz prvega odstavka 11. člena tega zakona v okviru individualiziranega programa pripravi načrt sodelovanja in svetovanja staršem ter družini otroka ali mladostnika v strokovnem centru ali na domu družine. Sodelovanje lahko vključuje tudi druge oblike aktivnosti v strokovnem centru, vključitev v šolo za starše, v terapevtsko skupino in drugo.

17. člen

(sodelovanje s centrom za socialno delo)

(1) Center za socialno delo ob pripravi predloga pristojnemu sodišču v skladu z zakonom, ki ureja nepravdni postopek, in zakonom, ki ureja družinska razmerja, v vrtcu ali šoli, kamor je otrok ali mladostnik vključen oziroma je bil nazadnje vključen, preveri, ali je bilo za otroka ali mladostnika izdelano strokovno poročilo strokovnega centra iz šestega odstavka 6. člena tega zakona. Če je bilo izdelano, ga priloži dokumentaciji predloga.

(2) Pristojni center za socialno delo pripravi družino na vključitev otroka ali mladostnika v strokovni center na podlagi načrta pomoči družini in otroku v skladu z zakonom, ki ureja družinska razmerja. V času trajanja ukrepa pristojni center za socialno delo spremlja njegovo izvajanje tako, da nudi pomoč družini, sodeluje v strokovni skupini iz prvega odstavka 11. člena tega zakona, sodeluje pri izvajanju individualiziranega programa otroka ali mladostnika ter pripravi družino na vrnitev otroka ali mladostnika v domače okolje. Center za socialno delo poročilo o izvajanju načrta pomoči družini in otroku enkrat letno pošlje tudi strokovnemu centru.

(3) Če je otrok ali mladostnik nameščen na podlagi vzgojnega ukrepa oddaje v zavod, center za socialno delo organizira prihod otroka ali mladostnika v strokovni center v skladu z zakonom, ki ureja obravnavanje mladoletnih storilcev kaznivih dejanj. Izvajanje ukrepa spremlja tako, da nudi pomoč družini, sodeluje v strokovni skupini iz prvega odstavka 11. člena tega zakona, sodeluje pri izvajanju individualiziranega programa otroka ali mladostnika, ter pripravi družino na vrnitev otroka ali mladostnika v domače okolje. Center za socialno delo poročilo o spremljanju ukrepa enkrat letno pošlje tudi strokovnemu centru.

18. člen

(sodelovanje s pristojnim sodiščem)

Predstavnik pristojnega sodišča otroka ali mladostnika v strokovnem centru lahko obišče, opravi pogovor z njim in s strokovno skupino ter se seznani z evalvacijo iz četrtega odstavka 11. člena in s poročilom iz drugega odstavka 17. člena tega zakona.

19. člen

(sodelovanje z zdravstvenimi službami)

(1) Strokovni center zaradi zagotovitve zdravstvene oskrbe otroku ali mladostniku v času namestitve sklene z zdravstvenim domom pogodbo.

(2) Strokovni delavec strokovnega centra spremlja otroka ali mladostnika na zdravstvene preglede, če je to potrebno, po dogovoru s strokovnim centrom pa lahko tudi starši.

(3) Strokovni center obvešča starše o zdravstvenih posebnostih otroka ali mladostnika v skladu z zakonom, ki ureja pacientove pravice.

(4) Če je otrok ali mladostnik bolan ali prejema terapijo, je dolžnost in odgovornost strokovnega delavca enaka dolžnosti in odgovornosti starša kot laičnega sodelavca pri zdravstveni obravnavi ter spremljanju otroka ali mladostnika.

20. člen

(zagotavljanje varnosti otrok ali mladostnikov)

(1) V strokovnem centru je prepovedano nasilje. O vsakem zaznanem nasilju mora strokovni center pripraviti zapisnik.

(2) Ob nenadnem izbruhu avtoagresivnega ali heteroagresivnega vedenja, zaradi katerega je ogroženo življenje otroka ali mladostnika, njegovih vrstnikov ali zaposlenih ali če bi agresija lahko povzročila veliko premoženjsko škodo ali obstaja sum kaznivega dejanja, ravna strokovni delavec v skladu s standardi vedenja ob kriznih dogodkih, ki so del vzgojnega programa (v nadaljnjem besedilu: standardi vedenja strokovnih delavcev ob kriznih dogodkih). Strokovni delavec o dogodku pripravi poročilo in ga izroči ravnatelju strokovnega centra.

(3) V primerih namerne povzročitve premoženjske škode lahko ravnatelj strokovnega centra otroku ali mladostniku izreče alternativne vzgojne ukrepe, in sicer pobotanje oziroma poravnavo, popravo škodljivih posledic ravnanja, opravljanje dobrih del, lahko pa zahteva tudi povračilo škode. Višina denarnega povračila se določi na podlagi dejanskega stroška popravila ali zamenjave predmeta, ki ga je otrok ali mladostnik namerno poškodoval.

21. člen

(prepovedi)

(1) Na površinah, ki spadajo v strokovni center, je prepovedano:

– uživanje alkohola ali prepovedanih drog,

– biti pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog,

– posedovanje, ponujanje ali prodajanje alkohola in prepovedanih drog,

– posedovanje oziroma uporaba predmetov oziroma sredstev, ki ogrožajo življenje, varnost in zdravje ljudi ali varnost premoženja.

(2) Če strokovni delavec sumi, da otrok ali mladostnik pri sebi skriva prepovedane ali nevarne stvari, ki ogrožajo njegovo življenje ali zdravje ali življenje in zdravje drugih, otroka ali mladostnika pozove, da jih izroči prostovoljno, sicer opravi pregled osebnih stvari oziroma prostora. Pri tem upošteva dostojanstvo otroka ali mladostnika. Strokovni delavec prepovedano ali nevarno stvar zaseže. V primeru suma storitve prekrška ali kaznivega dejanja, strokovni delavec o tem obvesti policijo.

(3) Strokovni delavec opravi pregled osebnih stvari in prostora v skladu s standardi vedenja strokovnih delavcev ob kriznih dogodkih. O vsakem pregledu osebnih stvari in prostora ali odvzemu prepovedane ali nevarne stvari napiše poročilo in ga izroči ravnatelju strokovnega centra. Ravnatelj strokovnega centra odloči o vrnitvi stvari otroku ali mladostniku ali staršem ali izročitvi stvari policiji.

(4) Če strokovni delavec sumi, da je otrok ali mladostnik pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog, preizkus prisotnosti psihoaktivnih snovi in njihovih presnovkov v telesu ter alkohola pri otroku ali mladostniku opravi delavec zdravstvene službe ali delavec strokovnega centra, v strokovnem centru ali zdravstvenem zavodu. Preizkus opravi z izvedbo urinskega testiranja ali preizkusa alkoholiziranosti. Strokovni center postopek izvedbe urinskega testiranja in preizkusa alkoholiziranosti ter pravila glede plačila testerjev natančneje opredeli v pravilih strokovnega centra.

(5) Na multidisciplinarnem timu iz 11. člena tega zakona se lahko predlaga, da se otrok ali mladostnik vključi v program terapevtske oziroma zdravstvene pomoči.

22. člen

(letni delovni načrt)

(1) Z letnim delovnim načrtom strokovnega centra se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v vzgojnem programu. Določijo se delo svetovalne službe in drugih služb, delo knjižnice, aktivnosti, s katerimi se strokovni center vključuje v okolje, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi ustanovami, sodišči, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri ter z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev vzgojnega programa.

(2) Letni delovni načrt sprejme svet strokovnega centra v skladu s tem zakonom in drugimi predpisi najpozneje do konca septembra v vsakem šolskem letu.

23. člen

(pravila strokovnega centra)

(1) Strokovni center sprejme pravila, ki vsebujejo predvsem:

1. podatke o strokovnem centru,
2. oblike dela in vrste skupin (bivanje, vzgojno delo, struktura dneva, zadolžitve),
3. načine zagotavljanja varnosti,
4. pravila vedenja in ukrepe v primeru kršitev (opomin, opravičilo, sestanek s starši, omejitev ugodnosti, restitucija in drugo),
5. postopke urejanja odhoda otroka ali mladostnika v domače okolje in vrnitve,
6. načine sodelovanja s starši in postopek napovedi ter opravičevanja odsotnosti otrok in mladostnikov,
7. merila in postopek podeljevanja pohval, nagrad in drugih priznanj otrokom in mladostnikom,
8. pravila uporabe osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem.

(2) Pravila strokovnega centra sprejme svet zavoda in se objavijo na spletni strani strokovnega centra.

24. člen

(sredstva za učenje za samostojno življenje)

(1) Strokovni center lahko iz sredstev oskrbe, prostovoljnih sredstev staršev ali donacij z individualiziranim programom določi mesečno višino sredstev na posameznega otroka ali mladostnika, namenjenih za učenje za samostojno življenje.

(2) Ravnatelj vsak mesec določi višino sredstev, ki jih upravlja posamezna skupina iz 13. člena tega zakona. Višina sredstev za posamezno skupino ne sme presegati 20 odstotkov vrednosti, ki jo strokovni center dobi za materialne stroške posamezne skupine. Sredstva so namenjena za stroške nakupa živil in osnovnih življenjskih potrebščin v skupini zaradi učenja otrok in mladostnikov glede ravnanja z denarjem. Ravnatelj mesečno preverja gospodarno in namensko rabo sredstev iz tega člena.

25. člen

(vračanje v domače okolje)

Strokovni delavec skupine iz 13. člena tega zakona, v katero je otrok ali mladostnik vključen, v skladu s priporočili strokovne skupine in ob upoštevanju odločbe sodišča ali odredbe policije, ob koncih tedna ali med počitnicami, otroku ali mladostniku odobri izhod v domače okolje. Skupaj z otrokom ali mladostnikom in starši v individualiziranem programu določi načine medsebojnega sodelovanja v času izhoda.

26. člen

(ravnanje v primeru nedovoljenega izhoda)

(1) O nedovoljenem izhodu otroka ali mladostnika iz strokovnega centra ali nepravočasni vrnitvi mora strokovni center takoj obvestiti policijo in starše, najpozneje prvi naslednji delovni dan pa tudi pristojni center za socialno delo in pristojno sodišče.

(2) Po prejemu obvestila, da je otrok ali mladostnik na policiji, ga prevzame strokovni delavec strokovnega centra v najkrajšem možnem času, vendar najpozneje v šestih urah. Otroke in mladostnike, ki so v strokovni center nameščeni v skladu z zakonom, ki ureja obravnavanje mladoletnih storilcev kaznivih dejanj, v strokovni center pripelje policija.

(3) Če otrok ali mladostnik ogroža sebe ali druge, preprečuje ali onemogoča varno vrnitev v strokovni center, lahko ravnatelj strokovnega centra ali od njega pooblaščena oseba zaprosi za pomoč policijo. Policija strokovnemu centru nudi pomoč v skladu z zakonom, ki ureja naloge in pooblastila policije.

(4) Če otrok ali mladostnik zavrača vrnitev v strokovni center ali je v prostorih, kamor strokovni delavec strokovnega centra nima pravice vstopiti, strokovni center o tem obvesti starše, center za socialno delo in pristojno sodišče.

(5) O nedovoljenem izhodu mladostnika, ki je v strokovnem centru na podlagi svoje pisne privolitve, strokovni center v najkrajšem možnem času obvesti policijo. Po prejemu obvestila policije, da je mladostnik najden, strokovna skupina iz 11. člena tega zakona v 30 dneh pripravi mnenje, ali je prebivanje tega mladostnika v strokovnem centru še smiselno.

(6) Nedovoljene izhode strokovni center evidentira v evidenci nedovoljenih izhodov.

V. VKLJUČEVANJE V SAMOSTOJNO ŽIVLJENJE IN DELO

27. člen

(zaključek prebivanja oziroma vključevanja v dnevne oblike pomoči v strokovnem centru)

(1) Otrok ali mladostnik se lahko trajno vrne v domače okolje po izteku ukrepa sodišča. Pobudo za predčasno prenehanje ukrepa ali za nadomestitev ukrepa pošlje strokovni center sodišču, ki je ukrep izreklo, in o tem obvesti pristojni center za socialno delo oziroma državnega tožilca.

(2) Pobudi iz prejšnjega odstavka mora strokovni center priložiti poročilo o poteku vzgoje otroka ali mladostnika, doseženih rezultatih in napotke za morebitne nadaljnje ukrepe strokovnih služb, ki bodo pomagale otroku ali mladostniku pri vključitvi v samostojno življenje in delo.

(3) Najpozneje v zadnjem mesecu trajanja ukrepa sodišča pripravi strokovna skupina iz prvega odstavka 11. člena tega zakona skupaj z mladostnikom in starši načrt za vključitev v samostojno življenje in delo, ki med drugim vsebuje načrt za dokončanje izobraževanja, iskanje zaposlitve, stanovanja, vključevanje v morebitne oblike podpor, pomoč mladostniku v domačem okolju. Če mladostnik nima možnosti vrnitve v domače okolje, se mu omogoči vključitev v mladinsko stanovanje.

(4) Otroci ali mladostniki se lahko vključujejo v dnevne oblike dela iz drugega odstavka 13. člena tega zakona dokler ne dosežejo ciljev, določenih v individualiziranem programu oziroma največ do zaključka srednješolskega izobraževanja.

28. člen

(mladinsko stanovanje)

(1) Mladostnik, ki se ne more vrniti v domače okolje, se vključi v mladinsko stanovanje na predlog strokovne skupine iz prvega odstavka 11. člena tega zakona takoj po izteku ukrepa sodišča ali v enem letu od izteka tega ukrepa. V mladinsko stanovanje je mladostnik lahko vključen še največ 12 mesecev po zaključku izobraževanja oziroma do dopolnjenega 26. leta starosti.

(2) Na pobudo mladostnika ali strokovne skupine iz prvega odstavka 11. člena tega zakona lahko mladostnik prekine prebivanje v mladinskem stanovanju.

(3) Kriteriji za vključitev v mladinsko stanovanje so del vzgojnega programa.

VI. VARSTVO PRAVIC OTROK IN MLADOSTNIKOV

29. člen

(pravice in dolžnosti otrok in mladostnikov)

(1) Otroci in mladostniki imajo v strokovnem centru pravico, da:

– so deležni celostne obravnave v skladu z individualiziranim programom,

– obiskujejo izobraževalni program,

– so vključeni v vzgojne dejavnosti strokovnega centra,

– imajo zagotovljeno varno in spodbudno okolje,

– se spoštujejo njihova osebna integriteta, dostojanstvo, zasebnost in drugačnost.

(2) Otroci in mladostniki imajo v strokovnem centru dolžnost, da:

– redno in pravočasno obiskujejo pouk ter redno izpolnjujejo obveznosti, določene z individualiziranim programom in drugimi dokumenti strokovnega centra ter predpisi,

– skrbijo za lastno zdravje in varnost ter ne ogrožajo zdravja in varnosti drugih,

– skrbijo za čisto in varno okolje,

– spoštujejo osebno integriteto, dostojanstvo, zasebnost in drugačnost ter druge pravice otrok in mladostnikov ter zaposlenih v strokovnem centru,

– varujejo premoženje strokovnega centra, lastnino otrok in mladostnikov, delavcev strokovnega centra ter drugih in odgovorno ravnajo z njima.

30. člen

(varstvo pravic otrok in mladostnikov)

(1) Če otrok ali mladostnik meni, da so bile pri prebivanju ali vzgojnem delovanju v strokovnem centru kršene njegove pravice, lahko v osmih dneh od dneva, ko je izvedel za kršitev, poda pisno ali ustno na zapisnik zahtevo za varstvo pravic ravnatelju strokovnega centra. Zahtevo za varstvo pravic lahko v imenu otroka ali mladostnika podajo tudi starši. Če je mladostnik poslovno sposoben ali starejši od 18 let, zahtevo za varstvo pravic vloži sam. Za pomoč v postopku varstva pravic si otrok ali mladostnik lahko izbere strokovnega ali drugega delavca strokovnega centra.

(2) O zahtevi za varstvo pravic v 15 dneh od njenega prejema odloči ravnatelj s sklepom.

(3) Zoper sklep ravnatelja je v osmih dneh od vročitve sklepa dovoljena pritožba otroka ali mladostnika ali njegovih staršev. O pritožbi odloča pritožbena komisija, ki jo imenuje svet zavoda. Pritožbena komisija ima tri člane, eden od njih je strokovni delavec strokovnega centra, v katerem je skupina, kjer otrok ali mladostnik prebiva, druga dva pa sta strokovna delavca drugega strokovnega centra. Člani pritožbene komisije imajo namestnike. Mandat pritožbene komisije traja štiri leta. Ista oseba je lahko imenovana za člana pritožbene komisije večkrat.

(4) V postopku odločanja o otrokovi ali mladostnikovi zahtevi oziroma pravicah mora pritožbena komisija:

1. uporabiti tisti vzgojni pristop, ki je za otroka ali mladostnika ugodnejši, če se z njim doseže zakoniti namen;

2. skrbeti za to, da otrokovo ali mladostnikovo nepoznavanje predpisov ni v škodo pravic, ki mu pripadajo po zakonu;

3. ugotoviti resnično stanje in v ta namen vsa dejstva, ki so pomembna za zakonito in pravilno odločanje;

4. preden odloči o zahtevi, otroku ali mladostniku dati možnost, da pojasni vsa dejstva in okoliščine, ki so pomembne za odločanje;

5. postopek voditi hitro, v rokih, ki omogočajo otroku ali mladostniku uresničevanje njegovih pravic in obveznosti.

(5) Pritožbena komisija o zahtevi za varstvo pravic otroku ali mladostniku v 45 dneh od prejema pritožbe izda pisni sklep, ki vsebuje izrek odločitve, obrazložitev in pravni pouk. Sklep se vroči otroku ali mladostniku oziroma staršem. Sklep pritožbene komisije je dokončen.

VII. ZBIRKE PODATKOV

31. člen

(obdelava osebnih podatkov)

Za potrebe obravnave otrok in mladostnikov, njihovega izobraževanja, sodelovanja s starši in pristojnimi institucijami v skladu s tem zakonom, izdelave individualiziranega programa otroka ali mladostnika, njegovega izvajanja in spremljanja, odločanja o pravicah in obveznostih otrok in mladostnikov, spremljanja vključevanja v različne oblike dela, za znanstvenoraziskovalne in statistične namene strokovni center obdeluje osebne podatke ter vodi zbirke podatkov otrok in mladostnikov, ki jih je obravnaval po tem zakonu.

32. člen

(evidence)

(1) Strokovni center poleg evidenc, ki jih določajo predpisi s področja osnovnošolskega in srednješolskega izobraževanja, vodi tudi evidence, ki jih določa ta zakon. Evidence vodi praviloma v elektronski obliki, na način, da je omogočen tudi izpis na papir.

(2) Strokovni center vodi naslednje evidence:

– evidenco o izvajanju strokovnih nalog za posameznega otroka ali mladostnika,

– matično knjigo,

– evidenco ukrepanj ob kriznih dogodkih za otroke in mladostnike, ki so bili obravnavani ob kriznih dogodkih,

– evidenco nedovoljenih izhodov oziroma nepravočasnih vrnitev otrok in mladostnikov,

– evidenco predpisanih zdravil za otroke in mladostnike.

(3) Evidenca o izvajanju strokovnih nalog za posameznega otroka ali mladostnika iz 6. in 7. člena tega zakona vsebuje naslednje podatke:

1. datum zaprosila za obravnavo otroka ali mladostnika,

2. osebno ime in naslov vlagatelja zaprosila za obravnavno otroka ali mladostnika oziroma ime vrtca ali šole,

3. kontaktne podatke vrtca ali šole: naslov, osebno ime kontaktne osebe, elektronski naslov, telefonska številka,

4. osebno ime otroka ali mladostnika, ki mu je pomoč nudena,

5. osebno ime, naslov, elektronski naslov in telefonsko številko staršev ali skrbnikov,

6. osebno ime strokovnih delavcev, ki izvajajo pomoč,

7. število ur pomoči, ki jih je za posameznega otroka ali mladostnika opravil posamezni strokovni delavec.

(4) Matična knjiga vsebuje naslednje podatke:

1. osebno ime in naslov stalnega oziroma začasnega prebivališča otroka ali mladostnika,

2. datum in kraj rojstva otroka ali mladostnika,

3. osebno ime in kontaktne podatke staršev: naslov stalnega oziroma začasnega prebivališča, elektronski naslov, telefonsko številko,

4. ime in sedež pristojnega centra za socialno delo,

5. kontaktne podatke strokovnega delavca za otroka ali mladostnika na pristojnem centru za socialno delo: osebno ime, službeni elektronski naslov in službeno telefonsko številko,

6. ime in sedež pristojnega sodišča, ki je izdalo odločbo,

7. številko odločbe pristojnega sodišča ali številko in datum strokovnega poročila iz 6. člena tega zakona,

8. datum sprejema otroka ali mladostnika,

9. razlog namestitve ali vključitve v skupino v dnevni obliki dela,

10. vzgojno-izobraževalni program, v katerega je otrok ali mladostnik vpisan, ime in naslov šole,

11. številko, datum in izrek dokončne odločbe o usmeritvi,

12. datum izteka ukrepa,

13. datum odpusta ali prenehanja obiskovanja skupine v dnevni obliki dela,

14. kraj prebivanja otroka in mladostnika po odpustu: naslov stalnega ali začasnega prebivališča.

(5) Za otroke ali mladostnike, ki so vključeni v skupine v dnevni obliki dela strokovni center izpolni vse podatke iz prejšnjega odstavka, razen podatkov iz 7., 8., 13. in 14. točke prejšnjega odstavka.

(6) Evidenca ukrepanj ob kriznih dogodkih o otrocih in mladostnikih, ki so bili obravnavani ob kriznih dogodkih, vsebuje naslednje podatke:

– osebno ime otroka ali mladostnika,

– datum ukrepanja,

– osebno ime strokovnega delavca, ki je posredoval pri kriznem dogodku,

– kratek opis dogajanja,

– številko zapisnika.

(7) Evidenca nedovoljenih izhodov oziroma nepravočasnih vrnitev otrok in mladostnikov vsebuje naslednje podatke:

1. osebno ime otroka ali mladostnika, ki je bil na nedovoljenem izhodu oziroma se ni pravočasno vrnil,

2. datum in uro ugotovitve nedovoljenega izhoda ali nepravočasne vrnitve,

3. datum in uro prijave policiji,

4. datum in uro prejema obvestila policije,

5. osebno ime zaposlenega v strokovnem centru, ki je prevzel otroka ali mladostnika,

6. datum in uro vrnitve otroka ali mladostnika v strokovni center.

(8) Evidenca predpisanih zdravil za otroke in mladostnike vsebuje naslednje podatke:

– osebno ime otroka ali mladostnika, ki ima predpisana zdravila,

– osebno ime in naziv zdravnika, ki je zdravilo predpisal, ter ime zdravstvene organizacije,

– ime zdravila in zdravnikova navodila za uporabo.

(9) Otroci in mladostniki imajo pravico do vpogleda v svoje osebne podatke, razen kadar ravnatelj omeji dostop zaradi varstva njihove največje koristi. Starši, ki jim ni odvzeta ali omejena starševska skrb v skladu z zakonom, ki ureja družinska razmerja, imajo pravico do vpogleda v osebne podatke otroka ali mladostnika, razen če mladostnik v strokovnem centru prebiva s pisno privolitvijo v skladu s četrto alinejo drugega odstavka 1. člena tega zakona. Vpogled v osebne podatke lahko strokovni center staršem zavrne zaradi potreb sodnega postopka ali varstva največje koristi otroka.

(10) Ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, ima pravico do brezplačnega vpogleda v anonimizirane podatke teh evidenc, njihovega prepisa, izpisa ali kopiranja.

(11) Strokovni center pošlje na zahtevo ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje, za namen izvajanja nadzora zakonite, namenske in gospodarne rabe proračunskih sredstev naslednje podatke:

– osebno ime vključenega otroka ali mladostnika,

– podatek, v katero skupino je otrok ali mladostnik vključen,

– datuma sprejema in odpusta ali prenehanja obiskovanja skupine v dnevni obliki dela otroka ali mladostnika,

– podatek o prisotnosti otroka ali mladostnika v strokovnem centru.

(12) Za potrebe znanstvenoraziskovalnega dela in pri izdelavi statističnih analiz se smejo osebni podatki uporabljati in objavljati tako, da identiteta otrok in mladostnikov ali identiteta drugih oseb ni razvidna.

33. člen

(zbiranje podatkov)

(1) Podatki, ki jih vsebujejo evidence iz 32. člena tega zakona, se zbirajo od vrtca ali šole, pristojnega sodišča, pristojnega centra za socialno delo, staršev ali zdravstvenih zavodov ter iz uradnih zbirk, ki jih v Republiki Sloveniji vodijo za to pooblaščeni organi in organizacije.

(2) Strokovni center brezplačno pridobiva podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz 4. člena tega zakona.

(3) V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena posameznikov, na katere se podatki nanašajo, ni treba predhodno seznaniti.

34. člen

(hramba podatkov)

(1) Osebni podatki, ki so vpisani v evidence iz 32. člena tega zakona, se hranijo največ tri leta po zaključku pomoči strokovnega centra oziroma prebivanja otroka ali mladostnika v strokovnem centru. Matična knjiga se hrani trajno. Ne glede na roke shranjevanja, določene s tem zakonom, strokovni center v rokih in po navodilih pristojnega arhiva odbere gradivo iz dokumentacije, ki je arhivskega pomena.

(2) Dokumentacija, pridobljena v skladu z 10. členom tega zakona, se hrani največ tri leta po zaključku pomoči strokovnega centra oziroma bivanja otroka in mladostnika v strokovnem centru.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ZAKONA IN KAZENSKE DOLOČBE

35. člen

(nadzorni in prekrškovni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega zakona v strokovnem centru izvaja inšpektorat, pristojen za šolstvo, v skladu z zakonom, ki ureja šolsko inšpekcijo.

(2) Nadzor nad izvajanjem tega zakona v zvezi z izvajanjem aktivnosti centra za socialno delo izvaja socialna inšpekcija.

(3) Nadzor nad izvajanjem tega zakona v zvezi z izvajanjem zdravstvene dejavnosti izvaja inšpektorat, pristojen za zdravstvo.

36. člen

(prekrški in višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

(1) Z globo od 500 do 1.000 eurov se za prekršek kaznuje ravnatelj strokovnega centra, če:

– otroka ali mladostnika ne namesti ali ne vključi v vzgojno-izobraževalni program (drugi odstavek 4. člena);

– ne izvršuje odločbe sodišča v času trajanja ukrepa sodišča (drugi odstavek 4. člena);

– ne podpiše pisnega dogovora ali krši sklenjeni pisni dogovor iz četrtega odstavka 4. člena tega zakona;

– v osmih dneh po namestitvi otroka ali mladostnika ne imenuje strokovne skupine za pripravo individualiziranega programa (prvi odstavek 11. člena);

– v primeru nedovoljenega izhoda ali nepravočasne vrnitve otroka ali mladostnika ne ravna v skladu s prvim in drugim odstavkom 26. člena tega zakona.

(2) Za prekrške iz tega člena se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(določitev območij in strokovnih centrov)

(1) Zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov, ustanovljeni na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), za otroke s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, nadaljujejo delo po tem zakonu kot strokovni centri.

(2) Območja in strokovne centre iz tretjega odstavka 2. člena tega zakona določi minister v 30 dneh od uveljavitve tega zakona.

38. člen

(sprejetje vzgojnega programa)

(1) Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje v skladu z zakonom, ki ureja organizacijo vzgoje in izobraževanja, sprejme vzgojni program s smernicami za izdelavo individualiziranega programa in standardi vedenja strokovnih delavcev ob kriznih dogodkih ter kriteriji za vključitev v mladinsko stanovanje, v 12 mesecih od uveljavitve tega zakona.

(2) Do sprejetja novega vzgojnega programa iz prejšnjega odstavka strokovni centri izvajajo vzgojni program, sprejet s Sklepom o vzgojnem programu za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 12/08).

39. člen

(priprava pisnega dogovora o sodelovanju in sprejetje pravil strokovnega centra)

(1) Strokovni center, ki usklajuje sodelovanje strokovnih centrov na določenem območju, s strokovnimi centri na tem območju sklene pisni dogovor o sodelovanju iz četrtega odstavka 4. člena tega zakona v 60 dneh od uveljavitve tega zakona.

(2) Svet zavoda sprejme pravila strokovnega centra iz drugega odstavka 23. člena tega zakona v štirih mesecih od uveljavitve tega zakona.

40. člen

(dopolnitve Družinskega zakonika)

V Družinskem zakoniku (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNOrg, 22/19 in 67/19 – ZMatR-C) se za 182. členom doda nov 182.a člen, ki se glasi:

»182.a člen

(namestitev v strokovni center)

(1) Če center za socialno delo ob izvedbi nujnega odvzema otroka po 167. členu tega zakonika otroka namesti v zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki je ustanovljen za otroke s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ga namesti v strokovni center v skladu zakonom, ki ureja obravnavo otrok s čustvenimi in vedenjskimi težavami ter motnjami v vzgoji in izobraževanju.

(2) Če sodišče z začasno odredbo po drugem odstavku 162. člena ali prvem odstavku 168. člena tega zakonika ali z odločbo, s katero izreče ukrep trajnejšega značaja po 174., 175. ali 176. členu tega zakonika, namesti otroka v zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki je ustanovljen za otroke s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, v odločbi imenuje strokovni center v skladu z zakonom, ki ureja obravnavo otrok ali mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami ter motnjami v vzgoji in izobraževanju.

(3) Pred vstopom v osnovno šolo se otroci v strokovni center ne nameščajo.«.

41. člen

(spremembe Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij)

V Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 40/09, 9/11 – ZP-1G, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12, 54/15 in 11/18) se v 170. členu drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) Če je izrečen vzgojni ukrep oddaje v vzgojni zavod, pristojni center določi strokovni center, v katerem se bo izvrševal vzgojni ukrep, na podlagi zakona, ki ureja obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami ter motnjami v vzgoji in izobraževanju, ter začetek izvrševanja ukrepa; o tem mora najmanj osem dni pred začetkom izvrševanja ukrepa obvestiti mladoletnika in strokovni center, ki mu pošlje tudi odločbo, s katero je izrečen vzgojni ukrep, in podatke, ki so pomembni za izvrševanje tega ukrepa.

(3) Strokovni center mora sprejeti mladoletnika, ki ga napoti pristojni center.«.

42. člen

(uskladitev pravilnikov)

(1) Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 59/07, 70/08, 5/11, 56/14, 66/15, 47/17 in 24/18) se uskladi s tem zakonom v 18 mesecih od uveljavitve tega zakona.

(2) Pravilnik o izvrševanju vzgojnih ukrepov (Uradni list RS, št. 85/09) se uskladi s tem zakonom v 90 dneh od uveljavitve tega zakona.

(3) Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 61/12 in 51/13) se uskladi s tem zakonom v 90 dneh od uveljavitve tega zakona.

43. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati drugi odstavek 13. člena ter 14. in 15. člen Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12 in 41/17 – ZOPOPP).

44. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-10/20-9/17
Ljubljana, dne 17. decembra 2020
EPA 1380-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

3629. Zakon o izvajanju Uredbe (EU) Evropskega parlamenta in Sveta o sodelovanju med nacionalnimi organi, odgovornimi za izvrševanje zakonodaje o varstvu potrošnikov (ZIUIZVP)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o izvajanju Uredbe (EU) Evropskega parlamenta in Sveta o sodelovanju med nacionalnimi organi, odgovornimi za izvrševanje zakonodaje o varstvu potrošnikov (ZIUIZVP)

Razglašam Zakon o izvajanju Uredbe (EU) Evropskega parlamenta in Sveta o sodelovanju med nacionalnimi organi, odgovornimi za izvrševanje zakonodaje o varstvu potrošnikov (ZIUIZVP), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. decembra 2020.

Št. 003-02-10/2020-12
Ljubljana, dne 25. decembra 2020

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O IZVAJANJU UREDBE (EU) EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA O SODELOVANJU MED NACIONALNIMI ORGANI, ODGOVORNIMI ZA IZVRŠEVANJE ZAKONODAJE O VARSTVU POTROŠNIKOV (ZIUIZVP)

1. člen

(vsebina zakona)

S tem zakonom se določajo pristojni organi in njihova pooblastila, enotni povezovalni organ ter prekrški in sankcije za izvajanje Uredbe (EU) 2017/2394 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. decembra 2017 o sodelovanju med nacionalnimi organi, odgovornimi za izvrševanje zakonodaje o varstvu potrošnikov in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 2006/2004 (UL L št. 345 z dne 27. 12. 2017, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2017/2394/EU), ki jih izrekajo pristojni organi.

2. člen

(pomen izraza)

V tem zakonu uporabljeni izraz »podjetje« ima enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja varstvo potrošnikov.

3. člen

(pristojni organi)

(1) Organi, pristojni za izvajanje Uredbe 2017/2394/EU (v nadaljnjem besedilu: pristojni organi), so:

– Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije,

– Banka Slovenije,

– Ministrstvo za infrastrukturo, Inšpektorat Republike Slovenije za infrastrukturo,

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo,

– Javna agencija Republike Slovenije za civilno letalstvo,

– Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke,

– Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Tržni inšpektorat Republike Slovenije in

– Ministrstvo za infrastrukturo, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo.

(2) Pristojni organi so dolžni medsebojno sodelovati, tudi ob pomoči drugih javnih organov.

4. člen

(enotni povezovalni organ)

Enotni povezovalni organ, pristojen za izvajanje Uredbe 2017/2394/EU, je ministrstvo, pristojno za varstvo potrošnikov.

5. člen

(organizacije, ki obvestijo o domnevnih kršitvah)

Organizacije, ki lahko obvestijo pristojne organe o domnevnih kršitvah, so Evropski potrošniški center, nevladne organizacije, ki so ustanovljene za varstvo pravic potrošnikov in izvajajo posamezne strokovne in raziskovalne naloge na področju varstva potrošnikov, gospodarske in obrtno-podjetniške zbornice ter druge organizacije in združenja, ki delujejo na področju, povezanem z vsebino kršitve.

6. člen

(uporaba drugih predpisov)

Pristojni organi opravljajo inšpekcijski nadzor v skladu z določbami tega zakona, Uredbe 2017/2394/EU, določbami zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor, in drugih zakonov, ki določajo pristojnost posameznega pristojnega organa.

7. člen

(pooblastila)

Za opravljanje nalog inšpekcijskega nadzora ima pooblaščena oseba pristojnega organa pri podjetju, pri katerem opravlja inšpekcijski nadzor, poleg pooblastil na podlagi predpisov, navedenih v prejšnjem členu, pravico:

– opraviti navidezni nakup blaga ali storitev, po potrebi tudi s skrivno identiteto;

– uporabiti ukrepe, povezane s spletnimi stranmi.

8. člen

(ukrepi, povezani s spletnimi stranmi)

(1) Če podjetje ne izvrši odločbe o prenehanju ali prepovedi kršitve in če ni na voljo nobene druge učinkovite možnosti, da se doseže prenehanje ali prepoved kršitve, in da se prepreči nevarnost resnega oškodovanja kolektivnih interesov potrošnikov, lahko pooblaščena oseba pristojnega organa odredi podjetju odstranitev vsebine.

(2) Če podjetje ne izvrši niti odločbe o odstranitvi vsebine iz prejšnjega odstavka, lahko sodišče na predlog pooblaščene osebe pristojnega organa odredi:

1. ponudniku storitev gostovanja odstranitev, onemogočanje ali omejitev dostopa do spletnega vmesnika;

2. ponudniku storitev izključnega prenosa omejitev dostopa do spletnega vmesnika ali izrecni prikaz opozorila kršitve na spletnem vmesniku;

3. registrom ali registrarjem domen v ustreznih primerih začasni izbris zapisa sistema domenskih imen in registracijo popolnoma določenega imena domene omogoči pristojnemu organu;

4. registrom ali registrarjem domen izbris popolnoma določenega imena domene.

(3) O ukrepih iz prejšnjega odstavka odloča Upravno sodišče Republike Slovenije v 15 dneh od prejema predloga.

(4) V predlogu pooblaščene osebe pristojnega organa morata biti ob upoštevanju načela sorazmernosti in učinkovitosti ter v okviru tehničnih možnosti določena obseg omejitve in način njene izvršitve.

(5) Ukrepi, povezani s spletnimi stranmi, se lahko izvajajo le v obsegu, nujno potrebnem za izvršitev odločbe o prenehanju kršitve, in na način, ki je najmanj obremenjujoč za ponudnika storitev informacijske družbe.

(6) Zoper odločbo iz tretjega odstavka tega člena lahko ponudnik storitev informacijske družbe v treh dneh vloži pritožbo, o kateri Vrhovno sodišče Republike Slovenije odloči najpozneje v 15 dneh po prejemu pritožbe.

9. člen

(kršitve Uredbe 2017/2394/EU)

(1) Z globo od 12.500 do 25.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s točko (c) tretjega pododstavka prvega odstavka 21. člena Uredbe 2017/2394/EU.

(2) Z globo od 1.500 do 2.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

10. člen

(lažje kršitve Uredbe 2017/2394/EU)

(1) Z globo od 25.000 do 50.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s točko (e) tretjega pododstavka prvega odstavka 21. člena Uredbe 2017/2394/EU.

(2) Z globo od 2.000 do 3.500 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika,

ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

11. člen

(hujše kršitve)

(1) Z globo od 50.000 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z izrečenim ukrepom na podlagi točke (f) četrtega odstavka 9. člena Uredbe 2017/2394/EU.

(2) Z globo od 3.500 do 4.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

12. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz tega zakona se sme v hitrem prekrškovnem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom.

KONČNI DOLOČBI

13. člen

(razveljavitev predpisa)

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Uredba o izvajanju Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) o sodelovanju med nacionalnimi organi, odgovornimi za izvrševanje zakonodaje o varstvu potrošnikov (Uradni list RS, št. 118/05, 28/12 in 6/14).

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 311-06/20-2/13
Ljubljana, dne 17. decembra 2020
EPA 1381-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

3630. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-O)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-O)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-O), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. decembra 2020.

Št. 003-02-10/2020-13
Ljubljana, dne 25. decembra 2020

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O KAZENSKEM POSTOPKU (ZKP-O)

1. člen

V Zakonu o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 47/13, 87/14, 8/16 – odl. US, 64/16 – odl. US, 65/16 – odl. US, 66/17 – ORZKP153,154, 22/19, 55/20 – odl. US in 89/20 – odl. US) se za 31. členom in naslovom »3. Združitev in izločitev postopka« doda nov 31.a člen, ki se glasi:

»31.a člen

(1) Določbe od prvega do četrtega odstavka 32. člena tega zakona se smiselno uporabljajo tudi v predkazenskem postopku za osumljenca kaznivih dejanj, za katera se storilec preganja po uradni dolžnosti in obtožni akt še ni bil vložen na pristojno sodišče ali ni bila zahtevana uvedba sodne preiskave.

(2) Če so v primeru iz prvega odstavka tega člena za usmerjanje predkazenskega postopka in pregon osumljenca pristojna različna okrožna državna tožilstva, je praviloma pristojno okrožno državno tožilstvo, ki je prvo prejelo kazensko ovadbo. Če so za usmerjanje predkazenskega postopka in pregon osumljenca pristojni različni državni tožilci istega okrožnega državnega tožilstva, je praviloma pristojen državni tožilec, ki je prvi prejel kazensko ovadbo. Nadaljnje kazenske ovadbe, za katere je smotrno izvesti enoten predkazenski postopek in vložiti enoten obtožni akt, se posredujejo pristojnemu državnemu tožilcu, ki z njimi ravna po tretjem odstavku tega člena.

(3) V primerih iz prvega odstavka tega člena se izvede enoten predkazenski postopek in vloži enoten obtožni akt, razen če bi bilo to nesmotrno oziroma bi oteževalo uspešno izvedbo predkazenskega in kazenskega postopka.

(4) Določbe tega člena se ne uporabljajo za zadeve iz pristojnosti Specializiranega državnega tožilstva Republike Slovenije.

(5) Podrobnejša pravila o načinu združevanja določa Državnotožilski red.«.

2. člen

V 65.a členu se v prvem odstavku za sedmo alinejo doda nova osma alineja, ki se glasi:

»– možnosti prikritja podatka o naslovu ali prebivališču;«.

Dosedanji osma in deveta alineja postaneta deveta in deseta alineja.

3. člen

V 66. členu se za besedilom člena, ki se označi kot prvi odstavek, dodajo novi drugi, tretji in četrti odstavek, ki se glasijo:

»(2) Oškodovanec, njegov zakoniti zastopnik in pooblaščenec lahko pisno zahtevajo, da se podatek o naslovu ali prebivališču oškodovanca ne razkrije obdolžencu ali drugim neupravičenim osebam oziroma da pooblaščene osebe to ohranijo v tajnosti, če je to upravičeno zaradi razmerja med oškodovancem in osumljencem oziroma obdolžencem ali zaradi narave ali teže kaznivega dejanja.

(3) Sodišče lahko na podlagi pisne zahteve iz prejšnjega odstavka s sklepom odloči, da se osumljencu oziroma obdolžencu in drugim neupravičenim osebam ne dovolita pregled in prepis podatka o naslovu ali prebivališču oškodovanca v spisu (128. člen tega zakona), da se ta podatek v listinah zakrije; da se podatek o njegovem naslovu, če ta še ni pridobljen, pridobi zunaj njegovega zaslišanja (240. člen tega zakona); ter opozori osebe, ki se morajo v okviru svojega dela seznaniti s podatkom o naslovu oškodovanca, da so ga dolžne ohraniti v tajnosti. Zoper sklep iz prejšnjega stavka ni posebne pritožbe.

(4) Drugi in tretji odstavek tega člena se smiselno uporabljata tudi pred drugimi organi v predkazenskem in kazenskem postopku, ki razpolagajo s podatkom o naslovu oškodovanca.«.

4. člen

V 67. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Obdolženca je treba pred prvim zaslišanjem poučiti, da ima pravico vzeti si zagovornika in da je zagovornik lahko navzoč pri njegovem zaslišanju ter da ima pravico do brezplačne pravne pomoči v skladu z določbami zakona, ki ureja brezplačno pravno pomoč.«.

5. člen

V 76. členu se v prvem odstavku na koncu drugega stavka doda besedilo »(vloga v elektronski obliki)«.

Na koncu drugega odstavka se pika nadomesti z vejico in doda besedilo »lahko pa se ji priložijo tudi v elektronsko obliko pretvorjeni pisne listine in dokumenti, ki so izvorno nastali v elektronski obliki.«

6. člen

Za 84. členom se doda nov 84.a člen, ki se glasi:

»84.a člen

(1) Zaslišanje, predobravnavni narok in narok glavne obravnave ter seja senata se lahko pod pogoji iz 244.a in 304.a člena tega zakona opravijo tudi z uporabo tehničnih sredstev za prenos slike in glasu (videokonferenca).

(2) Preiskovalni sodnik, sodnik posameznik ali predsednik senata lahko ob tem odredi, da se zaslišanje ali narok, opravljen z videokonferenco, posname z ustreznimi tehničnimi sredstvi za zvočno ali zvočno-slikovno snemanje. Pri tem se smiselno uporabljajo določbe 84. člena in 314. člena tega zakona.«.

7. člen

86. člen se spremeni tako, da se glasi:

»86. člen

(1) O posvetovanju in glasovanju se sestavi poseben zapisnik.

(2) Zapisnik o posvetovanju in glasovanju obsega potek glasovanja, sprejeto odločbo in napoved ločenih mnenj vrhovnih sodnikov (prvi odstavek 114.a člena tega zakona).

(3) Ta zapisnik podpišejo vsi člani senata in zapisnikar. Zraven se priložijo posebna mnenja, če niso vpisana v sam zapisnik, in morebiten uradni zaznamek s pojasnilom, zakaj napovedana ločena mnenja vrhovnih sodnikov niso izdelana (šesti odstavek 114.a člena tega zakona).

(4) Zapisnik o posvetovanju in glasovanju se zapre v poseben ovitek. Ta zapisnik sme pregledati samo višje sodišče, ko odloča o pravnem sredstvu. V tem primeru mora višje sodišče zapisnik spet zapreti v poseben ovitek in na ovitku naznačiti, da je zapisnik pregledalo.

(5) Prejšnji odstavek se ne uporablja, kadar vrhovno sodišče odloča o zahtevi za varstvo zakonitosti, pa ne gre za odločanje po četrtem odstavku 420. člena tega zakona.

(6) Zapisnik o posvetovanju in glasovanju, ki se izda v elektronski obliki, podpiše predsednik senata s svojim elektronskim podpisom. Zapisnik o posvetovanju in glasovanju, ki se izda v elektronski obliki, se v informacijskem sistemu e-sodstvo vodi v posebni mapi tako, da je dostopen v povezavi z obravnavano zadevo. Ko višje sodišče pri odločanju o pravnem sredstvu pregleda tak zapisnik, ga mora spet shraniti v posebno mapo v informacijskem sistemu e-sodstvo in na njej označiti, da ga je pregledalo.«.

8. člen

V 87. členu se v drugem odstavku beseda »izjava« nadomesti z besedo »vloga«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Če se vloga pošlje po pošti priporočeno, velja dan oddaje na pošto za dan izročitve tistemu, kateremu je poslana.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če se pošlje vloga v elektronski obliki po elektronski poti, se šteje čas, ko jo je prejel informacijski sistem e-sodstvo, za trenutek izročitve sodišču, na katero je naslovljena. Če se pošlje vloga v elektronski obliki s posredovanjem izvajalca elektronskega vlaganja, ki vlogo podpiše z elektronskim časovnim žigom, se šteje čas elektronskega časovnega žiga za trenutek, ko jo je prejel informacijski sistem e-sodstvo.«.

Dosedanja četrti in peti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

9. člen

V 92. členu se v drugem odstavku na začetku 1. točke doda besedilo »vozni stroški oseb, ki jih vabi policija v predkazenskem postopku,«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Stroški iz 1., 2., 4. in 5. točke drugega odstavka tega člena ter potrebni izdatki in nagrada postavljenega zagovornika in postavljenega pooblaščenca oškodovanca ter oškodovanca kot tožilca se v postopku zaradi kaznivih dejanj, za katera se storilec preganja po uradni dolžnosti, izplačajo naprej iz sredstev organa, ki vodi kazenski postopek, oziroma, če gre za stroške zasega, odvzema, hrambe, prodaje in uničenja zaseženih oziroma odvzetih predmetov, v skladu s predpisi, ki urejajo hrambo teh predmetov, postopek upravljanja oziroma način ravnanja z njimi. Vozni stroški oseb, ki jih vabi policija v predkazenskem postopku, ter nagrada in potrebni izdatki zagovornika, ki ga postavi policija v predkazenskem postopku, se izplačajo naprej iz sredstev policije. V zvezi s stroški iz 3. točke drugega odstavka tega člena pa mora organ, ki je izvršil privedbo, spremljanje ali vročanje, sodišču predložiti obračun stroškov. Pozneje se vsi navedeni stroški izterjajo od tistih, ki so jih po določbah tega zakona dolžni poravnati. Organ, ki vodi kazenski postopek, ali policija mora vse stroške, ki so bili naprej izplačani oziroma za katere je bil sodišču predložen obračun stroškov, vpisati v seznam in seznam priložiti spisom.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Za povrnitev voznih stroškov oseb, ki jih vabi policija v predkazenskem postopku (tretji odstavek tega člena), se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja naloge in pooblastila policije o povrnitvi potnih stroškov vabljenih oseb.«.

Dosedanja četrti in peti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

10. člen

Za 114. členom se doda nov 114.a člen, ki se glasi:

»114.a člen

(1) Kadar vrhovno sodišče odloča o zahtevi za varstvo zakonitosti, pa ne gre za odločanje po četrtem odstavku 420. člena tega zakona, lahko vrhovni sodnik, ki ne soglaša z izrekom ali obrazložitvijo odločbe, napove ločeno mnenje, ne more pa dati posebnega mnenja (tretji odstavek 86. člena tega zakona).

(2) V ločenem mnenju vrhovni sodnik predstavi stališča, ki jih je izrazil ob obravnavanju oziroma odločanju o zahtevi za varstvo zakonitosti in ki so narekovala njegovo odločitev.

(3) Ločeno mnenje lahko da več vrhovnih sodnikov skupaj, lahko pa se ločenemu mnenju vrhovnega sodnika pridruži drug vrhovni sodnik.

(4) Ločeno mnenje lahko da le vrhovni sodnik, ki je to napovedal ob odločanju. Pridružitev k ločenemu mnenju je mogoča tudi brez predhodne napovedi.

(5) Vrhovni sodnik izdela ločeno mnenje v sedmih dneh od dneva, ko dobi besedilo odločbe o zahtevi za varstvo zakonitosti. Senat lahko določi rok za izdelavo ločenega mnenja, ki je krajši ali daljši od sedmih dni, če to narekujejo narava ali okoliščine konkretne zadeve. O podaljšanju ali skrajšanju roka odloči senat takoj po končanem glasovanju z večino glasov članov senata.

(6) Če ločeno mnenje ni izdelano v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje, da se je vrhovni sodnik ločenemu mnenju odpovedal.

(7) Ločeno mnenje se priloži odločbi o zahtevi za varstvo zakonitosti in se pošilja oziroma vroča skupaj z njo.

(8) Vprašanja v zvezi z ločenimi mnenji, ki niso urejena v tem zakonu, uredi poslovnik. Poslovnik se sprejme z dvotretjinsko večino sodnikov vrhovnega sodišča. Poslovnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

11. člen

V 115. členu se v prvem odstavku na koncu besedila pika nadomesti z vejico in doda besedilo »če ta zakon ne določa drugače.«.

12. člen

V 117. členu se v tretjem odstavku v drugem stavku beseda »sodstva« nadomesti z besedo »e-sodstva«.

V petem odstavku se črta besedilo »katera pisanja se pošiljajo in vročajo po varni elektronski poti,«.

13. člen

V 117.a členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Informacijski sistem e-sodstvo neposredno pošlje pisanje naslovniku na naslov za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu e-sodstvo, ali v njegov varni elektronski predal s posredovanjem pravne ali fizične osebe iz prejšnjega odstavka. Naslovnik mora pisanje prevzeti v 15 dneh, sicer nastopijo posledice iz šestega odstavka tega člena. Informacijski sistem e-sodstvo naslovniku hkrati s pisanjem pošlje informativno sporočilo, v katerem ga opozori, da mora pisanje prevzeti v 15 dneh, sicer bo izbrisano, naslovniku pa se bo vročalo po določbah tega zakona, ki urejajo vročanje pisanj v fizični obliki.«

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Vročitev po tretjem odstavku tega člena velja za opravljeno z dnem, ko naslovnik prevzame pisanje. Če ga ne prevzame v 15 dneh, informacijski sistem pisanje izbriše in informacijskemu sistemu e-sodstvo pošlje elektronsko sporočilo, da je naslovnik prejel obvestilo o prispeli pošiljki, da v roku ni prevzel pošiljke in da je pisanje izbrisano.«.

V sedmem odstavku se črta beseda »e-sodstvo«.

14. člen

V 128. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Pregled in prepis podatka o naslovu ali prebivališču oškodovanca se lahko omejita tudi v skladu s 66. členom tega zakona.«

Dosedanji četrti do deseti odstavek postanejo peti do enajsti odstavek.

Za enajstim odstavkom se doda nov dvanajsti odstavek, ki se glasi:

»(12) V skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, lahko, ne glede na določbe tega zakona, vsakdo ustno ali pisno zahteva od organa, da mu omogoči dostop do informacij javnega značaja v posameznih kazenskih zadevah.«.

15. člen

V 129.a členu se v drugem odstavku za besedilom »pravnomočnosti sodbe« dodata vejica in besedilo »če gre za predlog o izvršitvi denarne kazni s plačilom v obrokih pa vse do poteka roka za plačilo (peti odstavek 47. člena Kazenskega zakonika),«.

16. člen

V 143.a členu se v šestem odstavku drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Sodišče lahko potrdilo vroči na naslov za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu e-sodstvo, ali v varni elektronski predal, ki ga posameznik ali pravna oseba navede v svoji vlogi.«.

17. člen

V 147. členu se v četrtem odstavku na koncu doda besedilo, ki se glasi: »V primeru večkratnih kršitev roka za pošiljanje ovadbe oziroma poročil v dopolnitev ovadbe pristojno državno tožilstvo o tem obvesti Vrhovno državno tožilstvo ter generalnega direktorja policije, ki sprejme potrebne ukrepe.«.

Za petim odstavkom se dodata nova šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

»(6) Državni tožilec mora po prejemu ovadbe ukrepati brez odlašanja in v 90 dneh od prejema ovadbe zoper znanega storilca ovadbo zavreči ali pa predlagati, odrediti ali izvesti aktivnost, ukrep oziroma preiskovalno dejanje, usmerjeno v pregon zoper osumljenca, zahtevati preiskavo ali vložiti obtožni akt. Če državni tožilec ne ravna v roku iz prejšnjega stavka, mora o razlogih pisno obvestiti vodjo državnega tožilstva, ki lahko rok podaljša ali sprejme potrebne ukrepe v skladu z zakonom, ki ureja državno tožilstvo.

(7) Državni tožilec osebo na njeno zahtevo seznani s tem, da je zoper njo vložena ovadba, o očitanem kaznivem dejanju in o fazi postopka pred državnim tožilstvom. Seznanitev ovadene osebe se lahko odloži, če je to v nasprotju z interesi uspešne izvedbe predkazenskega postopka ali če bi to lahko ogrozilo varnost oseb. Če državni tožilec ne ravna v skladu s prvim stavkom prejšnjega odstavka, lahko ovadena oseba predlaga vodji državnega tožilstva, da sprejme ustrezne ukrepe.«.

18. člen

V 149. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Policija lahko napoti osebe, ki jih najde na kraju storitve kaznivega dejanja ali osebe, ki imajo bivališče v tujini, k preiskovalnemu sodniku ali jih zadrži do njegovega prihoda, ali jih privede k preiskovalnemu sodniku, če ta na predlog državnega tožilca s pisno odredbo tako odredi, če bi mogle dati za kazenski postopek pomembne podatke in če je verjetno, da jih pozneje ne bi bilo mogoče zaslišati ali da bi bilo to povezano s precejšnjim zavlačevanjem ali z drugimi težavami. Izjemoma, če pisne odredbe ni mogoče pravočasno pridobiti, lahko preiskovalni sodnik privedbo odredi ustno, najpozneje v dveh urah od ustne odreditve pa mora izdati še pisno odredbo. Pisna odredba mora biti osebi izročena takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa ob zaslišanju. Zadržanje takih oseb na kraju storitve kaznivega dejanja in privedba ne smeta trajati več kot šest ur. Če je taki osebi odvzeta prostost v drugem postopku, lahko preiskovalni sodnik čas za zadržanje oziroma privedbo na zaslišanje iz prejšnjega stavka podaljša za najkrajši potrebni čas, vendar ne več kot za dvanajst ur.«.

19. člen

V 151. členu se v drugem odstavku besedilo »prejšnjega člena« nadomesti z besedilom »150. člena tega zakona«.

20. člen

V 161. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Preden državni tožilec zavrže ovadbo, ki jo je za kaznivo dejanje iz svoje nadzorne pristojnosti podal pristojni državni organ, ali institucija s področja davkov, carin, finančnega poslovanja, vrednostnih papirjev, varstva konkurence, preprečevanja pranja denarja, preprečevanja korupcije, inšpekcijskega nadzora, ali varuh človekovih pravic, ali ovadbo, ki jo je za kaznivo dejanje, za katero je v zakonu predpisana kazen zapora več kot osem let, podal oškodovanec, ki je fizična oseba, mora ovaditelja pisno seznaniti o nameri, da bo zavrgel ovadbo, ter mu navesti bistvene razloge za to odločitev in mu omogočiti, da se v 15 dneh do njih pisno opredeli ter da posreduje morebitne dodatne podatke in dokaze glede utemeljenosti suma, da je osumljenec storil kaznivo dejanje. Ovaditelj svoje mnenje, podatke in dokaze posreduje državnemu tožilcu in vodji pristojnega okrožnega državnega tožilstva. Če oškodovancu pisnega pojasnila ni bilo mogoče vročiti, ker njegov naslov ali prebivališče nista znana ali ker državnemu tožilstvu ni pravočasno sporočil spremembe naslova ali prebivališča

(66. člen tega zakona), lahko državni tožilec zavrže ovadbo brez njegove opredelitve.«.

V petem odstavku se v zadnjem stavku beseda »oškodovanca« nadomesti z besedo »ovaditelja«.

21. člen

Za 165. členom se doda nov a165.a člen, ki se glasi:

»a165.a člen

(1) V postopku, ki teče na podlagi Uredbe Sveta (EU) 2017/1939 z dne 12. oktobra 2017 o izvajanju okrepljenega sodelovanja v zvezi z ustanovitvijo Evropskega javnega tožilstva (UL L št. 283 z dne 31. 10. 2017, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2017/1939/EU), se preiskava po XVI. poglavju tega zakona ne opravi. Določbe XVI. poglavja tega zakona se v takšnem postopku uporabljajo, če niso v nasprotju s tem in 165.a členom tega zakona.

(2) Državni tožilec sam ali s pomočjo policije obvesti osumljenca o poteku postopka po Uredbi 2017/1939/EU, takoj ko je to mogoče. Če je to neizogibno zaradi izvedbe preiskovalnih dejanj ali ukrepov iz 149.a, 149.b, 149.c, 149.č, 149.e, 150., 150.a, 150.b, 151., 155., 155.a in 156. člena tega zakona, osumljenca obvesti takoj, ko je to mogoče brez škode za njihovo izvedbo.

(3) Obvestilo osumljencu vsebuje opis dejanja, iz katerega izhajajo zakonski znaki kaznivega dejanja, zakonsko označbo kaznivega dejanja in dejstvo, da poteka postopek po Uredbi 2017/1939/EU, ter pouk o pravicah iz četrtega odstavka tega člena in petega odstavka 165.a člena tega zakona. Čas in način obveščanja se zaznamujeta v spisu.

(4) Od obveščanja dalje ima osumljenec pravico do vpogleda v spis (drugi in peti odstavek 128. člena tega zakona) in dokazno gradivo pri državnem tožilcu ter je upravičen do brezplačne pravne pomoči v skladu z določbami zakona, ki ureja brezplačno pravno pomoč.

(5) Če v zadevi že poteka preiskava po XVI. poglavju tega zakona, državni tožilec o poteku postopka po Uredbi 2017/1939/EU obvesti tudi sodišče, ki se izreče za nepristojno in zadevo po pravnomočnosti sklepa pošlje državnemu tožilcu.

(6) V postopku, ki teče na podlagi Uredbe 2017/1939/EU, mora državni tožilec vložiti obtožnico zoper priprtega osumljenca (četrti odstavek 204.a člena tega zakona) najpozneje v šestih mesecih od odreditve pripora, sicer preiskovalni sodnik odpravi pripor in priprtega izpusti. Preiskovalni sodnik, ki je pripor odredil, je v skladu z določbami tega zakona pristojen tudi za nadzor nad izvrševanjem pripora.

(7) V postopku, ki teče na podlagi Uredbe Sveta (EU) 2017/1939, skupno trajanje začasnega zavarovanja pred vložitvijo obtožnice (502.b člen tega zakona) ne sme biti daljše od štirih let.«.

22. člen

V 165.a členu se za tretjim odstavkom dodata nova četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Če državni tožilec predlaga preiskovalno dejanje zaradi izvajanja pristojnosti na podlagi Uredbe 2017/1939/EU, to navede v predlogu skupaj s podatki iz tretjega odstavka a165.a člena tega zakona. Na zahtevo preiskovalnega sodnika predlogu priloži tudi kazensko ovadbo ali drugo zbrano gradivo. Če preiskovalni sodnik meni, da niso podani zakonski pogoji za opravo preiskovalnega dejanja, obvesti o razlogih za svojo odločitev državnega tožilca. Preiskovalni sodnik ne presoja smotrnosti oprave dejanj, ki jih predlaga državni tožilec.

(5) Osumljenec, zoper katerega teče postopek na podlagi Uredbe 2017/1939, sme predlagati preiskovalnemu sodniku izvedbo preiskovalnega dejanja. Predlog mora biti obrazložen in mora vsebovati podatek o obvestilu iz tretjega odstavka a165.a člena tega zakona. Preiskovalni sodnik pred odločitvijo pozove državnega tožilca, da se v določenem roku izjavi o predlogu. Če se preiskovalni sodnik ne strinja s predlogom osumljenca za opravo preiskovalnega dejanja, ga obvesti o razlogih za svojo odločitev.«.

23. člen

V 168. členu se tretji in četrti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(3) V zahtevi za preiskavo je treba navesti: osebo, zoper katero se zahteva preiskava, opis dejanja, iz katerega izhajajo zakonski znaki kaznivega dejanja, zakonsko označbo kaznivega dejanja, okoliščine, iz katerih izhaja utemeljenost suma, ter pregledno navedene oziroma označene in določno opredeljene dokaze, ki utemeljujejo sum, da je oseba, zoper katero se zahteva preiskava, storila določeno kaznivo dejanje. V zahtevi državni tožilec predlaga, katere posamezne okoliščine naj se v preiskavi raziščejo in katera posamezna preiskovalna dejanja naj se opravijo, lahko pa predlaga tudi pripor osebe, zoper katero je zahtevana preiskava.

(4) Državni tožilec pošlje preiskovalnemu sodniku kazensko ovadbo s popisom vseh spisov in zapisnikov o opravljenih dejanjih. Temu priloži vse spise in zapisnike o opravljenih dejanjih, ki utegnejo biti dokaz, in preiskovalnemu sodniku hkrati pošlje tudi predmete, ki utegnejo biti dokaz, ali pa glede na njihove lastnosti navede, kje so.«.

24. člen

V 170. členu se v tretjem odstavku beseda »osem« nadomesti s številko »15«.

Na koncu šestega odstavka se doda besedilo, ki se glasi: »Državni tožilec vloži obtožnico brez preiskave tudi, kadar postopek teče na podlagi Uredbe 2017/1939/EU.«.

25. člen

V 184. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Po končani preiskavi pošlje preiskovalni sodnik spise državnemu tožilcu; ta mora v petnajstih dneh predlagati dopolnitev preiskave ali izjaviti, da odstopa od pregona ali pa v 30 dneh vložiti obtožnico. Rok sme senat (šesti odstavek 25. člena tega zakona) na predlog državnega tožilca podaljšati.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Če se državni tožilec ne drži roka, ki je določen v drugem, tretjem in četrtem odstavku tega člena, mora o razlogih za to pisno obvestiti vodjo državnega tožilstva in Vrhovno državno tožilstvo.«.

26. člen

V 208. členu se za besedo »družino« dodata vejica in besedilo »drugega bližnjega ali delodajalca«.

27. člen

V drugem odstavku 211. člena se za 3. točko doda nova 4. točka, ki se glasi:

»4. podatke o mladoletnikovi vključenosti v vzgojne, izobraževalne ali druge programe:

– podatki o zavodu ali drugem izvajalcu programa, v katerega je bil vključen ob odreditvi pripora;

– podatki o programu in obravnavi v programu pred odreditvijo pripora;

– podatki o programu in obravnavi v programu med trajanjem pripora;«

Dosedanje 4., 5. in 6. točka postanejo 5., 6. in 7. točka.

V tretjem odstavku 211. člena se številka »5« nadomesti s številko »6«, številka »6« se nadomesti s številko »7«.

28. člen

V 237. členu se besedilo »bil v nasprotju« nadomesti z besedilom »bila v nasprotju«.

29. člen

V 240. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Pričo je treba nato vprašati za ime in priimek, poklic, prebivališče, rojstni kraj, dan, mesec in leto rojstva, EMŠO in njeno razmerje do obdolženca in oškodovanca. Opozoriti jo je treba, da mora sporočiti sodišču spremembo naslova in

prebivališča oziroma naslova zaposlitve, ter jo poučiti, kadar v primeru iz tega in 66. člena tega zakona ni dolžna navesti naslova in prebivališča. Policist oziroma pooblaščena oseba drugega državnega organa, ki ima pooblastila policije, ki nastopa kot priča, lahko namesto prebivališča navede naslov in naziv enote, ki ji pripada, druga uradna oseba in osebe, navedene v 5. in 6. točki prvega odstavka 236. člena tega zakona, pa naslov in naziv zaposlitve, če so vabljene kot priče zaradi svojega dela. Od neposrednega izvajalca ukrepov po 149.a, 150., 151., 155. in 155.a členu tega zakona se praviloma ne zahteva osebnih podatkov, ampak zadostuje, če se identificira s službenim delovnim imenom in uradnim dokumentom, ki potrjuje njegovo istovetnost.«.

30. člen

V 244.a členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) V skladu z določbami tega člena se zaslišanje obdolženca ali priče lahko opravi tudi preko videokonference.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Ob obdolžencu, priči ali izvedencu, ki je v času zaslišanja preko videokonference na ozemlju Republike Slovenije, mora biti prisotna pristojna oseba organa, ki opravlja zaslišanje, ali druga oseba, ki jo ta organ pooblasti in ki zagotovi ustrezno identifikacijo zaslišane osebe. Pri takem zaslišanju so lahko navzoči zagovornik in osebe, ki skrbijo za varnost. Če se zaslišanje posname z ustreznimi tehničnimi sredstvi za zvočno-slikovno snemanje, se lahko identiteta obdolženca, priče in izvedenca preveri na drug ustrezen način, zabeležen na posnetku. Udeležence se v primeru iz prejšnjega stavka z vabilom hkrati obvesti o načinu preverjanja identitete skupaj s podatki in navodili za uporabo videokonferenčnega sistema.«.

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(7) V primeru zaslišanja iz prejšnjega odstavka ali če se zaslišanje posname z ustreznimi tehničnimi sredstvi za zvočno-slikovno snemanje, podpisi udeležencev na zapisniku, ki se vodi o procesnem dejanju, niso potrebni.«.

31. člen

V 269. členu se v prvem odstavku 6. točka spremeni tako, da se glasi:

»6) obrazložitev, v kateri so s sklicevanjem na identifikacijske oznake dokumentov pregledno navedena dejstva, ki se bodo dokazovala z izvedbo predlaganih in pregledno navedenih oziroma označenih dokazov, ter stališča tožilca o navedbah obrambe.«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Z isto obtožnico se praviloma obseže več kaznivih dejanj ali več obdolžencev, če se je po 31.a členu tega zakona izvedel enoten predkazenski postopek in če se po 32. členu tega zakona lahko izvede enoten postopek in izda ena sama sodba.«.

32. člen

V 276. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Če senat ob ugovoru spozna, da so v obtožnici napake ali pomanjkljivosti (269. člen tega zakona), vrne obtožnico, da se opažene pomanjkljivosti odpravijo. Tožilec mora v treh dneh, odkar mu je bila sporočena odločba senata, predložiti popravljeno obtožnico. Iz opravičenih razlogov sme senat na zahtevo tožilca ta rok podaljšati. Če oškodovanec kot tožilec ali zasebni tožilec zamudi omenjeni rok, se šteje, da je odstopil od pregona, postopek pa se ustavi. Če državni tožilec zamudi rok, mora o razlogih obvestiti Vrhovno državno tožilstvo.«.

33. člen

Za 304. členom se doda nov 304.a člen, ki se glasi:

»304.a člen

(1) Predobravnavni narok in narok glavne obravnave se lahko opravita tudi preko videokonference, če:

1) s tem strinjata stranki postopka ali

2) je glede na okoliščine zadeve to potrebno za uspešno izvedbo kazenskega postopka.

(2) O opravi naroka preko videokonference odloči senat s sklepom, ki mora biti obrazložen in v primeru izključitve javnosti javno razglašen oziroma objavljen na spletnih straneh sodstva. Sklep se vroči strankam in drugim udeležencem skupaj z vabilom na narok, v katerem predsednik senata odredi način preverjanja identitete skupaj s podatki in navodili za uporabo videokonferenčnega sistema.

(3) Zoper sklep iz prejšnjega odstavka ni posebne pritožbe.«.

34. člen

V 311. členu se v tretjem odstavku besedilo »tri mesece« nadomesti z besedilom »šest mesecev«.

35. člen

V 331. členu se peti in šesti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(5) Neposredno zaslišanje oseb, mlajših od 15 let, ki so bile oškodovanci kaznivih dejanj iz tretjega odstavka 65. člena tega zakona, je na glavni obravnavi dopustno le izjemoma, sicer pa sodišče odloči, da se prebere zapisnik o prejšnjem zaslišanju teh oseb. Po potrebi sodišče enako ravna tudi glede drugih mladoletnih oškodovancev in glede oškodovanca s posebnimi potrebami po zaščiti.

(6) Stranke lahko v primerih iz prejšnjega odstavka postavijo posredna vprašanja. Če senat spozna, da so vprašanja utemeljena in potrebna za razjasnitev dejanskega stanja, opravi zaslišanje.«.

36. člen

V 363. členu se drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) Sodbo, ki se izdela v fizični obliki, lastnoročno podpiše predsednik senata. Sodbo, ki se izdela v elektronski obliki, podpiše predsednik senata s svojim elektronskim podpisom.

(3) Sodba, ki je bila izdana v fizični ali elektronski obliki, se strankam vroči v overjenem prepisu, elektronskem (skeniranem) prepisu ali elektronski obliki.«.

37. člen

V 378. členu se v prvem odstavku za besedilom »Sodišče o seji« doda besedilo »in sestavi senata«, za besedilom »da je o seji« pa se doda besedilo »ali sestavi«.

38. člen

V 380. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če je treba zaradi zmotne ali nepopolne ugotovitve dejanskega stanja ponoviti že prej izvedene dokaze ali izvesti nove dokaze, se pred sodiščem druge stopnje opravi obravnava. Sodišče druge stopnje sme zadevo vrniti v novo glavno obravnavo sodišču prve stopnje le, če o zadevi ne more odločiti samo, ker za to obstajajo upravičeni pravni ali dejanski razlogi, ki jih mora sodišče druge stopnje posebej obrazložiti.«.

39. člen

V 383. členu se v prvem odstavku za besedo »vselej« dodata vejica in besedilo »razen če se je pritožil zgolj oškodovanec (četrti odstavek 367. člena tega zakona),«.

40. člen

V 403. členu se v drugem odstavku za besedo »seji« doda besedilo »in sestavi«.

41. člen

V 434. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Obtožni predlog oziroma zasebna tožba mora obsegati: ime in priimek obdolženca z osebnimi podatki, če so znani, opis kaznivega dejanja in njegovo zakonsko označbo,

sodišče, pred katerim naj se opravi glavna obravnava, predlog, kateri dokazi naj se izvedejo na glavni obravnavi, predlog, da se obdolženec spozna za krivega in obsodi po zakonu ter obrazložitev. V obrazložitvi se s sklicevanjem na identifikacijske oznake dokumentov navede, katera dejstva in kateri pregledno navedeni oziroma označeni dokazi utemeljujejo sum, da je obdolženec storil kaznivo dejanje, ki je predmet obtožbe oziroma zasebne tožbe.«.

42. člen

V 445.č členu se v drugem odstavku beseda »osmih« nadomesti s številko »15«.

43. člen

Za 452. členom se dodajo novi členi od 452.a do 452.d, ki se glasijo:

»452.a člen

Kadar starosti storilca ni mogoče ugotoviti, v dvomu, ali je že dopolnil štirinajst, šestnajst, osemnajst ali enaindvajset let, velja domneva, da starosti, glede katere obstaja dvom, še ni dopolnil.

452.b člen

(1) Sodniki, državni tožilci, policisti, zagovorniki in poravnalci, ki sodelujejo v postopku proti mladoletniku, pridobivajo dodatno znanje s področja mladoletniškega prestopništva.

(2) Osnovno in redno usposabljanje za sodnike, državne tožilce in poravnalce zagotavljajo ministrstvo, pristojno za pravosodje, za policiste ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, za odvetnike pa Odvetniška zbornica Slovenije.

(3) Odvetniška zbornica Slovenije vodi in objavi seznam odvetnikov, strokovno usposobljenih za zastopanje mladoletnikov. Nanj uvrsti odvetnike, ki so opravili osnovno usposabljanje iz prejšnjega odstavka.

(4) Program in način izvedbe osnovnega in rednega usposabljanja iz drugega odstavka določi minister, pristojen za pravosodje.

452.c člen

(1) Mladoletnik ima pravico, da ga v postopku spremljajo starši ali skrbnik. Če bi bila navzočnost teh oseb v nasprotju s koristjo mladoletnika, če z njimi kljub razumnim prizadevanjem organa ni bilo mogoče priti v stik, če je njihova identiteta neznana ali če bi bilo to v nasprotju z interesi uspešne izvedbe predkazenskega ali kazenskega postopka, lahko mladoletnik izbere drugo odraslo osebo, ki ji zaupa. Če mladoletnik druge odrasle osebe ne izbere ali če so podani razlogi, navedeni v prejšnjem stavku, tudi glede osebe, ki jo sam izbere, ob upoštevanju mladoletnikove največje koristi drugo odraslo osebo imenuje organ, pred katerim teče postopek, ali obvesti pristojni center za socialno delo, da jo nemudoma imenuje.

(2) Pristojni organ mladoletnika ob seznanitvi ali prvem stiku po seznanitvi, da je osumljen ali obdolžen storitve kaznivega dejanja in katerega, v maternem jeziku ali jeziku, ki ga razume, nemudoma pouči vsaj o naslednjem:

1) da mora organ o pravicah mladoletnika čim prej obvestiti tudi njegove starše ali skrbnika;

2) da ima pravico do pomoči zagovornika v skladu s 454. členom tega zakona;

3) da ima pravico do varstva zasebnosti v skladu s 460. in 480. členom tega zakona;

4) da ima pravico, da ga v postopku spremljajo starši ali skrbnik;

5) da ima pravico do brezplačne pravne pomoči.

(3) O pravicah iz prejšnjega odstavka mora biti mladoletnik na razumljiv način poučen ustno in pisno, kar potrdi s podpisom.

(4) Po seznanitvi mladoletnika o pravicah iz prvega in drugega odstavka tega člena mora pristojni organ brez nepotrebnega odlašanja obvestiti tudi mladoletnikove starše ali skrbnika.

(5) Pristojni organ mladoletnika in njegove starše ali skrbnika seznanja s pravicami, ki gredo mladoletniku v skladu s tem zakonom, tako, da mu omogoči njihovo učinkovito uresničevanje.

(6) Določbe tega zakona, ki se nanašajo na spremljanje in obveščanje mladoletnikovih staršev ali skrbnika, veljajo smiselno tudi za drugo odraslo osebo iz prvega odstavka tega člena, kadar in dokler so glede staršev ali skrbnika podane okoliščine iz prvega odstavka tega člena. Ko okoliščine iz prvega odstavka tega člena, zaradi katerih je bila imenovana druga odrasla oseba, prenehajo, pristojni organ seznani starše ali skrbnika z dotedanjim potekom postopka.

452.č člen

(1) Zaslišanje mladoletnega osumljenca (148.a člen tega zakona) se po predhodnem obvestilu posname z napravo za zvočno in slikovno snemanje, kadar je to sorazmerno glede na okoliščine zadeve, upoštevaje pri tem zlasti težo kaznivega dejanja in ali je mladoletniku odvzeta prostost. Kadar se zaslišanje ne snema, morajo biti razlogi za to navedeni v zapisniku o zaslišanju.

(2) Zaslišanje mladoletnega osumljenca (148.a člen tega zakona) se lahko opravi s pomočjo pedagoga ali druge strokovne osebe.

(3) Za vabljenje mladoletnega osumljenca se poleg 148. člena uporablja tudi prvi odstavek 459. člena tega zakona.

452.d člen

(1) Mladoletnik, ki mu je odvzeta prostost, mora biti takoj poučen po tretjem odstavku 157. člena tega zakona, o pravicah iz drugega do šestega odstavka tega člena ter o tem, da se mu sme prostost odvzeti le izjemoma, če istega namena ni mogoče doseči z milejšim ukrepom, da sme odvzem prostosti trajati najkrajši potrebni čas in da mora biti zagotovljena redna sodna presoja odvzema prostosti.

(2) Mladoletnik ima od odvzema prostosti dalje pravico do zagovornika, ki si ga svobodno izbere. Če si zagovornika ne vzame sam ali mu ga ne vzamejo njegov zakoniti zastopnik ali sorodniki, mu ga na stroške države postavi pristojni organ po uradni dolžnosti.

(3) Mladoletnik mora biti pridržan ločeno od polnoletnih oseb. Ne glede na prejšnji stavek sme policist izjemoma odločiti, naj bo mladoletnik pridržan skupaj s polnoletnim, kadar je to glede na mladoletnikovo osebnost in druge okoliščine v konkretnem primeru v njegovo korist ali kadar v izjemnih okoliščinah ločene namestitve ni mogoče zagotoviti, pod pogojem, da je mladoletnik pridržan skupaj s polnoletnim na način, ki je v skladu z njegovo koristjo. Odločba o pridržanju vsebuje razloge za takšno namestitev.

(4) Mladoletnik, ki je v času pridržanja že polnoleten, ni pa še dopolnil enaindvajset let, sme biti pridržan skupaj z mladoletnim, če je to glede na njegovo osebnost in druge okoliščine v konkretnem primeru v njegovo korist in korist mladoletnika, ki je pridržan skupaj z njim.

(5) O odvzemu prostosti mladoletniku mora pristojni organ čim prej obvestiti njegove starše ali skrbnika in mu omogočiti stik z njimi.

(6) Mladoletnika po odvzemu prostosti brez nepotrebnega odlašanja pregleda zdravnik, če mladoletnik potrebuje medicinsko pomoč ali če to zahtevajo mladoletnik, njegovi starši, skrbnik ali njegov zagovornik.«.

44. člen

V 453. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Organi, ki sodelujejo v postopku proti mladoletniku, v vseh postopkih, v katerih je mladoletnik obravnavan, upoštevajo njegovo korist.«.

Dosedanji drugi odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Organi, ki sodelujejo v postopku proti mladoletniku, odvetniki, strokovnjaki, izvedenci, tolmači ter poravnalci med

postopkom proti mladoletniku spoštujejo njegovo dostojanstvo in ravnajo še posebej skrbno in obzirno ter upoštevajo mladoletnikovo starost, zrelost, duševno razvitost, stopnjo razumevanja, občutljivost, osebne in psihične lastnosti ter morebitne posebne potrebe, da postopek ne bi škodljivo vplival na njegov razvoj.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

45. člen

454. člen se spremeni tako, da se glasi:

»454. člen

(1) Mladoletnik sme imeti zagovornika ves čas postopka proti njemu.

(2) Poleg drugih primerov, določenih v tem zakonu, mora mladoletnik imeti zagovornika od začetka pripravljalnega postopka, če teče proti njemu postopek zaradi kaznivega dejanja, za katero je predpisana kazen zapora nad tri leta. Za druga kazniva dejanja, za katera je predpisana milejša kazen, pa mora imeti zagovornika, če sodnik za mladoletnike spozna, da mu je potreben, upoštevaje pri tem zlasti duševno razvitost, sposobnost razumevanja in osebne lastnosti mladoletnika, zapletenost zadeve in težo sankcije ali drugih ukrepov, ki jih lahko v konkretnem postopku uporabi proti mladoletniku.

(3) V primerih iz prejšnjega odstavka mora imeti mladoletnik zagovornika že med izvedbo preiskovalnega dejanja, pri katerem ima mladoletnik pravico biti navzoč, razen če gre za preiskovalno dejanje, ki ga opravi policija brez odredbe sodišča.

(4) V vsakem primeru mora imeti mladoletnik zagovornika, če mu je odvzeta prostost.

(5) Če si v primerih iz prejšnjih odstavkov zagovornika ne vzame mladoletnik sam ali mu ga ne vzamejo njegov zakoniti zastopnik ali sorodniki, mu ga po uradni dolžnosti postavi organ, pred katerim teče postopek, s seznama odvetnikov iz tretjega odstavka 452.b člena tega zakona. Če je to za zagotovitev učinkovite obrambe nujno, lahko pristojni organ mladoletniku določi za zagovornika tudi odvetnika, ki ni uvrščen na tak seznam. Mladoletniku, ki že ima postavljenega zagovornika v drugem postopku proti njemu, pristojni organ praviloma postavi istega zagovornika.«.

46. člen

V 469. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) V pripravljalnem postopku proti mladoletniku je treba poleg dejstev, ki se nanašajo na kaznivo dejanje, zlasti ugotoviti mladoletnikovo starost, okoliščine, ki so potrebne za presojo njegove duševne razvitosti, posebne ranljivosti, posebnih potreb na področju vzgoje, izobraževanja in zdravljenja, ter ugotoviti in proučiti vse druge okoliščine, ki se tičejo njegove osebnosti in razmer, v katerih živi (individualna ocena mladoletnika). Sodišče mladoletnika seznani s pravico do individualne ocene.«.

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Individualna ocena mladoletnika se posodablja skozi celoten kazenski postopek, če se bistveno spremenijo njeni elementi.«.

47. člen

V 470. členu se v drugem odstavku za prvim stavkom doda besedilo »Mladoletnika zasliši sodnik za mladoletnike.«.

48. člen

473. člen se spremeni tako, da se glasi:

»473. člen

(1) Mladoletnik mora biti priprt ločeno od polnoletnih.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek sme sodnik za mladoletnike po predhodno pridobljenem mnenju direktorja zavoda izjemoma odrediti, naj bo mladoletnik priprt skupaj s polnoletnimi, kadar je to glede na mladoletnikovo osebnost in druge okoliščine v konkretnem primeru v njegovem interesu in njegovo korist, zlasti pa kadar bi ločena namestitev lahko povzročila osamitev mladoletnika. Sodnik za mladoletnike mora v sklepu posebej obrazložiti, zakaj je takšna namestitev v mladoletnikovo korist.

(3) Mladoletnik, ki je pred odreditvijo pripora ali med trajanjem pripora dopolnil osemnajst let, ni pa še dopolnil enaindvajset let, sme biti priprt skupaj z mladoletnimi, če je to glede na njegovo osebnost in druge okoliščine v konkretnem primeru v njegovo korist in korist mladoletnikov, ki so priprti skupaj z njim.

(4) Mladoletniku, ki mu je odvzeta prostost, je treba zagotoviti nego, varstvo in vso potrebno individualno pomoč, ki jo utegne potrebovati glede na svojo starost, spol in osebnost. Z namenom zagotavljanja mladoletnikovega nadaljnjega vključevanja v vzgojne, izobraževalne in druge programe, v katere je bil že vključen pred začetkom izvrševanja pripora, in za vključitev v druge ustrezne programe glede na potrebe, želje in sposobnosti mladoletnika zavod nemudoma po začetku izvrševanja pripora od centra za socialno delo ali izvajalca programa pridobi podatke o predhodni obravnavi mladoletnika. Po pridobitvi podatkov zavod prouči možnosti za mladoletnikovo nadaljnje vključevanje v ustrezne programe v skladu z omejitvami, potrebnimi za zagotavljanje varnosti in ohranitve reda v zavodu, v katerem se prestaja pripor, ter v skladu z omejitvami, ki izhajajo iz razlogov za odreditev pripora.

(5) Mladoletniku je treba zagotoviti vsak dan najmanj tri ure gibanja na prostem.

(6) Sodnik za mladoletnike ima glede priprtih mladoletnikov enake pristojnosti, kot jih ima po tem zakonu preiskovalni sodnik glede pripornikov.«.

49. člen

V 478. členu se peti in šesti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(5) Na sejo senata za mladoletnike se vabijo mladoletnik in njegov zagovornik ter državni tožilec. Seja senata se lahko izjemoma opravi brez navzočnosti mladoletnika, ki se kljub vabilu seje ni udeležil in izostanka ni opravičil, če ga je sodnik za mladoletnike že zaslišal in če senat oceni, da lahko na podlagi zbranih dokazov o kaznivem dejanju in osebnosti mladoletnika izbere ustrezen vzgojni ukrep, kar mora v sklepu posebej obrazložiti.

(6) O seji senata za mladoletnike se obvestijo mladoletnikovi starši ali skrbnik in predstavnik pristojnega centra za socialno delo, ki so lahko na seji navzoči.«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Sodnik za mladoletnike seznani navzočega mladoletnika z izrečenim vzgojnim ukrepom.«.

50. člen

V 484. členu se v prvem odstavku za besedilom »izreklo kazen« dodata vejica in besedilo »razen stroškov, nastalih zaradi izdelave individualne ocene in zaradi zagotavljanja pravice do zdravniškega pregleda«.

51. člen

V 485. členu se v prvem odstavku beseda »osmih« nadomesti s številko »15«.

52. člen

V 492. členu se v petem odstavku beseda »osmih« nadomesti s številko »15«.

PREHODNE DOLOČBE IN KONČNA DOLOČBA

53. člen

Do spremembe zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, lahko pod pogoji iz kazenskega zakonika in v skladu s 129.a členom zakona predlog za nadomestitev izvršitve kazni

zapora s hišnim zaporom poda tudi obsojenec, ki že prestaja kazen zapora.

54. člen

(1) Spremenjene in nove določbe 31.a člena in četrtega odstavka 269. člena zakona se ne uporabljajo za kazniva dejanja, za katera so bile kazenske ovadbe vložene pred začetkom uporabe tega zakona. Postopki, ki so bili začeti na podlagi teh kazenskih ovadb, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

(2) V postopkih proti mladoletnikom, začetih pred začetkom uporabe tega zakona, je treba mladoletnika ob prvem naslednjem stiku poučiti po 452.c členu zakona in mu omogočiti uveljavljanje pravic po 452.c členu zakona.

55. člen

(1) Minister, pristojen za pravosodje, ob izpolnitvi tehničnih pogojev z odredbo določi datum, od katerega je mogoče vloge v elektronski obliki vlagati po elektronski poti v skladu s 76. členom zakona.

(2) Minister, pristojen za pravosodje, ob izpolnitvi tehničnih pogojev z odredbo določi datum, od katerega je mogoče vročanje po elektronski poti v skladu s 117.a členom zakona.

(3) Minister, pristojen za pravosodje, ob izpolnitvi tehničnih pogojev za vodenje spisa v elektronski obliki z odredbo določi datum, od katerega je mogoče pregledovati in prepisovati spis tudi v elektronski obliki v informacijskem sistemu e-sodstvo ter v njem spremljati potek postopka v skladu s 128. členom zakona.

(4) Minister, pristojen za pravosodje, ob izpolnitvi tehničnih pogojev z odredbo določi datum, od katerega je mogoče vlaganje prošenj v elektronski obliki in vročanje potrdila v skladu s 143.a členom zakona.

56. člen

(1) Minister, pristojen za pravosodje, izda podzakonski predpis iz 452.b člena zakona najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(2) Ministrstvo, pristojno za pravosodje, zagotavlja sredstva za izvedbo usposabljanja odvetnikov iz 452.b člena tega zakona v prvih treh letih od uveljavitve zakona.

(3) Odvetniška zbornica Slovenije vzpostavi seznam odvetnikov iz tretjega odstavka 452.b člena zakona najpozneje v dvanajstih mesecih po uveljavitvi tega zakona. Do oblikovanja tega seznama lahko pristojni organ mladoletniku za zagovornika določi katerega koli odvetnika.

57. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se začne štiri mesece po njegovi uveljavitvi, razen spremenjenih in novih določb a165.a člena, 165.a člena in 170. člena zakona, ki se začnejo uporabljati od dneva začetka delovanja Evropskega javnega tožilstva po Uredbi 2017/1939/EU, ki ga s sklepom določi Evropska komisija, do takrat pa se uporabljajo dosedanji predpisi.

Št. 713-01/20-20/23
Ljubljana, dne 17. decembra 2020
EPA 1387-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

3631. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (ZŽNPO-C)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (ZŽNPO-C)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (ZŽNPO-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. decembra 2020.

Št. 003-02-10/2020-14
Ljubljana, dne 25. decembra 2020

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O ŽIČNIŠKIH NAPRAVAH ZA PREVOZ OSEB (ZŽNPO-C)

1. člen

V Zakonu o žičniških napravah za prevoz oseb (Uradni list RS, št. 126/03, 56/13 in 33/14) se v 1. členu za besedilom člena, ki se označi kot prvi odstavek, doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ta zakon določa tudi pristojni nadzorni organ za izvajanje 16. do 29. člena Uredbe (ES) št. 765/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. julija 2008 o določitvi zahtev za akreditacijo in nadzor trga v zvezi s trženjem proizvodov ter razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 339/93 (UL L št. 218 z dne 13. 8. 2008, str. 30), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2019/1020 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o nadzoru trga in skladnosti proizvodov ter spremembi Direktive 2004/42/ES in Uredb (ES) št. 765/2008 in (EU) št. 305/2011 (UL L št. 169 z dne 25. 6. 2019, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 765/2008/ES) v zvezi z nadzorom trga za podsisteme in varnostne elemente za žičniške naprave po tem zakonu.«.

2. člen

V 3. členu se drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) Ta zakon se uporablja tudi za podsisteme in varnostne elemente, navedene v prilogi I Uredbe (EU) 2016/424 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2016 o žičniških napravah in razveljavitvi Direktive 2000/9/ES (UL L št. 81 z dne 31. 3. 2016, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2016/424/EU), ki se uporabljajo v žičniških napravah po tem zakonu.

(3) Ta zakon se ne uporablja za dvigala in žičniške naprave, navedene v drugem odstavku 2. člena Uredbe 2016/424/EU.«.

3. člen

4. člen se črta.

4. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, pomenijo enako kot izrazi, uporabljeni v Uredbi 2016/424/EU.

(2) Drugi izrazi, uporabljeni v tem zakonu, pomenijo:

1. varnostni sklop pomeni enako kot izraz »varnostni element« iz 4. točke 3. člena Uredbe 2016/424/EU;

2. žičnica pomeni enako kot izraz »kabinska žičnica« iz 7. točke 3. člena Uredbe 2016/424/EU. Pojem žičnice je

neodvisen od načina premikanja vrvi, funkcije vrvi, načina priključevanja vozil na vrv in vrste vozil;

3. obratovanje je tehnološki proces, v katerem se izvaja prevoz oseb z žičniškimi napravami po tem zakonu;

4. upravljavka ali upravljavec (v nadaljnjem besedilu: upravljavec) je fizična ali pravna oseba, ki je odgovorna za obratovanje žičniških naprav;

5. pritrditev na vrv je element vozila ali vlačila za neposredno pritrditev na vrvno zanko; povezava je lahko fiksna ali vklopljiva.«.

5. člen

V 7. členu se v drugem stavku za besedilom »gradbenega dovoljenja« doda besedilo »ali v navodilu za obratovanje«.

6. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

(varnostna analiza in varnostno poročilo)

(1) Oseba, ki želi graditi žičniško napravo (v nadaljnjem besedilu: investitor), za vsako načrtovano žičniško napravo zagotovi varnostno analizo, ki je izdelana v skladu z 8. členom Uredbe 2016/424/EU.

(2) Upravljavec žičniške naprave zagotovi varnostno analizo za vsako predelavo, rekonstrukcijo ali drugo spremembo podsistemov ali varnostnih elementov, zaradi katere se spremenijo njihove pomembne značilnosti.

(3) Varnostna analiza je izdelana v slovenskem jeziku ali v enem od drugih uradnih jezikov Evropske unije, ki mu je priložen prevod v slovenskem jeziku, ter podpisana s strani proizvajalca podsistema ali varnostnega elementa oziroma osebe, ki je izvedla predelavo ali rekonstrukcijo podsistema ali varnostnega elementa.

(4) Rezultate varnostnih analiz se povzame v varnostnem poročilu, v katerem se navede načrtovane ukrepe za odpravljanje tveganj in položajev ogroženosti. Varnostno poročilo vsebuje tudi dokazila o izpolnjevanju bistvenih zahtev iz priloge II Uredbe 2016/424/EU.

