



Javni razpisi

Ob-2139/24

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi javnega razpisa za izbor kulturnih projektov bivanja in ustvarjanja v umetniških rezidencah v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju, ki jih bo v letu 2025 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (oznaka JPR-REZ-2025)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja javni razpis za izbor kulturnih projektov bivanja in ustvarjanja v umetniških rezidencah v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju, ki jih bo v letu 2025 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (JPR-REZ-2025).

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov bivanja in ustvarjanja v umetniških rezidencah v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju. Financiranje vključuje:

- stroške najemnine, tekoče stroške, ki so povezani z uporabo stanovanja, stroške rednega vzdrževanja in osnovne opreme umetniških rezidenc v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju, ter
- pavšalno nadomestilo za stroške poti in bivanja ter drugih stroškov v zvezi s projektom oziroma ustvarjanjem v rezidenci za izbrane prijavitelje, in sicer za Berlin v višini 600 EUR neto, za London v višini 600 EUR neto, za Dunaj

v višini 300 EUR neto ter za New York v višini 1.200 EUR neto v primeru enega prijavitelja ali 1.000 EUR neto na osebo v primeru skupinskega rezidenčnega bivanja.

Okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpogo za sofinanciranje projektov tega javnega razpisa, znaša največ 100.000,00 EUR.

Razpis bo trajal od 3. 5. 2024 do 4. 7. 2024.

Besedilo javnega razpisa bo 3. 5. 2024 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Ministrstvo za kulturo

Ob-2150/24

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MKGP), na podlagi 5. člena Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23 in 19/24; v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij) in 60. člena Uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 132/23; v nadaljnjem besedilu: uredba o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij), objavlja

1. Javni razpis

za intervencijo izgradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa	Predmet javnega razpisa je dodelitev podpore vlagateljem iz prvega odstavka 19. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij za izgradnjo novih namakalnih sistemov in oroševalnih sistemov za protislansko zaščito, ki so namenjeni dvema ali več uporabnikom, s čimer se bo povečala neto površina namakanih kmetijskih zemljišč.
Cilj intervencije	Cilj intervencije izgradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom, je zagotoviti optimalne pogoje za kmetijsko pridelavo in kakovostne kmetijske pridelke.
Razpisana sredstva	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša 5.000.000 eurov Sredstva se zagotovijo iz proračunskih postavk MKGP, in sicer: – 1.695.000 eurov iz proračunske postavke 221064 Skupni strateški načrt 2023-2027 – EKSRP – EU, – 3.305.000 eurov iz proračunske postavke 221065 Skupni strateški načrt 2023-2027 – EKSRP – slovenska udeležba. Delež sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 33,9%, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa 66,1%.
Vrsta javnega razpisa	Zaprti.

Vložitev vloge na javni razpis	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 20. maja 2024 od 8. ure do vključno 2. avgusta 2024 do 14. ure.
Informacije o razpisu:	Informacije o javnem razpisu so dostopne na naslednji povezavi: https://skp.si/aktualno/info-tocke .

2. Namen in cilj podpore: namen in cilj podpore sta določena v 18. členu uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.

3. Vlagatelj in upravičenec

(1) Vlagatelj je določen v prvem odstavku 19. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.

(2) Upravičenec je določen v drugem odstavku 19. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.

4. Pogoji za dodelitev podpore

(1) Vlagatelj mora ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati pogoje iz 9. in 11. člena ter prvega in drugega odstavka 10. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

(2) Izpolnjevanje pogoja iz 4. točke drugega odstavka 9. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij se izkazuje s priložo »Sklep občinskega sveta o potrditvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) oziroma investicijskega programa (IP)«, ki je v prilogi razpisne dokumentacije.

(3) Če je vlagatelj naročnik v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, mora v skladu s tretjim odstavkom 9. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vlogi na javni razpis priložiti »Izjavo o izbiri izvajalca v skladu z Zakonom o javnem naročanju«, ki je v prilogi razpisne dokumentacije.

(4) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbo v ureditev objekta, pri kateri so že nastali stroški do vložitve vloge na javni razpis, mora vlogi na javni razpis v skladu s 6. točko prvega odstavka 10. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij priložiti »Izjavo o nastanku del«, ki je v prilogi razpisne dokumentacije.

(5) Izpolnjevanje pogoja iz 1. točke drugega odstavka 9. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in izpolnjevanje pogoja se izkazuje z izjavo »Zaprta finančna konstrukcija«, ki je v prilogi razpisne dokumentacije.

(6) Poleg pogojev iz prve do šeste točke tega poglavja mora vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati tudi pogoje iz 22. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij:

a) v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 22. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij mora vlagatelj pred vložitvijo vloge na javni razpis pridobiti pravnomočno odločbo o uvedbi namakalnega sistema v skladu z zakonom, ki ureja kmetijska zemljišča. Vlagatelj v vlogi na javni razpis navede številko in datum pravnomočne odločbe o uvedbi namakalnega sistema;

b) glede izpolnjevanja pogoja iz druge alineje prvega odstavka 22. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij se vlogi na javni razpis priloži priložo »Faznost izgradnje namakalnega sistema«, ki je v prilogi razpisne dokumentacije;

c) glede izpolnjevanja pogoja iz 7. točke prvega odstavka 9. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij se v vlogi na javni razpis opredeli število in časovna dinamika vlaganja zahtevkov za izplačilo sredstev in uveljavljanje pravice do predplačila;

č) glede izpolnjevanja pogoja iz tretje alineje prvega odstavka 22. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij se vlogi na javni razpis priloži priložo »Terminski načrt izgradnje namakalnega sistema, ki je namenjen več uporabnikom«, ki je v prilogi razpisne dokumentacije;

d) glede izpolnjevanja pogoja iz tretjega odstavka 22. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij se vlogi na javni razpis priloži priložo »Število uporabnikov namakalnega sistema, ki je namenjen več uporabnikom«, ki je v prilogi razpisne dokumentacije.

5. Upravičeni in neupravičeni stroški

(1) Upravičeni stroški so določeni v 20. in 58. členu uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij in v 20. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij. Določitev višine upravičenih stroškov je določena v 19. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, razen v šestem odstavku 19. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

(2) Upravičeni stroški so določeni v Pravilniku o katalogu stroškov in njihovih vrednostih na enoto (Uradni list RS, št. 34/24).

(3) Za uveljavljanje splošnih stroškov iz 20. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vlagatelj vlogi na javni razpis priloži račune, predračune, ponudbe ali projektantski predračun. Višina splošnih stroškov je določena v 58. členu uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.

(4) Neupravičeni stroški so določeni v 21. členu uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.

6. Merila za ocenjevanje vlog

(1) Merila za ocenjevanje vlog so določena v 23. členu uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij in podrobneje opredeljena v tem poglavju.

(2) V skladu s četrtrim odstavkom 60. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij se med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 30% možnih točk, izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe razpisanih sredstev.

(3) Merila za ocenjevanje vlog in točkovnik:

Merila	maksimalno št. točk
1. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE	60
1.1. Delež soglasij lastnikov kmetijskih zemljišč za uvedbo namakalnega sistema	20
Delež soglasij je 90 % ali več.	20
Delež soglasij je od 83 do manj kot 90 %.	15
Delež soglasij je od 77 do manj kot 83 %.	10
Delež soglasij je več kot 67 do manj kot 77 %.	5

1.2. Velikost namakalnega območja	20
Namakalno območje je veliko 100 ha ali več.	20
Namakalno območje je veliko od 50 do manj kot 100 ha.	15
Namakalno območje je veliko od 10 do manj kot 50 ha.	10
Namakalno območje je manjše od 10 ha.	5
1.3. Medsebojno povezovanje zemljiških operacij	20
Za izkazovanje tega merila vlagatelj v vlogi na javni razpis priloži številko in datum pravnomočne odločbe o uvedbi agromelioracije kmetijskih zemljišč, agromelioracije na komasacijskih območjih oziroma odločbe o novi razdelitvi zemljišč komasacijskega sklada v skladu z Zakonom o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE).	
Vlagatelj je predhodno izvedel komasacijo in agromelioracijo.	20
Vlagatelj je predhodno izvedel komasacijo.	10
2. GEOGRAFSKI VIDIK NALOŽBE	20
2.1. Koeficient razvitosti občin	20
Za določitev koeficienta razvitosti občin se šteje občina, v kateri se nahajajo zemljišča, na katerih se bo izvajala izgradnja namakalnega sistema. Če se namakalni sistem nahaja v več občinah, se za določitev koeficienta šteje občina, v kateri leži večji del namakalnega sistema. Koeficient razvitosti občin je v prilogi razpisne dokumentacije.	
Koeficient razvitosti občine je 0,8 ali manjši.	20
Koeficient razvitosti občine je od 0,8 do manj kot 1,00.	15
Koeficient razvitosti občine je od 1,00 do manj kot 1,10.	10
Koeficient razvitosti občine je 1,10 ali več.	5
3. PRISPEVEK K HORIZONTALNIM CILJEM	20
3.1. Delež mogočih površin, opremljenih s kapljičnim namakanjem oziroma mikrorazpršilci	20
Za izkazovanje tega merila se vlogi na javni razpis priloži Elaborat namakanja, ki vsebuje obvezne vsebine iz Priloge, ki je sestavni del tega javnega razpisa.	
Delež opremljenosti bo 20 % ali več.	20
Delež opremljenosti bo od 15 % in do manj kot 20 %.	15
Delež opremljenosti bo od 10 % in do manj kot 15 %.	10
Delež opremljenosti bo do vključno 9,99 %.	5

7. Finančne določbe

(1) Finančne določbe so določene v 3. členu uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij, razen v tretjem in petem odstavku 3. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.

(2) Če vlagatelj uveljavlja davek na dodano vrednost kot upravičen strošek v skladu z osmim, devetim in desetim odstavkom 3. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij, mora izpolniti »Izjavo o upravičenosti stroška davka na dodano vrednost«, ki je v prilogi razpisne dokumentacije.

8. Vlaganje vloge, obravnava vloge in postopek za dodelitev sredstev

(1) Vlaganje vloge na javni razpis, obravnava vloge in postopek za dodelitev sredstev so določeni v 5., 6. in 7. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ter v 60. členu uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.

(2) Javna objava upravičencev je določena v 8. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

(3) Odrek pravici do sredstev je določen v 62. členu uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij

9. Predplačilo: pravica do predplačila je določena v 24. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in šestem odstavku 3. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij. Za uveljavljanje pravice do predplačila, mora upravičenec izpolniti pogoje iz 24. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij. Vlagatelj vlogo za predplačilo uveljavlja ob

vlogi na javni razpis, in sicer s prilogo »Število in časovna dinamika vlaganja zahtevkov za izplačilo sredstev«, ki je v prilogi razpisne dokumentacije.

10. Zahtevki za izplačilo sredstev

(1) Upravičenec mora izpolniti pogoje iz 1. do 6. točke prvega odstavka, pogoja iz 2. točke drugega odstavka, pogoj iz četrtega odstavka 9. člena, pogoje iz prvega, drugega in četrtega odstavka 22. člena ter pogoje iz 23. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

(2) Poleg pogojev iz prejšnje točke mora upravičenec izpolniti tudi pogoje iz 24. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij. Glede izpolnjevanja pogojev iz drugega odstavka 24. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij se zahtevku priloži Elaborat namakanja, ki vsebuje obvezne sestavine iz Priloge tega javnega razpisa.

11. Obveznosti upravičenca: upravičenec mora izpolnjevati obveznosti iz 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in obveznosti iz 25. člena ter 3. točke 64. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.

12. Sistem kontrol

(1) Sistem kontrol je določen v 26. do 30. členu in v 32. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

(2) Majhna naložba in majhno tveganje sta določena v prvem odstavku 61. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.

13. Upravne sankcije in višja sila

(1) Upravne sankcije so določene v 33. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v 63. členu uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.

(2) Višja sila ali izjemne okoliščine so določene v 34. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRILOGA**Elaborat namakanja**

Elaborat namakanja mora vsebovati najmanj:

- podatke o predvideni kulturi in površini;
- tipe črpalk in kapacitete črpalk v l/s;
- razvodno omrežje – dolžina razvoda s premeri cevi za primarni razvod in sekundarni razvod;
- režim namakanja – površine in število naprav za nizkotlačni režim (kapljični sistem, mikrorazpršilci) ter visokotlačni režim (razpršilci, bobenski namakalniki);
- izračun deleža površin, opremljenih s kapljičnim namakanjem oziroma mikrorazpršilci;
- površino uporabe fertigacije;
- način merjenja količine porabljene vode;
- lokacijo glavnega števca v črpališču, ki meri dobavljeno vodo v namakalni sistem;
- lokacije vseh števecv na ravni vsakega uporabnika namakalnega sistema.

Št. 430-47/2024/9

Ob-2133/24

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), objavlja Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov

javni razpis**za izvajanje operacije****»Krepitev medkulturnega dialoga«**

št. 430-47/2024

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je program »Krepitev medkulturnega dialoga«, s katerim se osebam s priznano mednarodno zaščito, osebam z začasno zaščito in državljanom tretjih držav v prvih letih bivanja v Republiki Sloveniji nudi pomoč pri premagovanju jezikovnih in kulturnih ovir v državnih ustanovah (upravne enote, ministristva ...), ustanovah lokalne samouprave (občine), javnih izobraževalnih ustanovah (vrtci, osnovne in srednje šole ...), javnih zdravstvenih ustanovah (bolnišnice, zdravstveni domovi) ali drugih javnih ustanovah, kjer komunikacija poteka v slovenskem jeziku.

Upravičenci do programa so državljani tretjih držav (skladno z Zakonom o tujcih), osebe s priznano mednarodno zaščito (skladno z Zakonom o mednarodni zaščiti), osebe z začasno zaščito (skladno z Zakonom o začasni zaščiti razseljenih oseb) ter vsi tujci, ki živijo in prebivajo v Republiki Sloveniji na osnovi veljavnega dovoljenja za prebivanje.

Operacija se bo izvajala na širšem območju Maribora (v občinah, ki jih pokriva UE Maribor).

Predmet javnega razpisa in zahteve naročnika so podrobneje opredeljeni v III. delu razpisne dokumentacije (»Opis predmeta javnega razpisa«).

Prijavitelji morajo ponuditi predmet javnega razpisa v celoti in se ne morejo prijaviti za izvajanje posameznega dela predmeta javnega razpisa oziroma posameznega dela programa.

Skupina prijaviteljev lahko predloži skupno ponudbo za predmet javnega razpisa v celoti in se ne more prijaviti za izvajanje posameznega dela predmeta javnega razpisa oziroma posameznega dela programa.