(5) Varnostne analize z varnostnim poročilom izdelujejo pravne osebe ali samostojni podjetniki posamezniki, ki projektirajo žičniške naprave, ter pravne osebe in podjetniki posamezniki iz 55. člena tega zakona.«.

7. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

(zahteve za podsisteme in varnostne elemente)

(1) Podsistemi in varnostni elementi za žičniške naprave se v Republiki Sloveniji lahko dajejo na trg ali vgrajujejo v žičniške naprave ter se lahko začnejo uporabljati le, če izpolnjujejo zahteve iz Uredbe 2016/424/EU. V žičniške naprave morajo biti vgrajeni in vzdrževani morajo biti tako, da je zagotovljeno, da v skladu s predvideno uporabo ne pomenijo tveganja za zdravje ali varnost oseb ali za premoženje.

(2) Če se spremenijo pomembne značilnosti podsistemov ali varnostnih elementov na obstoječih žičniških napravah, so takšne spremembe dovoljene le, če izpolnjujejo bistvene zahteve iz priloge II Uredbe 2016/424/EU in je opravljen strokovno tehnični pregled v skladu s tretjim odstavkom 56. člena tega zakona.

(3) Obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena veljajo tudi za osebe, ki izdelujejo ali predelajo varnostne elemente za lastno uporabo.«.

8. člen

Za 10. členom se doda nov 10.a člen, ki se glasi:

»10.a člen

(prestavitev žičniških naprav)

(1) Ne glede na prvi odstavek 10. člena in prvi odstavek 33. člena tega zakona se podsistemi in varnostni elementi iz obstoječe žičniške naprave, ki se premesti na drugo lokacijo, lahko vgradijo v žičniško napravo na drugi lokaciji, če izpolnjujejo zahteve iz predpisov, ki so veljali za postavitev žičniške naprave na prvi lokaciji.

(2) Premeščena žičniška naprava je lahko sestavljena iz podsistemov in varnostnih elementov največ ene žičniške naprave oziroma novih podsistemov in varnostnih elementov. Če se v napravo vgradijo novi podsistemi ali novi varnostni elementi, morajo izpolnjevati zahteve Uredbe 2016/424/EU.«.

9. člen

11., 12., 13., 14. in 15. člen se črtajo.

10. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen

(dokumentacija v zvezi s skladnostjo podsistemov in varnostnih elementov)

(1) Varnostna analiza, varnostno poročilo in izjava EU o skladnosti so datirani in podpisani, spremljajoča tehnična dokumentacija, ki je priložena podsistemu in varnostnemu elementu, pa je datirana. Vsa dokumentacija je sestavljena v slovenskem jeziku ali v enem od drugih uradnih jezikov Evropske unije, ki mu je priložen prevod v slovenskem jeziku.

(2) Z dokumentacijo iz prejšnjega odstavka razpolaga investitor oziroma upravljavec žičniške naprave in jo hrani še najmanj pet let po prenehanju uporabe podsistema ali varnostnega elementa. Kopija teh listin se hrani pri žičniški napravi.«.

11. člen

V 17. členu se v prvem odstavku besedilo »za trg, v soglasju z ministrom, pristojnim« črta.

12. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

»18. člen

(minimalni pogoji za organe za ugotavljanje skladnosti)

(1) Pravnim osebam in samostojnim podjetnikom posameznikom se izda odločba o priglasitvi iz prejšnjega člena, če izpolnjujejo minimalne pogoje iz drugega do enajstega odstavka 26. člena Uredbe 2016/424/EU.

(2) Organ za ugotavljanje skladnosti mora pogoje iz prejšnjega odstavka izpolnjevati trajno, ves čas veljavnosti odločbe o priglasitvi. Če se v postopku nadzora nad izpolnjevanjem pogojev ugotovi, da organ za ugotavljanje skladnosti ne izpolnjuje vseh pogojev, priglasitveni organ sprejme ustrezne ukrepe, ki so določeni v zakonu, ki ureja tehnične zahteve za proizvode in ugotavljanje skladnosti.

(3) Organ za ugotavljanje skladnosti lahko začne opravljati naloge priglašenega organa po pridobitvi identifikacijske številke, ki mu jo dodeli Evropska komisija.«.

13. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»19. člen

(predpisi ministra)

Žičniške naprave morajo obratovati in biti vzdrževane v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi, ki jih predpiše minister.«.

14. člen

Za 19. členom se doda nov 19.a člen, ki se glasi:

»19.a člen

(sofinanciranje obratovanja, vzdrževanja in gradnje žičniških naprav)

(1) Država oziroma občine lahko sofinancirajo obratovanje, vzdrževanje in gradnjo žičniških naprav z namenom uresničevanja javnega interesa v skladu z 2. členom tega zakona.

(2) Do sofinanciranja države za obratovanje in vzdrževanje žičniške naprave je upravičen upravljavec žičniške naprave, za katero ima veljavno dovoljenje za obratovanje, pod pogojem, da prihodki od prodanih vozovnic ne pokrivajo stroškov, nastalih v zvezi z obratovanjem in vzdrževanjem žičniške naprave.

(3) Sredstva države za namen iz prejšnjega odstavka se dodelijo upravljavcem žičniških naprav na podlagi javnega poziva. V javnem pozivu se navede zlasti upravičence, višino sofinanciranja glede na vrsto žičniške naprave in obdobje oziroma sezono sofinanciranja, minimalno časovno obdobje veljavnosti dovoljenja za obratovanje v zimski in poletni sezoni in druge pogoje za dodelitev sredstev način dokazovanja izpolnjevanja pogojev, rok za podajo vloge in obrazec vloge. Javni poziv se objavi na spletni strani ministrstva, pristojnega za promet.

(4) Do sofinanciranja države za gradnjo žičniške naprave je upravičen investitor za žičniško napravo, za katero ima pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje, če tako določa zakon, ki ureja graditev.

(5) Sredstva države za namen iz prejšnjega odstavka se dodelijo investitorju žičniških naprav na podlagi javnega razpisa. V javnem razpisu se navede zlasti natančnejše pogoje, razpisano višino sredstev, najvišji znesek sofinanciranja, merila za dodelitev sredstev rok za podajo ponudbe in ostale sestavine, ki jih kot obvezne določa zakon, ki ureja javne finance. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani ministrstva, pristojnega za promet. Z izbranim investitorjem se sklene pogodba.

(6) Pogoje in merila za namene sofinanciranja obratovanja, vzdrževanja in gradnje žičniških naprav podrobneje predpiše minister ali občina, na območju katere je postavljena žičniška naprava. Če leži žičniška naprava v več občinah, pogoje in merila predpišejo vse občine, v katerih je postavljena žičniška naprava, v enakem besedilu.«.

15. člen

Za 24. členom se doda nov 24.a člen, ki se glasi:

»24.a člen

(obstoječe žičniške naprave in rekreacijske površine)

V primeru neposredne podelitve koncesije, v skladu z drugim odstavkom 28. člena in prvim odstavkom 29. člena tega zakona, predhodni postopek ugotavljanja utemeljenosti gradnje žičniške naprave na podlagi 23. in 24. člena tega zakona, ni obvezen.«.

16. člen

V 50. členu se v prvem odstavku v prvem stavku besedilo »in namestnico ali namestnika (v nadaljnjem besedilu: namestnik)« črta.

V drugem stavku se besedilo »in njegov namestnik sta odgovorna« nadomesti z besedilom »je odgovoren«, beseda »vodita« pa se nadomesti z besedo »vodi«.

V drugem odstavku se besedilo »ali njegov namestnik« črta.

V tretjem odstavku se v prvem in drugem stavku besedilo »ali njegov namestnik skrbita« nadomesti z besedo »skrbi«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Na smučišču z največ dvema začasno postavljenima vlečnicama in nobeno drugo žičniško napravo lahko naloge vodje obratovanja opravlja oseba, ki je najmanj strojnik vlečnice, ki v tem primeru prevzame tudi odgovornost za varno obratovanje in vzdrževanje vlečnic.«.

17. člen

V 51. členu se v prvem odstavku besedilo »in njegov namestnik morata« nadomesti z besedo »mora«.

V tretjem odstavku se besedilo »in njihovih namestnikov« črta.

V četrtem odstavku se drugi stavek črta.

18. člen

V 52. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Žičniška naprava lahko obratuje samo, če izpolnjuje pogoje iz obratovalnega dovoljenja, če je vodja obratovanja na delovnem mestu ali v neposredni bližini oziroma na območju žičniških naprav, katerih obratovanje vodi, če sta osebje za upravljanje naprav in vozil ter spremstvo na delovnem mestu in če to dopuščajo vremenske razmere.«.

V šestem odstavku se beseda »narediti« nadomesti z besedilom »v treh dneh izdelati«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) V primeru smrtne nesreče ali nesreče s težjimi telesnimi poškodbami na žičniški napravi lahko inšpektor za žičniške naprave na zahtevo organa, ki vodi postopek, sodeluje pri raziskavi okoliščin nesreče oziroma nudi strokovno pomoč.«.

Dosedanji sedmi odstavek postane osmi odstavek.

19. člen

V 56. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravljavec žičniške naprave mora naročiti strokovni tehnični pregled:

– pred izdajo dovoljenja za obratovanje;

– po vzdrževalnih delih v javno korist, če izvedena dela vplivajo ali bi lahko vplivala na pravilno delovanje varnostnih elementov ali podsistemov, na katerih so bila izvedena;

– v primeru zamenjave, obnove, rekonstrukcije ali druge spremembe pomembnih značilnosti varnostnih elementov ali podsistemov;

– po rekonstrukciji žičniške naprave;

– po vsaki poškodbi ali drugem dogodku, ki lahko vpliva na varnost žičniške naprave (na primer potres ali druge naravne nesreče);

– ko oceni, da je tak pregled potreben.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če se na žičniški napravi izvede zamenjava, obnova, rekonstrukcija ali druga sprememba pomembnih značilnosti podsistemov ali varnostnih elementov, se strokovni tehnični pregled, s katerim se ugotavlja izpolnjevanje zahtev iz drugega odstavka 55. člena tega zakona, opravi le za te podsisteme in varnostne elemente ter njihove vmesnike, razen če je zaradi njihovega vpliva na skladnost ali varnost celotne žičniške naprave treba opraviti tehnični pregled žičniške naprave kot celote.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

20. člen

V 57. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Ministrstvo vsako naslednje dovoljenje za obratovanje žičniške naprave izda, če je vlogi priloženo poročilo o strokovnem tehničnem pregledu žičniške naprave, iz katerega izhaja, da naprava zagotavlja varno obratovanje.«.

Dosedanja četrti in peti odstavek, ki postaneta peti in šesti odstavek, se spremenita tako, da se glasita:

»(5) Dovoljenje za obratovanje velja:

– pet let od dokončnosti dovoljenja za začetek obratovanja žičniške naprave na prvi lokaciji;

– štiri leta vsako naslednje dovoljenje za obratovanje do 13 let od dokončnosti dovoljenja iz prve alineje tega odstavka;

– tri leta vsako naslednje dovoljenje za obratovanje po preteku 13 let od dokončnosti dovoljenja iz prve alineje tega odstavka;

– dve leti za dovoljenje, ki je izdano po preteku 25 let od dokončnosti dovoljenja iz prve alineje tega odstavka.

(6) Datum začetka veljavnosti novega dovoljenja za obratovanje je datum izteka veljavnosti zadnjega dovoljenja za obratovanje, če je strokovni tehnični pregled opravljen največ tri mesece pred potekom roka veljavnosti dovoljenja za obratovanje.«.

Dosedanja šesti in sedmi odstavek postaneta sedmi in osmi odstavek.

21. člen

V 58. členu se v drugem odstavku v drugi alineji beseda »imata« nadomesti z besedo »ima«, besedilo »in njegov namestnik« pa se črta.

22. člen

62. člen se spremeni tako, da se glasi:

»62. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega zakona in Uredbe 2016/424/EU opravlja inšpektorat, pristojen za nadzor nad žičniškimi napravami (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organ).

(2) Pri opravljanju nadzora imajo inšpektorji za žičniške naprave poleg pravic in dolžnosti iz tega zakona tudi pravice in dolžnosti po zakonu, ki ureja inšpekcijski nadzor, ter Uredbi 2016/424/EU in Uredbi 765/2008/ES, s katerima se ureja nadzor nad skladnostjo in varnostjo proizvodov, ki se dajejo v promet ali se uporabljajo.«.

23. člen

V 63. členu se v besedilu člena, ki se označi kot prvi odstavek, v tretji alineji za besedo »gradnji« dodata vejica in beseda »vzdrževanju«.

Za tretjo alinejo se dodajo nove četrta, peta, šesta, sedma in osma alineja, ki se glasijo:

»– vgradnjo podsistemov in varnostnih elementov pri gradnji, rekonstrukciji in vzdrževanju žičniških naprav;

– skladnost podsistemov in varnostnih elementov, ki so dostopni na trgu;

– ravnanje proizvajalcev, njihovih pooblaščenih zastopnikov, uvoznikov in distributerjev;

– psihofizično stanje osebja, odgovornega za obratovanje žičniške naprave;

– dovoljenost posegov v varovalni pas žičniške naprave.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Inšpektor za žičniške naprave preverja psihofizično stanje ali vinjenost osebja odgovornega za obratovanje žičniške naprave v skladu z zakonom, ki ureja pravila v cestnem prometu.«.

24. člen

Za 63. členom se dodajo 63.a, 63.b in 63.c člen, ki se glasijo:

»63.a člen

(izvajanje nadzora nad trgom podsistemov in varnostnih elementov)

(1) Nadzor nad trgom podsistemov in varnostnih elementov za žičniške naprave po tem zakonu opravljajo inšpektorji za žičniške naprave v skladu s 40. do 43. členom Uredbe 2016/424/EU in 16. do 29. členom Uredbe 765/2008/ES.

(2) Pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora iz prejšnjega odstavka ima inšpektor za žičniške naprave pooblastilo, da:

– od gospodarskih subjektov brezplačno pridobi podatke, kopije listin in drugih dokumentov, ki jih potrebuje za izvedbo inšpekcijskega nadzora,

– izvede ustrezne preglede in preskuse podsistemov in varnostnih elementov, ki so potrebni za oceno njihove skladnosti z zahtevami iz Uredbe 2016/424/EU ali tega zakona in na njegovi podlagi izdanimi predpisi,

– brezplačno odvzame vzorce podsistemov in varnostnih elementov ter jih odda v pregled skladnosti,

– od priglašenega organa zahteva, da predloži podatke v zvezi s certifikatom o skladnosti, ki ga je ta organ izdal ali umaknil, ali v zvezi z zavrnitvijo izdaje takšnega certifikata, vključno s poročili o preizkusih in tehnično dokumentacijo za ugotavljanje skladnosti,

– v času, ki je potreben za preglede in preskuse, začasno prepove dajanje podsistemov in varnostnih elementov na trg, njihovo dostopnost na trgu, ponudbo dobave ali razstavljanje teh proizvodov, takoj ko nastane utemeljen sum, da ti proizvodi ne izpolnjujejo zahtev iz tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov ali Uredbe 2016/424/EU.

(3) Gospodarski subjekt mora na inšpektorjevo zahtevo omogočiti pregled in preskus podsistemov in varnostnih elementov ter pri njem sodelovati.

(4) Nadzorni organ pošlje obvestila za obveščanje Evropske komisije in drugih držav članic Evropske unije iz drugega, četrtega in šestega odstavka 40. člena, drugega odstavka 41. člena in tretjega odstavka 42. člena Uredbe 2016/424/EU Tržnemu inšpektoratu Republike Slovenije, ta pa obvesti Evropsko komisijo in države članice Evropske unije v skladu z zakonom, ki ureja splošno varnost proizvodov.

63.b člen

(ukrepi za nadzor nad trgom v zvezi z neskladnimi podsistemi in varnostnimi elementi)

(1) Če nadzorni organ med preverjanjem skladnosti ugotovi, da podsistem ali varnostni element ne izpolnjuje predpisanih zahtev, od zadevnega gospodarskega subjekta nemudoma zahteva, da v odrejenem roku sprejme ustrezne ukrepe za odpravo ugotovljenih neskladnosti, ali pa neskladen proizvod umakne s trga ali ga odpokliče v razumnem roku, ki ga nadzorni organ določi glede na naravo tveganja.

(2) Pri izrekanju ukrepa iz prejšnjega odstavka nadzorni organ upošteva pravila postopka iz 21. člena Uredbe 765/2008/ES.

(3) Če gospodarski subjekt v odrejenem roku iz prvega odstavka tega člena ne sprejme ukrepov za odpravo ugotovljenih neskladnosti, nadzorni organ sprejme ustrezne začasne ukrepe za prepoved ali omejitev dostopnosti podsistema ali varnostnega elementa na trgu Republike Slovenije in odredi njihov umik ali odpoklic s trga ter po potrebi izvede dodatne ukrepe, s katerimi se zagotovi, da se bo prepoved upoštevala.

63.c člen

(ukrepi za nadzor nad trgom v zvezi s skladnimi podsistemi in varnostnimi elementi, ki pomenijo tveganje in formalno neskladnost)

(1) Če nadzorni organ med preverjanjem skladnosti ugotovi, da podsistem ali varnostni element sicer izpolnjuje predpisane zahteve, vendar pa pomeni tveganje za zdravje ali varnost ljudi ali za premoženje, od zadevnega gospodarskega subjekta nemudoma zahteva, da v odrejenem roku sprejme ustrezne ukrepe za odpravo ugotovljenega tveganja, ali pa takšen proizvod umakne s trga ali ga odpokliče v razumnem roku, ki ga nadzorni organ določi glede na naravo tveganja.

(2) Če nadzorni organ ugotovi katero od neskladnosti iz 43. člena Uredbe 2016/424/EU, zahteva od gospodarskega subjekta, da jo odpravi.

(3) Če gospodarski subjekt neskladnosti iz prejšnjega odstavka ne odpravi, sprejme nadzorni organ ustrezne ukrepe za omejitev ali prepoved dostopnosti podsistema ali varnostnega elementa na trgu oziroma zahteva odpoklic ali njegov umik s trga.

(4) Nadzorni organ lahko začasno, do ustrezne označitve podsistemov in varnostnih elementov ali do predložitve dokazil o njihovi skladnosti, prepove dajanje teh proizvodov na trg ali njihovo dostopnost na trgu.«.

25. člen

V 65. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Z globo od 2.500 do 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če kot investitor ali upravljavec ne zagotovi izdelave varnostne analize in varnostnega poročila (9. člen tega zakona).«

V drugem odstavku se besedilo »od 100.000 do 300.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 400 do 1.200 eurov«.

26. člen

V 66. členu se v prvem odstavku besedilo »od 600.000 do 1,000.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 2.500 do 4.000 eurov«.

Tretja alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– če imenuje vodjo obratovanja, ki nima ustreznega pooblastila ministra (50. in 51. člen);«.

V drugem odstavku se besedilo »od 100.000 do 300.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 400 do 1.200 eurov«.

27. člen

V 67. členu se:

– v prvem odstavku besedilo »od 600.000 do 1,000.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 2.500 do 4.000 eurov« in

– v drugem odstavku besedilo »od 100.000 do 300.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 400 do 1.200 eurov«.

28. člen

V 68. členu se v prvem odstavku besedilo »od 300.000 do 750.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 1.200 do 3.000 eurov«.

Prva alineja se črta, dosedanji druga in tretja alineja pa postaneta prva in druga alineja.

V drugem odstavku se besedilo »od 50.000 do 200.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 200 do 800 eurov«.

29. člen

V 69. členu se:

– v prvem odstavku besedilo »od 250.000 do 500.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 1.000 do 2.000 eurov« in

– v drugem odstavku besedilo »od 50.000 do 150.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 200 do 600 eurov«.

30. člen

V 70. členu se:

– v prvem odstavku besedilo »od 250.000 do 500.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 1.000 do 2.000 eurov« in za besedilom »organizacija« doda besedilo »ali izvajalec posebnih pregledov«;

– v drugem odstavku besedilo »od 50.000 do 150.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 200 do 600 eurov« in za besedo »organizaciji« doda besedilo »ali izvajalec posebnih pregledov«.

31. člen

V 71. členu se:

– v prvem odstavku besedilo »od 150.000 do 300.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 600 do 1.200 eurov« in

– v drugem odstavku besedilo »od 50.000 do 150.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 200 do 600 eurov«.

32. člen

V 72. členu se besedilo »od 50.000 do 150.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 200 do 600 eurov«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(podsistemi in varnostni elementi, dani na trg pred 21. aprilom 2018)

Podsistemi in varnostni elementi za žičniške naprave, dani na trg pred 21. aprilom 2018, so lahko dostopni na trgu tudi po tem datumu, če izpolnjujejo zahteve iz Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (Uradni list RS, št. 126/03, 56/13 in 33/14) in na njegovi podlagi izdanih podzakonskih aktov.

34. člen

(obratujoče žičniške naprave, ki so bile zgrajene pred uveljavitvijo tega zakona)

Žičniške naprave, ki so pridobile prvo obratovalno dovoljenje pred uveljavitvijo tega zakona, še naprej obratujejo pod dosedanjimi pogoji, ki izhajajo iz Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (Uradni list RS, št. 126/03, 56/13, 33/14) in na njegovi podlagi izdanih podzakonskih aktov.

35. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-04/20-4/18
Ljubljana, dne 17. decembra 2020
EPA 1424-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

3632. Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o organiziranosti in delu v policiji (ZODPol-F)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembi in dopolnitvah Zakona o organiziranosti in delu v policiji (ZODPol-F)

Razglašam Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o organiziranosti in delu v policiji (ZODPol-F), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 18. decembra 2020.

Št. 003-02-10/2020-19
Ljubljana, dne 26. decembra 2020

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBI IN DOPOLNITVAH ZAKONA O ORGANIZIRANOSTI IN DELU V POLICIJI (ZODPol-F)

1. člen

V Zakonu o organiziranosti in delu v policiji (Uradni list RS, št. 15/13, 11/14, 86/15, 77/16, 77/17, 36/19 in 66/19 – ZDZ) se naslov poglavja »XIII.a POSEBNA DOLOČBA« spremeni tako, da se glasi: »XIII.a POSEBNE DOLOČBE«.

2. člen

Za 109.a členom se dodata nova 109.b in 109.c člen, ki se glasita:

»109.b člen

(1) Uslužbenec policije, ki ima status veterana oziroma veteranke v vojni za Slovenijo v skladu z Zakonom o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 32/14 in 21/18 – ZNOrg) (v nadaljnjem besedilu: vojni veteran), ki je do upokojitve delal v policiji, lahko zaprosi za podaljšanje najemne pogodbe za službeno stanovanje ali stanovanje v lasti Republike Slovenije, ki mu ga je dodelilo ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, na podlagi razpisa, za nedoločen čas z enakimi pravicami in obveznostmi iz najemnega razmerja.

(2) Vojni veteran lahko zaprosi za podaljšanje najemne pogodbe iz prejšnjega odstavka za nedoločen čas, če to stanovanje pomeni njegovo edino stanovanje, in če on ali njegov zakonec, zunajzakonski partner ali partner iz partnerske zveze ali njegov družinski član iz četrtega odstavka tega člena, ki z njim stalno prebiva in je naveden v najemni pogodbi, ni lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali nepremične, ki je primerna za bivanje, in če on in njegov zakonec, zunajzakonski partner ali partner iz partnerske zveze ali njegov družinski član iz četrtega odstavka tega člena, ki z njim stalno prebiva in je naveden v najemni pogodbi, ne razpolaga s finančnimi sredstvi ali nepremičnino, ki mu omogoča nakup stanovanja oziroma nepremičnine, primerne za bivanje, ki je primerljivo s stanovanjem, v katerem biva (primerljiva tržna cena).

(3) V primeru smrti vojnega veterana lahko zaprosi za podaljšanje najemne pogodbe iz prvega odstavka tega člena za nedoločen čas tudi njegov zakonec, zunajzakonski partner ali partner iz partnerske zveze.

(4) V primeru smrti vojnega veterana lahko njegov otrok, njegov posvojenec in otrok, ki je bil z vojnim veteranom v skrbniškem razmerju, zaprosi za podaljšanje najemne pogodbe iz prvega odstavka tega člena za čas, ko bi za vojnega veterana veljala obveznost preživljanja otroka v skladu s predpisi, ki urejajo družinska razmerja.

109.c člen

(1) Bivši uslužbenec policije, ki je vojni veteran, in mu je delovno razmerje v policiji prenehalo po letu 2010 zaradi reorganizacije ali je bil premeščen v ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, ali mu je delovno razmerje pri policiji prenehalo zaradi premestitve v drug upravni organ ali zaposlitve v drugem državnem organu, lahko ob upokojitvi zaprosi za podaljšanje najemne pogodbe za službeno stanovanje ali stanovanje v lasti Republike Slovenje, ki mu ga je dodelilo ministrstvo, pristojno za notranje zadeve na podlagi razpisa, v katerem biva, za nedoločen čas z enakimi pravicami in obveznostmi iz najemnega razmerja.

(2) Podaljšanje najemne pogodbe iz prejšnjega odstavka za nedoločen čas se osebi iz prejšnjega odstavka in osebam iz tretjega in četrtega odstavka prejšnjega člena omogoči na način in pod pogoji iz prejšnjega člena.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Minister uskladi predpis iz drugega odstavka 88. člena zakona z določbami 2. člena tega zakona najkasneje v enem mesecu od uveljavitve tega zakona.

4. člen

Upravičenci iz 109.b in 109.c člena zakona, ki so v postopku prenehanja najemnega razmerja ali so prejeli obvestilo o izselitvi iz stanovanja iz prvega odstavka 109.b in 109.c člena zakona pred uveljavitvijo tega zakona, lahko zaprosijo za podaljšanje najemne pogodbe za nedoločen čas najkasneje v dveh mesecih od uveljavitve tega zakona. Pristojni organ mora o prošnji iz prejšnjega stavka odločiti v enem mesecu od prejema prošnje. Če pristojni organ o prošnji ne odloči v tem roku, se šteje, da je najemna pogodba podaljšana za nedoločen čas. Do odločitve pristojnega organa se postopki prenehanja najemnega razmerja ali izselitve prekinejo.

5. člen

Osebe, ki so sklenile najemne pogodbe na podlagi določb 4. člena Zakona o dopolnitvah Zakona o organiziranosti in delu v policiji (Uradni list RS, št. 77/17), lahko zaprosijo za podaljšanje najemne pogodbe za nedoločen čas pod pogoji iz 109.b člena zakona najkasneje v dveh mesecih od uveljavitve tega zakona. Pristojni organ mora o prošnji iz prejšnjega stavka odločiti v enem mesecu od prejema prošnje. Če pristojni organ o prošnji ne odloči v tem roku, se šteje, da je najemna pogodba podaljšana za nedoločen čas.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati določbe 4. člena Zakona o dopolnitvah Zakona o organiziranosti in delu v policiji (Uradni list RS, št. 77/17).

7. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 210-01/20-15/17
Ljubljana, dne 18. decembra 2020
EPA 1504-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

MINISTRSTVA

3633. Pravilnik o vozniških dovoljenjih

Na podlagi 23. točke prvega odstavka 14. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS, št. 85/16, 67/17, 21/18 – ZNOrg, 43/19 in 139/20) minister za infrastrukturo izdaja

P R A V I L N I K
o vozniških dovoljenjih

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik natančneje določa postopek za izdajo vozniškega dovoljenja, podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja, nadomestitev in zamenjavo vozniških dovoljenj, obrazec vozniškega dovoljenja in enotne kode dodatnih informacij in omejitev, ki jih mora voznik upoštevati pri vožnji vozila v skladu z Direktivo 2006/126/ES Evropskega parlamenta in sveta z dne 20. decembra 2006 o vozniških dovoljenjih (prenovitev) (UL L št. 403 z dne 30. 12. 2006, str. 18), zadnjič spremenjeno z Direktivo Komisije (EU) 2020/612 z dne 4. maja 2020 o spremembi Direktive 2006/126/ES Evropskega parlamenta in Sveta o vozniških dovoljenjih (UL L št. 141 z dne 5. 5. 2020, str. 9), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2006/126/ES), postopek za izdajo mednarodnih vozniških dovoljenj ter način vodenja evidence o vozniških dovoljenjih.

II. IZDAJA, PODALJŠANJE VELJAVNOSTI, NADOMESTITEV IN ZAMENJAVA VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA

1. **Izdaja in podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja**

2. člen

(vloga za izdajo oziroma podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja)

(1) Vloga za izdajo oziroma podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja, vloga za izdajo vozniškega dovoljenja namesto pogrešanega, izgubljenega, ukradenega, obrabljenega ali uničenega vozniškega dovoljenja, vloga za izdajo vozniškega dovoljenja zaradi spremembe osebnega imena ali prebivališča ter vloga za zamenjavo tujega vozniškega dovoljenja za vozniško dovoljenje Republike Slovenije se vloži na obrazcu iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika. Na območjih, kjer skupaj s pripadniki slovenskega naroda avtohtono živijo tudi pripadniki italijanske ali madžarske narodne skupnosti, se vloži vloga na obrazcu iz Priloge 2 oziroma Priloge 3, ki sta sestavni del tega pravilnika.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se vloga lahko vloži na elektronskem obrazcu, če pristojni organ za to izpolnjuje tehnične pogoje.

3. člen

(vložitev vloge in preverjanje podatkov)

(1) Vloga za izdajo vozniškega dovoljenja se vloži osebno pri upravni enoti.

(2) Oseba preveri pravilnost podatkov na vlogi ter vlogo podpiše pred uradno osebo upravne enote v prostor, ki je namenjen podpisu.

(3) Podpis osebe se prenese kot podatek na izdelano vozniško dovoljenje.

(4) Če se oseba ne more podpisati, uradna oseba upravne enote na hrbtni strani vloge navede razlog, zakaj se oseba ni podpisala, in se podpiše zraven prostora, ki je namenjen podpisu osebe.

(5) Uradna oseba upravne enote preveri resničnost podatkov na vlogi za izdajo vozniškega dovoljenja, ugotovi istovetnost osebe ter s posebno programsko opremo zajame fotografijo in podpis ali prevzame fotografijo iz elektronskega odložišča fotografij na podlagi referenčne številke.

4. člen

(priloge k vlogi za izdajo oziroma podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja)

(1) Vlogi za izdajo vozniškega dovoljenja je treba priložiti:

1. veljavno zdravniško spričevalo o telesni in duševni zmožnosti osebe voziti motorna vozila tiste oziroma tistih kategorij, za katere zahteva izdajo vozniškega dovoljenja, razen v primerih, ko Zakon o voznikih (Uradni list RS, št. 85/16, 67/17, 21/18 – ZNOrg, 43/19 in 139/20, v nadaljnjem besedilu: ZVoz-1) določa drugače;

2. potrdilo o opravljenem vozniškem izpitu, ki je pogoj za izdajo vozniškega dovoljenja na podlagi 60. člena ZVoz-1;

3. spričevalo o temeljnih kvalifikacijah v primerih, da je podana vloga za izdajo vozniškega dovoljenja iz drugega, četrtega, petega ali šestega odstavka 61. člena ZVoz-1;

4. dokazilo o zaposlitvi v Slovenski vojski, če je podana vloga za izdajo vozniškega dovoljenja iz tretjega ali sedmega odstavka 61. člena ZVoz-1;

5. potrdilo pooblaščene organizacije o uspešno opravljenem tečaju o varnem delu s traktorjem in traktorskimi priključki, če je podana vloga za izdajo vozniškega dovoljenja za vožnjo motornih vozil kategorije F;

6. dokazilo o plačilu obveznosti (upravne takse in obrazca vozniškega dovoljenja).

(2) Vlogi za podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja je treba priložiti veljavno zdravniško spričevalo o telesni in duševni zmožnosti osebe voziti motorna vozila tiste oziroma tistih kategorij, za katere zahteva izdajo vozniškega dovoljenja, če je rok veljavnosti njenega vozniškega dovoljenja omejen iz zdravstvenih razlogov ali če je predložitev zdravniškega spričevala pogoj za podaljšanje veljavnosti njenega vozniškega dovoljenja.

(3) Osebam, ki jim je bilo odvzeto vozniško dovoljenje zaradi ugotovljene zdravstvene nezmožnosti, se izda novo vozniško dovoljenje, če izpolnjujejo z ZVoz-1 in s tem pravilnikom določene pogoje za izdajo vozniškega dovoljenja ter predložijo novo zdravniško spričevalo.

(4) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena, vlogi za izdajo oziroma podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja ni treba priložiti tistih dokazil, ki jih uradna oseba upravne enote lahko pridobi po uradni dolžnosti iz uradnih evidenc, ki jih vodijo pristojni organi.

5. člen

(fotografija)

(1) Oseba mora k vlogi iz prejšnjega člena priložiti fotografijo v fizični obliki ali referenčno številko fotografije iz elektronskega odložišča fotografij. Referenčno številko fotografije izda za to pooblaščeni fotograf.

(2) Fotografija, ki je priložena v fizični obliki, mora biti izdelana na belem tankem sijajnem fotografskem papirju velikosti 3,5 x 4,5 cm, v črno-beli ali barvni tehniki, z ločljivostjo najmanj 600 dpi, barvno nevtralna, z jasno izraženimi barvnimi toni.

(3) Fotografija mora kazati pravo podobo osebe in ne sme biti retuširana.

(4) Oseba mora biti fotografirana od spredaj, z odkritim čelom in obrazom, brez klobuka, čepice ali rute.

(5) Fotografija mora biti primerne kvalitete za biometrično obdelavo:

1. podoba obraza mora biti poravnana tako, da navidezna vertikalna črta teče ravno iz sredine med očmi, preko sredine nosu do sredine ust, oči morajo biti v navideznem horizontalnem polju;

2. fotografija mora jasno prikazovati poteze celega obraza od konice brade do začetka lasišča (temena glave) ter levo in desno polovico obraza. Velikost obraza od brade do temena mora zajemati od 70 % do največ 80 % fotografije, kar ustreza višini 32–36 mm;

3. če je volumen las večji, se lasje na fotografiji obrežejo skladno z zahtevo iz prejšnje točke;

4. obraz na fotografiji mora biti enakomerno osvetljen, brez odsevov ali senc, jasen, z ustreznimi kontrasti in ostrino, barva kože mora biti naravna;

5. izraz na obrazu mora biti nevtralen, ustnice zaprte, državljan mora gledati naravnost v fotoaparat;

6. oči ne smejo biti rdeče barve, biti morajo odprte in jasno vidne, ne smejo jih prekrivati lasje, okvirji očal ali rob stekel;

7. višina oči mora biti nameščena med najmanj 50 % in največ 70 % višine fotografije, od spodnjega roba;

8. odsevi na steklih očal ali na okvirju niso dovoljeni. Sončna očala ali zatemnjena stekla niso dovoljena, razen iz upravičenih zdravstvenih razlogov (npr. vidne poškodbe očesa). Oseba je lahko fotografirana brez pripomočkov za korekcijo vida;

9. ozadje mora biti enobarvno svetlo (priporočljivo je nevtralno sivo) in v kontrastu z obrazom, lasmi in oblačilom. Pri svetlih laseh je ustrezna uporaba srednje sivega ozadja, pri temnih laseh pa svetlo sivega ozadja. Ozadje mora biti brez vzorcev ali senc;

10. fotografija ne sme biti poškodovana in ne sme imeti madežev.

(6) Ne glede na četrti odstavek tega člena smejo pripadnice ali pripadniki verskih skupnosti ter druge osebe, ki po svoji ljudski navadi kot sestavni del svojega oblačila oziroma kot sestavni del oblačila verske skupnosti nosijo čepico, ruto ali drugo pokrivalo, priložiti fotografijo, na kateri so fotografirani s čepico, ruto ali drugim pokrivalom, če imajo odkrito čelo in obraz.

(7) Če oseba predloži referenčno številko fotografije iz elektronskega odložišča fotografij, uradna oseba prevzame fotografijo v digitalni obliki iz elektronskega odložišča na podlagi referenčne številke.

(8) Če fotografija ne ustreza pogojem iz prejšnjih odstavkov tega člena, jo upravna enota vrne osebi in ji določi rok, v katerem mora predložiti ustrezno fotografijo.

6. člen

(obveznosti izdelovalca vozniških dovoljenj)

(1) Podjetje ali organizacija, ki izdeluje vozniška dovoljenja (v nadaljnjem besedilu: izdelovalec) prevzame vse osebne podatke, potrebne za izdelavo vozniških dovoljenj, iz računalniške evidence vlog za izdajo vozniškega dovoljenja.

(2) Če fotografije in podpisa ni v računalniški evidenci vlog za izdajo vozniških dovoljenj, ju izdelovalec prevzame iz vloge za izdajo vozniškega dovoljenja in ju prenese v evidenco izdanih vozniških dovoljenj.

(3) Pri izdelavi vozniškega dovoljenja vpiše pristojna oseba izdelovalca serijsko številko izdanega vozniškega dovoljenja v evidenco izdanih vozniških dovoljenj.

(4) Izdelovalec mora vse osebne podatke, potrebne za zapis na obrazec vozniškega dovoljenja, uničiti najpozneje v 30 dneh po uporabi.

(5) Podatek o serijski številki izdanega vozniškega dovoljenja sme izdelovalec uporabljati za potrebe potrditve prevzema poštnih pošiljk iz 71. člena ZVoz-1 in ga mora uničiti najpozneje v 30 dneh po uporabi.

7. člen

(potrdilo o prejemu vloge za izdajo vozniškega dovoljenja)

(1) Upravna enota izda osebi potrdilo o prejemu vloge za izdajo vozniškega dovoljenja na obrazcu, določenem v Prilogi 1, Prilogi 2 oziroma Prilogi 3 tega pravilnika. Potrdilo o prejemu vloge za izdajo vozniškega dovoljenja se izda tudi v vseh drugih primerih, ko gre za izdajo novega vozniškega dovoljenja in so za izdajo izpolnjeni vsi pogoji.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se osebi, ki že poseduje veljavno vozniško dovoljenje in zahteva izdajo novega vozniškega dovoljenja, na njeno izrecno željo, če za to obstaja razlog dnevnega prehoda meje iz naslova opravljanja poklica ali drugega upravičenega razloga, tega dovoljenja ne odvzame in se ne izda potrdila o prejemu vloge.

(3) V primerih iz prejšnjega odstavka se dosedanje vozniško dovoljenje v evidenci izdanih vozniških dovoljenj evidentira kot neveljavno z naslednjim besedilom: »Vozniško dovoljenje se lahko uporablja do vročitve novega«.

8. člen

(obrazec vozniškega dovoljenja)

(1) Vozniško dovoljenje se izda na obrazcu iz Priloge 4, ki je sestavni del tega pravilnika. Na območjih, kjer skupaj s pripadniki slovenskega naroda avtohtono živijo tudi pripadniki italijanske ali madžarske narodne skupnosti, se vozniško dovoljenje izda na obrazcu v slovenskem jeziku in jeziku narodne skupnosti iz Priloge 5 oziroma Priloge 6, ki sta sestavni del tega pravilnika.

(2) Obrazec vozniškega dovoljenja je izdelan iz polikarbonata z vgrajenimi zaščitnimi elementi. Fizične lastnosti obrazca vozniškega dovoljenja morajo ustrezati standardu ISO/IEC 7810.

(3) Vozniško dovoljenje se izda na obrazcu za čas dokler velja pravica do vožnje motornega vozila, vendar največ za 10 let.

(4) Materiali za izdelavo vozniških dovoljenj in zapisi na obrazcih vozniških dovoljenj morajo biti izdelani tako, da ob običajnem ravnanju imetnika z njimi zagotavljajo uporabo teh dokumentov za obdobje njihove veljavnosti.

(5) Običajno ravnanje z vozniškim dovoljenjem iz prejšnjega odstavka je ravnanje, pri katerem se vozniškega dovoljenja ne upogiba, ne izpostavlja ekstremnim temperaturam in vlagi, agresivnim kemikalijam ter da se ga zaščiti pred mehanskimi poškodbami.

9. člen

(podatki, ki se vpisujejo na vozniško dovoljenje)

(1) V vozniško dovoljenje se na prednji strani vpisujejo naslednji podatki:

1. pri številki 1 priimek imetnika vozniškega dovoljenja;
2. pri številki 2 ime imetnika vozniškega dovoljenja;
3. pri številki 3 rojstni datum in rojstni kraj imetnika vozniškega dovoljenja, ki je za rojene v Republiki Sloveniji občina in naselje, kjer je posameznik rojen oziroma vpisan v rojstno matično knjigo, za rojene v tujini pa država in kraj v tuji državi;
4. pri številki 4 a. datum izdaje vozniškega dovoljenja, ki je datum, ko je prosilec pri upravni enoti podal vlogo za izdajo vozniškega dovoljenja;
5. pri številki 4 b. veljavnost obrazca;
6. pri številki 4 c. pristojni organ, ki je vozniško dovoljenje izdal;
7. pri številki 4 d. EMŠO in številka registra;
8. pri številki 5 serijska številka izdanega vozniškega dovoljenja;
9. pri številki 6 je prostor, predviden za fotografijo imetnika vozniškega dovoljenja;
10. pri številki 7 podpis imetnika vozniškega dovoljenja;
11. pri številki 8 naslov stalnega oziroma začasnega prebivališče imetnika vozniškega dovoljenja;
12. pri številki 9 kategorije vozil in nacionalne kategorije vozil, ki jih imetnik vozniškega dovoljenja lahko vozi, pri čemer morajo biti nacionalne kategorije vozil zapisane z drugačno pisavo od tiste, s katero so zapisane druge kategorije vozil, ki jih imetnik lahko vozi.

(2) V vozniško dovoljenje se na hrbtni strani vpisujejo naslednji podatki:

1. v stolpcu pod št. 10 datum prve izdaje za vsako kategorijo (ta datum se ponovi na novem vozniškem dovoljenju pri poznejši nadomestitvi, zamenjavi, podaljšanju veljavnosti vozniškega dovoljenja);
2. v stolpcu pod št. 11 datum izteka veljavnosti za vsako kategorijo;
3. pri številki 12 dodatne omejitve/informacije, ki se vpisujejo v obliki kode ali podkode, in so določene v Prilogi 7, ki je sestavni del tega pravilnika. Kadar se koda ali podkoda uporablja pri vseh kategorijah, za katere je izdano vozniško dovoljenje, je lahko natisnjena pod stolpci 9, 10 in 11;
4. pri številki 13 podatki, pomembni za upravljanje z vozniškim dovoljenjem, ki jih lahko vpiše država članica gostiteljica;
5. pri številki 14 podatki, pomembni za upravljanje z vozniškim dovoljenjem oziroma podatki, povezani s prometno varnostjo, ki jih vpiše država, ki izda vozniško dovoljenje.

(3) Osebi, ki se ji po izrečeni sankciji prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja izda novo vozniško dovoljenje, se pri vseh kategorijah vpišejo datumi prve izdaje vozniškega dovoljenja za posamezno kategorijo.

(4) Osebni podatki imetnika vozniškega dovoljenja iz prve, druge, tretje, sedme in enajste točke prvega odstavka tega člena se prevzamejo iz registra stalnega prebivalstva, ki ga vodi pristojno ministrstvo.

10. člen

(vpis kode pri vožnji vojaških vozil)

V vozniško dovoljenje, izdano pod pogoji iz tretjega ali sedmega odstavka 61. člena ZVoz-1, upravna enota pri številki 12 vpiše ustrezno kodo, določeno v Prilogi 7 tega pravilnika.

11. člen

(vpis zdravstvenih ali drugih omejitev oziroma prilagoditev)

Zdravstvene ali druge omejitve oziroma prilagoditve, ki so navedene v zdravniškem spričevalu o telesni in duševni

zmožnosti osebe, se ob izdaji vozniškega dovoljenja vpišejo pri kategoriji ali kategorijah, na katere se nanašajo, pri številki 12 z ustrezno kodo, določeno v Prilogi 7 tega pravilnika.

12. člen

(vpis kode pri vozniku začetniku)

(1) Vozniku začetniku izda upravna enota ob izdaji vozniškega dovoljenja tudi karton za spremljanje njegovega dodatnega usposabljanja, v katerega izvajalec programa potrjuje opravljene obveznosti iz 51. člena ZVoz-1.

(2) Status voznika začetnika se ob izdaji vozniškega dovoljenja z ustrezno kodo, določeno v Prilogi 7 tega pravilnika, vpiše pri številki 12.

13. člen

(vročitev vozniškega dovoljenja)

(1) Vozniško dovoljenje se osebi lahko vroči pri upravni enoti ali po pošti. Način vročitve izbere oseba ob vložitvi vloge za izdajo vozniškega dovoljenja.

(2) Pisemska pošiljka z vozniškim dovoljenjem iz prejšnjega odstavka mora biti naslovljena na osebo, ki se ji vroči vozniško dovoljenje.

(3) Vročitev po pošti je opravljena, ko oseba prevzame vozniško dovoljenje. Če vozniškega dovoljenja ne prevzame v osmih dneh, se vozniško dovoljenje vrne pristojnemu organu, ki ga je izdal.

(4) Vozniško dovoljenje, ki je izdano v primeru iz drugega odstavka 7. člena tega pravilnika se osebi ob predložitvi dosedanjega vozniškega dovoljenja vroči le pri upravni enoti. Dosedanje vozniško dovoljenje upravna enota v uničenje pošlje izdelovalcu.

(5) Oseba je po vročitvi vozniškega dovoljenja dolžna preveriti pravilnost zapisa osebnih in drugih podatkov na vozniškem dovoljenju.

(6) Če oseba ugotovi napako na izdanem vozniškem dovoljenju, ki je posledica zapisa neustreznih podatkov, ali drugo nepravilnost, ki je lahko posledica napake v materialu, je dolžna vozniško dovoljenje predložiti upravni enoti.

(7) Upravna enota ugotavlja upravičenost do reklamacije vozniškega dovoljenja. Če zaradi zahtevnosti ugotavljanja napake na materialu upravna enota upravičenosti do reklamacije ne more oceniti sama, to stori izdelovalec ali ustrezno strokovno usposobljen izvedenec.

14. člen

(podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja)

(1) Veljavnost vozniškega dovoljenja upravna enota na vlogo osebe podaljša tako, da izda novo vozniško dovoljenje. Dosedanje vozniško dovoljenje upravna enota odvzame in pošlje v uničenje izdelovalcu.

(2) Če upravna enota podaljša veljavnost vozniškega dovoljenja druge države članice, mora pred izdajo novega vozniškega dovoljenja pridobiti potrebne podatke in informacije o morebitnih omejitvah ali drugih ukrepih, izrečenih v državi, ki je vozniško dovoljenje izdala.

(3) V vozniško dovoljenje iz prejšnjega odstavka upravna enota pri številki 12 vpiše ustrezno kodo, določeno v Prilogi 7 tega pravilnika.

15. člen

(veljavnost posamezne kategorije)

Ob podaljšanju veljavnosti vozniškega dovoljenja se v novem vozniškem dovoljenju določi veljavnost vozniškega dovoljenja posamezne kategorije tako, da se prepiše datum prve izdaje in določi datum izteka veljavnosti za posamezno kategorijo.

2. **Nadomestitev vozniškega dovoljenja**

16. člen

(nadomestitev pogrešanega, izgubljenega, ukradenega, obrabljenega ali uničenega vozniškega dovoljenja)

(1) Namesto pogrešanega, izgubljenega, ukradenega, obrabljenega ali uničenega veljavnega vozniškega dovoljenja izda upravna enota na vlogo osebe novo vozniško dovoljenje.

(2) Pogrešitev, izguba ali tatvina vozniškega dovoljenja se naznani pri upravni enoti. V naznanitvi oseba navede podatke iz prve, druge, tretje in sedme točke tretjega odstavka 65. člena ZVoz-1 ter okoliščine pogrešitve, izgube ali tatvine vozniškega dovoljenja.

(3) V vozniško dovoljenje, izdano namesto pogrešanega, izgubljenega ali ukradenega, upravna enota pri številki 12 vpiše ustrezno kodo, določeno v Prilogi 7 tega pravilnika.

(4) Obrabljeno vozniško dovoljenje upravna enota odvzame in pošlje v uničenje izdelovalcu.

17. člen

(nadomestitev pogrešanega, izgubljenega, ukradenega, obrabljenega ali uničenega vozniškega dovoljenja, izdanega v drugi državi članici Evropske unije, Liechtensteinu, Norveški ali Islandiji)

(1) Pod pogoji, navedenimi v prejšnjem členu, se novo vozniško dovoljenje izda tudi na vlogo osebe, ki ji je bilo vozniško dovoljenje izdano v kateri od naslednjih držav:

– državi članici Evropske unije,
– Liechtensteinu,
– Norveški,
– Islandiji.

(2) Pred izdajo novega vozniškega dovoljenja mora upravna enota pridobiti potrebne podatke o vozniškem dovoljenju, ki ga je izdal organ tuje države (neposredno pri tujem organu, preko veleposlaništva tuje države v Republiki Sloveniji oziroma veleposlaništva v tujini, ki je akreditirano za Republiko Slovenijo). Za preverjanje informacij o vozniških dovoljenjih, ki so jih izdale druge države članice Evropske unije, se uporablja omrežje Evropske unije za vozniška dovoljenja (RESPER). Upravna enota o izdaji novega vozniškega dovoljenja obvesti organ tuje države, ki je vozniško dovoljenje izdal.

3. **Zamenjava tujega vozniškega dovoljenja za vozniško dovoljenje Republike Slovenije**

18. člen

(vloga za zamenjavo tujega vozniškega dovoljenja)

(1) Vlogi za zamenjavo tujega vozniškega dovoljenja za vozniško dovoljenje Republike Slovenije je treba, ob izpolnjevanju pogojev, določenih v ZVoz-1, priložiti:

1. zdravniško spričevalo iz 1. točke prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, razen če ZVoz-1 ne določa drugače,
2. veljavno tuje vozniško dovoljenje,
3. potrdilo o opravljenem praktičnem delu vozniškega izpita pred pristojno izpitno komisijo v Republiki Sloveniji v skladu s 67. členom ZVoz-1
4. dokazilo o plačilu obveznosti (upravne takse in obrazca vozniškega dovoljenja),
5. dokazilo, da je oseba ob pridobitvi vozniškega dovoljenja izpolnila pogoj najmanj šestmesečnega prebivanja v državi, ki je to vozniško dovoljenje izdala (dokazila organov drugih držav, vizumi, dovoljenje za prebivanje, podatki iz evidence registra stalnega prebivalstva, izjave strank in druga dokazila). Tega dokazila ni treba predložiti ob zamenjavi vozniških dovoljenj, izdanih v državah iz prvega odstavka prejšnjega člena,
6. listino, iz katere je razvidno, katera motorna vozila sme voziti, oziroma listino o veljavnosti vozniškega dovoljenja, če iz besedila vozniškega dovoljenja to ni razvidno (overjeni prevod, potrdila diplomatskih in konzularnih predstavništev, mednarodno vozniško dovoljenje, potrdila pristojnih organov druge države).

(2) Upravna enota preveri izpolnjevanje pogojev iz prvega odstavka 67. člena ZVoz-1 v evidencah registra stalnega prebivalstva Republike Slovenije.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena, vlogi za zamenjavo tujega vozniškega dovoljenja ni treba priložiti tistih dokazil, ki jih uradna oseba upravne enote lahko pridobi po uradni dolžnosti iz uradnih evidenc, ki jih vodijo pristojni organi.

19. člen

(izjeme pri zamenjavi tujega vozniškega dovoljenja)

(1) Imetniku vozniškega dovoljenja, izdanega v kateri od držav iz prvega odstavka 17. člena tega pravilnika, San Marinu, Združenem Kraljestvu, v treh državah Britanskega otočja (Man, Guernsey in Jersey), Gibraltarju ali Švici, ki želi zamenjati tuje vozniško dovoljenje, ni treba priložiti zdravniškega spričevala iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena in potrdila iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(2) Imetniku vozniškega dovoljenja, izdanega na Japonskem, ki želi zamenjati tuje vozniško dovoljenje za slovensko vozniško dovoljenje, ni treba priložiti potrdila o opravljenem praktičnem delu vozniškega izpita pred pristojno izpitno komisijo v Republiki Sloveniji za kategorije AM, A1, A2, A, B1 in B.

(3) Imetniku vozniškega dovoljenja, izdanega v Južni Koreji, Združenih arabskih emiratih ali Avstraliji, ki želi zamenjati tuje vozniško dovoljenje za slovensko vozniško dovoljenje, ni treba priložiti potrdila o opravljenem praktičnem delu vozniškega izpita pred pristojno izpitno komisijo v Republiki Sloveniji za kategoriji B1 in B.

20. člen

(vrnitev zamenjanega tujega vozniškega dovoljenja)

(1) Upravna enota mora tuje vozniško dovoljenje, ki ga zamenja za slovensko vozniško dovoljenje, posredovati neposredno organu tuje države, ki je vozniško dovoljenje izdal, in navesti razlog vrnitve. Če naslov organa, ki je izdal vozniško dovoljenje, ni znan, se vozniško dovoljenje pošlje preko veleposlaništva tuje države v Sloveniji oziroma veleposlaništva v tujini, ki je akreditirano za Republiko Slovenijo. Vozniška dovoljenja članov tujih diplomatskih predstavništev, konzulatov, misij tujih držav, mednarodnih organizacij in njihovih predstavništev v Republiki Sloveniji, razen častnih konzularnih funkcionarjev, upravna enota ob zamenjavi za slovensko vozniško dovoljenje pošlje ministrstvu, pristojnemu za zunanje zadeve.

(2) Ob zamenjavi tujega vozniškega dovoljenja se v slovensko vozniško dovoljenje pri številki 12 vpiše ustrezna koda, določena v Prilogi 7 tega pravilnika.

21. člen

(vpisovanje veljavnosti posamezne kategorije iz tujega vozniškega dovoljenja)

(1) Ob zamenjavi tujega vozniškega dovoljenja za slovensko vozniško dovoljenje se v slovenskem vozniškem dovoljenju posamezne kategorije označijo tako, kot je določeno v 9. členu tega pravilnika, tako da se prepišejo datumi pridobitve posameznih kategorij iz tujega vozniškega dovoljenja. Če iz tujega vozniškega dovoljenja datumi pridobitve posameznih kategorij vozniškega dovoljenja niso razvidni, se kot datum pridobitve pri posameznih kategorijah vpiše datum izdaje vozniškega dovoljenja v tuji državi.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se veljavnost posameznih kategorij vozniškega dovoljenja določi po predpisih, ki veljajo za izdajo oziroma podaljšanje veljavnosti vozniških dovoljenj v Republiki Sloveniji.

III. EVIDENCA O VOZNIŠKIH DOVOLJENJIH

22. člen

(sestava evidence o vozniških dovoljenjih)

(1) Evidenca o vozniških dovoljenjih je sestavljena iz centralne računalniške evidence o vozniških dovoljenjih in zadev izdanih vozniških dovoljenj.

(2) Upravna enota vnese podatek o postopku, ki ga je opravila, v centralno računalniško evidenco o vozniških dovoljenjih.

(3) Zadeve izdanih vozniških dovoljenj vodi in hrani upravna enota v skladu s predpisi, ki urejajo upravno poslovanje.

23. člen

(vpisovanje podatkov v evidenco o vozniških dovoljenjih in hramba podatkov o izdanih vozniških dovoljenjih)

(1) V centralno računalniško evidenco o vozniških dovoljenjih se vpisujejo podatki iz 70. člena ZVoz-1.

(2) Zadevo izdanih vozniških dovoljenj sestavljajo vloga, na podlagi katere je bilo osebi izdano novo vozniško dovoljenje, in priložena dokazila. Vsa dokazila morajo biti priložena na vpogled v izvirniku, razen dokazil, ki so organu dostopna v elektronski obliki. V zadevo imetnika vozniškega dovoljenja se vložijo kopije dokazil. Stranka mora izvirnike dokazil hraniti najmanj deset let od izdaje vozniškega dovoljenja.

(3) Zadeve izdanih vozniških dovoljenj hrani upravna enota, ki je postopek opravila, za dobo deset let.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek hrani upravna enota zadeve izdanih vozniških dovoljenj, nastale pred uveljavitvijo Pravilnika o vozniških dovoljenjih (Uradni list RS, št. 80/05), do smrti imetnika.

(5) Ročna evidenca o vozniških dovoljenjih (registri voznikov), ki so nastali do začetka uporabe prenovljene centralne računalniške evidence o vozniških dovoljenjih, se hranijo kot dokument trajne vrednosti.

24. člen

(vodenje podatkov v evidenci o vozniških dovoljenjih)

V centralni računalniški evidenci o vozniških dovoljenjih se skladno z določbo 9., 10. in 11. točke prvega odstavka 70. člena ZVoz-1 vodijo podatki o:

– kazni prepovedi vožnje motornega vozila ter varnostnem ukrepu odvzema vozniškega dovoljenja,

– sankciji prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja in sankciji prepovedi vožnje motornega vozila, ki so bili osebi izrečeni zaradi prekrškov oziroma kaznivih dejanj, storjenih v cestnem prometu,

– začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja,

– odvzemu vozniškega dovoljenja za čas trajanja postopka,

– odvzemu oziroma omejitvi uporabe vozniškega dovoljenja iz zdravstvenih razlogov in

– podatki o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja.

IV. IZDAJA MEDNARODNIH VOZNIŠKIH DOVOLJENJ

25. člen

(izdaja mednarodnih vozniških dovoljenj)

(1) Mednarodno vozniško dovoljenje se izda na obrazcu, ki je predpisan s Konvencijo v cestnem prometu, sprejeto na Dunaju dne 8. novembra 1968 (Uradni list RS – MP, št. 9-55/92) z vsemi spremembami ali na obrazcu, ki je predpisan s Konvencijo v cestnem prometu, sprejeto v Ženevi dne 19. septembra 1949 (Uradni list RS – MP, št. 5-31/17).

(2) Vlogi za izdajo mednarodnega vozniškega dovoljenja je treba priložiti veljavno slovensko vozniško dovoljenje in fotografijo v skladu s 5. členom tega pravilnika.

(3) Organizacija, ki izdaja mednarodna vozniška dovoljenja, mora voditi evidenco o izdanih mednarodnih vozniških dovoljenjih skladno z določbo petega in šestega odstavka 69. člena ZVoz-1.

(4) Pooblaščena organizacija za izdajo mednarodnih vozniških dovoljenj mora do 31. januarja tekočega leta Javni agenciji Republike Slovenije za varnost prometa posredovati statistične podatke iz evidence o izdanih mednarodnih vozniških dovoljenj za preteklo leto.

V. KONČNI DOLOČBI

26. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o vozniških dovoljenjih (Uradni list RS, št. 68/11, 55/12, 4/13, 7/14, 32/16 in 85/16 – ZVoz-1).

27. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2021.

Št. 007-479/2020/7-026121708
Ljubljana, dne 23. decembra 2020
EVA 2020-2430-0118

Jernej Vrtovec
minister
za infrastrukturo

PRILOGA 1: VLOGA ZA IZDAJO VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA – SLOVENSKA RAZLIČICA (prednja stran vloge)

Upravna enota _____ Številka registra _____

VLOGA ZA IZDAJO VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA

EMŠO _____

Priimek in ime _____

Naslov prebivališča _____

PROSIM ZA:

Datum vloge _____ Obrazec vozniškega dovoljenja velja do _____

Kategorija	Datum izdaje	Velja do	Omejitve (12.)

12. _____

Priimek in ime ter podpis zakonitega zastopnika _____

Naslov prebivališča _____

Način in datum vročitve (PO / UE) _____

Podpis uradne osebe _____ Podpis prejemnika _____

POTRDILO O PREJEMU VLOGE ZA IZDAJO VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA

Stranka izpolnjuje pogoje za izdajo vozniškega dovoljenja:

Upravna enota _____ Številka registra _____ EMŠO _____

Priimek in ime _____

Naslov prebivališča _____

* Ni prostora za vpis vseh podatkov, potrebno preveriti v registru

(hrbtna stran vloge)

PROSTOR ZA ČRTNO KODO

PROSTOR ZA FOTOGRAFIJO

PODPIS PROSILCA

Kategorija	Datum izdaje	Velja do	Omejitve (12.)

12.

DATUM IZDAJE

PODPIS URADNE OSEBE

PRILOGA 2: VLOGA ZA IZDAJO VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA – SLOVENSKO – ITALIJANSKA RAZLIČICA (prednja stran vloge)

Upravna enota / Unità amministrativa Številka registra / No. registro

VLOGA ZA IZDAJO VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA
DOMANDA DI RILASCIO DI PATENTE DI GUIDA

EMŠO / CAUC

Priimek in ime / Cognome e nome

Naslov prebivališča / Residenza

PROSIM ZA / CHIEDO:

Datum vloge / Data della domanda Obrazec vozniškega dovoljenja velja do / Modulo della patente di guida valido fino a

Kategorija Categoria	Datum izdaje Data rilascio	Velja do Valido fino a	Omejitve (12.) Limitazioni (12.)

12.

Priimek in ime ter podpis zakonitega zastopnika / Cognome, nome e firma del rappresentante legale

Naslov prebivališča / Residenza

Način in datum vročitve (PO / UE)
Modalità e data della consegna (per posta/presso UA) _____

Podpis uradne osebe / Firma dell'autorità competente Podpis prejemnika / Firma del ricevente

POTRDILO O PREJEMU VLOGE ZA IZDAJO VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA
RICEVUTA DI RICEZIONE DELLA DOMANDA DI RILASCIO DELLA PATENTE DI GUIDA

Stranka izpolnjuje pogoje za izdajo vozniškega dovoljenja:
Il cliente adempie alle condizioni per il rilascio della patente di guida:

Upravna enota / Unità amministrativa Številka registra / No. registro EMŠO / CAUC

Priimek in ime / Cognome e nome

Naslov prebivališča / Residenza

* Ni prostora za vpis vseh podatkov, potrebno preveriti v registru.
* Non vi è spazio sufficiente per scrivere tutti i dati, verificare nel registro.

(hrbtna stran vloge)

PROSTOR ZA ČRTNO KODO /
SPAZIO PER CODICE A BARRE

PROSTOR ZA FOTOGRAFIJO /
SPAZIO PER FOTOGRAFIA

PODPIS PROSILCA /
FIRMA DEL RICHIEDENTE

Kategorija Categoria	Datum izdaje Data rilascio	Velja do Valido fino a	Omejitve (12.) Limitazioni (12.)

12.

DATUM IZDAJE / DATA DEL RILASCIO

PODPIS URADNE OSEBE / FIRMA DELL ' AUTORITÀ COMPETENTE

PRILOGA 3: VLOGA ZA IZDAJO VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA – SLOVENSKO – MADŽARSKA RAZLIČICA (prednja stran vloge)

Upravna enota / Közigazgatási Egység Številka registra / Nyilvántartási szám

VLOGA ZA IZDAJO VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA
VEZETŐI ENGEDÉLY KIADÁSA IRÁNTI KÉRELEM

EMŠO / Személyi szám

Priimek in ime / Családi és utónév

Naslov prebivališča / Lakcím

PROSIM ZA / KÉRELMEZEM:

Datum vloge / Kérelmezés dátuma Obrazec vozniškega dovoljenja velja do / A vezetői engedély formanyomatványának érvényességi ideje

Kategorija Kategória	Datum izdaje Kiadás dátuma	Velja do Érvényességi ideje	Omejitve (12.) Korlátozások (12)

12.

Priimek in ime ter podpis zakonitega zastopnika / Családi és utónév valamint a törvényes képviselő aláírása

Naslov prebivališča / Lakcím

Način in datum vročitve (PO / UE)
A kézbesítés módja és dátuma (PO / KI)

Podpis uradne osebe / A hivatalos személy aláírása Podpis prejemnika / A címzett aláírása

POTRDILO O PREJEMU VLOGE ZA IZDAJO VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA
IGAZOLÁS A VEZETŐI ENGEDÉLY KIADÁSA IRÁNTI KÉRELEM ÁTVÉTELÉRŐL

Stranka izpolnjuje pogoje za izdajo vozniškega dovoljenja: /
Az ügyfél teljesíti a vezetői engedély kiadásának feltételeit:

Upravna enota / Közigazgatási Egység Številka registra / Nyilvántartási szám EMŠO / Személyi szám

Priimek in ime / Családi és utónév

Naslov prebivališča / Lakcím

* Ni prostora za vpis vseh podatkov, potrebno preveriti v registru.
* Nincs hely az összes adat bejegyzésére, ellenőrizni kell a nyilvántartásban

(hrbtna stran vloge)

PROSTOR ZA ČRTNO KODO /
VONALKÓD HELYE

PROSTOR ZA
FOTOGRAFIJO /
FÉNYKÉP
HELYE

PODPIS PROSILCA /
A KÉRELMEZŐ ALÁÍRÁSA

Kategorija Kategória	Datum izdaje Kiadás dátuma	Velja do Érvényességi ideje	Omejitve (12.) Korlátozások (12)

12.

DATUM IZDAJE / KIÁLLÍTÁS DÁTUMA

PODPIS URADNE OSEBE / A HIVATALOS SZEMÉLY ALÁÍRÁSA

PRILOGA 4: OBRAZEC VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA – SLOVENSKA RAZLIČICA

PRILOGA 5: OBRAZEC VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA – SLOVENSKO – ITALIJANSKA RAZLIČICA

PRILOGA 6: OBRAZEC VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA – SLOVENSKO – MADŽARSKA RAZLIČICA

PRILOGA 7: ENOTNE KODE DODATNIH INFORMACIJ OZIROMA OMEJITEV

KODE OMEJITEV ZARADI ZDRAVSTVENIH RAZLOGOV

Splošno: Kode omejitev zaradi zdravstvenih razlogov se lahko v vozniško dovoljenje vpisujejo brez uporabe podkode. Če podkoda ni bila vpisana v vozniško dovoljenje, je treba v računalniško evidenco vpisati informacijo o posamezni omejitvi oziroma uporabi pripomočkov za vožnjo.

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
01.	Korekcija vida in/ali zaščita vida	01. KOREKCIJA VIDA	01

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
01.01	Očala	01.01 VOZI Z OČALI	01.01
01.02	Kontaktna leča/leče	01.02 VOZI S KONTAKTNIMI LEČAMI	01.02
01.05	Pokrivalo za oko	01.05 POKRIVALO ZA OKO	01.05
01.06	Očala ali kontaktne leče	01.06 VOZI Z OČALI ALI KONT. LEČAMI	01.06
01.07	Poseben optičen pripomoček	01.07 POSEBEN OPTIČEN PRIPOMOČEK	01.07

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
02.	Slušni aparat oziroma aparat za sporazumevanje	02. SLUŠNI APARAT	02

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
03.	Proteza oziroma ortoza za ude	03. PROTEZA OZIROMA ORTOZA	03

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
03.01	Proteza oziroma ortoza za zgornji ud	03.01 PROTEZA ZA ZGORNJI UD	03.01
03.02	Proteza oziroma ortoza za spodnji ud	03.02 PROTEZA ZA SPODNJI UD	03.02

KODE PRILAGODITEV NA VOZILU

Splošno: Kode prilagoditev na vozilu se lahko v vozniško dovoljenje vpisujejo brez uporabe podkode, razen pri kodi 44, kjer je uporaba podkode obvezna. Če podkoda ni bila vpisana v vozniško dovoljenje, je treba v računalniško evidenco v razpredelek Opis vpisati informacijo o posamezni omejitvi oziroma uporabi pripomočkov za vožnjo.

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
10.	Prilagojen menjalnik	10 PRILAGOJEN MENJALNIK	10

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
10.02	Avtomatski izbor prestavnega razmerja	10.02 AVTOMATSKI IZBOR PRESTAVNEGA RAZMERJA	10.02
10.04	Prilagojena upravljalna naprava za menjalnik	10.04 PRILAGOJENA UPRAVLJALNA NAPRAVA ZA MENJALNIK	10.04

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
15.	Prilagojena sklopka	15 PRILAGOJENA SKLOPKA	15

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
15.01	Prilagojena stopalka sklopke	15.01 PRILAGOJENA STOPALKA SKLOPKE	15.01
15.02	Ročna sklopka	15.02 ROČNA SKLOPKA	15.02

15.03	Avtomatska sklopka	15.03 AVTOMATSKA SKLOPKA	15.03
15.04	Ukrep za preprečitev oviranja ali sprožitve stopalke sklopke	15.04 UKREP ZA PREPREČITEV OVIRANJA ALI SPROŽITVE STOPALKE SKLOPKE	15.04

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
20.	Prilagojeni zavorni sistemi	20 PRILAGOJEN SISTEM ZAVIRANJA	20

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
20.01	Prilagojena zavorna stopalka	20.01 PRILAGOJENA ZAVORNA STOPALKA	20.01
20.03	Zavorna stopalka, primerna za uporabo z levo nogo	20.03 ZAVORNA STOPALKA ZA LEVO NOGO	20.03
20.04	Drsna zavorna stopalka	20.04 DRSNA ZAVORNA STOPALKA	20.04
20.05	Nagnjena zavorna stopalka	20.05 NAGNJENA ZAVORNA STOPALKA	20.05
20.06	Zavora z ročnim upravljanjem	20.06 ZAVORA Z ROČNIM UPRAVLJANJEM	20.06
20.07	Delovanje zavore pri največji sili … N*	20.07 DELOVANJE ZAVORE PRI NAJVEČJI SILI … N*	20.07 (največja sila)
20.09	Prilagojena ročna zavora	20.09 PRILAGOJENA ROČNA ZAVORA	20.09
20.12	Ukrep za preprečitev oviranja ali sprožitve zavorne stopalke	20.12 UKREP ZA PREPREČITEV OVIRANJA ALI SPROŽITVE ZAVORNE STOPALKE	20.12
20.13	Zavora za upravljanje s kolenom	20.13 ZAVORA ZA UPRAVLJANJE S KOLENOM	20.13

20.14	Delovanje zavornega sistema, podprto z zunanjo silo	20.14 DELOVANJE ZAVORNEGA SISTEMA, PODPRTO Z ZUNANJO SILO	20.14
* Ta sila se nanaša na sposobnost voznika, da upravlja sistem ter se vpiše v evidenco in vozniško dovoljenje (npr. 20.07(300N)).			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
25.	Prilagojen sistem pospeševanja	25 PRILAGOJEN SISTEM POSPEŠEVANJA	25

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
25.01	Prilagojena stopalka za plin	25.01 PRILAGOJENA STOPALKA ZA PLIN	25.01
25.03	Nagnjena stopalka za plin	25.03 NAGNJENA STOPALKA ZA PLIN	25.03
25.04	Ročno pospeševanje	25.04 ROČNO POSPEŠEVANJE	25.04
25.05	Pospeševanje s kolenom	025.05 POSPEŠEVANJE S KOLENOM	25.05
25.06	Pospeševanje, podprto z zunanjo silo	25.06 POSPEŠEVANJE, PODPRTO Z ZUNANJO SILO	25.06
25.08	Stopalka za plin na levi	25.08 STOPALKA ZA PLIN NA LEVI	25.08
25.09	Ukrep za preprečitev oviranja ali sprožitve stopalke za plin	25.09 UKREP ZA PREPREČITEV OVIRANJA ALI SPROŽITVE STOPALKE ZA PLIN	25.09

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
31.	Prilagoditve stopalk in varovalni ukrepi za stopalke	31 PRILAGODITVE STOPALK IN VAROVALNI UKREPI ZA STOPALKE	31

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
31.01	Dodaten sklop vzporednih stopalk	31.01 DODATEN SKLOP VZPOREDNIH STOPALK	31.01

31.02	Stopalke na (ali skoraj na) isti ravni	31.02 STOPALKE NA ISTI RAVNI	31.02
31.03	Ukrep za preprečitev oviranja ali sprožitve stopalk za plin in zaviranje, kadar se stopalke ne upravljajo nožno	31.03 UKREP ZA PREPREČITEV OVIRANJA ALI SPROŽITVE STOPALK	31.03
31.04	Dvignjen pod	31.04 DVIGNJEN POD	31.04

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
32.	Kombinirani sistemi za delovno zavoro in pospeševanje	32 KOMBINIRANI SISTEMI ZA DELOVNO ZAVORO IN POSPEŠEVANJE	32

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
32.01	Pospeševalnik in delovna zavora kot kombinirani sistem, ki se upravlja enoročno	32.01 ENOROČNO UPRAVLJANJE POSPEŠEVALNIKA IN DELOVNE ZAVORE	32.01
32.02	Pospeševalnik in delovna zavora kot kombinirani sistem, ki se upravlja z zunanjo silo	32.02 UPRAVLJANJE POSPEŠEVALNIKA IN DELOVNE ZAVORE Z ZUNANJO SILO	32.02

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
33.	Kombinirani sistemi za delovno zavoro, pospeševanje in krmiljenje	33 KOMBINIRANI SISTEMI ZA DELOVNO ZAVORO IN POSPEŠEVANJE	33

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
33.01	Pospeševalnik, delovna zavora in krmilo kot kombinirani sistem, ki se upravlja enoročno z zunanjo silo	33.01 ENOROČNO UPRAVLJANJE POSPEŠEVALNIKA, DELOVNE ZAVORE IN KRMILA	33.01
33.02	Pospeševalnik, delovna zavora in krmilo kot kombinirani sistem, ki se upravlja dvoročno z zunanjo silo	33.02 UPRAVLJANJE POSPEŠEVALNIKA, DELOVNE ZAVORE IN KRMILA Z ZUNANJO SILO	33.02

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
35.	Prilagojena upravljalna garnitura (stikala za luči, brisalniki/posoda s tekočino za pranje stekel, hupa, smerni kazalniki itd.)	35 PRILAGOJENA UPRAV. GARNITURA	35

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
35.02	Upravljalne naprave, ki delujejo tako, da voznik ne spusti krmilne naprave	35.02 UPRAVLJALNE NAPRAVE	35.02
35.03	Upravljalne naprave, ki delujejo tako, da voznik ne spusti krmilne naprave z levo roko	35.03 UPRAVLJALNE NAPRAVE – LEVA ROKA	35.03
35.04	Upravljalne naprave, ki delujejo tako, da voznik ne spusti krmilne naprave z desno roko	35.04 UPRAVLJALNE NAPRAVE – DESNA ROKA	35.04
35.05	Upravljalne naprave, ki delujejo tako, da voznik ne spusti krmilne naprave, pospeševalnika in zaviralnih mehanizmov	35.05 UPRAVLJANJE NAPRAVE – BREZ SPUŠČANJA KRMILNE NAPRAVE, POSPEŠEVALNIKA IN ZAVIRALNIH MEHANIZMOV	35.05

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
40.	Prilagojeno krmiljenje	40 PRILAGOJENO KRMILJENJE	40

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
40.01	Krmiljenje z največjo uporabo sile … N*	40.01 KRMILJENJE Z NAJVEČJO SILO … N*	40.01 (največja sila)
40.05	Prilagojen volan (večji/debelejši del volana, zmanjšan premer volana itd.)	40.05 PRILAGOJEN VOLAN	40.05
40.06	Prilagojen položaj volana	40.06 PRILAGOJEN	40.06

		POLOŽAJ VOLANA	
40.09	Krmiljenje z nogo	40.09 KRMILJENJE Z NOGO	40.09
40.11	Pomožna naprava pri volanu	40.11 POMOŽNA NAPRAVA PRI VOLANU	40.11
40.14	Alternativen prilagojen sistem za krmiljenje z eno roko	40.14 PRILAGOJEN SISTEM ZA KRMILJENJE Z ENO ROKO	40.14
40.15	Alternativen prilagojen sistem za krmiljenje z obema rokama	40.15 PRILAGOJEN SISTEM ZA KRMILJENJE Z OBEMA ROKAMA	40.15
* Ta sila se nanaša na sposobnost voznika, da upravlja sistem ter se vpiše v evidenco in vozniško dovoljenje (npr. 40.01(140N)).			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
42.	Prilagojene naprave za vzvratni/stranski pogled	42 PRILAGOJENE NAPRAVE ZA VZVRATNI/STRANSKI POGLED	42

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
42.01	Prilagojena naprava za vzvratni pogled	42.01 PRILAGOJENA NAPRAVA ZA VZVRATNI POGLED	42.01
42.03	Dodatna notranja naprava, ki omogoča stranski pogled	42.03 DODATNA NOTRANJA NAPRAVA, KI OMOGOČA STRANSKI POGLED	42.03
42.05	Naprava za pogled v slepi kot	42.05 NAPRAVA ZA POGLED V SLEPI KOT	42.05

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
43.	Sedalni položaj voznika	43 SEDALNI POLOŽAJ VOZNIKA	43

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
43.01	Voznikov sedež na višini, ki omogoča normalen pregled, ter v normalni razdalji od volana in stopalk	43.01 VOZNIKOV SEDEŽ, PRILAGOJEN NA VIŠINO	43.01
43.02	Voznikov sedež, ki je prilagojen obliki telesa	43.02 VOZNIKOV SEDEŽ, PRILAGOJEN OBLIKI TELESA	43.02
43.03	Voznikov sedež s stransko podporo za dobro stabilnost	43.03 VOZNIKOV SEDEŽ S STRANSKO PODPORO	43.03
43.04	Voznikov sedež z naslonjali za roke	43.04 VOZNIKOV SEDEŽ Z NASLONJALI ZA ROKE	43.04

43.06	Prilagoditev varnostnega pasu	43.06 PRILAGODITEV VARNOSTNEGA PASU	43.06
43.07	Varnostni pas s podporo za dobro stabilnost	43.07 POSEBEN VARNOSTNI PAS	43.07

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
44.	Prilagoditve za motorna kolesa (obvezna uporaba podkode)	----------	----------

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
44.01	Enojno vodena zavora	44.01 ENOJNO VODENA ZAVORA	44.01
44.02	Prilagojena sprednja zavora	44.02 PRILAGOJENA SPREDNJA ZAVORA	44.02
44.03	Prilagojena zadnja zavora	44.03 PRILAGOJENA ZADNJA ZAVORA	44.03
44.04	Prilagojen pospeševalnik	44.04 PRILAGOJEN POSPEŠEVALNIK	44.04
44.08	Višina sedeža, ki omogoča vozniku, da ima med sedenjem sočasno obe nogi na površini ter drži motorno kolo v ravnotežlu med ustavljanjem in stanjem	44.08 PRILAGOJENA VIŠINA SEDEŽA	44.08
44.09	Največja delovna sila sprednje zavore … N*	44.09 NAJVEČJA DELOVNA SILA SPREDNJE ZAVORE … N*	44.09 (največja sila)
44.10	Največja delovna sila zadnje zavore … N*	44.10 NAJVEČJA DELOVNA SILA ZADNJE ZAVORE … N*	44.10 (največja sila)
44.11	Prilagojeni nasloni za noge	44.11 PRILAGOJENI NASLONI ZA NOGE	44.11
44.12	Prilagojena ročica	44.12 PRILAGOJENA ROČICA	44.12
* Ta sila se nanaša na sposobnost voznika, da upravlja sistem, ter se vpiše v evidenco in vozniško dovoljenje (npr. 44.09(140N), 44.10(240N)).			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
45.	Samo motorno kolo z bočno prikolico	45 MOTORNO KOLO Z BOČNO PRIKOLICO	45

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
46.	Samo trikolesa	46 TRIKOLO	46

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
47.	Omejeno na vozila z več kot dvema kolesoma, pri katerih vozniku ni treba loviti ravnotežja pri speljevanju, ustavljanju in stanju na mestu	47 OMEJENO NA VOZILA Z VEČ KOT DVEMA KOLESOMA, PRI KATERIH VOZNIKU NI TREBA LOVITI RAVNOTEŽJA	47

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
50.*	Omejeno na posebno – določeno vozilo/številko šasije (identifikacijska številka vozila)	50 VOZI DOLOČENO VOZILO	50 (id. št. voz.)
* V evidenci je treba dodatno voditi podatek o identifikacijski številki vozila, ki ga sme imetnik vozniškega dovoljenja upravljati.			

ČRKE, KI SE UPORABLJAJO V KOMBINACIJI S KODAMI OD 01 DO 44 ZA DODATNO OPREDELITEV:

a	levo
b	desno
c	roka
d	noga
e	srednje
f	zgornji del roke
g	palec

KODE ZA OMEJENO UPORABO

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
61.*	Omejeno na dnevne vožnje (na primer: eno uro po sončnem vzhodu in eno uro pred sončnim zahodom)	61 OMEJENO NA DNEVNE VOŽNJE	61
* V evidenci je treba dodatno voditi podatke iz zdravniškega spričevala, če so navedeni.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
62.*	Omejeno na vožnje znotraj premera … km od kraja imetnikovega bivanja ali samo znotraj mesta/regije	62 OMEJENO NA VOŽNJO ZNOTRAJ PREMERA	62 (… km/kraj/regija)
* V evidenci je treba dodatno voditi podatke iz zdravniškega spričevala. Ti podatki se vpišejo tudi v vozniško dovoljenje.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
63.	Vožnja brez potnikov	63 VOŽNJA BREZ POTNIKOV	63

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
64.*	Omejeno za vožnje s hitrostjo, ki ne presega … km/h	64 OMEJENO NA HITROST	64 (… km/h)
* V evidenci je treba dodatno voditi podatke iz zdravniškega spričevala. Ti podatki se vpišejo tudi v vozniško dovoljenje.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
65.	Vožnja dovoljena samo, kadar voznika spremlja imetnik vozniškega dovoljenja	65 SAMO S SPREMLJEVALCEM	65

	vsaj enakovredne kategorije		

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
66.	Brez priklopnika	66 BREZ PRIKLOPNIKA	66

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
67.	Prepovedana vožnja po avtocestah	67 PREPOVEDANA VOŽNJA PO AVTOCESTAH	67

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
68.	Brez alkohola	68 BREZ ALKOHOLA	68

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
69.*	Omejeno na vožnjo vozil, opremljenih z alkoholno zaporo v skladu s standardom EN 50436.	69 ALKOHOLNA ZAPORA	69
* Navedba datuma poteka je poljubna ter se po potrebi vpiše v evidenco in vozniško dovoljenje (npr. 69 ali 69(01.01.2016)).			

KODE ADMINISTRATIVNIH OMEJITEV

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
70.*	Zamenjava vozniškega dovoljenja št. …, ki ga je izdal … (razlikovalna oznaka EU/ZN v primeru tretje države, npr. 70.0123456789.NL)	70 ZAMENJAVA VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA	70 (št. voz. dov., država)
* V evidenci je treba dodatno voditi podatek o serijski številki vozniškega dovoljenja, ki se zamenja, in o državi, v kateri je bilo izdano vozniško dovoljenje. Koda 70 se uporablja tudi za podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja države članice EU.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
71.*	Dvojnik vozniškega dovoljenja št. …, ki ga je izdal … (razlikovalna oznaka EU/ZN v primeru tretje države, npr. 71.987654321.HR)	71 DVOJNIK VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA	71 (št. voz. dov., država)
* Imetnikom vozniškega dovoljenja države članice EU, Lihtenštajna, Islandije ali Norveške se ob izdaji dvojnika vpiše podatek o serijski številki vozniškega dovoljenja, za katero se izdaja dvojnik, in o državi, v kateri je bilo izdano vozniško dovoljenje.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
73.*	Omejeno na vozila kategorije B tipa motornih štirikoles (B1)	73 B1	73
* Imetnikom vozniškega dovoljenja države članice EU, Lihtenštajna, Islandije ali Norveške z navedeno kodo se ob zamenjavi vozniškega dovoljenja v slovensko vozniško dovoljenje vpiše kategorija B1.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
78.	Omejeno na vozila z avtomatskim menjalnikom	78 LE Z AVTOMATSKIM MENJALNIKOM	78

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
79.	(…) Omejeno na vozila, ki so v skladu s specifikacijami, navedenimi v oklepaju, v okviru 13. člena Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2006/126/ES o vozniških dovoljenjih (obvezna uporaba podkode)	----------	----------

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
79.01	Omejeno na dvokolesa z bočno prikolico ali brez nje	79.01 DVOKOLO Z BOČNO PRIKOLICO ALI BREZ	79.01
79.02	Omejeno na vozila kategorije AM, tipa trikoles ali lahkih štirikoles	79.02. AM TRIKOLO ALI LAHKO ŠTIRIKOLO	79.02
79.03	Omejeno na trikolesa	79.03 TRIKOLO	79.03
79.04	Omejeno na trikolesa s priklopnikom, katerih največja dovoljena masa ne presega 750 kg	79.04 TRIKOLO Z LAHKIM PRIKLOPNIKOM	79.04
79.05	Motorna vozila kategorije A1 z razmerjem moči/teže nad 0,1 kW/kg	79.05 A1 VEČ KOT 0,1 kW/kg	79.05
79.06	Vozilo kategorije BE, katerega največja dovoljena masa priklopnika presega 3.500 kg	79.06. BE PRIKLOPNIK VEČ KOT 3.500 kg	79.06

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
80.	Omejeno na imetnike vozniškega dovoljenja kategorije A tipa motornih trikoles, ki še niso stari 24 let	80. A TRIKOLO DO 24 LET	80

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO

			DOVOLJENJE
81.	Omejeno na imetnike vozniškega dovoljenja kategorije A tipa motornih dvokoles, ki še niso stari 21 let	81. A DVOKOLO DO 21 LET	81

KODA	**OPIS KODE**	**VPIS V EVIDENCO**	**VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE**
95.	Voznik, ki je imetnik spričevala o strokovni usposobljenosti, izpolnjuje obveznost strokovne usposobljenosti, predvidene v Direktivi 2003/59/ES, do …(npr. 95(01.01.12))	95 DATUM VELJAVNOSTI	95 (datum veljavnosti)

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
96.*	Vozila kategorije B s priklopnikom, ki ni lahki priklopnik, če največja dovoljena masa te skupine vozil presega 3.500 kg, vendar ne presega 4.250 kg	96 NMD SKUPINE VOZIL > 3.500 ≤ 4.250	96
* Navedena koda se vpiše v vozniško dovoljenje imetniku, ki opravi praktični del vozniškega izpita s skupino vozil, od katerih spada vlečno vozilo v kategorijo B, dodano pa mu je priklopno vozilo, ki ni lahki priklopnik, in največja dovoljena masa take skupine presega 3.500 kg in ne presega 4.250 kg.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
97.	Ni dovoljeno za vozila kategorije C1, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Sveta (EGS) št. 3821/85 z dne 20. decembra 1985 o tahografu (nadzorni napravi) v cestnem prometu	97 C1 BREZ UPORABE TAHOGRAFA	97

KODE NACIONALNIH ADMINISTRATIVNIH OMEJITEV

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
110.*	Diplomat	110 DIPLOMAT	110
* Navedena koda se vpiše v vozniško dovoljenje osebju diplomatskih predstavništev in konzulatov, predstavništev tujih držav, mednarodnih organizacij s sedežem v Republiki Sloveniji ter predstavništev mednarodnih organizacij v Republiki Sloveniji ob zamenjavi vozniškega dovoljenja, izdanega v tujini.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
210.*	Pravica do vožnje vojaških vozil kategorij C in CE pri dopolnjeni starosti 18 let	210 VOJAŠKO VOZILO	210
* Navedena koda se vpiše v vozniško dovoljenje imetniku, ki je zaposlen v Slovenski vojski in na cesti vozi vojaško vozilo.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
211.*	Pravica do vožnje vojaških vozil kategorij D in DE pri dopolnjeni starosti 21 let	211 VOJAŠKO VOZILO	211
* Navedena koda se vpiše v vozniško dovoljenje imetniku, ki je zaposlen v Slovenski vojski in na cesti vozi vojaško vozilo.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
220.	Voznik začetnik	220 VOZNIK ZAČETNIK	220

3634. Pravilnik o izvajanju oprostitve ali delne oprostitve plačila najemnin zaradi omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19

Na podlagi tretjega odstavka 94. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20) minister za javno upravo izdaja

PRAVILNIK
o izvajanju oprostitve ali delne oprostitve plačila najemnin zaradi omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek in način odločanja ter zahtevano dokumentacijo za izvajanje enake obravnave upravičencev za oprostitev ali delno oprostitev plačila najemnine po 94. členu Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20; v nadaljnjem besedilu: ZIUOPDVE).

2. člen

Upravičenci so najemniki poslovnih stavb ali poslovnih prostorov v lasti Republike Slovenije ali v lasti samoupravnih lokalnih skupnosti.

3. člen

(1) Zavezanci so upravljavci premoženja v lasti države (ministrstva, organi v sestavi, vladne službe, drugi državni organi, javni zavodi, javni skladi, javne agencije, javni gospodarski skladi) ali samoupravnih lokalnih skupnosti (občina, upravljavci premoženja občine).

(2) O upravičenosti do oprostitve plačila najemnine ali dela najemnine odloča predstojnik upravljavca oziroma župan.

4. člen

(1) Obdobje nezaračunavanja najemnine ali dela najemnine je obdobje trajanja razglašene epidemije COVID-19 na območju Republike Slovenije oziroma obdobje, ko v skladu s sprejetimi predpisi opravljanje gospodarske dejavnosti ni bilo dopustno, in traja od vključno 19. oktobra 2020 dalje.

(2) Upravičenci vlogo oddajo do 30. aprila 2021.

5. člen

Upravičenec odda vlogo na obrazcu iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika, in ji priloži zahtevano dokumentacijo z izjavo iz Priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

6. člen

(1) Zavezanec presoja vpliv ukrepov države na to, da je bilo opravljanje gospodarske dejavnosti onemogočeno ali pa bistveno otežkočeno.

(2) Za presojo vplivov iz prejšnjega odstavka zavezanec upošteva:

– sprejete odloke in druge ukrepe o prepovedi izvajanja posameznih gospodarskih dejavnosti;

– določitev obdobja prepovedi za posamezno dejavnost;

– prizadetost upravičenca glede na regionalno umeščenost;

– vpliv neposrednih prepovedi drugih dejavnosti na gospodarsko dejavnost upravičenca;

– vpliv neposrednih prepovedi spremljajočih dejavnosti na gospodarsko dejavnost upravičenca;

– izkaz upada prometa;

– druge razloge, ki so po presoji zavezanca vplivali na gospodarsko dejavnost upravičenca.

7. člen

Višina deleža oprostitve plačila najemnine se presoja glede na merila iz drugega odstavka prejšnjega člena.

8. člen

(1) Ob odločitvi, da se najemnina ali del najemnine ne zaračuna, se z najemnikom sklene aneks k najemni pogodbi.

(2) Kot obvezna vsebina se v aneksu navedejo:

– pravna podlaga, ki jo predstavlja 94. člen ZIUOPDVE;

– obdobje oprostitve;

– višina oprostitve;

– finančna ureditev v primeru, da je za obdobje, ko se ne zaračunava najemnina ali del najemnine, najemnik najemnino že plačal;

– določilo, da se v primeru kasnejše drugačne ugotovitve glede izpolnjevanja pogojev najemnik zaveže vrniti celoten znesek neupravičeno pridobljene pomoči;

– navedba, da je pomoč dodeljena na podlagi sheme državne pomoči št. 0001-2482762-2020 »COVID-19 Začasni ukrep nezaračunavanja ali znižanja najemnin«, v skladu s točko 3.1 Začasnega okvirja EK – »Pomoč v obliki neposrednih nepovratnih sredstev, vračljivih predplačil ali davčnih ugodnosti« (UL EU C št. 91 I z dne 20. 3. 2020, s spremembami UL EU C 112 I, z dne 4. 4. 2020, UL EU C 164, z dne 13. 5. 2020, UL EU C 218, z dne 2. 7. 2020 in UL EU C 340 I, z dne 13. 10. 2020 (v nadaljnjem besedilu: točka 3.1 Začasnega okvirja EK).

9. člen

Ob odločitvi, da se upravičenec ne oprosti plačila najemnine v celoti ali če se oprosti plačila najemnine v celoti ali v delu in ne soglaša s podpisom aneksa k pogodbi, se upravičencu izda odločba.

10. člen

Zavezanec poroča o dodeljenih državnih pomočeh Ministrstvu za finance skladno z Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14). Zavezanec poroča o dodeljenih državnih pomočeh, ki jih predstavljajo sredstva oprostitve, v bazo dodeljenih državnih pomoči, ki se vodi pri Ministrstvu za finance (aplikacija ISDP). Poroča se po shemi št.: 0001-2482762-2020, instrumentu: Davčne oprostitve, izjeme in olajšave, za namen: »8066 – COVID19 3.1. Pomoč v obliki neposrednih nepovratnih sredstev, vračljivih predplačil ali davčnih ugodnosti«.

KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-835/2020
Ljubljana, dne 24. decembra 2020
EVA 2020-3130-0052

Boštjan Koritnik
minister
za javno upravo

Priloga 1
Obrazec

VLOGA ZA NEZARAČUNAVANJE NAJEMNINE ALI DELA NAJEMNINE
po 94. členu Zakonu o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20; v nadaljnjem besedilu: ZIUOPDVE)

Najemnik:

Naslov:

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV/davčna številka:

Zakoniti zastopnik najemnika:

Kontaktna oseba:

Elektronski naslov kontaktne osebe:

Telefon kontaktne osebe:

Številka in datum najemne pogodbe ter vseh dodatkov ali aneksov k najemni pogodbi:

Podatki o poslovni stavbi ali poslovnem prostoru na katerega se vloga nanaša:

Zakoniti zastopnik najemnika pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam:

- da najemnik dne 31. decembra 2019 ni bilo podjetje v težavah, kot je opredeljeno v 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU;
- da skupni znesek javnih sredstev, ki jih je do sedaj prejel najemnik, v skladu s točko 3.1 Začasnega okvirja EK, ne presega 800.000 eurov ali 120.000 eurov, če je najemnik dejaven v sektorju ribištva in akvakulture, ali 100.000 eurov, če je najemnik dejaven na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov, vsi navedeni zneski morajo biti izraženi kot bruto zneski pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;
- da skupni znesek sofinanciranja istih upravičenih stroškov, ki se financirajo tudi iz drugih javnih virov, ne presega omejitev, določenih v prejšnji alineji in
- da se najemnik v primeru kasnejše drugačne ugotovitve glede izpolnjevanja pogojev (drugi odstavek 94. člena ZIUOPDVE) zaveže vrniti celoten znesek neupravičeno pridobljene pomoči.

V primeru dodelitve pomoči bo pomoč dodeljena na podlagi sheme državne pomoči iz točke 3.1 Začasnega okvirja EK.

Obvestilo posameznikom po 13. členu Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR) glede obdelave osebnih podatkov v elektronskih zbirkah in zbirkah dokumentarnega gradiva Ministrstva za javno upravo je objavljeno na spletni strani:
https://www.gov.si/assets/ministrstva/MJU/DSP/Sistemskourejanje/
OBVESTILO_ravnanje_s_stvarnim_premozenjem-1.pdf

Datum: Podpis zakonitega zastopnika najemnika in žig:
Kraj:

Priloge:

- Priloga 2: Izjava glede izpolnjevanja vseh pogojev;
- kopija veljavne najemne pogodbe z vsemi sklenjenimi aneksi;
- navedba ukrepov države za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 za državljane in gospodarstvo, ki so povzročili, da je bilo opravljanje gospodarske dejavnosti onemogočeno ali pa bistveno otežkočeno;
- dokazilo oziroma izjava o obsegu oziroma višini škode (primerjava med prihodki v istem časovnem obdobju 2019 in 2020 oziroma 2021);
- dokazilo oziroma izjava, da ne gre za podjetje v težavah kot je opredeljeno v 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU, in
- dokazilo oziroma izjava o skupnem znesku javnih sredstev, ki jih je prejel najemnik, v skladu s točko 3.1 Začasnega okvirja EK (pogoji iz točke 3.1 Začasnega okvirja EK za ukrepe državne pomoči v podporo gospodarstvu ob izbruhu COVID-19).

Priloga 2
Izjava glede izpolnjevanja vseh pogojev

IZJAVA O UGOTAVLJANJU IZPOLNJEVANJA POGOJEV PODJETJA V TEŽAVAH

Podpisani _____
(firma/ime, sedež, davčna številka)

izjavljamo, da na dan 31.12.2019 ne izpolnjujemo pogojev podjetja v težavah[1], ki pomeni izpolnjevanje ene izmed naslednjih okoliščin:

1. v primeru kapitalske družbe, tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vpoklicanega kapitala in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
2. v primeru osebne družbe, tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico kapitala iz računovodskih izkazov in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
3. družba je postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje;
4. družba je prejela pomoč za reševanje in posojila še ni vrnila ali prekinila jamstva ali če je družba prejela pomoč za reševanje in je še vedno predmet načrta prestrukturiranja;
5. v primeru velike družbe[2], v zadnjih dveh letih sta bila hkrati izpolnjena naslednja pogoja:
   a. razmerje knjigovodskih vrednosti med kratkoročnimi in dolgoročnimi finančnimi obveznostmi ter kapitalom je večje od 7,5 in
   b. razmerje med dobičkom iz poslovanja pred amortizacijo (EBITDA) ter finančnimi odhodki za obresti je nižje od 1.

V/na: _____

Dne: _____

Žig: Podpis odgovorne osebe:

_____

[1] v smislu 18. točke 2. člena Uredbe 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187, 26.6.2014, p. 1)

[2] družba, ki ima več kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki presega 43 milijonov EUR

IZJAVA O UGOTAVLJANJU IZPOLNJEVANJA POGOJEV PODJETJA V TEŽAVAH NA KONSOLIDIRANI OSNOVI

Podpisani _____
(firma/ime, sedež, davčna številka)

izjavljamo, da na dan 31.12.2019 skupina, ki ji pripadamo[3] na konsolidirani osnovi ne izpolnjuje pogojev podjetja v težavah[4].

V/na: _____

Dne: _____

Žig: Podpis odgovorne osebe:

_____

[3] v smislu 3. točke 3. člena Priloge I Uredbe 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187, 26.6.2014, p. 1)

[4] v smislu 18. točke 2. člena Uredbe 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187, 26.6.2014, p. 1)

3635. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o načrtih za gospodarjenje z gozdovi in upravljanje z divjadjo

Na podlagi 16. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) in prvega odstavka 17. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US, 17/08, 46/14 – ZON-C, 31/18 in 65/20) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z ministrom za okolje in prostor izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o načrtih za gospodarjenje z gozdovi in upravljanje z divjadjo

1. člen

V Pravilniku o načrtih za gospodarjenje z gozdovi in upravljanje z divjadjo (Uradni list RS, št. 91/10) se v 9. členu v prvem odstavku tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– oceno stanja in razvoja gozdov (podatke za prikaz ocene stanja in razvoja gozdov se pridobi iz gozdnogospodarskih načrtov GGE);«.

Sedma alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– utemeljitev in prikaz območij s poudarjenimi funkcijami gozdov;«.

Deseta alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– okvirno ekonomsko ovrednotenje gospodarjenja z gozdovi;«.

Četrti odstavek se črta.

2. člen

V 10. členu se peta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– odprtost gozdov z gozdnimi prometnicami in javnimi cestami ter razmere za pridobivanje lesa.«.

3. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

(ocena stanja in razvoja gozdov)

(1) Na ravni GGO se navedejo naslednje značilnosti gozdov:

– stanje in razvoj gozdnih površin;

– lesna zaloga gozdov in njena sestava po skupinah drevesnih vrst in debelinskih razredih;

– tekoči letni prirastek po debelinskih razredih;

– ocena ranljivosti gozdov zaradi naravnih ujm (npr.: požar, veter, žled in sneg).

(2) Oceno stanja gozdov se smiselno prikaže tudi po lastniških kategorijah.«.

4. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»14. člen

(presoja trajnostnega gospodarjenja z gozdovi)

Presoja trajnostnega gospodarjenja z gozdovi zajema:

– strukturo gozdov in njihove spremembe po razvojnih fazah oziroma zgradbah sestojev;

– oceno uspešnosti pomlajevanja ter strukturo mladovij oziroma podmladka in drogovnjakov po zasnovi;

– objedenost mladja;

– strukturo gozdov po negovanosti;

– strukturo gozdov po kakovosti odraslega drevja;

– poškodovanost drevja;

– ohranjenost naravne drevesne sestave in ekološka prilagojenost populacij gozdnega drevja;

– presojo ohranjanja biotske raznovrstnosti, zlasti v pogledu vplivov izvedenih ukrepov na stanje rastlinskih in živalskih vrst, njihovih habitatov ter habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju, in tistih živalskih vrst ter njihovih habitatov, ki pomembno vplivajo na gozdni ekosistem;

– količino in strukturo odmrlega drevja;

– zdravstveno stanje gozdov.«.

5. člen

V 16. členu se v prvi alineji beseda »odstrelu« nadomesti z besedo »odvzemu«.

6. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

(presoja stanja populacij divjadi in njenega življenjskega okolja)

(1) Presoja stanja populacij divjadi in njenega življenjskega okolja je izdelana na podlagi analize trendov bioloških in gospodarskih kazalnikov, ki so specifični za posamezno vrsto divjadi in so določeni v smernicah za pripravo območnega načrta.

(2) Smernice iz prejšnjega odstavka v skladu s predpisi, ki urejajo divjad in lovstvo, pripravi ZGS skupaj z ministrstvom, pristojnim za divjad in lovstvo, Lovsko zvezo Slovenije in Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije.«.

7. člen

V III. poglavju se naslov 7. oddelka spremeni tako, da se glasi:

»7. Utemeljitev in prikaz območij s poudarjenimi funkcijami gozdov«.

8. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»22. člen

(opredelitev območij s poudarjenimi funkcijami gozdov)

(1) Funkcije gozda in območja s poudarjenimi funkcijami gozdov so:

1. funkcija varovanja gozdnih zemljišč in sestojev (v nadaljnjem besedilu: varovalna funkcija): varovanje rastišča in njegove okolice pred posledicami vseh vrst erozijskih procesov, zlasti zagotavljanje (ohranjanje) odpornosti tal na erozijske pojave, ki jih povzročajo mraz, sneg, voda in veter; preprečevanje razvoja (pojavljanja) zemeljskih in snežnih plazov, podorov in usadov; preprečevanje poglabljanja pobočnih jarkov; preprečevanje premeščanja naplavin; zadrževanje drobnega plovnega materiala; ohranjanje rodovitnosti gozdnih tal. Poudarjeno varovalno funkcijo imajo zlasti gozdovi na gornji gozdni meji, na poplavnih, erozijskih, plazljivih ali plazovitih območjih, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo vode, na zelo strmih pobočjih, sušnih legah, plitvih skalovitih ali kamnitih tleh;

2. hidrološka funkcija: mehansko in biološko čiščenje vode, ki odteče ali pronica z gozdnih površin, ter uravnavanje vodnega režima z zadrževanjem hitrega odtekanja padavinske vode (dežja) s površja (po pobočju in v globino), počasnejšim taljenjem snega, ohranjanjem vode v gozdnih tleh in rastlinah in zakasnjenim pronicanjem vode iz gozdnih tal v sušnih obdobjih. Poudarjeno hidrološko funkcijo imajo zlasti gozdovi v vodovarstvenih območjih, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo vode;

3. funkcija ohranjanja biotske raznovrstnosti: zagotavljanje življenjskega prostora rastlinskim in živalskim življenjskim združbam, zlasti tistih vrst, katerih življenjski ciklus je pomembno povezan z gozdom, ohranjanje biotske raznovrstnosti in zagotavljanje naravnega ravnovesja. Poudarjeno funkcijo ohranjanja biotske raznovrstnosti imajo zlasti gozdovi z izjemnimi biotopi, gozdovi s habitati redkih ali ogroženih rastlinskih ali živalskih vrst, s habitati, ki so lokalno pomembni za obstoj in

ohranitev populacij prostoživečih živalskih vrst, s habitati in habitatnimi tipi, ki se po predpisih, ki urejajo ohranjanje narave, ohranjajo v ugodnem stanju, ter gozdovi, ki imajo status posebnega varstvenega območja, potencialnega posebnega ohranitvenega območja ali ekološko pomembnega območja. Poudarjeno funkcijo iz te točke imajo tudi mirne cone, pasišča in zimovališča prostoživečih živalskih vrst, grmišča in predeli okoli kalužnih in drugih vodnih virov namenjenih prostoživečim živalim;

4. klimatska funkcija: manjšanje hitrosti in spreminjanje smeri vetrov; vpliv na temperaturo in vlažnost zraka ter na razmerje med plini v ozračju (proizvodnja kisika, skladiščenje ogljika v lesu in tleh). Poudarjeno klimatsko funkcijo imajo zlasti gozdovi, ki varujejo naselja ter kmetijske površine pred škodljivimi učinki vetra in mraza ter gozdovi na območjih stalnih ali pogostih močnih vetrov, ki lahko povzročajo vetrolome ali deformirano rast gozdnega drevja;

5. zaščitna funkcija: zaščito prometnic, naselij in drugih objektov pred naravnimi pojavi, kot so padanje kamenja in peska, snežni zameti, bočni vetrovi in zdrsi zemljišča, ter zagotavljanje varnosti bivanja in prometa. Poudarjeno zaščitno funkcijo opravljajo zlasti gozdovi na strmih pobočjih nad cesto ali železnico ter pod njo;

6. higiensko-zdravstvena funkcija: izboljšanje kakovosti in ohranjanje zdravega življenjskega okolja ter blaženje škodljivih vplivov imisij z absorpcijo sestavin onesnaženega ozračja, intenzivnejšo termiko in turbulenco ter izolacijo pred hrupom. Poudarjeno higiensko-zdravstveno funkcijo imajo zlasti gozdovi v neposredni bližini večjih naselij, bolnic in zdravilišč, ter gozdovi, ki se nahajajo v pasu med naselji oziroma bivalnimi objekti ter večjimi viri hrupa, smradu, sevanja in onesnaženja, kot so npr. avtocesta, železnica, termoelektrarne, kamnolomi in peskokopi, večje farme, smetišča, sežigalnice in predelovalnice odpadkov, dirkališča ipd.;

7. obrambna funkcija: varovanje zemljišč in objektov, pomembnih za javno varnost, obrambo, zunanje zadeve ter obveščevalno in varnostno dejavnost državnih organov Republike Slovenije. Poudarjeno obrambno funkcijo imajo zlasti gozdovi, ki se uporabljajo kot poligoni za urjenje policijskih ali vojaških enot, ter gozdovi, ki varujejo črpališča pitne vode, policijske, vojaške ipd. objekte;

8. rekreacijska funkcija: omogočanje aktivnosti, ki telesno ali duševno sproščajo in krepijo, vključno z nabiranjem gozdnih plodov za lastne potrebe. Poudarjeno rekreacijsko funkcijo imajo gozdovi z ustreznimi naravnimi danostmi, dostopnostjo in dosegljivostjo ter rekreacijsko infrastrukturo (poti, objekti);

9. turistična funkcija: zadovoljevanje potreb obiskovalcev, ki zaradi oddiha ali razvedrila začasno spremenijo svoj kraj bivanja. Poudarjeno turistično funkcijo opravljajo gozdovi v okolici turističnih krajev, v katerih se nahajajo turistični objekti, turistične točke in znamenitosti ali po katerih se odvija turistično vodenje;

10. poučna funkcija: ozaveščanje in posredovanje znanj o gozdu ter gospodarjenju z njim laični ali strokovni javnosti. Poudarjeno poučno funkcijo imajo gozdovi, ki se uporabljajo kot učni prostor (gozdne učilnice), gozdovi, po katerih so speljane oziroma v katerih se nahajajo gozdne, naravoslovne, ipd. poti, učni in demonstracijski objekti za izvajanje praktičnega pouka v sistemu gozdarskega izobraževanja in poklicnega usposabljanja ipd.;

11. raziskovalna funkcija: načrtno zbiranje, opazovanje in ugotavljanje dejstev o gozdovih, njihovem izkoriščanju in rabi. Raziskovalno funkcijo imajo zlasti gozdovi, v katerih so postavljene raziskovalne ploskve, raziskovalni objekti, razne merilne naprave ipd. s katerimi v okviru raziskovalnih projektov ali programov upravljajo raziskovalne institucije;

12. funkcija varovanja naravnih vrednot: varovanje redkih, dragocenih, znamenitih ali drugih vrednih naravnih pojavov. Poudarjeno funkcijo varovanja naravnih vrednot imajo gozdovi ali deli gozdov, ki imajo po predpisih, ki urejajo ohranjanje narave, status naravne vrednote, zavarovana območja ter izjemna drevesa v gozdnem prostoru;

13. funkcija varovanja kulturne dediščine: varstvo in ohranjanje območij ali objektov, ki so rezultat ustvarjalnosti človeka in njegovih različnih dejavnosti, družbenega razvoja in dogajanj, značilnih za posamezna obdobja v slovenskem in širšem prostoru. Poudarjeno funkcijo varovanja kulturne dediščine imajo zlasti gozdovi ali njihovi deli, ki imajo po predpisih, ki urejajo varstvo kulturne dediščine, status kulturne dediščine, ali se nahajajo v njihovi neposredni okolici, ter ostanki ohranjenih tradicionalnih oblik gospodarjenja z gozdovi (npr. steljniki, panjevci, gaji, logi);

14. estetska funkcija: omogočanje doživljanja skladnosti likovnih in funkcionalnih prvin v krajini. Poudarjeno estetsko funkcijo imajo predvsem z estetskega vidika edinstveni/ posebni gozdovi v izjemnih krajinah in območjih nacionalne prepoznavnosti po predpisih, ki urejajo prostor, ter območjih kulturne krajine po predpisih, ki urejajo varstvo kulturne dediščine, v območjih krajinske pestrosti po predpisih, ki urejajo ohranjanje narave ter gozdovi, namenjeni zakrivanju degradacijskih procesov ali drugih vizualno motečih elementov v krajini;

15. lesnoproizvodna funkcija: proizvajanje nadzemne lesne mase, ki jo je možno gospodarsko izkoriščati. Poudarjeno lesnoproizvodno funkcijo imajo gozdovi z visoko rastnostjo na rastiščih z visoko proizvodno zmogljivostjo;

16. funkcija pridobivanja drugih gozdnih dobrin: izkoriščanje nelesnih materialnih koristi iz gozda, z izjemo divjadi in rekreativne rabe gozdov. Poudarjeno funkcijo pridobivanja drugih gozdnih dobrin imajo zlasti gozdovi, ki se gojijo zaradi plodov, gozdni semenski objekti, gozdovi, kjer se intenzivno odvija steljarjenje, čebelja paša, pridobivanje smole in drevesnih sokov, pridobivanje okrasnega drevja;

17. lovnogospodarska funkcija: gospodarjenje s populacijami divjadi. Poudarjeno lovnogospodarsko funkcijo imajo zlasti gozdovi oziroma gozdni prostor v lovnih oborah. Poudarjeno lovnogospodarsko funkcijo imajo tudi predeli okoli rukališč, krmišč, krmnih njiv ter predeli, kjer se intenzivno izvaja lovni turizem.

(2) Območja s poudarjenimi funkcijami iz prejšnjega odstavka poleg gozda vključujejo tudi druga gozdna zemljišča in tista negozdna zemljišča, ki so z gozdom ekološko oziroma funkcionalno povezana ter skupaj z gozdom zagotavljajo uresničevanje njegovih funkcij.

(3) Za negozdna zemljišča iz prejšnjega odstavka se štejejo:

– v gorski gozdnati krajini vse površine naravnih ekosistemov, kot so naravna travišča in skalovja oziroma pobočni grušči, ki ležijo pod drevesno mejo, ter območja ekstenzivne (gozdne) paše. Ne glede na prejšnji stavek se za negozdna zemljišča ne štejejo urejeni planinski pašniki;

– v gozdni krajini nenaseljene senožeti in lazi in vsi morebitni naravni ekosistemi iz prejšnje alineje;

– v gozdnati krajini nenaseljene senožeti, lazi in vsi morebitni drugi naravni ekosistemi, kot so naravna travišča in skalovja oziroma pobočni grušči, če se pojavljajo kot osredki znotraj gozda na površinah do 2 ha. Ne glede na prejšnji stavek se za negozdna zemljišča ne štejejo vsa druga kmetijska zemljišča, tudi tista, ki so v okviru samotnih kmetij (celkov), če so večja kot 0,5 ha;

– v kmetijski in primestni krajini nenaseljeni osredki kmetijskih zemljišč znotraj gozdnih kompleksov, če so manjši kot 0,5 ha.

(4) Tipi krajin iz prejšnjega odstavka se določijo po naslednjih merilih:

– v gorsko gozdnato krajino se štejejo območja v gorskem in subalpinskem vegetacijskem pasu, ki poleg gozda vključujejo tudi naravna travišča, gorske pašnike in skalovja oziroma pobočne grušče;

– v gozdno krajino se štejejo območja v gorskem in podgorskem pasu, kjer gozd popolnoma prevladuje (gozdnatost je večja kot 85 %), in v njih ni kmetij oziroma drugih trajnih naselij;

– v gozdnato krajino se štejejo območja v nižinskem, gričevnatem, podgorskem in delno tudi gorskem pasu, kjer se

gozd mozaično prepleta z drugimi, pretežno kmetijskimi rabami tal, in praviloma pokriva 40 do 85 % površine;

– v kmetijsko in primestno krajino spadajo vsa druga območja.

(5) Gozdnatost iz druge alineje prejšnjega odstavka se ugotavlja na krajinsko zaokroženih območjih, velikih nekaj kvadratnih kilometrov.«.

9. člen

V 23. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Funkcije gozda se ovrednotijo v skladu s prejšnjim členom«.

10. člen

24. člen se črta.

11. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»25. člen

(utemeljitev in prikaz območij s poudarjenimi funkcijami gozdov)

Utemeljitev in prikaz območij s poudarjenimi funkcijami gozdov na ravni GGO zajema:

– pregledno karto skupin funkcij gozdov, kot sestavni del območnega načrta, in karto funkcij gozdov v merilu 1:25.000 v obliki interaktivne karte;

– utemeljitev pomena funkcij gozda ter določitev usmeritev oziroma omejitev pri gospodarjenju na območjih s poudarjenimi funkcijami;

– opredelitev večfunkcionalnih območij.«.

12. člen

V 26. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Glede na analizo trajnostnega gospodarjenja, izpostavljene glavne probleme pri gospodarjenju, cilje gospodarjenja in usmeritve, določene v Nacionalnem gozdnem programu, se določi strateške usmeritve za gospodarjenje z gozdovi v GGO, ki zajemajo zlasti:

– razvoj gozdnih površin po krajinsko enotnih območjih;

– usmerjanje razvoja gozdnih sestojev za posamezne gospodarske kategorije gozdov (način obnove gozdov, intenzivnost nege in prioritete vlaganj v gozdove, premene, intenzivnost sečnje);

– temeljne odločitve in prioritete za zagotavljanje varstva gozdov, vključno z varovanjem biotske in genetske pestrosti gozdov;

– sanacije poškodovanih gozdov in usmeritve za delo z gozdovi, ogroženimi po naravnih ujmah (npr.: požar, veter, žled in sneg);

– posebnosti gospodarjenja v različnih lastniških kategorijah;

– usmeritve glede funkcij gozdov;

– usmeritve za usklajevanje odnosov med živalsko in rastlinsko komponento gozda;

– usmeritve za tehnologijo pridobivanja lesa;

– usmeritve za odpiranje gozdov z gozdnimi prometnicami in njihovo pripravo oziroma gradnjo ter vzdrževanje gozdnih cest;

– usmeritve za delo s semenskimi objekti.«.

Tretji odstavek se črta.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane tretji odstavek, se peta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– okvirna ocena vlaganj v gozdno infrastrukturo.«.

13. člen

V 27. členu se v drugem odstavku napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Gozdnogojitvene usmeritve določajo:«.

Tretji odstavek se črta.

14. člen

V 28. členu se druga in tretja alineja črtata.

Dosedanja četrta alineja postane druga alineja.

15. člen

V 29. členu se v prvi alineji besedilo »po posameznih delih« nadomesti z besedilom »v LUO ali v posameznih predelih«.

V drugi alineji se beseda »določenih« nadomesti z besedilom »LUO ali v posameznih«.

16. člen

Naslov 10. oddelka se spremeni tako, da se glasi:

»10. Okvirno ekonomsko ovrednotenje gospodarjenja z gozdovi«.

17. člen

30. člen se spremeni tako, da se glasi:

»30. člen

(okvirno ekonomsko ovrednotenje gospodarjenja z gozdovi)

Okvirno ekonomsko ovrednotenje gospodarjenja z gozdovi se opravi po lastniških kategorijah na podlagi pričakovanih dohodkov iz gozdov in vlaganj v gozdove.«.

18. člen

32. člen se spremeni tako, da se glasi:

»32. člen

(priloga k območnemu načrtu)

V prilogi k območnemu načrtu se prikaže povzetek stanja in ukrepov na ravneh:

a) GGO, ki ga sestavljajo podatki o:

– površini gozdov po lastniških kategorijah,

– gozdnih fondih po gospodarskih kategorijah gozdov in rastiščnogojitvenih razredih,

– strukturi gozdov po razvojnih fazah oziroma zgradbah sestojev,

– strukturi gozdov po zasnovi, negovanosti in sestojnem sklepu,

– lesni zalogi in njeni sestavi po skupinah drevesnih vrst in debelinskih razredih (posebej za gozdove z načrtovanim posekom in posebej za vse gozdove GGE),

– tekočem letnem prirastku po debelinskih razredih (posebej za gozdove z načrtovanim posekom in posebej za vse gozdove GGO),

– načrtovanih gojitvenih in varstvenih delih,

– načrtovanih drugih delih za zagotavljanje ekoloških in socialnih funkcij gozdov;

b) RGR GGO, ki ga sestavljajo podatki o:

– površinah gozdov po lastniških kategorijah,

– lesni zalogi in njeni sestavi po skupinah drevesnih vrst in debelinskih razredih,

– strukturi gozdov po razvojnih fazah in zgradbah sestojev,

– tekočem letnem prirastku po debelinskih razredih,

– možnem poseku,

– načrtovanih gojitvenih in varstvenih delih;

c) lastniških kategorij, ki ga sestavljajo podatki o:

– gozdnih fondih po gospodarskih kategorijah gozdov,

– strukturi gozdov po razvojnih fazah oziroma zgradbi sestojev,

– strukturi gozdov po drevesni sestavi,

– lesni zalogi in njeni strukturi,

– načrtovanih gojitvenih in varstvenih delih;

č) občin, ki ga sestavljajo podatki o:

– površini gozdov po lastniških kategorijah,

– gozdnih fondih po gospodarskih kategorijah gozdov in rastiščnogojitvenih razredih,

– načrtovanih gojitvenih in varstvenih delih.«.

19. člen

V 33. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) V letu pred začetkom ureditvenega obdobja morajo biti zbrani vsi podatki in pridobljena vsa gradiva, potrebna za izdelavo osnutka območnega načrta, zlasti naravovarstvene smernice, kulturnovarstvene smernice ter smernice s področja upravljanja z vodami. V tem letu ZGS na krajevno običajen način in na spletnih straneh ZGS obvesti lastnike gozdov, lovske organizacije, območne enote Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije, lokalne skupnosti in zainteresirano javnost o možnosti dajanja pobud in predlogov. Rok za zbiranje pobud traja od 1. novembra do 31. decembra v letu pred začetkom ureditvenega obdobja. V istem letu se pošlje na ministrstvo, pristojno za okolje, ter v vednost na ministrstvo, pristojno za gozdarstvo in lovstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), obvestilo o nameri izdelave načrta v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja in ohranjanje narave.«.

V tretjem odstavku se za oklepajem doda vejica in besedilo »pristojno območno enoto Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave, krajevne lokalne skupnosti«.

20. člen

V 35. členu se drugi odstavek črta.

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek.

21. člen

39. člen se spremeni tako, da se glasi:

»39. člen

(prikaz funkcij gozdov)

(1) Prikaz funkcij gozdov vsebuje:

– karto funkcij gozdov iz območnega načrta;

– opredelitev usmeritev in ukrepov za uresničevanje posameznih funkcij;

– podrobno opredelitev večfunkcionalnih območij.

(2) Če pride v času veljavnosti območnega načrta zaradi novih ali spremenjenih okoliščin v GGE do potrebe po spremembi utemeljitve ali vrednotenja funkcije gozda, se to spremembo vnese v gozdnogospodarski načrt GGE ob redni obnovi načrta kot predlog utemeljitve oziroma vrednotenja funkcije. Ta predlog se upošteva pri naslednji spremembi oziroma sprejemu novega območnega načrta.«.

22. člen

40. člen se spremeni tako, da se glasi:

»40. člen

(gospodarske kategorije gozdov, RGR in gozdne združbe)

Na ravni GGE se navede razdelitev gozdov na gospodarske kategorije gozdov, RGR in gozdne združbe.«.

23. člen

V 41. členu se v naslovu člena za besedo »stanje« doda besedilo »in razvoj«.

Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na ravni GGE in RGR se navedejo naslednje značilnosti gozdov:

– lesna zaloga gozdov in njena sestava po skupinah drevesnih vrst in debelinskih razredih; vir: stalne vzorčne ploskve oziroma opisi sestojev v RGR, kjer se lesna zaloga ugotavlja z okularnim ocenjevanjem;

– prirastek, ki se za GGE in za RGR, v katerih se ugotavlja z vzorčnimi metodami, prikaže po debelinskih razredih.«.

Drugi odstavek se črta.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane drugi odstavek, se v drugi, tretji in četrti alineji besedilo v oklepajih črta.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane četrti odstavek, se besedilo »v preglednicah GF2 in GFX iz Priloge 2 tega pravilnika« črta.

V dosedanjem šestem odstavku, ki postane peti odstavek, se v napovednem stavku besedilo »na obrazcu E4, ki je kot Priloga 3 sestavni del tega pravilnika,« črta.

24. člen

V 42. členu se v prvem odstavku vejica in besedilo »na temeljne topografske načrte, ki« nadomesti z besedo »in«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Meja gozda se določi s postopkom digitalizacije (merilo 1:5.000) in se kot vektorski sloj gozdnih sestojev vodi v gozdarskem informacijskem sistemu.«.

25. člen

V IV. poglavju se v naslovu 5. oddelka besedilo »in razvoja gozdov« nadomesti z besedilom »z gozdovi«.

26. člen

V 45. členu se v naslovu člena in v prvem odstavku v napovednem stavku besedilo »in razvoja gozdov« nadomesti z besedilom »z gozdovi«.

V prvem odstavku se v 3. točki pod b) dodajo nove prva do sedma alineja, ki se glasijo:

»– strukture gozdov po razvojnih fazah oziroma zgradbah sestojev; vir: opisi sestojev,

– strukture gozdov po sestojnem sklepu – za razvojne faze mladovje, drogovnjak in debeljak; vir: opisi sestojev, letalski posnetki,

– strukture gozdov po ohranjenosti; vir: odsek,

– strukture mladovij oziroma podmladka in drogovnjakov po zasnovi; vir: opisi sestojev,

– strukture gozdov po negovanosti; vir: opisi sestojev,

– strukture gozdov po kakovosti odraslega drevja, vir: stalne vzorčne ploskve,

– poškodovanosti drevja; vir: stalne vzorčne ploskve,«.

Dosedanje prva do četrta alineja postanejo osma do enajsta alineja.

Za 3. točko se doda nova 4. točka, ki se glasi:

»4. gradnja gozdnih prometnic.«.

27. člen

V 47. členu se v drugem odstavku četrta alineja črta.

Dosedanja peta alineja postane četrta alineja.

Dosedanja šesta alineja, ki postane peta alineja se spremeni, tako, da se glasi:

»– tehnologijo pridobivanja lesa ter gradnjo in vzdrževanje gozdnih prometnic;«.

Dosedanje sedma do enajsta alineja postanejo šesta do deseta alineja.

V tretjem odstavku se v prvi in drugi alineji črta besedilo v oklepajih.

28. člen

V 48. členu se v tretjem odstavku prva in druga alineja spremenita tako, da se glasita:

»– možni posek po vrstah sečenj, ločeno za iglavce in listavce;

– potrebna gojitvena, varstvena in druga dela za zagotavljanje ekoloških in socialnih funkcij gozdov.«.

29. člen

V 49. členu se v prvem odstavku v napovednem stavku besedilo »v obrazcu E4 iz Priloge 3 tega pravilnika« črta.

V drugem odstavku se druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– potrebna gojitvena, varstvena in druga dela za zagotavljanje ekoloških in socialnih funkcij gozdov.«.

30. člen

51. člen se spremeni tako, da se glasi:

»51. člen

(tabelarni del gozdnogospodarskega načrta GGE)

V prilogi h gozdnogospodarskemu načrtu GGE se prikaže povzetek stanja in ukrepov na ravneh:

a) GGE, ki ga sestavljajo podatki o:

– površini gozdov po lastniških kategorijah,

– gozdnih fondih po gospodarskih kategorijah gozdov in rastiščnogojitvenih razredih,

– strukturi gozdov po razvojnih fazah oziroma zgradbah sestojev,

– strukturi gozdov po zasnovi, negovanosti in sestojnem sklepu,

– lesni zalogi in njeni sestavi po skupinah drevesnih vrst in debelinskih razredih (posebej za gozdove z načrtovanim posekom in posebej za vse gozdove GGE),

– tekočem letnem prirastku po debelinskih razredih (posebej za gozdove z načrtovanim posekom in posebej za vse gozdove GGE),

– možnem poseku in evidenci realiziranega poseka,

– načrtovanih gojitvenih, varstvenih in drugih delih za zagotavljanje ekoloških in socialnih funkcij gozdov ter evidenci realiziranih del;

b) RGR, ki ga sestavljajo podatki o:

– površini gozdov po lastniških kategorijah,

– lesni zalogi in njeni sestavi po skupinah drevesnih vrst in debelinskih razredih,

– tekočem letnem prirastku po debelinskih razredih,

– možnem poseku in evidenci realiziranega poseka,

– načrtovanih gojitvenih, varstvenih in drugih delih za zagotavljanje ekoloških in socialnih funkcij gozdov ter evidenci realiziranih del;

c) lastniških kategorij, ki ga sestavljajo podatki o:

– gozdnih fondih po gospodarskih kategorijah gozdov,

– strukturi gozdov po razvojnih fazah oziroma zgradbah sestojev,

– strukturi gozdov po drevesni sestavi,

– lesni zalogi in njeni strukturi,

– možnem poseku in evidenci realiziranega poseka,

– načrtovanih gojitvenih, varstvenih in drugih delih za zagotavljanje ekoloških in socialnih funkcij gozdov ter evidenci realiziranih del;

č) odsekov.«.

31. člen

V 53. členu se v prvem odstavku točka b) spremeni tako, da se glasi:

»b) večfunkcionalna območja;«.

V točki i) se druga in tretja alineja spremenita tako, da se glasita:

»– območja, ki niso zadostno odprta z gozdnimi cestami,

– območja, ki niso zadostno odprta z gozdnimi vlakami.«.

V drugem odstavku se besedilo »Prednostna območja« nadomesti z besedilom »Območja«.

32. člen

V 55. členu se v prvem odstavku besedilo v oklepaju črta.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Do konca februarja se za vsako preteklo leto za vsako GGE v evidenci poseka ažurirajo podatki o poseku na ravni odsekov, RGR in lastniških kategorij.«.

33. člen

V 56. členu se v prvem odstavku tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– v primeru sanitarne sečnje zaradi nepredvidenih sprememb v gozdovih 30 odstotkov na ravni GGE;«.

Za tretjo alinejo se doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– brez omejitve na ravni RGR v primeru sanitarne sečnje zaradi nepredvidenih sprememb v gozdovih;«.

Dosedanja četrta alineja postane peta alineja.

34. člen

57. člen se spremeni tako, da se glasi:

»57. člen

(evidenca gojitvenih, varstvenih in drugih del)

(1) Podlaga za evidentiranje gojitvenih, varstvenih in drugih del so izdane odločbe v upravnem postopku na podlagi zakona, ki ureja gozdove ter spremljanje opravljenih del v zvezi z njimi, zapisniki o prevzemu del, ki so financirana ali sofinancirana iz proračuna Republike Slovenije, ter zapisi o vseh drugih opravljenih gojitvenih, varstvenih in drugih delih.

(2) Do konca februarja se za vsako preteklo leto za vsako GGE v evidenci gojitvenih, varstvenih in drugih del ažurirajo podatki o opravljenih delih na ravni odsekov, RGR in lastniških kategorij.«.

35. člen

59. člen se spremeni tako, da se glasi:

»59. člen

(spremljanje izvajanja gozdnogospodarskih načrtov GGE)

Za zagotovitev spremljanja izvajanja gozdnogospodarskih načrtov GGE ZGS pripravi vsako leto izpis podatkov o opravljenih delih ter poseku na ravni GGE ter lastniških kategorij. Izpis podatkov o poseku se pripravi tudi na ravni oddelka. Izpise podatkov ter podatke iz evidenc po tem pravilniku se v obliki, primerni za računalniško obdelavo, posreduje ministrstvu za vsako preteklo leto najkasneje do konca meseca marca prihodnjega leta.«.

36. člen

V 61. členu se v prvem odstavku za besedilom »kulturnovarstvene smernice« doda vejica in besedilo »smernice s področja upravljanja z vodami«.

V drugem odstavku se besedilo »30. aprila« nadomesti z besedilom »31. maja«.

V šestem odstavku se v napovednem stavku besedilo »območnega načrta« nadomesti z besedilom »gozdnogospodarskega načrta GGE«.

37. člen

V 67. členu se besedilo »gojitvena in varstvena dela« nadomesti z besedilom »gojitvena, varstvena in druga dela za zagotavljanje ekoloških in socialnih funkcij gozda«.

38. člen

68. člen se spremeni tako, da se glasi:

»68. člen

(določitev sestojev in negovalnih enot)

Oddelek oziroma odsek sta načrtovalni enoti v gozdnogojitvenem načrtu. Zaradi določitve gozdnogojitvenih ciljev, smernic in ukrepov, ki se morajo upoštevati pri izvedbi del v gozdovih po posameznih ekosistemih, oziroma njihovih delih, se oddelki oziroma odseki delijo na sestoje, ki predstavljajo negovalne enote.«.

39. člen

V 69. členu se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– opisni del gozda za oddelke oziroma odseke iz gozdnogospodarskega načrta GGE;«.

Četrta alineja se črta.

Dosedanja peta alineja postane četrta alineja.

40. člen

70. člen se spremeni tako, da se glasi:

»70. člen

(načrtovalna enota)

Na ravni načrtovalne enote se v gozdnogojitvenem načrtu določijo:

a) stanje gozda, pri katerem se:
– navede RGR, ki mu pripada dana načrtovalna enota;
– navede opis rastišča;
– na kratko opišejo sestojne razmere v načrtovalni enoti (lesna zaloga, delež pomembnejših drevesnih vrst v lesni zalogi oziroma njihov površinski delež, prevladujoče razvojne faze oziroma zgradba sestojev, mladovje in pomladek ter povprečne tarife);
– iz gozdnogospodarskega načrta GGE povzamejo funkcije gozdov;
– opišejo razmere za sečnjo in spravilo lesa;
b) usmeritve in omejitve:
– pri izbiri drevja za možni posek;
– pri gojitvenih in varstvenih delih;
– pri delih za ohranjanje in krepitev ekoloških in socialnih funkcij gozda;
– na območjih, kjer posamična izbira dreves za možni posek ni obvezna;
– na območjih, kjer se dovoljuje paša v gozdu in pogoji zanjo;
– druge usmeritve in omejitve;
c) ukrepi:
– možni posek;
– gojitvena, varstvena in druga dela za zagotavljanje ekoloških in socialnih funkcij gozdov.«.

41. člen

71. člen se spremeni tako, da se glasi:

»71. člen

(negovalna enota)

Na ravni negovalne enote se v gozdnogojitvenem načrtu določijo:
a) ukrepi:
– možni posek,
– gozdnogojitvena in varstvena dela;
b) pogoji za izvedbo del, ki so specifični za negovalno enoto.«.

42. člen

72. člen se spremeni tako, da se glasi:

»72. člen

(tehnološka vsebina)

(1) V tehnološkem delu gozdnogojitvenega načrta se:
– določijo načini in pogoji pridobivanja lesa po spravilnih poljih,
– prostorsko opredeli novogradnja vlak in prostorov za skladiščenje lesa,
– v primeru novogradnje ali rekonstrukcije vlak se izdela elaborat vlak, kjer se navedejo pogoji za izgradnjo in rekonstrukcijo.
(2) Elaborat vlak je sestavni del gozdnogojitvenega načrta.«.

43. člen

73. člen se črta.

44. člen

V 74. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(1) Sestavni del gozdnogojitvenega načrta je karta (po potrebi tudi več kart) v merilu 1:2.500 ali 1:5.000 z vrisanimi:
– načrtovalnimi in negovalnimi enotami;
– ekocelicami, potmi in posameznimi objekti, ki so potrebni za ohranjanje in pospeševanje ekoloških in socialnih funkcij gozdov, ter semenski objekti;
– transportnimi mejami in spravilnimi polji;
– obstoječimi cestami in vlakami, ter idejne trase vlak;
– prostori za skladiščenje lesa;
– parcelami s parcelnimi številkami.«.

45. člen

V 76. členu se za besedo »načrtov« doda besedilo »na nivoju oddelka oziroma odseka«.

46. člen

V 77. členu se v drugem odstavku se za besedilom »enoti ZGS« doda beseda »pisno«.

47. člen

V VI. poglavju se v naslovu beseda »LETNI« nadomesti z besedo »DVOLETNI«.

48. člen

79. člen se spremeni tako, da se glasi:

»79. člen

(vsebina dvoletnih načrtov LUO)

(1) Dvoletni načrti LUO temeljijo na usmeritvah iz območnih načrtov, analizah izvajanja preteklih dvoletnih načrtov LUO in oceni stanja za obdobje predhodnih šestih let s poudarkom na zadnjih dveh letih ter vsebujejo:
– analizo izvrševanja načrtovanih ukrepov upravljanja z divjadjo in opravljenih ukrepov v življenjskem okolju divjadi;
– analizo vpliva divjadi na njeno življenjsko okolje;
– presojo doseganja ciljev iz 28. člena tega pravilnika in učinkovitosti izvedenih ukrepov;
– ukrepe v populacijah divjadi in njihovem življenjskem okolju.
(2) V kolikor območni načrti za obdobje veljavnosti dvoletnih načrtov LUO še niso sprejeti, temeljijo dvoletni načrti LUO na usmeritvah iz območnih načrtov za preteklo obdobje.«.

49. člen

80. člen se spremeni tako, da se glasi:

»80. člen

(analiza preteklega upravljanja z divjadjo in opravljenih ukrepov v življenjskem okolju divjadi)

(1) Analiza preteklega upravljanja z divjadjo temelji na podatkih za obdobje predhodnih šestih let, s poudarkom na zadnjih dveh letih, kjer se ugotovi uresničevanje načrtovanega odvzema posameznih vrst divjadi po številu, spolni in starostni strukturi ter pojasnitev vzrokov za morebitna odstopanja.
(2) Analiza opravljenih ukrepov v življenjskem okolju divjadi zajema analizo ukrepov za ohranitev habitatov, analizo ukrepov za izboljšanje prehranskih razmer divjadi in analizo ukrepov za preprečevanje škod od in na divjadi. Za obdobje predhodnih šestih let v primerjavi z zadnjima dvema letoma se ugotovi uresničevanje načrtovanih ukrepov in pojasni vzroke za morebitna odstopanja.«.

50. člen

81. člen se spremeni tako, da se glasi:

»81. člen

(analiza vpliva divjadi na njeno življenjsko okolje)

Analiza vpliva divjadi na njeno življenjsko okolje temelji na podatkih za obdobje predhodnih šestih let s poudarkom na zadnjih dveh letih, kjer se ugotovi:
– trend vpliva divjadi na gozdno vegetacijo;
– trend povzročenih škod, ki jih divjad povzroča na kmetijskih kulturah, domačih živalih in objektih;
– trend povzročenih škod na divjadi.«.

51. člen

82. člen se spremeni tako, da se glasi:

»82. člen

(presoja doseganje ciljev za upravljanje z divjadjo in učinkovitosti izvedenih ukrepov)

(1) Presoja doseganja ciljev za upravljanje z divjadjo iz območnega načrta temelji na podatkih za obdobje predhodnih šestih let s poudarkom na zadnjih dveh letih, in sicer na podlagi:

– presoje uspešnosti upravljanja z divjadjo;

– presoje uspešnosti izvajanja ukrepov v življenjskem okolju divjadi;

– uspešnosti usklajevanja odnosa divjadi z njenim življenjskim okoljem.

(2) Na podlagi presoje doseganja ciljev območnega načrta se oceni učinkovitost izvedenih ukrepov.«.

52. člen

83. člen se črta.

53. člen

84. člen se spremeni tako, da se glasi:

»84. člen

(ukrepi v populacijah divjadi in njenem življenjskem okolju)

(1) Z ukrepi v populacijah posameznih vrst divjadi so določeni odvzem divjadi ter morebitno naseljevanje ali dodajanje divjadi.

(2) Odvzem divjadi je ob upoštevanju značilnosti posameznih vrst divjadi določen za celotno LUO oziroma za skupine lovišč oziroma LPN, izjemoma pa za posamezna lovišča oziroma LPN znotraj LUO. Pri tem se upošteva prostorska razporeditev populacije znotraj in med LUO.

(3) Določitev odvzema divjadi vsebuje:

– število ter spolno in starostno strukturo za odvzem predvidenih osebkov, z dopustnimi odstopanji;

– priporočilo za časovno dinamiko odvzema za posamezne vrste oziroma kategorije parkljaste divjadi;

– kriterije za prostorsko porazdelitev odvzema po skupinah lovišč oziroma posameznih loviščih.

(4) Ukrepi za naseljevanje divjadi morajo temeljiti na ugotovitvah posebne študije ZGS, ki mora vsebovati preučitev ustreznosti življenjskega okolja in možnosti trajnega preživetja naseljene divjadi.

(5) Ukrepi v življenjskem okolju divjadi se vrstno, količinsko ter prostorsko opredelijo, in sicer kot:

– ukrepi za nego habitatov divjadi v gozdnem in negozdnem prostoru;

– ukrepi za izboljšanje prehranskih razmer divjadi;

– ukrepi za preprečevanje škod od in na divjadi.

(6) Vrste ukrepov v življenjskem okolju divjadi so navedene v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.«.

54. člen

85. člen se črta.

55. člen

86. člen se spremeni tako, da se glasi:

»86. člen

(postopek in roki za sprejemanje dvoletnih načrtov LUO)

(1) Podatke, ki so potrebni za izdelavo dvoletnega načrta LUO – izpolnjen obrazec Letni načrt lovišča oziroma lovišča s posebnim namenom, ki je kot Priloga 2 sestavni del tega pravilnika in podatke iz evidenc o odvzemu divjadi – posreduje upravljavec lovišča in LPN pristojni območni enoti ZGS, ki je nosilec izdelave dvoletnega načrta LUO, in OZUL, v elektronski obliki v prvem letu ureditvenega obdobja najkasneje do 10. februarja.

(2) Do roka iz prejšnjega odstavka lahko svoje predloge za izdelavo dvoletnega načrta LUO posredujejo pristojnim organom iz prejšnjega odstavka tudi krajevno pristojne območne enote Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave, območne enote Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije, lokalne skupnosti in druga zainteresirana javnost, v elektronski obliki.

(3) Osnutek dvoletnega načrta LUO, ki ga na podlagi predhodnega usklajevanja s krajevno pristojnim OZUL-om pripravijo strokovne službe ZGS, pristojne za lovstvo, določi pa ga strokovni svet območne enote ZGS. Osnutek dvoletnega načrta LUO mora ZGS objaviti na svoji spletni strani najmanj štirinajst dni pred javno predstavitvijo. Osnutku mora ZGS priložiti tudi preglednico načrtovanega in realiziranega odvzema po loviščih za zadnja štiri leta. ZGS po izdelavi osnutka dvoletnega načrta LUO predstavi temeljne vsebine dvoletnega načrta LUO na javni predstavitvi izvršilnemu organu OZUL, območni enoti Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave, pristojni območni enoti Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije, lokalnim skupnostim in drugim. Javna predstavitev osnutka letnega načrta LUO mora biti izvedena najkasneje do 10. aprila tekočega leta. O poteku javne predstavitve osnutka dvoletnega načrta LUO se vodi zapisnik.

(4) Na podlagi presoje zbranih konkretnih pripomb, razvidnih iz zapisnika poteka javne predstavitve osnutka dvoletnega načrta LUO, izdelajo strokovne službe ZGS, pristojne za lovstvo, predlog dvoletnega načrta LUO. ZGS mora vsaki organizaciji, ki je posredovala konkretne pripombe, pisno utemeljiti vzroke, zaradi katerih pripombe k osnutku dvoletnega načrta LUO niso bile upoštevane. Predlog dvoletnega načrta LUO sprejme svet območne enote ZGS na območju, ki je pristojno za določitev predloga dvoletnega načrta LUO, najkasneje do 15. aprila tekočega leta. Priloga predloga dvoletnega načrta LUO je tudi razdelitev dvoletnega odvzema parkljaste divjadi po loviščih oziroma LPN, ki ga pripravi OZUL v sodelovanju z ZGS. Pred sprejetjem predloga dvoletnega načrta LUO lahko svet območne enote ZGS zahteva dodatna pojasnila za določene vsebine dvoletnega načrta LUO in na podlagi presoje pojasnil zahteva upoštevanje utemeljenih pripomb z javne predstavitve.

(5) ZGS mora ministru predložiti v sprejem predlog dvoletnega načrta LUO najkasneje do 25. aprila tekočega leta.

(6) Pred sprejetjem dvoletnega načrta LUO lahko minister:

– od ZGS zahteva dodatna pojasnila za določene vsebine dvoletnega načrta LUO,

– preveri določene vsebine dvoletnega načrta LUO pri znanstveno-raziskovalnih institucijah, ki delujejo na področju divjadi in lovstva,

– sooči mnenja ZGS, znanstveno-raziskovalnih institucij iz prejšnje alineje in ministrstva, pristojnega za divjad in lovstvo,

– predlog dvoletnega načrta LUO vrne ZGS, ki ga mora spremeniti oziroma dopolniti v določenem roku v skladu z utemeljenimi usmeritvami znanstveno-raziskovalne institucije iz druge alineje tega odstavka.

(7) Nosilec izdelave dvoletnega načrta LUO je pristojna območna enota ZGS, ki teritorialno pokriva pretežni del LUO. Svet območne enote ZGS, ki je pristojen za določitev predloga dvoletnega načrta LUO, je tisti, ki teritorialno pokriva pretežni del LUO.

(8) ZGS po prejemu sklepa ministra o sprejemu dvoletnih načrtov LUO le-te v elektronski obliki posreduje OZUL-om.«.

56. člen

V 87. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Dopustna odstopanja na ravni LUO ali posameznih delih LUO se opredelijo v dvoletnih načrtih LUO. Dopustna odstopanja ne smejo biti nižja, kot so določena v smernicah iz prvega odstavka 21. člena tega pravilnika.«.

V drugem odstavku se za besedo »mora« doda besedilo »na podlagi poziva lovske inšpekcije«. Besedilo »nosilec načrtovanja v sodelovanju s krajevno pristojnim OZUL ter upravljavci lovišč in LPN« nadomesti z besedilom »ministrstvo, pristojno za divjad in lovstvo.«.

57. člen

V 88. členu se v drugem in tretjem odstavku številka »4« nadomesti s številko »2«.

58. člen

89. člen se spremeni tako, da se glasi:

»89. člen

(uskladitev letnega načrta lovišča oziroma LPN)

(1) Najpozneje 15 dni od začetka veljavnosti sklepa, s katerim se sprejmejo dvoletni načrti LUO, morajo upravljavci lovišč in LPN v LUO v sodelovanju z izvršilnim organom OZUL ter ZGS zagotoviti, da se letni načrti lovišč in LPN uskladijo z dvoletnim načrtom LUO. Uskladitev letnih načrtov lovišč in LPN z dvoletnim načrtom LUO se v drugem letu veljavnosti dvoletnega načrta LUO opravi do 15. marca tekočega leta, potem ko ZGS in OZUL opravita analizo opravljenih ukrepov v populacijah divjadi v predhodnem letu.

(2) O uskladitvi letnih načrtov lovišč in LPN z dvoletnim načrtom LUO izvršilni organ OZUL in ZGS vsako leto posebej izdata pisni sklep ter podpišeta in žigosata tiskano verzijo usklajenih letnih načrtov upravljavcev lovišč oziroma LPN.

(3) Do roka iz prvega in drugega odstavka tega člena oziroma sprejema letnih načrtov lovišč in LPN se lahko izvaja le lov na divjad, ki se v skladu z določbami predpisa, ki ureja vrste divjadi in njihove lovne dobe, lahko lovi celo leto. Pri vrstah divjadi, za katere je določen delni lovopust, je dovoljen lov v višini in strukturi do 70 odstotkov od načrtovanega številčnega odvzema (brez dopustnih odstopanj), potrjenega v veljavnem letnem načrtu lovišča in LPN iz prejšnjega leta. Ukrepi v življenjskem okolju divjadi se v tem času izvajajo na način in v obsegu, kot so bili načrtovani v potrjenem letnem načrtu lovišča in LPN iz preteklega leta.

(4) Upravljavci lovišča oziroma LPN, izvršilni organ OZUL in ZGS tekoče spremljajo realizacijo odvzema na podlagi podatkov upravljavca lovišča oziroma LPN, ki so stalno na vpogled s pomočjo računalniške aplikacije. Pri tem lahko v okviru kvot dvoletnega načrta LUO, ne glede na tretji odstavek 86. člena tega pravilnika, najkasneje do 10. decembra drugega leta veljavnosti dvoletnega načrta LUO spremenijo načrtovano razdelitev odvzema parkljaste divjadi, pri čemer morajo navedeno spremembo vključiti v letni načrti lovišč oziroma LPN po postopku iz tega člena.

(5) Upravljavci lovišč in LPN morajo do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto v elektronski obliki izpolniti podatke o realizaciji letnega načrta lovišča ali LPN iz Priloge 2 tega pravilnika, dostaviti na ZGS dokončno izpolnjen letni načrt lovišča ali LPN v tiskani obliki in pripraviti osnutek letnega načrta lovišča ali LPN za tekoče leto v elektronski obliki. Upravljavci lovišč in LPN morajo omogočiti ZGS tudi stalni vpogled v elektronsko obliko letnega načrta lovišča ali LPN.«.

59. člen

Naslov VIII. poglavja »VIII. PRILOGE« se črta.

60. člen

90. člen se črta.

61. člen

Naslov IX. poglavja se spremeni tako, da se glasi: »IX. NAVODILA«.

62. člen

91. člen se spremeni tako, da se glasi:

»91. člen

(navodila)

ZGS v soglasju z ministrom pripravi navodila za izdelavo načrtov za gospodarjenje z gozdovi in upravljanje z divjadjo, ki vsebuje zlasti šifrante, terenske obrazce, obrazce preglednic, navodila za sestavljanje zapisnikov, izdelavo kart ter tehnična navodila za izdelavo prostorskih delov načrtov in kartiranje funkcij gozdov.«.

63. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega pravilnika.

64. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je kot Priloga 2 sestavni del tega pravilnika.

65. člen

Priloga 3, Priloga 4, Priloga 5 in Priloga 6 se črtajo.

KONČNA DOLOČBA

66. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2021.

Št. 007-290/2020
Ljubljana, dne 22. decembra 2020
EVA 2020-2330-0101

Dr. Jože Podgoršek
minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Soglašam!

Mag. Andrej Vizjak
minister
za okolje in prostor

PRILOGA 1:

»PRILOGA 1

UKREPI V ŽIVLJENJSKEM OKOLJU DIVJADI	ENOTA MERE
ukrepi za varstvo in monitoring divjadi	ure
vzdrževanje pasišč s košnjo (ročna in strojna košnja)	ha
spravilo sena z odvozom	ha
priprava pasišč za divjad	ha
gnojenje travnikov	ha
vzdrževanje grmišč	ha
vzdrževanje remiz za malo divjad	ha
vzdrževanje gozdnega roba	ha
izdelava in vzdrževanje kaluž	število
izdelava in vzdrževanje večjega vodnega vira	število
sadnja in vzdrževanje plodonosnega drevja in grmovja	število
postavitev in vzdrževanje gnezdnic	število
zimsko krmljenje	kg
preprečevalno krmljenje	kg
privabljalno krmljenje	kg
krmne njive	ha
pridelovalne njive	ha
solnice	število, kg soli

«.

PRILOGA 2:

»PRILOGA 2

LETNI NAČRT LOVIŠČA OZIROMA LOVIŠČA S POSEBNIM NAMENOM ZA LETO _____

Lovišče oz. LPN:	
Lovsko upravljavsko območje:	
Upravljavec lovišča oz. LPN:	

I. TRAJNOSTNO GOSPODARJENJE Z DIVJADJO

I/a: ukrepi za varstvo in monitoring divjadi

živalska vrsta:			
krajevno ime:			
predvideni ukrepi:		načrtovane ure:	
realizirani ukrepi:		porabljene ure:	

I/b: biomeliorativni ukrepi

ROČNA KOŠNJA			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

STROJNA KOŠNJA			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

SPRAVILO SENA Z ODVOZOM			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

PRIPRAVA PASIŠČ ZA DIVJAD			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

GNOJENJE TRAVNIKOV			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

VZDRŽEVANJE GRMIŠČ			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

VZDRŽEVANJE REMIZ ZA MALO DIVJAD			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

VZDRŽEVANJE GOZDNEGA ROBA			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

SADNJA IN VZDRŽEVANJE PLODONOSNEGA DREVJA IN GRMOVJA			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

IZDELAVA IN VZDRŽEVANJE KALUŽ			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

IZDELAVA IN VZDRŽEVANJE VEČJEGA VODNEGA VIRA			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE GNEZDNIC			načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	ha	ure	ha	ure
skupaj						

I/c: biotehniški ukrepi

ZIMSKO KRMLJENJE DIVJADI						načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	vrsta krmišča	divjad	vrsta krme	kg krme	ure	kg krme	ure
skupaj									

PREPREČEVALNO KRMLJENJE DIVJADI						načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	vrsta krmišča	divjad	vrsta krme	kg krme	ure	kg krme	ure
skupaj									

PRIVABLJALNO KRMLJENJE DIVJADI						načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	vrsta krmišča	divjad	vrsta krme	kg krme	ure	kg krme	ure
skupaj									

KRMNE NJIVE				načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	vrsta krme	ha	ure	ha	ure
skupaj							

PRIDELOVALNE NJIVE				načrtovano		realizirano	
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	vrsta krme	ha	ure	ha	ure
skupaj							

ZAŠČITA S TEHNIŠKIMI IN KEMIČNIMI SREDSTVI	
lokacija, ime in št. K.O. in parc. št.	
predvideni ukrepi, količine in čas izvedbe	**material:**
	načrtovane ure:
realizirani ukrepi, količine in čas izvedbe	**material:**
	realizirane ure:

I/d: lovski objekti (obnova in novogradnja)

LOVSKE PREŽE			skupno št. prež v lovišču					
			načrtovano			realizirano		
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	obn.	nova	ure	obn.	nova	ure
skupaj								

KRMIŠČA			skupno št. krmišč v lovišču					
			načrtovano			realizirano		
krajevno ime	ime in št. K.O.	parc. št.	obn.	nova	ure	obn.	nova	ure
skupaj								

SOLNICE							
načrtovano				realizirano			
število solnic		kg soli	ure	število solnic		kg soli	ure
nove	vzdrževane			nove	vzdrževane		
Skupno št. solnic v lovišču:							

LOVSKE STEZE		Skupna dolžina stez v lovišču:							
		načrtovano				realizirano			
ime, lokacija steze	ime in št. K.O.	obn.	nova	km	ure	obn.	nova	km	ure
skupaj									

II/a: ODVZEM IN STANJE DIVJADI V LETU _____

DIVJAD	starostna in spolna struktura	šifra	načrt odvzema	izvršeni odstrel	nenaravne izgube						naravne izgube			skupaj odvzem	relativna številčna prisotnost	trend razvoja	razpored v prostoru
					povoženo		psi	kosilnica	krivolov	drugo	bolezen	plenilci	neznano				
					cesta	železnica											
SRNA	skupaj	1001															
	mladiči moškega spola	1002															
	lanščaki	1003															
	2- in večletni srnjaki	1004															
	skupaj moški spol																
	mladiči ženskega spola	1005															
	mladice	1006															
	2- in večletne srne	1007															
	skupaj ženski spol																
NAVADNI JELEN	skupaj	1008															
	teleta moškega spola	1009															
	lanščaki	1010															
	jeleni od 2- do 4- letni	1011															
	jeleni od 5- do 9-letni	1012															
	jeleni od 10- in večletni	1013															
	skupaj moški spol																
	teleta ženskega spola	1014															
	junice	1015															
	košute 2- in večletne	1016															
	skupaj ženski spol																

DIVJAD	starostna in spolna struktura	šifra	načrt odvzema	izvršeni odstrel	nenaravne izgube						naravne izgube			skupaj odvzem	relativna številčna prisotnost	trend razvoja	razpored v prostoru
					povoženo		psi	kosilnica	krivolov	drugo	bolezen	plenilci	neznano				
					cesta	železnica											
JELEN DAMJAK	skupaj	1017															
	teleta moškega spola	1018															
	lanščaki	1019															
	damjeki od 2- do 4- letni	1020															
	damjeki od 5- do 8-letni	1021															
	damjeki 9- in večletni	1022															
	skupaj moški spol																
	teleta ženskega spola	1023															
	junice	1024															
	košute 2- in večletne	1025															
	skupaj ženski spol																
MUFLON	skupaj	1026															
	jagneta moškega spola	1027															
	ovni 1-letni	1028															
	ovni od 2- do 6-letni	1029															
	ovni 7 in večletni	1030															
	skupaj moški spol																
	jagneta ženskega spola	1031															
	ovce 1-letne	1032															
	ovce 2- in večletne	1033															
	skupaj ženski spol																

DIVJAD	starostna in spolna struktura	šifra	načrt odvzema	izvršeni odstrel	nenaravne izgube						naravne izgube			skupaj odvzem	relativna številčna prisotnost	trend razvoja	razpored v prostoru
					povoženo		psi	kosilnica	krivolov	drugo	bolezen	plenilci	neznano				
					cesta	železnica											
GAMS	skupaj	1034															
	kozliči	1035															
	kozli 1-letni	1036															
	kozli 2-letni	1037															
	kozli od 3- do 7-letni	1038															
	kozli 8- in večletni	1039															
	skupaj moški spol																
	kozice	1040															
	koze 1-letne	1041															
	koze 2-letne	1042															
	koze od 3- do 10-letne	1043															
	koze 11- in večletne	1044															
	skupaj ženski spol																
KOZOROG	skupaj	1045															
	mladiči moškega spola	1046															
	kozli 1-letni	1047															
	kozli od 2- do 9-letni	1048															
	kozli 10- in večletni	1049															
	skupaj moški spol																
	mladiči ženskega spola	1050															
	koze 1-letne	1051															
	koze 2- in večletne	1052															
	skupaj ženski spol																

DIVJAD	starostna in spolna struktura	šifra	načrt odvzema	izvršeni odstrel	nenaravne izgube						naravne izgube			skupaj odvzem	relativna številčna prisotnost	trend razvoja	razpored v prostoru
					povoženo		psi	kosilnica	krivolov	drugo	bolezen	plenilci	neznano				
					cesta	železnica											
DIVJI PRAŠIČ	skupaj	1053															
	mladiči moškega spola	1054															
	lanščaki	1055															
	merjasci	1056															
	skupaj moški spol																
	mladiči ženskega spola	1057															
	lanščakinje	1058															
	svinje	1059															
	skupaj ženski spol																
LISICA	skupaj	1077															
	samci	1078															
	samice	1079															
JAZBEC	skupaj	1080															
	samci	1081															
	samice	1082															

KUNA ZLATICA		1087															
KUNA BELICA		1088															
SVIZEC		1092															
NAVADNI POLH																	
PIŽMOVKA		1093															
POLJSKI ZAJEC		1095															
FAZAN		1097															

DIVJAD	starostna in spolna struktura	šifra	načrt odvzema	izvršeni odstrel	nenaravne izgube						naravne izgube			skupaj odvzem	relativna številčna prisotnost	trend razvoja	razpored v prostoru
					povoženo		psi	kosilnica	krivolov	drugo	bolezen	plenilci	neznano				
					cesta	železnica											
POLJSKA JEREBICA		1098															
RACA MLAKARICA		1109															
SRAKA		1112															
ŠOJA		1113															
SIVA VRANA		1114															
NUTRIJA																	
RAKUNASTI PES																	

Relativna številčna prisotnost:	**Trend razvoja:**	**Razpored v prostoru:**
1 zelo redka vrsta	1 upadajoč	1 osamljen
2 pogosta vrsta	2 stabilen – nihajoč	2 krajeven
3 zelo pogosta vrsta	3 naraščajoč	3 enakomeren
		4 zgoščen

II/b: dodajanje divjadi

NAČRTOVANO	REALIZIRANO
Vrsta in število divjadi:	**Vrsta in število divjadi:**
Lokacija površine, ime in št. K.O.	**Lokacija površine, ime in št. K.O.**
Čas dodajanja:	**Čas dodajanja:**
Čas in način lova:	**Čas in način lova:**
Številčno razmerje med dodano in uplenjeno divjadjo:	

II/c: površine, kjer se ne lovi oziroma se lovi pod določenimi pogoji

Vrsta divjadi:
Lokacija in ocena velikosti površine:
Pogoji in razlogi za omejitev:

III. a ŠKODE NA KMETIJSKIH KULTURAH, DOMAČIH ŽIVALIH IN OBJEKTIH

vrsta divjadi	kmetijska kultura, domača žival, objekt, drugo …	kazalci škode			št. ur ocenj.	izplačana odškodnina (v eur)	izdan material (v eur)	delo za odpravo škode (v urah)
		ha	kg	število				
skupaj								

III. b ŠKODE NA GOZDNI VEGETACIJI

vrsta divjadi	sestoj oziroma drevesna vrsta	kazalci škode			izplačana odškodnina (v eur)	izdan material (v eur)	delo za odpravo škode (v urah)
		ha	% objeden.	št. poškod. nosilcev			
skupaj							

IV. Poročilo o iskanju obstreljene ali ranjene divjadi in velikih zveri v letu _____

VRSTA DIVJADI ALI VELIKE ZVERI (1)	RU (2)*	RN (3)*	KU (4)*	KN (5)*	SU (6)*	SN (7)*	SKUPAJ ISKANJ (8)*	% USPEŠNIH ISKANJ (9)
SRNJAK								
SRNA								
MLADIČ								
JELEN								
KOŠUTA								
TELE								
GAMS-KOZEL								
GAMS-KOZA								
GAMS-MLADIČ								
MUFLON								
OVCA								
JAGNJE								
MEDVED								
DIVJI PRAŠIČ								
OSTALO								
SKUPAJ:								

** - Podatke v rubrikah 2-8 navedite v absolutnih številkah*

Legenda:

(2) RU – uspešno iskanje v primerih očitno obstreljene (ranjene) divjadi
(3) RN – neuspešno iskanje v primerih očitno obstreljene (ranjene) divjadi
(4) KU – kontrolni pregled in uspešno najdena divjad po domnevno zgrešenem strelu
(5) KN – kontrolni pregled nastrela, brez najdene divjadi
(6) SU – skupaj uspešno najdena divjad
(7) SN – skupno število neuspešnih iskanj očitno ranjene divjadi in neuspešnih kontrolnih iskanj

«.

3636. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o davčnem postopku

Na podlagi 14., 14.g, 17., 36., 37., 51., 57., 58., 61., 79., 101., 102., 124., 152., 207., 255.e, 255.f, 266., 266.f, 297. in 358. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19 in 145/20 – odl. US) minister za finance izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o davčnem postopku

1. člen

V Pravilniku o izvajanju Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 141/06, 46/07, 102/07, 28/09, 101/11, 24/12, 32/12 – ZDavP-2E, 19/13, 45/14, 97/14, 39/15, 40/16, 85/16, 30/17, 37/18, 43/19, 80/19 in 106/20) se v 29. členu četrti odstavek črta.

2. člen

Za 29. členom se doda nov, 29.a člen, ki se glasi:

»29.a člen

(definicija družinskega člana)

(1) Za družinskega člana davčnega zavezanca se po tem pravilniku šteje:

– zakonec oziroma oseba, s katero davčni zavezanec živi v zunajzakonski skupnosti, ki ima po zakonu, ki ureja zakonsko zvezo in družinska razmerja, enake pravne posledice kot zakonska zveza;

– otrok, za katerega ima davčni zavezanec oziroma oseba iz prejšnje alineje obveznost preživljanja po zakonu;

– otrok, ki je dodeljen v skupno varstvo in vzgojo staršem, četudi imata starša obveznost plačila preživnine;

– druga oseba, s katero davčni zavezanec živi in ima davčni zavezanec do nje oziroma ima ta oseba do davčnega zavezanca na podlagi zakona, odločbe, sodbe ali pogodbe, sestavljene v obliki notarskega zapisa, obveznost preživljanja;

– član kmečkega gospodinjstva, če je davčni zavezanec član kmečkega gospodinjstva.

(2) Za družinskega člana davčnega zavezanca – otroka, za katerega velja obveznost preživljanja, se ne glede na prejšnji odstavek štejejo:

– starši oziroma eden izmed staršev, ki mu je davčni zavezanec – otrok zaupan v varstvo in vzgojo, ter oseba, s katero živi v zakonski ali zunajzakonski skupnosti, ki ima po zakonu, ki ureja zakonsko zvezo in družinska razmerja, enake pravne posledice kot zakonska zveza;

– bratje, sestre in drugi otroci, za katere imajo osebe iz prejšnje alineje obveznost preživljanja po zakonu.

(3) Ne glede na prvo, drugo, četrto in peto alinejo prvega odstavka in drugi odstavek tega člena se za družinskega člana ne štejejo osebe, ki jim davčni zavezanec plačuje preživnino, niti osebe, ki davčnemu zavezancu plačujejo preživnino.«.

3. člen

V 31. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pri ugotavljanju dohodkov se ti zmanjšajo za znesek preživnin oziroma znesek plačila storitev institucionalnega varstva, ki jih je v obdobju, za katero se dohodki ugotavljajo, davčni zavezanec ali katera od oseb iz 29.a člena tega pravilnika plačal za osebo, ki se ne šteje za družinskega člana po tem pravilniku.«.

Tretji odstavek se črta.

4. člen

V 39. členu se v tretjem odstavku prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– dokazilo o višini preživnine, ki jo je davčni zavezanec ali družinski član plačal za osebo, ki ni družinski član (sodba o razvezi zakonske zveze, sklep o sklenjeni sodni poravnavi o zaupanju otrok v varstvo in vzgojo, sodna odločba o razvezi in zaupanju otrok v varstvo in vzgojo, dokazilo o nakazilu preživnine na račun upravičenca oziroma pisna izjava upravičenca, da je preživnino prejel),«.

Za prvo alinejo se doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– dokazilo o višini plačila storitev institucionalnega varstva, ki jo je davčni zavezanec ali družinski član plačal za osebo, ki ni družinski član,«,

dosedanje druga do šesta alineja pa postanejo tretja do sedma alineja.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2021.

Št. IPP 007-739/2020
Ljubljana, dne 22. decembra 2020
EVA 2020-1611-0121

Mag. Andrej Šircelj
minister
za finance

3637. Odredba o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela

Na podlagi sedmega odstavka 17. člena Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 1/18 – uradno prečiščeno besedilo in 31/18) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

O D R E D B O
o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela

1. člen

Ta odredba določa poklice, v zvezi s katerimi se soglasje k enotnemu dovoljenju ali pisni odobritvi (v nadaljnjem besedilu: soglasje za zaposlitev) za namen zaposlitve tujca poda brez ugotavljanja izpolnjevanja pogoja iz 1. točke prvega odstavka 17. člena Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 1/18 – uradno prečiščeno besedilo in 31/18), da v evidenci brezposelnih oseb ni ustrezne brezposelne osebe.

2. člen

(1) Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: Zavod) v postopku izdaje enotnega dovoljenja ali pisne odobritve poda soglasje za zaposlitev pri delodajalcu, s sedežem v Republiki Sloveniji, brez ugotavljanja izpolnjevanja pogoja iz prejšnjega člena, če bo tujec opravljal enega od naslednjih poklicev v skladu z Uredbo o Standardni klasifikaciji poklicev 2008 (Uradni list RS, št. 50/10):

1. Varilci/varilke ipd. (koda 7212);
2. Voznik/voznice težkih tovornjakov in vlačilcev (koda 8332);
3. Orodjarji/orodjarke ipd. (koda 7222);
4. Elektroinštalaterji/elektroinštalaterke (koda 7411);
5. Tesarji/tesarke ipd. (koda 7115);

6. Kuharji/kuharice (koda 5120);
7. Elektromehaniki/elektromehaničarke (koda 7412);
8. Zidarji/zidarke ipd. (koda 7112).

(2) Zavod brez ugotavljanja izpolnjevanja pogoja iz prejšnjega člena poda soglasje za zaposlitev v poklicih iz prejšnjega odstavka tudi tujcem z dovoljenjem za začasno prebivanje, ki ni izdano zaradi zaposlitve, samozaposlitve ali dela.

(3) V poklicih iz prvega odstavka tega člena lahko delodajalec brez preverjanja izpolnjevanja pogoja iz prejšnjega člena v posameznem koledarskem letu zaposli največ 100 tujcev.

3. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela (Uradni list RS, št. 32/17, 52/17, 5/18, 44/18, 82/18, 43/19 in 82/19).

4. člen

Ta odredba začne veljati 1. januarja 2021 in velja do 30. junija 2021.

Št. 0071-4/2020
Ljubljana, dne 23. decembra 2020
EVA 2020-2611-0065

Janez Cigler Kralj
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3638. Sklep o uporabi smernic o provizijah za uspešnost pri upravljanju KNPVP in nekaterih vrst AIS

Na podlagi drugega odstavka 469.a člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – UPB3, 78/11, 55/12, 105/12 – ZBan-1J, 63/13 – ZS-K, 30/16, 9/17, 77/18 – ZTFI-1 in 66/19 – ZTFI-1A) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o uporabi smernic o provizijah za uspešnost pri upravljanju KNPVP in nekaterih vrst AIS

1. člen

(namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski organ za vrednostne papirje in trge (v nadaljnjem besedilu: ESMA) je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1095/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za vrednostne papirje in trge) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/77/ES (UL L št. 331 z dne 15. 12. 2010, str. 84) izdal Smernice o provizijah za uspešnost pri upravljanju KNVPV in nekaterih vrst AIS (v nadaljnjem besedilu: Smernice).

(2) Smernice so objavljene na spletnih straneh Agencije za trg vrednostnih papirjev (v nadaljnjem besedilu: Agencija) in ESMA.

(3) Smernice podrobneje urejajo metodo izračunavanja provizij za uspešnost pri upravljanju kolektivnih naložbenih podjemov za vlaganja v prenosljive vrednostne papirje in nekaterih vrst alternativnih investicijskih skladov (v nadaljnjem besedilu: AIS) ter njihova razkritja.

(4) Smernice so namenjene upravljavcem investicijskih skladov in pristojnim nacionalnim organom.

2. člen

(obseg uporabe smernic v Republiki Sloveniji)

S tem sklepom Agencija določa uporabo Smernic v Republiki Sloveniji za:

1. družbe za upravljanje,
2. upravljavce alternativnih investicijskih skladov, z dovoljenjem Agencije za opravljanje storitev upravljanja alternativnih investicijskih skladov, ki tržijo enote AIS, vlagateljem, ki niso profesionalne stranke po Zakonu o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 77/18, 17/19 – popr. in 66/19), razen za:
   a) AIS zaprtega tipa in
   b) AIS odprtega tipa, ki so evropski sklad tveganega kapitala ali druge vrste AIS tveganega kapitala, evropski sklad za socialno podjetništvo, AIS zasebnega kapitala ali nepremičninski AIS,
3. Agencijo, kadar izvaja pristojnosti in naloge nadzora nad subjekti iz prejšnjih točk.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-6/2020-2
Ljubljana, dne 23. decembra 2020
EVA 2020-1611-0154

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
mag. Miloš Čas

3639. Tarifa 2021 o vrednosti točke za plačilo na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti oziroma vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo

Na podlagi petega odstavka 38. člena Zakona o avdiovizualnih medijskih storitvah (Uradni list RS, št. 87/11 in 84/15) in 4. člena Pravilnika o načinu izračuna plačil na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti oziroma vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo (Uradni list RS, št. 72/12) izdaja Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

T A R I F O 2 0 2 1
o vrednosti točke za plačilo na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti oziroma vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo

1. člen

(vsebina)

Ta tarifa določa vrednost točke za izračun plačil na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti oziroma vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljnjemu besedilu: agencija) za leto 2021.

2. člen

(vrednost točke za plačilo na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti)

(1) Vrednost točke za plačilo na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti znaša 0,75 EUR.

(2) Število točk je določeno v poglavju II. Pravilnika o načinu izračuna plačil na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti oziroma vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo (Uradni list RS, št. 72/12).

3. člen

(vrednost točke za plačilo na podlagi vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo)

(1) Vrednost točke za plačilo na podlagi vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo znaša 0,75 EUR.

(2) Število točk določeno v poglavju III. Pravilnika o načinu izračuna plačil na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti oziroma vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo (Uradni list RS, št. 72/12).

4. člen

(priloga k tarifi)

Obrazložitev tarife v Prilogi, ki je sestavni del te tarife, določa razloge za sprejem tarife ter cilje, ki jih agencija zasleduje.

5. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta tarifa začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2021.

Št. 410-3/2020/5
Ljubljana, dne 31. julija 2020
EVA 2020-3130-0039

Mag. Tanja Muha
direktorica

K tej tarifi je dala soglasje Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 47601-10/2020/5, z dne 23. 12. 2020.

Priloga k Tarifi 2021 o vrednosti točke za plačilo na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti oziroma vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo:

P R I L O G A

Posebna obrazložitev tarife

Tarifa 2021 o vrednosti točke za plačilo na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti oziroma vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo (v nadaljnjem besedilu: tarifa) predvideva neposredno plačevanje agenciji za opravljanje nalog v okviru njenih pooblastil in pristojnosti, ki se nanašajo na regulacijo televizijskih programov in avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo.

Pravna podlaga in razlogi za sprejem te tarife so:

1. Agencija se financira z letnimi plačili zavezancev v višini sredstev, ki so potrebna za pokritje stroškov, ki jih ima agencija z izvrševanjem nalog opredeljenih v Zakonu o avdiovizualnih medijskih storitvah (Uradni list RS, št. 87/11 in 84/15; v nadaljnjem besedilu: ZAvMS) in za sorazmerni delež stroškov delovanja skupnih služb agencije.

2. Vir financiranja agencije so plačila izdajateljev televizijskih programov in ponudnikov na podlagi vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo, kot so opredeljeni v prvem odstavku 38. člena ZAvMS.

3. Za navedeni vir financiranja mora agencija določiti vrednost točke za letno plačilo zavezancev. Vrednost točke določi agencija posebej za plačilo na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti in posebej za plačilo na podlagi vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo. Vrednost točke se pomnoži s številom točk, ki odpadejo na posameznega zavezanca in je določena v Pravilniku o načinu izračuna plačil na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti oziroma vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo (Uradni list RS, št. 72/12).

4. Zbrana sredstva omogočajo agenciji neodvisno izvajanje nalog v okviru njenih pristojnosti. Naloge agencije so zakonsko določene, podrobneje pa so opredeljene v programu dela in finančnem načrtu za leto 2021.

5. Z načrtovanimi sredstvi namerava agencija doseči naslednje cilje, ki so natančneje opisani v programu dela za leto 2021, in sicer:

– zagotavljanje enakovrednih pogojev za delovanje vseh deležnikov na trgu preko javnih razpisov za dodelitev ustreznih pravic dostopa za digitalno prizemno oddajanje televizijskih programov ter izdajo dovoljenj za izvajanje dejavnosti;

– izvajanje inšpekcijskega in prekrškovnega nadzora na podlagi Zmed in ZAvMS na vseh področjih iz pristojnosti agencije;

– zaščito otrok in mladoletnikov pred potencialno škodljivimi vsebinami v avdiovizualnih medijskih storitvah s pomočjo ustreznega nadzora in preko projektov Gledoskop ter medijske in informacijske pismenosti;

– sistematično spremljanje stanja na področju elektronskih medijev za regulacijo v podporo razvoju trgov in doseganje ciljev javnih politik;

– gledalcem omogočiti čimbolj raznovrstno in zanimivo ponudbo radijskih programov na digitalni prizemni platformi s pomočjo spodbujanja in spremljanja razvoja digitalne platforme za radiodifuzno razširjanje televizijskih programov ter pripravo javnih razpisov za dodelitev pravic dostopa;

– sodelovanje pri pripravi zakonodaje in drugih aktov, ki podpirajo cilje slovenskih javnih politik na področju medijev;

– ozaveščanje uporabnikov medijskih vsebin in informacijskih tehnologij k njihovi varni rabi preko portala za medijsko in informacijsko pismenost MIPI;

– stalno izobraževanje kadrov ter pridobivanje znanja, virov in podatkov v hitro spreminjajočem se svetu medijske produkcije, distribucije in potrošnje;

– zagotavljanje predvidljivega regulatornega okolja za vse deležnike na trgu, zmanjševanje medsebojnih sporov in kršitev zakonodaje s strani deležnikov ter stalno proaktivno sodelovanje z vsemi deležniki na medijskem trgu ter v tem okviru zagotavljanje in organizacija strokovnih posvetov in delavnic za vse deležnike ter zainteresirano javnost;

– aktivno udeležbo v strokovnih razpravah doma in na mednarodni ravni z namenom prenosa dobrih regulativnih praks v Slovenijo;

– sodelovanje pri razvoju in prenovi zakonskih mehanizmov EU ter izmenjavi in spremljanju legislativnih trendov v širšem mednarodnem okolju.

6. Tarifa za izvajanje medijskih storitev je kljub višjim stroškom dela in večjega števila točk v letu 2021, zaradi porabe presežka prihodkov nad odhodki glede na prvotno načrtovane vrednosti, nižja kot primerjalno v letu 2020. Agencija bo, upoštevajoč načrtovano strukturo in obseg potrebnih stroškov za opravljanje regulatornih nalog, znižala tarifo, in sicer:

– pri plačilih za izvajanje medijskih storitev znižanje za 0,15 EUR oziroma 16,67 odstotka.

Agencija je predlog tarife, ki je vezan na Program dela in finančni načrt agencije za leto 2021, oblikovala na podlagi načrtovane strukture stroškov, ki so potrebni za izvajanje posameznih dejavnosti ter sorazmernega dela stroškov skupnih služb.

3640. Tarifa 2021 o plačilih za izvajanje poštnih storitev

Na podlagi 34. člena Zakona o poštnih storitvah (Uradni list RS, št. 51/09, 77/10, 40/14 – ZIN-B in 81/15) in 4. člena Pravilnika o načinu izračunavanja in poravnave plačil za izvajanje poštnih storitev (Uradni list RS, št. 109/09) izdaja Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

TARIFO 2021
o plačilih za izvajanje poštnih storitev

1. člen

(vsebina)

Ta tarifa določa vrednost točke za izračun letnega plačila izvajalcev poštnih storitev Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljnjemu besedilu: agencija) za leto 2021.

2. člen

(vrednost točke in število točk)

(1) Vrednost točke znaša 7,60 EUR.

(2) Število točk za posamezne skupine poštnih storitev je določeno v 3. členu Pravilnika o načinu izračunavanja in poravnave plačil za izvajanje poštnih storitev (Uradni list RS, št. 109/09).

3. člen

(priloga k tarifi)

Obrazložitev tarife v Prilogi, ki je sestavni del te tarife, določa razloge za sprejem tarife in cilje, ki jih zasleduje agencija.

4. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta tarifa začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2021.

Št. 410-3/2020/4
Ljubljana, dne 31. julija 2020
EVA 2020-3130-0041

Mag. Tanja Muha
direktorica

K tej tarifi je dala soglasje Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 47601-10/2020/5, z dne 23. 12. 2020

Priloga k Tarifi 2021 o plačilih za izvajanje poštnih storitev:

PRILOGA
Posebna obrazložitev tarife

Tarifa 2021 o plačilih za izvajanje poštnih storitev predvideva neposredno plačevanje plačil agenciji za opravljanje nalog v okviru njenih pooblastil in pristojnosti.

Pravna podlaga in razlogi za sprejem te tarife so:

1. Agencija se financira z letnimi plačili zavezancev v višini sredstev, ki so potrebna za pokrije stroškov, ki jih ima agencija z izvrševanjem nalog opredeljenih v Zakonu o poštnih storitvah (Uradni list RS, št. 51/09, 77/10, 40/14 – ZIN-B in 81/15; v nadaljnjem besedilu: ZPSto-2) in za sorazmerni delež stroškov delovanja skupnih služb agencije.

2. Vir financiranja agencije so plačila izvajalca univerzalne storitve na podlagi tretjega odstavka 24. člena ZPSto-2 ter plačila fizičnih ali pravnih oseb, ki izvajajo zamenljive storitve na podlagi obvestila in ugotovitvenega sklepa iz drugega odstavka 24. člena ZPSto-2.

3. Za navedeni vir financiranja mora agencija določiti vrednost točke za letno plačilo zavezancev. Vrednost točke se pomnoži s številom točk, ki odpadejo na posameznega zavezanca in je določena v Pravilniku o načinu izračunavanja in poravnave plačil za izvajanje poštnih storitev (Uradni list RS, št. 109/09).

4. Zbrana sredstva omogočajo agenciji neodvisno izvajanje nalog v okviru njenih pristojnosti. Naloge agencije so zakonsko določene, podrobneje pa so opredeljene v programu dela in finančnem načrtu za leto 2021.

5. Z načrtovanimi sredstvi namerava agencija doseči naslednje cilje, ki so natančneje opisani v programu dela za leto 2021, in sicer:

– spodbujanje konkurenčnega in predvidljivega regulatornega okolja, ki naj omogoči visoko kakovostne poštne storitve po čim nižjih cenah ter zagotavljanje preglednosti trga in enakih pogojev za vse izvajalce v smislu zagotavljanja proste, poštene in učinkovite konkurence na trgu poštnih storitev;

– regulacijo ločenega računovodstva Pošte Slovenije;

– spremljanje doseganja vseh vidikov predpisane kakovosti univerzalne poštne storitve;

– izvajanje regulacije cen univerzalne poštne storitve v notranjem in čezmejnem prometu;

– zagotavljanje kakovostne univerzalne storitve vsem uporabnikom poštnih storitev na ozemlju RS;

– pripravo analiz in raziskav v okviru spremljanja stanja na trgu poštnih storitev, katerih cilj je ugotavljanje stanja, povečanje obveščenosti uporabnikov in zainteresirane javnosti o zagotavljanju univerzalne poštne storitve in ugotavljanje dejanskih potreb uporabnikov ter po potrebi prilagajanje regulacije razmeram na trgu poštnih storitev;

– nudenje podpore pri morebitnih spremembah zakonodaje na področju poštnih storitev ter posledično pripravo in implementacijo ustreznih splošnih aktov;

– proaktivno sodelovanje z vsemi deležniki na trgu ter po potrebi organizacija delavnic za zainteresirano javnost;

– aktivno udeležbo v strokovnih razpravah doma in na mednarodni ravni z namenom sooblikovanja regulatornih politik ter prenosa dobrih regulativnih praks v Slovenijo;

– sodelovanje z drugimi pristojnimi organi in nudenje strokovne podpore Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo pri pripravi na kongres Svetovne poštne zveze.

6. Glede na navedene cilje in naloge agencija v nadaljevanju pojasnjuje predlagano vrednost točke.

Tarifa za izvajanje poštnih storitev upošteva potrebno pokrivanje stroškov, zaradi porabe presežka prihodkov nad odhodki glede na prvotno načrtovane vrednosti, pa je tarifa v letu 2021 nižja kot preteklo leto. Na podlagi navedenega je agencija, ob upoštevanju načrtovane strukture in obsega stroškov v primerjavi z letom 2020, znižala višino tarife in sicer:

– pri plačilih za izvajanje poštnih storitev znižanje za 1,60 EUR oziroma 17,39 odstotka.

Agencija je predlog tarif, ki je vezan na Program dela, in finančni načrt agencije za leto 2021, oblikovala na podlagi načrtovane strukture stroškov, ki so potrebni za izvajanje posameznih dejavnosti ter sorazmernega dela stroškov skupnih služb za plačila na podlagi ZPSto-2.

3641. Tarifa 2021 o vrednosti točke za plačilo na podlagi obvestila, za plačilo za uporabo radijskih frekvenc in za plačilo za uporabo elementov oštevilčenja

Na podlagi 6. člena, tretjega odstavka 60. člena in tretjega odstavka 74. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US, 81/15 in 40/17), 4. člena Splošnega akta o načinu izračuna plačil za uporabo radijskih frekvenc (Uradni list RS, št. 30/13, 33/13 – popr., 40/13 – popr., 81/14, 21/16, 63/16 in 64/19) in

4. člena Splošnega akta o načinu izračuna višine plačil za uporabo elementov oštevilčenja (Uradni list RS, št. 31/13, 21/16, 15/17 in 72/18), izdaja Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

TARIFO 2021

o vrednosti točke za plačilo na podlagi obvestila, za plačilo za uporabo radijskih frekvenc in za plačilo za uporabo elementov oštevilčenja

1. člen

(vsebina)

Ta tarifa določa vrednost točke za izračun plačil na podlagi obvestila, za izračun plačila za uporabo radijskih frekvenc in za izračun plačila za uporabo elementov oštevilčenja Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljnjemu besedilu: agencija) za leto 2021.

2. člen

(plačilo na podlagi obvestila)

(1) Vrednost točke za izračun plačila na podlagi obvestila za zagotavljanje javnih komunikacijskih omrežij oziroma izvajanje javnih komunikacijskih storitev je 1,70 EUR.

(2) Število točk je določeno v 6. členu Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US, 81/15 in 40/17).

3. člen

(plačilo za uporabo radijskih frekvenc)

(1) Vrednost točke za izračun plačila za uporabo radijskih frekvenc je 0,60 EUR.

(2) Število točk je določeno v poglavju II. Splošnega akta o načinu izračuna plačil za uporabo radijskih frekvenc (Uradni list RS, št. 30/13, 33/13 – popr., 40/13 – popr., 81/14, 21/16, 63/16 in 64/19).

4. člen

(plačilo za uporabo elementov oštevilčenja)

(1) Vrednost točke za izračun plačila za uporabo elementov oštevilčenja je 1,22 EUR.

(2) Število točk je določeno v 7. členu Splošnega akta o načinu izračuna višine plačil za uporabo elementov oštevilčenja (Uradni list RS, št. 31/13, 21/16, 15/17 in 72/18).

5. člen

(priloga k tarifi)

Obrazložitev tarife v Prilogi, ki je sestavni del te tarife, določa razloge za sprejem tarife ter cilje, ki jih agencija zasleduje.

6. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta tarifa začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2021.

Št. 410-3/2020/7
Ljubljana, dne 31. julija 2020
EVA 2020-3130-0040

Mag. Tanja Muha
direktorica

K tej tarifi je dala soglasje Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 47601-10/2020/5 z dne 23. 12. 2020.