Operacija se bo izvajala v obdobju od podpisa pogodbe do porabe sredstev, namenjenih izvajanju operacije oziroma najkasneje do 30. 12. 2027.

Operacija se bo izvajala po načelu nepridobitnosti. Navedena sredstva so strogo namenska in jih sme izvajalec uporabiti izključno za izvajanje operacije.

Izvajalec je dolžan zagotoviti, da bodo osebe, ki bodo izvajale aktivnosti operacije, izpolnjevale pogoje iz razpisne dokumentacije.

Podroben opis predmeta javnega razpisa in zahteve je podan v razpisni dokumentaciji.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

– Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega razpisa, pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu v Republiki Sloveniji ali imajo status mednarodne organizacije in si prizadevajo uresničiti iste cilje kot so zapisani v programu Sklada za azil, migracije in vključevanje za programsko obdobje (AMIF) 2021-2027, – nimajo v zadnjih šestih mesecih od datuma izdaje potrdila s strani poslovne banke blokiranega nobenega transakcijskega računa,

– izpolnjujejo pogoj, da niti prijavitelj niti njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnoomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: goljufija, protipravno omejevanje konkurence, oškodovanje upnikov z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, dajanje prednosti upnikom, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, davčna zatajitev, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine,

– nimajo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imajo sedež.

– Operacija mora imeti realne in jasno postavljene cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov in naročnika.

– Interesi prijavitelja ne smejo biti v nasprotju z interesi in cilji operacije.

– Vsebina operacije mora biti skladna s ciljem, predmetom, namenom in obsegom javnega razpisa in ustreza ciljnim skupinam.

– Operacija mora upoštevati aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s predmetno razpisno dokumentacijo.

– Operacija se ne sme izvajati kot del drugih, s strani naročnika ali finančnih skladov EU, že sofinanciranih operacij.

– Operacija se mora izvajati v Republiki Sloveniji, na nacionalni ravni.

– Prijavitelji – izvajalci morajo zagotoviti izvajanje operacije po načelu nepridobitnosti.

– Prijavitelj – izvajalec mora pri svojem delu upoštevati predpise, ki urejajo področje varstva osebnih podatkov, predvsem Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 – ZVOP-2).

V primeru, da prijavitelj oziroma njegova vloga ne izpolnjuje katerega od zgoraj navedenih pogojev, se vloga izloči iz izbirnega postopka.

4. Merila za izbor

Naročnik bo vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa, ocenil po spodaj navedenih merilih.

V kolikor bo v okviru javnega razpisa prijavljena zgolj ena vloga, ki bo izpolnjevala vse pogoje, se ocenjevanje po merilih ne izvede.

Merilo	Največje število možnih točk
1. Jasnost opredelitve aktivnosti in metode dela v operaciji	5
2. Prijavitelj je predvidel sodelovanje večjega števila medkulturnih mediatorjev	5
3. Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev v več jezikih	5
4. Prijavitelj prepoznava kritična tveganja ter ukrepe za njihovo odpravo	5
5. Prijavitelj je predstavil tudi dodatne (inovativne) vsebine	5
6. Prijavitelj zagotavlja trajnost operacije	5
7. Plan aktivnosti obveščanja in objavljanja	5
8. Kakovost finančnega načrta in stroškovna učinkovitost operacije	4
9. Usposobljenost za izvedbo operacije	3

Pri vsakem merilu lahko vloga prejme število točk, kot je razvidno iz spodaj podane ocenjevalne lestvice.

Največje možno število prejetih točk po merilih je 42.

V primeru dveh ali več prijaviteljev z istim doseženim številom točk, se izbere prijavitelja, ki je predvidel večje število medkulturnih mediatorjev. V kolikor so prijavitelji izenačeni tudi po tem kriteriju, se izbere prijavitelja, ki je predvidel večje število kulturno jezikovnih področij, ki jih pokrivajo medkulturni mediatorji.

Operacije bodo ocenjene skladno z navedenimi kriteriji ob primerjavi istovrstnih operacij in ob upoštevanju specifičnosti posameznih operacij.

Ocenjevalna lestvica v okviru posameznega merila:

MERILO	Št. možnih točk	OBRAZLOŽITEV MERILA
1. Jasnost opredelitve aktivnosti in metode dela v operaciji – Aktivnosti in metode dela v operaciji so v celoti jasno opredeljene.	5	Aktivnosti so konkretno opredeljene in opisane ter količinsko/časovno ovrednotene. Prav tako mora biti pri vsaki aktivnosti konkretizirana metoda dela.
– Aktivnosti in metode dela so v operaciji v delno opredeljene.	3	
2. Prijavitelj je predvidel sodelovanje večjega števila medkulturnih mediatorjev – Prijavitelj je predvidel sodelovanje 10 ali več medkulturnih mediatorjev.	5	Prijavitelj ves čas trajanja operacije zagotavlja storitve medkulturnega mediatorja.
– Prijavitelj je predvidel sodelovanje od 8 do 9 medkulturnih mediatorjev.	3	
– Prijavitelj je predvidel sodelovanje od 6 do 7 medkulturnih mediatorjev.	2	
– Prijavitelj je predvidel sodelovanje od 4 do 5 medkulturnih mediatorjev.	1	
3. Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev iz različnih medkulturnih in govornih področij – Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev iz več kot 5 različnih medkulturnih in govornih področij.	5	Prijavitelj ves čas trajanja operacije zagotavlja storitve medkulturnih mediatorjev iz različnih medkulturnih in govornih področij.
– Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev iz 5 različnih medkulturnih in govornih področij.	4	
– Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev iz 4 različnih medkulturnih in govornih področij.	3	
4. Prijavitelj prepoznava kritična tveganja ter ukrepe za njihovo odpravo – Prepoznana kritična tveganja in ukrepi za njihovo odpravo so prepoznani, relevantni in ustrezno opisani.	5	Ali prijavitelj prepoznava kritična tveganja, ki lahko nastanejo pri izvajanju operacije? Ali prijavitelj predvideva ustrezne ukrepe za odpravo kritičnih tveganj?
– Prepoznana kritična tveganja so relevantna, vendar pomanjkljivo opisana in/ali so ukrepi za njihovo odpravo pomanjkljivo opisani.	3	
– Niso prepoznana kritična tveganja in ustrezni ukrepi za odpravo ali so neustrezno določena in niso povezana.	0	

<p>5. Prijavitelj ponuja tudi dodatne (inovativne) vsebine, ki operaciji prinašajo dodano vrednost</p> <p>– Dodatne (inovativne) vsebine so ustrezno predstavljene, temeljijo na ugotovljenih potrebah ciljne skupine in prinašajo dodano vrednost.</p> <p>– Dodatne (inovativne) vsebine so delno predstavljene in/ali delno prinašajo dodano vrednost oziroma delno temeljijo na ugotovljenih potrebah ciljne skupine.</p> <p>– Dodatne (inovativne) vsebine niso ponujene/predstavljene ali so neustrezne.</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>0</p>	<p>Ali je prijavitelj v prijavi operacije ponudil dodatne (inovativne) vsebine?</p> <p>Ali ponujene dodatne (inovativne) vsebine temeljijo na ugotovljenih potrebah ciljne skupine?</p> <p>Ali je jasno razvidno, da ponujene dodatne (inovativne) vsebine prinašajo dodano vrednost?</p>
<p>6. Prijavitelj zagotavlja trajnost operacije</p> <p>– Prijavitelj bo imel zagotovljena sredstva za nadaljnje aktivnosti.</p> <p>– Ustvarjena delovna mesta, finančni in tehnični pogoji omogočajo nadaljevanje aktivnosti tudi po zaključku operacije.</p> <p>– Pridobljena znanja bodo osebe uporabljale tudi po zaključku operacije</p> <p>– Možnost prenosa učinkov in rezultatov projekta na druga geografska področja, dejavnosti ali ciljne skupine</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p>	<p>Ali ima prijavitelj zagotovljena sredstva za zagotavljanje trajnosti operacije iz drugih finančnih virov?</p> <p>Ali prijavitelj pojasnjuje, katere aktivnosti in s katerimi kadri bo lahko izvajal po zaključku operacije?</p>
<p>7. Plan aktivnosti obveščanja javnosti in objavljanja, ki zajema dodatne aktivnosti, kot so objave na spletni strani, PR članki in podobno</p> <p>– Predstavljen načrtovan plan aktivnosti obveščanja in objavljanja je relevanten glede na cilje operacije, usklajen z aktivnostmi in cilji operacije</p> <p>– Predstavljen načrtovan plan aktivnosti obveščanja in objavljanja je relevanten glede na cilje operacije, vendar pomanjkljivo opisan in/ali neusklajen z aktivnostmi</p> <p>– Plan aktivnosti obveščanja in objavljanja ni načrtovan ali pa je neustrezen</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>0</p>	<p>Ali je načrtovan plan obveščanja javnosti in objavljanja ustrezen glede na cilje operacije in objavljanja časovno in vsebinsko usklajen z načrtovanimi aktivnostmi?</p>
<p>8. Kakovost finančnega načrta in stroškovna učinkovitost operacije</p> <p>– Stroški so realno ocenjeni in ustrezno razporejeni po letih.</p> <p>– Stroški so potrebni za izvedbo operacije in relevantni glede na predvidene dejavnosti.</p>	<p>2</p> <p>2</p>	
<p>9. Usposobljenost za izvedbo operacije</p> <p>– Prijavitelj je izvedel 3 ali več operacij, namenjenih ranljivim skupinam v zadnjih treh letih.</p> <p>– Prijavitelj je izvedel 2 operaciji, namenjeni ranljivim skupinam v zadnjih treh letih.</p> <p>– Prijavitelj je izvedel 1 operacijo, namenjeno ranljivim skupinam v zadnjih treh letih.</p> <p>– Prijavitelj ni izvajal operacij, namenjenih ranljivim skupinam v zadnjih treh letih.</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>Ali je prijavitelj v zadnjih treh letih pred datumom objave javnega razpisa v Ur. l. RS izvedel operacije, namenjene ranljivim skupinam?</p>

V primeru, da vsebina operacije v posamezni vlogi ni skladna s predmetom javnega razpisa ali operacija ne upošteva aktivnosti ter časovnega in finančnega okvira, določenega s predmetno razpisno dokumentacijo, se vloga izloči.

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za predmetni javni razpis v celoti znaša 585.600,00 EUR za izvajanje v obdobju od podpisa pogodbe do porabe sredstev, namenjenih izvajanju operacije oziroma najkasneje do 30. 12. 2027.

Zgoraj navedeni znesek predstavlja višino sredstev, ki jih namenja naročnik za izvedbo aktivnosti operacije za izpolnitev ciljev operacije. Sredstva za izvajanje predmetnega javnega razpisa so zagotovljena s strani Sklada za azil, migracije in vključevanje v višini 75% upravičenih stroškov (kar znaša 439.200,00 EUR) in sredstev proračuna Republike Slovenije v višini 25% upravičenih stroškov (kar znaša 146.400,00 EUR).

6. Predložitev vloge

Vloga se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme do 27. 5. 2024, najkasneje do 12. ure.

Prijavitelji oddajo vloge s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov naročnika: Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana.

Vse nepravočasno prejete vloge bo komisija izločila iz postopka odpiranja vlog in jih neodprte vrnila prijaviteljem.

7. Odpiranje vlog: odpiranje vlog ni javno. Odpiranje bo potekalo predvidoma 27. 5. 2024 ob 13. uri.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izboru operacije oziroma izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 60 dneh od roka za predložitev vlog.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na internem naslovu naročnika: [Javne objave Urada vlade za oskrbo in integracijo migrantov | GOV.SI](#).

Opozorilo: prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge na navedenem internetnem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, spremembo razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitnih sprememb ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

10. Dodatna pojasnila

Prijavitelji lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge. Naročnik bo odgovore objavil na internetnem naslovu naročnika: <https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/javne-objave-urada-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/>, in sicer najkasneje 4 dni pred iztekom roka za oddajo vlog, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje do dne 23. 5. 2024.

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na internetnem naslovu naročnika: [https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/](https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/javne-objave-urada-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/).

Opozorilo: prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge na navedenem internetnem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, sprememb razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitne spremembe ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

Vprašanja lahko prijavitelji pošljejo po elektronski pošti na naslov: gp.uoim@gov.si, s pripisom: Dodatne informacije – javni razpis za izvajanje operacije »Krepitev medkulturnega dialoga«, št. 430-47/2024.

Na zahteve za dodatna pojasnila, ki jih naročnik ne bo prejel do zgoraj navedenega roka, naročnik ne bo dal pojasnil. V primeru, da zahteva za dodatna pojasnila ne bo posredovana na zgoraj navedeni način, naročnik ne jamči za pravočasni odgovor.

Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov

Št. 430-28/2024/9

Ob-2134/24

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), objavlja Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov

javni razpis

za izvajanje operacije »Ozaveščanje družbe sprejema o migrantski problematiki« št. 430-28/2024

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je izvajanje operacije ozaveščanja družbe sprejema o migrantski problematiki, s katerim se državljane Republike Slovenije ozavešča o pomembnosti uspešnega vključevanja migrantov v državo gostiteljico ter o splošni problematiki migracij, njihovih vzrokih in posledicah. Namen operacije je omogočiti migrantom, da se predstavijo kot ustvarjalni posamezniki in posamezniki, ki želijo enakovredno in pozitivno prispevati k sožitju v skupnosti, spodbuditi medkulturno izmenjavo in

dialog ter presegati predsodke in nestrpnost in približati njihovo tradicionalno kulturo, umetnost ter življenjske zgodbe v sodelovanju z lokalnim prebivalstvom.

Predmet javnega razpisa obsega izvajanje spodaj navedenih delov programa operacije ter zagotavljanje povezanosti in usklajenosti vseh treh delov programa:

– 1. del programa operacije: Ozaveščanje širše populacije o migrantski tematiki

Ozaveščanje širše populacije o migrantski tematiki se izvaja v letih od 2024 do 2027, aktivnosti se izvajajo skozi vse leto. Izvedba aktivnosti je namenjena ozaveščanju širše populacije o migrantski tematiki splošni problematiki migracij, njihovih vzrokih in posledicah ter ozaveščanju migrantov o pomembnosti njihovega uspešnega vključevanja v državo gostiteljico.

– 2. del programa operacije: Obeležitev Svetovnega dneva beguncev

Obeležitev Svetovnega dneva beguncev se izvaja v letih od 2024 do 2027 v obliki priprave dogodkov, namenjenih obeležitvi Svetovnega dneva beguncev, na katerem aktivno, vzajemno in vključujoče sodelujejo osebe z mednarodno in začasno zaščito, prosilci za mednarodno zaščito in predstavniki družbe sprejema. Dogodek se izvede v tednu, ko se obeležuje Svetovni dan beguncev (vsako leto 20. junija). V letu 2024 so aktivnosti lahko časovno zamaknjene na kasnejši datum.