Priloga k Tarifi 2021 o vrednosti točke za plačilo na podlagi obvestila, za plačilo za uporabo radijskih frekvenc in za plačilo za uporabo elementov oštevilčenja za delovanje regulatornega organa na področju elektronskih komunikacij:

PRILOGA

Posebna obrazložitev Tarife

Tarifa 2021 o vrednosti točke za plačilo na podlagi obvestila, za plačilo za uporabo radijskih frekvenc in za plačilo za uporabo elementov oštevilčenja (v nadaljnjem besedilu: tarifa) predvideva neposredno plačevanje plačil agenciji za opravljanje nalog v okviru njenih pooblastil in pristojnosti.

Pravna podlaga in razlogi za sprejem tarife so:

1. Agencija se financira z letnimi plačili zavezancev v višini sredstev, ki so potrebna za pokritje stroškov, ki jih ima agencija z izvrševanjem nalog opredeljenih v Zakonu o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US, 81/15 in 40/17; v nadaljnjem besedilu: ZEKom-1), in za sorazmerni delež stroškov delovanja skupnih služb agencije.

2. Vire financiranja agencije na področju elektronskih komunikacij določa ZEKom-1, in sicer predvideva tri vrste plačil:

– plačila na podlagi obvestila iz 5. člena ZEKom-1 (6. člen ZEKom-1),

– plačila za uporabo radijskih frekvenc (60. člen ZEKom-1),

– plačila za uporabo elementov oštevilčenja (74. člen ZEKom-1).

3. Za vsakega od zgoraj navedenih virov financiranja mora agencija določiti vrednost točke za letno plačilo zavezancev. Vrednost točke se pomnoži s številom točk, ki odpadejo na posameznega zavezanca in je določena z zakonom (drugi in tretji odstavek 6. člena ZEKom-1) oziroma s splošnim aktom, ki ga sprejme agencija (drugi odstavek 60. člena in drugi odstavek 74. člena ZEKom-1). Pri določitvi vrednosti točke mora agencija upoštevati naslednja pravila:

– vrednost točke za izračun plačila na podlagi obvestila je določena tako, da zbrana plačila krijejo načrtovane stroške, ki jih ima agencija z izvrševanjem določb ZEKom-1, razen določb V. in VI. poglavja,

– vrednost točke za izračun plačila za uporabo radijskih frekvenc je določena tako, da zbrana plačila krijejo načrtovane stroške, ki jih ima agencija z upravljanjem in nadzorom radiofrekvenčnega spektra (V. poglavje ZEKom-1),

– vrednost točke za izračun plačila za uporabo elementov oštevilčenja je določena tako, da zbrana plačila krijejo načrtovane stroške, ki jih ima agencija z upravljanjem in nadzorom elementov oštevilčenja (VI. poglavje ZEKom-1).

4. Zbrana sredstva omogočajo agenciji neodvisno izvajanje nalog v okviru njenih pristojnosti. Naloge agencije so zakonsko določene, podrobneje pa so opredeljene v programu dela in finančnem načrtu za leto 2021.

5. V letu 2021 bo agencija na področju elektronskih komunikacij, ki ga pokriva ta tarifa, z zbranimi sredstvi zasledovala spodaj navedene cilje, ločeno za vsako vrsto plačila.

6. Izvajanje aktivnosti na podlagi zakona o elektronskih komunikacijah (razen določb V. in VI. poglavja zakona): Agencija namerava doseči naslednje cilje, ki so natančneje opisani v programu dela za leto 2021, in sicer:

a) poleg rednih nalog izvajati več aktivnosti za dosego ciljev v okviru regulacije:

– priprava nove triletne strategije, ki bo spodbujala gradnjo zelo visokozmogljivih omrežij in razvoj učinkovite konkurence na trgu,

– ugotavljanje zamenljivosti med posameznimi tehnologijami na maloprodajnem in veleprodajnem trgu,

– ugotavljanje tehnične in ekonomske izvedljivosti razvezave optične krajevne zanke na nivoju valovne dolžine v primeru točka-več točk (P2MP) omrežij ter sorazmernost naložitve takšne obveznosti,

– spremljanje izvrševanja naloženih necenovnih in cenovnih obveznosti na vseh upoštevnih trgih,

– izvajanje testov, povezanih s predhodnim preskusom gospodarske ponovljivosti, ki so kot cenovne obveznosti naložene na upoštevnih trgih širokopasovnega dostopa,

– priprava podrobne metodologije za vodenje ločenih računovodskih evidenc za operaterje s pomembno tržno močjo,

– zbiranje geografskih podatkov povpraševanja na maloprodajnem in veleprodajnem trgu za spremljanje razvoja trga in izvedbo geografske segmentacije (analiza trgov) ter navzkrižno preverjanje točnosti podatkov v evidenci infrastrukturnih omrežij in objektov,

– spremljanje gibanja in trendov maloprodajnih cen,

– spremljanje stanja povpraševanja na veleprodajnem trgu produktov in storitev dostopa do širokopasovnega omrežja,

– spremljanje trendov na trgu, uporabe storitev in potrebe končnih uporabnikov elektronskih komunikacij,

– nudenje podpore operaterjem pri izvajanju Uredbe o mednarodnem gostovanju (roaming),

– nadgradnja portala infrastrukturnih investicij, s čemer bodo omogočene dodatne informacije in funkcionalnosti uporabnikom portala,

– nadaljevanje vzdrževanja in optimizacije delovanja Geoportala AKOS,

– izvajanje aktivnosti v smislu nudenja strokovne pomoči v primeru težav pri izvedbi skupnih gradenj,

– izvajanje delavnic z definiranimi deležniki, pri katerih se pričakujejo tako potrebe kot dejanske spremembe na področju investiranja,

– oblikovanje priporočil za lokalne skupnosti pri pripravi prostorskih aktov na področju telekomunikacij,

– spremljanje izvajanja univerzalne storitve skladno s predpisanimi obveznostmi in veljavnimi podzakonskim akti,

– vodenje uradnih evidenc operaterjev in drugih evidenc, zbiranja podatkov in poročanja o razvoju trga elektronskih komunikacij, pripravljanje gradiva za mednarodna telesa in druge oblike mednarodnega sodelovanja ter sodelovanje z domačimi strokovnimi javnostmi in deležniki na trgu elektronskih komunikacij.

b) Radiofrekvenčni spekter: na podlagi V. poglavja ZEKom-1 agencija zagotavlja optimalno rabo frekvenčnega spektra kot omejene naravne dobrine. V zvezi z navedenim bo agencija v letu 2021 potrdila novo triletno strategijo upravljanja z radiofrekvenčnim spektrom. Agencija namerava izvajati naslednje aktivnosti, ki so natančneje opisane v programu dela za leto 2021, in sicer:

– priprava nove Strategije upravljanja z radiofrekvenčnim spektrom za obdobje 2021-2023, in sicer na podlagi ZEKom-1 in skladno s strateškimi usmeritvami Ministrstva za javno upravo, št. 381-3/2010-MIZS/101 z dne 14. 4. 2020;

– zaključek javnega razpisa z javno dražbo za proste radijske frekvence za zagotavljanje javnih komunikacijskih storitev končnim uporabnikom za nacionalno pokrivanje;

– začetek priprave javnega razpisa z javno dražbo za javne mobilne storitve namenjene za lokalno uporabo;

– priprava in izvedba javnih razpisov za proste frekvence za analogno radiodifuzijo v manjših sklopih in v sodelovanju s Svetom za radiodifuzijo in Ministrstvom za kulturo;

– raziskovanje možnosti nadaljnjega razvoja prizemne televizije in konvergence radiodifuznih in mobilnih storitev;

– nadaljevanje reorganizacije spektra in priprava regulatornih podlag za delovanje elektronskih komunikacij za nudenje PPDR storitev, poslovno kritičnih storitev, naprednih železniških komunikacij s ciljem zagotoviti namenski spekter za javno varnost ter zaščito in reševanje (PPDR);

– izdajanje in podaljševanje odločb o dodelitvi radijskih frekvenc, vodenje registrov frekvenc, mednarodne koordinacije ter optimizacije frekvenc ter s tem zagotavljanje možnosti posodabljanja infrastrukture za radiokomunikacijske storitve;

– načrtovanje in optimiziranje radiofrekvenčnega spektra z upoštevanjem zakonodaje in potreb trga;

– spremljanje stanja na trgu ter raziskovanje možnosti njegovega nadaljnjega razvoja;

– nadaljevanje aktivnosti za ščitenje interesov RS glede škodljivega motenja čezmejnih radijskih postaj;

– formiranje podatkovne baze za vodenje evidenc o osebnih javljalnikih lokacije;

– aktivno mednarodno udejstvovanje pri sooblikovanju evropske regulatorne politike ter sodelovanje in podpora pri implementaciji evropskega pravnega okvira ter oblikovanje dobrih praks;

– podpora drugim resornim nacionalnim organom pri doseganju ciljev na področju razvoja trga elektronskih komunikacij in sodelovanje z njimi;

– organizacija strokovnih posvetov in delavnic z namenom ohranjanja aktivnega sodelovanja z deležniki na trgu v smeri iskanja optimalnih pristopov in rešitev za doseganje zastavljenih ciljev.

Pri upravljanju z radijskim spektrom mora agencija zagotavljati njegovo učinkovito rabo, pospeševati uporabo spektralno učinkovitih tehnologij ter zagotavljati in spodbujati razvoj slovenskega gospodarstva. V ta namen bo vodila upravne postopke za izdajo odločb o dodelitvi radijskih frekvenc za radijske in televizijske postaje (tako za analogno kot digitalno oddajanje), fiksne zveze, satelitske zveze, radijske postaje letal, radijske postaje plovil, zasebne in izvedla predvidene javne razpise z javno dražbo za javne mobilne komunikacije; izdajala bo radioamaterska dovoljenja (dodelitev klicnega znaka); ter izvajala mednarodno usklajevanje uporabe radijskih frekvenc, ki vključuje pripravo multilateralnih in bilateralnih sporazumov. Agencija v okviru svojih prisojnosti sodeluje tudi na mednarodnem področju v okviru ITU, CEPT, Evropske komisije in NATO. Poleg tega bo tudi analizirala postopke podeljevanja radijskih frekvenc in jih optimizirala, frekvence bo mednarodno koordinirala ter pripravila razpise radijskih frekvenc za mobilne komunikacije in v sodelovanju s Svetom za radiodifuzijo (SRDF) in Ministrstvom za kulturo nadaljevala za dodelitev analognih radijskih frekvenc za razširjanje radijskih programov. Agencija bo tudi v letu 2021 zagotovila največjo možno proaktivnost v vseh fazah razpisov, da se ti čimprej zaključijo in frekvence dodelijo izdajateljem radijskih programov. Prav tako bo agencija nadaljevala z izvajanjem aktivnosti za obrambo spektra Republike Slovenije pred motnjami iz drugih držav. Z nadzorom zagotavljanja javnih komunikacijskih storitev bo tudi v letu 2021 spremljala ODRF za javne mobilne sisteme, pripravila posodobitev metodologije spremljanja ODRFjev, izračunala pokritost z mobilnim signalom glede na tehnologijo ter spremljala kakovost storitev fiksnih in mobilnih širokopasovnih omrežij, spremljala bo tudi konvergenco javnih mobilnih in radiodifuznih storitev v UHF pasu in prehod iz DTT na LTE ter vzpodbujala uvajanje 5G tehnologije. Pri tem bo agencija z nadzornimi in upravnimi postopki spodbujala tudi učinkovito uporabo radijskih frekvenc. Za leto 2021 agencija načrtuje tudi redno posodobitev nadzorno-merilnega sistema za spremljanje rabe radijskega spektra. Glavna naloga na področju radijskega spektra v letu 2021 je zaključek javnega razpisa z javno dražbo za proste radijske frekvence za zagotavljanje javnih komunikacijskih storitev končnim uporabnikom za nacionalno pokrivanje, vključno s pasovi 700 MHz, 1500 MHz, 2100 MHz (katerih veljavnost izteče leta 2021) in delom spektra v pasovih 2300 MHz, 3600 MHz in 26 GHz. Agencija načrtuje, da bo ob vseh predhodnih posvetih javni razpis objavila do konca leta 2020, dražbo pa izvedla v začetku leta 2021. Agencija bo predvidoma izdala odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc v prvi polovici leta 2021, rok iz akcijskega načrta za pokrivanje enega večjega mesta s 5G pa bo predvidoma realiziran 30. 6. 2021. Po zaključku navedenega javnega razpisa namerava agencija izvesti tudi še javni razpis z javno dražbo frekvenc za javne mobilne storitve, namenjene le za lokalno uporabo, podeliti namerava del spektra v pasovih 2300 MHz in 3600 MHz. Agencija predvideva začetek postopka javnega razpisa v drugem oziroma tretjem četrtletju 2021, pri čemer je zaključek postopka predviden do sredine leta 2022.

c) Oštevilčenje: z namenom zasledovanja določb VI. poglavja ZEKom-1 bo agencija v letu 2021 skrbela za racionalno uporabo elementov oštevilčenja in še naprej vodila ustrezno uradno evidenco. Agencija bo spremljala in obravnavala področje številk posebnega pomena. Na čimbolj primeren in transparenten način bo skušala narediti platformo prijazno potencialnim uporabnikom elementov oštevilčenja. Agencija se pogosto sooča z novimi poslovnimi modeli in pristopi na trgu elektronskih komunikacij, ki potrebujejo stalno spremljanje ustreznosti trenutnih regulativnih in zakonskih določil pri dodeljevanju elementov oštevilčenja. Namen ima tudi intenzivirati sodelovanje na mednarodnem področju v okviru ekspertnih skupine CEPT/ECC in ITU, z aktivno udeležbo in vplivanjem na pripravo smernic, priporočil in dobrih praks, hkrati pa bo agencija ponudila gostovanje ene izmed delovnih ekspertnih skupin na področju številk v okviru organizacije CEPT/ECC.

7. Glede na navedene cilje in naloge agencija v nadaljevanju pojasnjuje predlagane vrednosti točk. Pri izračunu agencija upošteva potrebno pokrivanje stroškov, ki so potrebni za izvajanje posameznih dejavnosti agencije, glede na načrtovane cilje in naloge.

Dodatno agencija pri pripravi tarif za uporabo elementov oštevilčenja in tarif na podlagi obvestila načrtuje tudi porabo presežka prihodkov nad odhodki posameznega vira glede na prvotno načrtovane vrednosti, zato se tarifi primerjalno z letom 2020 znižata. Dvig tarife za uporabo radijskih frekvenc pa je posledica (1) višjih stroškov storitev povezanih z najemom zunanjih izvajalcev v povezavi z izvedbo javne dražbe (2) načrtovanim enkratnim prihodkom iz naslova zaračunanih administrativnih stroškov javne dražbe v letu 2021 ter (3) učinka nižje realizacije prihodkov za uporabo radijskih frekvenc v višini 1,0 milijona EUR. Ta tarifa tako vključuje vse stroške obračunskega leta, s tem, da se del stroškov iz naslova upravljanja radiofrekvenčnega spektra krije s prihodki iz naslova administrativnih stroškov javne dražbe, ki jih bodo vplačali dražitelji ter dodatno načrtovan presežek odhodkov nad prihodki poslovnega leta 2020.

Agencija bo, upoštevajoč načrtovano strukturo in obseg potrebnih stroškov za opravljanje regulatornih nalog, za posamezno vrsto plačila, zvišala oziroma znižala naslednje tarife, in sicer:

– pri plačilih za uporabo elementov oštevilčenja znižanje za 0,06 EUR oziroma 4,69 odstotka;

– pri plačilih na podlagi obvestila znižanje za 0,57 EUR, oziroma 25,11 odstotka;

– pri plačilih za uporabo radijskih frekvenc zvišanje za 0,05 EUR oziroma za 9,09 odstotka;

Agencija je predlog tarif, ki je vezan na Program dela in finančni načrt agencije za leto 2021, oblikovala na podlagi načrtovane strukture stroškov, ki so potrebni za izvajanje posameznih dejavnosti, morebiten presežek odhodkov nad prihodki poslovnega leta ter sorazmernega dela stroškov skupnih služb za plačila na podlagi ZEKom-1. Predlog tarife je tako stroškovno naravnan.

3642. Tarifa 2021 o vrednosti točke in o višini deleža glede na zaračunano uporabnino za uporabo javne železniške infrastrukture, za delovanje regulatornega organa na področju železniškega prometa

Na podlagi 18.e člena Zakona o železniškem prometu (Uradni list RS, št. 99/15 – uradno prečiščeno besedilo in 30/18) v zvezi s prvim odstavkom 184. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US, 81/15 in 40/17) izdaja Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

T A R I F O 2 0 2 1

o vrednosti točke in o višini deleža glede na zaračunano uporabnino za uporabo javne železniške infrastrukture, za delovanje regulatornega organa na področju železniškega prometa

1. člen

(vsebina)

(1) Ta tarifa določa vrednost točke za izračun letnega plačila prevoznikov in plačila upravljavca javne železniške infrastrukture Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljnjemu besedilu: agencija) za leto 2021.

(2) Ta tarifa določa tudi višino deleža glede na zaračunano uporabnino za uporabo javne železniške infrastrukture v letu 2019, za katerega se prevozniku poveča znesek plačila agenciji.

2. člen

(vrednost točke)

(1) Vrednost točke za izračun plačila agenciji znaša 22,25 EUR.

(2) Število točk za posamezne skupine zavezancev je določeno v drugem odstavku 18.e člena Zakona o železniškem prometu (Uradni list RS, št. 99/15 – uradno prečiščeno besedilo in 30/18).

3. člen

(višina deleža glede na zaračunano uporabnino)

Višina deleža glede na zaračunano uporabnino za uporabo javne železniške infrastrukture v letu 2019 znaša 2,26 odstotka.

4. člen

(priloga k tarifi)

Obrazložitev tarife v Prilogi, ki je sestavni del te tarife, določa razloge za sprejem tarife in cilje, ki jih zasleduje agencija.

5. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta tarifa začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2021.

Št. 410-3/2020/6
Ljubljana, dne 31. julija 2020
EVA 2020-3130-0042

Mag. Tanja Muha
direktorica

K tej tarifi je dala soglasje Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 47601-10/2020/5 z dne 23. 12. 2020.

Priloga k Tarifi 2021 o vrednosti točke in o višini deleža glede na zaračunano uporabnino za uporabo javne železniške infrastrukture, za delovanje regulatornega organa na področju železniškega prometa:

P R I L O G A

Posebna obrazložitev tarife

Tarifa 2021 o vrednosti točke in o višini deleža glede na zaračunano uporabnino za uporabo javne železniške infrastrukture, za delovanje regulatornega organa na področju železniškega prometa (v nadaljnjem besedilu: tarifa) predvideva neposredno plačevanje plačil agenciji za opravljanje nalog v okviru njenih pooblastil in pristojnosti.

Pravna podlaga in razlogi za sprejem te tarife so:

1. Agencija se financira z letnimi plačili zavezancev iz prvega odstavka 18.e člena Zakona o železniškem prometu (Uradni list RS, št. 99/15 – uradno prečiščeno besedilo in 30/18; v nadaljnjem besedilu: ZZelP) v višini sredstev, ki so potrebna za pokrije stroškov, ki jih ima agencija z izvrševanjem nalog opredeljenih v tem zakonu in za sorazmerni delež stroškov delovanja skupnih služb agencije.

2. Zavezanci za plačilo agencije so prevozniki v železniškem prometu in upravljavec javne železniške infrastrukture (prvi odstavek 18.e člena ZZelP).

3. Obveznost plačila zavezancev je določena v drugem odstavku 18.e člena ZZelP. Za prevoznike znaša 500 točk in se jim poveča za znesek, ki ustreza deležu prevozniku zaračunane uporabnine v preteklem obdobju. Za upravljavca javne železniške infrastrukture pa znaša 5500 točk. Agencija določi vrednost točke in višino deleža glede na zaračunano uporabnino za uporabo javne železniške infrastrukture v preteklem obdobju s to tarifo.

4. Naloge agencije so podrobneje opredeljene v programu dela in finančnem načrtu za leto 2021. Sestavni del programa dela in finančnega načrta je tudi tarifa.

5. Z načrtovanimi sredstvi namerava agencija doseči naslednje cilje, ki so natančneje opisani v programu dela za leto 2021, in sicer:

– zagotavljanje enakopravnega dostopa do javne železniške infrastrukture in pravičnega zaračunavanja uporabnine za njeno uporabo ter s tem zagotavljanje vsem prosilcem/prevoznikom nediskriminatorno obravnavo in krepitev konkurence;

– zagotavljanje izboljšanja izkoriščenosti dodeljenih vlakovnih poti in učinkovito uporabo javne železniške infrastrukture;

– zagotavljanje skladnosti določitve stroškovne osnove za obračun uporabnine za uporabo javne železniške infrastrukture z veljavnimi predpisi ter s tem zagotavljanje transparentnega, pravilnega in nediskriminatornega zaračunavanja uporabnine;

– zagotavljanje nediskriminatornega dostopa do objektov in naprav, v katerih se izvajajo dodatne storitve in pravično zaračunavanja njihove uporabe ali/in storitev v njih ter s tem zagotavljanje prevoznikom enakopravne pogoje za konkurenco na tem trgu, zlasti novim prevoznikom pri vstopu na ta trg;

– preverjanje, ali upravljavci objektov in naprav, v katerih se izvajajo dodatne storitve, zagotavljajo vsem naročnikom dostop do njih in do storitev v njih pod enakimi pogoji ter določajo cene v skladu z veljavnimi predpisi;

– aktivno sodelovanje z deležniki pri reševanju aktualnih problemov;

– aktivno sodelovanje pri nastajanju in implementaciji morebitnega novega regulatornega okvira ter mednarodno udejstvovanje pri oblikovanju evropskega regulatornega okvirja;

– aktivno sodelovanje v strokovnih razpravah doma in na mednarodni ravni z namenom prenosa dobrih regulativnih praks v Slovenijo.

6. Vrednost točke za izračun plačila agenciji se glede na leto 2020 ne spreminja, in sicer znaša 22,25 EUR, enako pa velja tudi za delež glede na zaračunano uporabnino za uporabo javne železniške infrastrukture, za katerega se prevoznikom poveča znesek plačila agenciji, in sicer ta še naprej znaša 2,26 odstotka. Agencija je predlog tarif, ki je vezan na Program dela in finančni načrt agencije za leto 2021, oblikovala na podlagi načrtovane strukture stroškov, ki so potrebni za izvajanje posameznih dejavnosti ter sorazmernega dela stroškov skupnih služb.

3643. Poročilo o gibanju plač za oktober 2020

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

P O R O Č I L O
o gibanju plač za oktober 2020

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za oktober 2020 je znašala 1.821,44 EUR in je bila za 1,2% višja kot za september 2020.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za oktober 2020 je znašala 1.181,35 EUR in je bila za 1,0% višja kot za september 2020.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–oktober 2020 je znašala 1.822,89 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–oktober 2020 je znašala 1.186,34 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje avgust–oktober 2020 je znašala 1.811,07 EUR.

Št. 9611-414/2020/4
Ljubljana, dne 28. decembra 2020
EVA 2020-1522-0039

Tomaž Smrekar
generalni direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3644. Kolektivna pogodba dejavnosti za storitvene dejavnosti v kopenskem prometu

V skladu z Zakonom o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) sklepata pogodbeni stranki

kot predstavniki delodajalcev:

– Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za promet

– Združenje delodajalcev Slovenije, Sekcija za promet in zveze

in

kot predstavniki delojemalcev:

– Zveza svobodnih sindikatov Slovenije, Sindikat delavcev prometa in zvez

– Slovenska zveza sindikatov – Alternativa

naslednjo:

K O L E K T I V N O P O G O D B O
dejavnosti za storitvene dejavnosti v kopenskem prometu

1. člen

Krajevna veljavnost kolektivne pogodbe

Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

2. člen

Stvarna veljavnost kolektivne pogodbe

Kolektivna pogodba velja za delodajalce, ki kot glavno dejavnost opravljajo dejavnost 52.210: Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu.

3. člen

Osebna veljavnost kolektivne pogodbe

(1) Kolektivna pogodba velja za vse delavce, zaposlene pri delodajalcih iz 2. člena te kolektivne pogodbe, ki so zaposleni na podlagi pogodbe o zaposlitvi. Kolektivna pogodba velja tudi za agencijske delavce.

(2) Kolektivna pogodba velja tudi za poslovodne osebe in prokuriste, razen če njihova pogodba o zaposlitvi ne določa drugače.

4. člen

Časovna veljavnost

Kolektivna pogodba se sklene za nedoločen čas.

5. člen

Spremembe oziroma dopolnitve kolektivne pogodbe

(1) Vsaka pogodbena stranka lahko kadarkoli predlaga spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe.

(2) Pogodbena stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki predlog sprememb in dopolnitev z obrazložitvijo.

(3) Druga stranka se je dolžna do predloga opredeliti v 30-ih dneh.

(4) Če druga stranka ne sprejme predloga za spremembo ali dopolnitev kolektivne pogodbe oziroma se do predloga ne opredeli v 30-ih dneh, lahko stranka (predlagateljica) začne postopek za mirno reševanje interesnega spora skladno z Zakonom o kolektivnih pogodbah (ZKolP).

6. člen

Odpoved in sklenitev nove kolektivne pogodbe

(1) Kolektivna pogodba se lahko kadarkoli odpove s priporočenim pismom drugi stranki s 6 mesečnim odpovednim rokom. Odpoved se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Odpovedana kolektivna pogodba oziroma njene določbe normativnega dela se uporabljajo do sklenitve nove kolektivne pogodbe, vendar najdlje 6 mesecev.

(3) Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe se začne na obrazložen predlog katerekoli od strank, ki ji je priložen tudi predlog nove kolektivne pogodbe.

(4) V primeru, da druga stranka odkloni predlog za sklenitev nove kolektivne pogodbe oziroma se do njega v 30-ih dneh ne opredeli, se s tem postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe ustavi.

7. člen

Sklepanje pogodbe o zaposlitvi za določen čas

(1) Delodajalec in delavec lahko skleneta pogodbo o zaposlitvi za določen čas tudi v sledečih primerih:

– za poskusno delo;

– v primeru zaposlitve pripravnika;

– za nadomeščanje zaposlenega za čas zagotovitve izrabe presežkov ur oziroma koriščenje letnega dopusta;

– zaradi izpolnitve obveznosti po pogodbi o štipendiranju;

– sklenitev pogodbe o zaposlitvi z vrhunskim strokovnjakom, pri čemer se za vrhunskega strokovnjaka šteje delavec, ki ima posebna znanja in sposobnosti, ki jih delodajalec potrebuje za svoj dolgoročni razvoj na primer pri razvoju novih izdelkov in tehnologij;

– v primeru sklenitve pogodbe o zaposlitvi s svetovalcem uprave, katere delo je vezano na mandat;

– sklenitve pogodbe o zaposlitvi z vodilnim delavcem, ki je vezan na mandat.

(2) Manjši delodajalec lahko sklepa pogodbe o zaposlitvi za določen čas, ne glede na obstoj razloga za sklenitev pogodbe o zaposlitvi za določen čas.

8. člen

Pogodba o zaposlitvi v primeru projektno organiziranega dela

(1) V primeru, da se pogodba o zaposlitvi sklene iz razloga priprave oziroma izvedbe dela, ki je projektno organizirano, se sme pogodba skleniti za obdobje daljše od dveh let, če je projektno delo skladno z opredelitvijo po tem drugem odstavku tega člena.

(2) Za projektno delo se šteje delovni proces v katerem se izvajajo naloge oziroma programi z določenim specifičnim ciljem in omejenim rokom trajanja, ki je v naprej finančno ovrednoten.

DELOVNI ČAS

9. člen

Polni delovni čas

Polni delovni čas po tej kolektivni pogodbi je 40 ur tedensko. Delodajalec lahko določi tudi krajši polni delovni čas, vendar ne krajši kot 36 ur na teden.

10. člen

Začasna prerazporeditev in neenakomerna razporeditev delovnega časa

(1) Delodajalec lahko delovni čas začasno prerazporedi, če potreba po takšnem organiziranju delovnega časa izhaja iz narave ali organizacije dela, potreb uporabnikov ali podobnih razlogov ter na predlog delavca, ki ga vloži zaradi potreb usklajevanja družinskega in poklicnega življenja.

(2) Pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi delovnega časa se upošteva polni delovni čas kot povprečna delovna obveznost v obdobju 12 mesecev.

(3) Delodajalec lahko začasno prerazporedi delovni čas predvsem v primerih:

– zmanjšanega oziroma povečanega obsega dela, ki ni bilo predvideno z letnim koledarjem;

– pomanjkanja surovin ali energije;

– povečane odsotnosti delavcev z dela;

– večjih okvar delovnih sredstev in ostale opreme;

– v ostalih primerih, ki jih delodajalec ni mogel predvideti, časovno opredeliti ali upoštevati pri pripravi letnega koledarja.

POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM

11. člen

Prehrana med delom

(1) Delavcem, ki so prisotni na delu najmanj 4 ure na dan, delodajalec zagotovi prehrano med delom v skladu s standardi.

(2) Če delodajalec ne zagotavlja toplega obroka ali če delavec iz utemeljenih razlogov ne more uživati organizirane prehrane, je delavec upravičen do povračila stroškov za prehrano med delom.

(3) Pri določanju načina in višine povračila stroška prehrane med delom se uporabijo podzakonski akti, ki urejajo znesek povračila stroškov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja.

DRUGI OSEBNI PREJEMKI

12. člen

Regres za letni dopust

V primeru nelikvidnosti delodajalca se regres za letni dopust izplača najkasneje do 1. novembra tekočega leta.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

13. člen

Izvajanje kolektivne pogodbe

Stranki kolektivne pogodbe se zavezujeta, da bosta medsebojne pravice in obveznosti izvrševali v skladu z načelom dobre vere in poštenja.

14. člen

Reševanje kolektivnih sporov

Spori med strankama kolektivne pogodbe, ki jih ni mogoče rešiti s pogajanji ali mediacijo, se rešujejo v skladu z zakonom.

KONČNE DOLOČBE

15. člen

Končne določbe

(1) Kolektivna pogodba je sklenjena in stopi v veljavo s podpisom pogodbenih strank. Uporabljati se prične prvi dan v naslednjem mesecu po njeni objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Za vpis pogodbe v evidenco kolektivnih pogodb in objavo v Uradnem listu Republike Slovenije poskrbijo pogodbene stranke, stroške vpisa in objave pa si podpisniki delijo v enakih delih.

Ljubljana, dne 18. decembra 2020

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za promet in zveze
mag. Valentin Hajdinjak

Slovenska zveza sindikatov Alternativa
Zdenko Lorber

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za promet
mag. Andrej Rihter

Zveza svobodnih sindikatov Slovenije
Sindikat delavcev prometa in zvez
Saška Kiara Kumer

TARIFNA PRILOGA

Povračilo stroškov prehrane

1. člen

Višina povračila stroška prehrane med delom je enaka višini najvišjega zneska, ki se skladno s podzakonskimi akti ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja.

Veljavnost tarifne priloge

2. člen

Tarifna priloga začne veljati z dnem sklenitve, uporabljati se začne prvi mesec po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 21. 12. 2020 izdalo potrdilo št. 10101-2/2020-2 o tem, da je Kolektivna pogodba dejavnosti za storitvene dejavnosti v kopenskem prometu vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 49.

OBČINE

ANKARAN

3645. Odlok o proračunu Občine Ankaran za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) (v nadaljevanju: ZJF) in drugega odstavka 17. člena Statuta Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 17/15) je Občinski svet Občine Ankaran na 12. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Ankaran za leto 2021

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Ankaran za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun sestavljajo: splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ankaran.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	9.729.409,39
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.870.274,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.113.376,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.773.513,00
	703 Davki na premoženje	2.987.862,00
	704 Domači davki na blago in storitve	351.001,00
	706 Drugi davki	1.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.756.898,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.255.511,00
	711 Takse in pristojbine	3.050,00
	712 Globe in druge denarne kazni	38.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	340.327,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	120.010,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	2.459.763,32
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	2.459.763,32
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	399.372,07
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	141.872,15
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	257.499,92
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (786+787)	0,00
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0,00
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	19.905.451,74
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.895.259,20
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.024.293,89
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	161.512,63
	402 Izdatki za blago in storitve	2.495.952,68
	403 Plačila domačih obresti	500,00
	409 Rezerve	213.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	3.534.718,94
	410 Subvencije	106.567,20
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	913.904,21
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	347.601,69
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.166.645,84
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	12.180.850,08
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.180.850,08
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	294.623,52
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	15.691,50
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	278.932,02
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	–10.176.042,35
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00

	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
	500 Domače zadolževanje	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0,00
	550 Odplačila domačega dolga	0,00
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	–10.176.042,35
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	10.176.042,35
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	10.176.042,35
	– OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	–

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen
(izvrševanje proračuna in poraba sredstev)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana. Župan oziroma od njega pooblaščena oseba opravlja v okviru izvrševanja proračuna nadzor nad finančnim poslovanjem uporabnikov proračuna glede zakonitosti, učinkovitosti in gospodarnosti porabe proračunskih sredstev.

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi ter občinska uprava in njeni oddelki. Ti so odgovorni za porabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Proračunski uporabniki so dolžni koristiti sredstva le za namene, določene v posebnem delu proračuna in letnem načrtu razvojnih programov.

Proračunski uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

4. člen
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvem odstavku 80. člena ZJF, tudi:

1. požarna taksa, ki se uporabi za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah, sofinanciranje opreme, usposabljanja in delovanja operativnih gasilskih enot širšega pomena, sofinanciranje delovanja in opremljanja drugih gasilskih enot, sofinanciranje raziskav na področju varstva pred požarom, izobraževanje in usposabljanje za varstvo pred požarom;
2. sredstva sofinanciranja projektov, ki se uporabi za projekte same;
3. komunalni prispevki, ki se uporabi za gradnjo komunalne opreme;
4. sredstva turistične takse, ki se uporabi za spodbujanje razvoja turizma skladno s področnim zakonom;
5. sredstva koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo, ki se uporabi za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo;
6. sredstva koncesijskih dajatev od dejavnosti gospodarjenje z loviščem, ki se uporabi za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire;
7. sredstva iz nadomestila za upravljanje državnih gozdov, ki se uporabi za gradnjo in vzdrževanje lokalne cestne infrastrukture.

5. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi področji porabe.

O prerazporeditvi pravic porabe med področji proračunske porabe lahko odloča župan, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 30 % obsega področja proračunske porabe.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe odloča župan (do višine določene v prejšnjem odstavku) na podlagi predloga neposrednega uporabnika proračuna.

V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije.

Med izvrševanjem proračuna Občine Ankaran se lahko odpre nov konto za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje do 30. 7. 2021 ter z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji.

6. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih na podskupinah kontov znotraj podprogramov ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2022 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora do 31. januarja tekočega leta oziroma v 30 dneh po uveljavitvi rebalansa proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo četrtega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

8. člen

(proračunski skladi in rezerve)

Proračunski sklad proračuna Občine Ankaran je proračunska rezerva, oblikovana skladno z zakonom, ki ureja javne finance.

Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 20.000,00 eurov.

Na predlog za finance pristojnega oddelka občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Med odhodki proračuna se predvidijo sredstva za splošno proračunsko rezervacijo. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih proračuna po namenih, na katere se nanašajo.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2021 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000,00 eurov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

10. člen

(najem posojila)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

11. člen

(pooblastila županu)

Župan je poleg zakonskih ter ostalih pristojnosti po tem odloku pooblaščen, da:

– v postopkih priprave dokumentacije za potrebe izvedbe projektov načrtovanih v veljavnem proračunu oziroma načrtu razvojnih programov, potrjuje investicijsko dokumentacijo oziroma vse potrebne akte;

– lahko spremeni vrednost projektov v načrtu razvojnih programov skladno s četrtim odstavkom 7. člena tega odloka.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Ankaran v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. januarjem 2021.

Št. 4109-12/2020/7
Ankaran, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Ankaran
Gregor Strmčnik

Visto l'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta ufficiale della RS, n. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 e 30/18), l'articolo 29 della Legge sulle finanze pubbliche (Gazzetta ufficiale della RS, n. 11/11 – testo consolidato ufficiale, 14/13 – corr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 e 13/18) (di seguito: ZJF) e il secondo comma dell'articolo 17 dello Statuto del Comune di Ancarano (Gazzetta ufficiale RS, n.17/15), il Consiglio comunale del Comune di Ancarano, nella 12ª seduta ordinaria del 22 dicembre 2020 ha approvato il seguente

D E C R E T O
sul bilancio di previsione del Comune di Ancarano per l'anno 2021

I. DISPOSIZIONE GENERALE

Articolo 1

(Contenuti del decreto)

Il presente decreto definisce il bilancio di previsione per l'anno 2021 per il Comune di Ancarano, le procedure di attuazione del bilancio di previsione, nonché l'entità d'indebitamento e delle fideiussioni del comune e del settore pubblico a livello comunale (di seguito nel testo: bilancio di previsione).

II. AMMONTARE DELLA PARTE GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE E STRUTTURA DELLA SEZIONE SPECIFICA DEL BILANCIO DI PREVISIONE

Articolo 2

(struttura del bilancio di previsione e l'ammontare della parte generale del bilancio)

Il bilancio di previsione è costituito da: una parte generale, una sezione particolare e il piano dei programmi di sviluppo.

La parte generale del bilancio di previsione prospetta il totale delle entrate e delle uscite in base alla ripartizione economica fino al livello dei conti.

La sezione particolare del bilancio è costituita dai piani finanziari dei fruitori diretti che sono suddivisi nelle seguenti parti del programma: i settori della spesa di bilancio, i programmi principali e sottoprogrammi previsti dalla classificazione pianificata delle uscite dei bilanci comunali. Il sottoprogramma è suddiviso nelle voci di bilancio, queste ultime invece nei sottogruppi dei conti e nei conti definiti dal piano dei conti previsto.

Il piano dei programmi di sviluppo è costituito dai progetti.

La sezione particolare del bilancio sino al livello delle partite di bilancio – dei conti ed il piano dei programmi di sviluppo sono allegati al presente decreto e vengono pubblicati sulla pagina internet del Comune di Ancarano.

La parte generale del bilancio al livello di sottogruppi di conti si determina nei seguenti importi:

	I. TOTALE ENTRATE (70+71+72+73+74+78)	9.729.409,39
	ENTRATE CORRENTI (70+71)	6.870.274,00
70	ENTRATE TRIBUTARIE (700 +703 +704 +706)	5.113.376,00
	700 Imposte sul reddito e sugli utili	1.773.513,00
	703 Imposte patrimoniali	2.987.862,00
	704 Imposte locali su beni e servizi	351.001,00
	706 Altre imposte	1.000,00
71	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (710+711+712+713+714)	1.756.898,00
	710 Partecipazione ai profitti ed entrate patrimoniali	1.255.511,00
	711 Tasse e contributi	3.050,00
	712 Sanzioni pecuniarie	38.000,00
	713 Entrate da vendite e servizi	340.327,00
	714 Altre entrate extratributarie	120.010,00
72	ENTRATE PROVENIENTI DA CAPITALE	2.459.763,32
	720 Entrate ricavate dalla vendita di beni strumentali	0,00
	721 Entrate ricavate da vendita di giacenze	0,00
	722 Entrate ricavate dalla vendita di terreni e del patrimonio immateriale	2.459.763,32
73	DONAZIONI RICEVUTE (730+731)	0,00
	730 Donazioni ed elargizioni da persone giuridiche nazionali	0,00
	731 Donazioni ed elargizioni dall'estero	0,00
74	ENTRATE PROVENIENTI DA TRASFERIMENTI ERARIALI (740+741)	399.372,07
	740 Trasferimenti erariali da altri enti finanziari pubblici	141.872,15
	741 Fondi percepiti dal bilancio dello stato e dal bilancio dell'Unione Europea	257.499,92
78	FONDI ACQUISITI DALL'UNIONE EUROPEA E DA ALTRI STATI (786+787)	0,00
	786 Altri fondi dal bilancio dell'Unione Europea	0,00
	787 Fondi percepiti da altre istituzioni comunitarie	0,00
	II. TOTALE SPESE (40+41+42+43)	19.905.451,74
40	SPESE CORRENTI (400+401+402+403+409)	3.895.259,20
	400 Salari ed altre erogazioni al personale dipendente	1.024.293,89
	401 Contributi previdenziali dei datori di lavoro	161.512,63
	402 Spese per beni e servizi	2.495.952,68
	403 Spese per interessi in ambito nazionale	500,00
	409 Fondi di accantonamento	213.000,00
41	STANZIAMENTI CORRENTI (410+411+412+413)	3.534.718,94
	410 Sovvenzioni	106.567,20
	411 Sovvenzioni a favore di singoli e nuclei familiari	913.904,21
	412 Trasferimenti di fondi a favore di organizzazioni ed eventi no profit	347.601,69
	413 Altri trasferimenti correnti in ambito nazionale	2.166.645,84
	414 Trasferimenti all'estero	0,00
42	SPESE PER INVESTIMENTI (420)	1.2180.850,08
	420 Acquisto e costruzione di immobilizzazioni materiali	12.180.850,08
43	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO (431+432)	294.623,52
	431 Trasferimenti d'investimento a persone fisiche e giuridiche	15.691,50
	432 Trasferimenti d'investimento a fruitori di bilancio	278.932,02
	III. AVANZO (DISAVANZO) (I-II)	–10.176.042,35
75	IV. RIMBORSO DI CREDITI E ALIENAZIONE DI QUOTE IN CAPITALE (750+751+752)	0,00
	750 Rimborso di crediti	0,00
	751 Vendita di quote in capitale	0,00
	752 Ricavato in seguito a privatizzazione	0,00
44	V. CONCESSIONE DI PRESTITI ED AUMENTO DI QUOTE DI CAPITALE (440+441)	0,00
	440 Concessione di crediti	0,00
	441 Aumento di quote di capitale e investimenti finanziari	0,00
	VI. PRESTITI CONTRATTI MENO QUELLI CONCESSI E MUTAMENTI DELLE QUOTE IN CAPITALE (IV.-V.)	0,00
50	VII. INDEBITAMENTO	0,00
	500 Indebitamento in ambito nazionale	0,00
55	VII. RIMBORSO DI DEBITI	0,00
	550 Rimborso di debiti assunti in ambito nazionale	0,00
	IX. INCREMETO (RIDUZIONE) DEI FONDI DI CASSA (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	–10.176.042,35

	X. INDEBITAMENTO NETTO (VII.-VIII.)	0,00
	XI. FINANZIAMENTO NETTO (VI.+X.+IX.)	10.176.042,35
	SALDO CONTO ALLA FINE DELL'ANNO PRECEDENTE	10.176.042,35
	– DI CUI AVANZO DI CONGUAGLIO FINANZIARIO DELL'ANNO	–

III. PROCEDIMENTI DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO

Articolo 3

(attuazione del bilancio e utilizzo dei fondi)

Il bilancio per l'anno corrente viene attuato durante l'anno corrente.

Il bilancio viene attuato in conformità alle disposizioni della legge che disciplinano le finanze pubbliche ed alle derivanti norme attuative, nonché al presente decreto.

Il bilancio di previsione si attua a livello delle voci di bilancio – conti.

Il piano in vigore dei programmi di sviluppo per l'anno in corso deve essere armonizzato per l'anno in corso in linea con il bilancio in vigore.

Il Sindaco è responsabile dell'attuazione del bilancio. Il Sindaco è il mandante dell'utilizzo dei fondi del bilancio. Il Sindaco può autorizzare singoli dipendenti dell'amministrazione comunale o il vicesindaco per l'attuazione del bilancio. Il Sindaco, o la persona da lui autorizzata, svolge, nell'ambito dell'esercizio del bilancio, la supervisione sulla gestione finanziaria dei fruitori del bilancio per quanto riguarda la legittimità, l'efficienza e l'economia di utilizzo dei fondi di bilancio.

I fruitori diretti del bilancio sono gli organi comunali e l'amministrazione comunale, nonché i suoi dipartimenti, che sono responsabili per l'utilizzo dei fondi di bilancio in conformità alla finalità che è dimostrata nella sezione specifica del bilancio.

I fondi di bilancio possono essere utilizzati solo per le finalità specificate nel bilancio.

I fruitori del bilancio hanno l'obbligo di utilizzare i fondi solamente per le finalità sancite nella sezione particolare del bilancio di previsione e nel piano annuale dei programmi di sviluppo.

I fruitori hanno il divieto di assumere obblighi per conto del bilancio comunale in misura maggiore dei mezzi stanziati dal documento di previsione per le singole finalità.

I fondi del bilancio possono essere utilizzati solo se sono soddisfatte tutte le condizioni prescritte dalla legge e dal presente decreto per l'utilizzo dei fondi.

I contratti per l'acquisto di merce, la richiesta di servizi e l'aggiudicazione di lavori a carico dei fondi di bilancio possono essere stipulati solo in conformità alle norme sull'appalto pubblico.

Articolo 4

(entrate e spese con destinazione specifica)

Sono entrate finalizzate del bilancio di previsione oltre alle entrate determinate nella prima frase del primo comma dell'articolo 43 e nel primo comma dell'articolo 80 della Legge sulle finanze pubbliche, anche le seguenti entrate:

1. la tassa per la prevenzione degli incendi, da utilizzare per cofinanziare l'acquisto di veicoli antincendio e attrezzature di protezione e salvataggio per le unità antincendio, per cofinanziare attrezzature antincendio in generale, l'addestramento e il funzionamento di unità antincendio operative di maggiore interesse, per cofinanziare il funzionamento e l'equipaggiamento di altre unità antincendio, per cofinanziare la ricerca sulla sicurezza antincendio, l'istruzione e la formazione sulla protezione antincendio;

2. i mezzi per il cofinanziamento dei progetti, da utilizzare per i progetti stessi;

3. i mezzi provenienti dagli oneri di urbanizzazione, da utilizzare per la costruzione di infrastrutture comunali;

4. i mezzi provenienti dall'indennità di soggiorno, da utilizzare per lo sviluppo del turismo secondo la legge settoriale;

5. i mezzi provenienti dalle imposte di concessione per i giochi d'azzardo particolari, da utilizzare per ristrutturare infrastrutture locali e infrastrutture turistiche;

6. i mezzi provenienti dalle imposte di concessione in materia di gestione aziendale delle riserve di caccia, da utilizzare per attuare misure di conservazione e di investimento nelle risorse naturali;

7. i mezzi provenienti dalle imposte di concessione sullo sfruttamento delle foreste, da utilizzare per la costruzione e la manutenzione dell'infrastruttura stradale locale.

Articolo 5

(ridistribuzione dei diritti di utilizzo)

Le basi per la ridistribuzione dei diritti d'utilizzo sono costituite dal bilancio di previsione approvato, le modifiche del bilancio di previsione o il bilancio rettificativo per l'anno di esercizio.

Al sindaco è conferito il potere di ridistribuire i diritti di utilizzo nella parte specifica del bilancio in conformità con la Legge sulle finanze pubbliche e il presente decreto, tra i diversi settori di spesa.

In merito alla ridistribuzione dei diritti d'utilizzo fra i settori di spesa di bilancio può decidere il sindaco, dove l'aumento o la diminuzione totale di ciascun settore non può superare il 30 % dell'ammontare totale del settore stesso.

In merito alla ridistribuzione dei diritti d'utilizzo, previsti nella parte specifica del bilancio di previsione, decide il Sindaco (fino l'ammontare specificato nel comma precedente), su proposta del diretto fruitore.

Nell'ammontare dei diritti di ridistribuzione non sono incluse le ridistribuzioni nell'ambito dei mezzi della riserva generale di bilancio.

Durante l'attuazione del bilancio di previsione del Comune di Ancarano, è possibile aprire un nuovo conto spese, se durante la pianificazione del bilancio non è stato possibile prevedere il destinatario dei fondi o il modo in cui sarebbe stato eseguito il progetto. Un nuovo conto può essere aperto nell'ambito della singola voce di bilancio e nell'ambito dei fondi disponibili per ogni singolo fruitore.

Il Sindaco con la relazione sull'attuazione del bilancio per il primo semestre sino al 30. 7. 2021 e con il conto conclusivo relaziona al Consiglio comunale in merito al bilancio di previsione valido per l'anno 2021 e la sua realizzazione.

Articolo 6

(importo massimo ammissibile da gravare sui bilanci dei prossimi anni)

Nell'anno in corso, un fruitore diretto può aggiudicare un contratto per l'intero valore del progetto per progetti inclusi nell'attuale piano del programma di sviluppo, a condizione che abbia pianificato diritti di spesa su linee di bilancio all'interno del bilancio approvato.

L'importo totale degli impegni dei fruitori diretti dovuti nei prossimi anni su sottogruppi di conti all'interno di sottoprogrammi non può superare il 70 % dei diritti di spesa nel piano finanziario approvato del fruitore diretto, di cui:

1. nel 2022 il 50 % dei diritti di consumo dichiarati e

2. negli altri anni a venire, il 20 % dei diritti di consumo dichiarati.

Le restrizioni di cui al primo e al secondo comma del presente articolo non si applicano per impegni basati su contratti di locazione, a meno che dal contratto non emerga che il diritto di proprietà passi o possa passare dal proprietario al locatario, l'assunzione di obblighi per la fornitura di energia elettrica, telefono, acqua, servizi municipalizzati e altri servizi necessari per il funzionamento operativo dei fruitori diretti, per l'assunzione di obblighi per contratti finanziati da fondi stanziati dall'UE, fondi

stanziati da meccanismi finanziari e fondi da altri donatori e relative voci di partecipazione slovena.

Gli impegni di cui al secondo e terzo comma del presente articolo vengono pianificati nel piano finanziario del fruitore diretto e nel piano dei programmi di sviluppo.

Articolo 7

(monitoraggio e modifica del piano dei programmi di sviluppo)

Il fruitore diretto del bilancio tiene il registro dei progetti secondo il piano in vigore dei programmi di sviluppo.

Le modifiche all'attuale piano di sviluppo rappresentano la classificazione di progetti nel piano di sviluppo e altre modifiche ai progetti.

Il fruitore diretto, entro il 31 gennaio dell'anno corrente, o entro 30 giorni dall'attuazione dell'assestamento del bilancio, deve armonizzare il piano di sviluppo con il bilancio in vigore. Discrepanze tra il bilancio in vigore e il piano dei programmi di sviluppo in vigore sono consentite solo nelle parti in cui i progetti sono finanziati con entrate finalizzate.

Dopo la scadenza del termine indicato nel comma precedente, il sindaco decide in merito alla modifica del valore dei progetti in vigore fino al 20 % del valore di base. Il Consiglio comunale decide in merito all'inserimento dei progetti nel piano dei programmi di sviluppo in vigore e a modifiche del valore del progetto che supera il 20 % del valore di base dello stesso.

Il sindaco, su proposta dell'fruente diretto, può modificare il Piano dei programmi di sviluppo per progetti cofinanziati dal bilancio statale o con Fondi europei, nonostante le disposizioni del quarto comma del presente articolo. Le modifiche ai sensi del presente comma vengono apportate in caso di necessaria armonizzazione del piano dei programmi di sviluppo per consentire l'uso di fondi statali o europei.

Articolo 8

(fondi di bilancio e fondi di riserva)

Il fondo di bilancio del bilancio del Comune di Ancarano è un fondo di riserva, formato secondo la Legge che regola le finanze pubbliche.

Sul fondo di riserva per il bilancio di previsione dell'anno 2021 si stanziano 20.000,00 euro.

Su proposta dell'organo competente per le finanze del Consiglio comunale il Sindaco decide sull'utilizzo dei fondi del fondo di riserva per le finalità di cui al secondo comma dell'articolo 49 della Legge sulle finanze pubbliche – ZJF e ne informa il Consiglio comunale con dei rapporti scritti.

Tra le spese del bilancio si prevedono pure i mezzi della riserva generale del bilancio. I mezzi per la riserva generale del bilancio si utilizzano per finalità impreviste, per le quali non sono stati stanziati mezzi nel bilancio, o per finalità, per le quali si accerta durante l'anno di esercizio che i mezzi stanziati a bilancio non sono sufficienti in quanto durante la stesura del bilancio di previsione non si potevano pianificare.

Il Sindaco ha la facoltà di decidere in merito all'utilizzo dei mezzi stanziati nella riserva generale del bilancio di previsione.

I mezzi della riserva generale utilizzati si collocano presso i fruitori in base alle finalità alle quali sono rilevati.

IV. PARTICOLARITÀ DI GESTIONE E VENDITA DELLLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E FINANZIARIE

Articolo 9

(cancellazione dei debiti)

Se vengono adempite le condizioni di cui all'articolo 77, terzo comma, della Legge sulle finanze pubbliche, nel 2021 il sindaco ha la facoltà di cancellare debiti di debitori nei confronti del comune per un importo totale massimo di 1.000,00 EUR.

Nei casi in cui il debito nei confronti di un singolo debitore non superi l'importo di due euro, l'importo viene cancellato dai libri contabili e non viene sommato nella quota di cui al primo comma del presente articolo.

Articolo 10

(contrazione di prestiti)

Se il bilancio non può essere equilibrato a causa di afflusso non uniforme delle entrate, può essere contratto un prestito per la copertura provvisoria delle spese, sino ad un massimo del 5 % dell'ultimo bilancio di previsione approvato.

Articolo 11

(autorizzazioni al sindaco)

Il Sindaco, oltre alle disposizioni di legge e del presente decreto, dispone dell'autorizzazione a decidere in merito:

– ai procedimenti di predisposizione documentale per l'attuazione dei progetti previsti nel bilancio in vigore o nel piano dei programmi di sviluppo, con approvazione del fascicolo dedicata all'investimento e di tutti gli atti necessari;

– alla modifica del valore dei progetti elencati nel piano di programmi di sviluppo conformemente all'articolo 7, paragrafo 4 del presente decreto.

V. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 12

Per il periodo di finanziamento temporaneo del Comune di Ancarano nell'anno 2021, nel caso in cui tale provvedimento dovesse dimostrarsi necessario, per lo stesso si applicano il presente decreto e l'atto di delibera sulla determinazione del finanziamento temporaneo.

Articolo 13

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e viene applicato a partire dal 1° gennaio 2021.

N. 4109-12/2020/7
Ancarano, 22. dicembra 2020

Sindaco
Comune di Ancarano
Gregor Strmčnik

3646. Sklep o ugotovitvi javne koristi in razlastitvi ter obremenitvi v javno korist

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), drugega odstavka 194. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 8. člena Statuta Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 17/15) je Občinski svet Občine Ankaran na 12. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

S K L E P
o ugotovitvi javne koristi in razlastitvi ter obremenitvi v javno korist

1. člen

S tem sklepom se ugotovi, da je ureditev gospodarske javne infrastrukture in družbene infrastrukture kot izhaja iz dokumenta »Izhodišča za načrtovanje ureditve javnih parkovnih površin za potrebe družbenih dejavnosti, načrtovanih v centru Ankarana (enota urejanja prostora AO-07)« za namen umesti-

tve javnih parkovnih površin za potrebe družbenih dejavnosti na nepremičninah s parc. št. 1067 in 1069, obe k.o. Oltra, v javno korist, je nujno potrebna in je v javnem interesu.

2. člen

Občinski svet Občine Ankaran pooblašča župana Občina Ankaran, da v skladu z Zakonom o urejanju prostora (ZUreP-2 – Uradni list RS, št. 61/17) prične razlastitvene postopke na nepremičninah iz 1. člena tega sklepa.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3505-0001/2019/32
Ankaran, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Ankaran
Gregor Strmčnik

Visto l'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta ufficiale della RS, n. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 e 30/18), il secondo comma dell'articolo 194 della Legge sulla sistemazione del territorio (Gazzetta ufficiale della RS, n. 61/17) e l'articolo 8 dello Statuto del Comune di Ancarano (Gazzetta ufficiale della RS n. 17/15) il Consiglio comunale del Comune di Ancarano, nella sua 12a seduta del 22 dicembre 2020 ha approvato la seguente

D E L I B E R A
sul conseguimento di pubblica utilità, espropriazione e gravame a scopo di pubblica utilità

Articolo 1

La presente delibera stabilisce che, la sistemazione di infrastrutture pubbliche economiche e di infrastrutture sociali per il conseguimento di pubblica utilità, come si evince dal documento »Punti di riferimento per la pianificazione della sistemazione di aree pubbliche verdi destinate ad attività sociali pianificate nel centro di Ancarano (unità di sistemazione territoriale AO-07)« allo scopo di sistemare aree pubbliche verdi per l'esigenza di svolgere attività sociali sui beni immobili no. 1067 e 1069, entrambi c.c. Oltra, è indispensabile e nel perseguimento dell'interesse pubblico.

Articolo 2

Il Consiglio comunale del Comune di Ancarano autorizza il sindaco del Comune di Ancarano ad avviare la procedura di esproprio dei beni immobili di cui all'articolo 1 della presente delibera in conformità con la Legge sulla pianificazione del territorio (ZUreP-2 – Gazzetta ufficiale della RS, n. 61/17).

Articolo 3

La presente delibera viene pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione.

N. 3505-0001/2019
Ancarano, 22. dicembre 2020

Sindaco
Comune di Ancarano
Gregor Strmčnik

CANKOVA

3647. Sklep o začasnem financiranju Občine Cankova v obdobju januar–marec 2021

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 91/13) je župan Občine Cankova dne 24. 12. 2020 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Cankova v obdobju januar–marec 2021

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Cankova (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2021 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2020. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF), Odlokom o proračunu Občine Cankova za leto 2020 (Uradni list RS, št. 81/19; v nadaljevanju: odlok o proračunu) in Odlokom o rebalansu I. proračuna Občine Cankova za leto 2020 (Uradni list RS, št. 138/20; v nadaljevanju: odlok o rebalansu proračuna).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	367.911
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	364.756
70	DAVČNI PRIHODKI	311.460
	700 Davki na dohodek in dobiček	285.727
	703 Davki na premoženje	19.529
	704 Domači davki na blago in storitve	4.783
	706 Drugi davki	1.421
71	NEDAVČNI PRIHODKI	53.296
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	32.901
	711 Takse in pristojbine	68
	712 Denarne kazni	961
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.180
	714 Drugi nedavčni prihodki	9.186

72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.155
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.155
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	339.400
40	TEKOČI ODHODKI	169.773
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	47.170
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.069
	402 Izdatki za blago in storitve	104.067
	403 Plačila domačih obresti	11.467
	409 Rezerve	0
41	TEKOČI TRANSFERI	136.665
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	98.395
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.439
	413 Drugi tekoči domači transferi	31.831
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	27.962
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	27.962
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	5.000
	431 Investicijski transferi pravnimi in fizičnim osebam	5.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	28.511
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
B.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	9.980
55	ODPLAČILA DOLGA	9.980
	550 Odplačila domačega dolga	9.980
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	18.531
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–9.980
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	–28.511
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2019	
	9009 Splošni sklad za drugo	–185.528

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na oglasni deski občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

6. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko Občina Cankova zadolži do višine 9.980,48 eurov, ki je potrebna za odplačilo glavnic dolga v tekočem proračunskem letu. Prav tako se lahko Občina Cankova v obdobju začasnega financiranja likvidnostno zadolži.

6. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2021 dalje.

Št. 410-05/2020
Cankova, dne 24. decembra 2020

Župan
Občine Cankova
Danilo Kacijan

ČRNOMELJ

3648. Odlok o razveljavitvi Odloka o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Črnomelj v najem

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (ZPSPP) (Uradni list SRS, št. 18/74, 34/88, 5/90, Uradni list RS, št. 32/00, 102/02 – odl. US in 87/11 – ZMVN-A), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1) (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet Občine Črnomelj na 17. seji dne 17. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o razveljavitvi Odloka o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Črnomelj v najem

1. člen

Odlok o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Črnomelj v najem (Uradni list RS, št. 9/12) z dne 6. 2. 2012 se razveljavi.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3528-1/2012
Črnomelj, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3649. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju občine Črnomelj

Na podlagi 218., 227. in 228. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 21., 24., 25. in 27. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19), 1. in 4. člena Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16) je Občinski svet Občine Črnomelj na 17. seji dne 17. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju občine Črnomelj

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju celotne občine Črnomelj.

(2) Ta odlok določa naslednje podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo:

– preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere in

– merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

(3) Merila iz prejšnjega odstavka, določena s tem odlokom so:

– razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o),

– faktor namembnosti objekta (F_n),

– računski faktor površine (F_p) in

– prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}).

(4) Ta odlok določa tudi izračun komunalnega prispevka, občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka in upoštevanje preteklih vlaganj.

2. člen

(obstoječa komunalna oprema)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo na območju občine Črnomelj se odmerja za naslednjo komunalno opremo:

– cestno omrežje,

– vodovodno omrežje,

– kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo in

– javne površine.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v uredbi, ki določa podrobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter odmero in izračun komunalnega prispevka.

II. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

4. člen

(preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme, povzeti iz Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme, znašajo:

Obstoječa komunalna oprema	Cp_o (EUR/m^2)	Ct_o (EUR/m^2)
Cestno omrežje	17,50	48,00
Vodovodno omrežje	6,50	17,00
Kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo	5,40	11,00
Javne površine	0,70	2,00

5. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o)

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o), ki se upošteva pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, je 0,3:0,7.

6. člen

(faktor namembnosti objekta (F_n))

Faktor namembnosti objekta (F_n) za posamezne vrste objektov, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov, znaša:

CC-SI – klasifikacijska raven področja	CC-SI – klasifikacijska raven razreda		F_n
Stavbe	1110	Enostanovanjske stavbe	1,0
	1121	Dvostanovanjske stavbe	1,0
	1122	Tri in večstanovanjske stavbe	1,1
	1130	Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	1,0
	1211	Hotelske in podobne gostinske stavbe	1,1
	1212	Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,0
	1220	Poslovne in upravne stavbe	1,0
	1230	Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti	1,0
	1241	Postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe	1,0
	1242	Garažne stavbe	1,0
	1251	Industrijske stavbe	1,0
	1252	Rezervoarji, silosi in skladišča	1,0
	1261	Stavbe za kulturo in razvedrilo	1,0
	1262	Muzeji, arhivi in knjižnice	0,85
	1263	Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	0,85
	1264	Stavbe za zdravstveno oskrbo	0,8
	1265	Stavbe za šport	0,8
	1271	Nestanovanjske kmetijske stavbe	0,7
	1272	Obredne stavbe	0,9
	1274	Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,9
Gradbeni inženirski objekti	2112	Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste	0,25
	2130	Letališke steze	0,50
	2151	Pristanišča in plovbne poti	0,20
	2301	Objekti za pridobivanje in izkoriščanje mineralnih surovin	0,5
	2302	Elektrarne in drugi energetski objekti	0,2
	2303	Objekti kemične industrije	0,5
	2304	Objekti težke industrije, ki niso uvrščeni drugje	0,5
	2411	Športna igrišča	0,5
	2412	Drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	0,5
	2420	Drugi gradbeni inženirski objekti	0,5
Drugi gradbeni posegi	3111	Trajno reliefno preoblikovanje terena	1,0
	3311	Drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje	1,0

7. člen

(računski faktor površine (F_p) pri odmeri komunalnega prispevka zaradi izboljšanja opremljenosti)

Računski faktor površine (F_p) je za vse vrste stavb 1,5.

8. člen

(prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}))

Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme, je:

Obstoječa komunalna oprema	p_{sz} (%)
Cestno omrežje	25
Vodovodno omrežje	25
Kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo	50
Javne površine	50

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO

9. člen

(enačba za izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se za stavbe izračuna tako, da se seštejeta delež komunalnega prispevka, ki odpade na gradbeno parcelo stavbe, in delež, ki odpade na bruto tlorisno površino stavbe, in sicer po naslednji enačbi:

$$KP_{obstoječa}(i) = ((A_{GP} \times Cp_o(i) \times Dp_o) + (A_{STAVBA} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

Zgornje oznake pomenijo:

– $KP_{obstoječa}(i)$: znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
– A_{GP}: površina gradbene parcele stavbe,
– $Cp_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunale opreme na m^2 gradbene parcele stavbe,
– Dp_o: delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
– A_{STAVBA}: bruto tlorisna površina stavbe,
– $Ct_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta,
– Dt_o: delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
– F_n: faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
– $p_{sz}(i)$: prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
– i: posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

(2) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se za gradbene inženirske objekte izračuna po naslednji enačbi:

$$KP_{obstoječa}(i) = A_{GIO} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n \times p_{sz}(i)$$

Zgornje oznake pomenijo:
– A_{GIO}: površina gradbenega inženirskega objekta,
– druge oznake pomenijo enako, kot je določeno v prejšnjem odstavku.

(3) Če se odmerja komunalni prispevek za objekte, ki se uvrščajo med druge gradbene posege, se komunalni prispevek izračuna ob smiselnem upoštevanju prvega in drugega odstavka tega člena.

(4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu, se izračuna kot seštevek zneskov komunalnih prispevkov za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme iz prvega, drugega ali tretjega odstavka tega člena po enačbi:

$$KP_{obstoječa} = \sum KP_{obstoječa}(i),$$

pri čemer je $KP_{obstoječa}$ znesek komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu.

IV. OPROSTITVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO

10. člen

(oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Oprostitve plačila komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za posamezne vrste ne-stanovanjskih objektov, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov, znašajo:

CC-SI – klasifikacijska raven področja	CC-SI – klasifikacijska raven razreda		Višina oprostitve plačila komunalnega prispevka
Stavbe	1211	Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev	60 %
	1212	Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	60 %
	12201	Stavbe javne uprave	60 %
	12203	Druge poslovne stavbe	60 %
	12301	Trgovske stavbe	20 %
	12304	Stavbe za storitvene dejavnosti	60 %
	1242	Garažne stavbe	60 %
	1251	Industrijske stavbe	60 %
	1252	Rezervoarji, silosi in skladišča	60 %
	12630	Stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo	100 %
	1264	Stavbe za zdravstveno oskrbo	100 %
	1271	Nestanovanjske kmetijske stavbe (razen za kleti, vinske kleti, zidanice in kašče)	60 %
	12722	Pokopališke stavbe	60 %
	1274	Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje (samo za gasilske domove in stavbe za nastanitev sil za zaščito, reševanje in pomoč)	100 %

(2) Plačila komunalnega prispevka se v celoti oprosti za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu, katerih 100 % lastnik in investitor je občina Črnomelj ali pravna oseba, katere ustanovitelj je občina Črnomelj. Če je občina Črnomelj ali pravna oseba, katere ustanovitelj je občina Črnomelj, lastnik in investitor samo dela objekta, se lahko oprostitev upošteva le za ta del objekta.

11. člen

(državna pomoč po pravilu de minimis)

Oprostitve plačila komunalnega prispevka iz 10. člena se štejejo za državno pomoč po pravilu de minimis.

V. PRETEKLA VLAGANJA

12. člen

(upoštevanje preteklih vlaganj za objekte, ki se odstranijo)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lahko pri odmeri komunalnega prispevka uveljavlja v preteklosti plačani komunalni prispevek za objekte, ki se odstranijo in se nahajajo znotraj stavbnega zemljišča, na katerem se gradi objekt, za katerega se odmerja komunalni prispevek.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je dolžan v primeru uveljavljanja preteklih vlaganj iz prejšnjega od-

stavka predložiti dokazila oziroma ustrezno dokumentacijo za odstranjene objekte, iz katere so razvidni podatki o zmogljivosti in namembnosti odstranjenega objekta in njegovi priključenosti na obstoječo komunalno opremo. O upoštevanju predloženih dokazil odloči organ občinske uprave Občine Črnomelj, pristojen za odmero komunalnega prispevka.

(3) Ne glede na določila prvega odstavka tega člena zavezanec za plačilo komunalnega prispevka ne more uveljavljati preteklih vlaganj v primeru odstranitve nelegalno zgrajenega objekta.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(dokončanje postopkov)

Postopki odmere komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo v skladu s predpisi, ki so veljali pred njegovo uveljavitvijo.

14. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 14/13, 24/14 in 41/17) in

– Pravilnik o merilih za olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 66/16).

15. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-20/2020
Črnomelj, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3650. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v Občini Črnomelj

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18), 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo, 69/17 – popr., 68/16, 54/17, 3/18 – odl. US in 43/19 – ZVoz-1B), 6. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS, št. 85/16, 67/17, 21/18 – ZNOrg in 43/19) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet Občine Črnomelj na 17. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v Občini Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) V Odloku o prometni ureditvi v občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 61/20) se v prvem odstavku 9. člena povsod, kjer se navaja besedilo »prepoved tovornega prometa«, za tem besedilom doda besedilo »in prometa traktorjev v tranzitu«.

(2) V drugem odstavku 9. člena se povsod, kjer se navaja besedilo »tovorni promet«, za tem besedilom doda besedilo »in promet traktorjev v tranzitu«.

2. člen

(1) V prvem odstavku 16. člena se beseda »ureja« zamenja z »upravlja«, na koncu besedila pa se pika zamenja z vejico in se doda »Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o..«.

(2) V tretjem odstavku 16. člena se za besedilom »upravljanje s parkomati,« doda besedilo »izdajo parkirnih dovolilnic na podlagi odločb pristojnega organa,«.

3. člen

V drugi alineji drugega odstavka 18. člena se beseda »kioskom« zamenja z besedo «Posojilnico«.

4. člen

V četrtem odstavku 20. člena se na koncu odstavka besedilo »s tem členom« zamenja z besedilom »z drugim odstavkom tega člena.«.

5. člen

(1) V četrtem odstavku 22. člena se doda nova prva alineja, ki se glasi:

»– zdravstveni delavci, delavci socialnih služb ali invalidskih organizacij, ki obiskujejo oskrbovance (bolne, ostarele, onemogle in invalide) in imajo v vozilu na vidnem mestu svetlo modro parkirno karto, z izjemo belega simbola »kača ovita okoli palice«, njihovo parkiranje ni časovno omejeno;«

(2) V četrtem odstavku 22. člena prva alineja postane druga alineja, v kateri se črta besedilo »obiskujejo bolnike, nudijo prvo pomoč ali«, prav tako se črta besedilo na koncu alineje »obiska oziroma«. V oklepaju se doda besedilo »vozila prve pomoči, komunale, cestnega podjetja, vzdrževalca javne razsvetljave«.

(3) V četrtem odstavku 22. člena druga alineja postane tretja alineja, v kateri se črta besedilo »za največ 2 uri«, prav tako se črta besedilo na koncu alineje »ter so na vidnem mestu vozila označili čas prihoda.«. Po besedilu »na za to označenem parkirišču« se doda besedilo »ali v primeru zasedenosti parkirnega mesta rezerviranega za invalide parkirajo na drugem parkirnem mestu, njihovo parkiranje ni časovno omejeno;«.

(4) V četrtem odstavku 22. člena tretja alineja postane četrta alineja, v kateri se zamenja besedilo »za čas do 30 minut« z besedilom »vendar za začetni brezplačni čas parkiranja, ki je določen s prometno signalizacijo na dotičnem parkirišču«, pri koncu alineje se zamenja beseda »napiše« z besedo »napisati«.

6. člen

(1) Drugi odstavek 23. člena se spremeni, tako da se glasi: »Na podlagi vloge upravičenca (po 24. členu tega odloka) se izda odločba o upravičenosti do dovolilnice. Parkirno dovolilnico izda upravljavec parkirišča, na podlagi izdane odločbe pristojnega organa in plačanega zneska parkirne dovolilnice.«.

(2) V četrtem odstavku 23. člena se zamenja besedilo »Dovolilnica se izda za tekoče koledarsko leto. Če se izda za krajši čas, se taksa sorazmerno zmanjša. Veljavnost dovolilnice je za čas, za katerega je plačana taksa.« z besedilom »Dovolilnice so mesečne ali letne.«, na koncu alineje pa se doda besedilo »Mesečna dovolilnica ima veljavnost od datuma izdaje en mesec.«

(3) V prvi vrstici petega odstavka 23. člena se za besedilom »do sprememb podatkov na« doda beseda »letni«, besedilo na koncu alineje »upravičenec vrne staro dovolilnico, pristojni organ pa mu izda novo.« se zamenja z besedilom »Pristojni organ izda novo odločbo o upravičenosti do dovolilnice, vzdrževalec parkirišč pa stranki na podlagi nove odločbe izda novo dovolilnico, pod pogojem, da stranka vrne prvotno dovolilnico.«

(4) V sedmem odstavku 23. člena se beseda »sedmim« zamenja z besedo »šestim«.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2020
Črnomelj, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3651. Sklep o določanju izhodiščne višine najemnin za poslovne prostore, garaže in skladišča v lasti Občine Črnomelj

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet Občine Črnomelj na 17. seji dne 17. 12. 2020 sprejel

S K L E P
o določanju izhodiščne višine najemnin za poslovne prostore, garaže in skladišča v lasti Občine Črnomelj

1. člen

Določanje izhodiščne najemnine se po tem sklepu izvede v primerih, kadar letna višina najemnine za predmet najema na letni ravni ne preseže vrednosti nad katero je potrebno skladno z zakonom, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem lokalne skupnosti, opraviti cenitev.

2. člen

Izhodiščna mesečna najemnina je izražena v EUR/m^2 in je določena glede na namembnost poslovnega prostora oziroma dejavnost, katera se bo v njem odvijala.

3. člen

V skladu s Standardno klasifikacijo dejavnosti – SKD 2008 (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) se dejavnosti razvrstijo v 5 skupin:

1. skupina:
– krajevne skupnosti (skupina 84.110);
– društva (skupina 94);
– varovanje kulturnih dobrin (skupina 91);
– kulturno umetniške in izobraževalne dejavnosti ter sorodne dejavnosti, (skupina 90).

2. skupina:
– socialno varstvo (skupina 87 in 88);
– naravoslovno-raziskovalne dejavnosti, raziskovalci in izobraževanje (skupina 72 in 85);
– varovanje kulturnih dobrin (skupina 91).

3. skupina:
– zdravstvo (skupina 86);
– gospodinjski servisi (skupina 95);
– osebne storitve (skupina 14, 15, 95, 96);
– fotografska dejavnost (skupina 74.20);
– tiskarstvo, fotokopiranje (skupina 18);
– promet in spremljajoče, poštna in kurirska dejavnost (skupina 49, 50, 51, 52);
– založništvo (skupina 58);
– dejavnost v zvezi s filmi ter drugimi video in zvočnimi zapisi (skupina 59);
– radijska in televizijska dejavnost (skupina 60);
– potovalne agencije in s potovanji povezane dejavnosti (skupina 79);
– živilska obrt, slaščičarne, pekarne (skupina 10).

4. skupina:
– trgovinska dejavnost in posredništvo (skupina 45, 46, 47 in 48);
– telekomunikacijske dejavnosti (skupina 61);
– računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti ter druge informacijske dejavnosti (skupina 62, 63);
– finančne dejavnosti (skupina 66);
– poslovanje z nepremičninami (skupina 68);
– pravne in računovodske dejavnosti (skupina 69);
– dejavnosti uprav podjetij, podjetniško in poslovno svetovanje (skupina 70);
– arhitekturno in tehnično projektiranje, preizkušanje in analiziranje (skupina 71);
– oglaševanje in raziskovanje trga, ter druge strokovne dejavnosti (skupina 73, 74);
– zaposlovalne dejavnosti (skupina 78);
– veterinarstvo (skupina 75);
– varovanje in poizvedovalne dejavnosti (skupina 80);
– pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti (skupina 82);
– dejavnost političnih organizacij (skupina 94.920).

5. skupina:
– banke (skupina 64);
– zavarovalnice (skupina 65);
– državne institucije (skupina 84).

4. člen

V primeru, da se v poslovnem prostoru opravlja več dejavnosti, se pri oblikovanju najemnine upošteva dejavnost, ki spada v višjo skupino. O razvrstitvi dejavnosti, katera ni opredeljena po tem odloku v skupino, odloča komisija za oddajo poslovnega prostora v najem.

5. člen

Višina najemnine za poslovne prostore po posameznih skupina se določi v sledeči višini po m^2:

Namembnost	Območje	
	A	B
1. skupina	1,00 €	1,00 €
2. skupina	3,00 €	2,00 €
3. skupina	5,00 €	4,00 €
4. skupina	6,00 €	4,00 €
5. skupina	7,00 €	4,00 €

Višina najemnine za garaže in skladišča se določi v sledeči višini po m^2:

Prostor	Območje	
	A	B
Garaže	2,50 €	1,00 €
Skladišča	2,00 €	1,00 €

6. člen

Glede na lokacijske ugodnosti nepremičnin, ki se oddajajo v najem, se določiti dva območji. Pri določanju se upošteva dejanska lega poslovnega prostora glede na vhod v poslovni prostor ali večji del izložbenih oken.

Območji sta naslednji:
Območje A – obsega mesto Črnomelj;
Območje B – obsega ostala naselja v občini.

7. člen

Najemnine iz 5. člena se vsako leto uskladijo v mesecu januarju tekočega leta za celo leto z indeksom cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji.

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št- 352-83/2020
Črnomelj, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

DOBJE

3652. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Dobje

Na podlagi 218., 227 in 228. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 21., 24., 25. in 27. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19), 1. in 4. člena Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18) ter na podlagi 15. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18) je Občinski svet Občine Dobje na 11. seji dne 16. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Dobje

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(uvod)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Dobje.

(2) Odlok določa naslednje podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo:

– preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere in

– merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

(3) Merila iz prejšnjega odstavka, določena s tem odlokom so:

– razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o),

– faktor namembnosti objekta (F_n),

– računski faktor površine (F_p) in

– prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}).

(4) Odlok določa tudi občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka in upoštevanje preteklih vlaganj.

2. člen

(obstoječa komunalna oprema)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmerja na območju celotne občine za naslednjo komunalno opremo:

– cestno omrežje,

– vodovodno omrežje,

– kanalizacijsko omrežje.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v uredbi, ki določa podrobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter odmero in izračun komunalnega prispevka.

II. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

4. člen

(preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme, povzeti iz Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme, znašajo:

obstoječa komunalna oprema	Cp_o	Ct_o
cestno omrežje (CES_o)	17,50	48,00
vodovodno omrežje (VOD_o)	6,50	17,00
kanalizacijsko omrežje (KAN_o)	5,40	11,00

5. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele stavbe in deležem površine objekta)

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe [Dp_o] in deležem površine objekta [Dt_o] znaša: Dp_o = 0,3 ter Dt_o = 0,7.

6. člen

(faktor namembnosti objekta)

Faktor namembnosti objektov (F_n) znaša:

vrsta objekta	F_n
STAVBE	
113 – stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	0,50
126 – stavbe splošnega družbenega pomena	
127 – druge nestanovanjske stavbe	
ostale vrste stavb	1,00
GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI	0,30
DRUGI GRADBENI POSEGI	0,30

7. člen

(računski faktor površine)

Računski faktor (F_p) znaša:

vrsta objekta	F_p
vse vrste stavb	2,5

8. člen

(prispevna stopnja)

Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) znaša:

obstoječa komunalna oprema	p_{sz}
cestno omrežje (CES_o)	0,09 (9 %)
vodovodno omrežje (VOD_o)	0,09 (9 %)
kanalizacijsko omrežje (KAN_o)	0,09 (9 %)

9. člen

(določitev površine)

(1) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti se za izračun komunalnega prispevka upošteva bruto tlorisna površina stavbe, določena na podlagi neto tlorisne površine stavbe iz uradnih nepremičninskih evidenc, pomnožena s faktorjem 1,2.

(2) Če zavezanec dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina stavbe manjša od bruto tlorisne površine, določene na način iz prejšnje alineje, se pri izračunu upošteva manjša površina.

10. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se izračuna na naslednji način:

– STAVBE

$$KP_{obstoječa}(i) = ((A_{GP} \times Cp_o(i) \times Dp_o) + (A_{STAVBA} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

– GRADBENO INŽENIRSKI OBJEKTI

$$KP_{obstoječa}(i) = A_{GIO} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n \times p_{sz}(i)$$

zgornje oznake pomenijo:

A_{GP}	površina gradbene parcele stavbe,
A_{STAVBA}	BTP stavbe,
A_{GIO}	površina gradbenega inženirskega objekta,
Dp_o	delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
Dt_o	delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opreme,
$Cp_o(i)$	stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 gradbene parcele stavbe,
$Ct_o(i)$	stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta,
F_n	faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
$p_{sz}(i)$	prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
i	posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme,
$KP_{obstoječa}(i)$	znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
$KP_{obstoječa}$	znesek komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu.

(2) Za objekte, ki se uvrščajo med druge gradbene posege, se komunalni prispevek izračuna ob smiselnem upoštevanju prejšnjega odstavka tega člena.

III. OPROSTITVE KOMUNALNEGA PRISPEVKA

11. člen

(zakonske oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture, ki za svoje delovanje ne potrebuje komunalne opreme oziroma, ki nima samostojnih priključkov na komunalno opremo.

(2) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo enostavnih objektov.

(3) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo nezahtevnih objektov, ki nimajo samostojnih priključkov na komunalno opremo in se gradijo kot pomožni objekti ter tako dopolnjujejo funkcijo osnovnega objekta.

(4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača v primeru nadomestitve objektov zaradi naravne nesreče, v obsegu nadomeščenega objekta, pri čemer je lahko lokacija nadomeščenega objekta v primeru, ko nadomestitev na obstoječem stavbnem zemljišču oziroma gradbeni parceli ni možna, tudi na drugi, nadomestni lokaciji.

12. člen

(občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se v celoti oprosti za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina in so namenjene za:

– CC-SI: 1262 – muzeje in knjižnice,
– CC-SI: 1263 – izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo,
– CC-SI: 1264 – zdravstvo,
– CC-SI: 1265 – šport,
– CC-SI: 1272 – opravljanje obredov,
– CC-SI: 1274 – gasilske domove.

IV. PRETEKLA VLAGANJA

13. člen

(upoštevanje preteklih vlaganj)

(1) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se na podlagi vloge zavezanca za plačilo komunalnega prispevka upoštevajo pretekla vlaganja v obstoječo komunalno opremo v primeru:

– odstranitve in gradnje novega objekta na predmetnem zemljišču v višini 100 %.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je v primeru uveljavljana preteklih vlaganj iz prejšnjega odstavka pristojnemu občinskemu organu dolžan predložiti vsa zahtevana dokazila. Pri uveljavljanju preteklih vlaganj zaradi odstranitve objekta je zavezanec dolžan predložiti podatke o odstranjenem objektu.

(3) O upoštevanju predloženih dokazil iz prejšnjega odstavka odloči pristojni občinski organ.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(dokončanje postopkov)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred pričetkom veljavnosti tega odloka, se končajo po do tedaj veljavnih predpisih.

15. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 1. 2021.

Št. 007-0003/2020
Dobje pri Planini, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

3653. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi in delovanju javnega zavoda Razvojna agencija Kozjansko

Občinski svet Občine Dobje je na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSInv), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 27. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje

in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) ter 15. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18) na 11. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o ustanovitvi in delovanju javnega zavoda Razvojna agencija Kozjansko

1. člen

V Odloku o ustanovitvi in delovanju javnega zavoda Razvojna agencija Kozjansko (Uradni list RS, št. 54/16) se v drugem odstavku 7. člena, ki določa dejavnosti RA Kozjansko v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti, dodajo naslednje dejavnosti:

»– G47.110 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili

– G47.290 Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili

– N79.110 Dejavnost potovalnih agencij«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0006/2020
Dobje, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

DRAVOGRAD

3654. Sklep o začasnem financiranju Občine Dravograd v obdobju januar–marec 2021

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 103. člena Statuta Občine Dravograd (uradno prečiščeno besedilo) (UPB4) (Uradni list RS, št. 8/20) je županja Občine Dravograd dne 17. 12. 2020 sprejela

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Dravograd v obdobju januar–marec 2021

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Dravograd (v nadaljevanju: občina) v obdobju začasnega financiranja od 1. januarja do 31. marca 2021 (v nadaljevanju: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2020. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z ZJF in Odlokom o proračunu Občine Dravograd za leto 2020 (Uradni list RS, št. 80/19 – v nadaljevanju: odlok o proračunu).

II. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun januar–marec 2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.709.483
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.689.483
70	DAVČNI PRIHODKI	1.439.541
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.397.541
	703 Davki na premoženje	20.000
	704 Domači davki na blago in storitve	22.000
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	249.942
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	225.942
	711 Takse in pristojbine	1.000
	712 Globe in druge denarne kazni	500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	20.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoročnih sredstev	
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	20.000
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	20.000
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.849.192
40	TEKOČI ODHODKI	563.017
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	144.384
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	24.893
	402 Izdatki za blago in storitve	385.234
	403 Plačilo domačih obresti	7.885
	409 Rezerve	621
41	TEKOČI TRANSFERI	792.066
	410 Subvencije	37.123
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	471.106
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	19.530
	413 Drugi tekoči domači transferi	264.307
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	470.514
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	470.514
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	23.595
	431 Investicijski transferi	14.214
	432 Investicijski transferi	9.380
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	84.295

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih naložb	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v jav. skladih in dr. os. javnega prava	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	138.750
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–278.460
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–138.750
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	–139.710
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	278.460

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

III. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni proračunski uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnic dolga v tekočem proračunskem letu.

V. KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2021 dalje.

Št. 410-0026/2020

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala

3655. Sklep o določitvi cene programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Dravograd za leto 2021

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 113/03 – UPB1, 72/05, 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09, 36/10, 62/10, 40/12, 14/15 in 55/17) in 4. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – UPB4) je Občinski svet Občine Dravograd na 13. redni seji 17. 12. 2020 sprejel

S K L E P
o določitvi cene programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Dravograd za leto 2021

1. člen

V Vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Dravograd se določijo naslednje cene programov predšolske vzgoje in veljajo od 1. 1. 2021:

DNEVNI PROGRAMI

– Oddelek prvega starostnega obdobja	455,18 EUR
– Oddelek drugega starostnega obdobja	318,37 EUR
– Kombinirani oddelek in oddelek 3–4 let	380,15 EUR

POLDNEVNI PROGRAMI

– Heterogeni oddelek	390,01 EUR.

2. člen

Strošek živil za otroka je vključen v ceno programa in znaša 1,10 EUR na dan.

V cenah dnevnih programov je zagotovljeno dnevno varstvo in vzgoja otroka za največ 9 ur bivanja v vrtcu z malico in kosilom. V ceni poldnevnega programa je zagotovljeno varstvo in vzgoja otroka za največ 6 ur z malico in kosilom.

3. člen

Starši, ki želijo za svojega otroka ob enomesečni ali dvomesečni odsotnosti v času poletnih počitnic v mesecu juliju in avgustu rezervirati mesto v izbrani enoti vrtca, plačajo stroške rezervacije. V mesecu, ko je otrok v celoti odsoten, plačajo 30 % z odločbo predpisane višine oskrbnine. To določilo ne velja za otroke, za katere se program vrtca sofinancira iz državnega proračuna.

V primeru, da otroka v času poletnih počitnic starši izpišejo iz vrtca, stroškov rezervacije ne plačajo, pri vpisu za naslednje šolsko leto pa je otrok razporejen v enoto in oddelek, kjer so razpoložljiva prosta mesta.

Stroškov rezervacije v času poletnih počitnic ne plačajo starši za otroke, ki gredo s 1. septembrom v šolo.

To določilo velja za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Dravograd in je otrok vključen v vrtec v občini. Za druge starše velja v soglasju z občino, ki je po predpisih dolžna kriti del cene programa.

4. člen

Za čas neprekinjene bolezenske odsotnosti otroka, se staršem na osnovi predloženega zdravniškega potrdila stopenjsko obračuna plačilo na naslednji način:

– 70 % z odločbo predpisane višine oskrbnine najmanj 10 delovnih dni odsotnosti

– 50 % z odločbo predpisane višine oskrbnine od 11 do vključno 20 delovnih dni odsotnosti

– 30 % z odločbo predpisane višine oskrbnine od 21 delovnih dni ali več dni odsotnosti.

To določilo velja za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Dravograd in je otrok vključen v vrtec v občini. Za druge starše velja v soglasju z občino, ki je po predpisih dolžna kriti del cene programa. To določilo ne velja za otroke, za katere se program vrtca sofinancira iz državnega proračuna.

5. člen

V primeru vključitve otroka med mesecem, morajo starši otroka vpisati praviloma 15 dni pred predvideno vključitvijo. Plačilo staršev se proporcionalno zniža glede na število dni prisotnosti otroka v mesecu.

Izpis otroka iz vrtca je možen s prvim dnem naslednjega meseca, če starši otroka izpišejo iz vrtca praviloma 15 dni pred koncem tekočega meseca. V nasprotnem primeru izpis z naslednjim mesecem ni mogoč.

6. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2021 dalje.

Št. 007-0017/2008
Dravograd, dne 17. decembra 2020

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala

3656. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2021

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – UPB4) ter 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 90/11 – UPB-2 in 95/14) je Občinski svet Občine Dravograd na 13. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

S K L E P
o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2021

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2021 znaša 0,0041 €/leto.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2021.

Št. 422-0002/2020
Dravograd, dne 17. decembra 2020

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala

3657. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Dravograd za leto 2021

Na podlagi 5. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 47/07, 31/13 in 32/16) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20) je Občinski svet Občine Dravograd na 13. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

S K L E P
o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Dravograd za leto 2021

I.

S tem sklepom se določa vrednost točke za uporabo javnih površin, za oglaševanje na javnih mestih, za začasno odstavo tovornjakov in ostalih tovornih vozil in delovnih strojev na javnem prostoru (urejenem parkirišču) in za uporabo javnega prostora za kampiranje na območju Občine Dravograd.

II.

Vrednost točke za izračun občinskih taks za uporabo javnih površin in prostorov na območju Občine Dravograd za leto 2021 znaša 0,086 €.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0013/2021
Dravograd, dne 17. decembra 2020

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala

GORNJI PETROVCI

3658. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Gornji Petrovci

Na podlagi 21., 29., 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno be-

sedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS – 1 in 30/18), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP in 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg in 84/18 – ZIURKOE), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US in 73/19 – odl. US), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19), 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06) in 3. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 86/11, 20/17) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 9. redni seji dne 21. 12. 2020

O D L O K
o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Gornji Petrovci

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(javna služba)

(1) Ta odlok določa način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: javna služba) v Občini Gornji Petrovci (v nadaljevanju: občina).

(2) V okviru javne službe se izvaja oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo iz javnega vodovoda, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se za javno službo ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah s pitno vodo ne glede na to, ali se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

1. se voda uporabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo in za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s predpisom, ki ureja vode,
2. iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se takrat, kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, za javno službo šteje:

1. oskrba stavb ali gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe,
2. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin,
3. oskrba zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo,
4. oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi,
5. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz drugega odstavka tega člena, če letna količina ne presega 50 m^3.

2. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe. Odlok obsega:

– organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
– vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
– pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
– pravice in obveznosti uporabnikov,
– vire financiranja javne službe in način njenega oblikovanja,
– vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine,
– cene storitev javne službe,
– javna pooblastila izvajalca javne službe,
– nadzor nad izvajanjem javne službe,
– kazenske določbe,
– predpise, sprejete na podlagi tega odloka,
– prehodne in končne določbe.

3. člen
(uporabniki javne službe)

(1) Uporabniki javne službe so lastniki stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod in se zanj zagotavlja javna služba.

(2) Če je stavba, del stavbe ali gradbeni inženirski objekt v solastnini, lahko obveznosti uporabnikov javne službe iz prejšnjega odstavka prevzame eden od solastnikov, če je med njimi dosežen pisni dogovor.

(3) V večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

(4) Uporabniki javne službe iz 1. in 2. točke četrtega odstavka 1. člena tega odloka so izvajalci državnih ali občinskih javnih služb ali upravljavci javnih površin, za katere se uporablja pitna voda, ki se odvzema iz javnega vodovoda.

(5) Uporabnik javne službe iz 3. in 4. točke četrtega odstavka 1. člena tega odloka je občina.