– 3. del programa operacije: Obeležitev mednarodnega dneva migrantov

Obeležitev Mednarodnega dneva migrantov se izvaja v letih od 2024 do 2027 v obliki priprave dogodkov, namenjenih obeležitvi Svetovnega dneva migrantov, na katerem aktivno, vzajemno in vključujoče sodelujejo migranti in predstavniki družbe sprejema. Dogodek se izvede v tednu, ko se obeležuje Mednarodni dan migrantov (vsako leto 18. decembra).

Predmet javnega razpisa in zahteve naročnika so podrobneje opredeljeni v III. delu razpisne dokumentacije (»Opis predmeta javnega razpisa«).

Prijavitelji morajo ponuditi predmet javnega razpisa v celoti in se ne morejo prijaviti za izvajanje posameznega dela predmeta javnega razpisa oziroma posameznega dela programa.

Skupina prijaviteljev lahko predloži skupno ponudbo za predmet javnega razpisa v celoti in se ne more prijaviti za izvajanje posameznega dela predmeta javnega razpisa oziroma posameznega dela programa.

Operacija se bo izvajala v obdobju od podpisa pogodbe do porabe sredstev, namenjenih izvajanju operacije, oziroma najkasneje do 30. 12. 2027.

Operacija se bo izvajala po načelu nepridobitnosti. Navedena sredstva so strogo namenska in jih sme izvajalec uporabiti izključno za izvajanje operacije.

Izvajalec je dolžan zagotoviti, da bodo osebe, ki bodo izvajale aktivnosti operacije, izpolnjevale pogoje iz razpisne dokumentacije.

Podroben opis predmeta javnega razpisa in zahteve je podan v razpisni dokumentaciji.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

– Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki:

– so registrirane za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega razpisa, pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu v Republiki Sloveniji ali imajo status mednarodne organizacije in si prizadevajo uresničiti iste cilje, kot so zapisani v programu Sklada za azil, migracije in vključevanje za programsko obdobje (AMIF) 2021-2027,

– nimajo v zadnjih šestih mesecih od datuma izdaje potrdila s strani poslovne banke blokiranega nobenega transakcijskega računa,

– izpolnjujejo pogoj, da niti prijavitelj niti njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: goljufija, protipravno omejevanje kon-

kurence, oškodovanje upnikov z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, dajanje prednosti upnikom, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, davčna zatajitev, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine,

– nimajo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imajo sedež.

– Operacija mora imeti realne in jasno postavljene cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov in naročnika.

– Interesi prijavitelja ne smejo biti v nasprotju z interesi in cilji operacije.

– Vsebina operacije mora biti skladna s ciljem, predmetom, namenom in obsegom javnega razpisa in ustreza ciljnim skupinam.

– Operacija mora upoštevati aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s predmetno razpisno dokumentacijo.

– Operacija se ne sme izvajati kot del drugih, s strani naročnika ali finančnih skladov EU, že sofinanciranih operacij.

– Operacija se mora izvajati v Republiki Sloveniji, na nacionalni ravni.

– Prijavitelji – izvajalci morajo zagotoviti izvajanje operacije po načelu nepridobitnosti.

– Prijavitelj – izvajalec mora pri svojem delu upoštevati predpise, ki urejajo področje varstva osebnih podatkov, predvsem Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 – ZVOP-2).

V primeru, da prijavitelj oziroma njegova vloga ne izpolnjuje katerega od zgoraj navedenih pogojev, se vloga izloči iz izbirnega postopka.

4. Merila za izbor

Naročnik bo vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa, ocenil po spodaj navedenih merilih.

Naročnik bo izbral eno operacijo. Izbrana operacija mora prejeti vsaj 21 točk.

Merilo	Največje število možnih točk
1. Jasnost opredelitve aktivnosti in metode dela v operaciji	5
2. Prijavitelj je predvidel večje število aktivnosti na letni ravni (1. del programa)	5
3. Prijavitelj je predvidel več dogodkov ob Svetovnem dnevu begunca (2. del programa) na letni ravni	5
4. Prijavitelj je predvidel več dogodkov ob Mednarodnem dnevu migrantov (3. del programa) na letni ravni	5
5. Prijavitelj prepozna kritična tveganja ter ukrepe za njihovo odpravo	5
6. Prijavitelj je predstavil tudi dodatne (inovativne) vsebine	10
7. Prijavitelj zagotavlja trajnost operacije	3
8. Plan aktivnosti obveščanja in objavljanja	5
9. Usposobljenost za izvedbo operacije	3
10. Kakovost finančnega načrta in stroškovna učinkovitost operacije	2

Pri vsakem merilu lahko vloga prejme število točk, kot je razvidno iz spodaj podane ocenjevalne lestvice.

Največje možno število prejetih točk po merilih je 48.

V primeru dveh ali več prijaviteljev z istim doseženim številom točk, se izbere prijavitelja, ki je predvidel večje število aktivnosti skozi vse leto.

Operacije bodo ocenjene skladno z navedenimi kriteriji ob primerjavi istovrstnih operacij in ob upoštevanju specifičnosti posameznih operacij.

Ocenjevalna lestvica v okviru posameznega merila:

MERILLO	Št. možnih točk	OBRAZLOŽITEV MERILA
1. Jasnost opredelitve aktivnosti in metode dela v operaciji – Aktivnosti in metode dela v operaciji so v celoti jasno opredeljene. – Aktivnosti in metode dela so v operaciji v delno opredeljene.	5 3	Aktivnosti so konkretno opredeljene in opisane ter količinsko/časovno ovrednotene. Prav tako mora biti pri vsaki aktivnosti konkretizirana metoda dela.
2. Prijavitelj je predvidel večje število aktivnosti skozi vse leto pri 1. delu programa – Prijavitelj je predvidel več kot 30 aktivnosti – Prijavitelj je predvidel od 20 do 30 aktivnosti – Prijavitelj je predvidel od 10 do 19 aktivnosti	5 2 1	Prijavitelj vsako naštevto aktivnost izvaja ločeno od drugih aktivnosti in dogodkov iz 2. in 3. dela programa. Šteje se, da je vsaka aktivnost posamezna enota.
3. Prijavitelj je predvidel večje število dogodkov pri 2. delu programa (ob Svetovnem dnevu beguncev) – Prijavitelj je predvidel več kot 10 dogodkov na letni ravni – Prijavitelj je predvidel od 8 do 10 dogodkov na letni ravni – Prijavitelj je predvidel od 6 do 7 dogodkov na letni ravni – Prijavitelj je predvidel od 4 do 5 dogodkov na letni ravni	5 3 2 1	Prijavitelj ves čas trajanja pogodbe zagotavlja vsaj 3 dogodke na letni ravni ob Svetovnem dnevu begunca, razpršene po Sloveniji, ločeno od drugih aktivnosti na operaciji.

4. Prijavitelj je predvidel večje število dogodkov pri 3. delu programa (ob Mednarodnem dnevu migrantov) – Prijavitelj je predvidel več kot 10 dogodkov na letni ravni – Prijavitelj je predvidel od 8 do 10 dogodkov na letni ravni – Prijavitelj je predvidel od 6 do 7 dogodkov na letni ravni – Prijavitelj je predvidel od 4 do 5 dogodkov na letni ravni	5 3 2 1	Prijavitelj ves čas trajanja pogodbe zagotavlja vsaj 4 dogodke na letni ravni ob Mednarodnem dnevu migrantov, razpršene po Sloveniji, ločeno od drugih aktivnosti na operaciji.
5. Prijavitelj prepozna kritična tveganja ter ukrepe za njihovo odpravo – Prepoznana kritična tveganja in ukrepi za njihovo odpravo so prepoznani, relevantni in ustrezno opisani. – Prepoznana kritična tveganja so relevantna, vendar pomanjkljivo opisana in/ali so ukrepi za njihovo odpravo pomanjkljivo opisani. – Niso prepoznana kritična tveganja in ustrezni ukrepi za odpravo ali so neustrezno določena in niso povezana.	5 3 0	Ali prijavitelj prepozna kritična tveganja, ki lahko nastanejo pri izvajanju operacije? Ali prijavitelj predvideva ustrezne ukrepe za odpravo kritičnih tveganj?
6. Prijavitelj ponuja tudi dodatne (inovativne) vsebine, ki operaciji prinašajo dodano vrednost – Dodatne (inovativne) vsebine so ustrezno predstavljene, temeljijo na ugotovljenih potrebah ciljne skupine in prinašajo dodano vrednost. – Dodatne (inovativne) vsebine so delno predstavljene in/ali delno prinašajo dodano vrednost oziroma delno temeljijo na ugotovljenih potrebah ciljne skupine. – Dodatne (inovativne) vsebine niso ponujene/predstavljene ali so neustrezne.	10 6 0	Ali je prijavitelj v prijavi operacije ponudil dodatne (inovativne) vsebine? Ali ponujene dodatne (inovativne) vsebine temeljijo na ugotovljenih potrebah ciljne skupine? Ali je jasno razvidno, da ponujene dodatne (inovativne) vsebine prinašajo dodano vrednost?
7. Prijavitelj zagotavlja trajnost operacije – Prijavitelj bo imel zagotovljena sredstva za nadaljnje aktivnosti. – Ustvarjena delovna mesta, finančni in tehnični pogoji omogočajo nadaljevanje aktivnosti tudi po zaključku operacije. – Pridobljena znanja bodo osebe uporabljale tudi po zaključku operacije – Možnost prenosa učinkov in rezultatov projekta na druga geografska področja, dejavnosti ali ciljne skupine	1 1 0,5 0,5	Ali ima prijavitelj zagotovljena sredstva za zagotavljanje trajnosti operacije iz drugih finančnih virov? Ali prijavitelj pojasnjuje, katere aktivnosti in s katerimi kadri bo lahko izvajal po zaključku operacije?
8. Plan aktivnosti obveščanja javnosti in objavljanja, ki zajema dodatne aktivnosti, kot so objave na spletni strani, PR članki in podobno – Predstavljen načrtovan plan aktivnosti obveščanja in objavljanja je relevanten glede na cilje operacije, usklajen z aktivnostmi in cilji operacije – Predstavljen načrtovan plan aktivnosti obveščanja in objavljanja je relevanten glede na cilje operacije, vendar pomanjkljivo opisan in/ali neusklajen z aktivnostmi – Plan aktivnosti obveščanja in objavljanja ni načrtovan ali pa je neustrezen	5 3 0	Ali je načrtovan plan obveščanja javnosti in objavljanja ustrezen glede na cilje operacije in objavljanja časovno in vsebinsko usklajen z načrtovanimi aktivnostmi?
9. Usposobljenost za izvedbo operacije – Prijavitelj je izvedel 3 ali več operacij, namenjenih ozaveščanju širše družbe v zadnjih treh letih. – Prijavitelj je izvedel 2 operaciji, namenjeni ozaveščanju širše družbe v zadnjih treh letih. – Prijavitelj je izvedel 1 operacijo, namenjeno ozaveščanju širše družbe v zadnjih treh letih. – Prijavitelj ni izvajal operacij, namenjenih ozaveščanju širše družbe v zadnjih treh letih.	3 2 1 0	Ali je prijavitelj v zadnjih treh letih pred datumom objave javnega razpisa v Ur. l. RS izvedel operacije, namenjene ozaveščanju širše družbe?
10. Kakovost finančnega načrta in stroškovna učinkovitost operacije – Stroški so realno ocenjeni in ustrezno razporejeni po letih. – Stroški so potrebni za izvedbo operacije in relevantni glede na predvidene dejavnosti.	1 1	

V primeru, da vsebina operacije v posamezni vlogi ni skladna s predmetom javnega razpisa ali operacija ne upošteva aktivnosti ter časovnega in finančnega okvira, določenega s predmetno razpisno dokumentacijo, se vloga izloči.

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za predmetni javni razpis v celoti znaša 333.333,34 EUR za izvajanje v obdobju od podpisa pogodbe do porabe sredstev, namenjenih izvajanju operacije oziroma najkasneje do 31. 12. 2027.

Zgoraj navedeni znesek predstavlja višino sredstev, ki jih namenja naročnik za izvedbo aktivnosti operacije za izpolnitev ciljev operacije. Sredstva za izvajanje predmetnega javnega razpisa so zagotovljena s strani Sklada za azil, migracije in vključevanje v višini 75% upravičenih stroškov (kar znaša 249.999,33 EUR) in sredstev proračuna Republike Slovenije v višini 25% upravičenih stroškov (kar znaša 83.333,31 EUR).

6. Predložitev vloge

Vloga se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme do 27. 5. 2024, najkasneje do 12. ure.

Prijavitelji oddajo vloge s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov naročnika: Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana.

Vse nepravočasno prejete vloge bo komisija izločila iz postopka odpiranja vlog in jih neodprte vrnila prijaviteljem.

7. Odpiranje vlog: odpiranje vlog ni javno. Odpiranje bo potekalo predvidoma 27. 5. 2024 ob 13. uri.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izboru operacije oziroma izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 60 dneh od roka za predložitev vlog.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na internetnem naslovu naročnika: [Javne objave Urada vlade za oskrbo in integracijo migrantov | GOV.SI](https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov).

Opozorilo: prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge, na navedenem internetnem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, spremembo razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitnih sprememb ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

10. Dodatna pojasnila

Prijavitelji lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge. Naročnik bo odgovore objavil na internetnem naslovu naročnika: [https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/](https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov), in sicer najkasneje 4 dni pred iztekom roka za oddajo vlog, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje do dne 23. 5. 2024.

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na internetnem naslovu naročnika: [https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/](https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov).

Opozorilo: prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge na navedenem internetnem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, sprememb razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitne spremembe ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

Vprašanja lahko prijavitelji pošljejo po elektronski pošti na naslov: gp.uoim@gov.si, s pripisom: Dodatne

informacije – javni razpis za izvajanje operacije »Ozaveščanje družbe sprejema o migrantski problematiki«, št. 430-28/2024.

Na zahteve za dodatna pojasnila, ki jih naročnik ne bo prejel do zgoraj navedenega roka, naročnik ne bo dal pojasnil. V primeru, da zahteva za dodatna pojasnila ne bo posredovana na zgoraj navedeni način, naročnik ne jamči za pravočasni odgovor.

Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov

Št. 410-0028/2024-3

Ob-2135/24

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), Odloka o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/24), Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 55/17, 4/19), Odloka o uresničevanju javnega interesa na področju kulture v Občini Divača (Uradni list RS, št. 34/12, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/16), Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/16, 22/21) (v nadaljevanju: Pravilnik), Lokalnega programa za kulturo Občine Divača za obdobje 2021–2024 (sprejetega na 12. redni seji Občinskega sveta Občine Divača, dne 30. 9. 2020), Občina Divača objavlja

javni razpis

za leto 2024 za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v Občini Divača

(v nadaljevanju: razpis)

1. Ime, naziv in sedež naročnika javnega razpisa: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

2. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa: Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), Odlok o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/24), Statut Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 55/17, 4/19), Odlok o uresničevanju javnega interesa na področju kulture v Občini Divača (Uradni list RS, št. 34/12, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/16), Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/16, 22/21) (v nadaljevanju: Pravilnik), Lokalni program za kulturo Občine Divača za obdobje 2021–2024 (sprejet na 12. redni seji Občinskega sveta Občine Divača, dne 30. 9. 2020).

3. Predmet javnega razpisa

Občina Divača razpisuje finančna sredstva, zagotovljena v proračunu Občine Divača za leto 2024 na proračunski postavki 18030304, Sredstva za delovanje ljubiteljskih društev in nevladnih organizacij s področja kulture, in sicer za sofinanciranje naslednjih vsebin:

I. sofinanciranje programov ljubiteljskih društev in nevladnih organizacij, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture,

II. sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev/dogodkov v Občini Divača,

III. sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev in nevladnih organizacij, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture,

IV. sofinanciranje neprogramskih stroškov.

4. Osnovni pogoji in merila

Upravičenci za sofinanciranje po tem pravilniku so kulturna društva oziroma kulturne sekcije znotraj sestavljenih društev in nevladne organizacije, ki delujejo na področju kulture.

Upravičenec za pridobitev finančnih sredstev za sofinanciranje programov izvajalcev kulturnih dejavnosti, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture ter sofinanciranje neprogramskih stroškov mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima sedež v Občini Divača in deluje na območju Občine Divača,

- ima registrirano kulturno dejavnost najmanj eno leto, pri čemer se upošteva čas registracije, ki je minil do objave javnega razpisa v tekočem letu,

- je registriran skladno s predpisi o društvih ali nevladnih organizacijah ter ima dejavnost s področja kulture opredeljeno v ustanovitvenem aktu,

- na območju Občine Divača v tekočem letu izvede najmanj 3 nastope ali organizira najmanj 3 kulturne dogodke, razen, če prijavitelj v tekočem letu iz objektivnih razlogov ne more izvesti 3 nastopov ali organizirati 3 dogodkov,

- ima v tekočem letu organizirano redno kulturno dejavnost kot osnovno dejavnost ali dejavnost v okviru posamezne sekcije, skupine in se ta dejavnost izvaja redno, preko celega leta,

- ima urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih ali ima urejeno delovanje organizacije v skladu z Zakonom o nevladnih organizacijah,

- dejavnost opravlja na neprofitni in nepridobitni osnovi,

- občini redno letno predloži dokumentacijo o planih in realizaciji, skladno z določbami, opredeljenimi v pogodbi o sofinanciranju dejavnosti.

Upravičenec, ki na javni razpis prijavlja sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev oziroma dogodkov v Občini Divača in sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev in nevladnih organizacij, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima sedež v Občini Divača in deluje na območju Občine Divača,

- ima registrirano kulturno dejavnost najmanj eno leto, pri čemer se upošteva čas registracije, ki je minil do objave javnega razpisa v tekočem letu,

- ima urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih ali ima urejeno delovanje organizacije v skladu z Zakonom o nevladnih organizacijah,

- dejavnost opravljajo na neprofitni in nepridobitni osnovi,

- občini redno letno predloži dokumentacijo o planih in realizaciji, skladno z določbami, opredeljenimi v pogodbi o sofinanciranju dejavnosti.

Merila in kriteriji, na podlagi katerih bodo vrednoteni upravičeni programi, prijavljeni na razpis, so sestavni del razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani Občine Divača <http://www.divaca.si> in so sestavni del Pravilnika.

5. Višina razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa

Višina sredstev za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v Občini Divača za leto 2024 je zagotovljena na proračunski postavki 18030304 – Sredstva za delovanje ljubiteljskih društev in nevladnih organizacij s področja kulture. Za izvedbo Javnega razpisa za leto 2024 za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v Občini Divača se nameni 45.000,00 EUR, od tega se nameni za:

I. sofinanciranje programov ljubiteljskih društev in nevladnih organizacij, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture – 20.000,00 EUR,

II. sofinanciranje organizacije in izvedbe kulturnih prireditev/dogodkov v Občini Divača – 7.000,00 EUR,

III. sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja ljubiteljskih društev in nevladnih organizacij, ki v Občini Divača delujejo na področju kulture – 15.000,00 EUR,

IV. sofinanciranje neprogramskih stroškov – 3.000,00 EUR.

6. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: sredstva, dodeljena na podlagi tega razpisa, morajo biti za odobrene namene na katerikoli področju, ki je predmet tega razpisa, porabljena v proračunskem letu 2024 oziroma v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

7. Razpisni rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev: razpis se prične z dnevom objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in zaključí 30. dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega: besedilo razpisa, prijavne obrazce, vzorec zahtevanih izjav, vzorec pogodbe, pogoje in merila.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Divača <http://www.divaca.si>.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku dvignejo na Občini Divača, Kolodvorska ulica 3a, Divača, v času uradnih ur.

Občina Divača lahko zainteresiranim prijaviteljem na osnovi njihove izražene pisne zahteve v času razpisnega roka pošlje razpisno dokumentacijo v tiskani in/ali v elektronski obliki.

9. Način pošiljanja in vsebina vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse zahtevane priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena osebno ali poslana po pošti v zaprtem ovitku na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača. Ovitek mora biti označen z navedbo: »Ne odpiraj – javni razpis – kultura 2024«.

Na ovitku mora biti navedba vlagatelja: naziv in naslov (sedež).

Kot pravočasne vloge se štejejo vloge, oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev vlog osebno v sprejemni pisarni Občine Divača v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti najkasneje zadnji dan roka za predložitev vlog.

Oddaja vlog pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

10. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog se izvede v roku 5 dni od izteka roka za predložitev vlog, vodi ga Komisija, odpirajo se ovojnice, ki so na razpis prispеле pravočasno in pravilno izpolnjene, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Vloga, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, se s sklepom zavrže. Komisija vlagatelje nepopolnih vlog pisno pozove k dopolnitvi. V kolikor v roku 5 dni vlog ne dopolnijo, se le-te zavržejo s sklepom.

Odpiranju vlog smejo prisostvovati prijavitelji oziroma od njih pooblaščen osebe, ki so člani prijavitelja.

11. Obveščanje o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od dneva sprejete odločitve o sofinanciranju. Upravičencem bodo izdane posamične odločbe, ki bodo osnova za sklenitev pogodbe o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Divača za leto 2024.

12. Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil

Občinska uprava Občine Divača, Suzana Škrj, tel. 05/73-10-930.

Informacije in pojasnila lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Divača.

Postopek javnega razpisa poteka skladno s Pravilnikom o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin št. 20/16, 22/21) in Merili, ki so sestavni del Pravilnika. Merila so sestavni del razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani Občine Divača <http://www.divaca.si>.

Občina Divača

Št. 430-11/2024-7

Ob-2137/24

Na podlagi določil Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNORG, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22 in 106/23), Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2024 (Uradni list RS, št. 125/23), Pravilnika o subvencioniranju obnov kraških suhih zidov v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 32/18) ter Letnega programa kulture v Občini Sežana za leto 2024 (št. 032-1/2024-7, sprejet na seji Občinskega sveta Občine Sežana dne 24. 1. 2024) Občina Sežana objavlja

javni razpis

za subvencioniranje obnov kraških suhih zidov v Občini Sežana v letu 2024

1. Razpisovalec: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je spodbujanje ohranjanja avtentične kraške kulturne krajine na območju Občine Sežana, katere pomemben element so kraški suhi zidovi.

3. Predmet javnega razpisa: predmet razpisa je subvencioniranje obnove suhega zidu, izvedene v letu 2024 na območju Občine Sežana neposredno ob javnih površinah oziroma ob javnih, turističnih, učnih in drugih poteh, ki so namenjene širši javnosti.

4. Sredstva in višina subvencioniranja

Občina Sežana razpisuje sredstva za subvencioniranje obnov kraških suhih zidov v Občini Sežana iz proračuna za leto 2024 (proračunska postavka 180212 – Subvencioniranje obnove kraških suhih zidov) v okvirni vrednosti 15.000,00 €. Razpis je odprt do porabe sredstev, vendar najdlje do vključno ponedeljka, 30. 9. 2024.

Subvencionira se 35% ocenjene vrednosti, vendar največ do 3.500,00 € (neto). Ocenjena vrednost za adaptacijo porušenega dela suhega zidu (to vključuje rušenje, zlaganje, odbiranje in ponovno zidanje) je 70,00 €/m², za ponovno izgradnjo kraškega suhega zidu (to vključuje zidanje zidu, kjer je nekoč dejansko že obstajal) pa je 40,00 €/m²;

Za fizične osebe, ki so upravičene do dodelitve subvencij na podlagi tega javnega razpisa, dodeljena subvencija predstavlja bruto znesek, od katerega bo odštet zakonsko predpisan davčni odtegljaj po splošni stopnji 25%.

Sredstva se dodeljujejo upravičencem enkrat mesečno po vrstnem redu prispelih popolnih vlog in glede na točkovno razvrstitev v istem obdobju (tj. v istem mesecu) prispelih popolnih vlog (npr. v juniju se bodo odpi-

rale vloge prispele v maju itd.). V primeru porabe sredstev, vloge, ki so prispele v istem obdobju in so dosegle najmanjše število točk, ne bodo subvencionirane oziroma bodo eventualno delno subvencioniranje (odvisno od razpoložljivega ostanka sredstev). V tem primeru se upravičenci lahko prijavijo na razpis v naslednjem letu.

5. Pogoji za sodelovanje na razpisu:

– prijavitelj je lahko pravna oseba, ki je lastnik ali najemnik ali upravljavec zemljišča, na katerem se nahaja suhi zid ali je zemljišče javno dobro,

– prijavitelj je lahko fizična oseba, ki je lastnik, so-lastnik, najemnik ali upravljavec zemljišča, na katerem se nahaja suhi zid,

– v primeru, ko prijavitelj ni lastnik zemljišča, na katerem se nahaja suhi zid, mora pridobiti soglasje (so)lastnika,

– zemljišče, na katerem se nahaja suhi zid, mora biti na območju Občine Sežana,

– v primeru, ko gre za obnovo mejnega suhega zidu, mora prijavitelj pridobiti soglasje lastnika mejaša,

– v primeru prijave obnove mejnega zidu s strani obeh lastnikov zemljišč, ki ju razmejuje isti suhi zid, se subvencijo razdeli glede na lastništvo in ocenitev vloge,

– v primeru, ko gre za obnovo suhega zidu v registrirani nepremični kulturni dediščini ali kulturnem spomeniku, mora prijavitelj pridobiti kulturnovarstveno soglasje,

– prijavitelj mora upoštevati tipologijo in standarde kvalitetne kraške suhozidne gradnje, ki je del razpisne dokumentacije ter usmeritve komisije pri opravljanju nadzora,

– prijavitelj mora imeti zagotovljena finančna sredstva v višini najmanj 70 % upravičenih stroškov,

– vloga prijavitelja mora doseči najmanj 70 od 160 točk, da se lahko subvencionira (vloga se točkjuje na podlagi meril za subvencioniranje, navedenih v točki 7).

6. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje pogojev ugotavlja Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za subvencioniranje obnov kraških suhih zidov v Občini Sežana v letu 2024 (v nadaljevanju: komisija). Le-ta bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih prijaviteljev, prepoznih vlog, vlog, ki bodo prispele po porabi sredstev, ter vlog prijaviteljev projektov, ki ne izpolnjujejo splošnih razpisnih pogojev. Prav tako bo komisija predlagala zavržbo vloge prijavitelja, ki se je v obdobju preteklih dveh let uspešno prijavil na javni razpis za subvencioniranje obnov kraških suhih zidov v Občini Sežana in je za ta namen z Občino Sežana sklenil pogodbo o subvencioniranju obnove prijavljenega suhega zidu, vendar svojih pogodbenih obveznosti ni izpolnil.

7. Merila za subvencioniranje

Prijave bo po vrstnem redu prispetja pregledala in ocenila komisija enkrat mesečno, in sicer v juliju vloge, ki bodo prispele v juniju ter v avgustu vloge, ki bodo prispele v juliju. Komisija bo prijavitelje razvrstila glede na točkovanje popolnih prijav, ki bodo prispele v istem obdobju (tj. v istem mesecu).

Razvrščanje prijav bo potekalo po naslednjih kriterijih:

a) obstoječe stanje zidu	
zidu ni več, vendar je nekoč dejansko že obstajal	30 točk
zid je v celoti porušen	20 točk
zid je delno porušen	10 točk
b) nevarnost rušenja suhega zidu	
rušenje zidu pomeni uničenje kulturne dediščine ter ogroža ljudi in živali	30 točk
rušenje zidu pomeni uničenje kulturne dediščine	20 točk
grozi delno porušenje zidu	10 točk

c) obseg obnove	
zid bo v celoti obnovljen	20 točk
zid bo delno obnovljen	10 točk
d) pomen in lokacija suhega zidu	
zid ima velik javni pomen in je lociran na ali ob javni površini	30 točk
zid ima srednji javni pomen in je lociran na površini, vidni iz javnih površin	20 točk
zid ima majhen javni pomen in je komaj viden iz javnih površin	10 točk
e) dostopnost in izpostavljenost suhega zidu	
zid je javno dostopen in izpostavljen iz obeh strani ali gre za podporni zid	20 točk
zid je javno dostopen in izpostavljen z ene strani	10 točk
f) tipologija suhega zidu	
pri obnovi suhega zidu se bo upoštevala izvorna izvedba vrha zidu	10 točk
g) standardi kvalitetne kraške suhozidne gradnje	
zid bo v celoti obnovljen s kamnom iz dotičnega suhega zidu	20 točk
zid bo obnovljen deloma s kamnom iz dotičnega suhega zidu, deloma s kamnom iz bližnje okolice, ki ni iz kamnoloma	10 točk

Vloga prijavitelja se točkuje. Maksimalno število točk po merilih za subvencioniranje je 160 točk. Spodnja meja, da se lahko obnova suhega zidu subvencionira, je 70 točk. Večje število doseženih točk pomeni večjo možnost za pridobitev sredstev v sklopu točkovanja popolnih prijav, ki bodo prispele v istem obdobju (tj. v istem mesecu).