(6) Evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda, določitev plačnika ter plačilo storitev javne službe za uporabnike javne službe iz četrtega in petega odstavka tega člena se izvaja v skladu z določili tega odloka.

4. člen
(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

5. člen
(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo državni predpisi s področja varstva okolja.

6. člen
(pomen izrazov)

V tem odloku uporabljeni izrazi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja varstvo okolja in na njuni podlagi sprejetimi podzakonskimi predpisi.

2. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

7. člen
(oblika zagotavljanja javne službe)

(1) Javna služba se opravlja v obliki

– javnega podjetja na območju katastrskih občin (KO):

Št. KO	Ime KO
15	Adrijanci
10	Boreča
14	Gornji Petrovci

Št. KO	Ime KO
57	Košarovci
20	Križevci
22	Kukeč
7	Lucova
9	Martinje
8	Neradnovci
21	Panovci
16	Peskovci
13	Stanjevci
12	Šulinci
11	Ženavlje

(2) Izvajalec javne službe iz prvega odstavka tega člena je upravljavec javnega vodovoda, na območjih javnega vodovoda, določenih v Programu oskrbe s pitno vodo.

3. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE

8. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) V okviru storitev javne službe upravljavec javnega vodovoda zagotavlja:

1. oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,
2. obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe o njihovih obveznostih in izvajanju javne službe,
3. redno vzdrževanje javnega vodovoda,
4. redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari,
5. redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod,
6. vodenje evidenc v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
7. poročanje v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
8. izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
9. izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,
10. monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo,
11. monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzame iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja ali koncesije,
12. označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,
13. občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda,
14. izdelava programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
15. izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja,
16. redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda,
17. priključevanje novih uporabnikov javne službe.

(2) Redno vzdrževanje priključkov iz pete točke prvega odstavka tega člena obsega:

– preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen,

– zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje,

– interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

9. člen

(Program oskrbe s pitno vodo)

(1) Javna služba se izvaja v skladu s Programom oskrbe s pitno vodo.

(2) Predlog Programa oskrbe s pitno vodo pripravi izvajalec javne službe za obdobje štirih let in ga pred uveljavitvijo posreduje občinski upravi v uskladitev, najkasneje do 31. oktobra v koledarskem letu pred začetkom njegove uveljavitve. Po prejemu izjave občine, da je program usklajen z občino, ga potrdi odgovorna oseba izvajalca javne službe.

(3) Izvajalec javne službe mora uporabnikom javne službe omogočiti vpogled v potrjen Program oskrbe s pitno vodo na sedežu izvajalca javne službe.

4. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

4.1. **Opremljenost naselij z javnim vodovodom**

10. člen

(opremljenost naselij)

(1) Predvidena poselitvena območja morajo biti pred začetkom uporabe stavb ali gradbeno inženirskih objektov na njih opremljena z javnim vodovodom v skladu s predpisi, ki urejajo gradnjo objektov, tehničnim pravilnikom in tem odlokom.

4.1.1. *Oskrba s pitno vodo na območju, ki je opremljeno z javnim vodovodom*

11. člen

(priključitev na javni vodovod)

(1) Stavba ali gradbeni inženirski objekt iz drugega odstavka 2. člena tega odloka, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, morata biti priključena na javni vodovod v skladu z določili tega odloka in Tehničnega pravilnika.

(2) Na javni vodovod mora biti priključena vsaka nova stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomerom.

(3) V novih večstanovanjskih stavbah mora biti za posamezne dele stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.

(4) Merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenem inženirskem objektu mora biti zagotovljeno pred odjemnim mestom, do katerega lahko dostopa izvajalec javne službe.

(5) Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.

(6) Načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

(7) Načrtovanje in gradnjo priključka izvede upravljavec vodovoda na stroške investitorja oziroma lastnika stavbe, ali gradbenega inženirskega objekta.

12. člen

(prepoved priključitve na javni vodovod)

(1) Stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, za katerega odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ni urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, izvajalec ne sme priključiti na javni vodovod.

(2) Če lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno

službo, ni pridobil vodne pravice s predpisi, ki urejajo vode, izvajalec javne službe stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, v delu, ki se nanašajo na rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ne sme priključiti na javni vodovod.

(3) Upravljavec mora pred izvedbo vodovodnega priključka preveriti, ali je za objekt izdano gradbeno dovoljenje.

13. člen

(ukinitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod)

(1) Ukinitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod je dovoljena:

– v primeru odstranitve stavbe ali inženirskega objekta,

– v primeru, da je na podlagi mnenja pristojnega organa občine stavba v naravi ruševina,

– v posebnih primerih na podlagi mnenja pristojnega organa občine (ko je lastnik nepremičnine neznan).

(2) Začasna ukinitev oziroma odjava priključka ni dovoljena.

(3) Vodovodni priključek se ukine na podlagi zahtevka uporabnika in izdanega soglasja za ukinitev priključka.

(4) Ukinitev vodovodnega priključka obsega demontažo vodomera in odstranitev spoja priključne cevi na javnem vodovodu (vodovodna armatura, vgradna garnitura, cestna kapa …) ali skupinskem priključku.

(5) Ukinitev priključka v primeru prve in druge alineje prve točke tega člena izvede upravljavec vodovoda po izvedeni rušitvi samega objekta na stroške uporabnika, s čimer prenehajo obveznosti in pravice iz naslova javne vodo oskrbe na predmetni lokaciji.

(6) Ukinitev priključka v primeru tretje alineje prve točke tega člena izvede upravljavec vodovoda na stroške občine.

14. člen

(prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)

Lastna oskrba s pitno vodo se lahko izvaja samo v stavbah ali gradbeno inženirskih objektih, ki so oddaljene več kot 200 m od javnega vodovoda ali več kot 30 m od obstoječega priključka na javni vodovod.

4.1.2. *Oskrba s pitno vodo v naselju, ki ni opremljeno z javnim vodovodom*

15. člen

(uporaba zajetij za pitno vodo)

Zajetja za pitno vodo, iz katerega se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, se ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe voda.

4.2. **Evidence**

16. člen

(evidence)

Izvajalec javne službe mora voditi evidence v skladu s predpisi, ki veljajo za področje izvajanja javne službe.

4.3. **Prekinitve in omejitve oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovoda**

17. člen

(prekinitve oskrbe s pitno vodo uporabnika)

Izvajalec lahko uporabniku prekine oskrbo s pitno vodo če ta:

– ne plačuje storitev javne službe,

– se s pitno vodo oskrbuje hkrati iz lastnega vodnega vira,

– nepooblaščeno posega v javni vodovod ali vodovodni priključek,

– ima neustrezno izvedeno interno vodovodno napeljavo,

– ne dovoli pregleda interne vodovodne napeljave,

– ne dovoli pregleda in popisa obračunskega vodomera,

– ne dovoli popravila ali obnove priključka,

– ne omogoči ali dovoli predelave priključka.

18. člen

(omejitve ali začasne prekinitve odjema pitne vode)

(1) V primeru pomanjkanja pitne vode, zaradi katere je lahko ogrožena zmogljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec javnega vodovoda omeji odjem pitne vode iz javnega vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred drugimi rabami vode.

(2) Upravljavec javnega vodovoda lahko začasno prekine ali omeji oskrbo s pitno vodo v primeru izvedbe vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali priključkih na javni vodovod.

(3) V primeru načrtovanih vzdrževanih del upravljavec javnega vodovoda o predvidenem času in trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.

(4) V primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del upravljavec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče.

4.4. **Izvajanje javne službe v primeru izrednih dogodkov**

19. člen

(oskrba prebivalcev s pitno vodo v primeru izrednih razmer)

(1) Izvajalec javne službe mora v primeru izrednih razmer izvajati javno službo v skladu z Načrtom zaščite in reševanja – oskrba prebivalcev s pitno vodo v primeru izrednih razmer.

(2) Stroški oskrbe s pitno vodo v primerih iz prvega odstavka tega člena se krijejo iz občinskega ali državnega proračuna.

4.5. **Evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda**

20. člen

(evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda)

(1) Vodarina se uporabnikom storitve oskrbe s pitno vodo, pri katerih se poraba ugotavlja z obračunskim vodomerom, obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode v m^3. Obračunava se glede na dejansko porabo v preteklem obračunskem obdobju. Izvajalec pri uporabnikih najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo (celotno količino pitne vode izmerjene z obračunskim vodomerom) in opravi poračun za preteklo obračunsko obdobje.

(2) Če se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomerom, se vodarina obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka, ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, v skladu s predpisom o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

4.6. **Zagotavljanje skladnosti pitne vode**

21. člen

(zagotavljanje skladnosti pitne vode)

(1) Upravljavec javnega vodovoda mora zagotavljati skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode.

(2) Upravljavec javnega vodovoda mora imeti zaposleno odgovorno osebo za zagotavljanje skladnosti z zahtevami državnega predpisa o pitni vodi, ki ima najmanj visoko strokovno izobrazbo naravoslovne, tehnične ali zdravstvene smeri.

(2) Skladnost mora biti zagotovljena:

– na pipah oziroma mestih, kjer se voda uporablja kot pitna voda,

– v primeru oskrbe s pitno vodo s cisternami: na mestu iztoka iz cisterne.

(3) Upravljavec javnega vodovoda mora izvajati notranji nadzor nad zagotavljanjem skladnosti pitne vode v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in zdravstveno ustreznost živil.

(4) Ne glede na določila prejšnjih odstavkov tega člena se šteje, da je upravljavec javnega vodovoda izpolnil svoje obveznosti, kadar dokaže, da je vzrok neskladnosti hišno vodovodno omrežje ali njegovo vzdrževanje. Hišno vodovodno omrežje zajema cevovod, opremo in naprave, ki so vgrajene med vodomerom na priključku na sistem za oskrbo s pitno vodo in mestih uporabe pitne vode.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek mora izvajalec javne službe, kadar obstaja sum, da zaradi hišnega vodovodnega omrežja pitna voda ni skladna, zagotoviti:

– priporočila lastnikom objektov o ukrepih za zmanjšanje ali odpravo tveganja in/ali,

– ukrepe kot so ustrezne metode priprave, za spremembo lastnosti vode pred dobavo, tako da se zmanjša ali odpravi tveganje, da voda po dobavi ne bi bila skladna,

– ustrezno obveščanje porabnikov in posredovanje priporočil o vseh možnih dodatnih ukrepih za odpravo neskladnosti, ki bi jih morali sprejeti.

(6) V javnih objektih (vrtci, šole, bolnišnice, restavracije ipd.) je za odpravo neskladnosti, ki je posledica hišnega vodovodnega omrežja ali njegovega vzdrževanja, odgovoren lastnik ali upravljavec javnega objekta.

5. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

5.1. **Pravice uporabnikov storitev javne službe**

22. člen

(pravice uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporabnik ima na podlagi soglasja upravljavca javnega vodovoda pravico:

– priključitve stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,

– spremeniti dimenzijo priključka stavbe na javni vodovod, traso priključka in vodomerno mesto,

– izvesti dela v varovalnem pasu priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,

– povečati odjem pitne vode.

5.2. **Obveznosti uporabnikov storitev javne službe**

23. člen

(obveznosti uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporaba storitev javne službe je za uporabnike storitev obvezna.

(2) Uporabniki ravnajo tako, da se priključijo na javni vodovod pod pogoji, ki jih predpiše upravljavec.

(3) Uporabniki morajo:

– priključiti se na javni vodovod le s soglasjem upravljavca,

– vzdrževati notranji vodovod z vsemi objekti in napravami,

– vzdrževati notranji vodovod tako, da je omogočena normalna dobava vode ob izpolnjenih predpisanih pogojih iz tehničnega pravilnika o javnem vodovodu oziroma v skladu z veljavnimi predpisi,

– zagotavljati dostop izvajalcu javne službe za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom,

– sporočati okvare na javnem vodovodu, priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,

– zagotoviti izvajalcu javne službe dostop za odčitavanje, pregled, vzdrževanje ali zamenjavo obračunskega vodomera,

– zagotoviti izvajalcu javne službe dostop za izvajanje vzdrževalnih del na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,

– v roku 8 dni od nastanka sprememb pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah, ki vplivajo na opravljanje storitev javne službe,

– redno kontrolirati tesnost interne vodovodne napeljave in dejansko porabo pitne vode na obračunskem vodomeru,

– plačevati račune za storitve javne službe oskrbe s pitno vodo v roku, navedenem na računu,

– urejati delitve stroškov porabljene pitne vode v večstanovanjskih stavbah,

– upoštevati varčevalne ukrepe iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo,

– urediti odjemno mesto skladno z zahtevami upravljavca javnega vodovoda,

– odjemno mesto zavarovati pred zmrzovanjem,

– pisno obveščati upravljavca javnega vodovoda o odvzemu pitne vode iz hidrantov,

– odgovarjati za škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzročijo na javnem vodovodu,

– odgovarjati za škodo zaradi nastale motnje pri oskrbi z vodo kot posledice njegovega ravnanja in

– prenesti priključek stavbe v vzdrževanje upravljavcu,

– omogočiti predelavo priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod v primeru preureditev ali rekonstrukcij javnega vodovoda,

– zagotoviti izvajalcu javne službe dostop za izvedbo obnove ali predelave priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,

– opravljati druge obveznosti iz tega odloka.

(4) Vsi dostopi upravljavca iz tega člena so za upravljavca prosti in brezplačni.

(5) Prenos priključka stavbe v vzdrževanje upravljavcu je izveden z vzpostavitvijo dobave pitne vode.

5.3. **Prehod za dostop do vodovodnega omrežja**

24. člen

(zagotovitev prehoda)

(1) Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja javnega vodovoda, priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod, mora lastnik nepremičnine, preko katere je potreben prehod za dostop, dovoliti prehod upravljavcu javnega vodovoda.

(2) Lastniku nepremičnine iz prvega odstavka tega člena, mora upravljavec javnega vodovoda, v primeru prehoda, na nepremičnini vzpostaviti prvotno stanje.

5.4. **Odvzemi vode iz javnih hidrantov**

25. člen

(odvzem vode iz javnega hidrantnega omrežja)

(1) Uporabnik lahko odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodu za gasilske vaje, čiščenje občinskih cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela, za javne prireditve, protiprašno škropljenje občinskih cest in za polnjenje cistern le na podlagi predhodnega soglasja upravljavca javnega vodovoda in če razmere na vodovodnem omrežju dopuščajo tak odvzem vode.

(2) Odjem vode iz prvega odstavka je mogoč le s hidrantnim nastavkom z vgrajenim obračunskim vodomerom, registriranem pri upravljavcu javnega vodovoda.

(3) Uporabnik plača vse nastale stroške evidentiranja količine odvzete vode in stroškov porabljene vode.

(4) Uporabnik v skladu s tem členom je lahko samo občina, gasilska društva in zveze, ter izvajalci občinskih ali državnih javnih služb.

26. člen

(odvzem vode iz javnega hidranta brez soglasja izvajalca javne službe)

(1) Hidranti na javnem vodovodu so namenjeni zagotavljanju požarne varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju. Iz njih se vode ne sme odvzemati brez predhodnega soglasja upravljavca, razen v primeru gašenja požara pod pogoji iz tehničnega pravilnika o javnem vodovodu.

(2) Zaradi registracije odvzete vode je potrebno najkasneje v štiriindvajsetih urah obvestiti upravljavca javnega vodovoda o odvzemu vode iz hidrantov.

27. člen

(stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta)

Uporabnik mora po uporabi hidranta na javnem vodovodu zagotoviti brezhibno stanje hidranta. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta, nastale med njegovo uporabo, bremenijo uporabnika.

5.5. **Izredna kontrola točnosti obračunskega vodomera**

28. člen

(izredna kontrola točnosti obračunskega vodomera)

(1) Uporabnik lahko poleg redne kontrole zahteva tudi izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera, če sumi, da meritev ni pravilna.

(2) Če se pri kontroli obračunskega vodomera ugotovi, da ta izkazuje porabo vode izven dopustnih toleranc, nosi stroške izredne kontrole vodomera upravljavec. Vodarina se v tem primeru uporabniku obračuna glede na povprečno mesečno porabo v predhodnem obračunskem obdobju.

(3) Če se pri kontroli obračunskega vodomera ugotovi, da ta izkazuje porabo vode v dopustnih tolerancah, nosi stroške izredne kontrole vodomera uporabnik. Vodarina se v tem primeru uporabniku obračuna glede na dejansko porabo (celotno količino pitne vode izmerjene z obračunskim vodomerom).

29. člen

(dostop do javnega vodovoda)

Javni vodovod in priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod morajo biti vedno dostopni izvajalcu javne službe. V varovalnem pasu vodovoda, določenim s Tehničnim pravilnikom ni dovoljeno postaviti in zgraditi ničesar brez soglasja upravljavca javnega vodovoda.

5.6. **Obveznosti izvajalcev del**

30. člen

(obveznosti izvajalcev del ter lastnikov in uporabnikov zemljišč)

(1) Izvajalci del vzdrževanja in gradnje objektov druge gospodarske infrastrukture, ter lastniki in uporabniki zemljišč, po katerih poteka javni vodovod, morajo pri uporabi zemljišč, vzdrževanju ali gradnji infrastrukture zagotoviti, da ne pride do poškodb javnega vodovoda in priključkov na javni vodovod.

(2) Pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje iz prvega odstavka tega člena si mora izvajalec del iz prvega odstavka tega člena pri upravljavcu javnega vodovoda pridobiti podatke o poteku javnega vodovoda in soglasje s pogoji za izvedbo del ter ga o pričetku del pisno obvestiti.

(3) Pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje iz prvega odstavka tega člena si mora lastnik ali uporabnik zemljišča iz prvega odstavka tega člena pri upravljavcu javnega vodovoda pridobiti podatke o poteku javnega vodovoda in soglasje s pogoji za izvedbo del, ter ga o pričetku del pisno obvestiti.

(4) V primeru nastalih poškodb javnega vodovoda ali priključka na javni vodovod pri izvajanju del iz prvega odstavka tega člena je izvajalec del iz prvega odstavka tega člena dolžan naročiti popravilo poškodb pri upravljavcu javnega vodovoda in poravnati vse stroške popravila.

6. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

31. člen

(viri financiranja storitev)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:
– iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
– iz proračuna občine,
– iz dotacij, donacij in subvencij,
– iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

32. člen

(sredstva za razvoj infrastrukture)

Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo:
– iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
– iz proračuna občine,
– iz dotacij, donacij in subvencij,
– iz dolgoročnega kreditiranja,
– iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

7. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

33. člen

(infrastruktura lokalnega pomena)

(1) Infrastrukturo lokalnega pomena, potrebno za izvajanje javne službe, ki je lastnina občine, sestavlja javni vodovod, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjen izvajanju javne službe.

(2) Z Izvajalcem javne službe se sklene Pogodba o poslovnem najemu za izvajanje gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo.

34. člen

(objekti in naprave v lasti uporabnika)

Objekti in naprave, potrebne za izvajanje javne službe, ki so v lasti uporabnika, so priključki stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod.

8. CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE

35. člen

(oblikovanje cen)

(1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Storitve javne službe se obračunavajo v skladu z določili veljavnega predpisa o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(3) Izvajalec javne službe lahko za izstavitev faktur uporabnikom za plačilo storitev javne službe in za izterjavo neplačanih obveznosti uporabnikov pooblasti pravno osebo, ki je izvajalec druge lokalne gospodarske javne službe v občini. Izvajalec javne službe in pravna oseba uredita medsebojne pravice in obveznosti s pogodbo, s katero podrobneje dogovorita način pobiranja plačil in izterjavo neplačanih obveznosti v imenu in za račun izvajalca javne službe.

9. JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

36. člen

(javna pooblastila izvajalca javne službe)

(1) Izvajalec javne službe ima naslednja javna pooblastila:
– izdajanje mnenj v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora (mnenje dajalec),

– vodenje katastra javne službe,

– druga javna pooblastila, ki so mu dana s predpisi, ki jih sprejmejo pristojni organi.

(2) Za izvajanje nalog iz prve alineje prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(3) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki z občinskim aktom ali s pogodbo z izvajalcem javne službe niso prenesene na izvajalca javne službe, opravlja občinska uprava.

(4) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki jih občina lahko prenese na izvajalca javne službe so:

– razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,

– investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe.

(5) Občinska uprava skrbi za koordinacijo med občino in izvajalcem javne službe in izvaja nadzor nad izvajanjem javne službe skladno s predpisi in dogovorjenim načrtom nadzora in zagotavljanja kakovosti.

10. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

37. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvajata pristojni občinski inšpekcijski organ ter občinska uprava.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni organ občinske uprave občine ima kadarkoli pravico vpogleda v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

11. PREDPISI, SPREJETI NA PODLAGI TEGA ODLOKA

38. člen

(Tehnični pravilnik)

(1) Upravljavec javnega vodovoda mora pripraviti Tehnični pravilnik, s katerim se določijo podrobnejši pogoji za izvajanje storitev javne službe v skladu z določili tega odloka in drugimi predpisi, ki ga potrdi pristojni organ v skladu z ustanovitvenim aktom upravljavca.

(2) Tehnični pravilnik, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v uradnem glasilu občine in začne veljati petnajsti dan po objavi.

39. člen

(cenik storitev)

Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

40. člen

(Načrt zaščite in reševanja – oskrba prebivalcev s pitno vodo v primeru izrednih razmer)

(1) Upravljavec javnega vodovoda mora pripraviti v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Načrt zaščite in reševanja – oskrba prebivalcev s pitno vodo v primeru izrednih razmer, ki ga potrdi pristojni organ v skladu z ustanovitvenim aktom.

(2) Načrt mora zajemati delovanje v primeru naslednjih dogodkov oziroma situacij:

– nenaden dogodek ali nesreča, ki povzroči kontaminacijo pitne vode z mikrobiološkimi ali kemijskimi onesnaževali,

– naravne nesreče (poplave, potresi, neurja, zmrzal, žledolom …) ali druge nesreče, ki poškodujejo objekte za oskrbo s pitno vodo (zajetja in črpališča, vodohrane, vodovodno omrežje ...) in povzročijo prekinitev dobave vode na delu ali celotnem oskrbovalnem območju javnega vodovoda,

– dolgotrajna sušna obdobja, ki povzročijo zmanjšanje izdatnosti vodnih virov in pomanjkanje pitne vode,

– izpad dobave električne energije zaradi nenadnega dogodka, naravne ali druge nesreče, ki povzroči prekinitev dobave vode na delu ali celotnem oskrbovalnem območju,

– nalezljivih bolezni (epidemija, pandemija …), ko pristojne institucije razglasijo omejitve in prepovedi,

– namerne poškodbe objektov za oskrbo s pitno vodo (zajetja in črpališča, vodohrane, vodovodno omrežje ...) in povzročijo prekinitev dobave vode na delu ali celotnem oskrbovalnem območju javnega vodovoda.

12. KAZENSKE DOLOČBE

41. člen

(prekrški)

(1) Z globo 1.500,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, njihova odgovorna oseba pa z globo 500,00 eurov če:

– ne priključi stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod v skladu z določili 11. člena tega odloka,

– če gradi, rekonstruira, prestavi, zamenja, ali popravi priključek ali obračunski vodomer stavbe ali gradbenega inženirskega objekta v nasprotju s 6. in 7. točko 11. člena tega odloka,

– odstrani priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta v nasprotju z določili 13. člena tega odloka,

– ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom (četrta alineja tretje točke in četrta točka 23. člena tega odloka),

– ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa do odčitavanja, pregleda, vzdrževanja ali zamenjave obračunskega vodomera (šesta alineja tretje točke in četrta točka 23. člena tega odloka),

– ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa za izvajanje rednih vzdrževalnih del na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod (sedma alineja tretje točke in četrta točka 23. člena tega odloka),

– ne upošteva varčevalnih ukrepov iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo (dvanajsta alineja tretje točke 23. člena tega odloka),

– ne uredi odjemnega mesta v skladu z zahtevami upravljavca javnega vodovoda (trinajsta alineja tretje točke 23. člena tega odloka),

– ne dovoli prehoda upravljavcu javnega vodovoda za dostop do javnega vodovoda v skladu z določili prve točke 24. člena tega odloka,

– odvzema vodo iz hidrantov na javnem vodovodnem omrežju v nasprotju z določili 25. člena tega odloka,

– uporabi vodo iz hidranta na javnem vodovodu v nasprotju z določili 26. člena tega odloka,

– se oskrbuje z vodo iz javnega vodovoda v nasprotju z določili tega odloka,

– pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje pri upravljavcu javnega vodovoda ne pridobi podatkov o poteku javnega vodovoda in soglasja s pogoji za izvedbo del (prva, druga in tretja točka 30. člena).

(2) Z globo 500,00 EUR se za prekrške iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

13. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 90/11).

(2) Do potrditve novega Programa oskrbe s pitno vodo, Tehničnega pravilnika in Načrta zaščite in reševanja – oskrba prebivalcev s pitno vodo v primeru izrednih razmer, se uporabljajo doslej veljavni akti.

43. člen

(objava odloka in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2020-27
Gornji Petrovci, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber

3659. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 9. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 6/18) in 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 9. redni seji dne 21. 12. 2020 sprejel

S K L E P
o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2021

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci v letu 2021 znaša 0,0022 EUR.

2. člen

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 2021 dalje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2020-29
Gornji Petrovci, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber

IG

3660. Odlok o proračunu Občine Ig za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 102. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je Občinski svet Občine Ig na 16. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Ig za leto 2021

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Ig za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni pod kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Skupina/ podskupina kontov	NAMEN	PRORAČUN 2021
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.595.943,24
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.033.724,54
70	DAVČNI PRIHODKI	5.389.163,00
700	Davki na dohodek in dobiček	4.749.395,00
703	Davki na premoženje	525.235,00
704	Domači davki na blago in storitve	114.533,00
706	Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.644.561,54
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	99.762,54
711	Takse in pristojbine	10.000,00
712	Globe in druge denarne kazni	47.000,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	73.300,00
714	Drugi nedavčni prihodki	1.414.499,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	56.345,00
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
721	Prihodki od prodaje zalog	0,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	56.345,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731	Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.505.873,70
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	567.615,72
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	938.257,98

78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.830.037,37
40	TEKOČI ODHODKI	2.954.023,69
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	480.851,30
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	72.467,17
402	Izdatki za blago in storitve	2.180.642,84
403	Plačila domačih obresti	28.560,00
409	Rezerve	191.502,38
41	TEKOČI TRANSFERI	3.140.855,48
410	Subvencije	178.423,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.780.868,56
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	245.934,70
413	Drugi tekoči domači transferi	935.629,22
414	Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.559.420,91
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.599.420,91
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	175.737,29
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	91.636,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	84.101,29
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK, PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–2.234.094,13
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJA KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanja kapitalskih deležev in naložb	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	VI. PREJETA POSOJILA – DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	1.541.406,76
500	Domače zadolževanje	1.541.406,76
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	326.973,28
550	Odplačila domačega dolga	326.973,28
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–1.019.660,65
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.214.433,48
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.234.094,13
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2020	1.019.660,65

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in pod konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – pod kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ig.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen
(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – pod konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 60. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporabljajo za namene, določene v tem zakonu,
2. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
3. pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
4. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
5. sredstva po četrtem odstavku 27. člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi,
6. komunalni prispevek in
7. drugi prihodki, katerih namenska raba je predpisana s področnimi predpisi.

5. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru posameznega področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna za obdobje januar–junij 2021 in konec leta z zaključnim računom poroča

občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji.

6. člen

(obveznosti uporabnikov sredstev)

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z občinskim proračunom in le za namene, za katere so jim bila sredstva dodeljena.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegale v proračunu dodeljena sredstva.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v letu 2021 odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 60 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2022 70 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov 30 dni po uveljavitvi proračuna.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po 49. členu ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 125.134,00 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se lahko občina v letu 2021 zadolži za 1.541.406,76 EUR.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Ig, v letu 2021 ne sme preseči skupne višine glavnic 0 EUR.

12. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine – javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se v letu 2021 ne morejo zadolžiti.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2022)

V obdobju začasnega financiranja Občine Ig v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2021 dalje.

Št. 410-0004/2020-6
Ig, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman

ILIRSKA BISTRICA

3661. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uporabi dvoran in drugih prostorov v lasti Občine Ilirska Bistrica

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorskih novic št. 18/95, 18/97, 30/98, Uradni list RS, št. 31/99, 44/18 in Uradne objave glasila Snežnik št. 4/06) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 14. seji dne 3. 12. 2020 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uporabi dvoran in drugih prostorov v lasti Občine Ilirska Bistrica

1. člen

V Pravilniku o uporabi dvoran in drugih prostorov v lasti Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave Občine Ilirska Bistrica v glasilu Bistriški odmevi št. 4 z dne 1. 6. 2012 in Uradni list RS, št. 44/16 z dne 24. 6. 2016) se prvi odstavek 1. člena pravilnika spremeni in dopolni tako, da se na koncu dodata novi alineji, ki se glasita:

»– Protokolarna in poročna dvorana
– Ostali prostori v Domu na Vidmu.«

2. člen

Cenik – priloga iz 1. člena pravilnika se nadomesti z novim cenikom, ki je priloga tega pravilnika in velja do preklica oziroma objave novega v občinskem glasilu in na spletni strani občine.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2012
Ilirska Bistrica, dne 3. decembra 2020

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Emil Rojc

JESENICE

3662. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 in 30/18 – ZSPDSLS-1), in 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) je Občinski svet Občine Jesenice na redni 14. seji dne 22. 10. 2020 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice (Uradni list RS, št. 44/09, 92/11, 45/15 in 39/18) se v 16. členu spremeni osma alineja tako, da se na novo glasi:

»– potrjuje letno poročilo,«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2020-5
Jesenice, dne 22. oktobra 2020

Župan
Občine Jesenice
Blaž Račič

3663. Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte s področja družbenih dejavnosti

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) je Občinski svet Občine Jesenice na redni 14. seji dne 22. 10. 2020 sprejel

P R A V I L N I K
o prenehanju veljavnosti Pravilnika o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte s področja družbenih dejavnosti

1. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte s področja družbenih dejavnosti (Uradni list RS, št. 105/08, 80/09, 110/10 in 110/10 – prečiščeno besedilo).

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-15/2020
Jesenice, dne 22. oktobra 2020

Župan
Občine Jesenice
Blaž Račič

KRANJSKA GORA

3664. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo – PUP KG – UPB5)

Na podlagi drugega odstavka 268. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. seji dne 16. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo – PUP KG – UPB5)

1. člen

Uradno prečiščeno besedilo (PUP KG – UPB5) obsega:

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo – PUP KG – UPB4, Uradni list RS, št. 18/17);

– Tehnični popravek Odloka o osmih (8) spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 16/17);

– Tehnični popravek Odloka o osmih (8) spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 24/17);

– Tehnični popravek Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo – PUP KG – UPB4) (Uradni list RS, št. 34/17);

– Tehnični popravek Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo – PUP KG – UPB4) (Uradni list RS, št. 62/19);

– Odlok o devetih (9) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 161/20);

– Tehnični popravek objave Odloka o devetih (9) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 171/20).

I. SPLOŠNE DOLOČBE

2. člen

Prostorski ureditveni pogoji so prostorski izvedbeni akt, ki določa merila in pogoje za poseganje v prostor. Prostorski ureditveni pogoji določajo pogoje za vse posege v prostor, za katere je treba pridobiti gradbeno dovoljenje in posege, ki se izvajajo brez gradbenega dovoljenja.

3. člen

(1) Prostorski ureditveni pogoji vsebujejo:

– Besedilo Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora;

– Kartografski del osmih (8) sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Kranjska Gora:

1. Pregledna karta občine z razdelitvijo na liste, merilo 1:75.000, list (1-01);

2. Grafični prikaz PUP: območja urejanja, podrobnejša namenska raba in ureditvene enote, merilo 1:5.000, listi (2-01 do 2-56);

– Podrobnejši grafični prikaz:

– Območja urejanja, podrobnejša namenska raba, ureditvene enote in merila za oblikovanje za naselje Rateče, merilo 1:3.000, list (2-57);

– Območja urejanja, podrobnejša namenska raba, ureditvene enote in merila za oblikovanje za naselje Podkoren, merilo 1:2.000, list (2-58);

– Območja urejanja, podrobnejša namenska raba, ureditvene enote in merila za oblikovanje za del naselja Kranjska Gora, merilo 1:2.000, listi (2-59 do 2-61);

– Območja urejanja, podrobnejša namenska raba, ureditvene enote in merila za oblikovanje za del naselja Dovje, merilo 1:500, list (2-62);

3. Grafični prikaz PUP in varstva kulturne dediščine, merilo 1:5.000, (3-01 do 3-56);

4. Grafični prikaz PUP in varstva gozda, narave in voda, merilo 1:5.000, (4-01 do 4-56);

5. Grafični prikazi – merila in pogoji iz sedmih (7) sprememb in dopolnitev PUP (UGSO, št. 12/2013), ki ostajajo v veljavi:

– Lokacija Podkoren, parceli 26/1 in 26/2, k.o. Podkoren, merilo 1:400, list (5-01);

– Lokacija Podkoren, parcela št. 26/4, k.o. Podkoren, merilo 1:400, list (5-01);

– Lokacija Gozd Martuljek, parcela št. 251/2, k.o. Gozd, varianta 1, merilo 1:200, list (5-01);

– Lokacija Gozd Martuljek, parcela št. 251/2, k.o. Gozd, varianta 2, merilo 1:200, list (5-01);

– Lokacija Mojstrana, parcela št. 1394, k.o. Dovje, merilo 1:200, list (5-02);

– Višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu – 1, merilo 1:20, list (5-02);

– Višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu – 2, merilo 1:20, list (5-02);

– Višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu – 3, merilo 1:20, list (5-02).

(2) Sestavni del odloka je tudi digitalna oblika grafičnega prikaza PUP.

V grafičnih prikazih PUP (2016) so gozdne površine prikazane samo z namensko rabo G – gozd. Za varovalne gozdove in gozdove posebnega pomena veljajo uredbe neposredno. Območja ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine in vodnih virov so v PUP povzeta iz uradnih evidenc pristojnih ministrstev.

(3) Sestavni del odloka so tabele:

– tabela 1: Območja urejanja in ureditvene enote;

– tabela 2: Prostorski izvedbeni načrti;

– tabela 3: Lokacije za oglaševanje (priloga);

– tabela 4: Enostavni in nezahtevni objekti – dopustnost postavitve na namenskih rabah (priloga);

– tabela 5: Območja in objekti varstva kulturne dediščine (priloga);

– tabela 6: Območja in točke z naravovarstvenimi statusi (zavarovana območja, Območja Nature 2000, naravne vrednote, ekološko pomembna območja).

4. člen

Prostorski ureditveni pogoji določajo:

– funkcijo območja s pogoji za izrabo prostora in kvaliteto graditve ali drugega posega;

– pogoje za oblikovanje posegov v prostor;

– pogoje za določanje gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč;

– pogoje za prometno urejanje;

– pogoje za komunalno in energetsko opremljanje;

– pogoje za varstvo voda;

– pogoje za varstvo naravne in kulturne dediščine ter

– posebne pogoje za posege v prostor.

5. člen

(1) Skupni pogoji veljajo za vsa istovrstna območja urejanja, površine in ureditvene enote, razen če v posebnih pogojih ni določeno drugače.

(2) Pogoji so prostorsko določeni za celotno obravnavano območje, za posamezna območja urejanja, za površine, za ureditvene enote, ponekod pa tudi za posamično parcelo ali lokaliteto.

(3) Območje urejanja je prostorsko zaokroženo območje, namenjeno poselitvi in s pretežno enotno namembnostjo objektov in površin. Ureditvene enote so manjši deli območij urejanja, ki pretežno vsebujejo enovite določbe glede oblikovanja. Površine so zemljišča, ki pretežno niso namenjena poselitvi in pokrivajo prostor izven območij urejanja.

6. člen

(1) Primarne dejavnosti po tem odloku so kmetijstvo, gozdarstvo, lov in ribolov.

(2) Terciarne dejavnosti po tem odloku so trgovina, promet, gostinstvo in storitve.

(3) Gostinstvo po tem odloku je gostinska dejavnost, ki se odvija v naslednjih vrstah gostinskih obratov: gostišča, hotelska in apartmajska naselja, planinski in drugi domovi, kampi, prostori za goste pri sobodajalcih in na kmetijah z nastanitvijo, hoteli, moteli, penzioni, prenočišča, restavracije, gostilne, kavarne, slaščičarne, okrepčevalnice, bari, obrati za pripravo in dostavo jedi. Druge dejavnosti gostinstva so v odloku urejene posamično, za vsako vrsto gostinskega obrata posebej. Za gostinstvo po tem odloku se ne šteje bivanje v počitniških hišah in počitniških stanovanjih. Apartmaji so (gl. zakon o gostinstvu) oblika nastanitvenih prostorov kot del gostinske nastanitvene dejavnosti. Apartmaji po tem odloku niso stanovanja, namenjena bivanju ali občasnemu bivanju (vikend stanovanja). Sem prav tako ne sodijo študentski domovi, samski domovi in stanovanjski hoteli.

(4) Kvartarne dejavnosti po tem odloku so zdravstvo, socialno in otroško varstvo, šport in rekreacija, šolstvo, kultura, uprava, cerkev in svobodni poklici.

(5) Sekundarna bivališča po tem odloku so počitniške hiše, počitniška stanovanja, počitniški apartmaji in druge bi-

valne površine, ki jih lastnik uporablja delno ali pretežno za lastne potrebe in mu ne služijo za trajno bivanje. Za obstoječa sekundarna bivališča se štejejo objekti in stanovanja, kjer ne bivajo prebivalci s stalnim bivališčem v Občini Kranjska Gora. Za obstoječa sekundarna bivališča se štejejo tudi stavbe, ki imajo za tak namen pridobljeno lokacijsko in gradbeno dovoljenje.

(6) črtano

(7) črtano

(8) črtano

(9) črtano

(10) črtano

(11) črtano

(12) Nekateri izrazi v PUP (kot npr. gradbena parcela, funkcionalno zemljišče, rekonstrukcija, pomožni in začasni objekti) imajo drugačen pomen, kot je bil določen z GZ (Uradni list RS, št. 61/17). Določbe iz tega odloka je treba nadalje smiselno uporabljati. V primeru dvoumnosti, odlok tolmači Občina Kranjska Gora. Določbe iz odloka o PUP Kranjska Gora je treba nadalje spoštovati in uporabljati v smislu določb urbanističnega urejanja oziroma oblikovanja (npr. določbe o funkcionalnem zemljišču iz odloka o PUP se uporabljajo v smislu zagotavljanja nezazidanega dela gradbene parcele).

(13) Pojem »nadomestna gradnja« je bil določen v ZGO-ju in pomeni odstranitev obstoječega in gradnjo novega objekta. Obstoječi objekt se odstrani in na mestu poprej odstranjenega objekta se postavi nov objekt, ki je po velikosti in namembnosti enak odstranjenemu.

(14) V PUP se uporablja tudi izraz »novogradnja kot nadomestitev obstoječega objekta«, kar ni enako »nadomestna gradnja«. »Novogradnja kot nadomestitev obstoječega objekta« (v nadaljevanju nadomestitev objekta) po tem PUP pomeni odstranitev objekta in novogradnja na istem zemljišču namenjenemu gradnji, vendar lahko z drugačnimi gabariti in namembnostjo. Nove etažne višine so lahko drugačne od etažnih višin obstoječega objekta.

(15) Mansarda (M) je del stavbe, katere prostori so nad zadnjim nadstropjem in neposredno pod poševno, praviloma dvokapno streho. V vseh območjih urejanja tega odloka, kjer je dopustna gradnja mansard ter v vseh obstoječih zakonito zgrajenih objektih (ki so zgrajeni skladno z gradbenim dovoljenjem), kjer to dopušča volumen, se šteje, da se mansarda lahko izvede v dveh etažah. Določila v zvezi z višino kolenčnega zidu veljajo za prvo etažo v mansardi, tj. etažo nad najvišjo polno etažo.

II. MEJA OBMOČJA, KI SE UREJA S PROSTORSKIMI UREDITVENIMI POGOJI

7. člen

Območje, ki se ureja s temi prostorskimi ureditvenimi pogoji, obsega celotno območje Občine Kranjska Gora, razen območij veljavnih prostorskih izvedbenih načrtov.

8. člen

(1) Prostorski ureditveni pogoji določajo merila in pogoje za naslednja območja urejanja:

TABELA 1: Območja urejanja in ureditvene enote

Naziv območja urejanja	Planska celota	Oznaka območja urejanja	Tipi ureditvenih enot v območju urejanja	Območja, predvidena za urejanje s PIN
Mojstrana – peskokop	DM	DM E 1		
Mojstrana – območje KOOP	DM	DM P 1	d	
Vatiš – LIP	DM	DM P 2	d	
Mojstrana	DM	DM P 3	d	
Belca	DM	DM P 4	d	
Mojstrana – športni center Proda	DM	DM R 1	d, i	
Mojstrana – pri Rosu	DM	DM R 2 UN*		UN*
Mojstrana – Mlačca	DM	DM R 3	p	
Mojstrana – smučišča	DM	DM R 4	go	
Kamp Dovje	DM	DM R 5		
Mojstrana – reducirna plinska postaja	DM	DM RP 1		
Mojstrana – reducirna plinska postaja	DM	DM RP 2		
Mojstrana – novi del	DM	DM S 1	e, bs, x, p	
Dovje – vzhod	DM	DM S 2	e	
Mojstrana – travnik	DM	DM S 4 ZN*		ZN*
Belca – Podkuže	DM	DM SK 1	v	
Belca – ob potoku	DM	DM SK 2	v	
Belca – vzhod	DM	DM SK 3	v	
Mojstrana – levi breg	DM	DM SK 4	v, p	
Mojstrana – desni breg	DM	DM SK 5	v	
Dovje – Vatiš	DM	DM SK 7/1	v	
Dovje – Vatiš	DM	DM SK 7/2	v	
Dovje – Vatiš	DM	DM SK 7/3	v	
Dovje	DM	DM SK 8	v	
Mojstrana	DM	DM T 1	d	
Dovje – pokopališče	DM	DM Zp 1	x	
Kranjska Gora – pod Vitrancem	KG	KG H 2		OPPN
Kranjska Gora – pod Vitrancem	KG	KG H 2/1	h	
Kranjska Gora – pod Vitrancem	KG	KG H 2/2		ZN*

Kranjska Gora – Kompas	KG	KG H 3	h, x, p, pm, t	
Kranjska Gora – Prisank	KG	KG H 4	v, h, x, b1, p, pm, t	
Kranjska Gora – Lek	KG	KG H 5	v, p, h, t	
Kranjska Gora – Casino	KG	KG H 6	x, t	
Kranjska Gora – Jasna – jug	KG	KG H 7	v	
Kranjska Gora – hotel Erika	KG	KG H 7/2	h, i	
Gozd Martuljek – hotel Špik	KG	KG H 8	h, i	
Kranjska Gora – Log, obrt	KG	KG M 1	v, d, x, t	
Gozd Martuljek – ČN Tabre	KG	KG O 2		
Smučišča Podkoren	KG	KG R 1	v, w, bb, go	
Gozd Martuljek – smučišča	KG	KG R 10		
Gozd Martuljek – apartmajsko naselje	KG	KG R 11	a, c, i, pm-1, pm-2, p, t	
Kranjska Gora – Rutč	KG	KG R 12		
Poligon Podkoren	KG	KG R 2/1	v	
Poligon Podkoren	KG	KG R 2/2	v	
Kranjska Gora – smučišča	KG	KG R 3	e, go, v, x	
Kranjska Gora – ob Pišnici	KG	KG R 5		
Kranjska Gora – Trebež	KG	KG R 6	i, bb	
Kranjska Gora – smučišča Trebež	KG	KG R 9		
Kranjska Gora – reducirna plinska postaja	KG	KG RP 1		
Kranjska Gora – Čičare	KG	KG S 2	bs, t	
Kranjska Gora – Črtenje	KG	KG S 3	bs	
Gozd Martuljek	KG	KG S 5	v, bs, pm, t	
Podkoren	KG	KG SK 1	v	
Podkoren – vzhod	KG	KG SK 2/1	v	
Podkoren – vzhod	KG	KG SK 2/2	v	
Kranjska Gora	KG	KG SK 3/1	h, i, p, t, v, vd, x	
Kranjska Gora – železniška postaja	KG	KG SK 3/2	h, p, pm, t, v	
Kranjska Gora – Črtenje	KG	KG SK 4	v, t	
Kranjska Gora – ob Borovški	KG	KG SK 5	v, d, t	
Kranjska Gora – Log	KG	KG SK 6/1	v, x, p, t	
Kranjska Gora – Log	KG	KG SK 6/3	v, t	
Gozd Martuljek – zahod	KG	KG SK 7 /1	v, p	
Gozd Martuljek – zahod	KG	KG SK 7/2	v	
Gozd Martuljek – vzhod	KG	KG SK 8/1	v	
Gozd Martuljek – vzhod	KG	KG SK 8/2	v	
Korensko sedlo – mejni prehod	KG	KG T 3	x	
Podkoren – vikendi	KG	KG W 1	v	
Kranjska Gora – Jasna	KG	KG W 2	v	
Gozd Martuljek	KG	KG W 3	w	
Gozd Martuljek	KG	KG W 4	w	
Podkoren – pokopališče	KG	KG Zp 1	x	
Rateče – Suše	R	R E 1		
Rateče – Kamne	R	R H 1 UN*		UN*
Smučišče Planica	R	R R 2	po	
Smučišče Lom	R	R R 3		
Smučišče Tromeja	R	R R 4		
Rateče	R	R SK 1/1	v, x	
Rateče – vzhod	R	R SK 1/2	v, p	
Rateče – vzhod 1	R	R SK 2 ZN*		ZN*
Rateče – mejni prehod	R	R T 1	x	
Rateče – vikendi	R	R W 1	v	
Rateče – pokopališče	R	R Zp 1	x	
Predor Karavanke		T 2		

(2) S prostorskimi ureditvenimi pogoji se ne urejajo območja veljavnih prostorskih izvedbenih načrtov:

TABELA 2: Prostorski izvedbeni načrti

Naziv območja urejanja	Planska celota	Oznaka območja urejanja	Uradna objava
Dovje – zahod	DM	DM S 3 ZN	Odlok o delnem občinskem podrobnem prostorskem načrtu OPPN za Dovje – zahod DM S3 (Uradni list RS, št. 94/11)
Mojstrana – Fabrka	DM	DM SK 6 UN	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje DM SK6 (Fabrka) v Mojstrani (UGSO, št. 31/2012)
Ledine Podkoren	KG	KG H 1 ZN	Zazidalni načrt Ledine Podkoren (ureditveno območje KG2/H1), UVG, št. 32 /97, 34/97 in 38B/97 (2.9.97)
Kranjska Gora – pod Vitrancem	KG	KG H 2 OPPN	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje pod Vitrancem v Kranjski Gori (KG H2) (sprejet na seji OS 28. 9. 2016, Uradni list RS, št. 64/16)
Kranjska Gora – Porentov dom	KG	KG R 4 UN	Odlok o ureditvenem načrtu ŠPC Bezje (Uradni list RS, št. 17/02, spremembe in dopolnitve UVG št. 1-2005, UVG št. 17-2007, Uradni list RS, št. 88/07)
Kranjska Gora – sotočje Save in Pišnice	KG	KG R 7/1 UN	Odlok o ureditvenem načrtu za območje urejanja: Kranjska Gora – sotočje Save in Pišnice KG – R 7/1 (del), KG – R 7/2 in KG – R 7/3
Kranjska Gora – sotočje Save in Pišnice	KG	KG R 7/2 UN	Odlok o ureditvenem načrtu za območje urejanja: Kranjska Gora – sotočje Save in Pišnice KG – R 7/1 (del), KG – R 7/2 in KG – R 7/3
Kranjska Gora – sotočje Save in Pišnice	KG	KG R 7/3 UN	Odlok o ureditvenem načrtu za območje urejanja: Kranjska Gora – sotočje Save in Pišnice KG – R 7/1 (del), KG – R 7/2 in KG – R 7/3
Kranjska Gora – Log	KG	KG S 4 ZN	Zazidalni načrt Log (Uradni list RS, št. 30/96, 50/96 in 46/98)
Kranjska Gora – pokopališče	KG	KG Zp 2 ZN	Zazidalni načrt pokopališča v Kranjski Gori (UVG, št. 26/78)
Rateče – Planica	R	R R 1 UN	Odlok o ureditvenem načrtu Planica (UVG, št. 28/01, obvezna razlaga Uradni list RS, št. 8/10, spremembe in dopolnitve Uradni list RS, št. 43/12)
Železniška proga		T 1 LN	OLN za kanalizacijski kolektor, plinovod in kolesarsko pot od Hrušice do Planice (Uradni Vestnik Gorenjske, št. 38/98, Uradni list RS, št. 61/99)
Zelenci	KG	KG B UN	Ureditveni načrt Zelenci, Uradni vestnik Gorenjske, št. 32/96 in 7/97
OPPN Kmetija Hlebanja		z-SK	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje kmetije Hlebanja v Srednjem Vrhu (UGSO, št. 53/2014)

(3) Meja območja, ki se ureja s temi prostorskimi ureditvenimi pogoji, meje območij urejanja in površin ter meje ureditvenih enot so določene v grafičnem prikazu.

III. SKUPNI POGOJI ZA POSEGE V PROSTOR

1. **Funkcija območja s pogoji za izrabo in kvaliteto graditve ali drugega posega**

1.1. *Namembnosti območij in površin*

8.a člen

Funkcija območij in površin je določena z dopustnimi dejavnostmi in dopustnimi vrstami posegov v prostor. Rabe prostora so:

a) območja in površine za poselitev:
1. območja za stanovanja in kmetije (SK);
2. območja za stanovanja (S);
3. območja za turistične objekte (H);
4. območja za oskrbne sisteme (O);
5. območja za mešane dejavnosti (M);
6. območja za proizvodnjo (P);
7. območja za transport (T);
8. območja za sekundarna bivališča (W);
9. območja za rekreacijo (R);
10. območja za eksploatacijo (E);
11. območja za pokopališče (Zp);
12. površine za obrambo (oznaki z(U) in z(P));
13. površine razpršene gradnje (z);
14. površine za kmetije izven vasi (k).

b) površine, ki niso namenjene poselitvi:
1. kmetijska zemljišča – prvo območje kmetijskih zemljišč (1);
2. kmetijska zemljišča – drugo območje kmetijskih zemljišč (2);
3. gozdna zemljišča (G);
4. vodna zemljišča (V);
5. nerodovitna zemljišča, prodišča, visokogorje (N);
6. naravni biotop (B).

c) območja prekrivajoče rabe
1. območja prekrivajoče rabe za rekreacijo (R).

8.b člen

(1) Za obstoječe objekte z namembnostjo, ki ni v skladu s PUP, je dopustna nadaljnja raba objekta (ne glede na dopustne namembnosti v 9. členu), v skladu s pridobljenim dovoljenjem in v okviru veljavnih okoljskih predpisov.

Dopustna je sprememba namembnosti v okviru dopustnih dejavnosti, ki jih določa PUP, za obseg novih ali povečanih dejavnosti (kapacitet) je potrebno zagotoviti parkirišča v okviru določb PUP.

Dopustne vrste posegov so:
– rekonstrukcija.

(2) Za obstoječe objekte, ki presegajo merila za urbanistično in arhitekturno oblikovanje po PUP (npr. nima funkcionalnega zemljišča ali nima zadostnih odmikov od parcelne meje, nima dovolj velikega zemljišča namenjenega gradnji) je dopustna nadaljnja raba objekta, v skladu s pridobljenim dovoljenjem in raba v okviru dopustnih dejavnosti.

Dopustna je sprememba namembnosti v okviru dopustnih dejavnosti, ki jih določa PUP, za obseg novih ali povečanih dejavnosti (kapacitet) je potrebno zagotoviti parkirišča v okviru določb PUP.

Dopustne vrste posegov so:

– rekonstrukcija;

– dozidave in nadzidave niso dopustne;

– podkletitev v gabaritu obstoječega tlorisa;

– nadomestna gradnja na enakem mestu in v enakih gabaritih;

– nadomestitev objekta – v enakih ali manjših gabaritih

– pergole in nadstreški izven območij naselbinske dediščine in te površine ostanejo odprte (nimajo obodnih sten ali niso zastekljene).

(3) Za obstoječe objekte, ki presegajo merila za urbanistično in arhitekturno oblikovanje po PUP (tj. obstoječ objekt ima manjše odmike od predpisanih, ima pa dovolj veliko zemljišče namenjeno gradnji, velikost parcele omogoča dozidave ali tudi novogradnje) je dopustna nadaljnja raba objekta, v skladu s pridobljenim dovoljenjem in raba v okviru dopustnih dejavnosti.

Dopustna je sprememba namembnosti v okviru dopustnih dejavnosti, ki jih določa PUP, za obseg novih ali povečanih dejavnosti (kapacitet) je potrebno zagotoviti parkirišča v okviru določb PUP.

Dopustne vrste posegov so:

– rekonstrukcija;

– dozidave, nadzidave so dopustne pod pogoji za novogradnje objektov;

– dopustna je podkletitev objekta;

– izjemoma so za objekte, ki se varujejo kot kulturna dediščina, dopustne dozidave, nadzidave in podkletitev z manjšimi odmiki od dopustnih za novogradnje, vendar le s soglasjem soseda, nadomestna gradnja na enakem mestu in v enakih gabaritih;

– nadomestitev objekta – v enakih ali manjših gabaritih; v večjih gabaritih pa v skladu z zgornjimi alinejami oziroma odstavki.

(4) Določbe tega člena veljajo na vseh območjih in površinah namenske rabe prostora, določene v 9. členu odloka.

9. člen

(1) Območja za stanovanja in kmetije (SK):

(1a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– stanovanja, razen samskih in študentskih domov;

– kmetije;

– sekundarno bivanje, vendar le v obstoječih sekundarnih bivališčih;

– terciarne in kvartarne dejavnosti, razen apart hotelov, apartmajskih naselij, samskih domov, študentskih domov, stanovanjskih objektov namenjenih sekundarnemu bivanju in drugih nastanitvenih objektov, namenjenih sekundarnemu bivanju;

– proizvodne dejavnosti, ki po površini ne presegajo 120 m^2 in prekomerno ne vplivajo na okolje;

– šport in rekreacija.

(1b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov;

– v posameznem objektu je dopustna ureditev največ treh stanovanj, parkirišča je treba zagotoviti na lastnem zemljišču – za vsako stanovanje je treba zagotoviti dve parkirni mesti, izjemoma se parkirišča lahko zagotovijo na javnih parkiriščih, če na zemljišču teh potreb ni možno zagotoviti in stavba leži v območjih ohranjanja značilne vaške zazidave (naselbinska dediščina);

– za sekundarna bivališča so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, odstranitve objektov; dozidave in nadzidave so dopustne le v primeru izboljšave funkcionalne zasnove in nastanitvenega standarda obstoječega objekta (dopustno je povečanje zazidane površine objekta do 20 % za stavbe z enim sekundarnim stanovanjem), ni pa dopustno: povečevanje nastanitvenih kapacitet ali povečevanje števila sekundarnih stanovanj;

– dopustne so spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku, razen omejitev za spremembe namembnosti, ki so navedene v nadaljnjih alinejah;

– spremembe namembnosti obstoječih gostinskih nastanitvenih objektov z zmogljivostjo nad 50 ležišč niso dopustne;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov v sekundarna bivališča niso dopustne;

– novogradnje objektov, razen v ureditvenih enotah parkovne in druge zelene površine (p) in igrišča (i), v posameznem objektu je dopustna ureditev največ treh stanovanj, parkirišča je treba zagotoviti na lastnem zemljišču;

– novogradnje sekundarnih bivališč niso dopustne;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(2) Območja za stanovanja (S):

(2a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– stanovanja, razen samskih in študentskih domov;

– sekundarno bivanje, vendar le v obstoječih sekundarnih bivališčih;

– spremljajoče terciarne dejavnosti za potrebe stanovanjskih območij;

– kvartarne dejavnosti, razen apart hotelov, apartmajskih naselij, samskih domov, študentskih domov, stanovanjskih objektov namenjenih sekundarnemu bivanju in drugih nastanitvenih objektov, namenjenih sekundarnemu bivanju;

– proizvodne dejavnosti, ki po površini ne presegajo 60 m^2 in prekomerno ne vplivajo na okolje, locirane so lahko le v pritličju ali kleti objekta;

– šport in rekreacija.

(2b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov;

– v posameznem objektu je dopustna ureditev največ treh stanovanj, parkirišča je treba zagotoviti na lastnem zemljišču – za vsako stanovanje je treba zagotoviti dve parkirni mesti, izjemoma se parkirišča lahko zagotovijo na javnih parkiriščih, če na zemljišču teh potreb ni možno zagotoviti in stavba leži v območjih ohranjanja značilne vaške zazidave (naselbinska dediščina);

– za sekundarna bivališča so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, odstranitve objektov; dozidave in nadzidave so dopustne le v primeru izboljšave funkcionalne zasnove in nastanitvenega standarda obstoječega objekta (dopustno je povečanje zazidane površine objekta do 20 % za stavbe z enim sekundarnim stanovanjem), ni pa dopustno: povečevanje nastanitvenih kapacitet ali povečevanje števila sekundarnih stanovanj;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku, razen omejitev za spremembe namembnosti, ki so navedene v nadaljnjih alinejah;

– spremembe namembnosti obstoječih gostinskih nastanitvenih objektov z zmogljivostjo nad 50 ležišč niso dopustne;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov v sekundarna bivališča niso dopustne;

– novogradnje objektov, razen v ureditvenih enotah parkovne in druge zelene površine (p) in igrišča (i), v posameznem objektu je dopustna ureditev največ treh stanovanj, parkirišča je treba zagotoviti na lastnem zemljišču;

– novogradnje sekundarnih bivališč niso dopustne;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s tabelo 4;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(3) Območja za turistične objekte (H) v ureditvenih enotah za hotele (h) in svojstveno oblikovanje (x):

(3a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– gostinstvo, razen apart hotelov, apartmajskih naselij, samskih domov, študentskih domov, stanovanjskih objektov namenjenih sekundarnemu bivanju in drugih nastanitvenih objektov, namenjenih sekundarnemu bivanju;

– trgovina in storitve, kot dopolnilna dejavnost osnovni turistični (gostinski) namembnosti, vendar ne smejo preseči 1/2 bruto etažne površine objekta;

– rekreacija in kulturne dejavnosti, kot dopolnilna dejavnost osnovni turistični (gostinski) namembnosti, vendar ne smejo preseči 1/2 bruto etažne površine objekta;

– zdravstvene dejavnosti kot dopolnilne dejavnosti osnovni turistični (gostinski) namembnosti, ki po površini ne smejo preseči 1/2 bruto etažne površine objekta;

– stanovanje za lastnika oziroma upravljavca objekta, vendar največ eno stanovanje na objekt.

(3b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, odstranitve objektov;

– dopustne dozidave za potrebe gostinskih storitev prehrane in za rekreacijske namene v sklopu hotela ali drugega gostinskega objekta;

– dopustne rekonstrukcije fasade in razširitve z zimskimi vrtovi;

– dopustne spremembe namembnosti v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku;

– spremembe namembnosti obstoječih gostinskih nastanitvenih objektov z zmogljivostjo nad 50 ležišč niso dopustne;

– spremembe namembnosti objektov terciarnih in kvartarnih dejavnosti v stanovanja in v gostinske nastanitvene dejavnosti niso dopustne;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov v sekundarna bivališča niso dopustne;

– novogradnje objektov;

– novogradnje sekundarnih bivališč niso dopustne;

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

Ograjevanje funkcionalnih zemljišč tako, da je onemogočen prehod pešcev, ni dopustno.

(4) Območja za turistične objekte (H) v ureditvenih enotah vas (v):

(4a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– gostinstvo, razen apart hotelov, apartmajskih naselij samskih domov, študentskih domov, stanovanjskih objektov namenjenih sekundarnemu bivanju in drugih nastanitvenih objektov, namenjenih sekundarnemu bivanju;

– stanovanja v obstoječih stanovanjskih objektih;

– trgovina, storitve rekreacija in kulturne dejavnosti kot dopolnilna dejavnost osnovni turistični (gostinski) namembnosti, vendar po površini ne smejo preseči 1/2 bruto etažne površine objekta v posamezni etaži;

– zdravstvene dejavnosti kot dopolnilne dejavnosti osnovni turistični (gostinski) namembnosti, ki po površini ne smejo preseči 1/2 bruto etažne površine objekta.

(4b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov, povečevanje števila stanovanjskih enot ni dopustno;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku;

– spremembe namembnosti obstoječih gostinskih nastanitvenih objektov z zmogljivostjo nad 50 ležišč niso dopustne, za te objekte tudi ni dopustna parcelacija parcel namenjenih gradnji oziroma funkcionalnega zemljišča na manjše lastniške parcele in ni dopustno vgrajevanje števcev elektrike in vode za posamezne nastanitvene enote;

– spremembe namembnosti objektov terciarnih in kvartarnih dejavnosti niso dopustne v stanovanja in sekundarna bivališča;

– dopustne novogradnje za gostinstvo;

– novogradnje stanovanj in sekundarnih bivališč niso dopustne, razen nadomestne gradnje in novogradnje kot nadomestitve obstoječih stanovanjskih objektov;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve za zavarovanje pred škodo in nesrečami;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(5) V območjih za oskrbne sisteme (O):

(5a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– komunalne in energetske dejavnosti;

– promet, trgovina, storitve, gostinske storitve prehrane in točenja pijač;

– šport in rekreacija.

(5b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov v sekundarna bivališča niso dopustne;

– dopustne novogradnje objektov, razen v ureditvenih enotah parkovne in druge zelene površine (p) in igrišča (i);

– novogradnje sekundarnih bivališč niso dopustne;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov, v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(6) Območja za mešane dejavnosti (M):

(6a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– storitve;

– proizvodne dejavnosti, ki po površini ne presegajo 400 m^2 zazidane površine;

– trgovina;

– gostinstvo, razen apart hotelov, apartmajskih naselij, samskih domov, študentskih domov, stanovanjskih objektov

namenjenih sekundarnemu bivanju in drugih nastanitvenih objektov, namenjenih sekundarnemu bivanju;

– stanovanja skupaj z zgoraj navedenimi dejavnostmi.

(6b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku;

– spremembe namembnosti obstoječih gostinskih nastanitvenih objektov z zmogljivostjo nad 50 ležišč niso dopustne;

– spremembe namembnosti objektov terciarnih in kvartarnih dejavnosti v stanovanja in v gostinske nastanitvene dejavnosti niso dopustne;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov v sekundarna bivališča niso dopustne;

– dopustne novogradnje objektov, razen v ureditvenih enotah parkovne in druge zelene površine (p) in igrišča (i), novogradnje stanovanjskih objektov so dopustne le skupaj s storitvami, proizvodnimi dejavnostmi, trgovino ali gostinstvom, v posameznem objektu z dejavnostjo je lahko urejeno eno stanovanje;

– novogradnje sekundarnih bivališč niso dopustne;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(7) Območja za proizvodnjo (P):

(7a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– proizvodne dejavnosti;

– trgovina, gostinstvo in storitve, razen apart hotelov, apartmajskih naselij, samskih domov, študentskih domov, stanovanjskih objektov namenjenih sekundarnemu bivanju in drugih nastanitvenih objektov, namenjenih sekundarnemu bivanju;

– kvartarne dejavnosti;

– šport in rekreacija.

(7b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku, razen omejitev za spremembe namembnosti, ki so navedene v nadaljnjih alinejah;

– spremembe namembnosti objektov terciarnih in kvartarnih dejavnosti v stanovanja in v gostinske nastanitvene dejavnosti niso dopustne;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov v sekundarna bivališča niso dopustne;

– dopustne novogradnje objektov, razen v ureditvenih enotah parkovne in druge zelene površine (p) in igrišča (i), novogradnje stanovanjskih objektov so dopustne le skupaj s storitvami, proizvodnimi dejavnostmi, trgovino ali gostinstvom;

– novogradnje sekundarnih bivališč niso dopustne;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja;

– vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(8) Območja za transport (T):

(8a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– promet;

– oskrbne in storitvene dejavnosti, gostinske storitve prehrane in točenja pijač;

– turizem, šport in rekreacija.

(8b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov v sekundarna bivališča niso dopustne;

– dopustne novogradnje objektov;

– novogradnje sekundarnih bivališč niso dopustne;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(9) Območja za sekundarna bivališča (W):

(9a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– sekundarno bivanje,

– šport in rekreacija,

– gostinske nastanitvene storitve, razen apart hotelov, apartmajskih naselij, samskih domov, študentskih domov, stanovanjskih objektov namenjenih sekundarnemu bivanju in drugih nastanitvenih objektov, namenjenih sekundarnemu bivanju,

– gostinske storitve prehrane le za obstoječe objekte,

– stanovanja le v obstoječih stanovanjskih objektih.

(9b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave, odstranitve objektov; v posameznem objektu je dopustna ureditev največ enega stanovanja;

– povečevanje nastanitvenih kapacitet v posameznem objektu ali povečevanje števila sekundarnih stanovanj (bivalnih enot) ni dopustno;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku, razen omejitev za spremembe namembnosti, ki so navedene v nadaljnjih alinejah;

– spremembe namembnosti objektov terciarnih in kvartarnih dejavnosti niso dopustne v stanovanja in v gostinske nastanitvene dejavnosti;

– dopustne novogradnje objektov, v posameznem objektu je dopustna ureditev največ enega stanovanja;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(10) Območja za rekreacijo (R):

(10a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– šport in rekreacija;

– storitve za šport in rekreacijo;

– gostinstvo, in sicer brez nastanitvenih kapacitet.

(10b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave, odstranitve objektov;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku;

– dopustne novogradnje objektov;

– dopustne ureditve rekreacijskih in športnih površin, kampov in parkirišč za avtodome;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(11) Območja za rekreacijo (R) prekrivajoče rabe (kjer je osnovna namembnost kmetijska, gozdna):

(11a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– športna in rekreacijska raba, ki trajno ne spreminja osnovne namembnosti površin;

– dopustno je opravljanje gostinske dejavnosti zunaj gostinskega objekta (stojnice, šotori in druge oblike začasnih objektov);

– opravljanje dopolnilne dejavnosti turizma na kmetiji (brez nastanitve) in prodaja pridelkov in izdelkov s kmetij.

Na stavbnih zemljiščih v območjih za rekreacijo so dopustne dejavnosti:

– šport in rekreacija;

– storitve za šport in rekreacijo;

– gostinstvo brez nastanitvenih kapacitet.

(11b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte na stavbnih zemljiščih dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave, odstranitve objektov;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov;

– dopustne so nadomestitve obstoječih objektov;

– začasna raba obstoječih objektov za kmetijstvo za opravljanje dopolnilne dejavnosti turizma na kmetiji (brez nastanitve) in prodajo pridelkov in izdelkov s kmetij;

– dopustne ureditve rekreacijskih površin in ureditve šotorišč;

– novogradnje objektov za kmetijstvo niso dopustne;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

Gradnja objektov ni dopustna, razen žičnic, akumulacijskih zbiralnikov vode za zasneževanje in infrastrukture za zasneževanje smučišč.

(12) Območja za eksploatacijo (E):

(12a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– izkoriščanje mineralnih surovin.

(12b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(13) Območja pokopališč (Zp):

(13a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– pokopavanje;

– dejavnosti cerkve;

– dejavnosti kulture.

(13b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so za obravnavano območje urejanja določene v prejšnjem odstavku;

– dopustne novogradnje objektov;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(14) Površine za obrambo (oznaki z(U) in z(P)):

(14a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– obrambne dejavnosti;

– dejavnosti zaščite in reševanja;

(14b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte (razen za sekundarna bivališča) dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov;

– dopustne spremembe namembnosti obstoječih objektov (razen sekundarnih bivališč) v dejavnosti, ki so za obravnavane površine določene v prejšnjem odstavku, spremembe namembnosti objektov ali delov objektov v sekundarna bivališča niso dopustne;

– dopustne novogradnje objektov;

– novogradnje sekundarnih bivališč niso dopustne;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(15) Površine razpršene gradnje (z):

Površine razpršene gradnje (z) imajo določeno še namensko rabo in vrsto ureditvene enote, ki velja za posamezno površino razpršene gradnje. Oznaka namenske rabe in vrste ureditvene enote je dodana k oznaki »z« in je razvidna v grafičnem prikazu. Za površine razpršene gradnje veljajo pogoji za posamezne vrste namenske rabe in vrste ureditvenih enot, kot so navedeni za posamezno površino razpršene gradnje.

(16) Površine za kmetije izven vasi (k):

(16a) na površinah (k) so dopustne namembnosti oziroma dejavnosti le za kmetijstvo:

– na površinah (k) z ureditveno enoto (v) je dopustna kmetija s stanovanjskim objektom in gospodarskimi poslopji kmetije;

– na površinah (k) z ureditveno enoto (go) so dopustni gospodarski objekti kmetije;

– na površinah (k) z ureditveno enoto (po) so dopustni enostavni in nezahtevni objekti za potrebe kmetijstva.

(16b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov, v posameznem objektu je dopustna ureditev največ dveh ali treh stanovanj, parkirišča je treba zagotoviti na lastnem zemljišču – za vsako stanovanje je treba zagotoviti dve parkirni mesti;

– dopustne novogradnje kmetij, v posameznem objektu je dopustna ureditev največ dveh stanovanj, parkirišča je treba zagotoviti na lastnem zemljišču;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov niso dopustne;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(17) Kmetijska zemljišča (1) in (2):

(17a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– kmetijstvo in gozdarstvo;

– šport in rekreacija, če omogočata ohranjanje kmetijske funkcije zemljišča;

– lov in ribolov.

(17b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov za potrebe kmetijstva v skladu s Tabelo 4;

– dopustne ograje za potrebe varstva narave, gozdarstva, kmetijstva, varstva voda, lova in rekreacije; čredinke na pašnikih so dopustne le kot začasni objekt, ki ga je treba izven pašne sezone odstraniti;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(18) Gozdna zemljišča (G):

(18a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– gozdarstvo in kmetijstvo;

– šport in rekreacija, če omogočata ohranjanje prvotne funkcije zemljišča;

– lov in ribolov.

(18b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– ureditve za rekreacijo;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4, za kmetijstvo le na lokacijah nekdanjih pomožnih objektov;

– dopustne ograje za potrebe varstva narave, gozdarstva, kmetijstva, varstva voda, lova in rekreacije;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(21) Vodna zemljišča (V):

(21a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– vodnogospodarske dejavnosti;

– šport in rekreacija, lov in ribolov, če ne posegajo bistveno v naravne razmere.

(21b) v skladu s 37. členom ZV-1 na vodnem in priobalnem zemljišču ter na območju presihajočih jezer ni dovoljeno posegati v prostor, razen za:

– gradnjo objektov gospodarske javne infrastrukture in priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo;

– gradnjo objektov grajenega javnega dobra;

– ukrepe, ki se nanašajo na izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda;

– ukrepe, ki se nanašajo na ohranjanje narave;

– gradnjo objektov, potrebnih za rabo voda, ki jih je za izvajanje posebne rabe vode nujno zgraditi na vodnem oziroma priobalnem zemljišču (npr. objekt za zajem ali izpust vode), zagotovitev varnosti plovbe in zagotovitev varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih;

– gradnjo objektov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem in

– gradnjo objektov, namenjenih obrambi države, zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije.

(22) Nerodovitna zemljišča, prodišča in visokogorje (N):

(22a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– rekreacija, lov in ribolov, če ne posegajo in spreminjajo naravne razmere.

(22b) dopustne so naslednje vrste posegov:

– dopustne ureditve poti;

– dopustne ureditve za zavarovanja pred škodo in nesrečami;

– dopustne ograje za potrebe varstva narave, varstva voda;

– dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

(23) V ureditvenih enotah parkovne in druge zelene površine (p) so dopustni posegi za:

– parkovne ureditve in ureditve zelenih površin, ureditve otroških igrišč, postavitve parkovne in urbane opreme kot so klopi in lope za počitek in podobno;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– ureditve javnih površin;

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4.

Postavitve objektov visokogradnje in rekreacijskih površin, ki imajo značaj graditve in trajno spreminjajo namensko rabo (npr. tenis igrišča ipd. igrišča) niso dopustne. Odstranitev visokodebelne vegetacije je dopustna le kot sanitarna sečnja ali v sklopu parkovne ureditve.

(24) V ureditvenih enotah igrišča (i) so dopustni posegi za:

– ureditve rekreacijskih in športnih igrišč;

– ureditve zelenih površin, otroških igrišč, postavitve urbane opreme;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarske ureditve;

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s Tabelo 4.

Postavitve objektov visokogradnje, ki imajo značaj graditve in trajno spreminjajo namensko rabo (npr. tenis igrišča ipd. igrišča) niso dopustne.

9.a člen

(1) Postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov na kmetijska in gozdna zemljišča so dopustna le za potrebe kmetijstva in gozdarstva.

(2) Postavitve začasnih objektov so dopustne:

– v skladu s Tabelo 4;

– na stavbnih zemljiščih v območjih za rekreacijo (R) prekrivajoče rabe za čas prireditev ali za čas turistične sezone s soglasjem pristojnega občinskega organa;

– v območjih za rekreacijo (R) prekrivajoče rabe za čas prireditev ali za čas turistične sezone je s soglasjem pristojnega občinskega organa dopustna postavitev začasnih objektov za gostinsko storitev točenja pijač in šotorišč, in sicer na površinah kjer je možna priključitev na obstoječo komunalno infrastrukturo.

10. člen

(1) Reklamne panoje, objekte, druge predmete in strukture, ki so namenjeni oglaševanju (npr. reklamne table in panoji, napihljive in druge strukture, zastave, vozila in prikolice, ki so zaradi različnih nadgradenj, namenjena za izvajanje oglaševanja, svetlobno in zvočno oglaševanje ...) – v nadaljevanju objekti za oglaševanje:

– ni dopustno postavljati oziroma izvajati na površinah in zemljiščih na območju Občine Kranjska Gora;

– ni dopustno nameščati na obstoječe objekte (npr. na hiše, gospodarske objekte, drvarnice, kozolce ipd.) v območju Občine Kranjska Gora;

– ne glede na gornji dve alineji tč. 1 tega člena je na območju Občine Kranjska Gora dopustno oglaševanje na nekaterih zemljiščih, ki so v lasti oziroma solastništvu Občine Kranjska Gora, lokacije za oglaševanje so določene v prilogi št. 3 tega PUP.

(2) Pogoje, način in obveznosti za postavljanje objektov za oglaševanje in za izvajanje oglaševanja Občina Kranjska Gora ureja s posebnim predpisom.

(3) Oglaševanje za lastne potrebe je dopustno na objektih in njihovih funkcionalnih zemljiščih v oziroma na katerih se izvaja oglaševana dejavnost. Na teh objektih in njihovih funkcionalnih zemljiščih je dopustno oglaševanje na tablah in panojih, skladno z drugimi predpisi, ki zadevajo lokacijo postavitve (soglasja ...).

(4) V območjih kulturne dediščine, na in ob objektih ter v vplivnih območjih kulturne dediščine postavljanje objektov za oglaševanje ni dopustno.

(5) Začasno oglaševanje je dopustno na ograjah gradbišč, ki imajo že izdano veljavno gradbeno dovoljenje. Takšno oglaševanje lahko traja največ dve leti, ne glede na okoliščine trajanja gradnje.

(6) Ne glede na določila prejšnjih odstavkov tega člena, je postavljanje reklamnih panojev, objektov in drugih predmetov, namenjenih oglaševanju, na območju Občine Kranjska Gora dopustno teden dni pred prireditvijo večjega pomena in v času med tako prireditvijo. Za prireditev večjega pomena se šteje prireditev najmanj državnega pomena (npr. državno ali svetovno prvenstvo kot npr. skoki Planica, smučanje Vitranc ...).

(7) Določila prejšnjih odstavkov tega člena ne veljajo v času volitev in referendumske kampanje, izključno za potrebe volitev in predmetne referendumske kampanje.

(8) Za postavitev objekta za oglaševanje (razen za tč. 3 tega člena) je potrebna pridobitev soglasja Občine Kranjska Gora.

(9) Obvestilne in usmerjevalne table so dopustne za potrebe prometa, kulturnih, naravnih, turističnih znamenitosti, lokacij ali objektov.

(10) Obvestilne in usmerjevalne table za gostinstvo in druge dejavnosti oziroma objekte je dopustno postavljati samo na oglaševalnih mestih, ki jih ureja oziroma upravlja Občina Kranjska Gora. Usmerjevalne in obvestilne table v območju naselbinske dediščine in vplivnih območjih kulturne dediščine so dopustne velikosti obvestilnega prostora od 1,35 x 2,00 m do 1,50 x 2,70 m ter skupno višino table pribl. 4 m. Na posamezni lokaciji je dopustna postavitev ene posamične table.

1.2 *Pogoji za izrabo*

11. člen

(1) Zazidana površina posameznega objekta je zazidana površina celotnega objekta, ki v prostoru tvori eno zaznavno stavbno maso, ne glede na to iz koliko delov ali objektov je sestavljen ter ne sme preseči 280 m^2, razen:

– v območjih za proizvodnjo (P);

– v območjih za mešane dejavnosti (M);

– v območjih za turistične objekte (H) v ureditvenih enotah za hotele (h);

– v ureditvenih enotah s svojstvenim oblikovanjem (x);

– v ureditvenih enotah dvorane (d);

– in v območjih naselbinske dediščine, kjer se objekti lahko medsebojno stikajo in povezujejo.

(2) V ureditvenih enotah vas (v) pri novih gradnjah indeks zazidanosti ne sme preseči 0,3. Najmanj 10 % zemljišča mora biti ozelenjenega.

(3) V ureditvenih enotah enodružinska zazidava (e) indeks zazidanosti ne sme preseči 0,3 najmanj 20 % zemljišča pa mora biti ozelenjenega.

(4) V ureditvenih enotah hoteli (h) indeks zazidanosti ne sme preseči 0,3, najmanj 40 % zemljišča mora biti ozelenjenega.

(5) V območjih za rekreacijo (R) mora biti najmanj 40 % zemljišča ozelenjenega.

(6) V območjih za proizvodnjo (P) in v območjih za komunalne dejavnosti (O) mora biti najmanj 10 % zemljišča ozelenjenega.

(7) V območjih za sekundarna bivališča indeks zazidanosti ne sme preseči vrednosti 0,2, zazidana površina stavbe pa je lahko največ 90 m^2.

(8) V Občini Kranjska Gora je dopustna gradnja gostinskih nastanitvenih objektov do zmogljivosti 150 ležišč v enem objektu.

1.3 *Varstvo okolja*

12. člen

(Varstvo voda)

(1) Vse objekte, ki imajo ali so priključeni na vodovod, je potrebno priključiti na javno kanalizacijo za odvod odpadne vode in na čistilno napravo za njeno čiščenje.

(2) Do izgradnje omrežja in naprav za odvod in čiščenje odpadnih voda je odpadne vode potrebno odvajati v skladu z uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

13. člen

(Varstvo pred hrupom in svetlobnim onesnaženjem)

(1) V območju za pokopališča (Zp), na površinah varovalni gozd (Gv), gozd posebnega namena (Gp), naravni biotop (B), nerodovitna zemljišča, prodišča, visokogorje (N) so posegi dopustni, če hrup, ki ga povzročajo, ne preseže ravni hrupa, kot jih za II. območje dopušča uredba o hrupu v naravnem in bivalnem okolju.

(2) V območjih za stanovanja in kmetije (SK), območja za stanovanja (S), območja za turistične objekte (H), območja za oskrbne sisteme (O), območja za mešane dejavnosti (M), območja za sekundarna bivališča (W), območja za rekreacijo (R), površine razpršene gradnje (z), površine za obrambo (U in P), prvo območje kmetijskih zemljišč (1), drugo območje kmetijskih zemljišč (2), gozdna zemljišča (G), vodna zemljišča (V) so posegi dopustni, če hrup, ki ga povzročajo, ne preseže ravni hrupa, kot jih za III. območje dopušča Uredba o hrupu v naravnem in bivalnem okolju (Uradni list RS, št. 45/95).

(3) V območju za proizvodnjo (P), območju za eksploatacijo (E), območju za transport (T) so posegi dopustni, če hrup, ki ga povzročajo, ne preseže ravni hrupa, kot jih za IV. območje dopušča uredba o hrupu v naravnem in bivalnem okolju.

(4) Postavitev svetil javne razsvetljave ali druge razsvetljave, ki osvetljuje zunanje površine je dopustna na način, ki osvetljuje le površino, ki ji je osvetlitev namenjena (mora biti usmerjena nanjo). Izjema je začasna razsvetljava, ki je namenjena osvetlitvam v času prireditev in praznikov. Svetilke morajo biti nepredušno zaprte, da ne predstavljajo pasti za žuželke in usmerjene v tla, da je sevanje v okolico manjše. Za osvetljevanje javnih površin naj se uporabljajo le žarnice, ki oddajajo rumeno, oranžno oziroma rdečo svetlobo in ne oddajajo UV spektra; to so natrijeve plinske žarnice (nizkotlačne ali visokotlačne), ki manj privlačijo žuželke; nesprejemljive so nizkotlačne in visokotlačne živosrebrne žarnice. LED svetilke so primerne, če ne svetijo v UV in modrem delu spektra (LED svetilke z nizko T sevanja: 2400 K).

Zunanjost objektov izven naselij je lahko osvetljena le za zagotavljanje varnosti (po možnosti s svetilkami na senzor gibanja), fasad objektov pa se za estetske namene ne osvetljuje. Izven naselij se javnih površin ne osvetljuje.

1.4 *Varstvena območja in rezervati*

14. člen

V varstvenih območjih vodnih virov in voda, v območjih ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine, v območjih zemljišč, ki so trajno namenjena kmetijstvu – 1. območje kmetijskih zemljišč (1) ter v območjih rezervatov in varstvenih pasov infrastrukturnega omrežja in naprav je izvajanje posegov omejeno skladno z veljavnimi predpisi ter s pogoji, opredeljenimi v 39., 39.a, 41.a, 42., 45., 46., 47., 48., 50. in 50.a členu tega odloka.

1.5 *Območja, predvidena za urejanje s prostorskimi izvedbenimi načrti*

15. člen

(1) Na območjih, za katera je predvidena izdelava prostorskih izvedbenih načrtov, so do sprejetja le-teh dopustne le naslednje vrste posegov:

– v območjih za stanovanja in kmetije (SK); stanovanja (S), turistične objekte (H), komunalne dejavnosti (O), mešane dejavnosti (M), proizvodnjo (P), sekundarna bivališča (W) in v območjih pokopališč (Zp):

– nujna vzdrževalna dela, rekonstrukcije ter dozidave in nadzidave na obstoječih objektih in napravah;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov v dejavnosti, ki so na podlagi 9. člena tega odloka dopustne v tem območju;

– postavitve pomožnih in začasnih objektov in naprav ter ozelenitve, ki jih morajo lastniki odstraniti na lastne stroške pred pričetkom izvajanja prostorskega izvedbenega načrta, če so v nasprotju s predvidenimi posegi v prostorskem izvedbenem načrtu;

– gradnje in rekonstrukcije infrastrukturnega omrežja in naprav;

– odstranitve objektov;

– nadaljnja in začasna raba obstoječih zakonito zgrajenih objektov, ki ne sme spremeniti lastnosti prostora tako, da bi bila onemogočena izvedba sprejetih prostorskih izvedbenih načrtov.

– v območjih za rekreacijo (R):

– nujna vzdrževalna dela;

– vzdrževanje in nadomestitve obstoječih pomožnih objektov za kmetijstvo in postavitve začasnih objektov;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov za šport in rekreacijo, storitve za šport in rekreacijo ter gostinstvo;

– gradnje in rekonstrukcije infrastrukturnega omrežja in naprav.

(2) Posegi so dopustni pod pogojem, da ne bodo ovirali kasnejšega načrtovanja in da so skladni s predvidenimi ureditvami. Skladnost s predvidenimi ureditvami ugotavlja občinska uprava Kranjska Gora na podlagi programske zasnove ali osnutka prostorskega izvedbenega načrta.

2. **Pogoji za oblikovanje posegov v prostor**

2.1 *Urbanistično oblikovanje*

16.a člen

(1) Odmiki objektov (zahtevnih in manj zahtevnih objektov) so določeni v pogojih za ureditvene enote.

V primeru gradbene meje ali gradbene linije odmiki navedeni v pogojih za ureditvene enote, ne veljajo, temveč se upošteva grafično določena gradbena meja ali gradbena linija.

(2) Odmiki po tem PUP veljajo/se merijo od parcelne meje, zemljišča namenjenega gradnji, regulacijske linije do zunanjega roba fasade objekta v pritlični etaži oziroma do navpične projekcije najbolj izpostavljenega dela fasade, za katerega pa se ne štejejo napušči, balkoni, arhitekturni elementi.

(3) Za pomožne oziroma pripadajoče objekte glavnemu objektu, ki sodijo po zahtevnosti med manj zahtevne objekte, veljajo odmiki za zahtevne in manj zahtevne objekte.

16.b člen

(odmiki enostavnih in nezahtevnih objektov)

(1) Odmiki enostavnih in nezahtevnih objektov za lastne potrebe (garaža, drvarnica, pokrito skladišče za lesna goriva, lopa, uta, senčnica, nadstrešnica, zimski vrt – steklenjak, bazen in sorodni) morajo biti:

– min. 2,5 m od meje sosednje parcele, manjši odmik je dopusten s pisnim soglasjem soseda,

– min. 2,5 m od meje javne prometne površine, manjši odmik je dopusten samo v območjih naselbinske dediščine kjer se ohranja gradbena linija.

(2) Odmiki kmetijskih gozdarskih objektov (kozolec, kmečka lopa, silos, koritasti silos, hlev, hlev s senikom, senik, gnojišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, hlevski izpust, krmišče, molzišče, čebelnjak, grajena poljska pot, grajena gozdna cesta, vlaka, grajena ograja za pašo živine, grajena obora, vodni zbiralnik – napajališče, ribnik, ribogojnica in sorodni) morajo biti:

– min. 1,5 m od meje sosednje parcele, manjši odmik je dopusten s pisnim soglasjem soseda,

– min. 2,5 m od meje javne prometne površine, manjši odmik je dopusten samo v območjih naselbinske dediščine kjer se ohranja gradbena linija.

(3) Odmiki ograj

Ograja ob javni površini do višine 1,5 m je dopustna z odmikom min. 0,6 m od meje javne površine,

medsosedska ograja do višine 1,5 m je dopustna do meje sosednje parcele.

Ograja za lastne potrebe višine 1,5 m do 3 m je dopustna z odmikom:

– min. 1,2 m od meje javne površine,

– min. 0,6 m od meje sosednje parcele.

Manjši odmik je dopusten s pisnim soglasjem upravljavca javne površine ali soseda.

Varovalna in protihrupna ograja je dopustna do parcelne meje.

Konstrukcija ograje ne sme segati na sosednje zemljišče in ne v pregledno bermo (polje preglednosti) prometne površine.

(4) Gradnja pomožnih objektov v javni rabi (čakalnica, kolesarnica z nadstreškom, telefonska govorilnica, urbana oprema, grajeno spominsko obeležje, skulptura, kiosk, sanitarna enota, vodnjak, otroško igrišče in sorodni) je dopustna do parcelne meje.

(5) Odmiki športno rekreacijskih objektov (igrišče, sprehajalna in planinska pot, trim steza z opremo, gozdna učna pot in druge interpretacijske poti, dvignjene poti, ploščadi, opazovalni – razgledni stolp, pomožni objekti za obratovanje smučišča, naprave za zasneževanje in osvetlitev smučišča in sorodni) morajo biti:

– min. 1,5 m od meje sosednje parcele, manjši odmik je dopusten s pisnim soglasjem soseda,

– min. 1,5 m od meje javne prometne površine.

(6) Gradnja infrastrukturnih objektov (pomožni cestni objekti, pločnik, kolesarska steza, postajališče, utrjena dvorišča, utrjena dovozna pot – priključek na cesto, priključki na GJI, pomožni objekti GJI in sorodni) je dopustna do parcelne meje.

(7) Odmiki infrastrukturnih objektov (zajetje, vrtina, rezervoar, mala komunalna čistilna naprava, ponikovalnica, rezervoar za UNP ali nafto, telekomunikacijske antene, bazne postaje, pomožni objekti vodne infrastrukture, pomol, pomožni objekti za spremljanje stanja okolja in sorodni) morajo biti:

– min. 1,5 m od meje sosednje parcele, manjši odmik je dopusten s pisnim soglasjem soseda,

– min. 1,5 m od meje javne prometne površine,

– podzemni deli so dopustni do parcelne meje.

(8) Odmik objekta za oglaševanje mora biti:

– min. 1,5 m od meje sosednje parcele, manjši odmik je dopusten s pisnim soglasjem soseda,

– min. 1,5 m od meje javne prometne površine.

(9) Enostavnih in nezahtevnih objektov (pomožnih infrastrukturnih objektov, pomožnih obrambnih objektov, začasnih objektov) ni dopustno postavljati v območjih ali v neposredni bližini objektov naravnih vrednot in kulturne dediščine.

(10) Odmiki podpornih zidov

Konstrukcija podpornega zidu ne sme segati na sosednje zemljišče. Podporni zid ne sme segati v pregledno bermo (polje preglednosti) prometne površine. Negativni vplivi (npr. preliv vode, spiranje/plazenje zemljine ali kamenja in podobno) iz višje ležečih zemljišč na nižje ležeča zemljišča morajo biti preprečeni.

Gradnja podpornih zidov za potrebe izravnave zelenih površin parcele ni dopustna.

(10.1) Gradnja podpornih zidov z višinsko razliko terena do 1,5 m za potrebe gradnje gospodarske javne infrastrukture je dopustna do meje zemljiške parcele.

(10.2) Gradnja podpornih zidov z višinsko razliko terena do 1,5 m za lastne potrebe je dopustna z odmikom:

– min. 0,6 m ploskve (lica) podpornega zidu od javne prometne površine, ko se podporni zid gradi nad nivojem javne prometne površine,

– do parcelne meje javne prometne površine, ko se podporni zid gradi pod nivojem javne prometne površine,

– do meje sosednje parcele.

(10.3) Gradnja podpornih zidov z višinsko razliko terena nad 1,5 m za potrebe GJI je dopustna do meje sosednje parcele, za podporne zidove nad 2 m se priporoča izvedba v več terasah.

(10.4) Gradnja podpornih zidov z višinsko razliko terena nad 1,5 m za lastne potrebe:

– ob meji javne površine, ko se podporni zid gradi nad nivojem javne prometne površine, je podporni zid dopusten v terasah z odmikom min. 0,6 m ploskve (lica) podpornega zidu od javne prometne površine in s horizontalnimi zamiki, zgornji rob podpornega zidu ne sme presegati navidezne ravnine v nagibu 1:1, katere slednica je regulacijska linija (oziroma meja javne površine) na višini 1,5 m nad koto urejene javne površine,

– ob medsosedski meji, ko se podporni zid gradi nad nivojem sosednje parcele, je podporni zid dopusten v terasah s horizontalnimi zamiki, zgornji rob podpornega zidu ne sme presegati navidezne ravnine v nagibu 1:1, katere slednica je parcelna meja na višini 1,5 m nad koto urejene površine spodaj ležeče parcele,

– ob medsosedski meji, ko se podporni zid gradi pod nivojem sosednje parcele, je podporni zid dopusten do parcelne meje do višinske razlike terena 3 m,

– ob medsosedski meji, ko se podporni zid gradi pod nivojem sosednje parcele in znaša višinska razlika terena nad 3 m, je podporni zid dopusten v terasah s horizontalnimi zamiki, zgornji rob podpornega zidu ne sme presegati navidezne ravnine v nagibu 1:1, katere zgornji rob predstavlja rob zgornjega podpornega zidu, spodnji od podpornih zidov v terasah je lahko visok do 3 m.