8. Uporaba meril: komisija bo glede na izpolnjevanje meril razpisa ocenila kvaliteto v istem obdobju oddanih prijav in izločila tiste, ki niso v skladu z razpisnim področjem ter pripravila predlog prejemnikov sredstev in predlog razdelitve razpisanih sredstev.

9. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2024, kar pomeni, da mora biti zaključena obnova suhega zidu ter predloženo poročilo z dokazili o izvedbi, najkasneje do 29. 11. 2024.

10. Razpisni rok

Rok, do katerega morajo biti oddane prijave, prične teči naslednji dan po objavi razpisa v Uradnem listu RS. Razpis bo odprt do porabe sredstev, vendar najdlje do vključno ponedeljka, 30. 9. 2024.

Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno (do 30. 9. 2024), ne bodo obravnavane. Prav tako ne bodo obravnavane prijave, ki bodo na razpis prispele pravočasno, vendar po porabi za razpis zagotovljenih sredstev.

11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija za prijavitelje obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec,
- vzorec pogodbe,
- vzorec zahtevka,
- tipologija in standardi subvencioniranih kraških suhih zidov v Občini Sežana s priloženim priročnikom za vzdrževanje in gradnjo prostostoječih in podpornih kraških suhih zidov.

Prijavitelj mora ob prijavi na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjen prijavni obrazec,
- dokazilo o lastništvu zemljišča, na katerem se nahaja suhi zid – zemljiškoknjižni izpisek, ki ni starejši od treh mesecev (če sprememba lastništva še ni vpisana v zemljiško knjigo, mora lastnik predložiti overovljeno kupoprodajno pogodbo ali drugo ustrezno listino),
- soglasje lastnikov ali solastnikov zemljišča v primeru, da je prijavitelj solastnik, najemnik ali upravljavec,

- soglasje lastnika mejaša v primeru, da gre za mejni zid,

- kulturnovarstveno soglasje v primeru, da gre za obnovo suhega zidu, ki je del registrirane nepremične kulturne dediščine ali kulturnega spomenika,

- parafiran (podpis na vsaki strani) vzorec pogodbe,
- slikovno gradivo – trenutno stanje suhega zidu (stanje pred obnovo).

Obrazci za prijavo na razpis se lahko dvignejo na sedežu Občine Sežana v pisarni št. 68. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko spletne strani Občine Sežana: <http://www.sezana.si>.

12. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, v zapečateni ovojnici z napisom na sprednji strani: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za subvencioniranje obnov kraških suhih zidov v letu 2024«. Na hrbtni strani mora biti navedba prijavitelja: naziv oziroma ime in priimek prijavitelja, naslov.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto ali ni bila predložena na vložišču Občine Sežana v razpisnem roku.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

13. Odpiranje in obravnava vlog ter obveščanje o izboru

Komisija bo obravnavala pravilno označene prijave enkrat mesečno, in sicer predvidoma v prvi polovici julija in v prvi polovici avgusta, pri čemer bodo julija obravnavane tiste prijave, ki bodo na Občino Sežana prispele od objave javnega razpisa do zadnjega dne v mesecu juniju ter avgusta tiste prijave, ki bodo na Občino Sežana prispele od prvega do zadnjega dne v mesecu juliju.

V primeru formalno nepopolnih vlog bodo prijavitelji pozvani, da v roku 8 dni od prejetega obvestila dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

Komisija lahko naknadno zahteva še predložitev drugih dokazil o resničnosti navedb v vlogi in na priloženih obrazcih.

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog in morebitna preverjanja na terenu ter vloge ocenila na podlagi pogojev in meril.

O subvencioniranju obnov suhih zidov in razdelitvi sredstev odloči s sklepom direktor Občinske uprave oziroma vodja notranje organizacijske enote na podlagi predloga komisije, ki vodi postopek. O rezultatih javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni v roku 45 dni od oddaje popolne vloge.

Zoper sklep vodje notranje organizacijske enote je možno vložiti pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. O pritožbi odloča župan Občine Sežana. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o subvencioniranju obnov kraških suhih zidov. Če se prejemnik sredstev v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

14. Informacije in pojasnila: dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko prijavitelji dobijo pri Katji Fedrigo na sedežu Občine Sežana – Oddelku za gospodarske in družbene dejavnosti – v pisarni št. 68, tel. 05/73-11-151, e-pošta: katja.fedrigo@sezana.si.

Št. 430-12/2024-7

Ob-2138/24

Na podlagi določil Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22 in 106/23), Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2024 (Uradni list RS, št. 125/23), Pravilnika o sofinanciranju obnove kulturnih spomenikov v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 81/19) ter Letnega programa kulture v Občini Sežana za leto 2024 (št. 032-1/2024-7, sprejet na seji Občinskega sveta Občine Sežana dne 24. 1. 2024) Občina Sežana objavlja

**javni razpis
za sofinanciranje obnove kulturnih
spomenikov v Občini Sežana v letu 2024**

1. Sofinancer: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet javnega razpisa: Občina Sežana razpisuje sredstva za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov v Občini Sežana iz proračuna za leto 2024 – iz proračunske postavke »180211 – Obnova kulturnih in ostalih spomenikov«. V ta sklop sodi sofinanciranje izvedbe sanacijsko konservatorskih posegov na kulturnih spomenikih (tudi njim pripadajoči funkcionalno in prostorsko povezani objekti), ki so z odloki razglašeni za kulturne spomenike lokalnega pomena na območju Občine Sežana.

3. Upravičenci:

– predlagatelji, ki imajo sedež oziroma prebivališče v Občini Sežana in imajo v lasti ali upravljanju kulturni spomenik, ki leži na območju Občine Sežana,

– predlagatelji, ki imajo sedež oziroma prebivališče izven Občine Sežana in imajo v lasti ali upravljanju kulturni spomenik, ki leži na območju Občine Sežana.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu:

– objekt je razglašen za kulturni spomenik lokalnega pomena na območju Občine Sežana oziroma je njemu pripadajoči funkcionalno in prostorsko povezani objekt,

– pridobljeno ustrezno uradno dokazilo o lastništvu ali upravljanju kulturnega spomenika,

– pridobljena ustrezna dokumentacija s strani pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije (OE Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica) – kulturnovarstveni pogoji in/ali kulturnovarstveno soglasje,

– pridobljeno upravno dovoljenje (gradbeno dovoljenje), če je za predvideno investicijo potrebno,

– zagotovitev lastnih finančnih sredstev in/ali drugih virov financiranja (npr. Ministrstvo za kulturo) v višini najmanj 50 % stroškov obnove,

– pridobljena predračunska vrednost predvidene investicije s popisom del, pripravljena s strani gospodarskega subjekta, registriranega za opravljanje tovrstnih dejavnosti,

– v primeru nabave materiala, povezanega s predvideno investicijo, mora biti slednja usklajena s popisom del iz prejšnje alineje in pridobljena ponudba oziroma predračun,

– imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbenne obveznosti do Občine Sežana iz predhodnih javnih razpisov, če so na njih sodelovali.

5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, ki jo imenuje župan Občine Sežana.

Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih predlagateljev, prepo-

znih vlog in vlog predlagateljev projektov, ki ne izpolnjujejo splošnih razpisnih pogojev.

6. Kriteriji in merila za sofinanciranje

Vloge, prispele na razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Vrednost točke je odvisna od višine razpoložljivih proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje obnov kulturnih spomenikov in od števila točk, ki jih dosežejo vsi izbrani prijavitelji, pri čemer je vrednost sofinanciranja do 50 % celotne vrednosti obnove.

Merila in ovrednotenje posameznega merila v točkah za dodeljevanje v razpisu zagotovljenih sredstev:

Pomen objekta z vidika kulturne dediščine:	število točk
kulturni spomenik lokalnega pomena je tudi vrednota državnega pomena	10
Stanje objekta:	število točk
objekt je v zelo slabem stanju (objektu grozi porušitev, potrebna je rekonstrukcija celote ali posameznih delov)	20
objekt je v slabem stanju (potrebna so konservatorsko-restavratorska dela)	10
objekt je v solidnem stanju (potrebno je redno investicijsko vzdrževanje)	5
Pomen objekta v javnem dogajanju in njegovi javni dostopnosti:	število točk
z realizacijo obnove se bo takoj povečalo javno dogajanje in dostopnost	15
z realizacijo obnove se bo povečalo javno dogajanje in dostopnost v prihodnjih letih	10
Obeležitev pomembnih zgodovinskih dogodkov oziroma obletic:	število točk
obeležitev pomembnih kulturnozgodovinskih in drugih dogodkov	10

Znesek sofinanciranja posamezne obnove kulturnega spomenika se določi tako, da se število točk, ki jih posamezni prijavitelj prejme ob vrednotenju, pomnoži z vrednostjo točke. Slednja pa se izračuna tako, da se skupni znesek, ki je namenjen za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, deli s številom točk vseh obnov izbranih za sofinanciranje.

7. Uporaba meril: komisija bo glede na izpolnjevanje meril razpisa ocenila kvaliteto predlagane obnove in izločila tiste predloge, ki niso v skladu z razpisnim področjem ter predlagala višino sofinanciranja.

8. Okvirna vrednost: okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, je 20.000,00 EUR.

9. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena proračunska sredstva, morajo biti upravičencem nakazana v proračunskem letu 2024. Upravičenec mora najkasneje do 29. 11. 2024 oddati zahtevek za nakazilo sredstev s priloženim vsebinskim in finančnim poročilom ter ostalimi dokazili o izvedbi sanacijsko konservatorskih posegov na kulturnem spomeniku.

10. Razpisni rok: rok za predložitev prijav je do vključno ponedeljka, 10. 6. 2024.

11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija za predlagatelje obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec z izjavami,
- vzorec pogodbe,
- vzorec zahtevka,
- vzorec poročila.

Predlagatelj mora ob prijavi na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjen prijavi obrazec,
- kulturnovarstvene pogoje ali kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Nova Gorica,
- dokazilo o lastništvu – zemljiškoknjižni izpisek, ki ni starejši od treh mesecev (Če sprememba lastništva še ni vpisana v zemljiško knjigo, mora lastnik predložiti overovljeno kupoprodajno pogodbo ali drugo ustrezno listino. Če je predlagatelj upravljavec, mora poleg zemljiškoknjižnega izpiska predložiti tudi uradno dokazilo o upravljanju.),
- ponudbo ali predračun predvidenih del z vsebovanim popisom del oziroma ponudbo ali predračun za nabavljen material, povezan s predvideno investicijo in usklajen s popisom del,
- izjavo o točnosti podatkov,
- soglasje lastnikov ali solastnikov k posegom na objektu v primeru, da projekta ne prijavlja lastnik objekta,
- izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije,
- parafiran (podpis na vsaki strani) vzorec pogodbe,
- slikovno gradivo – trenutno stanje objekta ali dela objekta.

Obrazci za prijavo na razpis se lahko dvignejo na sedežu občine. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko spletne strani Občine Sežana: <http://www.sezana.si>.

12. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, do vključno ponedeljka, 10. 6. 2024, v zapečatenem ovitku z napisom na sprednji strani: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za obnovo kulturnih spomenikov v Občini Sežana v letu 2024«. Na hrbtni strani mora biti navedba predlagatelja: naziv oziroma ime in priimek predlagatelja, naslov.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

13. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Odpiranje prispelih vlog opravi strokovna komisija. Odpiranje se izvede predvidoma v torek, 11. 6. 2024.

Prispele vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja. Prepozno prispele vloge se ne obravnavajo in se neodprte vrnejo pošiljatelju. Odpiranje vlog ni javno. O odpiranju se vodi zapisnik.

Strokovna komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi kriterijev in meril, ki so navedeni v točki 6.

V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od dne prejetega obvestila dopolni vlogo. V kolikor vloga v navedenem roku ni dopolnjena, se s sklepom zavrne. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija in so našteve v točki 11.

Po ocenitvi vlog pripravi strokovna komisija predlog prejemnikov sredstev in razdelitve razpisanih sredstev. Znesek sofinanciranja posamezne obnove kulturnega spomenika se določi tako, da se število točk, ki jih posamezni prijavitelj prejme ob vrednotenju, pomnoži z vrednostjo točke. Slednja pa se izračuna tako, da se skupni znesek, ki je namenjen za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, deli s številom točk vseh obnov, izbranih za sofinanciranje.

Strokovna komisija pripravljen predlog prejemnikov sredstev ter razdelitve razpisanih sredstev, skupaj z zapisnikom, predloži vodji notranje organizacijske enote, ki izda sklepe o dodelitvi oziroma ne-dodelitvi sredstev. Zoper sklep o dodelitvi ali ne-dodelitvi je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. O pritožbi odloči župan.

Sklep in poziv k podpisu pogodbe posreduje občinska uprava upravičencu. Če se upravičenec v roku 8 dni od prejema poziva ne odzove in ne sklene pogodbe o sofinanciranju, ki jo z izbranimi upravičenci sklene župan, pravica do sofinanciranja preneha veljati.

Za vsa postopkovna vprašanja se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

14. Informacije in pojasnila: dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko predlagatelji dobijo pri Katji Fedrigo na sedežu Občine Sežana – Oddelku za gospodarske in družbene dejavnosti – v pisarni št. 68, tel. 05/73-11-151, e-pošta: katja.fedriga@sezana.si.

Občina Sežana

Razpisi delovnih mest

Št. 01/3-42/12-24

Ob-2130/24

Svet zavoda Splošne bolnišnice dr. Jožeta Potrča Ptuj na podlagi 34. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 in 127/06), 11. člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Jožeta Potrča Ptuj (št. 01/3-105/09-23, z dne 5. 7. 2023) in sklepa sveta zavoda z dne 23. 4. 2024 razpisuje delovno mesto

direktorja bolnišnice (M/Ž)

za štiriletno mandatno obdobje

Za direktorja bolnišnice je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven;
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj s področja organizacije, vodenja in upravljanja;
- ima znanje enega svetovnega jezika;
- predloži program dela in razvoja zavoda v štiriletnem mandatnem obdobju;
- predloži potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje RS.

Kandidat mora k prijavi predložiti:

- fotokopijo diplome oziroma dokazila, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- življenjepis v obliki Europass z referencami o dosedanjem delu, posebno na vodilnih in vodstvenih položajih;
- dokazilo o znanju tujega jezika;
- program dela in razvoja zavoda v štiriletnem mandatnem obdobju;
- potrdilo o nekaznovanosti, ki ne bo starejše od 1 meseca;
- pisno izjavo, da na elektronski naslov, naveden v vlogi, dovoljuje prejemanje dopisov Splošne bolnišnice dr. Jožeta Potrča Ptuj v zvezi z razpisom (vabila, vloge za dopolnitve ipd.).

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za polni delovni čas za mandatno dobo štirih let. Po preteku mandatne dobe je lahko znova imenovan. Direktorja bolnišnice imenuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Prijave z vsemi dokazili o izpolnjevanju pogojev ter s priloženim programom dela in razvoja naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici na naslov: Splošna bolnišnica dr. Jožeta Potrča Ptuj, Potrčeva cesta 23, 2250 Ptuj, z oznako »Prijava na razpis za direktorja bolnišnice – Ne odpiraj«.

Upoštewane bodo le prijave, poslana v fizični obliki, ki bodo oddane priporočeno prednostno po pošti v roku 10 dni od zadnje objave razpisa. Kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30 dneh od dneva objave razpisa.

**Svet zavoda Splošne bolnišnice
dr. Jožeta Potrča Ptuj**

Št. 019/2024 TŠ

Ob-2131/24

Na podlagi 10.–17. člena Statuta Inštituta za kriminologijo pri Pravni fakulteti v Ljubljani ter amandmajev, Poljanski nasip 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: inštitut), objavljamo javni razpis za opravljanje funkcije

direktorja

(moška slovnična oblika velja za vse spole)

Za direktorja inštituta je lahko imenovan državljani Republike Slovenije, ki poleg splošnih zakonskih pogojev za sklenitev delovnega razmerja izpolnjuje še naslednje posebne pogoje:

1. Ima doktorat znanosti.
2. Ima najmanj znanstveno-raziskovalni naziv znanstveni sodelavec, v katerega ga je izvolil znanstveni svet inštituta oziroma ima najmanj pedagoški naziv docent, ki si ga je pridobil na Univerzi v Ljubljani.
3. Ima najmanj pet let raziskovalnih izkušenj na področju kriminologije. Delovne izkušnje se štejejo od datuma pridobitve doktorata.
4. Aktivno obvlada slovenski in angleški jezik.
5. Ima organizacijske sposobnosti in vodstvene izkušnje na področju raziskovalne dejavnosti.
6. Je ob vložitvi prijave na javni razpis za direktorja na inštitutu zaposlen kot raziskovalec v rednem delovnem razmerju za nedoločen ali določen čas s polnim ali s krajšim delovnim časom najmanj 25 ur na teden. Kandidat, ki ni zaposlen na inštitutu, mora prijavi priložiti pisno izjavo, da bo z dnem nastopa funkcije direktorja z inštitutom sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas trajanja mandata direktorja za opravljanje raziskovalnega dela s tedensko delovno obveznostjo najmanj 25 ur.
7. Ob prijavi predloži program dela in razvoja inštituta za prihodnje mandatno obdobje.

8. Do dneva prijave na javni razpis ni bil pravno-močno obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti.

9. Do dneva prijave na javni razpis ni bil v Republiki Sloveniji predčasno iz krivdnih razlogov razrešen funkcije direktorja javnega zavoda.

Direktor opravlja funkcijo organa upravljanja in strokovnega vodje inštituta. Za direktorja je lahko imenovan samo raziskovalec, ki ima z inštitutom sklenjeno redno delovno razmerje za nedoločen ali določen čas z delovnim časom najmanj 25 ur na teden. Plača raziskovalca, ki je imenovan za direktorja, je sestavljena iz plače za opravljanje raziskovalnega dela po delovni pogodbi in položajnega (funkcijskega) dodatka za opravljanje funkcije direktorja v višini 17,0% vrednosti 58. plačnega razreda mesečno.

Direktorja imenuje in razrešuje Upravni odbor inštituta v soglasju z ustanoviteljico Pravno fakulteto Univerze v Ljubljani.

Mandat direktorja traja pet let in začne teči z datumom, ki ga določi Upravni odbor v aktu o imenovanju.

Po izteku mandata je raziskovalec lahko še največ enkrat imenovan za direktorja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev ter program dela in razvoja inštituta v prihodnjem mandatnem obdobju morajo kandidati poslati na Inštitut za kriminologijo pri Pravni fakulteti v Ljubljani, Poljanski nasip 2, 1000 Ljubljana v 15 dneh po objavi javnega razpisa s priporočeno pošto v zaprti ovojnici z obveznim pripisom na prvi strani ovojnice: »Za razpisno komisijo za imenovanje direktorja«.

Kandidati bodo obveščeni o imenovanju direktorja v roku 7 dni od datuma soglasja ustanoviteljice k imenovanju direktorja.

Izbrani kandidat bo nastopil funkcijo direktorja 1. 11. 2024.

**Inštitut za kriminologijo pri Pravni fakulteti
v Ljubljani**

Ob-2136/24

Svet zavoda Gimnazije Škofja Loka na podlagi sklepa, sprejetega na seji Sveta šole dne 27. 2. 2024, razpisuje prosto delovno mesto

**ravnatelj/ravnateljice
Gimnazije Škofja Loka**

Izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moško in žensko slovnično obliko.

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja (m/ž) izpolnjevati pogoje v skladu z določili 53. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZOFVI).

Poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev morajo kandidati obvezno priložiti še program vodenja šole.

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole.

Izbrani kandidat bo imenovan za 5 let. Za čas mandata bo z izbranim kandidatom sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja za polni delovni čas.

Začetek dela: 1. 11. 2024.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o pridobljenem nazivu (naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor),
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (ki ga kandidat lahko pridobi najkasneje v enem letu po začetku mandata),
- dokazilo o doseženem petletnem obdobju dela v vzgoji in izobraževanju z opisom delovnih izkušenj,
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (izda vsako sodišče prve stopnje s splošno pristojnostjo v RS), ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje (ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (ne sme biti starejše od 30 dni) – izdajatelj Ministrstvo za pravosodje,
- izjava, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja,
- program vodenja zavoda,
- kratek življenjepis,

pošljite v zaprti ovojnici do vključno 15. 5. 2024 na naslov: Svet Gimnazije Škofja Loka, Podlubnik 1b, 4220 Škofja Loka, s pripisom Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj.

Vloga bo upoštevana kot pravočasna, če bo oddana na pošti v roku ali s priporočeno pošljilko zadnji dan razpisnega roka.

Kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku po zaključenem postopku.

Svet Gimnazije Škofja Loka

Ob-2140/24

Svet Doma starejših občanov Kamnik na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s sprem.), 25. člena Zakona o delovnih razmerjih – ZDR-1 (Uradni list RS, št. 21/13 s sprem.) in v skladu z določbami Zakona o socialnem varstvu – ZSV

(Uradni list RS, št. 41/07 – UPB2 s sprem.), Statuta Doma starejših občanov Kamnik z dne 28. 9. 2016 in sklepa Sveta doma št. 9000-12-2024, z dne 22. 4. 2024, objavlja prosto delovno mesto

direktorja

zavoda Dom starejših občanov Kamnik

Za direktorja zavoda (m/ž) je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne zakonske pogoje in druge posebne pogoje, določene v 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu – ZSV (Uradni list RS, št. 41/07 – UPB2 s sprem.), in sicer:

– ima visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo iz 69. člena ZSV, pet let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit po ZSV ali

– ima visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo druge družboslovne, zdravstvene ali medicinske smeri, pet let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit po ZSV, ali

– ima končano višjo strokovno izobrazbo iz 69. člena ZSV, dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva, in opravljen strokovni izpit po ZSV, in

– opravljen program za vodenje socialno varstvene zavoda, ki ga določi Socialna zbornica v soglasju s Strokovnim svetom RS za splošno izobraževanje oziroma, če tega nima, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu mandat na podlagi zakona preneha.

Kandidati morajo k pisni prijavi priložiti življenjepis, iz katerega so razvidne dosedanje delovne izkušnje in dokazila o izpolnjevanju zakonsko predpisanih pogojev (dokazilo o doseženi stopnji in vrsti izobrazbe in o delovnih izkušnjah, potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu za delo na področju socialnega varstva in potrdilo o opravljenem programu za vodenje socialno varstvene zavoda (oziroma slednjega bo moral izbrani kandidat opraviti v skladu s petim odstavkom 56. člena ZSV)).

Zaželeno je, da kandidat predloži program dela z vizijo poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje 5 let na največ petih straneh v formatu A4.

Kandidat mora priložiti tudi izjavo, da soglaša, da se lahko njegovi osebni podatki javno obravnavajo na seji Sveta doma in v kolikor bo kandidat izbran, tudi posredujejo za mnenje in v soglasje pristojnemu organu.

Pisne prijave z vsemi dokazili morajo kandidati poslati s priporočeno pošto v zaprti ovojnici z oznako: »Razpis direktorja – Ne odpiraj!« do vključno dne 13. 5. 2024 po objavi razpisa na naslov: Svet Doma starejših občanov Kamnik, Neveljska pot 26, 1241 Kamnik.

Nepopolne, prepozno prispеле prijave in prijave, prispеле po elektronski poti na elektronski naslov DSO Kamnik, se ne bodo obravnavale in bodo izločene iz postopka.

Kandidati, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje, bodo povabljeni na razgovor in da pristojnemu organu predstavijo programske usmeritve oziroma vizijo za delovanje doma za obdobje mandata. O datumu predstavitve bodo kandidati obveščeni preko elektronske pošte.

Svet doma bo kandidate vabil in obveščal izključno po elektronski pošti, zato je obvezna sestavina prijave tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonsko določenem roku.

Mandat direktorja traja 5 let. Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za čas trajanja mandata.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Svet Doma starejših občanov Kamnik

Ob-2141/24

Svet zavoda Osnovne šole Prestranek, Ulica 25. maja 14a, 6258 Prestranek, na podlagi sprejetega sklepa Sveta zavoda, z dne 26. 4. 2024, ponovno objavlja razpis za delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), in sicer:

1. da ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
2. izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca,
3. ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
4. ima naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalca oziroma najmanj pet let naziv mentor,
5. ima opravljen ravnateljski izpit oziroma si ga bo pridobil najkasneje v 1 letu po začetku mandata,
6. ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
7. ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,
8. ni bil zoper njega uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Kandidat mora obvladati slovenski knjižni jezik, imeti pedagoške-andragoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda ter biti usposobljen za delo z računalnikom. Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja šole in kratek življenjepis.

Predvideni začetek dela je 1. 9. 2024. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave s priloženimi kopijami vseh dokazil o izpolnjevanju zahtevanih pogojev ter z originalnimi potrdili Ministrstva za pravosodje (potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo iz evidence izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost ter potrdilo o ne pričetem kazenskem postopku), ki ne smejo biti starejša od 15 dni, pošljite najkasneje v 15 dneh po objavi razpisa, na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Prestranek, Ulica 25. maja 14a, 6258 Prestranek, z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis za ravnatelja«.

Vloga bo štelea za pravočasno, če bo oddana priloženo po pošti najkasneje zadnji dan roka. Prepozne vloge in vloge, poslana v neustrezno označenih ovojnicah, se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, napisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda Osnovne šole Prestranek

Ob-2142/24

Svet zavoda Varstveno delovnega centra Koper, Muzejski trg 7, 6000 Koper, na podlagi sklepa št. 3/4/3, 3. redne seje, ki je potekala dne 25. 4. 2024 in skladno z določili 56., 57. in 69. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 41/07 in naslednji), 32., 33., 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in naslednji), prvega odstavka 33. člena in 34. člena Statuta VDC Koper (št. 69/2006, sprejetega dne 27. 10. 2005 in dne 20. 1. 2006) objavlja razpis za prosto delovno mesto

direktorja/direktorice

javnega zavoda Varstveno delovni center Koper

Kandidati/kandidatke morajo izpolnjevati naslednje pogoje, navedene v 56., 57. in 69. členu Zakona o socialnem varstvu:

- doseženo morajo imeti visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo, skladno z 69. členom Zakona o socialnem varstvu in 5 let delovnih izkušenj ali
 - višjo strokovno izobrazbo iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih;
 - opravljen strokovni izpit s področja socialnega varstva;
 - opravljen program za vodenje socialnovarstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje.
- Ob prijavi mora kandidat/kandidatka predložiti tudi:
- svoj program razvoja varstveno delovnega centra za mandatno obdobje;
 - življenjepis z navedbo strokovnih referenc in delovnih izkušenj;
 - dokazilo o osnovnem znanju italijanskega jezika (stopnja A).

Za direktorja/direktorico je lahko imenovan/imenovana tudi kandidat/kandidatka, ki nima opravljenega programa za vodenje socialnovarstvenega zavoda, mora pa tega opraviti najkasneje v roku enega leta od začetka opravljanja nalog direktorja/direktorice, sicer mu/ji mandat preneha na podlagi zakona.

Z imenovanim/imenovano direktorjem/direktorico bo sklenjeno delovno razmerje za čas trajanja mandata, ki traja 5 let. Predviden začetek izvrševanja mandata je 27. 8. 2024.

Prijave z zahtevanimi dokazili o izpolnjevanju pogojev lahko kandidati/kandidatke pošljejo priporočeno z redno pošto na naslov: Svet zavoda VDC Koper, Muzejski trg 7, 6000 Koper, ali oddajo v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis«, v času poslovnih ur osebno v tajništvu zavoda, v 15 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Prijave lahko kandidati/kandidatke pošljejo tudi po elektronski pošti na naslov info@vdc koper.si, pri tem morajo kot zadevo navesti »Ne odpiraj – prijava na razpis«.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasno prispele vloge.

Kandidati/kandidatke bodo o izidu razpisa obveščeni/obveščene pisno in/ali po e-pošti, v zakonitem roku, ki ne bo daljši od 30 dni od dneva objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

Svet zavoda VDC Koper

Su KS 128/2024-2

Ob-2151/24

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 22. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

**1 sodniško mesto okrožnega sodnika
na Okrožnem sodišču v Kopru**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrožnem sodišču (okrožni sodnik), določene v 10. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana

glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta, št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavi na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 30 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Druge objave

Su 238/2024-1

Ob-2129/24

Okrožno sodišče v Novem mestu (v nadaljevanju sodišče) na podlagi 18. člena Pravilnika o mediatorjih v programih sodišč (Uradni list RS, št. 22/10 in 35/13, v nadaljevanju Pravilnik o mediatorjih) objavlja

javni poziv

zainteresiranim osebam, da podajo vlogo za uvrstitev na seznam mediatorjev na Okrožnem sodišču v Novem mestu

1. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je izbira mediatorjev, ki bodo na podlagi Programa alternativnega reševanja sporov na Okrožnem sodišču v Novem mestu, ki vključuje tudi Okrajna sodišča v Novem mestu, Črnomlju in v Trebnjem, izvajali postopke mediacije kot vrsto alternativnega reševanja sporov v zadevah iz civilnopravnih, gospodarskih in družinskih razmerij.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške in veljajo enakovredno za oba spola.