16.c člen

(regulacijski elementi)

(1) Regulacijska linija (RL) je črta, ki omejuje javne površine (površine za javni namen), ki so potrebne za izvedbo in/ali rabo prometnih površin in je določena v grafičnem prikazu.

Preseganje regulacijske linije je dopustno:

– v območju naselbinske dediščine za napušče, balkone in arhitekturne elemente do širine 1,5 m in dolžine do 5 m s pisnim soglasjem upravljavca javne površine,

– pod nivojem urejenega terena za objekte GJI, javne podhode, svetlobnike,

– dodatni sloji energetske sanacije objektov za obstoječe objekte.

Navedena preseganja so dopustna, če ta ne omejujejo funkcije in varnosti na javnih površinah.

(2) Gradbena linija (GL) je črta, na katero mora biti postavljena fasada objekta in je določena v grafičnem prikazu. Gradbena linija velja za vse etaže enako, preseganje gradbene linije je dopustno le:

– za napušče, balkone in arhitekturne elemente do širine 2 m in dolžine do 5 m s pisnim soglasjem upravljavca javne površine,

– pod nivojem urejenega terena za v celoti vkopane kletne dele objektov GJI, javne podhode, svetlobnike,

– dodatni sloji energetske sanacije objektov za obstoječe objekte.

Kadar gradbena linija sovpada z regulacijsko linijo veljajo pogoji za regulacijsko linijo.

(3) Gradbena meja (GM) določa skrajni zunanji rob, do katerega je lahko postavljena fasada objekta in je določena v grafičnem prikazu. Gradbena meja velja za vse etaže enako, preseganje gradbene meje je dopustno le:

– za napušče, balkone in arhitekturne elemente do širine 2 m in dolžine do 5 m s pisnim soglasjem upravljavca javne površine,

– pod nivojem urejenega terena za v celoti vkopane kletne dele objektov GJI, javne podhode, svetlobnike,

– dodatni sloji energetske sanacije objektov za obstoječe objekte.

Kadar gradbena meja sovpada z regulacijsko linijo veljajo pogoji za regulacijsko linijo.

(4) Indeks zazidanosti je razmerje med zazidano površino objekta in gradbeno parcelo.

(5) Zazidana površina je površina zemljišča, ki jo določa navpična projekcija zunanjih dimenzij stavbe na zemljišče.

V zazidano površino se štejejo tudi:

– kletna etaža, ki sega nad koto urejenega terena;

– zunanja stopnišča, ganki in hodniki, ki predstavljajo edini dostop v nadstropne prostore objekta;

– rampe do garaž ali drugih delov objekta z višinsko razliko večjo od 1 m svetle višine in imajo ob strani podporne zidove ali kamnite zložbe, na enak način se obravnavajo tudi dovozi, ki so obojestransko obdani s podpornimi zidovi ali kamnitimi zložbami svetle višine nad 1 m (od kote tlaka rampe do vrha podpornega zidu);

– deli podzemnih etaž objekta, ki pretirano segajo iz raščenega terena in so bili kasneje zasuti; za pretirano izstopajoče dele se štejejo tisti deli stavbe, ki segajo nad linijo terena, ki povezuje zgornjo in spodnjo koto zemljišča namenjenega gradnji, dopustna toleranca je nagib terena 2:1, ki se ga prikaže od spodnje kote zemljišča namenjenega gradnji.

V zazidano površino se ne šteje:

– površina kleti, če je v celoti vkopana in ne sega nad koto novo urejenega terena;

– sekundarni deli stavb (npr. zunanja stopnišča in klančine, izvedene na terenu kot del zunanje ureditve, svetlobni ali prezračevalni jaški, nadstreški nad vhodi, balkoni, sončni zasloni, elementi cestne razsvetljave);

– zazidane površine enostavnih in nezahtevnih objektov.

16. člen

(1) V območjih varovanih pogledov, ki so označeni v grafičnih prikazih, niso dopustne gradnje in ureditve, ki bi zakrile kvalitetne poglede na objekte, naselja, naravne dominante ali dolge poglede na okolico.

(2) Varovana drevesa v naseljih je potrebno v primeru sanitarne sečnje nadomestiti, in sicer z isto drevesno vrsto. Nadomestitev z drugo drevesno vrsto je dopustna v primeru bolezenske ogroženosti dotedanje vrste.

17. člen

(1) Pri določanju višine objektov je treba poleg predpisanih dopustnih višin za posamezne vrste objektov upoštevati tudi vertikalni gabarit naselja oziroma zaselka, tako da novi objekti po višini ne izstopajo iz celotne podobe naselja oziroma zaselka.

(2) Dozidani ali nadzidani obstoječi objekti ter novi objekti morajo biti oblikovani v takšnih razmerjih in velikosti, da so skladni s sosednjimi objekti v naselju ali gruči. Tloris, višina in razmerja novega stavbnega volumna ne sme bistveno odstopati od razmerij in velikosti sosednjih objektov. Bistveno preseganje skladnega merila ni dopustno.

18. člen

Začasnih objektov ni dopustno postavljati v območjih ali v neposredni bližini objektov naravne dediščine.

2.2 *Arhitekturno oblikovanje*

Iz 11. člena (6) sprememb in dopolnitev PUP KG (Uradni list RS, št. 111/08) izhaja, da se 19. člen preimenuje v 19.b člen in pred njega doda nov 19.a:

19.a člen

Gradnja kleti je dopustna za zahtevne in manj zahtevne objekte. Dopustna je gradnja več kletnih etaž. Druga merila in pogoji za kletne etaže so:

– površina kleti je lahko večja od tlorisa pritličja, če se s tem ne onemogoča ohranitev ali zasaditev dreves in grmovnic v skladu z varovanimi vrednotami; v območjih naselbinske dediščine klet ne sme presegati tlorisa vertikalne projekcije najširšega oboda objekta;

– odmik kleti od lastniške parcelne meje oziroma od meje zemljišča namenjenega gradnji mora biti min. 4,0 m, manjši odmiki do 2,5 m so dopustni s pisnim soglasjem soseda oziroma upravljavca javne površine ob zagotovljenih pogojih za varnost, rabo in vzdrževanje objekta ter enako tudi v času gradnje.

19.b člen

(Oblikovanje stavbne mase)

(1) Strehe s strešinami v nagibu morajo biti dvokapnice nad osnovnim tlorisom; nad sestavljenim tlorisom so dopustne tudi sestavljene strehe, zaključek strehe mora biti izveden s trikotnim čelom (zatrepom). Sleme mora potekati v smeri daljše stranice osnovnega tlorisa stavbe. V primeru dvojčka ali drugih objektov, ki se medsebojno stikajo, lahko smer slemena poteka tudi v smeri krajše stranice posamičnega objekta, če se sleme nadaljuje v isti smeri in višini na sosednjem objektu. Pogoji te tč. tega člena ne veljajo za steklenjake/zimske vrtove in za infrastrukturne objekte (kot. npr. TP).

(2) Strešine morajo biti v istem naklonu 35° do 45°. Drugačen naklon strehe od predpisanega naklona je dopusten:

– če gre za rekonstrukcijo obstoječe položnejše ali strmejše strehe in je ta pogojena s celovitim oblikovanjem ali zasnovo objekta ali

– če funkcija objekta zahteva širino objekta, ki presega 12 m;

– na steklenjaku/zimskem vrtu;

– na infrastrukturnih objektih (kot npr. TP).

(3) Ravna streha je dopustna le, če:

– gre za ureditev (nadkritje) terase v pritlični etaži za gostinsko dejavnost;

– je objekt vkopan pod teren ali

– objekt leži na pobočju in je del vkopan.

– Za ravno streho se štejejo vse strešine v naklonu do 6°. Ravne strehe so dopustne nad kletno etažo (kot pohodna terasa) na stropu kletne etaže in nad delom pritlične etaže, ki je sestavni del večetažnega objekta. Površina ravne strehe lahko obsega do 40 % celotne površine strešne površine objekta (merjeno v horizontalni projekciji, upoštevajoč tudi površino ravne strehe).

(4) V območjih naselbinske dediščine in v vplivnih območjih kulturne dediščine, na površinah primarne rabe prostora in na površinah razpršene gradnje »z« morajo imeti prostostoječi enostavni in nezahtevni objekti simetrično dvokapnico v naklonu 35° do 45°, enokapnice in ravne strehe niso dopustne; na drugih območjih je naklon lahko nižji ali imajo lahko ravno streho. Pomožni objekti kot prizidki na fasadah, ki so vidne z javnih površin, morajo biti izvedeni tako, da se streha osnovnega objekta podaljša oziroma nadaljuje preko pomožnega v istem naklonu, kot ga ima osnovna streha, ali se priključi osnovnemu objektu kot prečna streha. V primeru nižjega pomožnega objekta ob visoki osnovni stavbi, je lahko streha pomožnega objekta izvedena tudi tako, da je med kapom osnovne strehe in slemenom pomožnega objekta presledek (osnovna streha se ne podaljša nad pomožni objekt), naklon strešine pomožnega objekta mora biti enak naklonu strešine osnovnega objekta. Vrtne ute imajo lahko šotorasto streho.

(5) Višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je določena s skupno višino kolenčnega zida, kapne lege in strešne konstrukcije. Višino se meri na zunanji strani zunanjega zida (nosilne konstrukcije). Višino strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu se meri v vertikalni smeri od zgornje kote nosilne konstrukcije stropa zadnje polne etaže (od betonske plošče ali stropnika, brez tlaka) do zgornje linije nosilne konstrukcije strehe (kot npr. špirovca ali strešne plošče).

Navedene max. višine strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu se uporabijo kot merilo tudi v primerih, ko streha nima običajne izvedbe s kolenčnim zidom in kapno lego (kot npr. streha brez kapne lege ali masivna izvedba v betonu ali izvedba z večetažnimi prostori).

20. člen

(Gradbeni materiali)

Strehe morajo biti krite s kritino sive, črne, rjave ali rdeče, v območjih naselbinske dediščine in vplivnih območjih kulturne dediščine pa sive barve. Dopustne so le kritine z majhnimi strešniki oziroma obliko, ki odraža drobno teksturo strešnikov ali skodel. Svetla pločevinasta kritina, ki ne oksidira in ima močen odsev, ter prosojna barvasta kritina ni dopustna, razen na strehah z nižjim naklonom od 35°. Na planinskih postojankah ima kritina lahko tudi drugačno teksturo (npr. gladka površina, valovita in drugo). Bakrena kritina je dopustna na cerkvah, kapelicah, znamenjih in vilah. Za steklenjake/zimske vrtove navedene kritine ne veljajo.

21. člen

(Vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave)

(1) Za vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave veljajo enaki pogoji za oblikovanje objektov in izrabo zemljišča namenjenega gradnji kot za novogradnje, razen če gre za obstoječi objekt za katerega velja 8.b člen.

(2) Dozidave in nadzidave objektov se morajo skladati s celotno stavbno maso objekta in morajo biti skladne z oblikovanjem in gradbenimi materiali osnovnega objekta.

22. člen

(Rušitev)

V primeru, da se ob gradnji novega objekta del obstoječega poruši, je potrebno ohranjeni del obstoječega in nov objekt povezati v enotno oblikovano stavbno maso; nakloni strešin in kritina morajo biti enaki.

23. člen

(Pomožni objekti)

(1) Pomožni objekti izven ureditvenih območij morajo biti pretežno izvedeni v lesu, dopustni so le točkovni temelji in montažni betonski stebri. Pri oblikovanju je treba upoštevati razmerja in oblikovanje tradicionalnih pomožnih objektov.

Vrste pomožnih objektov za kmetijstvo (ki so lahko manj zahtevni, nezahtevni in enostavni), ki se postavljajo izven ureditvenih območij naselij so kozolec, senik, hlev s senikom, koritasti silos, kmečka lopa, čebelnjak.

– Kozolec je pomožni objekt za kmetijstvo in se uporablja za spravilo sena in drugih kmetijskih pridelkov. Pri obnovi in nadomestitvi je treba uporabljati les, dopustni so betonski točkovni temelji in betonski stebri. Glede oblikovanja je treba upoštevati tradicionalne oblike in razmerja. Dopustni so samo enostavni (stegnjeni) kozolci in enojni kozolci z odprto lopo; stegnjeni kozolec z lopo mora imeti najmanj dve okni, lopa pa je lahko izvedena največ na enem oknu.

– Senik je pomožni objekt za kmetijstvo in se uporablja za spravilo sena in drugih kmetijskih pridelkov. Senik je zgrajen tako, da je v njem omogočeno dobro prezračevanje. Dopustni so betonski temelji, sicer pa je uporabljen material les. Tla so naravna – zemlja ali kamen (brez tlaka), dopusten je lesen pod, tako da omogoča cirkulacijo zraka in prezračevanje. Glede

oblikovanja je treba upoštevati tradicionalne oblike in razmerja. Senik nima bivalnega prostora.

– Hlev s senikom (lahko tudi brez) in njemu sorodni pomožni objekti, je pomožni objekt za kmetijstvo in se uporablja za zatočišče živine na paši ter za spravilo sena in drugih kmetijskih pridelkov. Hlev je običajno zidan (masivna konstrukcija), senik, ki je postavljen na masiven hlev pa je lesen in ima vse značilnosti senika. Temelji so lahko betonski, masiven obod – zid hleva je lahko zidan ali betonski. Tla so naravna – zemlja ali kamen (brez tlaka), dopusten je lesen pod, tako da omogoča cirkulacijo zraka in prezračevanje. Glede oblikovanja je treba upoštevati tradicionalne oblike in razmerja. Hlev s senikom nima bivalnega prostora. Hlev s senikom in njemu sorodni pomožni objekti, ki imajo masiven podstavek, se lahko urejajo le kot nadomestitve na lokacijah nekdanjih takšnih objektov.

– Koritasti silos je pomožni objekt za kmetijstvo in se uporablja za spravilo krme. Dopustna je izvedba betonske talne konstrukcije in krajnih opornih zidov. Dopustna je izvedba strehe nad koritastim silosom s skeletno podporno konstrukcijo.

– Kmečka lopa je pomožni objekt za kmetijstvo in se uporablja za spravilo kmetijskih pridelkov in orodja, male kmetijske mehanizacije. Dopustni so betonski točkovni temelji, sicer pa je uporabljen material les. Tla so naravna – zemlja ali kamen (brez tlaka), dopusten je lesen pod, tako da omogoča cirkulacijo zraka in prezračevanje. Glede oblikovanja je treba upoštevati tradicionalne oblike in razmerja. Kmečka lopa nima bivalnega prostora.

– Čebelnjak je pomožni objekt za kmetijstvo, ki je namenjen gojenju čebel in pridelavi medu. V čebelnjaku je lahko prostor za spravilo potrebne opreme za gojenje čebel. Temelj in podstavek sta lahko betonska, sicer pa je uporabljen material les. Čebelnjak nima bivalnega prostora.

Pogoji za oblikovanje navedenih pomožnih objektov veljajo tudi v primeru postavitve na stavbnih zemljiščih. V navedenih pomožnih objektih niso dopustni bivalni prostori in ne lastni priključki na infrastrukturna omrežja in naprave.

(2) Pomožni objekti morajo biti izvedeni tako, da so lahko odstranljivi in je po njihovi odstranitvi možna enostavna vzpostavitev prejšnjega stanja v prostoru.

(3) – se črta.

(4) Prostostoječi pomožni objekti morajo imeti podolgovat tloris. Dopusten je po en pomožen objekt, v katerem naj bodo združene vse potrebe k osnovnemu objektu. Dodatno je dopustna še samostojna vrtna uta.

(5) Vrtne ute morajo biti lesene. Stojnice morajo biti lesene, streha mora biti lesena, platnena ali iz plastificiranega tekstila.

(6) Lahke montažne (plastične, pločevinaste, platnene) garaže niso dopustne.

(7) Sončnih zbiralnikov ni dopustno postavljati nad slemenom strehe.

(8) Pomožni objekti samostojno ne smejo biti priključeni na infrastrukturne vode (vodovod, kanalizacija, elektrika).

(9) Plinske cisterne, ki so vidne iz javnih površin, morajo biti obdane z lesenim ali sorodnim zaslonom (ograjo) ali obsajene z živo mejo ali sorodno zasaditvijo.

2.3 *Oblikovanje drugih posegov*

24. člen

(1) Površine trgov in glavnih vaških cest naj bodo urejene tako, da se s tlaki ločijo primarne vozne površine od drugih voznih in peš površin. Na ožinah, kjer odmik med obstoječimi objekti ne omogoča normalne izvedbe peš in voznih površin, naj bo vedno urejena minimalna širina za pešce (najmanj 60 cm) vsaj na eni strani vozišča, vozišče pa naj se zoži.

(2) Pri urejanju javnih površin in pri prometnih ureditvah niso dopustne odstranitve varovanih dreves, ki so določena v grafičnem prikazu. V primeru potrebne sanitarne sečnje varovanega drevesa je potrebna nadomestitev odstranjenega drevesa na isti lokaciji.

(3) Pri urejanju okolice objektov in javnih površin mora izvajalec gradbenih del med gradnjo objekta zavarovati vegetacijo pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

25. člen

(1) Ulična oprema in turistične oznake morajo biti locirane tako, da ne ovirajo funkcionalno oviranih ljudi, da ne zastirajo značilnih pogledov ter da ne ovirajo prometa interventnih vozil in vzdrževanja infrastrukturnega omrežja.

(2) Napisi ne smejo biti postavljeni nad slemenom hiš.

(3) Utripajoči svetlobni napisi so dopustni pod višino kapu in do površine 3 m^2.

(4) Nadstrešnice, izvesne table in napisi nad vhodi in izložbami morajo biti najmanj 2,2 m nad pločnikom.

(5) Trajno postavljanje kioskov in prikolic ni dopustno. Postavljati šotore, bivalnike, avtodome ali avtomobilske prikolice za bivanje ali kako drugače prenočevati ali bivati na javnih prometnih površinah, javnih zelenih površinah ali drugih zemljiščih je dopustno v kampih.

26. člen

(1) Oblikovanje ograj ob javnih površinah se mora zgledovati pri tradicionalnih primerih ograjevanja parcel z značilnimi lesenimi elementi, dopustne so tudi žive meje in polni zidovi (in sicer kamen, betonski s cementno prevleko ali ometan zid). Žične ograje so dopustne za zaščitne ograje (na primer varstvo vodnih virov) in na športnih igriščih.

(2) Višina ograje ne sme presegati 1,2 m, višje ograje so dopustne le kot protihrupne ali zaščitne ograje. Odmik med dvema ograjama vrtov oziroma parcel pri dovoznih cestah mora biti najmanj 5 m.

(3) Protihrupne ograje morajo biti pretežno lesene ali ozelenjene. Varovalne ograje ob cesti in na mostovih v naseljih in v območju Triglavskega narodnega parka morajo biti obložene z naravnimi materiali (kamen, les), nosilni del je lahko kovinski.

27. člen

Ureditve rekreacijskih površin izven ureditvenih območij naselij morajo biti izvedene brez ograj, dopustne so le lesene ograje okrog manež.

28. člen

(1) Po gradbenih delih je potrebno neutrjene površine zavarovati pred erozijo in ozeleniti. Izven naselij je potrebno za ozelenjevanje uporabljati praviloma samonikle vrste.

(2) Nasipe, odkopne brežine in druga izpostavljena pobočja je potrebno zavarovati pred erozijo. Brežine z blagimi nagibi je potrebno zavarovati pred erozijo in ozeleniti. V primeru strmejših brežin, kjer naravna zavarovanja niso zadostna, je treba uporabljati za zavarovanje take elemente, ki omogočajo kasnejšo zatravitev ali zasaditev z grmovnicami.

(3) Betonski oporni zidovi morajo biti obloženi z avtohtonim kamnom ali arhitekturno oziroma krajinsko oblikovani.

(4) Višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjemu zemljišču, ureditve zemljišč na posamezni parceli morajo biti izvedene tako, da bodo višinske razlike na parcelnih mejah čim manjše, večje višinske razlike se lahko izvedejo tudi z opornimi zidovi, če drugačne rešitve niso možne. Ureditve površin in drugih ureditev na višje ležečih parcelah morajo biti izvedene tako, da se preprečijo negativni vplivi na nižje ležeče parcele.

29. člen

Ureditve vodotokov in hudournikov morajo biti izvedene predvsem iz naravnih materialov. Drevesno in grmiščno vegetacijo ob vodotokih je potrebno v čim večji meri ohranjati oziroma med izvajanjem posega ali takoj po njem površine sanirati ali renaturirati.

30. člen

(1) Z urejanjem kmetijskih zemljišč ter z gradnjo kmetijskih in gozdnih prometnic se ne sme sprožiti nevarnih erozijskih procesov, porušiti ravnotežja na labilnih tleh ali preprečiti odtoka visokih voda in hudournikov. Urejanje je treba izvajati pravočasno, da se površine zarastejo do jesenskega deževja.

(2) Pri urejanju kmetijskih zemljišč je treba:

– ohranjati pasove vegetacije in posamezna debelejša drevesa ali skupine dreves, kjer razmere to dopuščajo,

– ohranjati gozdni rob oziroma ga na novo zasaditi ali okrepiti,

– ohranjati površinske geomorfološke značilnosti in posebnosti.

31. člen

Po končani rabi je potrebno kamnolome in gramoznice sanirati v prvotno rabo prostora (na primer gozd, kmetijske površine).

2.4 *Pogoji za oblikovanje v ureditvenih enotah*

32.a člen

(1) Ureditvene enote so območja s predpisanimi merili in pogoji za oblikovanje posegov v prostor in praviloma ne vsebujejo določb glede dejavnosti. Naziv ureditvene enote je lastno ime tipa ureditvene enote in ne pomeni dopustne dejavnosti.

(2) PUP določa merila in pogoje za naslednje ureditvene enote:

– vas (v);
– enodružinska zazidava (e);
– vrstne hiše in dvojčki (vd);
– bloki in stolpiči (bs);
– dvorane in ploščati objekti (d);
– hoteli (h);
– svojstveno oblikovanje (x);
– brunarice (bb);
– parkovne površine (p);
– igrišča (i);
– parkirišča (pm);
– trgi in prometne površine (t);
– počitniški objekti (w);
– gospodarski objekti za kmetijstvo (go);
– pomožni objekti za kmetijstvo (po).

(3) Poleg navedenih ureditvenih enot PUP določa tudi ureditvene enote z oznakami a, c, pm-1 in pm-2, ki pa se nanašajo samo na območje urejanja KG R 11.

Iz 16. člena (6) sprememb in dopolnitev PUP KG (Uradni list RS, št. 111/08) izhaja, da je 32. člen novi 32.b člen:

32.b člen

(ureditvena enota vas (v))

(1) V ureditveni enoti vas (v) so dopustni odmiki zahtevnih in manj zahtevnih objektov:

– odmik objekta od parcelne meje javne prometne površine mora biti najmanj 4,0 m, manjši odmik do 2,5 m je dopusten v območju naselbinske dediščine s pisnim soglasjem upravljavca javne prometne površine oziroma upravljavca GJI,

– ne glede na gornjo alinejo je objekt lahko postavljen do parcelne meje javne prometne površine na območjih, kjer je v grafičnem delu PUP določena gradbena linija in na lokacijah obstoječih objektov, ki so že postavljeni do parcelne meje javne prometne površine (v primeru rekonstrukcije, novogradnje kot nadomestitve obstoječega objekta ali novogradnje kot nadzidave obstoječega objekta),

– odmik objekta od parcelne meje javne prometne površine je lahko večji od predpisanih odmikov v primeru rekonstrukcije ceste in novogradnje kot nadomestitve obstoječega objekta, ko je treba zagotoviti razširitev uličnega profila za izboljšavo varnosti,

– odmik objekta od drugih parcelnih mej sosednjih zemljišč je najmanj 4,0 m, manjši odmik do 2,5 m je dopusten s pisnim soglasjem soseda mejaša,

– odmiki med manj zahtevnimi objekti na isti gradbeni parceli morajo biti najmanj 8 m, stanovanjski objekt in gospodarsko poslopje kmetije se lahko stikata,

– lega objekta ob sosednji parcelni meji je dopustna v primeru nadomestitve obstoječega objekta, ki že stoji na parcelni meji, novogradnja s katero se nadomešča obstoječi objekt lahko odstopa od dimenzij obstoječega objekta v okviru meril in pogojev za posamezno ureditveno enoto.

(2) V ureditveni enoti vas (v) se mora arhitekturno oblikovanje posegov zgledovati po oblikovnih kvalitetah krajevno značilne arhitekture.

(3) Za oblikovanje stanovanjskih objektov velja:

– tloris: podolgovat, z razmerjem stranic vsaj 1:1,4, razmerje stranic je lahko manjše v primeru dvojčka ali drugih objektov, ki se medsebojno stikajo in se pogoj za podolgovato razmerje stranic objekta upošteva za sestavljen objekt;

– višina: največ K+P+1+M, kjer je pritličje pri vhodu največ 100 cm, v območju naselbinske dediščine pa 30 cm nad terenom, razen na pobočju, kjer je vhod lahko največ 100 cm nad urejenim terenom, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 80 cm. Za objekte, katerih širina je 8 m ali manj, je dopustna max. višina objekta K+P+M, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 160 cm, pritličje objekta pri vhodu je lahko največ 30 cm nad urejenim terenom, razen na pobočju, kjer je vhod lahko največ 100 cm nad urejenim terenom. Mansarda ima lahko izvedeni tudi dve etaži.

(4) Za oblikovanje gospodarskih poslopij, obrtnih delavnic ter objektov terciarnih in kvartarnih dejavnosti velja:

– tloris: podolgovat, z razmerjem stranic osnovnega tlorisa vsaj 1:1,5, razmerje stranic je lahko manjše v primeru objektov, ki se medsebojno stikajo in se podolgovato razmerje stranic objekta upošteva za sestavljen objekt;

– višina gospodarskih poslopij: največ K+P+1+M;

– višina obrtnih delavnic ter objektov terciarnih in kvartarnih dejavnosti: največ K+P+1+M, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 80 cm.

(5) Vetrolovov ni dopustno dodajati na fasade objektov krajevno značilne arhitekture, ki so vidne z javnih površin.

(6) Pri zatrepih, ki so delno ometani in delno obloženi z lesom, mora biti delitev izvedena vodoravno.

(7) Napušči morajo biti bodisi tanke površine z vidnimi konstrukcijskimi elementi (legami oziroma špirovci) ali pa ometani z zaokrožitvijo med fasado in kapom (tradicionalna oblika napušča). Kap je lahko zaprt z opažem v vodoravni ravnini, vendar tako, da se ne povečuje debelina kapu. Širina napušča mora biti najmanj 60 cm, merjeno vodoravno od zunanje strani fasade do linije kapa.

(8) Odpiranje strešin je dopustno s strešnimi okni ali v obliki frčad, strešine frčad morajo imeti enak naklon kot osnovna streha (toleranca 10°) in pultnih frčad, ki imajo lahko do 15° manjši naklon od osnovne strehe. Celotna dolžina frčad na strehi, ki je vidna z javnih površin, ne sme presegati ene tretjine dolžine strehe, dolžina pultne frčade pa ne sme presegati ene polovice dolžine strehe. Strešna okna in frčade morajo biti odmaknjene od roba osnovne strešine min. 1,5 m. Strešine frčad ne smejo biti višje od osnovne strehe, čopi na frčadah niso dopustni. V primeru dveh mansardnih etaž je v gornji mansardni etaži dopustno odpiranje strešin samo s strešnimi okni.

(9) Balkoni v obliki gankov na objektih v območju naselbinske dediščine in v vplivnih območjih kulturne dediščine so na čelnih fasadah stanovanjskih objektov dopustni v nadstropju in zatrepu, na vzdolžnih fasadah stanovanjskih objektov in gospodarskih poslopij so dopustni v nadstropju, v pritlični etaži stanovanjskih objektov pa so dopustni samo nad delom stavbe, kjer je kletna etaža vidna.

(10) Ograje balkonov oziroma gankov na objektih v območju naselbinske dediščine in v vplivnih območjih kulturne dediščine morajo biti izvedene v lesenem opažu, ki je položen vertikalno.

(11) Fasadne obloge iz umetnega kamna, keramičnih ploščic, fasadne opeke ali iz umetnih snovi ter zasteklitve s steklaki na objektih v območju naselbinske dediščine in v vplivnih območjih kulturne dediščine niso dopustne.

(12) Za zaščito opažev in ograj je dopustna uporaba brezbarvnih zaščitnih sredstev in v sivi do grafitno sivi ali temnorjavi barvi.

(13) Steklenjak/zimski vrt, ki predstavlja nadaljevanje osnovnega stavbnega volumna ali je izveden pod podaljšano streho osnovnega stavbnega volumna se upošteva pri izračun razmerja stranic objekta. Steklenjak/zimski vrt, ki je dodan k osnovnemu objektu kot arhitekturni element, se ne upošteva pri izračunu razmerja stranic objekta.

33. člen

(ureditvena enota enodružinska zazidava (e))

(1) V ureditveni enoti enodružinska zazidava (e) so dopustni odmiki zahtevnih in manj zahtevnih objektov:

– odmik objekta od parcelne meje javne prometne površine mora biti najmanj 4,0 m, manjši odmik do 2,5 m je dopusten s soglasjem upravljavca javne prometne površine, upravljavca GJI,

– odmik objekta od drugih parcelnih mej sosednjih zemljišč je najmanj 4,0 m, manjši odmik do 2,5 m je dopusten s pisnim soglasjem soseda mejaša,

– odmiki med manj zahtevnimi objekti na isti gradbeni parceli morajo biti najmanj 8 m.

(2) V ureditveni enoti enodružinska zazidava (e) veljajo naslednja pravila za oblikovanje:

– Stanovanjski objekti:

– višina: največ K+VP+M, kota pritličja pri vhodu ne sme biti višja od 100 cm nad terenom, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 140 cm, mansarda ima lahko izvedeni tudi dve etaži.

– Objekti za terciarne in kvartarne dejavnosti:

– višina: do K+VP+M, kota pritličja pri vhodu ne sme biti višja od 100 cm nad terenom, mansarda ima lahko izvedeni tudi dve etaži.

(3) Glede oblikovanja zatrepov, napuščev, odpiranja streh in ograj balkonov veljajo določbe prejšnjega člena tega odloka.

34.a člen

(ureditvena enota brunarica (bb))

(1) V ureditveni enoti brunarica (bb) so dopustni odmiki zahtevnih in manj zahtevnih objektov: min. 2,5 m od parcelnih mej sosednjih zemljišč.

(2) V ureditveni enoti brunarica (bb) veljajo naslednja merila in pogoji za oblikovanje objektov:

– tloris: velikost zazidane površine objekta (brez napuščev) je lahko do 100 m^2, tloris podolgovat, z razmerjem stranic vsaj 1:1,5;

– višina: največ P+M, pritličje pri vhodu je lahko največ 30 cm nad terenom, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 80 cm;

– streha: naklon 35° do 45°, dvokapnica nad osnovnim tlorisom, sleme v smeri daljše stranice objekta, nadstrešek nad teraso/podaljšana streha je lahko velika do 50 m^2.

34. člen

(ureditvena enota vrstne hiše in dvojčki (vd))

(1) V ureditveni enoti vrstne hiše in dvojčki (vd) so dopustni odmiki zahtevnih in manj zahtevnih objektov:

– odmik objekta od parcelne meje javne prometne površine mora biti najmanj 4,0 m, manjši odmik do 2,5 m je dopusten s soglasjem upravljavca javne prometne površine, upravljavca GJI,

– vrstne hiše in dvojčki se na eni ali več parcelnih mej medsebojno stikajo in lahko segajo do parcelne meje, odmik objekta od drugih parcelnih mej sosednjih zemljišč je najmanj 4,0 m, manjši odmik do 2,5 m je dopusten s pisnim soglasjem soseda mejaša.

(2) V ureditveni enoti vrstne hiše in dvojčki (vd) za oblikovanje stanovanjskih dvojčkov in vrstnih hiš velja:

– nadzidava ni dopustna;

– v sklopu rekonstrukcije strehe je dopustno mansardne prostore urediti v bivalne površine, rekonstrukcija mora biti izvedena tako, da je streha oblikovana in izvedena enotno za celoten objekt oziroma niz vrstnih hiš;

– glede oblikovanja zatrepov, napuščev, odpiranja streh in ograj balkonov veljajo določbe 32.b člena tega odloka.

35. člen

(ureditvena enota stanovanjski bloki in stolpiči (bs))

(1) V ureditveni enoti stanovanjski bloki in stolpiči (bs) so dopustni odmiki zahtevnih in manj zahtevnih objektov:

– 6 m od parcelnih mej sosednjih zemljišč, manjši odmik od 6 m je dopusten do 4 m za nižje dele stavbe z višino kapne lege oziroma zgornjega roba venca do 8 m nad urejenim terenom ter s soglasjem soseda, upravljavca javne prometne površine in upravljavca GJI,

– za kletno etažo je dopusten odmik do 2,5 m od parcelnih mej sosednjih zemljišč,

– odmiki med manj zahtevnimi objekti na isti gradbeni parceli morajo biti najmanj 8 m.

(2) V ureditveni enoti stanovanjski bloki in stolpiči (bs) za oblikovanje stanovanjskih blokov in stolpičev velja:

– dozidave stanovanjskih blokov oziroma stolpičev morajo biti oblikovane in izvedene enotno za cel objekt;

– dozidave vhodov so dopustne za skupne potrebe stanovalcev (vetrolov, vhodni prostor z nabiralniki, prostor za smeti ali kolesarnica ipd.); dopustne so tudi razširitve bivalnih prostorov za zimske vrtove;

– v sklopu rekonstrukcije strehe je dopustno mansardne prostore urediti v bivalne površine, rekonstrukcija mora biti izvedena tako, da je streha oblikovana in izvedena enotno za celoten objekt;

– dopusten je nižji naklon od predpisanega naklona streh v 19.b členu;

– zasteklitve balkonov morajo biti izvedene enotno za cel objekt.

35.a člen

(ureditvena enota hoteli (h))

(1) V ureditveni enoti hoteli (h) so dopustni odmiki zahtevnih in manj zahtevnih objektov:

– 6 m od parcelnih mej sosednjih zemljišč, manjši odmik od 6 m je dopusten do 4 m za nižje dele stavbe z višino kapne lege oziroma zgornjega roba venca do 8 m nad urejenim terenom ter s soglasjem soseda, upravljavca javne prometne površine in upravljavca GJI,

– za kletno etažo je dopusten odmik do 2,5 m od parcelnih mej sosednjih zemljišč.

(2) V ureditveni enoti hoteli (h) za oblikovanje gostinskih objektov velja: dopusten je nižji naklon od predpisanega naklona streh v 19.b členu. Oblikovanje novih objektov mora biti skladno z okolico, zgleduje naj se po merilu, stavbnih razmerjih, sestavljanju stavbnih volumnov in materialih tradicionalne arhitekture.

36. člen

(ureditvena enota posamični objekti s svojstvenim oblikovanjem (x))

(1) V ureditveni enoti posamični objekti s svojstvenim oblikovanjem (x) so dopustni odmiki zahtevnih in manj zahtevnih objektov:

– min. 6 m od meje sosednje parcelne meje, manjši odmik je dopusten do 4 m za nižje dele stavbe z višino kapne lege ozi-

roma roba venca do 8 m nad urejenim terenom ter s soglasjem soseda, upravljavca javne prometne površine in upravljavca GJI. Manjši odmik je dopusten tudi v območjih naselbinske dediščine, kjer so objekti lahko z eno ali več stranicami postavljeni na parcelno mejo;

– za kletno etažo je dopusten odmik do 2,5 m od parcelnih mej sosednjih zemljišč.

(2) V ureditveni enoti posamični objekti s svojstvenim oblikovanjem (x) morajo posegi na obstoječih objektih upoštevati oblikovne značilnosti in kvalitete obstoječih objektov ter jih dopolnjevati.

(3) Dopusten je nižji ali višji naklon od predpisanega naklona strešin v 19.b členu.

(4) Oblikovanje novih objektov je lahko svojstveno (posebno) vendar naj bo v skladu z merili in kakovostnimi razmerji obstoječih objektov v okolici.

(5) V območjih kulturne dediščine je oblikovanje novih objektov lahko svojstveno (posebno) vendar naj bo pri tem skladno z okolico in naj se zgleduje po merilu, stavbnih razmerjih, sestavljanju stavbnih volumnov in materialih tradicionalne arhitekture.

37. člen

(ureditvena enota dvorane in ploščati objekti (d))

Merila in pogoji za oblikovanje

– odmiki zahtevnih in manj zahtevnih objektov so dopustni: najmanj 6 m od parcelnih mej sosednjih zemljišč, manjši odmik je dopusten do 4 m za nižje dele stavbe z višino zgornjega roba kapne lege oziroma zgornjega roba venca do 8 m nad urejenim terenom ter s soglasjem soseda, upravljavca javne prometne površine in upravljavca GJI;

– za kletno etažo je dopusten odmik do 2,5 m od parcelnih mej sosednjih zemljišč, manjši odmiki so dopustni s soglasjem soseda, upravljavca javne prometne površine in upravljavca GJI;

– višina objektov: K+P, pri čemer je lahko višina strešnega venca oziroma kapi do 10 m;

– na delu površine so dopustne tudi vmesne etaže za poslovne prostore, garderobe in podobne namene, ki ne potrebujejo velike etažne višine;

– nadzidave obstoječih objektov so dopustne tako, da se s tem doseže enotno oblikovanje zaključene stavbne mase, dopusten je nižji naklon od predpisanega naklona strešin v 19.b členu;

– parkirišča za dejavnosti je treba v celoti zagotoviti na zemljišču namenjenemu gradnji.

37.a člen

(ureditvena enota trgi in prometne površine (t))

V ureditveni enoti trgi in prometne površine (t) so dopustne samo prometne ureditve, ureditve infrastrukture, zasaditve vegetacije, postavitve urbane opreme, obeležij, občinskih oglasnih tabel, prometne signalizacije in začasnih objektov za prireditve.

37.b člen

(ureditvena enota počitniške stavbe (w))

V ureditveni enoti počitniški objekti (w) so dopustne:

– faktor zazidanosti (FZ): do 0,2;

– v posamezni stavbi je dopustno največ eno počitniško stanovanje;

– odmiki: min. 4 m od sosednje parcelne meje, manjši odmik od 4 m je dopusten do 2,5 m s soglasjem soseda, upravljavca javne prometne površine in upravljavca GJI,

– tloris: zazidana površina stavbe je lahko do 90 m^2;

– višina:

– do K+P+1+M, kolenčni zid do 40 cm;

– ali do K+VP+M, kolenčni zid do 140 cm, kota pritličja pri vhodu do 100 cm nad urejenim terenom;

– za objekte, katerih širina je 8 m ali manj, je dopustna max. višina objekta K+P+M, višina kolenčnega zida pa je lahko do 120 cm, pritličje objekta je lahko največ 30 cm nad urejenim terenom, razen na pobočju, kjer je vhod lahko največ 100 cm nad urejenim terenom;

– v primeru nagnjenega terena je največja višina objekta, ki sega nad urejen teren, lahko največ tri etaže (vidnost nad terenom do K+P+1, to pomeni, da mora biti evtl. druga klet v celoti vkopana;

– streha: naklon 35˚ do 45˚, dvokapnica nad osnovnim tlorisom, sleme v smeri daljše stranice objekta;

– delitev trenutnih zemljiških parcel počitniških objektov (v času sprejetja tega akta) na več gradbenih parcel ni dopustna, na posameznem zemljišču namenjenemu gradnji počitniških objektov je dopustna samo ena počitniška stavba.

37.c člen

(ureditvena enota parkirišča (pm))

V ureditveni enoti parkirišča (pm) so dopustne samo prometne ureditve, ureditve infrastrukture, zasaditve vegetacije, postavitve urbane opreme, obeležij, občinskih oglasnih tabel, prometne signalizacije in začasnih objektov za prireditve.

37.d člen

(ureditvena enota gospodarski objekti za kmetijstvo (go))

V ureditveni enoti gospodarski objekti za kmetijstvo (go) so dopustne postavitve gospodarskih objektov za kmetijo ter enostavnih in nezahtevnih objektov za kmetijstvo. Za oblikovanje navedenih vrst objektov veljajo skupni pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje ter pogoji za ureditveno enoto vas.

37.e člen

(ureditvena enota pomožni objekti za kmetijstvo (po))

V ureditveni enoti pomožni objekti za kmetijstvo (po) so dopustne postavitve manj zahtevnih, nezahtevnih in enostavnih objektov za potrebe kmetijstva. Za oblikovanje navedenih vrst objektov veljajo skupni pogoj za urbanistično in arhitekturno oblikovanje za enostavne in nezahtevne pomožne objekte za kmetijstvo.

3. **Pogoji za določanje zemljišč namenjenih gradnji in funkcionalnih zemljišč**

38. člen

(1) Zemljišče namenjeno gradnji se določa glede na velikost in namembnost objekta, lego sosednjih objektov, oblikovanost zemljišča in glede na posestne meje. Zemljišče namenjeno gradnji za stanovanjski objekt ali za gostinski nastanitveni objekt na namenskih raba »H« lahko meri najmanj 450 m^2, na drugih namenskih rabah pa lahko meri najmanj 350 m^2. Pri določanju zemljišča namenjenega gradnji kmetije se upošteva tudi medsebojna razporeditev objektov kmetije, vrsta kmetijske proizvodnje in potrebni manipulativni prostor za kmetijsko mehanizacijo.

(2) Funkcionalno zemljišče se določa glede na velikost in namembnost objekta ter oblikovanost zemljišča. Omogočati mora normalno uporabo in vzdrževanje objekta z vsemi spremljajočimi prostorskimi potrebami, vključno s parkiranjem, razen v primeru, da je del teh potreb s pogodbo zagotovljen na drugem zemljišču.

(3) Širina dovoza za stanovanjske objekte mora biti najmanj 3 m, širina dovoza za kmetije in kmetijske objekte mora biti najmanj 3,5 m. Širina dovoza do objektov, ki imajo javen dostop, mora biti najmanj 5,5 m. Navedene širine za dovoz do objektov morajo biti zagotovljene do objektov, ki so ob javni prometni površini (cesti) oziroma v dolžini najmanj 6 m od roba javne prometne površine (ceste) za objekte, ki niso neposredno ob javni prometni površini.

(4) Za obstoječe stavbe, ki nimajo funkcionalnega zemljišča, se upošteva dejanska velikost zemljišča – stavbišča. Pri urejanju teh objektov niso dopustne: dozidave in nadzidave, povečevanje kapacitet (ležišč, števila stanovanj, števila gostinskih sedežev ...), uporabnih površin in višine objekta.

(5) Na parcelah obstoječih objektov, na katerih se gradi nov objekt, je treba upoštevati in zadostiti pogojem PUP za načrtovani objekt in za obstoječi objekt. Obstoječemu objektu mora biti prav tako zagotovljena ustrezna velikost funkcionalnega zemljišča oziroma gradbena parcela v skladu s PUP.

4. **Pogoji za prometno urejanje**

39. člen

(1) Varovana površina za mirujoči promet, ki je določena v grafičnem prikazu, je površina, ki se varuje za ureditev skupnih javnih parkirišč, na njej niso dovoljeni posegi, ki bi onemogočali kasnejšo ureditev parkirišča. Varovane površine za parkirišča so tudi ureditvene enote z oznako »pm«.

(2) Varovano območje peš povezave, ki je določeno v grafičnem prikazu, pomeni smer javne peš povezave, ki jo je potrebno omogočiti. Natančen potek trase peš povezave se prilagodi razmeram v prostoru.

39.a člen

V naseljih morajo biti objekti odmaknjeni od roba obstoječega vozišča toliko, da je možna kasnejša rekonstrukcija ceste in ureditev pločnika. Objekti ob lokalnih cestah morajo biti od roba vozišča odmaknjeni najmanj 2 m, razen v območjih ohranjanja značilne vaške zazidave (naselbinska dediščina), kjer se ohranja tradicionalna strnjenost zazidave.

40. člen

(1) Pri rekonstrukcijah cest in preplastitvah je potrebno višino cestišča in površin za pešce uskladiti z višinami vhodov v objekte, tako da se pri tem dostopnost ne poslabša.

(2) Kjer ureditve prometnic prečkajo planinske in druge poti, je treba te poti na novo urediti in označiti.

(3) Kmetijske in gozdne prometnice smejo biti široke največ 3 m, razen v ostrih zavojih; pri tem so na ravnih delih mestoma dopustne ureditve izogibališč in deponij za les.

41. člen

(1) Parkirišča za obstoječe in nove objekte ter dejavnosti je potrebno zagotoviti na lastnem zemljišču ali na drugih zemljiščih s pridobljeno pravico graditi. Oddaljenost parkirišč na drugih zemljiščih mora biti v radiju do 200 m.

(2) Zagotovitev parkirnih prostorov na javnih parkirnih površinah je dopuščena na podlagi soglasja občinske uprave Občine Kranjska Gora.

(2a) Za izračun potrebnega števila parkirišč glede dejavnosti oziroma namembnosti objekta veljajo naslednja merila:

– stanovanjske stavbe	2 PM/stanovanje
– počitniška stanovanja	1 PM/ stanovanje
– poslovni prostori, uprava (pisarne)	1 PM/30 m^2 neto površine
– poslovni prostori, uprava delo s strankami	1 PM/20 m^2 neto površine
– trgovina	1 PM/30 m^2 koristne/prodajne površine in ne manj kot 2 PM na posamezen lokal/trgovino v primeru posamične lokacije
– gostinstvo	najmanj 5 PM na posamezen lokal oziroma 1 PM/4 sedeže in 1 PM na eno nastanitveno enoto oziroma na 4 ležišča v gostinskem-nastanitvenem objektu z zmogljivostjo do 20 nastanitvenih enot oziroma 0,8 PM na eno nastanitveno enoto v gostinskem-nastanitvenem objektu z zmogljivostjo nad 20 nastanitvenih enot
– kino, kulturni dom, gledališče	1 PM/5–10 sedežev
– cerkev	1 PM/10–20 sedežev
– športno rekreacijska igrišča	1 PM/250 m^2 igralne površine in 1 PM/10–15 obiskovalcev
– obrt, storitve, proizvodnja	1 PM/50–70 m^2 neto površine ali 1 PM/3 zaposlene

Pri objektih oziroma prostorih z javno funkcijo je treba vsaj 5 % parkirišč urediti za potrebe funkcionalno oviranih oseb oziroma min. 1 PM v primeru posamične lokacije parkirišča.

(3) Parkirišča, ki presegajo 24 PM, je treba členiti v več manjših enot in jih ločiti z zasaditvami, spremembami tlakov ali drugimi oblikovalskimi elementi; zahteva ne velja za začasna parkirišča v času prireditev.

(4) Parkirišča za potovalne kombije morajo biti opremljena s sanitarijami in sanitarnim prostorom za zbiranje odplak iz potovalnih kombijev.

(5) Parkirišča izven ureditvenih območij naselij naj se fizično omejijo, tako da se prepreči neurejeno parkiranje. Fizične ovire naj bodo izvedene z naravnim gradivom (oblice ali kamen kot robniki, lesena ograja – plot).

(6) Za objekte, ki nimajo priključka na javno kategorizirano cesto oziroma priključka ni možno izvesti (kot npr. planinske postojanke, gostinski objekti na prometno nedostopnih delih smučišč) parkirišča ni treba zagotoviti.

(7) Parkirišča na posamezni gradbeni parceli morajo biti urejena z enim uvozom/izvozom tako, da omogočajo čelno vožnjo vozila iz gradbene parcele na javno prometno površino. Parkirišča za potrebe posamezne gradbene parcele niso dopustna neposredno ob javni prometni površini.

41.a člen

Do dokončne odločitve o varstvenem pasu primestne železnice niso možni posegi v širšem pasu trase opuščene železnice in v širšem pasu doslej načrtovanih tras. Omejitev ne velja za urejanje območja KG SK 3/2 Kranjska Gora – železniška postaja. Med doslej načrtovanimi trasami se za nadaljnje preučevanje in planiranje v prostoru upošteva predlog trase železnice V100 iz projekta: Koridor primestne proge Jesenice–Rateče (št. 3242, SŽ – Projektivno podjetje, 1991) in predlog nove trase iz projekta: Prostorska preučitev ponovne vzpostavitve primestne železnice od Jesenic do Rateč (URBI d.o.o. in UI RS, Ljubljana 1999). V koridorju opuščene trase in koridorjih doslej načrtovanih tras niso dopustni posegi, ki bi kakorkoli ovirali kasnejšo celovito ureditev železnice po Dolini. Koridor primestne železnice ni dokončen in predstavlja varovanje pred trajnimi posegi v prostor.

5. **Pogoji za komunalno in energetsko opremljanje**

42. člen

(1) Med komunalno omrežje in naprave se štejejo tudi rastlinski čistilni sistemi.

(2) Komunalne in energetske ureditve morajo biti izvedene na način, ki zagotavlja varstvo okolja in ustreza pogojem obrambe in zaščite.

(3) Komunalno omrežje in naprave morajo biti vkopani v teren. Zemljišča tras podzemnih napeljav oziroma vodov je potrebno po izvedbi napeljave sanirati tako, da se odstrani odvečni material, teren pa zatravi oziroma zasadi s samoniklimi grmovnicami.

(4) Nadzemne komunalne in energetske objekte je treba postavljati nevpadljivo, predvsem ne na osrednjih prostorih naselja (vaških trgih in glavnih vaških ulicah). Objekti morajo biti arhitekturno oblikovani. Postavitve teh objektov v območjih varstva naravne in kulturne dediščine niso dopustne.

(5) Začasni objekti za prireditve, namenjeni gostinskim storitvam prehrane in pijače, ki imajo urejen začasen priključek na vodovod ali pri svoji dejavnosti generirajo odpadne vode, morajo imeti izveden začasen priključek na kanalizacijo.

(6) Trase in objekti obstoječe ter planirane infrastrukture so varovane površine. Potrebne odmike za posege v prostor v bližini obstoječe ali planirane infrastrukture določajo področni predpisi in posamezni upravljavci infrastrukture.

43. člen

(Odvajanje odpadnih voda)

Odpadne vode je potrebno odvajati v skladu z uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

44. člen

(Energetska oskrba)

Prostozračni elektrovodi ne smejo potekati v smeri varovanih pogledov.

45. člen

(Odstranjevanje odpadkov)

Odjemna mesta s kontejnerji ali zabojniki v naseljih morajo biti urejena na vizualno neizpostavljenih lokacijah, imeti morajo utrjeno površino, tako da je omogočeno enostavno čiščenje. Ureditev odjemnih mest za odvoz zabojnikov mora biti usklajena z občinskim predpisom, ki ureja obvezne lokalne gospodarske javne službe.

6. **Pogoji za varstvo voda**

46. člen

(1) Vse obstoječe vodne vire je potrebno varovati pred onesnaženjem in jih vzdrževati za oskrbo v izrednih razmerah in za požarno varnost.

(2) Pri odvzemanju vode iz vodotoka je treba zagotoviti ekološko sprejemljiv pretok vode, kot ga določi pooblaščena strokovna institucija. Ekološko sprejemljiv pretok vode je tisti, ki v sušnih razmerah omogoča preživetje, ob ugodnejših razmerah pa uspešen razvoj živali vseh vrst.

47. člen

(1) Pri urejanju prostora in izvajanju posegov v obvodnem prostoru je treba upoštevati varstvene pasove vodotokov, ki jih določa področni zakon. V tem pasu mora biti omogočen dostop in vzdrževanje vodotoka, gradnja objektov in trajnih ovir ni dopustna.

Zemljišče, ki neposredno meji na vodno zemljišče, je priobalno zemljišče celinskih voda. Zunanja meja priobalnih zemljišč sega na vodah 1. reda 15 m od meje vodnega zemljišča, na vodah 2. reda pa 5 m od meje vodnega zemljišča. Četrti odstavek 14. člena ZV-1 določa zunanjo mejo priobalnega zemljišča na vodah 1. reda zunaj območij naselja, ki sega najmanj 40 m od meje vodnega zemljišča. Priobalna zemljišča so tudi vsa zemljišča med visokovodnimi nasipi.

(2) Na poplavnih območjih niso dopustne dejavnosti in posegi, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda.

(3) Za zagotavljanje poplavne varnosti in ohranjanje poplavnega režima so posegi na poplavnih območjih v skladu z določili 86. člena ZV-1 prepovedani. Na poplavnem območju so dopustni posegi v prostor in dejavnosti, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda, ter posegi in dejavnosti, ki jih dopuščajo predpisi o vodah, pod pogoji, ki jih določajo ti predpisi.

(4) Na poplavnem območju, za katerega razredi poplavne nevarnosti še niso določeni, so dopustne samo rekonstrukcije in vzdrževalna dela na obstoječih objektih v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, če ne povečujejo poplavne ogroženosti in ne vplivajo na vodni režim in stanje voda. Gradnja novih objektov na poplavno ogroženem območju ni dopustna dokler niso določeni razredi poplavne ogroženosti in preverjena možnost poseganja v prostor glede na izkazane razrede ter izvedeni potrebni omilitveni ukrepi. Na ogroženih območjih ni dopustno nasipavanje zemljišč in drugi posegi, ki bi vplivali na pretočne razmere.

48. člen

(1) Pri urejanju objektov in naprav z derivacijo (npr. malih hidroelektrarn, mlinov, žag in ribogojnic) odvzem vode ne sme ovirati pretoka visokih voda. Če je to potrebno zaradi ohranitve življenjskih razmer v vodotoku, mora investitor zagotoviti ustrezen prehod rib.

(2) Peskolovi in cevovodi morajo biti vkopani, zemljišče pa sanirano in krajinsko nemoteče zavarovano proti eroziji. Odvečni odkopani material ni dopustno odlagati v strugo ali ga nezavarovanega odlagati na strmih pobočjih in brežinah, deponijo odkopanega materiala je potrebno ozeleniti. Na zajetjih, ob trasi cevovoda in na izpustu niso dopustne vidne betonske površine.

(3) V lokacijskem postopku je potrebno obravnavati potrebe vseh uporabnikov vode na vplivnem območju.

(4) Strojnica malih hidroelektrarn mora biti postavljena nevpadljivo in po velikosti ne sme presegati dimenzij, ki jih narekuje tehnologija. Generatorska etaža strojnice s pristopom mora biti nad nivojem stoletne visoke vode. Če je strojnica v poplavnem območju, je to lokacijo potrebno strokovno utemeljiti s hidravličnimi presojami. Strojnica ne sme ovirati dostopa do struge zaradi vzdrževalnih ali intervencijskih del. Streha mora biti simetrična dvokapnica z naklonom 35° do 45°. Ograje okrog strojnice niso dopustne.

49. člen

Pri posegih v vodni svet za potrebe rekreacije je potrebno ohraniti zveznost vodnega telesa, spremembe pretoka nizkih in srednjih voda niso dopustne. Posegi morajo biti izvedeni tako, da so v največji možni meri ohranjene naravne lastnosti struge.

7. **Merila in pogoji za varstvo naravne in kulturne dediščine**

50. člen

(1) Varstvo kulturne dediščine se izvaja na podlagi predpisov o varstvu kulturne dediščine. Evidenca o varstvu kulturne dediščine je razvidna v grafičnem prikazu PUP.

(2) Za enote kulturne dediščine, zavarovane kot kulturni spomenik, določbe za oblikovanje iz tega PUP ne veljajo in se upoštevajo določbe akta o razglasitvi.

(3) Za vse posege v kulturni spomenik ali vplivno območje kulturnega spomenika, za posege v varstveno območje dediščine in za posege v registrirano nepremično dediščino in njena vplivna območja je potrebno pri pristojni službi za varstvo kulturne dediščine pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje. V primeru neskladja drugih določb tega odloka s PUP za varstvo kulturne dediščine tega člena, se upoštevajo PUP za varstvo kulturne dediščine tega člena.

(4) Za registrirano kulturno dediščino, ki ni kulturni spomenik in ni varstveno območje dediščine, velja, da posegi v prostor ali načini izvajanja dejavnosti, ki bi prizadeli varovane vrednote,

prepoznavne značilnosti in materialno substanco, ki so nosilci teh vrednot, niso dopustni. Na objektih in območjih kulturne dediščine so dopustni posegi, ki prispevajo k trajni ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti ter dediščino varujejo in ohranjajo na mestu samem (in situ). Posege v prostor ali način izvajanja dejavnosti bo organ, pristojen za varstvo kulturne dediščine, presojal po naslednjih kriterijih:

1. Za registrirano stavbno dediščino velja, da se ohranjajo vrednote kot so:

– tlorisna in višinska zasnova (gabariti);

– gradivo (gradbeni material) in konstrukcijska zasnova;

– oblikovanost zunanjščine (členitev objektov in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, barve fasad, fasadni detajli);

– funkcionalna zasnova notranjščine in pripadajočega zunanjega prostora;

– sestavine in pritikline;

– stavbno pohištvo in notranja oprema;

– komunikacijska in infrastrukturna navezava na okolico (pripadajoči odprti prostor z niveleto površin in lego, namembnostjo in oblikovanostjo pripadajočih objektov in površin);

– pojavnost in vedute (predvsem pri prostorsko izpostavljenih stavbah);

– celovitost dediščine v prostoru in

– zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

2. Za registrirano naselbinsko dediščino velja, da se ohranjajo vrednote kot so:

– naselbinska zasnova (parcelacija, komunikacijska mreža, razporeditev odprtih prostorov naselja);

– odnosi med posameznimi stavbami in odnos med stavbami ter odprtim prostorom (lega, gostota objektov, razmerje med pozidanim in nepozidanim prostorom, gradbene linije, značilne funkcionalne celote);

– prostorsko pomembnejše naravne sestavine znotraj naselja ali njegovega dela (drevesa, vodotoki);

– prepoznavna lega v prostoru oziroma krajini (glede na reliefne značilnosti, poti);

– naravne in druge meje rasti ter robovi naselja ali njegovega dela;

– podoba naselja ali njegovega dela v prostoru (stavbne mase, gabariti, oblike strešin, kritina);

– odnosi med naseljem ali med njegovim delom in okolico (vedute na naselje in pogledi iz njega);

– stavbno tkivo (prevladujoč stavbni tip, namembnost in kapaciteta objektov, ulične fasade, tlorisni in višinski gabariti, naklon in oblika strehe, razporeditev, velikost in razmerje oken in vrat, členitev fasad in fasadnih elementov /venci, rustika, portali ipd./, stavbno pohištvo, barva in tekstura kritine);

– oprema in uporaba javnih odprtih prostorov in

– zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

3. Za območja registrirane kulturne krajine velja, da se ohranjajo vrednote kot so:

– krajinska zgradba in prepoznavna prostorska podoba (naravne in grajene ali oblikovane sestavine);

– značilna obstoječa parcelna struktura, velikost in oblika parcel ter členitve (živice, vodotoki z obrežno vegetacijo, osamela drevesa);

– tradicionalna raba zemljišč (sonaravno gospodarjenje v kulturni krajini);

– tipologija krajinskih sestavin in tradicionalnega stavbarstva (kozolci, znamenja, zidanice);

– odnos med krajinsko zgradbo oziroma prostorsko podobo in stavbo oziroma naseljem;

– avtentičnost lokacije pomembnih zgodovinskih dogodkov;

– preoblikovanost reliefa in spremljajoči objekti, grajene strukture, gradiva in konstrukcije ter likovni elementi in

– zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

4. Za registrirano memorialno dediščino velja, da se ohranjajo vrednote kot so:

– avtentičnost lokacije;

– fizična pojavnost objekta in

– vsebinski, simbolni in prostorski odnos med dediščino in okolico ter vedutami.

5. Za registrirana arheološka najdišča velja, da ni dopustno posegati v prostor na način, ki lahko poškoduje arheološke ostaline. Registrirana arheološka najdišča s kulturnimi plastmi, strukturami in premičnimi najdbami se varujejo pred posegi ali uporabo, ki bi lahko poškodovali arheološke ostaline ali spremenili njihov vsebinski in prostorski kontekst. Posegi in dejavnosti v prostoru se morajo načrtovati in izvajati tako, da se arheološka najdišča ohranjajo. Posegi v posamezna najdišča na stavbnih zemljiščih so izjemoma dopustni ob izpolnitvi naslednjih pogojev:

– če ni možno najti drugih rešitev ali

– če se na podlagi rezultatov opravljenih predhodnih arheoloških raziskav izkaže, da je zemljišče možno sprostiti za gradnjo.

6. V vplivnih območjih dediščine velja, da morajo biti posegi in dejavnosti prilagojeni celostnemu ohranjanju dediščine. Ohranja se prostorska integriteta, pričevalnost in dominantnost dediščine, zaradi katere je bilo vplivno območje določeno.

Pri spremembi namembnosti gospodarskih poslopij v druge dopustne dejavnosti, v skladu z pogoji za namensko rabo prostora, je potrebno v območjih naselbinske dediščine ohranjati značilne podolgovate stavbne volumne, njihova razmerja in orientacijo. Nadomestitev obstoječih gospodarskih poslopij z značilnimi podolgovatimi razmerji stavbnega volumna z enim manjšim ali več manjšimi objekti ni dopustna. Dopustna so odstopanja do 20 % od obstoječega volumna.

50.a člen

Na območjih z naravovarstvenim statusom je treba pridobiti naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje pristojnega organa za ohranjanje narave.

IV. POSEBNI POGOJI ZA POSEGE V PROSTOR

51. člen

(1) Na stavbnem zemljišču parc. št. 1094/2 in 1094/5 k.o. Rateče so dopustni le posegi za:

– gostinstvo;

– šport in rekreacijo;

– gozdarstvo in lovstvo.

Višina objektov ne sme preseči K+P+M, zazidana površina ne sme preseči 350 m^2, parkirišča morajo biti urejena na stavbnem zemljišču, in sicer kot utrjena trava ali tlakovana.

(2) Na stavbnem zemljišču parc. št. 668/2, 667/2, 665/2 in 665/3 ter 664/2 k.o. Rateče so dopustni le posegi za bencinski servis, površina, namenjena prodaji prehrambnih izdelkov ne sme preseči 10 m^2.

52. člen

(Rateče (R SK1/1))

Na stavbnem zemljišču parc. št. 169/1 ter na parc. št. 1223 in 1224 k.o. Rateče:

– indeks zazidanosti ne sme preseči 0,2;

– maksimalna zazidana površina posamičnega objekta je 280 m^2;

– etažnost ne sme preseči K+P+1+M na najvišji strani objekta;

– parkirišča mora investitor zagotoviti na lastnem zemljišču.

Za objekt na zemljišču s par. št. 657/2 in 658/3, k.o. Rateče se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

(1) Dopusti se indeks zazidanosti 0,59 in posledično manjši indeks zelenih površin. Določba 11. člena, tč. 2 v tem primeru ne velja.

(2) Dopusti se nadzidava obstoječega pritličnega dela objekta na parceli 658/3 k.o. Rateče. Določba 16.a člena, prvi stavek v tem primeru ne velja.

Nadzidava se dopusti v velikosti tlorisa obstoječega objekta (10,0 m x 11,0 m s toleranco do obstoječih dimenzij), višina nadzidanega dela 1N+M, višina slemena novega (nadzidanega) dela objekta je dopustna max do višine slemena obstoječe prečne strehe nad vhodom na severni strani obstoječega objekta.

(3) Na zemljišču namenjenemu gradnji oziroma zemljišču za gradnjo niso dopustne postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov. Določba 9. člena, tč. 1.b, deveta alineja (torej tudi ne 23. člen, tč. 4) v tem primeru ne velja.

Del parcele št. 658/1 k.o. Rateče, ki je s prost. planom Občine Kranjska Gora določen kot stavbno zemljišče, je funkcionalno namenjen izključno samo za potrebe Gostišča Mojmir.

52.a člen

Na parceli št. 1118/7, k.o. Rateče se izjemoma dopusti pridobitev gradbenega dovoljenja za obstoječi objekt v izvedenem stanju na dan sprejetja tega akta. Objekt leži v območju varstva kulturne dediščine in je zanj potrebna pridobitev kulturnovarstvenih pogojev in soglasja, rešitve je potrebno uskladiti z varstvom kulturne dediščine.

53. člen

(Rateče (R W1))

V območju so poleg posegov, določenih v 10. členu tega odloka:

– na obstoječih objektih dodatno dopustni posegi za gostinstvo in počitniške domove;

– dopustna je sprememba namembnosti obstoječih objektov za namene izobraževanja v takšnem obsegu, da bistveno ne povečuje prometnih ali drugih obremenitev na bivalno okolje;

– dopustne gradnje novih stanovanjskih hiš.

54. člen

(Pobočja Podršaka in Loma)

Dopustna je tudi ureditev nadaljevanja sedežnice ob planiških skakalnicah do grebena ter ureditev sankaške proge od zgornje postaje sedežnice po grebenu Loma do Podršaka in Planice.

55. člen

Na stavbnem zemljišču parc. št. 1348/2, 1348/3-del, 1348/5 in 1348/6 k.o. Rateče so dopustni le posegi za:

– gostinstvo;

– šport in rekreacijo;

– gozdarstvo in lovstvo.

56. člen

(Rateče – Suše (R E1))

V območju je poleg posegov, dovoljenih v 9. členu tega odloka, dopustno tudi odlaganje odpadnega gradbenega materiala v sklopu sanacije peskokopa.

57. člen

Korensko sedlo – mejni prehod (KG T3) in zazidana stavbna zemljišča razpršene gradnje v neposredni bližini navedenega območja (parc. št. 732/16, 732/17, 732/18-del, 732/19-del, 766/1 del, 766/2 in 791/1 k.o. Podkoren.

Dopustne so terciarne in kvartarne dejavnosti, gostinske nastanitvene kapacitete niso dopustne.

58. člen

(Podkoren – vzhod (KG SK2))

Na parcelah 176, 178/2, 179/1, 179/2, 179/3, 179/4 in 185 dopusti tudi gradnja novih objektov za potrebe širitve žage, ki po skupni površini lahko presegajo 120 m^2.

58.a člen

Podkoren KG SK1: na parceli 667, k.o. Podkoren mora biti novogradnja z daljšo stranico orientirana V-Z, približno vzporedno z zidom pokopališča (dopustna odstopanja 15° do smeri regionalne ceste).

58.b člen

Pokopališče Podkoren KG Zp 1: območje pokopališča se omeji z novim zidom, ki naj bo enako oblikovan kot zid obstoječega pokopališča, med obstoječim in novim pokopališčem naj se zagotovi povezava, niveleta novega pokopališča je lahko nižja od obstoječega pokopališča.

58.c člen

(Podkoren – vzhod KG SK 1)

(1) V območju KG SK1 se na parcelah 93/2, 93/1, 224/3, 228/3, 228/5, k.o. 2168 dopusti gradnja gospodarskega objekta kmetije z dopustnim indeksom zazidanosti do 0,5.

(2) V območju KG SK 1 se na parcelah 213/2, 210/2 k.o. 2168 dopusti dozidava obstoječega objekta KS z večjim indeksom zazidanosti, kot je določen za ureditveno enoto »v«.

59. člen

(Smučišča Podkoren (KG R1) in Poligon Podkoren (KG R2/2))

(1) Na stavbnih zemljiščih (z) so dopustni le posegi za potrebe:

– žičnic in

– gostinstva za potrebe smučišča, ureditev nastanitvenih kapacitet ni dopustna;

– višina objektov ne sme preseči višine K+P+M.

(2) Sprememba namembnosti obstoječih kmetijskih objektov ni dopustna.

60. člen

(Poligon Podkoren (KG R2/1))

(1) Na stavbnih zemljiščih so dopustni le posegi za potrebe:

– žičnic,

– novogradnje za izvedbo smučarskih prireditev,

– parkirišča, vključno z ureditvami za potovalne kombije,

– javnih sanitarij,

– postavitve začasnih objektov za potrebe gostinstva in storitev v času prireditev, skladno z zahtevami 9. člena tega odloka;

– gostinstva za potrebe smučišča, ureditev nastanitvenih kapacitet ni dopustna.

(2) Višina objektov ne sme preseči višine K+P+1+M.

(3) Območje je delno poplavno ogroženo, upoštevati je treba 47. člen predmetnega odloka.

61. člen

(Vrh Vitranca)

Na stavbnem zemljišču (z) so dopustni le posegi za potrebe gostinstva, ureditev nastanitvenih kapacitet ni dopustna.

62. člen

(1) V območjih za rekreacijo: Smučišča Planica (R R2), Smučišča Lom (R R3), Smučišča Podkoren (KG R1), Smučišča Kranjska Gora (KG R3), Smučišča Gozd Martuljek (KG R7) in Smučišča Mojstrana (DM R4) so dopustni le naslednji posegi:

– postavitve žičnic;

– ureditve smučišč in sankališč ter ureditve za druge športe na snegu;

– ureditve javnih sanitarij;

– postavitve začasnih objektov za potrebe gostinstva in storitev v času prireditev, skladno z zahtevami 9. člena tega odloka;

na obstoječih objektih so dopustni le naslednji posegi:

– vzdrževanje, adaptacije, rekonstrukcije in nadomestitev obstoječega objekta;

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov (razen objektov za kmetijstvo) za šport in rekreacijo, storitve za šport in rekreacijo ter gostinstvo za potrebe smučišča brez nastanitvenih kapacitet;

– začasna raba obstoječih objektov za kmetijstvo za opravljanje dopolnilne dejavnosti turizma na kmetiji (gostinstvo brez nastanitve ter prodaja pridelkov in izdelkov kmetij) za dobo do 6 mesecev;

– odstranitev objektov in naprav;

– na obstoječih stanovanjskih objektih so dopustne dozidave in nadzidave za potrebe stanovanj.

(2) Višina objektov ne sme preseči K+P+M.

(3) Strehe spodnjih in zgornjih postaj žičnic so lahko drugačne od predpisanih streh (19. člen), kadar je naprava (postaja) tipska in v celoti industrijsko oblikovana. Vsi potrebni prostori postaje morajo biti združeni in povezani v en enotno oblikovan objekt.

Na stavbnih zemljiščih so dopustni posegi le za potrebe:

– žičnic;

– gostinstva za potrebe smučišča brez nastanitve;

– servisnih dejavnosti za rekreacijo;

– prometnih ureditev.

(4) Območje je delno poplavno ogroženo, upoštevati je treba 47. člen predmetnega odloka.

62.a člen

Na območju za rekreacijo (KG – R12) Rutč v Kranjski Gori velja poleg navedb v točki (10) 9. člena še:

(1) Na območju KG – R12 je dopustna ureditev nogometnega igrišča in atletskih poligonov, možna pa je tudi ureditev drugih manjših igrišč.

(2) Na zahodnem delu območja je dopustna novogradnja objekta za potrebe športnega parka.

Hkrati je potrebno urediti javno dostopne parkirne površine v obsegu min. 30–50 parkirnih mest. Zagotoviti je potrebno javno sprehajalno pot po severnem robu območja s povezavo čez Rojco.

(3) se črta

(4) Pogoji za arhitekturno oblikovanje objekta:

– arhitekturno oblikovanje naj se zgleduje po oblikovnih kvalitetah krajevno značilne arhitekture;

– tloris: podolgovat, razmerje stranic vsaj 1:1,4;

– max. vertikalni gabarit K+P+1+M, kjer je pritličje pri vhodu največ 30 cm nad urejenim terenom, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 220 cm, naklonski kot strehe 35°–45°, dopustne so tudi medetaže in povezave etaž v en večji, večetažni prostor;

– odpiranje strešin je dopustno v obliki frčad, katerih strešine morajo imeti enak naklon kot osnovna streha (toleranca 10°). Razmerje frčad mora biti usklajeno s celotno fasado objekta. Celotna dolžina frčad na strehi ne sme presegati ene tretjine dolžine strehe. Strešine frčad ne smejo biti višje od osnovne strehe, čopi na frčadah niso dopustni;

– fasadne obloge iz umetnega kamna, keramičnih ploščic, fasadne opeke ali umetnih snovi ter zasteklitve s steklaki niso dopustne.

62.b člen

Za objekt na parc. št. 398/4 in 398/5 k.o. Podkoren se dopusti novogradnja objekta s pogoji za ureditveno enoto »v«, z etažami K+P+M, v primeru novogradnje kot nadomestitve obstoječega objekta pa se dopusti tudi kletna etaža.

63. člen

(Kranjska Gora)

Za urejanje cest so določeni minimalni ulični profili, in sicer:

– vstopna cesta od magistralne ceste do policije – širina je 7 do 10 m (7 m vozišče oziroma 10 m vozišče v križišču);

– vstopna cesta od policije do Borovške ceste – širina je 11 m (1 m pločnik, 1,5 m zelenica, 7 m vozišče oziroma 10 m vozišče v križišču, 1,5 m pločnik);

– Borovška cesta, odsek od vstopne ceste do trga pred hotelom Razor – širina je 17 do 18 m (2–3 m pločnik, 1,5 m zelenica z drevoredom, 2 m vzdolžno parkiranje, 6 m vozišče, 2 m vzdolžno parkiranje, 1,5 m zelenica, 2 m pločnik), zožan profil – širina je 14 m (2–3 m pločnik, 1,5 m zelenica, 6 m vozišče, 1,5 m zelenica, 2 m pločnik);

– Kolodvorska ulica, odsek od Koroške ulice do dvorane – širina je min 10 m (2 m pločnik, 1 m zelenica, 5,5 m vozišče, 1,5 m pločnik, na odsekih, kjer je večja širina ulice se razširi zelenice in pločnik);

– Vršiška cesta, odsek ob Pišnici – širina je 15 do 34 m (1 m zelenica, 1,5 m kolesarska steza, 1 m zelenica, 6 m vozišče, 2 do 20 m zelenica z drevoredom, 1,5 m kolesarska steza, 2 do 3 m pločnik);

– Koroška ulica, odsek mimo avtobusne postaje – širina je 10 do 10,5 m (1 do 1,5 m pločnik na južni strani, 6 m vozišče, 1,5 m zelenica, 1,5 m pločnik), odsek mimo šole – širina je 14 m (2 m pločnik na južni strani, 5,5 m vozišče, 1,5 m pločnik, 4,5 m prečno parkiranje, 0,5 m zelenica do ograje).

64. člen

(Kranjska Gora (KG SK3))

V območju Trgovsko-gostinskega centra (ureditvena enota x) so dozidave dopustne le za potrebe funkcionalnih izboljšav obstoječih objektov; nadzidave in novogradnje niso dopustne.

64.a člen

Na parceli št. 902 k.o. Kranjska Gora se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

(1) Dopusti se zazidana površina do 390 m^2. Določba 11. člen, tč. 1. PUP v tem primeru ne velja.

(2) Strehe na dozidanih delih stavbe imajo lahko, poleg določbe tč. 1, 19.b člena tudi enokapno strešino.

(3) Na zemljišču namenjenemu gradnji ni dopustno postavljati nezahtevnih objektov za lastne potrebe razen greznice in pomožnih kmetijsko gozdarskih objektov. Dopustni so enostavni objekti.

Določba 9. člena, tč. 1.b, deveta alineja PUP (torej tudi ne 23. člen, tč. 4.) v tem primeru ne velja.

(4) Odstopanja (tolerance) zunanjih dimenzij objekta so dopustna v primeru dodatne izolacije fasade, ki se lahko doda na zunanjo stran fasade do 15 cm in v primeru sončnih zbiralnikov na strehi, ki se lahko pritrdijo na ravnino strehe objekta.

64.b člen

Na parcelah št. 63 in 64, k.o. Kranjska Gora se v območju strnjene zazidave predpisan indeks za ureditveno enoto »v« ne upošteva.

65. člen

(Kranjska Gora – Čičare (KG S2) in Črtenje (KG S3))

V območju Čičare (KG S2) in Črtenje (KG S3) so dozidave dopustne le za potrebe funkcionalnih izboljšav obstoječih objektov; nadzidave in novogradnje objektov in pomožnih objektov niso dopustne.

66. člen

(Kranjska Gora – pod Vitrancem (KG H2/1))

(1) Dopusti se novogradnja objekta za gostinsko dejavnost na parceli št. 557/1 k.o. Kranjska Gora.

Pogoji za oblikovanje so:

– max. vertikalni gabarit objekta: K+P+2+M;

– orientacija slemena je določena v podrobnejšem grafičnem prikazu, dopustna odstopanja do 10°;

– najmanj 50 % zelenih površin;

– parkirišča morajo biti zagotovljena na lastnem zemljišču;

– dostop do parcele mora biti urejen ob vznožju ježe (nasipa nekdanje železnice), v vzhodnem delu območja in po zemljišču nekdanje struge potoka Rojca v zahodnem delu območja. Popravi se tudi oznaka ureditvene enote iz (v) v (h).

(2) Dopustna je ureditev pešpoti preko ježe, kot je določena v podrobnejšem grafičnem prikazu.

67. člen

(Kranjska Gora (KG SK 3/1))

(1) Trgovine z zunanjimi deponijami niso dopustne.

(2) V ureditveni enoti parkovne in druge zelene površine (p) – staro pokopališče je dopustna:

– postopna odstranitev nagrobnih spomenikov ter zatravitev površin pokopališča;

– preureditev obstoječega objekta v severozahodnem vogalu pokopališča za potrebe postavitev obeležij in spomenikov, dopustno je preoblikovanje objekta v loggio (arkade), pri čemer mora biti zagotovljen prehod skozi objekt;

– spremembe stavbne mase in razmerij niso dopustne.

(3) V ureditveni enoti objekti s svojstvenim oblikovanjem (x) – dvorana je dopustna zazidanost zemljišča do grafično določene gradbene meje, ki je večja od predpisane največje zazidane površine v 11. členu. Oblikovanje dvorane mora biti skladno z obstoječim objektom (občina, knjižnica …). Kletna etaža dvorane ter uvoz in izvoz v klet morajo biti izvedeni tako, da bodo možne kasnejše razširitve podzemnih parkirišč pod trgom pred dvorano.

(4) Na južni strani trga na Kolodvorski ulici (pred dvorano) je dopustna novogradnja objekta le za javne družbene dejavnosti (občina).

(5) Za Hotel Slavec se pri adaptaciji stavbe dopusti nadomestitev obstoječega starega dela v enakih tlorisnih in višinskih gabaritih ter ohranitev severnega dela stavbe s pritličjem, dvema nadstropjema in mansardo s streho, skladno z določbami 19.b člena za oblikovanje strehe.

(6) Na parcelah 73/1, 73/2, 74 in 75, vse k.o. Kranjska Gora, se določijo posebni pogoji za oblikovanje novogradnje objekta:

– na parc.št. 75, 74 in 73/1, vse k.o. Kranjska Gora, se dopusti izgradnja objekta z višino K+ P+ 1+M z naslednjimi odmiki:

– odmik vzhodne fasade objekta v nivojih K+P+1+M od meje parc. št. 73/2 je min. 4 m;

– odmik fasade objekta od Borovške ceste – min. 2 m;

– odmik fasade objekta od ulice Podbreg – min. 2 m;

– streha mora biti dvokapnica nad osnovnim tlorisom, naklon strešin od 35° do 45°;

– smer slemena mora biti pribl. vzporedno z Borovško ulico ali ulico Podbreg;

– ganki so dopustni v nivoju 1 etaže nad ulico Podbreg.

– na parc. 73/1 k.o. Kranjska Gora je dopustna gradnja gostinske terase in kleti z naslednjimi odmiki:

– odmik terase in kleti od ulice Podbreg mora biti min. 2 m;

– vzhodni rob terase s podkletitvijo mora biti odmaknjen od parc. meje št. 73/2 min. 1,8 m;

– kota urejene terase ne sme presegati nivoja Borovške ceste oziroma sme segati največ do zgornjega roba vzhodnega dela obstoječega podpornega zidu Borovške ceste;

– dostop na teraso (stopnice) s strani Borovške ceste mora biti urejen izven uličnega prostora.

(7) Za obstoječi objekt na zemljišču parc. št. 11/3 k.o. Kranjska Gora se upošteva velikost in zmogljivost objekta na dan sprejetja tega odloka, povečave kapacitet niso dopustne. Objekt leži v območju varstva kulturne dediščine in je zanj potrebna pridobitev kulturnovarstvenih pogojev in soglasja, rešitve je potrebno uskladiti z varstvom kulturne dediščine.

(8) Na parcelah 853/21, 17/5, 17/6, 13/11, k.o. 2169 se za načrtovano dozidavo in nadzidavo izjemoma dopusti večji indeks zazidanosti (0,55) od predpisanega v skupnih določbah.

(9) Na parcelah 73/2 in 72, k.o. 2169 se za načrtovano nadomestitev objekta določi, da indeks zazidanosti ne sme presegati indeksa zazidanosti obstoječega objekta in da omejitev najmanjše velikosti zemljišča namenjenega gradnji (iz 38. člena) ne velja.

(10) Na parceli 17/4, k.o. 2169 indeks zazidanosti (iz 11. člena) in omejitev najmanjše velikosti zemljišča namenjenega gradnji (iz 38. člena) ne veljata za kletno etažo, dozidava (povečanje zazidanosti) je dopustno za kletno etažo.

(11) Rezervat za novo cestno povezavo (regulacijska linija) med parcelama 65/17 in 831, k.o. 2169, ki je določen v grafičnem prikazu PUP v merilu 1:1000, list 60, se ukine.

68. člen

(Kranjska Gora – železniška postaja (KG SK3/2))

(1) Dejavnosti za oskrbo in storitve so dopustne v objektih, ki ležijo v bližini Koroške ulice in ob podaljšku Kolodvorske ulice (objekti z zaporedno številko 13, 14, 15, 16 in 17 v podrobnejšem grafičnem prikazu). V stanovanjskih objektih so dopustne dejavnosti kot delo na domu za njihove prebivalce in ki niso vezane na dodatni promet v območju.

(2) Oblikovanje:

– min. odmik od parcelne meje: 4 m, izjemoma 3 m, če je objekt postavljen pod kotom (nad 150) na parcelno mejo;

– tloris: podolgovat, razmerje stranic min. 1:1,5;

– višina stavbe: K+P+1+M, dopustna je podkletitev, max. višina kote pritličja 50 cm nad koto raščenega oziroma urejenega terena, višina kolenčnega zidu max. 40 cm;

– naklon vseh strešin 40°–45°, enotna siva kritina (golobje siva, ne temna) za celotno območje, objekti, ki so povezani morajo imeti enak naklon in isto slemensko višino.

– pogoji so določeni tudi v podrobnejšem grafičnem prikazu.

(3) Na stavbnem zemljišču parc. št. 484/3, 482/2, 481/2, 480/4, 891/24, 891/17, 853/8, 891/16, vse k.o. Kranjska Gora (dosedanji dom Slovenskih železnic, oznaka objekta v PUP št. 7) se določijo naslednja merila in pogoji:

Ureditvena enota »h« se spremeni v ureditveno enoto »x« (kopališče).

(3a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– rekreacija (kopališče, welness, fitness ...);

– trgovina, storitve in kulturne dejavnosti kot dopolnilna dejavnost osnovni rekreacijski namembnosti, locirane so lahko v kleti ali pritličju objekta, vendar po površini ne smejo preseči 1/2 zazidane površine objekta v posamezni etaži;

– zdravstvene dejavnosti, in sicer brez bolnišničnih ali zdraviliških nastanitvenih kapacitet;

– stanovanja (bivanje), gostinske nastanitvene dejavnosti in druge oblike nastanitve niso dopustne.

(3b) glede oblikovanja:

– glede odmikov na tej lokaciji izjemoma veljajo naslednja merila:

– odmik pritlične etaže (na nivoju Koroške ulice) je lahko na severni strani objekta do 4 m od parcelne meje;

– odmik objekta pod niveleto Koroške ulice je na vzhodni in zahodni strani objekta lahko do 4 m od parcelne meje;

– objekt pod niveleto Koroške ulice na severni lahko sega do parcelne meje;

– objekt pod niveleto Koroške ulice na južni strani objekta lahko sega do 1,5 m od parcelne meje javne površine na celotni dolžini parcel 891/17 in 891/17, k.o. Kranjska Gora;

– ureditev klančine za dovoz v kletne etaže lahko sega do parcelne meje.

– Določba 36. člena, tč. 3, PUP v tem primeru ne velja.

– max. vertikalni gabarit objekta (kota slemena ali zg. roba venca) ne sme presegati vertikalnega gabarita (kote slemena) šole (Koroška ulica 12);

– v prečnem prerezu objekt ne sme biti polne pravokotne oblike temveč mora biti najmanj zgornja polovica prečnega

profila posneta, tako da se proti vrhu/slemenu objekta prečni profil zmanjšuje;

– vodooskrbo bazenskega objekta mora investitor zagotoviti iz vrtine ali izvesti menjavo vode v bazenih v nočnem času z vsakokratnim soglasjem upravljavca vodooskrbe.

68.a člen

(Kranjska Gora – Log (KG SK 6/1))

(1) V območju urejanja Kranjska Gora – Log (KG SK 6/1) se spremenijo oznake obstoječih ureditvenih enot in določijo nove ureditvene enote. Nove ureditvene enote in spremembe oznak ureditvenih enot so določene v podrobnejšem grafičnem prikazu v merilu 1:2000.

(2) Za parcele 373/3, 891/2, 891/4 del, 907, 903/1 ter 286/10, 373/7, vse k.o. 2169, se vrsta ureditvene enote spremeni iz »p« v »v«.

(3) Za parcele 275/12, 275/2 del, 274/3, 274/2, 275/11, 275/14 in 275/8 del, k.o. 2169, se vrsta ureditvene enote spremeni iz »d« v »v«.

68.b člen

(Kranjska Gora – hotel Kompas KG H3)

(1) V območju urejanja Kranjska Gora – hotel Kompas KG H3 se spremenijo meje ureditvenih enot in določijo nove ureditvene enote, ki so določene v podrobnejšem grafičnem prikazu v merilu 1:2.000.

(2) Ureditvena enota svojstveno oblikovanje (x)

Pogoji za oblikovanje objektov:

– v območju ureditvene enote »x« je dopustna novogradnja hotela

– dopustne so dejavnosti: gostinstvo, trgovina in storitve, rekreacija in kulturne dejavnosti kot dopolnilna dejavnost osnovni turistični oziroma gostinski namembnosti hotela, zdravstvene dejavnosti brez bolnišničnih ali zdraviliških nastanitvenih kapacitet, določbe 3. točke 9. člena ne veljajo za to ureditveno enoto

– oblikovanje:

– višina ploščatega dela objekta/ov: do K+P, pri čemer višina strešnega venca oziroma kapi ne sme presegati 8 m nad niveleto Borovške ceste, dopustni pa so vertikalni poudarki z arhitekturnimi elementi, med osnovnimi etažami so dopustne dodatne vmesne etaže z nižjo etažno višino, npr. za poslovne prostore, garderobe in podobne namembnosti, ki ne zahtevajo večje etažne višine,

– višina nadzidanega dela nad ploščatim objektom, je lahko visoka do tri osnovne etaže,

– odmik od obstoječega hotela Kompas mora biti tolikšen, da se ohrani primerna osvetlitev in osončenje sob obstoječega hotela, dopustna je izvedba tople povezave z obstoječim hotelom.

(3) Ureditvena enota parkovne površine (p)

Dopustne vrste posegov:

– ureditve Borovške ceste s kolesarsko stezo in pločnikom ter parkovne ureditve med Borovško cesto in hotelskimi objekti;

– ureditve gostinskih teras in drugih javno dostopnih peš površin;

– gradnja podzemnih parkirišč in drugih kletnih prostorov za potrebe dejavnosti KG H3;

– posegi, ki bi onemogočali kasnejšo izgradnjo podzemnih parkirišč niso dopustni.

(4) Ureditvena enota parkirišča (pm)

Dopustne vrste posegov:

– ureditve prometnih ureditev, dovozov in parkirišč, peš površin in parkovnih površin z urbano opremo;

– gradnja podzemnih parkirišč in drugih kletnih prostorov za potrebe dejavnosti KG H3;

– posegi, ki bi onemogočali izgradnjo podzemnih parkirišč niso dopustni.

(5) Pogoji za prometno urejanje v območju KG H3

– v območju KG H3 je potrebno zagotoviti vsa parkirna mesta, ki jih zahteva obstoječa in nove dejavnosti tega območja urejanja;

– parkirišča je potrebno zagotoviti v kletnih etažah, ki se jih izvede na še nezazidanih zemljiščih območja (v ureditvenih enotah pm in x);

– klančina v kletno etažo mora biti izvedena v območju KG H3 in izven uličnega profila Borovške ceste in vstopne ceste v Kranjsko Goro (v smeri S-J), klančina v kletno etažo ne sme biti izvedena vzporedno in neposredno ob Borovški cesti ali vstopni cesti v Kranjsko Goro.

(6) Pogoji za varstvo kulturne dediščine: v območju KG H3 je potrebno zagotoviti urejenost in javno dostopnost do enote kulturne dediščine EŠD 5387 Kranjska gora – Spomenik zadnjim bojem v drugi svetovni vojni.

68.c člen

V območju KG SK 5 se na parcelah 239/5, 242/2, 243, 244/5, 244/7, k.o. Kr. Gora dodatno (poleg skupnih določb) dopusti še ureditev kampa. Za oblikovanje objektov veljajo določbe za ureditveno enoto »v«. Na obrobju površine za kamp se zasadijo drevesa.

68.d člen

V območju KG SK 5 se za parcelo št. 239/1 k.o. Kranjska Gora izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

(1) Dopusti se manjši odmik SZ vogala objekta od parcele št. 885/158 v širini 1,70 m (merjeno od zunanjega roba fasade objekta v pritlični etaži). Določba 16.a člen PUP (prav tako 19.a člen, druga alineja, prvi odstavek) v tem primeru ne velja.

69. člen

(Kranjska Gora – Prisank (KG H4))

(1) Na zemljišču parc. št. 488/1 je dopustna le ureditev javnih površin.

(2) Na zemljišču parc. št. 141/1, 141/7 in 488 južni del, 141/4, 141/21, 141/23, vse k.o. Kranjska Gora je dopustna le postavitev termalnega kopališča kot dozidava h Garni hotelu. Površine med termami in Borovško cesto se namenijo peš dostopu in parkiranju in dovozu v kletne prostore term. Na zemljiščih na južni strani term (zelene parkovne površine) se lahko uredijo odprti bazeni, povezani z urejanjem term.

(3) Na zemljišču s parc. št. 141/43 in 141/42 k.o. Kranjska Gora je omejeno območje določeno v podrobnejšem grafičnem prikazu v merilu 1:2.000 in označeno s črko (b1). Na območju veljajo naslednji ureditveni pogoji:

– pogoji glede dejavnosti: dopustna je dejavnost turistične agencije;

– pogoji glede vrste posegov: dopustna je odstranitev in novogradnja objekta;

– pogoji glede oblikovanja:

– zazidana površina objekta do 80 m^2;

– višina objekta K+ P+M, višina kolenčnega zidu do 40 cm;

– parkirna mesta za poslovalnico ni potrebno zagotoviti.

(4) Za zemljišče s parc. št. 499/2 k.o. Kranjska Gora se določi ureditvena enota »pm« – parkirišča in je določena v podrobnejšem grafičnem prikazu v merilu 1:2.000.

Iz (5) sprememb in dopolnitev Odloka o PUP KG (Uradni list RS, št. 82/05) se doda 3. člen, ki se nanaša na območje urejanja KG/H4, ki se glasi:

Pogoji za posege v prostor v smislu dopustnih namembnosti oziroma dejavnosti v smislu dopustnih vrst posegov in vseh ostalih tovrstnih meril in pogojev se v celoti povzamejo iz določil obstoječega Odloka o PUP, izjema je le odmik objektov od parcelne meje vzhodno in zahodno od objekta Alpskega smučarskega kluba in bančne poslovalnice SKB (parc.