Ta javni poziv je namenjen uvrstitvi dodatnih mediatorjev na seznam mediatorjev po posameznih področjih, in sicer sodišče potrebuje 4 mediatorje za civilno področje, 4 mediatorje za družinsko področje in 4 mediatorje za gospodarsko področje.

Na javni poziv se lahko prijavijo vse zainteresirane osebe, ki izpolnjujejo pogoje, kot so določeni v naslednji točki tega javnega poziva.

2. Pogoji

Pogoji za uvrstitev osebe na seznam mediatorjev so določeni v 8. členu Zakona o alternativnem reševanju sodnih sporov (Uradni list RS, št. 97/09, 40/21 – ZUJF, v nadaljevanju ZARSS), in sicer, da je oseba:

- poslovno sposobna;
- ni bila pravnomočno obsojena za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti;
- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po visokošolskem strokovnem študijskem programu prve stopnje;
- je opravila izobraževanje za mediatorja po programu, ki ga določi minister za pravosodje.

3. Vloga za uvrstitev na seznam mediatorjev (drugi odstavek 19. člena Pravilnika o mediatorjih)

Kandidati za uvrstitev na seznam mediatorjev morajo v vlogi oziroma prijavi na ta javni poziv navesti naslednje podatke:

- osebno ime,
- datum in kraj rojstva,
- poštni naslov, na katerem je kandidat dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- kontaktne podatke: številka telefona in elektronski naslov,
- strokovni oziroma znanstveni naziv,
- poklic,
- podatke o zaposlitvi,
- področje, na katerem bi kandidat želel izvajati mediacijo in
- življenjepis.

4. Priloge (20. člen Pravilnika o mediatorjih)

Kandidat mora vlogi priložiti naslednja dokazila o izpolnjevanju pogojev:

- potrdilo upravljavca matičnega registra o poslovni sposobnosti;

– potrdilo iz kazenske evidence, da kandidat ni bil pravnomočno obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti;

– potrdilo o tem, da ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po visokošolskem strokovnem študijskem programu prve stopnje;

– potrdilo o opravljenem izobraževanju za mediatorja.

Kandidat, ki je opravil pravniški državni izpit, predloži potrdilo o tem.

Potrdilo iz prve in druge alineje prvega odstavka te točke ne smeta biti starejši od 30 dni.

Kandidat lahko pooblasti sodišče, da to samo pridobi potrdilo iz prve in druge alineje te točke javnega poziva.

5. Življenjepis: življenjepis kandidata mora obsegati tudi podatke o tem ali ima kandidat že izkušnje z opravljanjem storitev mediacije ter kje, na kakšnem področju in kako dolgo je te storitve opravljal.

6. Izobraževanje za mediatorja (22. člen Pravilnika o mediatorjih)

Izobraževanje za mediatorja mora obsegati najmanj 40 pedagoških ur in vključevati vse vsebine iz Priloge št. 1, ki je sestavni del Pravilnika o mediatorjih.

Pedagoška ura mora obsegati najmanj 45 minut.

Izobraževanje za mediatorja mora vključevati tudi zaključni izpit, na katerem se preveri znanje, ki ga je kandidat pridobil na tem izobraževanju. Uspešno opravljen izpit je pogoj za uspešno zaključeno izobraževanje za mediatorja.

7. Potrdilo o opravljenem izobraževanju za mediatorja (23. člen Pravilnika o mediatorjih)

Potrdilo o opravljenem izobraževanju za mediatorja kandidat pridobi pri izvajalcu izobraževanja.

Iz potrdila o opravljenem izobraževanju morajo biti razvidni najmanj naslednji podatki:

- ime in naslov izvajalca izobraževanja,
- navedba dejavnosti izvajalca izobraževanja,
- datum in kraj izvedbe izobraževanja,
- naziv izobraževanja,
- število ur, ki jih je izobraževanje obsegalo in
- datum opravljanja zaključnega izpita in uspešnost kandidata na izpitu.

Potrdilo o opravljenem izobraževanju mora biti priložen podroben opis vsebine izobraževanja.

8. Rok za predložitev vlog

Kandidati vlogo oddajo v zaprti ovojnici na vložišču Okrožnega sodišča v Novem mestu ali priporočeno po pošti na naslov: Okrožno sodišče v Novem mestu, Jerbova ulica 2, 8000 Novo mesto, s pripisom na kuverti: »Prijava – seznam mediatorjev«.

Vloge z zahtevanimi podatki in prilogami je potrebno oddati na vložišče sodišča oziroma oddati priporočeno na pošto do vključno ponedeljka, 20. 5. 2024.

9. Odločitev o vpisu na seznam (26. člen Pravilnika o mediatorjih): sodišče izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za uvrstitev na seznam, izbere kandidate, ki jih uvrsti na seznam in z njimi sklene ustrezne pogodbe.

10. Prednostni kriteriji: če bo zainteresiranih oseb, ki izpolnjujejo razpisne pogoje in se želijo uvrstiti na seznam mediatorjev na Okrožnem sodišču v Novem mestu več, kot je v tem javnem pozivu določenih prostih mest, imajo glede na specifikum mediacije na sodišču

(pravno definiran spor, zapis sodne poravnave) prednost kandidati, ki imajo opravljen pravniški državni izpit, ki imajo ustrezno izobrazbo pravne smeri, ki že izvajajo mediacijo na področju, ki je predmet javnega poziva, ki že imajo delovne izkušnje na področjih, na katerih bodo opravljali mediacijo. Dodatni prednostni kriteriji so ugled in osebnostne lastnosti kandidata, pri čemer ima prednost kandidat, ki ima visok ugled v strokovnih krogih, visoke etične standarde ter komunikacijske sposobnosti in sposobnosti vzpostavljanja dialoga v konfliktih, ki mu zagotavljajo učinkovitost pri delu mediatorja. Sodišče lahko od kandidatov zahteva dodatna dokazila za ugotavljanje prednostnih kriterijev in po potrebi opravi z njimi tudi razgovor.

11. Dodatne informacije: vse dodatne informacije v zvezi z javnim pozivom kandidati pridobijo na spletnih straneh Okrožnega sodišča v Novem mestu <https://www.sodisce.si/okronm/mediacija/> oziroma v Uradu predsednice Okrožnega sodišča v Novem mestu na tel. 07/33-81-179.

Okrožno sodišče v Novem mestu

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-13/2006/50 (134-03)

Ob-2149/24

V register političnih strank se pri politični stranki **Socialni demokrati**, s kratico imena **SD** in s sedežem v **Ljubljani, Nazorjeva ulica 6**, ter z matično številko: 5147484000, vpiše sprememba zastopnika stranke.

Kot nova zastopnica stranke se vpiše **Živa Živković**, roj. 8. 1. 1980, državljanka Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Na Klisu 2a, Vrhnika.

Evidence sindikatov

Št. 101-1/2024-6253-4

Ob-1901/24

Ugotovi se, da so Pravila **Sindikata zdravstva in socialnega varstva, Dom starejših občanov Trebnje (SZSV DSO Trebnje)**, na naslovu **Stari trg 63, 8210 Trebnje**, vpisana v evidenco sindikatov pod zap. št. 48, prenehala veljati in se izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

Objave po Zakonu o medijih

Št. 107/24-nn

Ob-2132/24

Ime medija: Bančni vestnik, revija za denarništvo in bančništvo.

Izdajatelj: Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana, Šubičeva ulica 2, Ljubljana.

Pravne osebe, ki imajo najmanj pet odstotni delež glasovalnih pravic: Addiko Bank d.d., Ljubljana, Banka Intesa Sanpaolo d.d., Koper, Banka Sparkasse d.d., Ljubljana, BKS Bank AG, Avstrija, Delavska hranilnica d.d. Ljubljana, Deželna banka Slovenije d.d., Ljubljana, Gorenjska banka d.d., Kranj, Hranilnica LON d.d., Kranj, Nova Kreditna banka Maribor d.d., Maribor, Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana, Primorska hranilnica Vipava d.d., Vipava, SID banka d.d., Ljubljana, SKB banka d.d., Ljubljana, UniCredit Banka Slovenija d.d., Ljubljana, SKB LEASING d.o.o., Ljubljana, Summit Leasing Slovenija d.o.o., Ljubljana in GB Leasing d.o.o., Ljubljana.

Imena članov uprave oziroma organa upravljanja: direktorica mag. Stanislava Zadravec Capriolo.

Imena članov nadzornega sveta izdajatelja: Blaž Brodnjak, Vojka Ravbar, Borut Jamnik, Sabina Župec Kranjc, Luigi Fuzio, Lorenzo Ramajola, Mario Henjak, Andrej Andoljšek, Klemen Bajt, Mitja Otorepec, Tomaž Šalamon, Renato Založnik, Igo Gruden, Dimitrij Pregelj, Jure Kvaternik.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

III N 61/2024

Os-2014/24

Okrožno sodišče v Kopru je s sklepom III N 61/2024 z dne 2. 4. 2024 prvi nasprotni udeleženci Antonii Yolandi Quezada Diaz, kateri vročitve v tujini ni bilo možno opraviti in tudi nima pooblaščenca v Republiki Sloveniji, na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju ZPP) postavilo začasno zastopnico odvetnico Brankico Savič, Smrekarjeva ulica 3, Izola.

Začasna zastopnica bo prvo nasprotno udeleženko zastopala v postopku vse do takrat, dokler prva nasprotna udeleženka ali njen pooblaščenec ne bosta nastopila pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne bo sporočil, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kopru
dne 2. 4. 2024

III N 61/2024

Os-2015/24

Okrožno sodišče v Kopru je s sklepom III N 61/2024 z dne 2. 4. 2024 drugemu nasprotnemu udeležencu Sevadu Duranoviću, kateremu vročitve v tujini ni bilo možno opraviti in tudi nima pooblaščenca v Republiki Sloveniji, na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju ZPP) postavilo začasnega zastopnika odvetnika Roka Muniha, Župančičeva 16, Koper.

Začasni zastopnik bo drugega nasprotnega udeleženca zastopal v postopku vse do takrat, dokler drugi nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne bosta nastopila pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne bo sporočil, da mu je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kopru
dne 2. 4. 2024

In 423/2003

Os-2033/24

Okrajno sodišče v Kranju je v izvršilni zadevi opr. št. In 423/2003 upnikov: (1.) Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o., matična št. 5067731000, Ulica Mirka Vadnova 1, Kranj, (2.) Elektro Gorenjska, podjetje za distribucijo električne energije d.d., matična št. 5175348000, Ulica Mirka Vadnova 3A, Kranj, (3.) Domplan, družba za inženiring, nepremičnine, urbanizem in energetiko, d.d., matična št. 5015375000, Bleiweisova cesta 14, Kranj, zoper dolžnika: dediči po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, EMŠO 2905959500223, nazadnje stanujoč Vodnjan, Hrvaška, zaradi izterjave denarne terjatve 1.085,14 EUR s pripadki, s sklepom z dne 2. 4. 2024, dedičema po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, nazadnje stanujočem Vodnjan, Hrvaška na podlagi drugega odstavka 37. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) in 15. členom ZIZ postavilo začasno skrbnico, in sicer odvetnico Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Mlaka pri Kranju, Kranj.

Za začasno skrbnico skladno s 15. členom ZIZ smiselno veljajo določbe ZPP o začasnem zastopniku. Začasna skrbnica dedičev ima v postopku, za katerega

je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti ima začasna skrbnica dedičev od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dediči po pokojnem dolžniku ne prevzamejo postopka (83. člen ZPP v zvezi s 15. členom ZIZ).

Okrajno sodišče v Kranju
dne 8. 4. 2024

In 386/2005

Os-2034/24

Okrajno sodišče v Kranju je v izvršilni zadevi opr. št. In 386/2005 upnika: (1.) Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o., Ulica Mirka Vadnova 1, Kranj, (2.) Elektro Gorenjska, podjetje za distribucijo električne energije d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, Kranj, (3.) Domplan, družba za inženiring, nepremičnine, urbanizem in energetiko, d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj, zoper dolžnika: dediči po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, nazadnje stanujoč Vodnjan, Hrvaška, zaradi izterjave denarne terjatve 1.740,19 EUR s pripadki, s sklepom z dne 2. 4. 2024, dedičema po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, nazadnje stanujočem Vodnjan, Hrvaška na podlagi drugega odstavka 37. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) in 15. členom ZIZ postavilo začasno skrbnico, in sicer odvetnico Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Mlaka pri Kranju, Kranj.

Za začasno skrbnico skladno s 15. členom ZIZ smiselno veljajo določbe ZPP o začasnem zastopniku. Začasna skrbnica dedičev ima v postopku, za katerega je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti ima začasna skrbnica dedičev od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dediči po pokojnem dolžniku ne prevzamejo postopka (83. člen ZPP v zvezi s 15. členom ZIZ).

Okrajno sodišče v Kranju
dne 8. 4. 2024

In 176/2006

Os-2035/24

Okrajno sodišče v Kranju je v izvršilni zadevi opr. št. In 176/2006 upnikov: (1.) Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o., Ulica Mirka Vadnova 1, Kranj, (2.) Elektro Gorenjska, podjetje za distribucijo električne energije d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, Kranj, (3.) Domplan, družba za inženiring, nepremičnine, urbanizem in energetiko, d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj, zoper dolžnika: dediči po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, nazadnje stanujoč Vodnjan, Hrvaška, zaradi izterjave denarne terjatve 493,09 EUR s pripadki, s sklepom z dne 2. 4. 2024, dedičema po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, nazadnje stanujočem Vodnjan, Hrvaška na podlagi drugega odstavka 37. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) in 15. členom ZIZ postavilo začasno skrbnico, in sicer odvetnico Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Mlaka pri Kranju, Kranj.

Za začasno skrbnico skladno s 15. členom ZIZ smiselno veljajo določbe ZPP o začasnem zastopniku. Začasna skrbnica dedičev ima v postopku, za katerega je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti ima začasna skrbnica dedičev od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dediči po pokojnem dolžniku ne prevzamejo postopka (83. člen ZPP v zvezi s 15. členom ZIZ).

Okrajno sodišče v Kranju
dne 8. 4. 2024

In 364/2006

Os-2036/24

Okrajno sodišče v Kranju je v izvršilni zadevi opr. št. In 364/2006 upnikov: (1.) Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o., Ulica Mirka Vadnova 1, Kranj, (2.) Elektro Gorenjska, podjetje za distribucijo električne energije d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, Kranj, (3.) Domplan, družba za inženiring, nepremičnine, urbanizem in energetiko, d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj, zoper dolžnika: dediči po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, nazadnje stanujoč Vodnjan, Hrvaška, zaradi izterjave denarne terjatve 589,47 EUR s pripadki, s sklepom z dne 2. 4. 2024, dedičema po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, nazadnje stanujočem Vodnjan, Hrvaška na podlagi drugega odstavka 37. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) in 15. členom ZIZ postavilo začasno skrbnico, in sicer odvetnico Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Mlaka pri Kranju, Kranj.