št. 489/14), kjer se dopusti gradnja na regulacijsko linijo (parc. št. 489/9, 489/2, 489/11, 489/13 in 489/1, vse k.o. Kranjska Gora).

69.a člen

Za oblikovanje objektov na zemljišču s parc. št. 489/9, 489/2, 489/11 in 489/13, vse k.o. Kranjska Gora, v območju urejanja KG/H4 za oblikovanje vseh vrst objektov velja:

višina: največ K+P+M, kjer je pritličje pri vhodu največ 30 cm nad terenom, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 170 cm.

69.b člen

Na zemljišču s parc. št. 489/1, k.o. Kranjska Gora, je možna le postavitev urbane opreme in izvedba postajališča za izvoščke (konjske vprege za turistične prevoze) v javni namen.

69.c člen

Na funkcionalnih površinah hotela Larix s parc. št. 489/8 in 501/1 so dopustne postavitve pomožnih in začasnih objektov v skladu z namembnostjo osnovnega objekta.

69.d člen

Na zemljišču s parc. št. 499/4, 499/1, 489/8, 501/1, 489/9, 489/2, 489/11 (del) in 489/13 so dopustni posegi oziroma gradnja objektov z minimalno oddaljenostjo od parcelnih meja 2,50 m, indeks zazidanosti ne sme preseči 0,35.

70. člen

(Kranjska Gora – Lek (KG H5))

(1) Na zemljiščih parc. št. 153/2, 155/5, 152/1, 150/1, 178/1, 155/1, 154 del, 151 k.o. Kranjska Gora so dopustne še novogradnje objektov.

(2) Pogoji za oblikovanje so:

– vertikalni gabarit objekta največ K+P+1+M, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 80 cm;

– parkiranje mora biti zagotovljeno na lastnem zemljišču;

– najmanj 50 % zelenih površin.

Jugozahodno od obstoječega hotela je treba pri novogradnji upoštevati grafično določeno gradbeno mejo, prevladujoča stavbna masa naj bo umaknjena v globino stavbne parcele, orientacija osnovnega volumna naj bo vzporedna z osjo peš poti ob Vršiški cesti do vzporedne smeri z brežino pobočja Požar. Dopusten vertikalni gabarit stavbe, ki je umaknjena v globino parcele, znaša K+P+2+M; stavbni volumni, ki se postavijo v bližino Vršiške ceste in gradbene linije obstoječega hotela, ne smejo presegati višine obstoječega hotela. Nakloni strehe lahko odstopajo od predpisanih naklonov strešin v skupnih določbah.

(3) Pri dozidavah obstoječega hotela se dopustijo 4 m odmiki od meje zemljišča namenjenega gradnji.

70.a člen

(Kranjska Gora – Casino (KG H6))

(1) V območju urejanja Kranjska Gora – Casino (KG H6) se ukinejo dosedanje ureditvene enote in določijo nove ureditvene enote: svojstveno oblikovanje (x) in trgi in prometne površine (t). Ureditvene enote so določene v podrobnejšem grafičnem prikazu v merilu 1:2.000.

(2) Ureditvena enota svojstveno oblikovanje (x)

pogoji glede vrste posegov: za območje veljajo določbe točke (3b) 9. člena razen druge alineje, dodatno pa so dopustne dozidave in nadzidave;

pogoji glede dejavnosti: dopustne so gostinske storitve, igralnica, zabaviščni programi, šport in rekreacija, igralniška dejavnost se uvršča v rekreacijske namene (v skladu s klasifikacijo dejavnosti);

merila in pogoji glede oblikovanja:

– vertikalni gabarit obstoječega hotela ob gradbeni meji: tri etaže (nad niveleto glavnega vhoda), višina fasade ne sme presegati višine slemena obstoječe strehe hotela (toleranca 2 m);

– vertikalni gabarit nove stavbe (zahodno od obstoječe stavbe) ob gradbeni meji: K+P+3 (za pritličje se šteje etaža na nivoju obstoječega glavnega vhoda v igralnico);

– vsi objekti so lahko podkleteni v več etažah;

– južni del objekta, ki je odmaknjen od gradbene linije, je lahko višji za tri etaže od dopustnih višin v prejšnjem odstavku;

– dopustni so arhitekturni elementi, ki segajo preko gradbene meje do največ 5 m in v skupni površini 130 m^2;

– dopustna je gradnja nadstreška nad vhodom, ki presega gradbeno linijo na severni in zahodni fasadi objekta, omejitev v prejšnji alineji za nadstreška nad vhodom ne velja.

(3) Pogoji za prometno urejanje v območju KG H6

– v območju KG H6 je potrebno zagotoviti vsa parkirna mesta, ki jih zahteva normalna raba obstoječe in novih dejavnosti tega območja urejanja;

– parkirišča, ki jih ni možno zagotoviti na nivoju terena, je potrebno zagotoviti v kletnih etažah pod objektom ali pod urejenim okoliškim terenom oziroma v objektu.

(4) V območju urejanja se varuje vrtina za pitno vodo Zagmajnica. Pri posegih v prostor je potrebno zagotoviti ustrezne odmike, ki jih določi upravljavec.

(5) Območje leži v vodovarstvenem območju (režim 3) in zanj veljajo prepovedi in omejitve iz veljavnih predpisov o zavarovanju virov pitne vode.

70.b člen

(1) Kranjska Gora – Log, območje za obrt (KG M1) z besedilom: Ob gradbeni meji ob regionalni cesti so dopustne postavitve poslovnih stavb ali stavb z mešano dejavnostjo. Postavitev delavnic in drugih večjih objektov ni dopustna neposredno ob regionalni cesti, temveč v globino parcele (proti severu). Prav tako niso dopustne ureditve deponij ali skladiščnih prostorov v pasu ob regionalni cesti. Uvozi v območje so dopustni s severne in vzhodne strani (ne iz regionalne ceste).

(2) V območju urejanja Kranjska Gora KG M1 se določi nova ureditvena enota dvoranski objekti (d) (parcele 372/20, 372/74 del, k.o. 2169), ki je določena v podrobnejšem grafičnem prikazu v merilu 1:2.000. Dodatno se za parcele 372/65, 372/44, k.o. 2169, določi ureditvena enota svojstveno oblikovanje (x).

(3) Ureditvena enota dvoranski objekti (d)

– posebni pogoji glede dejavnosti: dopustne dejavnosti trgovina, storitve in gostinske storitve prehrane;

– parkirišča za potrebe dejavnosti v območju ureditvene enote je treba zagotoviti v ureditveni enoti.

(4) V ureditveni enoti svojstveno oblikovaje (x) veljajo poleg skupnih še posebni pogoji:

– posebni pogoji glede dejavnosti: dopustne oskrbne dejavnosti (trgovina za občasno oskrbo iz 9. člena v tem primeru ne velja), dodatno pa še šport in rekreacija;

– dopustna zazidana površina lahko presega omejitev 280 m^2 iz 11. člena odloka vendar ne preko indeksa zazidanosti do 0,3;

– dopustna površina proizvodnih dejavnosti lahko presega omejitev 300 m^2 iz 9. člena, tč. 6;

– upoštevanje kvalitet obstoječega objekta iz tč. 1 iz 36. člena v tem primeru ne velja;

– dopusten odmik objektov od zemljišča namenjenega gradnji je 4 m (odmik 6 m določen v tč 3. za ureditveno enoto »x«, v tem primeru ne velja);

– dopustna je etažnost objekta do K+P+1.

(5) Na parceli 372/40, k.o. 2169 se dopusti objekt v izvedenem obsegu na dan 23. 5. 2014 (z večjo zazidano površino, nižjim naklonom strehe in večjim indeksom zazidanosti).

71. člen

(Jasna (KG W2))

(1) Za povečave obstoječih objektov poleg določb v 8.b členu tega odloka velja še, da indeks zazidanosti ne sme

presegati vrednosti 0,20, na posamičnem zemljišču namenjenemu gradnji je dopusten po en objekt, ki ne sme presegati 90 m² zazidane površine in je visok največ K+P+M, mansarda ima lahko tudi dve etaži.

(2) Za obstoječe tri objekte na parcelah 808/167, 808/168, 808/169, 808/179, 808/180, 808/181, 808/182, 808/183 k.o. Kranjska Gora se upoštevajo velikosti in zmogljivosti obstoječih objektov na dan sprejetja tega odloka, povečave površin in kapacitet niso dopustne.

(3) Na območju s parcelami 803/70, 803/71, 803/72, 803/73, 803/74, 803/75, 803/76, 803/77, 803/78, 803/79, 803/80, 803/81, 803/82, 803/83, 803/84, 803/85, 803/86, 803/87, 803/88, 803/89, 803/90, 803/91, k.o. Kranjska Gora velja:

a) gradbena meja za zagotovitev pretoka hudournih voda poteka ob severnem, zahodnem in južnem obodu zgoraj navedenega območja, ter je od oboda območja oddaljena od 10 m do 15 m in je določena v grafičnem prikazu,

b) na osrednjih površinah zgoraj navedenega območja je do gradbene meje dopustna gradnja:

– največ 9 objektov v skladu s tč. (1) tega člena,

– in enega objekta velikosti do 120 m² zazidane površine, etažnostjo do K+P+M in indeksom zazidanosti do 0,30.

c) Za območje z zgoraj navedenimi parcelnimi številkami so v obstoječem sistemu vodooskrbe razpoložljive količine vode za vodooskrbo samo za dva objekta, dodatne količine vode za vodooskrbo mora zagotoviti investitor v skladu s projektnimi pogoji pristojnega upravljavca vodooskrbe v Občini Kranjska Gora.

72. člen

(Jasna – jug (KG H7))

(1) V območju je na parcelah št. 802/1, 802/3, 802/4, 802/8 in 802/9 dopustna gradnja objektov ali sprememba namembnosti obstoječih objektov za potrebe gostinstva, in sicer le penzionov. V sklopu penziona je dopustna ureditev enega stanovanja za lastnika oziroma upravljavca objekta in gostinskih storitev prehrane. Ureditev diskoteke, nočnega bara ali prostora za igre na srečo ni dovoljena. Parkirišča je potrebno zagotoviti na lastnem zemljišču.

(2) Za oblikovanje posegov veljajo določbe za ureditveno enoto vas (v), tako da je višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 180 cm, če je višina stavbe v skladu z drugimi določbami tega odloka glede dopustnih velikosti stavbnega volumna in razmerij. Dopustna je tudi izraba podstrešnega prostora v dveh etažah, mansarda in izkoriščeno podstrešje, če je višina stavbe v skladu z drugimi določbami tega odloka glede dopustnih velikosti stavbnega volumna in razmerij. V tem primeru je dopustna osvetlitev izkoriščenega podstrešja samo s strešnimi okni.

72.a člen

(Kranjska Gora – hotel Erika – KG H7/2)

(1) V območju urejanja Kranjska Gora – hotel Erika – KG H7/2 se določita novi ureditveni enoti:

– ureditvena enota hoteli (h) za obstoječi objekt;

– ureditvena enota igrišča (i) za igrišča in parkovne površine severno od obstoječega objekta.

Nove ureditvene enote so določene v grafičnem prikazu v merilu 1:5.000.

V ureditveni enoti »h« so zdravstvene dejavnosti (klinike, sanatoriji, bolnišnice, ambulante, domovi, stavbe za rehabilitacijo) dopustne brez pogojev iz četrte in pete alineje, 3.a tč., 9. člena.

Podrobnejša merila in pogoji za urejanje v območju KG H7/2 so:

– zazidana površina – dopustno povečanje do 20 %;

– višina: K+P+1+M, kota pritličja lahko sega do 100 cm nad koto urejenega terena;

– streha: 35°–45°;

– ureditev zelenih površin naj obsega pretežno parkovne površine z manjšim deležem igrišč;

– pri urejanju zelenih, parkovnih površin in igrišč naj se v čim večji meri ohranja visokodebelna vegetacija, naravna oblikovanost terena, premoščanje višinskih razlik naj se izvede z naravnimi brežinami, zavarovanja brežin z opornimi zidovi je dopustna le izjemoma, če drugačne rešitve s sonaravnim oblikovanjem niso možne;

– utrditev pohodnih in voznih površin naj se izvede na tak način in s takšnimi materiali, da se v čim večji meri zagotavlja neposredno pronicanje meteorne vode skozi utrditev površin (op. peščene površine, rušniki ...);

– dotrajana igrišča naj se odstranijo in površine renaturirajo;

– pri zatravitvi površin in zasaditvah naj se uporabljajo avtohtone rastlinske vrste;

– infrastrukturni vodi morajo biti vkopani.

73. člen

(Gozd Martuljek – hotel Špik (KG H8))

Na obvodnih zemljiščih (parc. št. 171/3, 163/3 in 163/2) so dopustni le naslednji posegi:

– parkovne ureditve in igrišča;

– dozidave za potrebe izboljšanja kakovosti hotelskih kapacitet.

74. člen

(Gozd Martuljek (KG SK 7/1, 7/2 in 7/3))

(1) V varovanem območju predvidene rekonstrukcije magistralne ceste v širini 10 m obojestransko od osi obstoječe ceste so posegi omejeni. Posegi se lahko dopustijo, če niso v nasprotju s potrjenim idejnim projektom rekonstrukcije magistralne ceste.

(2) Med potjo parc. št. 637 k.o. Gozd in potjo parc. št. 641 k.o. Gozd je določeno varovano območje za ureditev nove povezovalne in napajalne ceste za del območja KG SK 7/1. Nove priključitve posamičnih objektov na magistralno cesto niso dopustne.

75. člen

(Gozd Martuljek (KG SK 8))

(1) Na zemljišču parc. št. 681/13 so dopustne le ureditve za rekreacijo ter ureditve zelenih površin.

(2) Preko parcele št. 681/10 k.o. Gozd mora biti zagotovljen dostop za vzdrževanje vodotoka, na severnem delu parcele pa so dovoljeni le posegi, ki ne ovirajo vzdrževanja prometnih površin.

75.a člen

(Gozd Martuljek – KG S5)

(1) V območju urejanja Gozd Martuljek – KG S5 se določi nova ureditvena enota »parkirišča – pm«, ki leži zahodno od ureditvene enote »bs«. Nova ureditvena enota je določena v grafičnem prikazu v merilu 1:5.000.

(2) V ureditveni enoti parkirišča (pm) veljajo naslednja merila in pogoji za urejanje:

Dopustne dejavnosti: parkiranje potovalnih kombijev, počitniških prikolic, osebnih vozil in avtobusov za potrebe dejavnosti v območju urejanja KG R11 in KG H8.

V ureditveni enoti mora biti zagotovljen vsaj 20 % delež zelenih površin.

Dopustne vrste posegov:

– postavitev sanitarnega objekta za potrebe parkiranja in upravljanja potovalnih kombijev;

– postavitve enostavnih objektov;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja;

– vodnogospodarske ureditve.

75.b člen

(Gozd Martuljek – KG S5)

Za obstoječe objekte na parcelah 331/15, 174/134, 174/118, 174/135, 174/97, 174/93, 174/96, 174/95, 174/131, 174/94, 174/120, 174/90, k.o. 2170 se izjemoma dopusti manjše razmerje stranic objekta (1:1,3) od razmerja v skupnih določbah odloka, nesimetrična streha, manjši naklon strehe (do 25°) od predpisanega v skupnih določbah odloka.

76. člen

(Gozd Martuljek – apartmajsko naselje – KG R11)

(1) V območju urejanja Gozd Martuljek – apartmajsko naselje – KG R11 se določijo nove ureditvene enote:

– apartmajsko naselje (a);
– igrišča (i);
– tržnica (c);
– parkirišča (pm);
– parkovne površine (p) in
– trgi in prometne površine (t).

Nove ureditvene enote so določene v grafičnem prikazu v merilu 1:5.000.

Do izvedbe apartmajskega naselja je dopustna raba in urejanje območja za potrebe kampinga. Stanovanja in sekundarna bivališča niso dopustna. Na območju je dopustna postavitev fiksnih ali mobilnih nastanitvenih objektov (skupno do 65 hišic) velikosti do 50 m^2 zazidane površine.

(2) Ureditvena enota apartmajsko naselje (a)

Dopustne dejavnosti: gostinske nastanitvene dejavnosti – apartmajsko naselje. Apartmajsko naselje je dopustno postaviti v izključni povezavi z gostinsko nastanitveno dejavnostjo hotela Špik. Dopustne vrste posegov:

– za obstoječi objekt na parceli 174/17, k.o. Gozd so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcija, odstranitev objekta;

– za obstoječi sanitarni objekt kampa na parceli 174/63 k.o. Gozd, so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcija, odstranitev, dozidava, nadzidava in novogradnja, sprememba namembnost za potrebe kampa (sanitarije, pomivalnica, spremljajoče servisne dejavnosti kampa in sorodno), za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »vas v«, tč. (3) z dopustno višino P+M;

– za obstoječi objekt na parceli 174/18, k.o. Gozd so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcija, odstranitev, dozidava, nadzidava, novogradnja objekta, sprememba namembnosti za potrebe kampa (trgovina, poslovni prostori kampa, sanitarije, pomivalnica, spremljajoče servisne dejavnosti kampa in sorodno), za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »vas v«, tč. (3) z dopustno višino P+M;

– na parceli 174/25, k.o. Gozd je dopustna novogradnja objekta za potrebe kampa (recepcija kampa, mala trgovina in sorodno), za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »vas v«, tč. (3) z dopustno višino P+M;

– v ureditveni enoti »a« je dopustna novogradnja objekta za klubske prostore z gostinsko storitvijo pijače in prehrane ter za spremljajoče prostore, za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »vas-v« tč. (3) z dopustno višino P+M;

– novogradnja gostinskega objekta za storitve prehrane in pijače do max. 350 m^2 zazidane površine, za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »vas v«, tč. (3) z dopustno višino P+M.

Pogoji glede izrabe območja in oblikovanja objektov apartmajskega naselja:

– 25 objektov velikosti do 75 m^2 BEP in max zazidane površine do 50 m^2;

– in 20 objektov velikosti do 140 m^2 BEP in max zazidalne površine do 75 m^2. Zemljišče namenjeno gradnji apartmajskega naselja se določi za celotno apartmajsko naselje in ni dopustna delitev na več manjših gradbenih parcel za posamezne skupine objektov ali posamične apartmajske objekte;

– etažnost: P+M, kletna etaža ni dopustna, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 180 cm, max. višina slemena je 7 m nad koto urejenega terena;

– glede oblikovanja objektov veljajo določbe za ureditveno enoto »svojstveno oblikovanje – x«.

Pogoji za oblikovanje nastanitvenih objektov do izvedbe apartmajskega naselja:

– dopustne so novogradnje nastanitvenih objektov (fiksne ali mobilne izvedbe), za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »svojstveno oblikovanje – x« z dopustno eno etažo, zazidane površine do 50 m^2;

– dopustne so novogradnje glamping objektov, za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »svojstveno oblikovanje – x« z dopustno eno etažo, zazidane površine do 50 m^2, dopustne so »drevesne« izvedbe nastanitvenih enot;

– skupno dopustno število nastanitvenih objektov je 55 hišic.

(3) Ureditvena enota igrišča (i):

dopustne dejavnosti: dopustne so dejavnosti rekreacije.

dopustne vrste posegov: dopustne so

– ureditve igrišč, poti, parkovnih površin, postavitve nadstrešnic, vrtnih ut in začasnih objektov.

Do ureditve apartmajskega naselja in z njim povezanih igrišč je dopustna raba površin za kamping, novogradnja nastanitvenih objektov (fiksne ali mobilne izvedbe) ali glamping objektov, za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »svojstveno oblikovanje – x« z dopustno eno etažo in zazidano površino do 50 m^2, za glamping hišice so dopustne »drevesne« izvedbe nastanitvenih enot.

(4) Ureditvena enota tržnica (c):

Dopustne dejavnosti: trgovina za lokalno oskrbo, tržnica, storitve za turizem, gostinske storitve prehrane. Stanovanja, sekundarna bivališča in gostinske nastanitvene dejavnosti niso dopustne.

Dopustne vrste posegov:

– novogradnje objektov

Pogoji za oblikovanje objektov tržnice:

– max zazidana površina trgovskih objektov do 120 m^2 ter 120 m^2 nadstrešnice za tržnico

– max zazidana površina gostinskega objekta do 280 m^2

– višina objektov: K+P+IP, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 80 cm

– streha: naklon strehe 40°–45°, simetrična strešina, smer slemena v smeri daljše stranice objekta, dopustna je povezava nadstrešnice za tržnico v eno, oblikovno in konstrukcijsko povezano streho skupaj s trgovskim objektom.

Do ureditve tržnice je dopustna raba površin za kamping, novogradnja nastanitvenih objektov (fiksne ali mobilne izvedbe) ali glamping objektov, za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »svojstveno oblikovanje – x« z dopustno eno etažo in zazidano površino do 50 m^2, za glamping hišice so dopustne »drevesne« izvedbe nastanitvenih enot.

(5) Ureditvena enota parkirišča (pm-1):

Dopustne dejavnosti: parkiranje potovalnih kombijev, počitniških prikolic, osebnih vozil in avtobusov za potrebe dejavnosti v območju urejanja KG R11 in KG H8.

V ureditveni enoti mora biti zagotovljen vsaj 20 % delež zelenih površin.

Dopustne vrste posegov:

– postavitve sanitarnih objektov za potrebe parkiranja potovalnih kombijev

Do ureditve parkirišča je dopustna raba površin za kamping, novogradnja nastanitvenih objektov (fiksne ali mobilne izvedbe) ali glamping objektov, za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »svojstveno oblikovanje – x« z dopustno eno etažo in zazidano površino do 50 m^2, za glamping hišice so dopustne »drevesne« izvedbe nastanitvenih enot.

(6) Ureditvena enota parkirišča (pm-2):

Dopustne dejavnosti: parkiranje osebnih vozil za potrebe stanovalcev stanovanjskega bloka v območju KG S5.

(7) V območju ureditvenih enotah »a, c, i, pm-1, pm-2, p« so dopustne gradnje:

– postavitve kioskov za drobne storitve trgovine, turizma, gostinstva (kot npr. pekarna, izposoja športne opreme in

sorodno), za oblikovanje veljajo določbe za ureditveno enoto »svojstveno oblikovanje – x« z dopustno eno etažo in zazidano površino do 50 m2;

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov;

– ureditve infrastrukture, to je gradnja gradbeno inženirskih objektov prometnega omrežja, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja vodnogospodarske ureditve;

– novogradnja bazena oziroma kopalnega bajerja;

– ureditve javnih, parkovnih površin in igrišč;

– rušitve/odstranitve obstoječih objektov;

– novogradnje stanovanj in sekundarnih bivališč niso dopustne.

(8) Pogoji za prometno urejanje območja KG R11:

Za potrebe apartmajskega naselja je zagotoviti najmanj 1,1 PM/na en apartma.

Cesta po vzhodnem robu območja R11 mora biti javno dostopna (ureditvena enota »t«).

Dopustna je prestavitev dostopne ceste do hotela Špik na traso med ureditvenima enotama »i« in »a«, pri čemer trasa lahko odstopa od shematično prikazane razmejitve ureditvenih enot, trasa ceste se mora prilagajati obstoječim drevesom, ki se jih ohrani.

(9) Pogoji za krajinsko ureditev območja: na celotnem območju urejanja naj se ohranja kakovostna drevesa.

(10) Območje je delno poplavno ogroženo, upoštevati je treba 47. člen predmetnega odloka.

76.a člen

Na parcelah 120/3, 125/5 k.o. Gozd se določi območje prekrivajoče rabe (R).

77. člen

(Dovje vzhod (DM S2))

Za oblikovanje objektov na parcelah 753/1, 753/2, 753/3 in 753/4, k. o. Dovje velja:

– največja dopustna velikost objekta je določena v podrobnejšem grafičnem prikazu z gradbeno mejo;

– višina objektov: kota pritličja sme biti največ 30 cm, višina slemena pa največ 8,5 m nad koto urejene dovozne poti, merjeno pri vhodu v stavbo;

– naklon strešin mora biti enak, strešine pa so lahko asimetrične;

– orientacija objekta: daljša stranica objekta in sleme morata biti vzporedna z dovozno potjo ali s slemeni obstoječih višje ležečih objektov;

– niveleta novo urejene dovozne ceste mora biti na isti višini kot obstoječa pot, dopustna odstopanja so +10 cm;

Merila so določena tudi na grafičnem prikazu v merilu 1:500 (list 2-62).

78. člen

(Dovje – Vatiš (DM SK 7/1))

Nove priključitve posamičnih objektov na magistralno cesto niso dopustne.

79. člen

Na stavbnem zemljišču parc. št. 683/5 in 683/6 del k.o. Dovje so dopustni le posegi za:

– gostinstvo;

– šport in rekreacijo;

– gozdarstvo in lovstvo.

Višina objektov ne sme preseči K+P+1+M, zazidana površina ne sme preseči 350 m2, parkirišča morajo biti urejena na stavbnem zemljišču, in sicer kot utrjena trava ali tlakovana.

80. člen

črtan

81. člen

(Mojstrana – levi breg (DM SK 4))

(1) Na zemljiščih, parc. št. 1338, 1317, 1318 k.o. Dovje so dopustne le novogradnje za gostinsko dejavnost. Na parceli št. 1337 je dopustna le ureditev muzeja in spremljajočih gostinskih dejavnosti v stavbi muzeja. V primeru, da se muzej uredi na drugi lokaciji, se lahko na tej parceli s soglasjem Občine Kranjska Gora dopusti gostinska dejavnost.

(2) Pogoji za oblikovanje so:

– vertikalni gabarit največ K+P+1+M, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 140 cm;

– indeks zazidanosti 0,3;

– delež zelenih površin najmanj 50 %;

– parkirišča morajo biti zagotovljena na lastnem zemljišču.

(3) Na zemljišču s parc. št. 1342, k.o. Dovje (kovačnica v Mojstrani) se dopusti gradnja neprofitnih stanovanj. Izjemoma je dopustni odmik objekta od parcelne meje min. 2 m.

82. člen

(1) Mojstrana – novi del (DM S1)

Na zemljiščih parc. št. 1309/3-del in 1309/1-del k.o. Dovje, so dopustne le novogradnje za oskrbo in storitve.

Pogoji za oblikovanje so:

– vertikalni gabarit največ K+P+M, višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu je lahko največ 140 cm;

– indeks zazidanosti 0,3;

– delež zelenih površin najmanj 30 %.

(2) Meja ureditvene enote »e« se na zahodnem robu območja urejanja popravi tako, da parcela št. 1375/1 k.o. Dovje sodi v ureditveno enoto »e« in je določena v grafičnem prikazu v merilu 1:5.000.

– meje ureditvenih enot bloki in stolpiči (bs) se popravijo v grafičnem prikazu. Nove meje ureditvenih enot so določene v grafičnem prikazu v merilu 1:5.000.

83. člen

(Mojstrana – Proda (DM R1))

(1) Na zemljiščih, parc. št. 1260/3-del, 1264/2-del, 1264/3-del in 2034-del k.o. Dovje, vzhodno od nove povezovalne peš poti v smeri S-J (v podaljšku mostu čez Savo) so poleg posegov, določenih v 9. členu tega odloka, dopustne le novogradnje za:

– šport in rekreacijo;

– specializirano trgovino za športne rekvizite in spominke ter

– spremljajočo gostinsko storitev prehrane.

(2) Pogoji za oblikovanje so:

– vertikalni gabarit največ P za športne objekte, K+P+1+M za gostinsko dejavnost;

– indeks zazidanosti 0,3;

– delež zelenih površin najmanj 30 %;

– parkirišča morajo biti zagotovljena na lastnem zemljišču.

(3) Območje je delno poplavno ogroženo, upoštevati je treba 47. člen predmetnega odloka.

83.a člen

Mojstrana – Mlačca (DM R3): v območju je dopustna postavitev objekta za garderobe, sanitarije, shrambe za orodje in opremo, gostinsko storitev – točenje pijače. Glede oblikovanja veljajo pogoji za ureditveno enoto vas (v), višina največ P+M, lega objekta naj ne bo vidno izpostavljena.

83.b člen

Na parceli s št. 365, k.o. Dovje se dopusti postavitev objekta gostinske storitve prehrane s pogoji ureditvene enote brunarica (bb).

83.c člen

Na delu površin območja urejanja DM-T1 in T1 (del zemljišča s parc. št. 2073/4, k.o. Dovje) se določa ureditvena

enota dvorane in ploščati objekti (d). Dopustna je proizvodna dejavnost.

83.d člen

Na zemljišču parc. št. 1859, k.o. Dovje se izjemoma dopusti gradnja apart-hotela s pogoji oblikovanja za ureditveno enoto (v).

83.e člen

Na zemljišču parc. št. 2060/19 in 1663/5, k.o. Dovje se dopusti gradnja stanovanjskega objekta s pogoji za ureditveno enoto »v«. Omejitev za velikost zemljišča namenjenega gradnji iz 38. člena se v tem primeru ne upošteva.

84. člen

(Območje Triglavskega narodnega parka)

Pri načrtovanju gradenj in posegov v območju Triglavskega narodnega parka se upošteva določila Zakona o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1, Uradni list RS, št. 52/10) in Uredbe o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016–2025 (Uradni list RS, št. 34/16). Za vse gradnje in posege v prostor na območju Triglavskega narodnega parka je potrebno pridobiti naravovarstveno in kulturnovarstveno soglasje.

85. člen

(Karavanke)

(1) V območju Karavank, določenem v grafičnem prikazu v merilu 1:5000, so dopustni le naslednji objekti in spremembe namembnosti:

– za potrebe kmetijstva, gozdarstva, lova in urejanja voda;

– ureditev dela kmetijskih objektov na planinah, gozdarskih in lovskih koč in nekdanjih vojaških objektov v planinska zavetišča;

– novogradnje objektov in novih komunikacij niso dopustne.

(2) V obstoječi stavbi nekdanje stražnice na parceli št. 1174/2 k.o. Rateče so dopustni posegi za:

– gostinstvo,

– šport in rekreacijo ter

– gozdarstvo in lovstvo.

– Dozidave so dopustne do 30 % tlorisa nekdanje stražnice. Nadzidave in nove gradnje niso dopustne.

(3) Za obstoječe kmetije na Srednjem vrhu so dopustne tudi novogradnje in ureditve infrastrukture.

IV.a POSEBNI POGOJI ZA SANACIJO

85.a člen

(1) Dopušča se sanacija zgrajenega objekta na parceli št. 1/9, k.o. Rateče v obsegu in oblikovanju izvedenega objekta na dan 31. 12. 2011.

(2) Za objekt na parceli št. 1/9, k.o. Rateče se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP. Izjemoma se dopustijo naslednji odmiki objekta od parcelne meje:

– od parcele št. 1413 je odmik 2,40 m,

– od parcele št. 1/1 je odmik 3,50 m,

– enako velja tudi za kletno etažo,

– dopusti se oporni zid v izvedenem stanju v dolžini 36,96 m z max. višino 4,5 m z lego ob parcelni meji.

Navedene dimenzije imajo toleranco do dejanske izmere na dan 31. 12. 2011. Določba 16.a člen (prav tako 38. člen, tč. 1 in 19.a člen, druga alineja, prvi odstavek) v tem primeru ne velja.

(3) Za posege po izvedeni sanaciji veljajo naslednja merila in pogoji:

1. Na obstoječem objektu niso dopustne dodatne dozidave, nadzidave ali druge oblike povečevanja objekta in nastanitvenih kapacitet v objektu. Določba 9. člena, tč. 1.b glede dozidav in nadzidav v tem primeru ne velja.

2. Na zemljišču namenjenemu gradnji ni dopustno postavljati nezahtevnih objektov za lastne potrebe razen greznice in pomožnih kmetijsko gozdarskih objektov. Dopustni so enostavni objekti. Določba 9. člena, tč. 1.b, deveta alineja (torej tudi ne 23. člen, tč. 4.) v tem primeru ne velja.

3. Odstopanja (tolerance) zunanjih dimenzij objekta so dopustna v primeru dodatne izolacije fasade, ki se lahko doda na zunanjo stran fasade (pri čemer dodani sloj izolacije ne bo presegel 15 cm in v primeru sončnih zbiralnikov na strehi, ki se lahko pritrdijo na ravnino strehe objekta.

(4) Parcela 1/9 k.o. Rateče leži delno v poplavnem območju v razredu velike poplavne nevarnosti, zato je sanacija mogoča samo na podlagi izdanega vodnega soglasja. Na poplavnem območju v razredu velike poplavne nevarnosti ni dopustno postavljati greznic in drugih objektov, v skladu s predpisi s področja upravljanja z vodami.

85.b člen

(1) Za sanacijo objekta na parceli št. 121, k.o. Rateče se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

1. Dopusti se indeks zazidanosti 0,51 in manjši indeks zelenih površin. Določba 11. člen, tč. 2 v tem primeru ne velja.

2. Dopustijo se naslednji odmiki objekta od parcelnih mej:

– S fasada lahko sega do parcelne meje (parcelna št. 120/2, k.o. Rateče) – dopusten odmik 0 m;

– J stran – odmik 0,70 m od parcele št. 117/2, k.o. Rateče;

– V stran – odmik 0,4 m do parcele št. 1403/1, k.o. Rateče, vetrolov lahko sega 0,9 m preko parcelne meje;

– Z stran – odmik 2,60 m od parcele št. 120/1, k.o. Rateče.

Navedene dimenzije imajo toleranco do dejanske izmere na dan 31. 12. 2011.

Določba 16.a člen (prav tako 19.a člen, druga alineja, prvi odstavek) v tem primeru ne velja.

3. Obstoječi vhod v klet na južni strani objekta se odstrani ali sanira tako, da se obodne stene zgradijo do enotne višine 2.20 nad koto praga vhoda v klet in nanje postavi dvokapna streha,

– odmik vhoda v klet od parcele št. 117/2 je lahko 0,70 m;

– višina: pritličje (z enako in konstantno višino fasade);

– straha: dvokapnica v predpisanem naklonu 35° do 45°, sleme v smeri daljše stranice objekta.

(2) Za posege po izvedeni sanaciji veljajo naslednja merila in pogoji:

1. Na obstoječem objektu niso dopustne dodatne dozidave, nadzidave ali druge oblike povečevanja objekta in nastanitvenih kapacitet v objektu. Določba 9. člena, tč. 1.b glede dozidav in nadzidav v tem primeru ne velja.

2. Na zemljišču namenjenemu gradnji ni dopustno postavljati nezahtevnih objektov za lastne potrebe razen greznice in pomožnih kmetijsko gozdarskih objektov. Dopustni so enostavni objekti. Določba 9. člena, tč. 1.b, deveta alineja (torej tudi ne 23. člen, tč. 4.) v tem primeru ne velja.

3. Odstopanja (tolerance) zunanjih dimenzij objekta so dopustna v primeru dodatne izolacije fasade, ki se lahko doda na zunanjo stran fasade (pri čemer dodani sloj izolacije ne bo presegel 15 cm) in v primeru sončnih zbiralnikov na strehi, ki se lahko pritrdijo na ravnino strehe objekta.

85.c člen

(1) Dopušča se sanacija zgrajenih objektov na parcelah št. 26/1 in 26/2 k.o. Podkoren v obsegu in oblikovanju izvedenih objektov na dan 31. 12. 2011.

Za objekta na parceli št. 26/1 in 26/2 k.o. Podkoren se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

1. V obstoječem zahodnem objektu (h. št. 74i) se dopusti pet (5) stanovanj, v obstoječem vzhodnem objektu (h. št. 74j)

pa se dopusti štiri (4) stanovanja. Določba 9. člena, tč. 1.b glede števila stanovanj v tem primeru ne velja.

2. Dopusti se indeks zazidanosti 0,55 (upoštevajoč klet in gradbeno parcelo do RL). Določba 11. člena, tč. 2 v tem primeru ne velja.

3. Dopustijo se naslednji odmiki objekta od parcelne meje:

– odmik kleti na južni strani od parcele št. 23/1 je lahko min. 2.75 m;

– odmik objekta na severozahodni strani od RL je lahko min. 1.70 m.

Navedene dimenzije imajo toleranco do dejanske izmere na dan 31. 12. 2011. Določba 16.a člen (prav tako 19.a člen, druga alineja, prvi odstavek) v tem primeru ne velja.

4. Dopusti se razmerje stranic tlorisa objekta, ki je manjše od 1:1,4. Določba 32.b, tč 2, glede razmerja stranic tlorisa v tem primeru ne velja.

5. Parkirišča je treba zagotoviti v skladu z 9. členom, tč. 1.b. Del parkirišč se lahko začasno uredi na površini dostopne ceste (znotraj RL), dokler ni izvedeno nadaljevanje dovozne ceste do severno ležečih parcel.

(2) Za posege po izvedeni sanaciji veljajo naslednja merila in pogoji:

1. Na zemljišču dveh obstoječih objektov niso dopustne dodatne dozidave, nadzidave ali druge oblike povečevanja objekta in nastanitvenih kapacitet v objektu. Določba 9. člena, tč. 1.b glede dozidav in nadzidav v tem primeru ne velja.

2. Na zemljišču namenjenemu gradnji ni dopustno postavljati nezahtevnih objektov za lastne potrebe razen greznice in pomožnih kmetijsko gozdarskih objektov. Dopustni so enostavni objekti. Določba 9. člena, tč. 1.b, deveta alineja (torej tudi ne 23. člen, tč. 4.) v tem primeru ne velja.

3. Odstopanja (tolerance) zunanjih dimenzij objekta so dopustna v primeru dodatne izolacije fasade, ki se lahko doda na zunanjo stran fasade do 15 cm in v primeru sončnih zbiralnikov na strehi, ki se lahko pritrdijo na ravnino strehe objekta.

(3) V grafičnem prikazu se RL za javno dostopno površino – cesto spremeni, tako da ustreza izvedenemu stanju in omogoča dostop do drugih objektov.

85.d člen

(1) Dopušča se sanacija zgrajenega objekta na parcelah št. 26/4 k.o. Podkoren v obsegu in oblikovanju izvedenega objekta na dan 31. 12. 2011.

Za objekt na parceli št. 26/4 k.o. Podkoren se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

1. V obstoječem objektu (h. št. 74h) se dopustijo štiri stanovanja. Določba 9. člena, tč. 1.b PUP glede števila stanovanj v tem primeru ne velja.

2. Dopusti se indeks zazidanosti 0,37 (upoštevajoč klet in gradbeno parcelo do RL). Določba 11. člena, tč. 2 PUP v tem primeru ne velja.

3. Dopustijo se naslednji odmiki objekta od parcelnih mej:

– odmik SZ vogala objekta od parc. 26/5 je 2,68 m;

– odmik zah. fasade od parc. 26/5 je 2 m;

– odmik SV vogala objekta od parcele 27/1 je 2,64 m.

Navedene dimenzije imajo toleranco do dejanske izmere na dan 31. 12. 2011. Določba 16.a člen PUP (prav tako 19.a člen, druga alineja, prvi odstavek) v tem primeru ne velja.

4. Dopusti se razmerje stranic tlorisa objekta, ki je manjše od 1:1,4. Določba 32.b, tč. 2 PUP, glede razmerja stranic tlorisa v tem primeru ne velja.

5. Parkirišča je treba zagotoviti v skladu z 9. členom, tč. 1.b. Del parkirišč se lahko začasno uredi na površini dostopne ceste (znotraj RL), dokler ni izvedeno nadaljevanje dovozne ceste do severno ležečih parcel.

(2) Za posege po izvedeni sanaciji veljajo naslednja merila in pogoji:

1. Na zemljišču namenjenemu gradnji obstoječega objekta niso dopustne dodatne dozidave, nadzidave ali druge oblike povečevanja objekta in nastanitvenih kapacitet v objektu. Določba 9. člena, tč. 1.b PUP glede dozidav in nadzidav v tem primeru ne velja.

2. Na zemljišču namenjenemu gradnji ni dopustno postavljati nezahtevnih objektov za lastne potrebe razen greznice in pomožnih kmetijsko gozdarskih objektov. Dopustni so enostavni objekti. Določba 9. člena, tč. 1.b, deveta alineja PUP (torej tudi ne 23. člen, tč. 4.) v tem primeru ne velja.

3. Odstopanja (tolerance) zunanjih dimenzij objekta so dopustna v primeru dodatne izolacije fasade, ki se lahko doda na zunanjo stran fasade do 15 cm in v primeru sončnih zbiralnikov na strehi, ki se lahko pritrdijo na ravnino strehe objekta.

(3) V grafičnem prikazu se RL za javno dostopno površino – cesto spremeni, tako da ustreza izvedenemu stanju in omogoča dostop do drugih objektov.

85.e člen

(1) Dopušča se sanacija zgrajenega objekta na parcelah št. 90 in 91, k.o. Podkoren v obsegu in oblikovanju izvedenega objekta na dan 31. 12. 2011.

Za objekt na parceli št. 90 in 91 k.o. Podkoren se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

1. V obstoječem objektu (h. št. 42) se dopusti 10 stanovanj. Določba 9. člena, tč. 1.b PUP glede števila stanovanj v tem primeru ne velja.

2. Dopusti se večji indeks zazidanosti. Določba 11. člen, tč. 2 PUP v tem primeru ne velja.

3. Dopustijo se manjši odmiki objekta od sosednjih parcelnih mej od predpisanih v skupnih določbah PUP. Odmiki se dopustijo v dimenzijah dejanske izmere na dan 31. 12. 2011.

Določba 16.a člen PUP (prav tako 19.a člen, druga alineja, prvi odstavek) v tem primeru ne velja.

4. Dopušča se sanacija zgrajenega pomožnega objekta (oporni zid in parkirišča) na parceli št. 90, k.o. Podkoren v obsegu in oblikovanju izvedenega objekta do dne 31. 12. 2015. Izjemoma se določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP, in sicer se dopustijo odmiki kot so razvidni iz geodetske izmere obstoječega objekta do dne 31. 12. 2015.

(2) Ne glede na izvedeno stanje je treba upoštevati zakonsko predpisane odmike od vodotokov.

(3) Za posege po izvedeni sanaciji veljajo naslednja merila in pogoji:

1. Na zemljišču namenjenemu gradnji obstoječega objekta niso dopustne dodatne dozidave, nadzidave ali druge oblike povečevanja objekta in nastanitvenih kapacitet v objektu. Določba 9. člena, tč. 1.b PUP glede dozidav in nadzidav v tem primeru ne velja.

2. Na zemljišču namenjenemu gradnji ni dopustno postavljati nezahtevnih objektov za lastne potrebe razen greznice in pomožnih kmetijsko gozdarskih objektov. Dopustni so enostavni objekti. Določba 9. člena, tč. 1.b, deveta alineja PUP (torej tudi ne 23. člen, tč. 4) v tem primeru ne velja.

3. Odstopanja (tolerance) zunanjih dimenzij objekta so dopustna v primeru dodatne izolacije fasade, ki se lahko doda na zunanjo stran fasade do 15 cm in v primeru sončnih zbiralnikov na strehi, ki se lahko pritrdijo na ravnino strehe objekta.

85.f člen

(1) Dopušča se sanacija zgrajenega objekta na parcelah št. 803/46 in 803/67, k.o. Kranjska Gora v obsegu in oblikovanju izvedenega objekta na dan 31. 12. 2011.

Za objekt na parceli št. 803/46 in 803/67, k.o. Kranjska Gora se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

1. V obstoječem objektu se dopustita dve počitniški stanovanji. Določba 9. člena, tč. 1.b PUP glede števila stanovanj v tem primeru ne velja.

2. Dopusti se indeks zazidanosti Iz=0,58. Določba 11. člen, tč. 2 PUP v tem primeru ne velja.

3. Dopustijo se manjši odmiki objekta od sosednjih parcelnih mej v naslednjih dimenzijah:

– na SV strani objekta je najmanjši odmik 1.05 m od parc. št. 803/95 in 0.30 m od parc. št. 803/92;

– na SZ strani je rob spodnje terase odmaknjen najmanj 1.25 m od parc. št. 808/91;

– na Z strani je rob spodnje terase odmaknjen najmanj 1.80 m od parc. št. 803/66;

– na J strani je rob spodnje terase odmaknjen med 0.10 m in 0.28 m od parc. št. 803/49.

Navedene dimenzije imajo toleranco do dejanske izmere na dan 31. 12. 2011. Določba 16.a člen PUP (prav tako 19.a člen, druga alineja, prvi odstavek) v tem primeru ne velja.

4. Lokacija leži v vodovarstvenem območju (režim 3), kjer izgradnja greznic skladno z veljavnimi prepisi o zavarovanju virov pitne vode za območje Kranjska Gora ni dovoljena. Gradnja stanovanjskih in gospodarskih zgradb v širšem varstvenem pasu je dovoljena pod pogojem, da je zgrajena vodotesna kanalizacija ali da se gradi sočasno.

(2) Za posege po izvedeni sanaciji veljajo naslednja merila in pogoji:

1. Na zemljišču namenjenemu gradnji obstoječega objekta niso dopustne dodatne dozidave, nadzidave ali druge oblike povečevanja objekta in nastanitvenih kapacitet v objektu. Določba 9. člena, tč. 1.b PUP glede dozidav in nadzidav v tem primeru ne velja.

2. Na zemljišču namenjenemu gradnji ni dopustno postavljati nezahtevnih objektov za lastne potrebe razen greznice in pomožnih kmetijsko gozdarskih objektov. Dopustni so enostavni objekti. Določba 9. člena, tč. 1.b, deveta alineja PUP (torej tudi ne 23. člen, tč. 4.) v tem primeru ne velja.

3. Odstopanja (tolerance) zunanjih dimenzij objekta so dopustna v primeru dodatne izolacije fasade, ki se lahko doda na zunanjo stran fasade do 15 cm in v primeru sončnih zbiralnikov na strehi, ki se lahko pritrdijo na ravnino strehe objekta.

85.g člen

(1) Za objekt na delu parcele št. 251/2, k.o. Gozd je dopustna gradnja v skladu s pogoji po varianti 1 ali po varianti 2.

(2) Varianta 1:

Za objekt na delu parcele št. 251/2, k.o. Gozd (na stavbnem zemljišču) se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

1. Dozidava objekta se dopusti v mejah, ki so določene v grafičnem prikazu z gradbeno mejo (zunanje mere tlorisa po dozidavi so max. 6,16 x 10,25 m, min. pa 6,16 x 8,60 m).

2. Dopusti se indeks zazidanosti Iz=0,20. Določba 11. člena, tč. 8 PUP v tem primeru ne velja.

3. Dopusti se manjši odmik objekta od sosednjih parcelnih mej od predpisanih v PUP v naslednjih dimenzijah:

– na V strani objekta je najmanjši odmik 3,3 m od parc. št. 250/2 k.o. Gozd.

Odmiki se dopustijo v dimenzijah dejanske izmere na dan 31. 12. 2011. Določba 16.a člen PUP (prav tako 19.a člen, druga alineja, prvi odstavek) v tem primeru ne velja.

4. Dopusti se etažnost K+P+1+M.

5. Določila glede strehe iz 32.b člena (tč. 2, druga alineja, drugi stavek) za predmetni poseg ne veljajo.

(3) Varianta 2:

Za objekt na delu parcele št. 251/2, k.o. Gozd (na stavbnem zemljišču) se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

1. Dozidava objekta se dopusti v mejah, ki so določene v grafičnem prikazu z gradbeno mejo (zunanje mere tlorisa po dozidavi so 6,16 x 11,20 m).

2. Dopusti se indeks zazidanosti Iz=0,24. Določba 11. člena, tč. 8 PUP v tem primeru ne velja.

3. Dopusti se manjši odmik objekta od sosednje parcele od predpisanih v PUP v naslednjih dimenzijah: odmik 0 m od parcele št. 250/2 k.o. Gozd (dopusti se lega objekta na parcelni meji 250/2 k.o. Gozd). Določba 16.a člen PUP (prav tako 19.a člen, druga alineja, prvi odstavek) v tem primeru ne velja.

4. Dopusti se etažnost K+P+1+M.

5. Določila glede strehe iz 32.b člena (tč. 2, druga alineja, drugi stavek) za predmetni poseg ne veljajo.

85.h člen

(1) Za parcele št. 1394 in 1398/3, k.o. Dovje se izjemoma določajo drugačna merila in pogoji, kot so določena v skupnih določbah odloka o PUP:

1. Dopusti se indeks zazidanosti 0,23 in zazidana površina osnovnega objekta velikosti 241 m^2 (upoštevajoč osnovni objekt z dozidavami vendar brez pomožnih/enostavnih/nezahtevnih objektov). Določba 11. člena, tč. 8 PUP v tem primeru ne velja.

2. Dopustijo se odmiki objekta od parcelnih mej na dan 31. 12. 2011. Določba 16.a člen PUP (prav tako 19.a člen, druga alineja, prvi odstavek) v tem primeru ne velja.

3. Enokapna streha nad prizidkom na SZ strani objekta se sanira tako, da se izvede dvokapna streha s prečnim slemenom v predpisanih naklonih (35° do 45°) v skladu z določbo 19.b člena PUP.

Za posege po izvedeni sanaciji veljajo naslednja merila in pogoji:

4. Na obstoječem objektu niso dopustne dodatne dozidave, nadzidave ali druge oblike povečevanja objekta in nastanitvenih kapacitet v objektu. Določba 9. člena, tč. 1.b glede dozidav in nadzidav v tem primeru ne velja.

5. Na zemljišču namenjenemu gradnji ni dopustno postavljati nezahtevnih objektov za lastne potrebe razen greznice in pomožnih kmetijsko gozdarskih objektov. Dopustni so enostavni objekti. Določba 9. člena, tč. 1.b, deveta alineja (torej tudi ne 23. člen, tč. 4.) v tem primeru ne velja:

6. Odstopanja (tolerance) zunanjih dimenzij objekta so dopustna v primeru dodatne izolacije fasade, ki se lahko doda na zunanjo stran fasade (pri čemer dodani sloj izolacije ne bo presegel 15 cm) in v primeru sončnih zbiralnikov na strehi, ki se lahko pritrdijo na ravnino strehe objekta.

7. Lokacija leži v vodovarstvenem območju (režim 3), kjer izgradnja greznic skladno z veljavnimi prepisi o zavarovanju virov pitne vode za območje Kranjska Gora ni dovoljena. Gradnja stanovanjskih in gospodarskih zgradb v širšem varstvenem pasu je dovoljena pod pogojem, da je zgrajena vodotesna kanalizacija ali da se gradi sočasno.

85.i člen

(R SK1/1)

V območju R SK1/1 se na parceli 169/9 k.o. 2167 dopusti objekt v izvedenem stanju na dan 13. 5. 2013 (večji indeks zazidanosti, pohodna terasa na plošči kletne etaže, podporni zid parkirišča).

85.j člen

(Kranjska Gora KG SK1)

Na parceli 119, k.o. 2168 se dopusti objekt v obsegu na stanje 14. 5. 2014 (z večjim indeksom zazidanosti, s smerjo slemena v smeri krajše stranice, s povečanimi kapacitetami, na manjši parceli od dopustne).

85.k člen

Na parc. št. 1261/66, 1261/67, 1261/68, k.o. Rateče se za obstoječe stavbe Rateče 163 a, 163 b, 163 c dopusti višina strešne konstrukcije pri kolenčnem zidu 210 cm v izvedenem stanju do dne 1. 8. 2016.

V. KONČNE DOLOČBE

86. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati:

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planskih celot J1, J2, J3 in J5 (Uradni list RS, št. 15/91, 30/96 in 70/96), ki se nanašajo na plansko celoto J1, J2 in J3 ter

– Zazidalni načrt Pišnica, Uradni vestnik Gorenjske, št. 12/96.

87. člen

Prostorski ureditveni pogoji so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Kranjska Gora, pristojnem za urejanje prostora, v krajevnih skupnostih Rateče in Dovje Mojstrana in na Upravni enoti Jesenice.

88. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

89. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 61/99) vsebuje naslednje končne določbe:

III. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Sprememba in dopolnitve Prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Kranjska Gora, pristojnem za urejanje prostora, pri krajevnih skupnostih Rateče in Dovje Mojstrana in na Upravni enoti Jesenice.

18. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

19. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 49/00) vsebuje naslednje končne določbe:

III. KONČNE DOLOČBE

4. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Kranjska Gora, pristojnem za urejanje prostora, pri krajevnih skupnostih Rateče in Dovje Mojstrana in na Upravni enoti Jesenice.

5. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

6. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

III. KONČNE DOLOČBE

5. člen

Tretje spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Kranjska Gora, pristojnem za urejanje prostora in na Upravni enoti Jesenice.

5. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 17/02) vsebuje naslednje končne določbe:

III. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Tretje A spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Kranjska Gora, pristojnem za urejanje prostora, v krajevnih skupnostih Rateče - Planica, Dovje - Mojstrana in na Upravni enoti Jesenice.

32. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

33. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 113/02) vsebuje naslednje končne določbe:

III. KONČNE DOLOČBE

5. člen

Te spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Kranjska Gora, pristojnem za urejanje prostora in na Upravni enoti Jesenice.

6. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev na območju Občine Kranjska Gora za območje urejanja Kranjska Gora – Prisank, z oznako

KG/H4 (Uradni list RS, št. 82/05) vsebuje naslednje končne določbe:

IV. KONČNE DOLOČBE

5. člen

Spremembe in dopolnitve Prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Kranjska Gora, pristojnem za urejanje prostora in na Upravni enoti Jesenice.

6. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 111/08) vsebuje naslednjo prehodno in končne določbe:

III. PREHODNA DOLOČBA

44. člen

Vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki so bile vložene na Upravno enoto Jesenice, v času do uveljavitve tega odloka in za katere je bil do uveljavitve tega odloka odmerjen in plačan komunalni prispevek občini, oziroma so bile do uveljavitve tega odloka na občino vložene popolne vloge za odmero komunalnega prispevka, se obravnavajo po določbah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 37/02, 113/02, 82/05), ki je veljal pred uveljavitvijo tega odloka.

IV. KONČNE DOLOČBE

45. člen

Šeste spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Kranjska Gora, pristojnem za urejanje prostora in na Upravni enoti Jesenice.

46. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

47. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (UGSO, št. 12/2013) vsebuje naslednje končne določbe:

III. KONČNE DOLOČBE

87. člen

Sedme spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Kranjska Gora, pristojnem za urejanje prostora in na Upravni enoti Jesenice.

88. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

89. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o (8) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 82/16) vsebuje naslednje končne določbe:

III. KONČNE DOLOČBE

91. člen

Osme spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Kranjska Gora, pristojnem za urejanje prostora in na Upravni enoti Jesenice.

92. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

93. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o (9) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 161/20) vsebuje naslednje končne določbe:

III. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Popolne vloge, oddane pred uveljavitvijo tega odloka, se obravnavajo v skladu z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo – PUP KG – UPB4, Uradni list RS, št. 18/17, 34/17).

34. člen

Devete spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Kranjska Gora so stalno na vpogled pri pristojnem organu Občine Kranjska Gora in na Upravni enoti Jesenice.

35. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

36. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-31/2019-33
Kranjska Gora, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Kranjska Gora
Janez Hrovat

TABELA 4 - ENOSTAVNI IN NEZAHTEVNI OBJEKTI - DOPUSTNOST POSTAVITVE NA NAMENSKIH RABAH (PRILOGA)

Območje podrobne namenske rabe	S			M	I	H(h)	H(v)	R, Z			T ,O	U, P	K		G	V	B	E	N
Površine podrobne namenske rabe **Nezahtevni in enostavni objekti**	S	SK	W	M	P	H	H	R	(R)	Zp	T, O	U, P	K1	K2	G	V	B	E	N
Objekti za lastne potrebe																			
Garaža	●	●	●	●	●		●												
Drvarnica, skladišče za les. goriva	●	●	●	●	●		●												
Lopa	●	●	●	●	●		●	●										●	
Uta, senčnica	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●									
Nadstrešnica	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●									
Zimski vrt - steklenjak	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●									
Bazen	●	●	●	●		●	●												
Ograje	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●2	●2	●		●	●	●
Podporni zidovi	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●4	●4	●		●	●	●
Pomožni kmetijski in gozdarski objekti																			
Kozolec		●											●	●					
Senik		●											●5	●5					
Kmečka lopa		●											●6	●6					
Silos, koritasti silos		●												5					
Hlev, hlev s senikom		●											7	7					
Gnojišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke		●											●	●					
Hlevski izpust – ploščad		●											●	●					
Krmišče, molzišče		●							●				●	●	●				●
Čebelnjak	●	●	●	●					●				●	●	●				●
Grajena poljska pot		●	●										●	●	●				●
Grajena gozdna cesta, vlaka		●	●												●				●
Grajena ograja za pašo živine, obora		●											●	●	●				●
Vodni zbiralnik - napajališče		●											●	●	●				●
Ribnik, ribogojnica		●												●		●			
Pomožni objekti v javni rabi																			
Čakalnica	●	●	●	●	●	●	●	●			●		●3	●3					
Kolesarnica z nadstreškom	●	●	●	●	●	●	●	●			●		●3	●3					
Telefonska govorilnica	●	●	●	●	●	●	●	●			●								
Urbana oprema	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●				●
Spominska obeležja in skulpture	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●				●

Območje podrobne namenske rabe	S			M	I	H(h)	H(v)	R, Z			T ,O	U, P	K		G	V	B	E	N
Površine podrobne namenske rabe **Nezahtevni in enostavni objekti**	S	SK	W	M	P	H	H	R	(R)	Zp	T, O	U, P	K1	K2	G	V	B	E	N
Objekti za lastne potrebe																			
Kiosk	●	●	●	●	●	●	●	●			●								
Sanitarna enota	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●							
Vodnjak	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●								
Otroško igrišče	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●								
Športni, rekreacijski in turistični objekti																			
Igrišče	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●			●				●
Sprehajalna, planinska pot	●	●	●			●	●	●	●	●	●	●			●		●		●
Trim steza		●	●					●	●						●				●
Gozdna učna pot in druge interpretacijske poti		●	●					●	●						●		●		●
Dvignjene poti, ploščadi, opazovalni/razgl. stolpi			●					●	●						●		●	●	●
Pomožni objekti za obratovanje smučišča									●										
Naprave za zasneževanje in osvetlitev smučišča									●										
Pomožni infrastrukturni objekti in naprave																			
Pomožni cestni objekti	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●3	●3	●		●	●	●
Pločnik, kolesarska steza	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●3	●3	●		●	●	●
Postajališče	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●3	●3	●		●	●	●
Utrjena dvorišča	●	●	●	●	●	●	●				●	●							
Utrjena dovozna pot/priključek na cesto	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●1	●1	●			●	●
Priključki na GJI, pomožni objekti GJI	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●	●
Zajetje, vrtina, rezervoar	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●	●
Mala komunalna čistilna naprava, ponikovalnica	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●						●	●
Rezervoar za UNP ali nafto	●	●	●	●	●	●	●				●	●						●	
Telekomunikacijske antene, bazne postaje	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●			●	●
Pomožni objekti vodne infrastrukture	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●	●	●	●	●
Pomol									●							●	●		
Pomožni objekti za spremljanje stanja okolja	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●	●
Začasni objekti																			

Območje podrobne namenske rabe	S			M	I	H(h)	H(v)	R, Z			T ,O	U, P	K		G	V	B	E	N
Površine podrobne namenske rabe **Nezahtevni in enostavni objekti**	S	SK	W	M	P	H	H	R	(R)	Zp	T, O	U, P	K1	K2	G	V	B	E	N
Objekti za lastne potrebe																			
Gostinski vrt		●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●				●
Kiosk oz. tipski zabojnik	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●			●	●
Napihljiva konstrukcija, šotor		●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●				●
Oder z nadstreškom, prekrit prireditv. prostor		●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●			●	●
Cirkus				●	●			●	●					●	●				●
Tribuna		●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●				●
Začasni skladiščni objekti		●		●	●														
Sanitarni zabojnik	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●							●

Opomba: seznam enostavnih in nezahtevnih objektov v tej tabeli ima orientacijski značaj, uporablja se za navedene objekte in njim sorodne, podobne enostavne ter nezahtevne objekte.

Posebne zahteve MKGP za
namensko rabo K1, K2:

1 cestni priključek na javno občinsko pot širine 3 m in dolžine do 30 m je dopusten le ob rekonstrukciji lokalne ceste in s soglasjem upravljavca ceste;
dopustni so še: nizkonapetostno distribucijsko omrežje, ločilno oziroma krmilno mesto na elektroenergetskih omrežjih, signalno-zaščitni vod v elektroenergetskih omrežjih, relejna hišica, priključni plinovod za male kurilne naprave v enostanovanjskih stavbah, priključek na distribucijsko plinovodno omrežje, etažni plinski priključek za etažno ogrevanje, dopustna samo postavitev antenskega droga ali antenskega stolpa do višine 10 m;

2 dopustna postavitev ograje na zemljišču, ki je bilo pri izdaji gradbenega dovoljenja za gradnjo z lokacijsko ali gradbeno dokumentacijo določeno kot pripadajoče funkcionalno zemljišče k objektu;

3 dopustno le ob rekonstrukciji lokalne ceste;

4 dopustno le v okviru agromelioracije.

Posebne zahteve Ministrstva za kulturo:

5 senik - dopustna je postavitev na odprtih površinah, vendar ne na območjih in vplivnih območjih dediščine

6 kmečka lopa - dopustna je postavitev samo na robu naselja

7 dopustna postavitev samo na Rovtih

LAŠKO

3665. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parcelah št. 270/4, 280/3, 122/3 in 951/7, k.o. Šentrupert (1032)

Na podlagi prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) ter 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1, 68/18 in 61/19) je Občinski svet Občine Laško na 4. dopisni seji dne 16. 12. 2020 sprejel

S K L E P
o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parcelah št. 270/4, 280/3, 122/3 in 951/7, k.o. Šentrupert (1032)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev: Elaborat lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parcelah št. 270/4, 280/3, 122/3 in 951/7, k.o. Šentrupert (1032), izdelal Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje, štev. 20/20, maj 2020. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 1668.

2. člen

(1) Z lokacijsko preveritvijo se za namen izvajanja gradnje, prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča posamične poselitve z namensko rabo prostora A – Površine razpršene poselitve. Predvidi se preoblikovanje (izvzem in širitev) stavbnega zemljišča na posamični poselitvi, ki je kot izvorno določeno v občinskem prostorskem načrtu Občine Laško (Uradni list RS, št. 3/18, v nadaljevanju OPN). Na območju posamične poselitve se izvorno stavbno zemljišče preoblikuje tako, da se na južni strani stavbnega zemljišča (na delu parcel št. 280/3, 122/3 in 951/7 vse v k.o. Šentrupert) predvidi zmanjšanje stavbnega zemljišča v velikosti 480,95 m^2 (sprememba iz A v K2), površina zmanjšanega stavbnega zemljišča se nadomesti na severni strani, kjer se stavbno zemljišče še poveča za 293,61 m^2, kar predstavlja 19,67 % povečanja izvornega območja.

(2) Natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča je določena v elaboratu lokacijske preveritve iz 1. člena tega sklepa, in razvidna v grafičnem prikazu prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča. Elaborat lokacijske preveritve je sestavni del sklepa.

(3) Skladnost nameravane gradnje se preverja na podlagi tega sklepa in elaborata lokacijske preveritve iz 1. člena ter na podlagi mnenj nosilcev urejanja prostora k elaboratu lokacijske preveritve. Gradnja na stavbnem zemljišču, ki s tem sklepom spreminja velikost in obliko, se omogoči po določilih OPN ob predhodni pridobitvi geološko geomehanskega poročila.

3. člen

(1) Občina podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ki jo vodi občina, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

(2) Sklep se posreduje Upravni enoti Laško in Ministrstvu za okolje in prostor.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-05/2020
Laško, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek

LENDAVA

3666. Odlok o proračunu Občine Lendava za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr. in 80/20 – ZIUOOPE) in 18. in 105. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je Občinski svet Občine Lendava na 16. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Lendava za leto 2021

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Lendava za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen

(sestava proračuna)

Proračun občine se sestoji iz splošnega dela, ki obsega bilanco prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, iz posebnega dela proračuna, iz Načrta razvojnih programov (NRP) za obdobje 2021–2024 in obrazložitev.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen

(višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2021
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	17.731.218
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.609.642
70	DAVČNI PRIHODKI	7.785.607
	700 Davki na dohodek in dobiček	6.521.957
	703 Davki na premoženje	950.000
	704 Domači davki na blago in storitve	303.650
	706 Drugi davki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.824.035
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.071.165
	711 Upravne takse in pristojbine	15.000
	712 Globe in druge denarne kazni	10.200

	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	432.854
	714 Drugi nedavčni prihodki	294.816
72	KAPITALSKI PRIHODKI	613.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	60.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	553.000
73	PREJETE DONACIJE	246.274
	730 Prejete donacije iz domačih virov	164.240
	731 Prejete donacije iz tujine	82.034
74	TRANSFERNI PRIHODKI	7.262.302
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.990.996
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	3.271.306
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	19.390.428
40	TEKOČI ODHODKI	4.063.325
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.088.250
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	169.410
	402 Izdatki za blago in storitve	2.542.165
	403 Plačila domačih obresti	21.000
	409 Rezerve	242.500
41	TEKOČI TRANSFERI	4.960.150
	410 Subvencije	300.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.128.500
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	512.250
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.019.400
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.886.953
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.886.953
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	480.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU	180.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	300.000
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.- II.)	1.659.210
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	660.192
50	ZADOLŽEVANJE	660.192
	500 Domače zadolževanje	660.192
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	351.100
55	ODPLAČILA DOLGA	351.100
	550 Odplačila domačega dolga	351.000
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–1.350.118
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	309.092
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.659.210
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.534.423
	9009 Splošni sklad za drugo	1.534.423

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in Načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Lendava.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti in druge investicije.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen
(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Uporabniki sredstev proračuna občine lahko uporabljajo sredstva proračuna le za namen in do višine, ki so opredeljeni v tem proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegale za ta namen določena proračunska sredstva.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvajanje proračuna mestne občine je odgovoren župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna poroča občinskemu svetu o realizaciji proračuna za prvo poletje praviloma v mesecu juliju, vendar najpozneje do sredine meseca septembra. O zaključku proračuna župan poroča z zaključnim računom proračuna, za leto 2021 najkasneje do 31. marca 2022.

5. člen
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki neposrednih uporabnikov za izvajanje javnih gospodarskih služb,
2. prihodki neposrednih uporabnikov od občanov, ki se razporedijo za namene, za katere se pobirajo,
3. prihodki iz naslova okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
4. prihodki iz naslova okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
5. transferni prihodki iz državnega proračuna in proračuna EU ali drugih javnih institucij za določene namene, ki zahtevajo sorazmerni izdatek,
6. najemnine za stanovanja,
7. najemnine za poslovne prostore in garaže,
8. najemnine iz naslova poslovnega najema gospodarske javne infrastrukture (GJI),

9. prihodki iz naslova javne turistične in druge javne infrastrukture,

10. upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi proračunskega sklada,

11. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu.

Namenski prihodki iz naslova najemnin za gospodarsko javno infrastrukturo se lahko porabijo za investicijska vzdrževanja in novogradnje komunalne javne infrastrukture.

Namenski prihodki iz naslova javne turistične in druge javne infrastrukture se lahko namensko porabijo v skladu s cilji in stroški programov in/ali projektov.

Namenski prihodki se lahko razporedijo na namenske odhodke, ko so vplačani na tekoči račun oziroma ko realizacija prihodkov preseže planirane prihodke iz tega naslova.

O razporeditvi namenskih prihodkov odloča župan oziroma v primerih ožjih delov občin predsednik Sveta KS.

O razporeditvah namenskih prihodkov poroča župan na način in v rokih kot je določeno v zadnjem odstavku 5. člena tega odloka.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe, glavnimi programi, podprogrami, proračunskimi postavkami in konti odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena. Pravice porabe v posebnem delu proračuna se lahko spremenijo znotraj posamezne proračunske postavke neomejeno, pri ostalih prerazporeditvah pa do skupne višine 10 % vrednosti posebnega dela proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna praviloma v mesecu juliju, vendar najkasneje v septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji, vključno s prerazporeditvami.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2022 60 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 40 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in Načrtu razvojnih programov.

Ožji deli občine brez soglasja občine ne smejo začeti postopka javnega naročanja ter sklepati pogodbe, ki presegajo 2.000 EUR.

8. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Spremembe veljavnega Načrta razvojnih programov so uvrstitev novih projektov v Načrt razvojnih programov in spremembe drugih projektov, ki so že vključeni v Načrt razvojnih programov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti Načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim Načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika. Občinski svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni Načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti veljavnih projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v Načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

9. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk in podkontov)

Če so izpolnjeni pogoji iz 41., 42., 43., 45., 46., 47. ter 74. člena Zakona o javnih financah, se lahko v sprejetem proračunu odprejo nove proračunske postavke ali pa se aktivirajo stare.

Med izvrševanjem proračuna Občine Lendava se lahko odpre nov podkonto za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oziroma se je med letom izkazalo, da podkonto ne ustreza ekonomskemu namenu porabe. Sredstva se razporedijo na novo odprti podkonto. Nov podkonto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke oziroma nove proračunske postavke v okviru sredstev posameznega proračunskega uporabnika.

10. člen

(ukrepi za uravnoteženje proračuna)

V primeru nedoseganja načrtovanih prihodkov proračuna za tekočo porabo se lahko pri izvrševanju proračuna uporabijo sledeči ukrepi za uravnoteženje proračuna:

– zmanjšanje pravic porabe v tekočem delu proračuna, razen z zakonom zagotovljenih, pri vseh neposrednih in posrednih uporabnikih,

– pri razpisih in sklepanju pogodb s proračunskimi porabniki se v skladu s prejšnjim določilom dodelijo sredstva do planiranih pravic porabe na posameznih proračunskih postavkah z možnostjo znižanja sredstev do 10 % v II. polletju, če načrtovani proračunski prihodki v I. polletju niso doseženi.

Določila tega člena ne veljajo za obveznosti in vsebine, ki se na podlagi zakonskih določil financirajo iz proračuna občine.

11. člen

(proračunska rezerva)

Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 92.500 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem obvešča občinski svet.

12. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Del predvidenih prihodkov proračuna v višini 150.000 EUR se zadrži kot splošna proračunska rezervacija.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih ni bilo mogoče načrtovati.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika, na ustrezne proračunske postavke in konte.

13. člen

(posebna pooblastila župana)

Župan je pooblaščen, da s sklepom potrjuje investicijsko dokumentacijo za namene in v obsegu, določenim v Načrtu razvojnih programov, pri čemer lahko vrednosti projektov odstopajo za največ 30 %.

Župan je pooblaščen, da v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov odloča o kratkoročni zadolžitvi, vendar največ do 5 % sprejetega proračuna.

Za pomoč družinam in občanom lahko župan na podlagi mnenja pristojnega centra za socialno delo odobri do 250 EUR enkratne denarne pomoči za pokrivanje nujnih življenjskih potrebščin, plačilo režijskih stroškov ali stroškov, povezanih z vzgojo in izobraževanjem otrok. Skupna vrednost vseh odobrenih enkratnih pomoči v letu 2021 ne sme presegati 7.500 EUR.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

14. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2021 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do višine 5.000 EUR v posamičnem primeru.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

15. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb, ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2021 lahko dolgoročno zadolži do višine 510.000 EUR, za investicije predvidene v proračunu.

Občina Lendava lahko na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 za izvrševanje proračuna (za investicije, predvidene v proračunu) najame kredit iz državnega proračuna v višini 150.192 EUR.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v letu 2021 ne bo izdajala poroštev.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.

16. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2021 zadolžijo do skupne višine 400.000 EUR ob predhodnem soglasju občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začasno financiranje v letu 2022)

V obdobju začasnega financiranja Občine Lendava v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

18. člen

(objava odloka)

Odlok o proračunu Občine Lendava se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Proračun Občine Lendava z vsemi prilogami se objavi na spletni strani Občine Lendava.

19. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0015/2020-43
Lendava, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

3667. Odlok o proračunu Občine Lendava za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št.123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr. in 80/20 – ZIUOOPE) in 18. in 105. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je Občinski svet Občine Lendava na 16. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Lendava za leto 2022

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Lendava za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg

zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen

(sestava proračuna)

Proračun občine se sestoji iz splošnega dela, ki obsega bilanco prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, iz posebnega dela proračuna, iz Načrta razvojnih programov (NRP) za obdobje 2022–2025 in obrazložitev.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen

(višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2022
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	37.855.336
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.556.297
70	DAVČNI PRIHODKI	7.785.607
	700 Davki na dohodek in dobiček	6.521.957
	703 Davki na premoženje	950.000
	704 Domači davki na blago in storitve	303.650
	706 Drugi davki	10.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.770.690
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.070.970
	711 Upravne takse in pristojbine	15.000
	712 Globe in druge denarne kazni	10.200
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	433.720
	714 Drugi nedavčni prihodki	240.800
72	KAPITALSKI PRIHODKI	573.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	40.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	533.000
73	PREJETE DONACIJE	34.630
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	34.630
74	TRANSFERNI PRIHODKI	27.691.409
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.503.525
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	26.187.884
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	42.766.221
40	TEKOČI ODHODKI	4.025.356
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.088.350
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	169.310
	402 Izdatki za blago in storitve	2.504.196
	403 Plačila domačih obresti	21.000
	409 Rezerve	242.500
41	TEKOČI TRANSFERI	4.887.150
	410 Subvencije	300.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.108.500
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	512.250
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.966.400
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	33.363.715
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	33.363.715
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	490.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU	190.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	300.000
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	4.910.885
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	5.251.496
50	ZADOLŽEVANJE	5.251.496
	500 Domače zadolževanje	5.251.496
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	357.500
55	ODPLAČILA DOLGA	357.500
	550 Odplačila domačega dolga	357.500
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–16.889
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	4.893.996
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	4.910.885
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	184.305
	9009 Splošni sklad za drugo	184.305

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in Načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Lendava.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti in druge investicije.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Uporabniki sredstev proračuna občine lahko uporabljajo sredstva proračuna le za namen in do višine, ki so opredeljeni v tem proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegale za ta namen določena proračunska sredstva.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvajanje proračuna mestne občine je odgovoren župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna poroča občinskemu svetu o realizaciji proračuna za prvo poletje praviloma v mesecu juliju, vendar najpozneje do sredine meseca septembra. O zaključku proračuna župan poroča z zaključnim računom proračuna, za leto 2022 najkasneje do 31. marca 2023.

5. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki neposrednih uporabnikov za izvajanje javnih gospodarskih služb,
2. prihodki neposrednih uporabnikov od občanov, ki se razporedijo za namene, za katere se pobirajo,
3. prihodki iz naslova okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
4. prihodki iz naslova okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
5. transferni prihodki iz državnega proračuna in proračuna EU ali drugih javnih institucij za določene namene, ki zahtevajo sorazmerni izdatek,
6. najemnine za stanovanja,
7. najemnine za poslovne prostore in garaže,
8. najemnine iz naslova poslovnega najema gospodarske javne infrastrukture (GJI),
9. prihodki iz naslova javne turistične in druge javne infrastrukture,
10. upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi proračunskega sklada,
11. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu.

Namenski prihodki iz naslova najemnin za gospodarsko javno infrastrukturo se lahko porabijo za investicijska vzdrževanja in novogradnje komunalne javne infrastrukture.

Namenski prihodki iz naslova javne turistične in druge javne infrastrukture se lahko namensko porabijo v skladu s cilji in stroški programov in/ali projektov.

Namenski prihodki se lahko razporedijo na namenske odhodke, ko so vplačani na tekoči račun oziroma ko realizacija prihodkov preseže planirane prihodke iz tega naslova.

O razporeditvi namenskih prihodkov odloča župan oziroma v primerih ožjih delov občin predsednik Sveta KS.

O razporeditvah namenskih prihodkov poroča župan na način in v rokih kot je določeno v zadnjem odstavku 5. člena tega odloka.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe, glavnimi programi, podprogrami, proračunskimi postavkami in konti odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena. Pravice porabe v posebnem delu proračuna se lahko spremenijo znotraj posamezne proračunske postavke neomejeno, pri ostalih prerazporeditvah pa do skupne višine 10 % vrednosti posebnega dela proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna praviloma v mesecu juliju, vendar najkasneje v septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji, vključno s prerazporeditvami.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2022 60 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 40 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in Načrtu razvojnih programov.

Ožji deli občine brez soglasja občine ne smejo začeti postopka javnega naročanja ter sklepati pogodbe, ki presegajo 2.000 EUR.

8. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Spremembe veljavnega Načrta razvojnih programov so uvrstitev novih projektov v Načrt razvojnih programov in spremembe drugih projektov, ki so že vključeni v Načrt razvojnih programov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti Načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim Načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika. Občinski svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni Načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti veljavnih projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v Načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

9. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk in podkontov)

Če so izpolnjeni pogoji iz 41., 42., 43., 45., 46., 47. ter 74. člena Zakona o javnih financah, se lahko v sprejetem proračunu odprejo nove proračunske postavke ali pa se aktivirajo stare.

Med izvrševanjem proračuna Občine Lendava se lahko odpre nov podkonto za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oziroma se je med letom izkazalo, da podkonto ne ustreza ekonomskemu namenu porabe. Sredstva se razporedijo na novo odprti podkonto. Nov podkonto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke oziroma nove proračunske postavke v okviru sredstev posameznega proračunskega uporabnika.

10. člen

(ukrepi za uravnoteženje proračuna)

V primeru nedoseganja načrtovanih prihodkov proračuna za tekočo porabo se lahko pri izvrševanju proračuna uporabijo sledeči ukrepi za uravnoteženje proračuna:

– zmanjšanje pravic porabe v tekočem delu proračuna, razen z zakonom zagotovljenih, pri vseh neposrednih in posrednih uporabnikih,

– pri razpisih in sklepanju pogodb s proračunskimi porabniki se v skladu s prejšnjim določilom dodelijo sredstva do planiranih pravic porabe na posameznih proračunskih postavkah z možnostjo znižanja sredstev do 10 % v II. polletju, če načrtovani proračunski prihodki v I. polletju niso doseženi.

Določila tega člena ne veljajo za obveznosti in vsebine, ki se na podlagi zakonskih določil financirajo iz proračuna občine.

11. člen

(proračunska rezerva)

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 92.500 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem obvešča občinski svet.

12. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Del predvidenih prihodkov proračuna v višini 150.000 EUR se zadrži kot splošna proračunska rezervacija.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih ni bilo mogoče načrtovati.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika, na ustrezne proračunske postavke in konte.

13. člen

(posebna pooblastila župana)

Župan je pooblaščen, da s sklepom potrjuje investicijsko dokumentacijo za namene in v obsegu, določenim v Načrtu razvojnih programov, pri čemer lahko vrednosti projektov odstopajo za največ 30 %.

Župan je pooblaščen, da v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov odloča o kratkoročni zadolžitvi, vendar največ do 5 % sprejetega proračuna.

Za pomoč družinam in občanom lahko župan na podlagi mnenja pristojnega centra za socialno delo odobri do 250 EUR enkratne denarne pomoči za pokrivanje nujnih življenjskih potrebščin, plačilo režijskih stroškov ali stroškov, povezanih z vzgojo in izobraževanjem otrok. Skupna vrednost vseh odobrenih enkratnih pomoči v letu 2022 ne sme presegati 7.500 EUR.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

14. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2022 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do višine 5.000 EUR v posamičnem primeru.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

15. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb, ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 lahko dolgoročno zadolži do višine 5.177.400 EUR, za investicije predvidene v proračunu.

Občina Lendava lahko na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 za izvrševanje proračuna (za investicije, predvidene v proračunu) najame kredit iz državnega proračuna v višini 74.096 EUR.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v letu 2022 ne bo izdajala poroštev.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.

16. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2022 zadolžijo do skupne višine 400.000 EUR ob predhodnem soglasju občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začasno financiranje v letu 2023)

V obdobju začasnega financiranja Občine Lendava v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

18. člen

(objava odloka)

Odlok o proračunu Občine Lendava se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Proračun Občine Lendava z vsemi prilogami se objavi na spletni strani Občine Lendava.

19. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0019/2020-16
Lendava, dne 16. decembra 2020

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

3668. Sklep o ekonomski ceni za Vrtec Lendava

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) ter 18. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, 32/17, 5/19 in 37/19) je Občinski svet Občine Lendava na 16. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel naslednji

S K L E P
št. 268:

1.

Občinski svet sprejema predlog novih cen programov Vrtca Lendava - Lendvai Óvoda, ki veljajo od 1. januarja 2021 dalje v naslednji višini:

Vrsta oddelka	Vrsta programa	Cena programa v EUR
Oddelek prvega starostnega obdobja	dnevni	497,96
Kombinirani oddelek in oddelek 3–4 let	dnevni	428,75
Oddelek drugega starostnega obdobja	dnevni	398,76

2.

Staršem otrok, za katere je Občina Lendava po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda v:

– oddelek prvega starostnega obdobja, se cena programa dodatno zniža tako, da plačajo za 7,5 % nižjo ceno programa oziroma

– v kombinirani oddelek in oddelek 3–4 let, se cena programa dodatno zniža tako, da plačajo za 3,5 % nižjo ceno programa oziroma

– v oddelek drugega starostnega obdobja, se cena programa dodatno zniža tako, da plačajo za 8,5 % nižjo ceno programa.

V primeru, da se plačilo staršev otrok, za katere je Občina Lendava po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, financira oziroma sofinancira iz državnega proračuna, jim dodatno znižanje iz prve, druge in tretje alineje tega člena ne pripada.

3.

Obračunavanje odsotnosti otrok:

– V primeru najavljene odsotnosti (vsaj en dan prej) se ne glede na razlog in čas trajanja odsotnosti staršem odšteje delež neporabljenih živil, ki znašajo 1,65 EUR na dan.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2021 dalje. Z dnem veljavnosti sklepa prenehajo veljati 1. in 2. točka ter druga alineja 3. točke sklepa št. 602-0021/2019-4 z dne 18. 12. 2019.

Št. 602-0008/2020-3
Lendava, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

3669. Sklep o ceni socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 18. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je Občinski svet Občine Lendava na 16. redni seji dne 16. 12. 2020 sprejel naslednji

S K L E P
št. 269:

1.

Občinski svet Občine Lendava daje soglasje k ceni storitve izvajanja socialno varstvene storitve pomoč družini na domu kot socialne oskrbe na domu od 1. 1. 2021 dalje v višini predlagane ekonomske cene storitve, in sicer:

– od ponedeljka do sobote 18,00 EUR na efektivno uro ter

– za nedeljo in praznike 19,40 EUR na efektivno uro.

2.

Občinski svet Občine Lendava določa subvencijo k ceni storitve izvajanja socialno varstvene storitve pomoč družini na domu kot socialne oskrbe na domu v višini 60 % k ceni storitve.

3.

Sklep velja z dnem sprejema. Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati sklep številka 03506-0005/12-5 z dne 18. 5. 2012 o soglasju k ceni pomoč družini na domu od 1. 7. 2012 dalje.

Št. 122-0022/2020-3
Lendava, dne 17. decembra 2020

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

LITIJA

3670. Odlok o proračunu Občine Litija za leto 2021

Na podlagi drugega odstavka 13. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE), 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06, 12/11 in 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 21. seji dne 21. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Litija za leto 2021

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Litija za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	17.382.476
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	15.689.620
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	12.371.620
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	10.956.620
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.165.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	250.000
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.318.000
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.374.000
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	12.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	17.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	110.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.805.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	310.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	2.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	308.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.382.856
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	762.856
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	620.000
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	18.436.814
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.545.889
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	939.000
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	155.700
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.054.407
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	187.250
409	REZERVE	209.532
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	6.626.890
410	SUBVENCIJE	104.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.966.920
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	610.520
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.945.450
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.947.835
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.947.835
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	2.316.200
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	152.500
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	2.163.700
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	–1.054.338
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0

751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440		DANA POSOJILA	0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	963.538
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	963.538
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.409.200
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.409.200
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	–1.500.000
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–445.662
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.054.338
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.500.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Litija (www.litija.si).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja, drugi izredni nedavčni prihodki, prihodki od premoženja, prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb ter
2. prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot je planiran v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema obveznosti samo v višini dejansko vplačanih prihodkov. Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika.

Krajevna skupnost oziroma mestna skupnost lahko v letu 2021 prevzame obveznosti do višine planiranih sredstev za leto 2021. Krajevna skupnost oziroma mestna skupnost se ne sme zadolževati ali izdajati poroštev. Računovodska opravila za mestno skupnost in krajevne skupnosti opravlja občinska uprava.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe in med podkonti znotraj proračunske postavke odloča župan. O sprejemu odločitve župan obvesti pristojni odbor občinskega sveta za finance in gospodarjenje z nepremičninami in pristojni odbor občinskega sveta, pristojnega za posamezno področje proračunske porabe.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Občina lahko na podlagi potrjene investicijske dokumentacije v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v veljavnem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti občine, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 100 % pravic porabe za investicijske odhodke in investicijske transfere v veljavnem proračunu občine, od tega:

– v letu 2022 75 % navedenih pravic porabe in
– v ostalih prihodnjih letih 25 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe za blago in storitve in za tekoče transfere v veljavnem proračunu občine.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z naročniškimi in najemnimi pogodbami, razen če na podlagi najemnih pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje občine.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet. Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 165.000,00 evrov. O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje. Sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 44.532,00 eurov se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, ki o tem polletno poroča pristojnemu odboru za finance in gospodarjenje z nepremičninami. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika, na ustrezne proračunske postavke in podkonto.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen

(upravljanje premoženja)

O odpisu obveznosti, ki so prihodek občinskega proračuna, razen obveznosti iz naslova obveznih dajatev, odloča na predlog župana občine občinski svet.

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, razen obveznosti iz naslova obveznih dajatev.

O pridobitvi ali odtujitvi premičnega premoženja občine odloča župan do višine 5.000 evrov.

Pravne osebe javnega sektorja, katerih ustanovitelj je Občina Litija, morajo pred deponiranjem prostih denarnih sredstev pri bankah ali pred nalaganjem teh sredstev v vrednostne papirje ponuditi denarna sredstva Občini Litija.

Ne glede na določbe 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Litija (Uradni list RS, št. 78/06) in 24. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 50/12) občina lahko, če je za občino ekonomsko ugodnejše, izvede javno naročilo s področja gospodarskih javnih služb po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Obseg zavarovanj in poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Litija, ter pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, v letu 2021 ne sme preseči skupne višine glavnic 85.962 evrov.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2021 lahko zadolži do višine 233.538,00 evrov pri državnem proračunu in do višine 730.000,00 evrov pri javnem skladu Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Litija, in pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2021 ne morejo zadolžiti ali izdati poroštev drugim fizičnim in pravnim osebam.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(obveznost poročanja)

Pravne osebe javnega sektorja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Litija, so dolžni do 28. 2. 2022 predložiti občini poročila o delu, realizaciji programa ter zaključni račun za leto 2021.

Prav tako so na zahtevo občinskega sveta, nadzornega odbora, župana ali občinske uprave pravne osebe dolžne izdelati in dostaviti dodatne analize poslovanja. Pravni osebi, ki ne predloži potrebnih dokumentov, se lahko za nedoločen čas zadrži izplačilo sredstev.

13. člen

(začasno financiranje v letu 2022)

V obdobju začasnega financiranja Občine Litija v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-7/2020
Litija, dne 21. decembra 2020

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

3671. Odlok o proračunu Občine Litija za leto 2022

Na podlagi drugega odstavka 13. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2022, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE), 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06, 12/11 in 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 14. seji dne 21. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Litija za leto 2022

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Litija za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	15.914.459
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.847.780
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	12.084.780
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	10.669.780
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.165.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	250.000
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.763.000
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.414.000
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	12.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	17.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	110.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	210.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	240.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	2.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	238.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.826.679
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.145.606
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	681.073
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	16.718.797
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.515.572
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	933.400
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	155.700
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.028.937
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	187.250
409	REZERVE	210.285
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	6.600.890
410	SUBVENCIJE	104.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.966.920
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	624.520
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.905.450
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.618.635
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.618.635
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	1.983.700
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	110.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	1.873.700
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	–804.338
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50 VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	713.538
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	713.538
55 VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.409.200
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.409.200
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	–1.500.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–695.662
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	804.338
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.500.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Litija (www.litija.si).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja, drugi izredni nedavčni prihodki, prihodki od premoženja, prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb ter

2. prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot je planiran v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema obveznosti samo v višini dejansko vplačanih prihodkov. Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika.

Krajevna skupnost oziroma mestna skupnost lahko v letu 2022 prevzame obveznosti do višine planiranih sredstev za leto 2022. Krajevna skupnost oziroma mestna skupnost se ne sme zadolževati ali izdajati poroštev. Računovodska opravila za mestno skupnost in krajevne skupnosti opravlja občinska uprava.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe in med podkonti znotraj proračunske postavke odloča župan. O sprejemu odločitve župan obvesti pristojni odbor občinskega sveta za finance in gospodarjenje z nepremičninami in pristojni odbor občinskega sveta, pristojnega za posamezno področje proračunske porabe.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Občina lahko na podlagi potrjene investicijske dokumentacije v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v veljavnem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti občine, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 100 % pravic porabe za investicijske odhodke in investicijske transfere v veljavnem proračunu občine, od tega:

– v letu 2023 75 % navedenih pravic porabe in

– v ostalih prihodnjih letih 25 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe za blago in storitve in za tekoče transfere v veljavnem proračunu občine.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z naročniškimi in najemnimi pogodbami, razen če na podlagi najemnih pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje občine.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet. Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 165.000,00 evrov. O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje. Sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 45.285,00 eurov se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, ki o tem polletno poroča pristojnemu odboru za finance in gospodarjenje z nepremičninami. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika, na ustrezne proračunske postavke in podkonto.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen

(upravljanje premoženja)

O odpisu obveznosti, ki so prihodek občinskega proračuna, razen obveznosti iz naslova obveznih dajatev, odloča na predlog župana občine občinski svet.

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, razen obveznosti iz naslova obveznih dajatev.

O pridobitvi ali odtujitvi premičnega premoženja občine odloča župan do višine 5.000 evrov.

Pravne osebe javnega sektorja, katerih ustanovitelj je Občina Litija, morajo pred deponiranjem prostih denarnih sredstev pri bankah ali pred nalaganjem teh sredstev v vrednostne papirje ponuditi denarna sredstva Občini Litija.

Ne glede na določbe 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Litija (Uradni list RS, št. 78/06) in 24. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 50/12) občina lahko, če je za občino ekonomsko ugodnejše, izvede javno naročilo s področja gospodarskih javnih služb po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Obseg zavarovanj in poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Litija, ter pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, v letu 2022 ne sme preseči skupne višine glavnic 85.962 evrov.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 233.538,00 evrov pri državnem proračunu in do višine 480.000,00 evrov pri javnem skladu Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Litija, in pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2022 ne morejo zadolžiti ali izdati poroštev drugim fizičnim in pravnim osebam.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(obveznost poročanja)

Pravne osebe javnega sektorja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Litija, so dolžni do 28. 2. 2023 predložiti občini poročila o delu, realizaciji programa ter zaključni račun za leto 2022.

Prav tako so na zahtevo občinskega sveta, nadzornega odbora, župana ali občinske uprave pravne osebe dolžne izdelati in dostaviti dodatne analize poslovanja. Pravni osebi, ki ne predloži potrebnih dokumentov, se lahko za nedoločen čas zadrži izplačilo sredstev.