Za začasno skrbnico skladno s 15. členom ZIZ smiselno veljajo določbe ZPP o začasem zastopniku. Začasna skrbnica dedičev ima v postopku, za katerega je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti ima začasna skrbnica dedičev od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dediči po pokojnem dolžniku ne prevzamejo postopka (83. člen ZPP v zvezi s 15. členom ZIZ).

Okrajno sodišče v Kranju
dne 8. 4. 2024

In 194/2007

Os-2037/24

Okrajno sodišče v Kranju je v izvršilni zadevi opr. št. In 194/2007 upnikov: 1. Komunala Kranj d.o.o., Ulica Mirka Vadnova 1, Kranj, 2. Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, Kranj, 3. Domplan, d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj, zoper dolžnika: dediči po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, nazadnje stanujočem Vodnjan, Hrvaška, zaradi izterjave 1.211,37 EUR s pripadki, s sklepom z dne 4. 4. 2024, dedičema po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, nazadnje stanujočem Vodnjan, Hrvaška na podlagi drugega odstavka 37. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) in 15. členom ZIZ postavilo začasno skrbnico, in sicer odvetnico Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Mlaka pri Kranju, Kranj.

Za začasno skrbnico skladno s 15. členom ZIZ smiselno veljajo določbe ZPP o začasem zastopniku. Začasna skrbnica dedičev ima v postopku, za katerega je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti ima začasna skrbnica dedičev od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dediči po pokojnem dolžniku ne prevzamejo postopka (83. člen ZPP v zvezi s 15. členom ZIZ).

Okrajno sodišče v Kranju
dne 8. 4. 2024

VL 142325/2016

Os-2038/24

Okrajno sodišče v Kranju je v izvršilni zadevi opr. št. VL 142325/2016 upnika Domplan, družba za inženiring, nepremičnine, urbanizem in energetiko, d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj, zoper dolžnika: dediči po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču, nazadnje stanujoč Vodnjan, Hrvaška, zaradi izterjave denarne terjatve 1.373,01 EUR s pripadki, s sklepom z dne 2. 4. 2024, dedičema po umrlem dolžniku Davorinu Klemenčiču,

nazadnje stanujočem Vodnjan, Hrvaška na podlagi drugega odstavka 37. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) in 15. členom ZIZ postavilo začasno skrbnico, in sicer odvetnico Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Mlaka pri Kranju, Kranj.

Za začasno skrbnico skladno s 15. členom ZIZ smiselno veljajo določbe ZPP o začasem zastopniku. Začasna skrbnica dedičev ima v postopku, za katerega je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti ima začasna skrbnica dedičev od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dediči po pokojnem dolžniku ne prevzamejo postopka (83. člen ZPP v zvezi s 15. členom ZIZ).

Okrajno sodišče v Kranju
dne 8. 4. 2024

I R 17/2024

Os-2013/24

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji sodnici Miheli Mohorič, v nepravdni zadevi predlagatelja Marina Alda Pipana, roj. 9. 12. 1972, Asuncion 3882, 1419 Buenos Aires, Argentina, s pooblaščenecem za sprejemanje pisanj: Jose Luis Jan, Mirke 10, Vrhnika, zoper nasprotno udeleženko Myriano Adriano Chaves, roj. 18. 5. 1974, z neznanim naslovom, glede postavitve začasnega zastopnika nasprotni udeleženci, dne 5. marca 2024 sklenilo:

Za začasnega zastopnika nasprotni udeleženci se imenuje odvetnik Matej Pečanac, Dalmatinova ulica 2, Ljubljana.

Stroški začasnega zastopnika bodo izplačani iz predujma, ki ga je založil predlagatelj.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 5. 3. 2024

III R 159/2024-6

Os-2039/24

Okrožno sodišče v Novem mestu je v zadevi III R 159/2024 zaradi predloga za priznanje tuje sodne odločbe, s sklepom z dne 11. 4. 2024, nasprotni udeleženki Zainab Fornah, 33 First Street, Off Shell Old Road, Kissy, Freetown, Republika Sierra Leone, roj. 25. 3. 1984, ki se nahaja v tujini in v Republiki Sloveniji nima pooblaščenca ter ji ni mogoče opraviti vročitve, na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku in 111. členom Zakona o mednarodnem zasebnem pravu in postopku, postavilo začasnega zastopnika, in sicer Marka Štamcarja, odvetnika iz Odvetniške pisarne Štamcar, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto.

Začasni zastopnik bo nasprotno udeleženko zastopal v postopku vse do takrat, dokler nasprotna udeleženka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Novem mestu
dne 11. 4. 2024

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 274/2023

Os-1843/24

Okrajno sodišče v Grosupljem, Adamičeva 6, 1290 Grosuplje v zapuščinski zadevi po pokojni Zdenki Hudorovac, rojena 6. 9. 1946, državljanka Republike Slove-

nije, umrla 1. 10. 2023, nazadnje stanujoča Ponikve 76, Videm - Dobropolje, za potrebe izdaje sklepa o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej pridobljenih podatkih niso znani dediči po zapustnici.

S tem oklicem sodišče poziva neznane dediče po pokojni, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče izvedlo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 20. 3. 2024

D 234/2023 Os-1844/24

Okrajno sodišče v Grosupljem, Adamičeva 6, 1290 Grosuplje v zapuščinski zadevi po pokojnem Alojziju Erčulju, rojen 12. 2. 1952, državljan Republike Slovenije, umrl 31. 8. 2023, nazadnje stanujoč Čušperk 9, Grosuplje, za potrebe izdaje sklepa o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej pridobljenih podatkih niso znani dediči po zapustniku.

S tem oklicem sodišče poziva neznane dediče po pokojnem, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče izvedlo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 20. 3. 2024

II D 27/2023 Os-1570/24

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Enesu Gerzetiču, roj. 3. 7. 1978, umrl dne 25. 11. 2022, nazadnje stanujoč na naslovu Celovška cesta 150, Ljubljana, državljan Republike Slovenije.

Zapustnik ni napravil oporoke, zato bi nastopilo zakonito dedovanje, vendar je Republika Slovenija v postopek vložila predlog za omejitev dedovanja. Sodišče je ugotovilo, da je bil zapustnik ob smrti samski in ni zapustil potomcev. Sodišču je znano, da sta zapustnikova starša Marija Gerzetič, roj. 17. 5. 1955, in Ahmet Mujanović, roj. 16. 5. 1951, z drugimi podatki sodišče ne razpolaga, niti s podatkom, ali sta navedeni osebi še živi.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do sodelovanja v zapuščinskem postopku po zapustniku, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 14. 2. 2024

D 130/2021 Os-1669/24

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 11. 12. 2020 umrlem: Cezare Nikolavčič, od Vicenza, roj. 27. 12. 1934, z zadnjim stalnim prebivališčem Ulica Tolminskih puntarjev 2/a, Nova Gorica.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 28. 2. 2024

D 21/2023 Os-1815/24

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Besednjak Catharini, roj. Vičič, z zadnjim stalnim prebivališčem Renče 215, Renče, ki je umrla 25. 11. 1873.

Za dedovanje po zakonu bi po zapustnici prišli v poštev zapustničin pok. sin Besednjak Anton, rojen 20. 12. 1851, zap. pok. sin Besednjak Vincenc, rojen 27. 12. 1854 in zapustničina pok. hči Besednjak Franciška, poročena Žnidarčič, rojena 2. 1. 1859, oziroma njihovi potomci, ki sodišču niso znani.

Glede na to in na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju sodišče poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se v roku enega leta od te objave javijo tukajšnjemu sodišču, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo ter v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 27. 2. 2024

D 71/2022 Os-1825/24

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 6. 12. 2021 umrli Valenčič Vidi, roj. Vodopivec, roj. 6. 8. 1928, z zadnjim stalnim prebivališčem Stritarjeva ulica 1, Dornberk, državljanica RS.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničnih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 15. 3. 2024

D 192/2022 Os-1894/24

Po pokojni Flori Benvenuto Carboni, rojeni 21. 11. 1906, nazadnje stanujoči na naslovu Ghigliani 3 ali 23, Genova in umrli dne 23. 9. 1993, ni dedičev.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustničnih obveznostih.

Zapustnikove upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, ki določa, da upnik lahko zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu

obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika, prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vložiti predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 21. 3. 2024

D 477/2023

Os-1813/24

Pri Okrajnem sodišču na Ptuj se pod opr. št. D 477/2023 vodi zapuščinski postopek po pokojnem Gerhardu Helmutu Baumertu, roj. 7. 7. 1943, državljanu Republike Nemčije, z zadnjim stalnim prebivališčem Veliki Okič 57, Zgornji Leskovec in umrlom 24. 6. 2023.

V zapuščino spadajo: parc. št. 187/1 in 188/2, obe k.o. 482 Mali Okič, obe v solasti do 1/2, parc. št. 712, 713 in 714, vse k.o. 483 Veliki Okič, vse v solasti do 1/4, parc. 772, 773/1, 773/2 in 773/4, vse k.o. 483 Veliki Okič, vse v solasti do 3/8, osebni avtomobil, znamke Mercedes Benz, kom. ozn. 190/E/1.8, VIN: WDB2010181F965183, do celote, osebni avtomobil, znamke Seat, kom. ozn. Cordoba/1.4 CLX, VIN: VSSZZZ6KZTR247323, do celote.

S tem oklicem sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju poziva dediče zapustnika, da se prijavijo k dedovanju. Če se ne bodo prijavili, bo sodišče eno leto po objavi tega oklica odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče na Ptuj
dne 14. 3. 2024

D 654/2023

Os-1814/24

Pri tukajšnjem sodišču je v teku zapuščinski postopek po dne 5. 12. 2022 umrli zapustnici Mariji Kjørpenčev, oče Marjan Kjørpenčev, roj. 29. 11. 1954, drž. Republike Slovenije, upokojenka, nazadnje stan. Partizanska cesta 11, Mežica.

Po podatkih spisa zapustnica Marija Kjørpenčev (v nadaljevanju: zapustnica) ni sklenila zakonske zveze in v času smrti ni živela v izvenzakonski skupnosti. Potomcev ali posvojencev zapustnica ni imela. Zapustničina starša, tj. zap. oče Marjan Kjørpenčev, ki je umrl pred zapustnico neznanega leta in zap. mati Marija Kjørpenčev, ki je umrla pred zapustnico neznanega leta, poleg zapustnice nista zapustila nobenih potomcev. Zaradi navedenega nastopi dedovanje v tretjem dednem redu.

Starši zap. matere Marije Kjørpenčev, tj. ded Peter Podvratnik (roj. 16. 7. 1894), je umrl pred zapustnico leta 1959, in babica Helena Podvratnik (roj. 16. 4. 1910), ki je umrla pred zapustnico leta 2002, sta poleg zapustnične matere Marije Kjørpenčev zapustila še dva skupna potomca, tj. zap. teto in strica, ki sta: pok. zap. teta Amalija Robnik, ki je umrla pred zapustnico leta 2012 in ni zapustila nobenih potomcev, kot je razvidno iz podatkov spisa tuk. sodišča opr. št. D 684/2012 po pokojni Amaliji Robnik in pok. zap. stric Viktor Podvratnik, ki je umrl pred zapustnico leta 2008 in ni zapustil nobenih potomcev.

Poleg naštetih potomcev zap. ded in babica po materini strani nista imela nobenih drugih potomcev.

Starši zap. očeta Marjana Kjørpenčeva sodišču niso znani, prav tako pa ni znano, ali so že pokojni ter če, kdo so njihovi potomci.

Zapustnica ni napravila oporoke, zato nastopi dedovanje na podlagi določb Zakona o dedovanju (v nadaljevanju ZD), pri čemer sodišču niso znani nobeni zakoniti dediči tretjega dednega reda, kateri bi prišli k poštev k dedovanju po zapustnici, zaradi česar jih sodišče vabi, da se v enem letu od objave oklica na sodni deski in e-oglasni deski naslovnega sodišča, prijavijo sodišču. Po poteku navedenega roka bo sodišče odločilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga (206. člen Zakona o dedovanju).

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu
dne 6. 3. 2024

D 220/2021

Os-1868/24

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Moniki Malgaj, rojena dne 1. 5. 1915, državljanke Republike Slovenije, vdova, nazadnje stanujoča Gorica pri Slivnici 4, Gorica pri Slivnici, umrla dne 21. 8. 2021.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. V tem primeru Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustničnih obveznostih.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, kar pomeni, da prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vložiti predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 18. 3. 2024

D 314/2023

Os-1838/24

V zapuščinski zadevi po dne 1. 8. 2023 umrlem Se-dej Andreju, roj. 18. 8. 1962, nazadnje stanujoč Kešetovo 10a, Trbovlje, državljanu Republike Slovenije, znane in neznanne upnike sodišče opozarja, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo vložil zahtevka za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Sodišče poziva upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Če postane zapuščina lastnina Republike Slovenije na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju, Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 19. 3. 2024

Preklici

Spričevala preklicujejo

Diplomo št. DE – 41, izdajatelj DOBA Fakulteta Maribor, leto izdaje 2011. *gnz-345896*

Drugo preklicujejo

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500072839000, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnx-345898*

NAJUVI MILOŠ PANTOVIČ S.P., OLJČNA POT 49, Koper – Capodistria, potrdilo za voznike št. 017653/VAM27-3-2270/2024, izdajatelj OZS, veljavnost od 26. 4. 2024 do 22. 8. 2024. *gny-345897*

PANCE-TOP d.o.o., Pance 21, Šmarje-SAP, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 614689, izdajatelj Ministrstvo za promet in zveze, leto izdaje 1999. *gnv-345900*

PETROL d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, Ljubljana, žig pravokotne oblike z vsebino: PETROL 109/C Petrol d.d., Ljubljana 1000 Ljubljana, Dunajska cesta 50. *gnw-345899*

Certifikat za NPK Viličarist/viličaristka, št. 8400.014.3.1-135-2018-33070, izdajatelj Srednja poklicna in strokovna šola Bežigrad, leto izdaje 2018. *gnb-345895*

VSEBINA

Javni razpisi	1067
Razpisi delovnih mest	1082
Druge objave	1086
Objave po Zakonu o političnih strankah	1088
Evidence sindikatov	1089
Objave po Zakonu o medijih	1090
Objave sodišč	1091
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1091
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1092
Preklici	1095
Spričevala preklicujejo	1095
Drugo preklicujejo	1095