13. člen

(začasno financiranje v letu 2023)

V obdobju začasnega financiranja Občine Litija v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-7/2020
Litija, dne 21. decembra 2020

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

3672. Odlok o tržnem redu tržnice v Litiji

Na podlagi 6. člena Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 24/08, 47/15 in 139/20), 12. člena Pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih za opravljanje trgovinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 37/09) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 14. redni seji dne 21. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o tržnem redu tržnice v Litiji

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Z Odlokom o tržnem redu se določa upravljavec tržnice, pooblaščeni organizator, njegove pravice in obveznosti, obratovalni čas, pogoje trgovanja na tržnici in sejemske dejavnosti, nadzor nad prodajo ter način vzdrževanja reda in čistoče na tržnici.

2. člen

Upravljavec in lastnik tržnice je Občina Litija (v nadaljevanju: občina), ki lahko pooblasti organizatorja oziroma drugo pooblaščeno osebo upravljalca, na katero prenese določene naloge organiziranja in vzdrževanja tržnice.

3. člen

Trgovanje na tržnici je prosto in se opravlja skladno z določili tržnega reda ter drugimi predpisi, ki urejajo trgovanje in sejemsko dejavnost s kmetijskim in drugim blagom.

II. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPRAVLJAVCA

4. člen

Upravljavec tržnice:

– organizira in vodi poslovanje,

– upravljalec oblikuje cene storitev in pristojbine in jo predlaga županu občine,

– razporeja in oddaja v najem tržne površine,

– zaračunava pristojbino in cene storitev v skladu s cenikom, ki ga potrdi župan,

– ureja in vzdržuje objekte in naprave na tržnici,

– skrbi za urejenost tržnice, uporabnost tržne opreme in za čistočo,

– pregleduje dokumentacijo uporabnikov, ki je potrebna za opravljanje dejavnosti na tržnicah, in izreka prepoved prodaje tistim, ki ne izpolnjujejo predpisanih pogojev,

– skrbi in je odgovoren za red na tržnici,

– sklepa pogodbe s pooblaščenim organizatorjem.

Pooblaščeni organizator po pooblastilu upravljavca in v skladu s pogodbo opravlja naloge, kot so opredeljene v pooblastilu in pogodbi.

III. OBRATOVALNI ČAS

5. člen

Tržnica obratuje ob sobotah od 8.00 do 12.00. Ob soglasju organizatorja in po vnaprejšnjem dogovoru z upravljalcem se lahko ponudnik dogovori izven tega obratovalnega časa. Obratovalni čas tržnice mora biti pritrjen na vidnem mestu na tržnici.

IV. TRŽNE POVRŠINE IN PRODAJNI PROSTORI

6. člen

Tržnica posluje na Valvazorjevem trgu v mestu Litija. Zemljišče je last Občine Litija, št. parcele 985/1 in del parcele št. 985/2, k.o. Litija (št. 1838) in na parkirišču št. parcele 33/2 k.o. Litija. V času obratovanja tržnice je izvedena zapora ceste na Valvazorjevem trgu. Tržni prostor je označen.

Trgovanje izven tržnega prostora ni dovoljeno.

7. člen

Tržnica razpolaga z naslednjim tržnim prostorom in pomožnimi prostori:

– odprt prodajni prostor, ki sega od križišča z Jerebovo ulico do objekta Valvazorjev trg 6 v dolžini 70 m, ob posebnih dogodkih se lokacija razširi do Trga Svobode v dolžini 140 m in/ali na parcelo št. 33/2 k.o. Litija.

– parkirni prostor zadaj Valvazorjevega trga služi za parkiranje obiskovalcev ter za zadostitev osnovnih pogojev obratovanja tržnice (sanitarije za ponudnike na tržnici in obiskovalce tržnice, tekoča voda, priklop elektrike).

8. člen

Prodajalci na tržnici so stalni in občasni.

Stalni prodajalci so tisti, ki vršijo prodajo redno in za daljše obdobje.

Občasni prodajalci so ponudniki, ki niso redno prisotni na tržnici, ampak le, ko imajo tržne viške.

9. člen

Prodajno mesto se lahko najame dnevno po plačilu dnevne pristojbine ali na podlagi pogodbe med upravljavcem in stalnim prodajalcem.

Rezervacije za stojnice za čas daljši od 30 dni lahko upravljavec odda tudi z natečajem oziroma razpisom, pri čemer se stalnim prodajalcem lahko rezervira za daljše časovno obdobje polovica razpolagajočih stojnic, polovica pa jih mora biti na razpolago občasnim prodajalcem.

S stalnimi prodajalci upravljavec sklepa pisno pogodbo za določeno obdobje. Stalnim prodajalcem upravljavec določi prodajna mesta. V primeru, da do 8.00 ure ne zasedejo prodajnega mesta, lahko le-to upravljavec dodeli občasnemu oziroma drugemu prodajalcu, pri čemer zadrži že plačani znesek pristojbine.

Občasni prodajalci sklepajo ustno pogodbo dan pred tržnim dnevom do 10.00 ure, za katero se šteje, da je sklenjena, ko organizator ponudbe obvesti upravljavca o rezervaciji prodajnega prostora. Plačilo se izvrši po izstavitvi računa upravljavca najemniku. Prodajalec se s sklenitvijo ustne pogodbe zaveže, da bo spoštoval tržni red.

10. člen

Prodajna mesta upravljavec odda v najem za določen čas tistim, ki izpolnjujejo pogoje za prodajo na tržnici. Pred oddajo v najem je organizator ponudbe dolžan preveriti ustreznost prodajalca. Oddaja prodajnega mesta v podnajem je prepovedana.

11. člen

Prodajalci so dolžni vzdrževati red in čistočo na svojih prodajnih mestih. Pred začetkom prodaje pregrnejo prodajni pult z ustreznim prtom in ga lično opremijo. Po končanem trgovanju so dolžni stojnico oziroma prodajno mesto zapustiti v čistem in urejenem stanju. Dolžni so odstraniti embalažo, odpadke in drugo neprodano blago. Po končanem trgovanju prodajalec očisti vse delovne površine.

12. člen

Upravljavec lahko odpove uporabo prodajnega prostora prodajalcem, ki kršijo določila tega tržnega reda, zaradi:

– neplačevanja pristojbin,

– neurejenosti na prodajnem mestu,

– poskusa prodaje oporečnega blaga,

– prodaje izdelkov, ki jih ni dovoljeno prodajati in za katere nima dovoljenja,

– nespodobnega obnašanja do drugih prodajalcev, kupcev ali delavcev upravljavca,

– samovoljnega zasedanja in širitve tržnega mesta,

– nespoštovanja tržnega reda,

– oddajanja prodajnega prostora v podnajem.

V. PRODAJA BLAGA

13. člen

Na tržnici se trguje na drobno z živilskimi in neživilskimi proizvodi in izvaja sejemska dejavnost. Prednost prodaje imajo kmetijski lokalni pridelki ter izdelki in živila.

14. člen

Na trgu se trguje na drobno z naslednjim blagom:

– živila: žita, mlevski izdelki, vrtnine, sadje in izdelki iz sadja, mleko in mlečni izdelki, meso in mesni izdelki, ribe in ribji izdelki, čebelarski izdelki, ostala živila rastlinskega in živalskega izvora, alkoholne in brezalkoholne pijače ter zdravilna zelišča,

– neživilski izdelki: cvetje, semena, sadike vrtnin, sadja in okrasnih rastlin, izdelki domače obrti, turistični spominki in galanterijsko blago.

Z dovoljenjem upravljavca se lahko na tržnici prodaja tudi oblačila, posteljnino, toaletno in kuhinjsko perilo, obutev, knjige, vendar je dovoljena le občasna prodaja.

Trguje se v skladu z določili Pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih za opravljanje trgovinske dejavnosti.

15. člen

Na tržnici smejo prodajati:

– kmetovalci,

– nosilci dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,

– nosilci osebnega dopolnilnega dela,

– drugi posamezniki, ki opravljajo gospodarsko dejavnost domače obrti,

– nabiralci gozdnih sadežev, cvetja in zdravilnih zelišč,

– trgovci in gostinci,

– društva in humanitarne organizacije,

– zadruge,

– drugi posamezniki, ki izpolnjujejo za to potrebne pogoje.

Kmetovalci in drugi posamezniki lastno pridelavo zagotavljajo s KMG-MID številko kmetije na kateri živijo in delajo. Na tržnici lahko prodajajo sami, njihovi ožji družinski člani ali pa pri njih zaposleni delavci.

Registrirani trgovci in gostinci ter druge pravne in fizične osebe morajo izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje za prodajo na tržnici.

16. člen

Na tržnici je dovoljeno prodajati blago, ki izpolnjuje vse zakonsko določene pogoje za prodajo.

Za blago, ki ne ustreza zakonskim pogojem, odgovarja prodajalec.

17. člen

Blago se lahko prodaja samo s prodajnih mest, stojnic, miz in pultov. Blaga za prodajo ni dovoljeno zlagati neposredno na tla.

Prodaja s tal je dovoljena le za lončarske, lesene in železne izdelke ter cvetlice, novoletne jelke in podobno.

18. člen

Vsa živila živalskega izvora se prodajajo iz ustrezno prilagojenih premičnih stojnic, na stojnicah pa le, če so izpolnjeni tudi pogoji, določeni s sanitarno zdravstvenimi predpisi.

Na posameznem prodajnem mestu se lahko trguje le istovrstna živila živalskega izvora.

Sveže meso se lahko prodaja samo pakirano. Kakršna koli obdelava svežega mesa na tržnici ni dovoljena. Suhomesne izdelke se lahko prodaja na drobno.

Od mlečnih izdelkov se sir lahko reže, skuta, sirotka in sveže mleko pa morajo biti pakirani v primerni embalaži.

19. člen

Na tržnici je dovoljena prodaja ustrezno označenih (slovensko in botanično ime) svežih gob in svežih ali posušenih zelišč.

Prodajalci sami odgovarjajo za ustreznost proizvodov.

20. člen

Za prodajo cvetja, semen, sadik vrtnin, sadja in okrasnih rastlin morajo biti izpolnjeni tudi pogoji, določeni z drugimi predpisi.

21. člen

Prodajalci morajo biti oblečeni v skladu s predpisi, ki veljajo za prodajo izdelkov, ki jih tržijo.

22. člen

Prodajalci morajo svoja prodajna mesta vidno opremiti s cenikom in s podatki prodajalca: nazivom oziroma imenom ter sedežem oziroma naslovom.

Obliko in velikost označitve določi upravljavec.

23. člen

Prodajalci so dolžni meriti in tehtati blago z merili, ki so predpisana ali pa običajna za merjenje določene vrste blaga. Merila morajo izpolnjevati zakonsko določene pogoje.

VI. PRISTOJBINA

24. člen

Višino pristojbin za uporabo prodajnih mest oblikuje upravljalec tržnice, potrdi pa župan.

25. člen

Pristojbine za uporabo tržnega prostora plača stalni prodajalec v roku in na način, ki je naveden v pogodbi.

26. člen

Dnevno pristojbino plača prodajalec po izstavitvi računa upravljavca po določilih, ki so v pisni ali ustni pogodbi.

Pooblaščena oseba upravljavca mora prodajalcu za zaračunano in plačano pristojbino izdati potrdilo o plačilu, ki ga prodajalec hrani do konca tržnega časa.

V času uvajanja tržnih dni upravljavec ponudnikom ne zaračunava najema prodajnega prostora. Dolžino uvajalnega časa določi občinski svet.

VII. NADZOR PRODAJE IN KAKOVOSTI BLAGA

27. člen

Nadzor nad prodajo in kakovostjo blaga opravljajo:
– medobčinski inšpektorat,
– upravljavec oziroma pooblaščeni organizator.

28. člen

Kontrolo dokumentacije, ki je pogoj za prodajo na tržnici, izvaja upravljavec, oziroma pooblaščeni organizator, katera hranita tudi kopije dokumentacije.

Prodajalec je dolžan upravljavcu oziroma pooblaščenemu organizatorju predložiti dokumente, ki so potrebni za prodajo na tržnici.

VIII. SKLADIŠČENJE BLAGA

29. člen

Skladiščenje blaga na tržnici ni dovoljeno. Po končanem tržnem dnevu morajo prodajalci odstraniti vse blago s tržnih površin.

IX. VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

30. člen

Prodajalci lahko na tržnico dovažajo le očiščeno in za prodajo pripravljeno blago, ki mora biti hranjeno v primerni embalaži.

31. člen

Prodajalci so dolžni vzdrževati red in čistočo na in ob svojih prodajnih mestih. Nepovratno prazno embalažo, oporečne in druge organske ter druge odpadke so dolžni sproti odstranjevati s tržnice na prostor za ločeno zbiranje odpadkov. Prav tako je prodajalec dolžan tržni prostor zapustiti v čistem stanju. V primeru, da prodajalec tega ne opravlja, je to dolžan storiti upravljavec na stroške prodajalca.

32. člen

Prodajalci morajo skrbeti za osebno higieno in izgled, da niso vinjeni, preglasni, nedostojnega vedenja in da ne kršijo javnega reda in miru. V primeru kršitev se lahko prodajalcu začasno prepove prodaja.

33. člen

Za vzdrževanje reda in čistoče upravljavec oziroma pooblaščeni organizator:
– skrbi za red in čistočo skupnih sanitarnih prostorov, prostora kjer je tekoča voda, skrbi za priklop elektrike,
– postavitev in demontažo premičnih prodajnih pultov,
– pred uporabo očisti prodajalne površine in opremo,
– prazni posode za odpadke,
– po svojem programu in na zahtevo pristojne inšpekcije razkuži tržne površine.

34. člen

Vožnja in parkiranje vozil na tržnici je prepovedana, razen v primeru, ko to izjemoma dovoli upravljavec.

X. KONČNI DOLOČBI

35. člen

Tržni red z obratovalnim časom tržnice mora biti pritrjen na vidnem mestu na tržnici. Objavi se tudi na spletni strani upravljavca.

36. člen

Odlok začne veljati in se uporabljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/2020
Litija, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

LOGATEC

3673. Sklep o začasnem financiranju proračuna Občine Logatec v obdobju januar–marec 2021

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 110. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice št. 1-2/2014-uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Logatec dne 23. 12. 2020 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju proračuna Občine Logatec v obdobju januar–marec 2021

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Logatec (v nadaljevanju: Občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2021 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine za leto 2020. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov Občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2020 (Uradni list RS, št. 12/20).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. IZKAZ RAČUNA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	v EUR
Skupina/Podskupina kontov	Začasno financiranje januar–marec 2021
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.806.046
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.726.272
70 DAVČNI PRIHODKI	2.271.265
700 Davki na dohodek in dobiček	2.121.327
703 Davek na premoženje	105.422
704 Domači davki na blago in storitve	44.516
706 Drugi davki	–
71 NEDAVČNI PRIHODKI	455.007
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	170.134
711 Takse in pristojbine	4.049
712 Denarne kazni	7.697
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.505
714 Drugi nedavčni prihodki	266.622
72 KAPITALSKI PRIHODKI	73.740
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	72.000
721 Prihodki od prodaje zalog	–
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neop. dolg. sredstev	1.740
73 PREJETE DONACIJE	–
730 Prejete donacije iz domačih virov	–
731 Prejete donacije iz tujih virov	–
74 TRANSFERNI PRIHODKI	6.034
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	6.034
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	–
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.122.005
40 TEKOČI ODHODKI	647.915
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	221.125
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	37.024
402 Izdatki za blago in storitve	364.998
403 Plačila domačih obresti	4.769
409 Rezerve	20.000
41 TEKOČI TRANSFERJI	1.597.011
410 Subvencije	46.458
411 Transferji posameznikom in gospodinjstvom	920.984
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	28.778
413 Drugi tekoči domači transferi	600.790
414 Tekoči transferi v tujino	–
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	861.878
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	861.878
43 INVESTICIJSKI TRANSFERJI	15.200
430 Investicijski transferi	–
431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso PU	2.700
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	12.500
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–315.959
B. IZKAZ FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
750 Prejeta vračila danih posojil	–
751 Prodaja kapitalskih deležev	–
752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	–
440 Dana posojila	–
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	–
C. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	700.000
50 ZADOLŽEVANJE	700.000
500 Domače zadolževanje	700.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	40.000
55 ODPLAČILA DOLGA	40.000
550 Odplačila domačega dolga	40.000

IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	344.041
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	660.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	315.959
OCENA STANJE SREDSTEV NA RAČUNU konec leta 2020 9009 Splošni sklad za drugo stanje 2020	681.184

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki Občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo skupaj s posebnim delom na spletni strani Občine: http://www.logatec.si/.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obsega zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2021.

Št. 410-21/2020-1
Logatec, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Logatec
Berto Menard

LUČE

3674. Odlok o rebalansu proračuna Občine Luče za leto 2020-2

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 7. ter 16. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/11 z 29. 7. 2011 – UPB in 66/17) ter določil 113. člena Poslovnika Občinskega sveta (Uradni list RS, št. 60/11 z 29. 7. 2011 – UPB) je Občinski svet Občine Luče na 3. dopisni seji dne 28. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna Občine Luče za leto 2020-2

1. člen

Spremeni se 2. člen Odloka o proračunu Občine Luče za leto 2020, ki se po novem glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Rebalans proračuna 2020-2
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.231.000
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.148.693
70	DAVČNI PRIHODKI	2.071.893
	700 Davki na dohodek in dobiček	
	703 Davki na premoženje	
	704 Domači davki na blago in storitve	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	76.800
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	
	711 Takse in pristojbine	
	712 Denarne kazni	
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
	714 Drugi nedavčni prihodki	
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	757.619
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.231.000
40	TEKOČI ODHODKI	
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	
	402 Izdatki za blago in storitve	
	403 Obresti	
	409 Rezerve	

41	TEKOČI TRANSFERI	
	410 Subvencije	
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	
	413 Drugi tekoči domači transferi	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	
	431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/ PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	0
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0
55	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0
IX.	SPREMEMBA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	0
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	324.688

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Luče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-7/2020
Luče, dne 28. decembra 2020

Župan
Občine Luče
Ciril Rosc

3675. Sklep o začasnem financiranju Občine Luče v letu 2021

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) in 100. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/11 – UPB in 66/17) je župan Občine Luče dne 28. 12. 2020 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Luče v letu 2021

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Luče za leto 2021 se financiranje iz občinskega proračuna začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2020.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2020.

V okviru začasnega financiranja se dovoljuje financiranje investicij v teku.

3. člen

Po poteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2021.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja traja od 1. 1. 2021 do sprejetja proračuna za leto 2021, oziroma najkasneje do 31. 3. 2021.

5. člen

Z odločitvijo o začasnem financiranju Občine Luče župan občine seznani občinski svet ter nadzorni odbor, sklep pa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2021.

Št. 007-8/2020
Luče, dne 28. decembra 2020

Župan
Občine Luče
Ciril Rosc

KOČEVJE

3676. Odlok o proračunu Občine Kočevje za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20); in 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15 ter 73. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 45/19) je Občinski svet Občine Kočevje na 15. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Kočevje za leto 2021

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Kočevje za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. SESTAVA IN VIŠINA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prihodki in prejemki ter odhodki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

(2) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/podskupina kontov/konto		Proračun 2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	21.175.602,07
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	15.605.189,07
70	DAVČNI PRIHODKI	12.871.637,66
	700 Davki na dohodek in dobiček	11.457.948,66
	703 Davki na premoženje	1.070.430,00
	704 Domači davki na blago in storitve	343.259,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.733.551,41
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.293.428,27
	711 Takse in pristojbine	10.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	38.300,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	83.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	308.823,14
72	KAPITALSKI PRIHODKI	488.500,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	487.500,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.081.913,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.303.732,50
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev Proračuna Evropske unije	1.778.180,50
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	25.252.988,16
40	TEKOČI ODHODKI	5.547.137,98
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	1.664.384,72
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	256.955,00
	402 Izdatki za blago in storitve	3.377.196,59
	403 Plačila domačih obresti	78.601,67
	409 Rezerve	170.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	7.694.948,06
	410 Subvencije	412.700,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.882.419,50
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	488.018,77
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.911.809,79
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	11.564.902,12
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.564.902,12
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	446.000,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	446.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II) PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	–4.077.386,09
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	90.404,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	90.404,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	90.404,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	4.540.078,00
50	ZADOLŽEVANJE	4.540.078,00
	500 Domače zadolževanje	4.540.078,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.472.287,91
55	ODPLAČILA DOLGA	1.472.287,91
	550 Odplačilo domačega dolga	1.472.287,91
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–1.100.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	3.067.790,09
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	4.077.386,09
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.100.000,00

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(4) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Kočevje: http://www.kocevje.si/.

(5) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

(6) Proračun Občine Kočevje za leto 2021 se določa v višini 26.815.680,07 EUR.

2. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

(1) V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

(2) Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

(3) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

(4) Proračunski uporabniki so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, opredeljene v posebnem delu občinskega proračuna.

(5) Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po Zakonu o varstvu pred požarom, ki se uporabijo za namene, določene v tem zakonu,
2. prihodki ožjih delov občine,
3. prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.

5. člen

(prerazporejanje proračunskih sredstev)

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(2) Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna, med posameznimi področji, programi, podprogrami oziroma med finančnimi načrti neposrednih uporabnikov (10 Občinski svet, 30 župan in 35 Občinska uprava).

(3) O prerazporejenih sredstvih se poda pisno poročilo najmanj dvakrat letno: julija in ob koncu leta ter se o tem poroča na seji občinskega sveta.

(4) Med izvrševanjem proračuna Občine Kočevje se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev proračunske postavke na predlog skrbnika postavke.

(5) Skrbniki proračunskih postavk in za finance pristojen organ lahko samostojno prerazporejajo pravice porabe med konti in podkonti v okviru iste proračunske postavke.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 420 in 430), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2022 60 % navedenih pravic uporabe in
2. v prihodnjih letih 10 % navedenih pravic uporabe.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v letu 2022, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

(2) Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

(3) Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

(4) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka v postopku izvrševanja proračuna lahko župan:

– posamezen projekt v NRP ukine, v kolikor bi se izkazalo, da projekt ni uresničljiv in/ali da ga ni mogoče izvesti in skupna vrednost projekta ne presega 500.000,00 EUR,

– spremeni vrednost, vire in dinamiko financiranja v okviru posameznega projekta, če skupna vrednost tega projekta ne presega 500.000,00 EUR,

– doda nov projekt v NRP, če skupna vrednost tega projekta ne presega 500.000,00 EUR,

– novi projekti v okviru krajevnih skupnosti se na predlog sveta krajevne skupnosti uvrstijo v načrt razvojnih programov s sklepom župana.

(5) O projektih, ki jih župan ukine ali doda v NRP, mora poročati Nadzornemu odboru občine ter Občinskemu svetu, in sicer najkasneje v roku 90 dni po vsaki spremembi.

(6) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

(7) Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo četrtega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se nanaša na naziv, vrednosti, vire in dinamiko financiranja in se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

8. člen

(investicijska dokumentacija)

Investicijsko dokumentacijo, ki je pripravljena na podlagi uredbe, ki ureja enotno metodologijo za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije, potrjuje župan s sklepom, razen predinvesticijske zasnove ter investicijskega programa, ki pa ju potrjuje občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

(1) Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt uporabnika.

(2) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča župan, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.

10. člen

(proračunska rezerva)

(1) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

(2) O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 20.000,00 EUR odloča župan, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave. Župan o uporabi sredstev proračunske rezerve s pisnimi poročili obvešča občinski svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet s posebnim odlokom. Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 20.000,00 EUR.

11. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračuna)

(1) Neposredni in posredni uporabniki (v nadaljevanju: uporabniki proračuna) proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva za plače in prispevke, za preostale prejemke, za plačilo blaga in storitev se proračunskim uporabnikom med letom dodeljujejo praviloma kot mesečne akontacije. Pri tem se upoštevata zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

(2) Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih družbenih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje, ter programi dela izvajalcev javnih služb in tem proračunom.

(3) Sredstva za plačila, subvencije in transferje v gospodarstvu, komunalni in cestni dejavnosti se oddajo s pogodbo.

(4) Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se opredelita s pogodbo oziroma kriteriji, ki jih določi župan, ali z javnim razpisom.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA TER FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

12. člen

(upravljanje s premoženjem)

O pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter za pridobitev nepremičnega premoženja Občine Kočevje, kadar to ni opredeljeno s proračunom, odloča župan do višine 5.000,00 EUR, o čemer polletno pisno poroča občinskemu svetu.

13. člen

(odpis dolga)

(1) Če so izpolnjeni pogoji iz 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2021 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do vrednosti 300,00 EUR posamezne terjatve in do skupne višine 10.000,00 EUR.

(2) Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(likvidnostno zadolževanje)

Župan je pooblaščen, da se v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov lahko odloči za kratkoročno zadolžitev, največ do 5 % sprejetega proračuna.

15. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

(1) Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2021 lahko zadolži do višine 4.540.078,00 EUR.

(2) Občina v letu 2021 ne bo izdajala poroštev.

16. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

(1) Posredni proračunski uporabniki, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo s soglasjem občine in če imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Posredni proračunski uporabniki proračuna ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno

prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2021 zadolžijo do skupne višine 300.000,00 EUR.

(3) Soglasje izda občinski svet.

(4) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javno podjetje, katerega ustanovitelj je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, v letu 2021 ne smejo izdajati poroštev.

17. člen

(poročanje pravnih oseb v katerih ima občina delež v kapitalu)

Pravne osebe, v katerih ima občina najmanj 15-odstotni delež v kapitalu, morajo v 180 dneh po koncu poslovnega leta, vendar najmanj 30 dni pred objavo sklica seje skupščine, za finance pristojnemu organu občinske uprave posredovati gradivo za sejo skupščine in vsa revizijska poročila ter poročila nadzornih organov za preteklo poslovno leto, če jih gradivo za sejo skupščine ne vsebuje.

18. člen

(pristojnosti predstojnika neposrednega uporabnika)

(1) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščene osebe.

(2) Za zakonita in namenska izplačila in uporabo sredstev iz proračuna so odgovorni odredbodajalci, ki so določeni na podlagi posebnega sklepa župana. Za zakonito in namensko uporabo proračunskih sredstev, ki so proračunskemu uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren direktor oziroma predstojnik in računovodja pri posrednem proračunskem uporabniku.

19. člen

(krajevne skupnosti)

(1) Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost nad vrednostjo 5.000,00 EUR, veljajo le ob poprejšnjem soglasju sveta krajevne skupnosti in župana.

(2) Predsednik sveta krajevne skupnosti oziroma odredbodajalec se pooblašča, da lahko odobri prerazporeditev pravic porabe med področji proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja ne sme presegati 100 % obsega področja proračunske porabe.

(3) Predsednik sveta krajevne skupnosti oziroma odredbodajalec se pooblašča, da lahko neomejeno spreminja izhodiščne vrednosti veljavnih projektov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(začasno financiranje v letu 2022)

V obdobju začasnega financiranja Občine Kočevje v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

21. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-77/2018-16(615)
Kočevje, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

3677. Odlok o proračunu Občine Kočevje za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20) in 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) ter 73. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 45/19) je Občinski svet Občine Kočevje na 15. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Kočevje za leto 2022

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Kočevje za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. SESTAVA IN VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prihodki in prejemki ter odhodki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

(2) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/podskupina kontov/konto		Proračun 2022
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	23.045.462,12
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	15.660.182,12
70	DAVČNI PRIHODKI	12.869.214,66
	700 Davki na dohodek in dobiček	11.457.948,66
	703 Davki na premoženje	1.070.430,00
	704 Domači davki na blago in storitve	340.836,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.790.967,46
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.348.777,48
	711 Takse in pristojbine	12.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	38.300,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	89.700,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	302.189,98
72	KAPITALSKI PRIHODKI	719.680,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.000,00

	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	718.680,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.665.600,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	4.888.231,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev Proračuna Evropske unije	1.777.369,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	23.961.004,39
40	TEKOČI ODHODKI	5.520.344,80
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	1.662.164,48
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	257.335,00
	402 Izdatki za blago in storitve	3.342.147,49
	403 Plačila domačih obresti	68.697,83
	409 Rezerve	190.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	7.640.271,72
	410 Subvencije	393.350,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.886.800,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	488.018,77
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.872.102,95
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	10.414.387,87
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.414.387,87
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	386.000,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	386.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II) PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	–915.542,27
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	90.404,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	90.404,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	90.404,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–90.404,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.452.269,00
50	ZADOLŽEVANJE	2.452.269,00
	500 Domače zadolževanje	2.452.269,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.446.322,73
55	ODPLAČILA DOLGA	1.446.322,73
	550 Odplačilo domačega dolga	1.446.322,73
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0,0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.005.946,27
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ X.-IX.)	915.542,27
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0,0

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(4) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Kočevje: http://www.kocevje.si/.

(5) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

(6) Proračun Občine Kočevje za leto 2022 se določa v višini 25.497.731,12 EUR.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

(1) V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

(2) Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

(3) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

(4) Proračunski uporabniki so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, opredeljene v posebnem delu občinskega proračuna.

(5) Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po Zakonu o varstvu pred požarom, ki se uporabijo za namene, določene v tem zakonu,
2. prihodki ožjih delov občine,
3. prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.

5. člen

(prerazporejanje proračunskih sredstev)

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(2) Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna, med posameznimi področji, programi, podprogrami oziroma med finančnimi načrti neposrednih uporabnikov (10 Občinski svet, 30 župan in 35 Občinska uprava).

(3) O prerazporejenih sredstvih se poda pisno poročilo najmanj dvakrat letno: julija in ob koncu leta ter se o tem poroča na seji občinskega sveta.

(4) Med izvrševanjem proračuna Občine Kočevje se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev proračunske postavke na predlog skrbnika postavke.

(5) Skrbniki proračunskih postavk in za finance pristojen organ lahko samostojno prerazporejajo pravice porabe med konti in podkonti v okviru iste proračunske postavke.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 420 in 430), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2022 60 % navedenih pravic uporabe in
2. v prihodnjih letih 10 % navedenih pravic uporabe.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v letu 2022, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

(2) Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

(3) Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

(4) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka v postopku izvrševanja proračuna lahko župan:

– posamezen projekt v NRP ukine, v kolikor bi se izkazalo, da projekt ni uresničljiv in/ali da ga ni mogoče izvesti in skupna vrednost projekta ne presega 500.000,00 EUR.

– spremeni vrednost, vire in dinamiko financiranja v okviru posameznega projekta, če skupna vrednost tega projekta ne presega 500.000,00 EUR.

– doda nov projekt v NRP, če skupna vrednost tega projekta ne presega 500.000,00 EUR.

– novi projekti v okviru krajevnih skupnosti se na predlog sveta krajevne skupnosti uvrstijo v načrt razvojnih programov s sklepom župana.

(5) O projektih, ki jih župan ukine ali doda v NRP, mora poročati Nadzornemu odboru občine ter Občinskemu svetu, in sicer najkasneje v roku 90 dni po vsaki spremembi.

(6) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

(7) Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo četrtega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se nanaša na naziv, vrednosti, vire in dinamiko financiranja in se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

8. člen

(investicijska dokumentacija)

Investicijsko dokumentacijo, ki je pripravljena na podlagi uredbe, ki ureja enotno metodologijo za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije, potrjuje župan s sklepom, razen predinvesticijske zasnove ter investicijskega programa, ki pa ju potrjuje občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

(1) Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt uporabnika.

(2) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča župan, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.

10. člen

(proračunska rezerva)

(1) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

(2) O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 20.000,00 EUR odloča župan, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave. Župan o uporabi sredstev proračunske rezerve s pisnimi poročili obvešča občinski svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet s posebnim odlokom. Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 20.000,00 EUR.

11. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračuna)

(1) Neposredni in posredni uporabniki (v nadaljevanju: uporabniki proračuna) proračunskih sredstev morajo organizi-

rati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva za plače in prispevke, za preostale prejemke, za plačilo blaga in storitev se proračunskim uporabnikom med letom dodeljujejo praviloma kot mesečne akontacije. Pri tem se upoštevata zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

(2) Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih družbenih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje, ter programi dela izvajalcev javnih služb in tem proračunom.

(3) Sredstva za plačila, subvencije in transferje v gospodarstvu, komunalni in cestni dejavnosti se oddajo s pogodbo.

(4) Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se opredelita s pogodbo oziroma kriteriji, ki jih določi župan, ali z javnim razpisom.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA TER FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

12. člen

(upravljanje s premoženjem)

O pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter za pridobitev nepremičnega premoženja Občine Kočevje, kadar to ni opredeljeno s proračunom, odloča župan do višine 5.000,00 EUR, o čemer polletno pisno poroča občinskemu svetu.

13. člen

(odpis dolga)

(1) Če so izpolnjeni pogoji iz 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2022 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do vrednosti 300,00 EUR posamezne terjatve in do skupne višine 10.000,00 EUR.

(2) Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(likvidnostno zadolževanje)

Župan je pooblaščen, da se v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov lahko odloči za kratkoročno zadolžitev, največ do 5 % sprejetega proračuna.

15. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

(1) Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 2.452.269,00 EUR.

(2) Občina v letu 2022 ne bo izdajala poroštev.

16. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

(1) Posredni proračunski uporabniki, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo s soglasjem občine in če imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Posredni proračunski uporabniki proračuna ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2022 zadolžijo do skupne višine 300.000,00 EUR.

(3) Soglasje izda občinski svet.

(4) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javno podjetje, katerega ustanovitelj je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, v letu 2022 ne smejo izdajati poroštev.

17. člen

(poročanje pravnih oseb v katerih ima občina delež v kapitalu)

Pravne osebe, v katerih ima občina najmanj 15-odstotni delež v kapitalu, morajo v 180 dneh po koncu poslovnega leta, vendar najmanj 30 dni pred objavo sklica seje skupščine, za finance pristojnemu organu občinske uprave posredovati gradivo za sejo skupščine in vsa revizijska poročila ter poročila nadzornih organov za preteklo poslovno leto, če jih gradivo za sejo skupščine ne vsebuje.

18. člen

(pristojnosti predstojnika neposrednega uporabnika)

(1) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščene osebe.

(2) Za zakonita in namenska izplačila in uporabo sredstev iz proračuna so odgovorni odredbodajalci, ki so določeni na podlagi posebnega sklepa župana. Za zakonito in namensko uporabo proračunskih sredstev, ki so proračunskemu uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren direktor oziroma predstojnik in računovodja pri posrednem proračunskem uporabniku.

19. člen

(krajevne skupnosti)

(1) Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost nad vrednostjo 5.000,00 EUR, veljajo le ob poprejšnjem soglasju sveta krajevne skupnosti in župana.

(2) Predsednik sveta krajevne skupnosti oziroma odredbodajalec se pooblašča, da lahko odobri prerazporeditev pravic porabe med področji proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja ne sme presegati 100 % obsega področja proračunske porabe.

(3) Predsednik sveta krajevne skupnosti oziroma odredbodajalec se pooblašča, da lahko neomejeno spreminja izhodiščne vrednosti veljavnih projektov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(začasno financiranje v letu 2023)

V obdobju začasnega financiranja Občine Kočevje v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

21. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-77/2018-17(615)
Kočevje, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

3678. Odlok o delovanju javne blagajne

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 72. člena v povezavi z 78. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 15. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o delovanju javne blagajne

1. člen

S tem odlokom se ureja vzpostavitev, delovanje in financiranje Javne blagajne Občine Kočevje pod okrilje občinskega javnega podjetja – Javno komunalno podjetje Komunala Kočevje d. o. o.

2. člen

Namen delovanja Javne blagajne je, da se fizičnim osebam – občanom Občine Kočevje zagotavlja gotovinsko plačevanje plačilnih nalogov s stroški provizije v višini 0,25 EUR/položnico, preko Javnega komunalnega podjetja Komunala Kočevje d. o. o.

3. člen

Sredstva za financiranja delovanja Javne blagajne se zagotovijo v okviru sredstev proračuna Občine Kočevje. Občina Kočevje plačuje razliko v stroških procesiranja plačilnih nalogov občinskemu podjetju – Javno komunalno podjetje Komunala Kočevje d. o. o.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2021.

Št. 007-0007/2020-11(615)
Kočevje, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

3679. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Kočevje

Na podlagi četrtega odstavka 153. člena in tretjega odstavka 218. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 21. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 72. člena v povezavi z 78. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 15. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Kočevje

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlage za odmero komunalnega prispevka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Kočevje.

(2) Podlage iz prejšnjega odstavka vsebujejo:

1. prikaz stroškov obstoječe komunalne opreme;
2. preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere in
3. merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

(3) S tem odlokom se določijo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na podlagi katerih se zavezancem odmeri komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme, kadar se obstoječ ali načrtovan objekt posredno ali neposredno priključi na posamezno vrsto komunalne opreme oziroma prične bremeniti posamezno vrsto komunalne opreme.

(4) Podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Kočevje so izdelane skladno z Zakonom o urejanju prostora in vsebujejo:

– prikaz obstoječe komunalne opreme na območju občine;
– oskrbna območja posameznih vrst obstoječe komunalne opreme;
– obračunske stroške posameznih vrst komunalne opreme po oskrbnih območjih;
– preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na površino gradbene parcele in na bruto tlorisno površino objekta po posamezni vrsti komunalne opreme;
– podrobnejša merila za obračun komunalnega prispevka.

2. člen

(uporabljeni izrazi)

V odloku uporabljeni izrazi pomenijo sledeče:

– Podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo so dokument, na podlagi katerega se odmeri komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo.
– Komunalna oprema so:
  – objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja;
  – objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna;
  – objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.

– Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme.

– Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezance.

– Oskrbno območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.

– Bruto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.

– Površina gradbene parcele je površina iz evidence gradbenih parcel, do vzpostavitve te evidence se upošteva površina zemljiške parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt ali je objekt že zgrajen in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

II. IZHODIŠČA ZA IZDELAVO PODLAG ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen

(oskrbno območje)

(1) Podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo iz 1. člena tega odloka so izdelane za območje, ki se ureja z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Občine Kočevje.

(2) Podlage obravnavajo oskrbna območja za posamezne vrste komunalne opreme, ki lahko obsegajo tudi celotno območje občine.

(3) Določila tega odloka se uporabljajo na območjih, kjer je predvidena izdelava Občinskih podrobnih prostorskih načrtov (OPPN) le na način, kot je določen v podlagah za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo za posamezno območje OPPN.

III. OBSTOJEČA KOMUNALNA OPREMA

4. člen

(komunalna oprema)

(1) Za izračun komunalnega prispevka je evidentirana naslednja obstoječa komunalna oprema:

– prometna infrastruktura (oznaka obračunskih območij P),
– vodovodno omrežje (oznaka obračunskih območij V),
– kanalizacija (oznaka obračunskih območij K),
– javna razsvetljava (oznaka obračunskih območij JR),
– ravnanje z odpadki (oznaka obračunskega območja PRO).

(2) Za kanalizacijo in vodovod je ločeno prikazana vrednost primarnega in sekundarnega omrežja. Zavezanci za plačilo komunalnega prispevka, ki gradijo komunalno opremo na podlagi pogodbe o opremljanju na območju občine ali zaradi večje oddaljenosti od obstoječe komunalne opreme, za obstoječo kanalizacijo in vodovod prispevajo le delež za primarno omrežje. Za ostala omrežja pa se prispevek za obstoječo komunalno opremo obračuna v celoti.

(3) Infrastruktura v državni lasti (državne ceste, železnice) ter energetska infrastruktura ne predstavljata podlage za obračun komunalnega prispevka.

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

5. člen

(vrednost komunalne opreme in projektne dokumentacije)

Vrednost obstoječe komunalne opreme je ocenjena kot vrednost izgradnje nove komunalne opreme, vključno z nakupom zemljišč, izdelavo projektne dokumentacije in nadzorom. Za obračun komunalnega prispevka se vrednost komunalne opreme zmanjša za znesek pridobljenih nepovratnih sredstev, lastnih vlaganj ali drugih virov financiranja poleg občinskega proračuna. Vrednost komunalne opreme, kot podlaga za obračun komunalnega prispevka, je po posameznih vrstah komunalne opreme naslednja:

Ceste	35.780.723,36 €
Vodovod – primarno omrežje	10.131.793,52 €
Vodovod – sekundarno omrežje	6.959.479,10 €
Kanalizacija – primarno omrežje	5.239.928,73 €
Kanalizacija – sekundarno omrežje	9.189.313,76 €
Javna razsvetljava	2.204.492,82 €
Odpadki	1.736.131,01 €
SKUPAJ	71.241.862,30 €

6. člen

(preračun stroškov na površino gradbenih parcel oziroma na bruto tlorisno površino stavb)

(1) Za odmero komunalnega prispevka zavezancem se obračunske stroške preračuna na merske enote, tj. na površino gradbene parcele stavbe in na bruto tlorisno površino objektov.

(2) Cena opremljanja obračunana na kvadratni meter gradbene parcele (CpO) in bruto tlorisne površine objekta (CtO) je naslednja:

Vrsta komunalne opreme	Oznaka oskrbnega območja	Vrednost komunalne opreme [€]	Površina parcel na oskrbnem območju [m²]	Bruto tlorisna površina objektov [m²]	Cena na enoto (CpOi) [€/m²]	Cena na enoto (CtOi) [€/m²]
Ceste	OB_C_1	35.780.723,36	10.140.479	2.130.791	3,529	16,792
Vodovod – primarno omrežje	OB_V_1	10.131.793,52	6.802.376	1.586.543	1,489	6,386
Vodovod – sekundarno omrežje	OB_V_2	6.959.479,10	6.354.951	1.498.913	1,095	4,643
Kanalizacija – primarno omrežje	OB_K_1	5.239.928,73	4.452.246	1.183.401	1,177	4,428
Kanalizacija – sekundarno omrežje	OB_K_2	9.189.313,76	3.984.326	1.092.696	2,306	8,41
Javna razsvetljava	OB_JR_1	2.204.492,82	6.658.483	1.563.688	0,331	1,41
Ravnanje z odpadki	OB_PRO_1	1.736.131,01	10.140.479	2.130.791	0,171	0,815
SKUPAJ		71.241.862,30			10,098	42,884

(3) Za obračun komunalnega prispevka v skladu z 11. členom tega odloka se uporabijo faktorji C_{po} in C_{to} iz zgornjih tabel, faktorja deleža parcele in bruto tlorisne površine D_p in D_t sta 0,3 in 0,7 ($D_{po} + D_{to} = 1$).

(4) Ker je bila obstoječa komunalna oprema v gospodarski coni LIK (enoti urejanja prostora KOČ-4b in KOČ-4f, namenska raba prostora IG-Gospodarske cone) financirana iz drugih virov, se za gradnjo na tem območju komunalni prispevek za obstoječe sekundarno omrežje kanalizacije in vodovoda ne obračuna. Primarno omrežje in preostala komunalna oprema se obravnava enako, kot drugod v občini.

7. člen

(osnova za revalorizacijo komunalnega prispevka)

Cene v tem odloku veljajo na dan 1. 1. 2021.

V. ZAVEZANCI ZA PLAČILO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

8. člen

(zavezanci za plačilo komunalnega prispevka)

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je tisti, ki:

– se priključuje na ali mu je omogočena uporaba obstoječe komunalne opreme;

– izvaja rekonstrukcijo objekta in s tem spreminja namembnost objekta;

– izvaja rekonstrukcijo objekta in s tem povečuje bruto tlorisno površino objekta.

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je tudi investitor nadomestnega objekta, če spreminja namembnost objekta ali če povečuje bruto tlorisno površino objekta.

VI. OPREMLJENOST STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

9. člen

(opredelitev komunalne opremljenosti)

(1) Če pristojni organ občine ne odloči drugače, velja:

– Vsak obstoječi ali predvideni objekt, za katerega se lahko odmeri komunalni prispevek, je opremljen s cestnim omrežjem. Izjema so primeri, ko mora investitor za pridobitev gradbenega dovoljenja zgraditi ali izboljšati del javnega cestnega omrežja, kar se šteje, kot da objekt ni opremljen s cestnim omrežjem.

– Vsak obstoječi objekt je opremljen s kanalizacijskim ali vodovodnim omrežjem, če upravljavec posameznega voda izda soglasje za priklop na obstoječe omrežje.

– Vsak obstoječ ali predvideni objekt je opremljen s kanalizacijskim ali vodovodnim omrežjem, če je kanalizacijski vod oddaljen od roba parcele največ 50 metrov oziroma vodovod največ 40 m oziroma je iz projektnih pogojev za pridobitev gradbenega dovoljenja razvidno, da se zanj lahko izvede priključek na javno kanalizacijsko ali vodovodno omrežje. Če mora investitor za pridobitev gradbenega dovoljenja zgraditi ali izboljšati del javnega kanalizacijskega ali vodovodnega omrežja, objekt ni opremljen s sekundarnim kanalizacijskim oziroma vodovodnim omrežjem. Gradnja hišnega priključka se ne šteje kot gradnja oziroma izboljšava javnega kanalizacijskega ali vodovodnega omrežja.

– Če obstoječega ali predvidenega objekta po veljavni zakonodaji ni potrebno priklopiti na kanalizacijsko ali vodovodno omrežje velja, da objekt ni opremljen s kanalizacijskim ali vodovodnim omrežjem. V tem primeru se komunalni prispevek za tovrstno komunalno opremo ne odmeri.

– Vsak objekt je opremljen z javno razsvetljavo, če je objekt javne razsvetljave oddaljen od roba parcele največ 100 metrov.

– Z objekti zbiranja komunalnih odpadkov so opremljeni vsi obstoječi ali predvideni objekti na območju občine.

(2) Zemljišče, ki ni znotraj obračunskega območja kanalizacije se šteje kot opremljeno, če investitor zgradi lastno malo komunalno čistilno napravo po predpisih o odvajanju in čiščenju odpadne vode.

(3) Zemljišče, ki ni znotraj obračunskega območja vodovoda se šteje kot opremljeno, če investitor zagotovi oskrbo s pitno vodo po predpisih, ki urejajo oskrbo s pitno vodo.

(4) V primerih, ko investitor zagotovi lastno oskrbo s pitno vodo ali čiščenje odpadne vode skladno s katerimkoli od prejšnjih dveh členov, se komunalni prispevek za to komunalno opremo ne obračuna ne za primarno, ne za sekundarno omrežje. Če se mala komunalna čistilna naprava zgradi kot javna komunalna oprema, se obračuna komunalni prispevek za kanalizacijo za primarno in sekundarno omrežje.

VII. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

10. člen

(izračun in odmera komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se izračuna in odmeri za vsako novo gradnjo stavbe na območju občine, rekonstrukcijo ali gradnjo po rušenju obstoječega objekta.

11. člen

(način odmere komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se zavezancu odmeri glede na dva kriterija:

– površino gradbene parcele stavbe zavezanca oziroma objekta, določena skladno s predpisi o evidentiranju gradbenih parcel in

– bruto tlorisno površino načrtovanih in obstoječih stavb.

(2) Bruto tlorisna površina stavbe se za novogradnje in druge posege, za katere se izdaja gradbeno dovoljenje, izračuna na podlagi načrta gradbenih konstrukcij oziroma načrta arhitekture v skladu s standardom SIST ISO 9836. Če je v dokumentaciji določena le neto tlorisna površina stavbe, se bruto tlorisna površina izračuna tako, da se neto tlorisna površina deli z 0,83.

(3) Višina komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme za stavbe se določi po naslednji formuli:

$$KP(i) = (A_{GP} \times C_{po}(i) \times D_{po}) + (A_{STAVBA} \times C_{to}(i) \times D_{to} \times F_n) \times psz(i)$$

pri čemer je:

- $KP(i)$ znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
- A_{GP} površina gradbene parcele stavbe,
- $C_{po}(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunale opreme na m^2 gradbene parcele stavbe,
- D_{po} delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- A_{STAVBA}: bruto tlorisna površina stavbe,
- $C_{to}(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta,
- D_{to}: delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- F_n: faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
- $psz(i)$: prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
- i: posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

(4) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne za gradbene inženirske objekte se izračuna po naslednji enačbi:

$$KP(i) = A_{GIO} \times C_{to}(i) \times D_{to} \times F_n \times psz\ (i)$$

pri čemer je:

- A_{GIO} površina gradbenega inženirskega objekta.

Druge oznake pomenijo enako, kot je določeno v prejšnjem odstavku.

(5) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu, se izračuna kot seštevek zneskov komunalnih prispevkov za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme iz tretjega in četrtega odstavka tega člena po enačbi:

$$KP = \sum KP(i)$$

(6) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, ki se odmerja zavezancu zaradi spremembe zmogljivosti ali namembnosti objekta, se izračuna tako, da se izračunata višina komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo po spremembi zmogljivosti ali namembnosti objekta in pred spremembo zmogljivosti ali namembnosti objekta. Zavezancu se odmeri komunalni prispevek, ki predstavlja pozitivno razliko med komunalnim prispevkom po spremembi in pred spremembo zmogljivosti ali namembnosti objekta. V primeru, da je tako izračunan komunalni prispevek manjši od nič, zavezanec ne plača komunalnega prispevka, vendar občina ne vrača razlike med komunalnim prispevkom odmerjenim za obstoječo stavbo in komunalnim prispevkom za stavbo po spremembi.

(7) V primeru legalizacije stavbe se komunalni prispevek obračuna enako, kot za nove stavbe.

(8) Faktorji C_{po}, C_{to}, D_p in D_t so določeni v 5. členu tega odloka, F_n pa v 12. členu tega odloka.

(9) Komunalni prispevek za gradnjo stavb na območju se obračuna:

– za kanalizacijo in vodovod se obračuna celoten prispevek, če je ta komunalna oprema oddaljena do 40 m (vodovod) ali 50 m (kanalizacija) od roba parcele; če se investitor priključuje na bolj oddaljeno kanalizacijsko oziroma vodovodno omrežje, se obračuna le delež za primarno omrežje, če se investitor sploh ne priključi pa se ta del komunalnega prispevka ne obračuna,

– za javno razsvetljavo se obračuna prispevek, če je najbližja svetilka javne razsvetljave od parcele oddaljena manj kot 100 m,

– za ostalo komunalno opremo se prispevek vedno obračuna v celoti.

12. člen

(faktorji namembnosti)

(1) Faktor namembnosti (F_n) se za stavbe določi glede na vrsto rabe skladno s klasifikacijo CC-SI. V primeru različnih vrst rabe v isti stavbi se faktor namembnosti določi za vsak posamezen del in ustrezno obračuna komunalni prispevek kot vsoto prispevkov posameznih delov stavbe z različnimi rabami. Faktorji namembnosti so podani v naslednji tabeli:

Klasifikacijska številka	Vrsta stavbe	F_n
11100	Enostanovanjske stavbe	1
11210	Dvostanovanjske stavbe	1
11220	Tri- in večstanovanjske stavbe	1
1130	Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	0,9
12111	Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,1
12112	Gostilne, restavracije in točilnice	1,2
12120	Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	0,9
122	Poslovne in upravne stavbe	1,2
123	Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti	1,3
124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij	1,2
1242	Garažni objekti	0,7
125	Industrijske stavbe in skladišča	0,7
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	0,7
1265	Stavbe za šport	0,7
127	Druge nestanovanjske stavbe	0,7
12712	Stavbe za rejo živali	0,4

Če klasifikacija objekta ni posebej navedena v zgornji tabeli, se faktor namembnosti objektu določi glede na skupino iz zgornje tabele v katero se objekt razvrsti po klasifikaciji CC-SI. Če objekta ni mogoče razvrstiti v eno od zgornjih skupin, se uporabi faktor namembnosti $F_n = 1$.

(2) Faktor namembnosti se lahko določi na podlagi pretežne rabe, kadar je bruto tlorisna površina dela stavbe s tako rabo večja ali enaka 90 % celotne bruto tlorisne površine rabe.

VIII. POSTOPEK ODMERE KOMUNALNEGA PRISPEVKA

13. člen

(izdaja odločbe)

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni organ občinske uprave z odločbo:

– na zahtevo zavezanca;

– ob prejemu obvestila s strani upravne enote v zavezančevem imenu, da je vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, katero je vložil zavezanec, popolna;

– po uradni dolžnosti.

(2) Rok za izdajo odločbe iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena je 15 dni. O izdani odločbi občina obvesti tudi Upravno enoto.

(3) Po uradni dolžnosti odmeri komunalni prispevek pristojni organ občinske uprave v naslednjih primerih:

– če je zgrajena nova komunalna oprema, na katero se lahko priključijo ali jo uporabljajo lastniki obstoječih objektov;

– če občina ugotovi, da je lastnik obstoječega objekta spremenil namembnost objekta in ni sam vložil zahteve za novo odmero komunalnega prispevka.

(4) Odmera komunalnega prispevka na podlagi prve alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za zgrajeno novo komunalno opremo.

(5) Odmera komunalnega prispevka na podlagi druge alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev potem, ko občina ugotovi, da je lastnik objekta spremenil njegovo namembnost.

(6) Zoper izdano odločbo je dovoljena pritožba v roku 15 dni, o kateri odloča župan.

(7) Investitor je dolžan plačati komunalni prispevek v 30 dneh po pravnomočnosti odločbe oziroma v skladu z določitvijo obročnega odplačila. Potrdilo o plačanem komunalnem prispevku izda upravni organ po plačilu celotnega prispevka.

(8) Kot dokazilo o plačilu komunalnega prispevka velja tudi izjava občine, da ima investitor z občino sklenjeno pogodbo o opremljanju stavbnih zemljišč, po kateri bodo urejene obveznosti v zvezi s komunalnim prispevkom na drugačen način.

(9) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. S to pogodbo se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo.

(10) Za stavbe, v katerih ni prebivalcev ter niso oddane v najem, se v primeru iz prve alineje tretjega odstavka lahko zadrži izdaja odločbe o odmeri komunalnega prispevka po uradni dolžnosti zaradi izgradnje nove komunalne opreme, če v stavbi ni prebivalcev. Odločba se zadrži za čas do prodaje stavbe ali do prijave bivališča novih prebivalcev, vendar ne dlje kot 5 let od pridobitve uporabnega dovoljenja za komunalno opremo, ki je predmet odmere komunalnega prispevka. Če je stavba priključena na katerokoli komunalno opremo in izkazuje porabo vode, energije ali telekomunikacijskih storitev, se šteje, da je stavba naseljena in odlog izdaje odločbe zanjo ne velja.

IX. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE

14. člen

(oprostitev plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se ne plačuje za stavbe, ki se gradijo za lastne potrebe Občine Kočevje in se financirajo iz občinskega proračuna. V primeru, da je občina soinvestitor, se komunalnega prispevka ne plača v enakem deležu, kot znaša soinvestitorski delež občine.

(2) Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture in za tiste objekte, ki ne obremenjujejo oziroma njih uporaba ne obremenjuje gospodarske javne infrastrukture, nimajo samostojnih priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture niti niso del objektov, za katere je po tem odloku predvideno plačilo komunalnega prispevka.

(3) Komunalni prispevek se ne plača tudi za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb za izobraževanje (oznaka 12630 v CC-SI), znanstveno-raziskovalno delo (oznaka 12630 v CC-SI) in zdravstvo (oznaka 12640 v CC-SI) po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

(4) Plačila komunalnega prispevka je v skladu s sanacijskim programom lahko oproščen zavezanec, ki nadomešča obstoječi objekt, uničen zaradi naravne ali druge nesreče. To velja le za objekt z enako bruto tlorisno površino in namembnostjo, kot je bil prejšnji, sicer se komunalni prispevek plača enako kot v primeru rušitve in nove gradnje objekta.

(5) Investitor kot fizična oseba, ki je od 1. 1. 1980 dalje vlagal v izgradnjo ali izboljšanje cestne infrastrukture v posameznem naselju v Občini Kočevje, lahko z originalnim oziroma verodostojnim dokazilom o plačanih vlaganjih, za ta znesek uveljavlja znižanje pri plačilu komunalnega prispevka za načrtovano novogradnjo v tem naselju. Uveljavljanje navedenih vlaganj je enkratno dejanje in vlaganja niso prenosljiva.

(6) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklene skladno z določili 157. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17).

(7) Plačilo komunalnega prispevka se lahko delno ali v celoti oprosti za gradnjo vseh ali posameznih vrst ne-stanovanjskih stavb po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov, če tako na predlog župana odloči občinski svet.

(8) O ostalih oprostitvah in olajšavah plačila komunalnega prispevka odloča občinski svet na predlog župana.

(9) Kakršnakoli oproščena sredstva mora občina na računu komunalnih prispevkov v enaki višini nadomestiti iz drugih postavk občinskega proračuna.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(obravnava že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred veljavnostjo tega odloka, se končajo po do tedaj veljavnih predpisih.

16. člen

(stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja objekta na komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti.

17. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 11/17 in 18/17 – popravek).

18. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0019/2020-9(409)
Kočevje, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

3680. Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in gospodarstva v Občini Kočevje

Na podlagi 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE),18. člena v povezavi s 100. členom Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 72. člena v povezavi s četrtim odstavkom 75. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 15. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

P R A V I L N I K
o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in gospodarstva v Občini Kočevje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina in namen)

(1) Ta pravilnik podrobneje določa namene, upravičence, ukrepe in pogoje za dodeljevanje sredstev, upravičene stroške, postopek dodeljevanja in nadzor nad porabo sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in malega gospodarstva v Občini Kočevje (v nadaljevanju: občina).

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo s ciljem in namenom vzpostavitve učinkovitega podpornega okolja za potencialne nove podjetnike ter že delujoča podjetja oziroma enote malega gospodarstva v vseh fazah njihovega razvoja, povečanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij ali enot malega gospodarstva, spodbujanje njihovega razvoja ter ustvarjanje novih delovnih mest.

2. člen

(način zagotavljanja sredstev)

(1) Sredstva za ukrepe iz tega pravilnika se zagotovijo v proračunu Občine Kočevje.

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo v skladu z Uredbo Komisije EU (št. 1407/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU. št. L 352, 24. 12. 2013), spremenjena z Uredbo Komisije EU (št. 2020/972 z dne 2. julija 2020) in Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04).

3. člen

(oblika pomoči)

Pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacij ali subvencij.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije.

2. »podjetje« je vsak subjekt, ki opravlja gospodarsko dejavnost (tj. vsaka dejavnost ponujanja dobrin in storitev na trgu proti plačilu, ki pokriva vsaj stroške).

3. »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk a) do d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

4. »upravičeni stroški« so stroški, za katere se lahko dodeljuje pomoč.

II. UPRAVIČENCI

5. člen

(upravičenci)

(1) Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so

– samostojni podjetniki posamezniki, mikro, mala in srednja podjetja, ki so registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS in 158/20 – ZIntPK-C; v nadaljevanju ZGD-1),

– zadruge, ki so registrirane po Zakonu o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo),

– zasebni zavodi, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so registrirani po Zakonu o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),

– nepridobitne pravne osebe, ki so registrirane po Zakonu o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-1I in 13/18).

(2) Upravičenci iz prvega odstavka tega člena so pravne ali fizične osebe, ki opravljajo pridobitno dejavnost; to je dejavnost, ki se opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička, dohodka, ali če z opravljanjem te dejavnosti subjekt konkurira na trgu z drugimi subjekti. Upravičenci so tudi nepridobitne pravne osebe, ki so registrirane po zakonu, ki ureja socialno podjetništvo. Za te upravičence se v tem pravilniku uporablja izraz »podjetje«.

(3) Za upravičence iz prejšnjega odstavka se štejejo vsi subjekti, ki izvajajo ukrepe iz tega pravilnika tako, da imajo ti neposredne učinke v Občini Kočevje, kar se podrobneje določi v javnem razpisu.

(4) Z javnim razpisom se lahko za posamezne razpisane ukrepe natančneje določijo ali omejijo upravičenci do pomoči »*de minimis*«.

(5) Za opredelitev velikosti podjetja se upoštevajo določila Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe.

6. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013))

(1) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR oziroma 100.000 EUR).

7. člen

(ostale določbe *de minimis* pomoči (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013))

(1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

(3) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(4) Do pomoči ni upravičen prejemnik, ki nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom.

(5) Do pomoči ni upravičen prejemnik, ki redno ne izplačuje plač in socialnih prispevkov.

(6) Do pomoči ni upravičen prejemnik, ki je davčni dolžnik.

(7) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(8) Skupni znesek pomoči dodeljen enotnemu podjetju ne sme preseči 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali EU (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR).

(9) Pomoč ni namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(10) Občina kot dajalec pomoči bo od upravičenca pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:

– vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je podjetje prejelo na podlagi uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške

in zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »*de minimis*« ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

(11) Upravičenec mora k vlogi predložiti tudi:

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo drugega odstavka tega člena pravilnika.

(12) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),

– o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

(13) Občina bo evidence o individualni pomoči *de minimis* hranila še 10 let od datuma dodelitve pomoči upravičencem.

8. člen

(osnovni pogoji)

(1) Pomoč po tem pravilniku se lahko dodeli upravičencem s sedežem, podružnico ali poslovno enoto na območju Občine Kočevje, v kolikor svojo dejavnost na tem območju tudi opravljajo.

(2) Pomoč iz občinskega proračuna se za isti namen dodeljuje le enkrat.

(3) Isti upravičeni stroški se iz katerega koli proračuna v nobenih okoliščinah ne financirajo dvakrat. Če občina ugotovi, da je izbrani prijavitelj (upravičenec) prejel sredstva za upravičene stroške projekta tudi iz drugih virov financiranja ali pa so mu bila odobrena, ne da bi o tem pisno obvestil občino, se lahko pogodba o dodelitvi sredstev razdre, prijavitelj pa je dolžan občini povrniti vsa neupravičeno prejeta sredstva s pripadajočimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

9. člen

(omejitve pomoči)

Do pomoči po tem pravilniku niso upravičeni poslovni subjekti, ki:

a) so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji;

b) so v težavah in prejemajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje;

c) so že prejeli pomoč po tem pravilniku in sredstev niso koristili namensko ali niso izpolnili obveznosti iz pogodbe o dodelitvi sredstev;

d) so že koristili državno pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči;

e) nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti do Občine Kočevje.

III. UKREPI POMOČI

10. člen

(ukrepi pomoči)

Po tem pravilniku se lahko dodeljuje pomoč za naslednje ukrepe:

1. sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij,
2. sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest,
3. sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov,
4. sofinanciranje izobraževanja, usposabljanja in promocije,
5. sofinanciranje razvoja socialnega podjetništva.

11. člen

(sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje naložb za namen ustanavljanja novih podjetij ter razširjanja in razvoja podjetij in s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti podjetij.

(2) Predmeta pomoči sta:

– sofinanciranje začetnih investicij;

– sofinanciranje investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj.

(3) Pomoč se dodeljuje kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

(4) Upravičenci po tem ukrepu so pravne osebe iz 5. člena tega pravilnika, ki investirajo v začetne investicije ali v razvoj in razširitev dejavnosti.

(5) Upravičeni stroški po tem ukrepu so:

– stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč za gradnjo poslovnih prostorov,

– stroški nakupa, gradnje ali preureditve proizvodnih oziroma poslovnih prostorov,

– stroški nakupa nove opreme,

– stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme,

– stroški obrestne mere in odobritve kredita za najete kredite za izvedbo materialne in nematerialne investicije.

(6) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so:

– stroški davka na dodano vrednost, razen za upravičence, ki niso identificirani za namene DDV in nimajo pravice odbijati vstopnega davka, kar se dokaže s potrdilom pristojnega finančnega urada,

– stroški drugih davčnih dajatev,

– stroški zamudnih obresti,

– stroški dela zaposlenih pri upravičencu,

– stroški nakupa drobnega inventarja,

– drugi stroški, opredeljeni v javnem razpisu.

(7) Višina dodeljene pomoči ne sme presegati 50 % upravičenih stroškov.

(8) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči in ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu.

12. člen

(sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje ustanavljanja novih samostojnih podjetij in ustvarjanja novih delovnih mest z zaposlovanjem brezposelnih oseb iz lokalnega okolja ter posledično zmanjševanje števila brezposelnih oseb v občini.

(2) Predmeta pomoči sta:

– sofinanciranje samozaposlovanja;

– sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest.

(3) Pomoč se dodeljuje kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

(4) Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlovanja so fizične osebe, ki:

– imajo stalno prebivališče na območju občine,

– registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah,

– jim ta dejavnost pomeni edini in glavni poklic (zavarovalna podlaga 005).

(5) Upravičenci do pomoči v primeru novih delovnih mest so pravne osebe iz 5. člena tega pravilnika, ki:

– zaposlijo registrirano brezposelno osebo s stalnim bivališčem na območju občine (zavarovalna podlaga 001 in 013), pri čemer brezposelna oseba ni imela zadnje zaposlitve pri upravičencu ali njegovih povezanih družbah ali

– zaposlijo iskalca prve zaposlitve s stalnim bivališčem na območju občine.

(6) Upravičeni stroški po tem ukrepu so:

– stroški prispevkov delodajalca na izplačana plače (za novo zaposlitev),

– stroški plačanih prispevkov za samozaposlitev (za samozaposlitev).

(7) Višina dodeljene pomoči ne sme presegati 100 % upravičenih stroškov.

(8) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči in ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu.

13. člen

(sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje lokalnega gospodarskega razvoja in ustvarjenje novih delovnih mest ter zapolnitev praznih poslovnih prostorov.

(2) Predmet pomoči je sofinanciranje stroškov najemnin poslovnih prostorov.

(3) Pomoč se dodeljuje kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

(4) Upravičenci po tem ukrepu so pravne osebe iz 5. člena tega pravilnika, ki najemajo poslovne prostore na območju občine.

(5) Upravičeni stroški po tem ukrepu so:

– stroški mesečnega najema poslovnega prostora in letnega vrta ali terase (velja za gostinske obrate) v zasebni ali javni lasti.

(6) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so:

– stroški davka na dodano vrednost,

– stroški drugih davčnih dajatev,

– obratovalni stroški,

– stroški zamudnih obresti,

– vplačane varščine in are.

(7) Višina dodeljene pomoči ne sme presegati 50 % upravičenih stroškov.

(8) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči in ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu.

14. člen

(sofinanciranje izobraževanja, usposabljanja in promocije)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje izobraževanja, usposabljanja podjetnikov in njihovih zaposlenih ter promocije podjetij, ki omogoča lažje razvijanje in ohranjanje konkurenčnih prednosti upravičencev.

(2) Predmet pomoči je:

– sofinanciranje stroškov izobraževanja, usposabljanja in promocije.

(3) Pomoč se dodeljuje kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

(4) Upravičenci po tem ukrepu so podjetja iz 5. člena tega pravilnika.

(5) Upravičeni stroški po tem ukrepu so:

– stroški izobraževanja in usposabljanja za pridobitev specializiranih posebnih znanj zaposlenih in poslovodstva, ki so potrebna pri opravljanju dejavnosti,

– stroški razstavljanja na sejmih,

– stroški promocije izdelkov, storitev ali podjetja.

(6) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so:

– stroški davka na dodano vrednost, razen za upravičence, ki niso identificirani za namene DDV in nimajo pravice odbijati vstopnega davka, kar se dokaže s potrdilom pristojnega finančnega urada,

– za izobraževanje, ki pripomore k višji stopnji javno veljavne izobrazbe, oziroma sodi v javno veljavni izobraževalni program,

– stroški dela zaposlenih pri upravičencu,

– potni stroški,

– stroški dnevnic, prehrane in prenočevanja,

– tekoči stroški vzdrževanja spletnih strani,

– drugi stroški, opredeljeni v javnem razpisu.

(7) Višina dodeljene pomoči ne sme presegati 50 % upravičenih stroškov.

(8) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči in ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu.

15. člen

(sofinanciranje razvoja socialnega podjetništva)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje ustanavljanja novih kot tudi razvoja obstoječih socialnih podjetij ali poslovnih enot/podružnic na območju občine in pomoč pri vključevanju ranljivih skupin v trg dela.

(2) Predmet pomoči je:

– sofinanciranje zagona novih in razvoja obstoječih socialnih podjetij.

(3) Pomoč se dodeljuje kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

(4) Upravičenci po tem ukrepu so pravne osebe iz 5. člena tega pravilnika, ki imajo pridobljen status socialnega podjetja skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo.

(5) Upravičeni stroški po tem ukrepu so:

– stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč za gradnjo poslovnih prostorov,

– stroški nakupa, gradnje ali preureditve proizvodnih oziroma poslovnih prostorov,

– stroški nakupa nove opreme,

– stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme,

– stroški izobraževanja za pridobitev specializiranih znanj, potrebnih za zagon oziroma izvajanje dejavnosti socialnega podjetja,

– stroški obrestne mere in odobritve kredita za najete kredite za izvedbo materialne in nematerialne investicije.

(6) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so:

– stroški davka na dodano vrednost, razen za upravičence, ki niso identificirani za namene DDV in nimajo pravice odbijati vstopnega davka, kar se dokaže s potrdilom pristojnega finančnega urada,

– stroški drugih davčnih dajatev,

– stroški zamudnih obresti,

– stroški dela zaposlenih pri upravičencu,

– stroški nakupa drobnega inventarja,

– drugi stroški, opredeljeni v javnem razpisu.

(7) Višina dodeljene pomoči ne sme presegati 100 % upravičenih stroškov.

(8) Pomoč po tem ukrepu se ne sme kumulirati s pomočjo po ukrepu 1 (sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij).

(9) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči in ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu.

IV. NAČIN DODELJEVANJA POMOČI

16. člen

(postopek dodeljevanja pomoči)

(1) Sredstva po tem pravilniku se bodo upravičencem do sredstev pomoči dodeljevala na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, skladno s pogoji in po postopku, določenim v tem pravilniku in v javnem razpisu, na podlagi rezultatov ocenjevanja vlog ter višine razpoložljivih sredstev.

(2) Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne ukrepe ali predmete pomoči ter za vse ali posamezne vrste upravičencev iz 5. člena tega pravilnika.

(3) V primeru morebitnega ostanka razpisanih sredstev, namenjenih posameznemu ukrepu, se le-ta lahko prerazporedijo na druge razpisane ukrepe iz tega pravilnika, vendar le v okviru sredstev zagotovljenih v proračunu.

(4) O prerazporeditvah ostankov sredstev med ukrepi, na predlog strokovne komisije, odloči župan s sklepom.

(5) Skupna višina z javnim razpisom razpisanih sredstev ne sme presegati v proračunu zagotovljenega skupnega letnega zneska.

17. člen

(javni razpis)

Javni razpis mora vsebovati:
– predmet javnega razpisa,
– skupni znesek razpisanih sredstev,
– ukrepe, ki so predmet javnega razpisa in razdelitev sredstev po ukrepih,
– upravičence, ki lahko zaprosijo za pomoč,
– pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati,
– merila in kriterije za dodeljevanje pomoči,
– upravičene stroške,
– obdobje upravičenosti,
– rok za vložitev vlog,
– naslov, na katerega se pošiljajo vloge in način oddaje vlog,
– prijavne obrazce,
– kontaktno osebo za dajanje pojasnil.

18. člen

(strokovna komisija)

(1) Postopek za dodelitev pomoči *de minimis* vodi strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

(2) Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja pristojni občinski upravni organ.

(3) Naloga strokovne komisije je, da sodeluje pri pripravi javnega razpisa, pregleda in ocenjuje prejete vloge ter predlaga razporeditev sredstev med ukrepi, ki jo s sklepom potrdi župan.

(4) Strokovna komisija vodi zapisnik o odpiranju in ocenjevanju prejetih vlog in sestavi končni seznam prejemnikov sredstev.

19. člen

(pravni akti za dodelitev pomoči upravičencem)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku na predlog strokovne komisije odloči župan s sklepom. Prav tako se sklepom obvesti prijavitelje, ki sredstev ne prejmejo.

(2) Zoper sklep iz prvega odstavka tega člena ni možno vložiti pritožbe.

(3) Medsebojne obveznosti in pravice med upravičencem pomoči in občino ter način in pogoje koriščenja dodeljenih sredstev se uredijo s pogodbo.

(4) Kontrolo nad izvajanjem pogodb in namenskim koriščenjem pomoči opravlja pristojni občinski upravni organ preko obrazcev za poročanje, ki so jih dolžni upravičenci redno oddajati in z opravljanjem napovedanih kontrol pri upravičencih.

20. člen

(ukrepi v primeru kršitev)

(1) V primeru, da se ugotovi:
– da prejemnik pomoči projekta ni izvedel (za projekt se štejejo investicije ali druge oblike upravičenih stroškov pri posameznih ukrepih) ali
– da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe ali
– da so bili isti upravičeni stroški financirani iz drugih javnih virov ali
– da prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom ali
– da prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je dal zavajajoče izjave ter ob drugih ugotovljenih kršitvah in nepravilnostih ali
– da prejemnik redno ne izplačuje plač/socialnih prispevkov ali
– da je davčni dolžnik,

je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

(2) V primeru ugotovljenih kršitev iz prvega odstavka tega člena prejemnik sredstev še dve leti po vračilu neupravičeno prejetih sredstev ni upravičen do pomoči iz katerega koli ukrepa iz tega pravilnika.

V. KONČNE DOLOČBE

21. člen

(prenehanje veljavnosti prejšnjih pravilnikov)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 85/13, 23/15, 84/15 in 10/17).

22. člen

(pričetek veljavnosti pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0017/2020-4(623)
Kočevje, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

3681. Pravilnik o subvencijah mladim in mladim družinam pri reševanju stanovanjskega vprašanja v Občini Kočevje

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 18. člena v povezavi s 100. členom Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15), 72. člena v povezavi s četrtim odstavkom 75. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 15. redni seji dne 22. 12. 2020 sprejel

P R A V I L N I K
o subvencijah mladim in mladim družinam pri reševanju stanovanjskega vprašanja v Občini Kočevje

1. člen

(predmet pravilnika)

(1) S tem pravilnikom se določajo upravičenci, pogoji in postopek za dodelitev subvencije mladim in mladim družinam za prvo reševanje stanovanjskega vprašanja v Občini Kočevje (v nadaljevanju: občina).

(2) Sredstva za spodbujanje reševanja stanovanjskega vprašanja mladih in mladih družin se zagotovijo v proračunu občine.

2. člen

(upravičenci)

(1) Subvencija pripada upravičenim prosilcem, to so mladi in mlade družine (v nadaljevanju: upravičenec) s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, kot spodbuda za prvo reševanje stanovanjskega vprašanja z gradnjo ali nakupom enostanovanjske stavbe oziroma posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi ali pridobitvijo lastninske oziroma sola-

stninske pravice na stanovanjski stavbi oziroma posameznem stanovanju v večstanovanjski stavbi, na območju občine.

(2) V kolikor so upravičeni prosilci mlade družine morajo imeti, v skladu z določbo prejšnjega odstavka tega člena, prijavljeno stalno prebivališče v Republiki Sloveniji, vsi člani družine.

(3) Kot upravičenci s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, se štejejo tudi upravičenci z dovoljenjem za stalno prebivanje v RS ali pa potrdilom o prijavi stalnega prebivanja v RS, katerih pridobitev ureja zakon, ki določa pogoje in način vstopa, zapustitve in bivanja tujcev v Republiki Sloveniji ter prijavno in odjavno obveznost v zvezi s stalnim in začasnim prebivališčem.

(4) Posamezen upravičenec je do subvencije upravičen samo enkrat.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

– mladi po tem pravilniku so osebe, ki na dan vložitve popolne vloge niso stare več kot 40 let in so samski oziroma so pari brez otrok;

– mlada družina je življenjska skupnost staršev z enim ali več otroki, v kateri na dan vložitve popolne vloge nobeden od staršev ni star več kot 40 let. Kot mlada družina se šteje ne samo življenjska skupnost obeh staršev in otrok, ampak tudi vse druge družinske oblike, kot so opredeljene v predpisih, ki urejajo zakonsko zvezo in družinska razmerja;

– prvo reševanje stanovanjskega vprašanja pomeni prva gradnja ali nakup enostanovanjske stavbe oziroma stanovanja v večstanovanjski stavbi ali prva pridobitev lastninske oziroma solastninske pravice na stanovanjski stavbi oziroma posameznem stanovanju v večstanovanjski stavbi v primeru, da upravičenec nima v lasti druge stanovanjske stavbe, stanovanja v večstanovanjski stavbi ali solastninske pravice na stanovanjski stavbi, ki bi jo lahko glede na velikost in namembnost uporabil za rešitev stanovanjskega vprašanja;

– gradnja je izvedba gradbenih in drugih del, povezanih z gradnjo, ki obsega novogradnjo, rekonstrukcijo in spremembo namembnosti;

– pojmi stanovanjska stavba, enostanovanjska stavba in večstanovanjska stavba imajo enak pomen, kot je opredeljen v predpisih, ki urejajo razvrščanje objektov po enotni klasifikaciji vrst objektov;

– pojmi novogradnja, rekonstrukcija, sprememba namembnosti imajo enak pomen, kot je opredeljen v zakonu, ki ureja graditev objektov;

– subvencija je znesek, ki pripada upravičencu kot spodbuda za prvo reševanje stanovanjskega vprašanja.

4. člen

(pogoji)

Do subvencije so upravičeni vlagatelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– v primeru gradnje enostanovanjske stavbe ali posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi ima vlagatelj ali vsaj eden izmed vlagateljev na zemljišču, na katerem je predvidena gradnja, pravico graditi;

– v primeru gradnje enostanovanjske stavbe ali posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi ima vlagatelj ali vsaj eden izmed vlagateljev za stavbo, ki je predmet subvencioniranja, pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje;

– v primeru nakupa enostanovanjske stavbe ali posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi je vlagatelj ali vsaj eden izmed vlagateljev zemljiškoknjižni lastnik ali solastnik stavbe ali stanovanja za katerega se uveljavlja subvencija;

– v primeru pridobitve lastninske oziroma solastninske pravice na stanovanjski stavbi oziroma posameznem stanovanju v večstanovanjski stavbi je vlagatelj ali vsaj eden izmed vlagateljev zemljiškoknjižni lastnik ali solastnik stanovanjske stavbe oziroma posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi za katerega se uveljavlja subvencija;

– da imajo na dan oddaje vloge poravnane vse obveznosti do občine, javnih zavodov in javnih podjetij na območju občine;

– da izpolnjujejo vse ostale pogoje, določene v tem pravilniku.

5. člen

(časovne omejitve)

Pravico do subvencije uveljavlja upravičenec s prijavo na javni razpis, in sicer:

– v primeru gradnje enostanovanjske stavbe ali posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi v roku dveh let po pravnomočnosti gradbenega dovoljenja;

– v primeru nakupa enostanovanjske stavbe ali nakupa stanovanja v večstanovanjski stavbi v roku dveh let po vpisu lastništva v zemljiško knjigo;

– v primeru pridobitve lastninske oziroma solastninske pravice na stanovanjski stavbi oziroma posameznem stanovanju v večstanovanjski stavbi v roku dveh let po vpisu lastništva v zemljiško knjigo.

6. člen

(višina subvencije)

(1) Višina subvencije za posameznega upravičenca v primeru gradnje ali nakupa enostanovanjske stavbe oziroma posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi se določi skladno z naslednjimi merili:

– mladi, ki so na dan vložitve popolne vloge stari:

– do vključno 30 let, so upravičeni do subvencije v višini 2.500,00 EUR;

– od 31 do vključno 35 let, so upravičeni do subvencije v višini 2.000,00 EUR;

– od 36 do vključno 40 let, so upravičeni do subvencije v višini 1.000,00 EUR.

– mlada družina v kateri sta na dan vložitve popolne vloge oba starša v povprečju stara:

– do vključno 30 let, je upravičena do subvencije v višini 2.500,00 EUR;

– od 31 do vključno 35 let, je upravičena do subvencije v višini 2.000,00 EUR;

– od 36 do vključno 40 let, je upravičena do subvencije v višini 1.000,00 EUR.

(2) Poleg subvencije iz prvega odstavka tega člena se upravičencu dodeli še:

– 600,00 EUR, v kolikor gre za gradnjo enostanovanjske stavbe ali posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi na kulturno varstvenem območju;

– 300,00 EUR, v kolikor gre za gradnjo ali nakup enostanovanjske stavbe oziroma posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi, ki se nahaja v naseljih z visoko starostno strukturo prebivalstva, in sicer tam, kjer je po podatkih statističnega urada povprečna starost nad 45 let;

– glede na območja, in sicer:

– 1000,00 EUR, v kolikor gre za gradnjo ali nakup enostanovanjske stavbe oziroma posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi, ki se nahaja v naseljih 1. območja kamor sodijo Šalka vas, Dolga vas, Breg, Mahovnik in 2. območja kamor sodijo Gornje Ložine, Dolnje Ložine, Nove Ložine, Stara Cerkev, Koblarji, Slovenska vas, Mrtvice, Gorenje, Mlaka, Klinja vas, Željne, Cvišlerji, Livold, Mozelj, Zajčje polje, Črni Potok;

– 2000,00 EUR, v kolikor gre za gradnjo ali nakup enostanovanjske stavbe oziroma posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi, ki se nahaja v naseljih 3. območja kamor sodijo Gotenica, Borovec, Kočevska Reka, Novi Lazi, Štalcerji, Morava, Stari Log, Smuka, Onek, Laze pri Oneku, Koprivnik, Mačkovec, Predgrad, Dol in 4. območja, kamor sodijo ureditvena območja ostalih naselij v občini, ki niso vključena v 1. do 3. območje ter območja razpršene gradnje.

(3) Višina subvencije za posameznega upravičenca v primeru pridobitve lastninske oziroma solastninske pravice na stanovanjski stavbi oziroma posameznem stanovanju v večstanovanjski stavbi znaša 500,00 EUR.

(4) Subvencija se deli med upravičence do višine zagotovljenih sredstev v proračunu.

7. člen

(javni razpis)

(1) Javni razpis se po sprejemu proračuna objavi na spletni strani občine. Razpisni rok ne sme biti krajši od trideset dni od dneva objave.

(2) Besedilo objave razpisa mora vsebovati zlasti:

– ime in naslov naročnika,

– pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,

– predmet javnega razpisa,

– navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,

– navedbo okvirne višine sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,

– navedbo obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vloge,

– rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,

– navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o javnem razpisu,

– informacijo o razpisni dokumentaciji.

(3) Z razpisom se lahko določi tudi druge elemente, ki jih morajo vsebovati vloge, če so potrebni za ustrezno izvedbo postopkov in sprejemanje odločitev v zvezi s predmetom razpisa.

8. člen

(postopek vodenja javnega razpisa)

(1) Postopek javnega razpisa vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Sestavljajo jo predsednik in dva člana komisije.

(2) Naloge strokovne komisije so:

– pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,

– odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog (formalna popolnost),

– pregled vlog na podlagi pogojev navedenih v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji ter v tem pravilniku,

– priprava, pregled in potrditev predloga razporeditve sredstev,

– priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembo oziroma dopolnitev pravilnika.

(3) Občinska uprava občine opravlja naloge, ki so potrebne, da se izvede postopek dodeljevanja sredstev, zlasti pa:

– zagotovi objavo javnega razpisa na spletni strani občine,

– zahteva dopolnitev formalno nepopolnih vlog,

– opravlja administrativno-tehnične naloge za strokovno komisijo,

– izdaja ustrezne upravne akte.

(4) Pri odločanju o dodelitvi pravice do subvencije se uporablja postopek, določen z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, v kolikor ta pravilnik ne določa drugače.

9. člen

(odprava pomanjkljivosti)

(1) Vlagatelji bodo v primeru nepopolne ali nerazumljive vloge pozvani na odpravo pomanjkljivosti v roku osmih dni od prejema poziva.

(2) Če vlagatelji pomanjkljivosti v navedenem roku ne bodo odpravili, bo vloga s sklepom završena.

10. člen

(način dodelitve subvencije)

(1) O dodelitvi subvencije, na predlog strokovne komisije, odloči direktor občinske uprave z odločbo.

(2) Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vloži pritožbo pri županu občine v osmih dneh po prejemu odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Na podlagi dokončne odločitve se sklene pogodba med občino in upravičencem, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

11. člen

(ostala vprašanja)

Za vprašanja, ki niso izrecno posebej urejena s tem pravilnikom, se uporabljajo določbe pravilnika, ki ureja postopke izvrševanja proračuna države.

12. člen

(obveznosti upravičenca)

(1) Nepremičnine, ki je bila predmet subvencioniranja, ni dovoljeno odtujiti najmanj 5 let po prejemu subvencije. V primeru gradnje pa nepremičnine ni dovoljeno odtujiti najmanj 5 let po pridobitvi uporabnega dovoljenja.

(2) Upravičenec, ki mu je bila dodeljena subvencija za nakup enostanovanjske stavbe ali stanovanja v večstanovanjski stavbi ali pridobitev lastninske oziroma solastninske pravice na stanovanjski stavbi oziroma posameznem stanovanju v večstanovanjski stavbi, mora v roku šestih mesecev od prejema subvencije prijaviti stalno prebivališče na naslovu, kjer nepremičnina leži.

(3) Upravičenec, ki mu je bila dodeljena subvencija za gradnjo enostanovanjske stavbe ali posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi, mora v roku petih let od prejema subvencije prijaviti stalno prebivališče na naslovu, kjer nepremičnina leži.

(4) V kolikor je upravičenec mlada družina, morajo v skladu z drugim ali tretjim odstavkom tega člena, vsi člani družine prijaviti stalno prebivališče na naslovu, kjer nepremičnina leži.

13. člen

(pojasnila oziroma dokazila)

(1) Občinska uprava lahko od vlagatelja kadar koli zahteva pojasnila oziroma dokazila, ki so povezana z dodelitvijo subvencije. Pri tem ji je vlagatelj dolžan nuditi vse potrebne podatke, dokumentacijo in dokazila, ki so potrebna za izvedbo postopka dodelitve subvencije.

(2) Občinska uprava ima pravico kadarkoli po prejemu vloge za dodelitev subvencije v uradnih evidencah, z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti izpolnjevanje pogojev ter skladnost dokumentacije z določili tega pravilnika in veljavnimi predpisi.

(3) V primeru, da se ugotovi, da:

– je bila subvencija dodeljena na podlagi navedbe neresničnih podatkov ali,

– je upravičenec prejel sredstva v nasprotju z določbami tega pravilnika ali,

– je prejemnik subvencije kršil določila pogodbe

mora prejeta sredstva v celoti vrniti v proračun občine skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki začnejo teči z dnem nakazila.

14. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0018/2020-4(403)
Kočevje, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

3682. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2021

Na podlagi 11. člena Odloka o obračunu in odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 70/19), 32. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) je župan Občine Kočevje izdal

S K L E P
o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2021

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kočevje za leto 2021 znaša 0,001989 EUR.

2. člen

Vrednost točke se uporablja od 1. januarja 2021 dalje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-1/2020-630-171
Kočevje, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

3626. Zakon o davku na motorna vozila (ZDMV-1) 10197
3627. Zakon o nujnih ukrepih zaradi afriške prašičje kuge pri divjih prašičih (ZNUAPK) 10205
3628. Zakon o obravnavi otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v vzgoji in izobraževanju (ZOOMTVI) 10218
3629. Zakon o izvajanju Uredbe (EU) Evropskega parlamenta in Sveta o sodelovanju med nacionalnimi organi, odgovornimi za izvrševanje zakonodaje o varstvu potrošnikov (ZIUIZVP) 10226
3630. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-O) 10228
3631. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (ZŽNPO-C) 10235
3632. Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o organiziranosti in delu v policiji (ZODPol-F) 10239

MINISTRSTVA

3633. Pravilnik o vozniških dovoljenjih 10240
3634. Pravilnik o izvajanju oprostitve ali delne oprostitve plačila najemnin zaradi omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19 10276
3635. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o načrtih za gospodarjenje z gozdovi in upravljanje z divjadjo 10281
3636. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o davčnem postopku 10303
3637. Odredba o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela 10303

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3638. Sklep o uporabi smernic o provizijah za uspešnost pri upravljanju KNPVP in nekaterih vrst AIS 10304
3639. Tarifa 2021 o vrednosti točke za plačilo na podlagi dovoljenja za izvajanje televizijske dejavnosti oziroma vpisa v uradno evidenco ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo 10304
3640. Tarifa 2021 o plačilih za izvajanje poštnih storitev 10306
3641. Tarifa 2021 o vrednosti točke za plačilo na podlagi obvestila, za plačilo za uporabo radijskih frekvenc in za plačilo za uporabo elementov oštevilčenja 10306
3642. Tarifa 2021 o vrednosti točke in o višini deleža glede na zaračunano uporabnino za uporabo javne železniške infrastrukture, za delovanje regulatornega organa na področju železniškega prometa 10309
3643. Poročilo o gibanju plač za oktober 2020 10310

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3644. Kolektivna pogodba dejavnosti za storitvene dejavnosti v kopenskem prometu 10310

OBČINE

ANKARAN

3645. Odlok o proračunu Občine Ankaran za leto 2021 10313
3646. Sklep o ugotovitvi javne koristi in razlastitvi ter obremenitvi v javno korist 10318

CANKOVA

3647. Sklep o začasnem financiranju Občine Cankova v obdobju januar–marec 2021 10319

ČRNOMELJ

3648. Odlok o razveljavitvi Odloka o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Črnomelj v najem 10321
3649. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju občine Črnomelj 10321
3650. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v Občini Črnomelj 10324
3651. Sklep o določanju izhodiščne višine najemnin za poslovne prostore, garaže in skladišča v lasti Občine Črnomelj 10325

DOBJE

3652. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Dobje 10326
3653. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi in delovanju javnega zavoda Razvojna agencija Kozjansko 10327

DRAVOGRAD

3654. Sklep o začasnem financiranju Občine Dravograd v obdobju januar–marec 2021 10328
3655. Sklep o določitvi cene programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Dravograd za leto 2021 10329
3656. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2021 10330
3657. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Dravograd za leto 2021 10330

GORNJI PETROVCI

3658. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Gornji Petrovci 10330
3659. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2021 10337

IG

3660. Odlok o proračunu Občine Ig za leto 2021 10337

ILIRSKA BISTRICA

3661. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uporabi dvoran in drugih prostorov v lasti Občine Ilirska Bistrica 10339

JESENICE

3662. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice 10340
3663. Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte s področja družbenih dejavnosti 10340

KOČEVJE

3676. Odlok o proračunu Občine Kočevje za leto 2021 10395
3677. Odlok o proračunu Občine Kočevje za leto 2022 10399
3678. Odlok o delovanju javne blagajne 10403
3679. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Kočevje 10403
3680. Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in gospodarstva v Občini Kočevje 10407
3681. Pravilnik o subvencijah mladim in mladim družinam pri reševanju stanovanjskega vprašanja v Občini Kočevje 10411
3682. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2021 10414

KRANJSKA GORA

3664. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo – PUP KG – UPB5) 10340

LAŠKO

3665. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parcelah št. 270/4, 280/3, 122/3 in 951/7, k.o. Šentrupert (1032) 10377

LENDAVA
3666. Odlok o proračunu Občine Lendava za leto 2021 10377
3667. Odlok o proračunu Občine Lendava za leto 2022 10380
3668. Sklep o ekonomski ceni za Vrtec Lendava 10384
3669. Sklep o ceni socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu 10384

LITIJA
3670. Odlok o proračunu Občine Litija za leto 2021 10385
3671. Odlok o proračunu Občine Litija za leto 2022 10387
3672. Odlok o tržnem redu tržnice v Litiji 10390

LOGATEC
3673. Sklep o začasnem financiranju proračuna Občine Logatec v obdobju januar–marec 2021 10392

LUČE
3674. Odlok o rebalansu proračuna Občine Luče za leto 2020-2 10394
3675. Sklep o začasnem financiranju Občine Luče v letu 2021 10395

Uradni list RS – **Mednarodne pogodbe,** št. 10/20

VSEBINA

29. Zakon o spremembi Zakona o ratifikaciji Sporazuma med Evropsko unijo ter Republiko Islandijo in Kraljevino Norveško o postopku predaje med državami članicami Evropske unije ter Islandijo in Norveško (MSPP-A) 95

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktor dr. Miha Pogačnik • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2020 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi …) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767